ŠTRUKTÚRA PODPORNEJ ČINNOSTI FONDU NA PODPORU UMENIA NA ROK 2024

Bratislava, VP FPU č. 3/2023 v znení z 13.9.2023

Obsah

Úvod 7

1.Programy a podprogramy podpornej činnosti 8

Priority štruktúry podpornej činnosti stanovené radou fondu 8

Program 1: Umenie 9

1.1 Divadlo 11

1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo 11

1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá 14

1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá 16

1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo 18

1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií 20

1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo 24

1.2 Tanec 28

1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec 28

1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – tanec 31

1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže – tanec 33

1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií 36

1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec 38

1.3 Hudba 42

1.3.1 Tvorba hudobného diela 42

1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela 46

1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty – klasická a experimentálna hudba 48

1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty – hudobné žánre populárnej kultúry 50

1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií 52

1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba 55

1.4 Vizuálne umenie 58

1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá 59

1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn 62

1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie 65

1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – dizajn 68

1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií 70

1.4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie 72

1.5 Literatúra 76

1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež 77

1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež 81
1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry 83
1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry 86
1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry 88
1.5.6 Vydávanie prekladov umeleckej literatúry 92
1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže 95
1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra 97
1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky 100
1.6 Medziodborové aktivity 101
1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela 101
1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh 103
1.6.3 Medziodborové podujatia 105
1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity 107
1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel 111
1.7 Digitálne hry 115
1.7.1 Tvorba herného multimediálneho diela – štipendium 115
1.7.2 Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia 116
1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier 119
Program 2: Podujatia, kultúrne centrá a časopisy 122
2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže 123
2.2 Aktivity kultúrnych a umeleckých centier 125
2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier 126
2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier 128
2.2.3 Aktivity rezidenčných centier 131
2.3 Vydávanie časopisov 134
2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov 134
2.3.2 Vydávanie internetových časopisov 136
Program 3: Výskum a vzdelávacie aktivity 138
3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie 140
3.1.1 Výskum a odborná reflexia – divadlo 140
3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – divadlo 143
3.1.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – divadlo 145

3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo 147
3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie 149
3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec 149
3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tanec 152
3.2.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – tanec 154
3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec 156
3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie 157
3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba 157
3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – hudba 161
3.3.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – hudba 163
3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – hudba 165
3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie 166
3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie 166
3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie 170
3.4.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – vizuálne umenie 172
3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie 174
3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie 175
3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra 175
3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – literatúra 178
3.5.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – literatúra 181
3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra 183
3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity 184
3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia 184
3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť 187
3.6.3 Medziodborové vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť 190
3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých 192
3.7 Kreatívny priemysel – výskumné a vzdelávacie aktivity 194
3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel 194
3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel 196

Program 4:Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť **200**
4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia 202
činnosť 202
4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre 202
4.1.2 Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra 204
4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra 206
4.1.4 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – tradičná kultúra 208
4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie 209
4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra 211
4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – 212
tradičná kultúra 212
4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra 214
a folklorizmus 214
4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže 216
4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus 216
4.4.2 Neprofesionálne umenie 218
4.5 Kultúrno-osvetová činnosť 220
4.5.1 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie 220
4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie 222
4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť 224
Program 5: Pamäťové a fondové inštitúcie **228**
5.1 Verejné komunitné knižnice 229
5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc 229
5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra 233
5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť 234
knižníc 234
5.1.4 Akvizícia knižníc 236
5.2 Múzeá 238
5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – múzeá 238
5.2.2 – Akvizícia múzeí 240
5.2.3 Nové stále expozície – múzeá 241
5.3 Galérie 245
5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – galérie 245
5.3.2 Akvizícia galérií 247

5.3.3 Nové stále expozície – galérie 248
5.4 Reštaurovanie a ošetrenie zbierkových fondov 252
Program 6: Mesto kultúry Slovenska **255**
6.1 Mesto kultúry (mestá) 256
6.2 Mesto kultúry (iné subjekty) 256
Program 7: Verejné umelecké aktivity vysokých škôl **259**
7.1 Prezentačné a odborné aktivity verejných vysokých škôl 260
7.2 Medzinárodná prezentácia verejných vysokých škôl 261
2. Oprávnené a neoprávnené výdavky **264**
Časť A: Oprávnené výdavky 264
Časť B: Neoprávnené výdavky 268
3. Typológia výstupov projektu **269**
Časť A: Podmienky pre online prezentácie 269
Časť B: Dotácie 269
Časť C: Štipendiá 277
Príloha č. 1: 280
Príloha č. 2: 285

Úvod

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) je zriadený zákonom č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z niektorých zákonov (ďalej len „zákon o fonde“) ako verejnoprávna inštitúcia na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu.

Štruktúru podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2024 (ďalej len „štruktúra podpornej činnosti“) patrí k základným dokumentom upravujúcim podpornú činnosť fondu, ktorý schvaľuje Rada Fondu na podporu umenia (ďalej len „rada“) podľa ustanovenia § 4 ods.2 písm. a) zákona ako vnútorný predpis fondu.

Štruktúra podpornej činnosti definuje konkrétny rámec na realizáciu základného poslania fondu, ktorým je poskytovanie finančných prostriedkov na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, ale aj utváranie materiálnych podmienok na ich verejnú prezentáciu a šírenie v slovenskom a/alebo medzinárodnom kultúrnom, či umeleckom kontexte.

Fond si prostredníctvom štruktúry podpornej činnosti kladie za cieľ rozvoj viacerých oblastí umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, medzi ktoré patrí najmä divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra, medziodborové aktivity, tradičná kultúra, kultúrno-osvetová činnosť, knižnice, múzeá a galérie. Pre uvedené oblasti v rámci štruktúry podpornej činnosti sa poskytuje podpora vo forme dotácií a/alebo štipendií.

