

Výzva č. 4 / 2018 Fondu na podporu umenia

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) v súlade s ustanoveniami zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. (ďalej len „zákon“) vyhlasuje **výzvu** na predkladanie žiadostí o dotáciu pre oprávnených žiadateľov v nasledujúcich podprogramoch:

Podprogram		Predbežná suma určená na prerozdelenie v rámci podprogramu	Počet členov odbornej komisie posudzujúcich žiadosti	Začiatok predkladania žiadostí	Uzávierka predkladania žiadostí	Termín zverejnenia rozhodnutia riaditeľa
Knižnice	5.1.2 Podujatia a vzdelávacie aktivity	250 000 EUR	5	16.11.2017	19.12.2017	16.02.2018
Múzeá	5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - múzeá	200 000 EUR	5			
Galérie	5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - galérie	200 000 EUR	5			

Bližšie informácie k jednotlivým podprogramom Štruktúry podpornej činnosti na rok 2018 nájdete na webovom sídle fondu v časti Dokumenty – predpisy upravujúce podpornú činnosť: <http://fpu.sk/dokumenty-fpu/dokumenty>.

Žiadateľ je povinný podať žiadosť elektronicky prostredníctvom v registračného systému FPU najneskôr do **15:00 hod.** stredoeurópskeho času (SEČ). Žiadosť nestačí podať iba elektronicky, žiadateľ zabezpečí doručenie kompletnej žiadosti v tlačenej podobe do fondu **najneskôr do termínu uzávierky** na predkladanie žiadostí. Žiadosť musí byť doručená na adresu:

**Fond na podporu umenia
Cukrová 14
811 08 Bratislava**

Na obálku je potrebné napísať číslo programu/podprogramu. Dátumom podania žiadosti sa rozumie dátum na pečiatke podacej pošty (ak je žiadosť zaslaná poštou) alebo dátum na prezentačnej pečiatke FPU, ak je žiadosť doručená osobne (v pracovných dňoch od 13.00 do 15.00 hod). Podrobné informácie ako podať žiadosť sú uvedené na webovom sídle fondu.

Prílohy k žiadosti (ak nie je v Štruktúre podpornej činnosti FPU na rok 2018 pre daný podprogram uvedené inak), sa predkladajú **výlučne v elektronickej podobe** v registračnom systéme. Prílohy musia mať celkovo maximálne 10 MB, pričom každý žiadateľ môže priložiť maximálne 5 samostatných textových príloh (spolu to môže byť maximálne 20 strán textu) a 10 samostatných obrazových príloh (môžu to byť samostatné obrázky, alebo súbory obrázkov). Registračný systém FPU

podporuje nasledujúce formáty textových súborov: Portable Document Format (PDF), Open Document Format (ODT), Office Open XML (DOCX) a nasledujúce formáty grafických súborov: Graphics Interchange Format (GIF), Portable Network Graphics (PNG), Joint Photographic Experts Group (JPG, JPEG), Tagged Image File Format (TIF, TIFF). Fond odporúča, aby žiadatelia prikladali prílohy k žiadostiam vo formáte Portable Document Format (PDF).

V prípade potreby a podľa časových možností poskytuje kancelária žiadateľom konzultácie k podaniu žiadosti predovšetkým telefonicky alebo prostredníctvom elektronickej pošty v pracovných dňoch v úradných hodinách, ktoré budú zverejnené na webovom sídle fondu. V odôvodnených prípadoch poskytuje kancelária aj osobné konzultácie, ktoré si možno dohodnúť elektronickou poštou alebo telefonicky na číslach uvedených na webovom sídle fondu. Predmetom konzultácie je najmä vysvetlenie vnútorných predpisov fondu súvisiacich s predkladaním žiadostí, s ich hodnotením a s poskytovaním finančných prostriedkov fondu. Konzultácie nie sú určené na zostavovanie a kontrolu rozpočtu k žiadosti, editovanie žiadosti v registračnom systéme fondu, kontrolu údajov v žiadosti pred jej podaním, ani na predbežnú kontrolu úplnosti žiadosti a jej príloh pred podaním žiadosti. Kontrolu správnosti údajov uvedených v žiadosti a úplnosti jej príloh vykonáva kancelária až po doručení žiadosti. Kancelária si vyhradzuje právo neposkytnúť konzultáciu z časových alebo priestorových dôvodov, alebo ak žiadateľ požaduje poskytnutie informácií, ktoré nie sú predmetom konzultácie.

Bratislava, 03.11.2017

Mgr. Jozef Kovalčík, PhD.
riaditeľ Fondu na podporu umenia