Štruktúra podpornej činnosti špecifikuje najmä:

1. programy a podprogramy podpornej činnosti, v ktorých rámci je bližšie určený:
   - počet, zameranie, členenie a obsahová náplň jednotlivých programov a podprogramov podpornej činnosti,
   - priority podpornej činnosti pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 24 ods. 2 zákona,
   - priority podpornej činnosti určené pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej fondom a pre niektoré vybrané programy/podprogramy,
   - plánovaná minimálna a maximálna výška dotácie poskytovanej na jeden projekt v jednotlivých podprogramoch a výška štipendia pre jedného/-u žiadateľa/-ku v jednotlivých podprogramoch,
   - predbežný počet odborných komisií fondu a počet ich členov/členiek určených na hodnotenie žiadostí pre jednotlivé výzvy,
   - určenie oprávnených a neoprávnených žiadateľov/-iek, ktoré môže byť ďalej špecifikované pri jednotlivých výzvach,
   - výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom/-kou na jednotlivé programy alebo podprogramy,
2. oprávnené a neoprávnené výdavky,
3. predbežný harmonogram jednotlivých výziev na rok 2024, ktorý fond môže zmeniť v priebehu roka v závislosti od vyťaženosti kancelárie fondu, pričom rada fondu môže rozhodnúť aj o vyhlásení mimoriadnej výzvy na niektoré programy alebo podprogramy,
4. typológiu vecných výstupov projektov, ktoré tvoria prílohu žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu a tiež prílohu zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu.

Ak nebude vo výzve na podávanie žiadostí uvedené inak, fond vo väčšine podprogramov (okrem podprogramov 1.6.5, 2.1, 2.2.1, 5.1.1 fáza B, 5.2.3 fáza B, 5.3.3 fáza B a 6.1.2) poskytuje finančné prostriedky ako minimálnu pomoc (pomoc de minimis) podľa aktuálneho znenia Schémy minimálnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia. Finančné prostriedky v podprogramoch 1.6.5, 2.1, 2.2.1, 5.1.1 fáza B, 5.2.3 fáza B, 5.3.3 fáza B a 6.1.2 sa poskytujú ako štátna pomoc podľa aktuálneho znenia Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia. Zabezpečenie spolufinancovania z vlastných alebo iných zdrojov sa nevzťahuje na žiadateľku, ktorou je verejná vysoká škola.

1. PROGRAMY A PODPROGRAMY PODPORNEJ ČINNOSTI

Priority štruktúry podpornej činnosti stanovené radou fondu

1. Projekty zamerané na (systematickú) spoluprácu zriaďovanej a nezriaďovanej kultúry

2. Tvorba prekladov umeleckej literatúry a vydávanie prekladov umeleckej literatúry súčasných ukrajinských autorov a autoriek.

PROGRAM 1: UMENIE

Fond v rámci *Programu 1 - Umenie* podporuje tvorbu, prezentáciu a šírenie profesionálneho nekomerčného umenia realizovaného primárne na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít. V rámci podprogramov určených pre medzinárodné prezentácie a mobility je podpora určená pre medzinárodnú prezentáciu, spoluprácu a mobility vo všetkých uvedených oblastiach umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možno alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu.

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného/-nej žiadateľa/-ky) no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyne .[1]

Program 1: Umenie nepodporuje:

- aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu,
- aktivity z oblasti cestovného ruchu a gastronómie,
- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- aktivity z oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby,
- aktivity z oblasti kultúrno-osvetovej činnosti a voľnočasových aktivít,
- športové podujatia (vrátane športového tanca),
- aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny a/alebo pre znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek,
- aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky,
- inštitucionálne výdavky subjektu,
- materiálové a technické vybavenie, ak nesúvisí s realizáciou projektu,
- vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok (t. j. ani metodických pomôcok, listov, publikácií, atď. pre pedagógov a pracovných zošitov pre žiakov) pre základné a stredné školy (vrátane ZUŠ),
- vydávanie vysokoškolských učebníc a skrípt,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja,
- podujatia v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni,
- akademické študijné mobility a pobyty.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov ústrednej štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Komentár od [FPU1]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpornej činnosti a explicitné uvedenie vylúčenia aktivít z oblasti cestovného ruchu a gastronómie.

Zdôvodnenie: Tieto aktivity nepatria do pôsobnosti Fondu na podporu umenia ako sú vymedzené zákonom.

1 Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Verejné vysoké školy v programoch a podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácií prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby. V prípade preukázania porušenia tohto ustanovenia môže fond požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Štruktúra programu 1: Umenie	**Podprogram**
Divadlo	1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo
	1.1.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá
	1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá
	1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo
	1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií
	1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie - divadlo
Tanec	1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec
	1.2.2 Uvedenie javiskového diela – tanec
	1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty – tanec
	1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií
	1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec
Hudba	1.3.1 Tvorba hudobného diela
	1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela
	1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba
	1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty – hudobné žánre populárnej hudby
	1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií
	1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba
Vizuálne umenie	1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá
	1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn
	1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie
	1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavy a prezentačné aktivity – dizajn
	1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií
	1.4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie
Literatúra	1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež
	1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež
	1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry
	1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry
	1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry
	1.5.6 Vydávanie prekladovej umeleckej literatúry
	1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže
	1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra
	1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky
Medziodborové aktivity	1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela
	1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh
	1.6.3 Medziodborové podujatia
	1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity
	1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel
Digitálne hry	1.7.1 Tvorba herného multimediálneho diela – štipendium
	1.7.2 Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia
	1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier

Komentár od [FPU2]: Popis zmeny: Zmena číslovania podprogramu medzinárodných mobilít v oblasti vizuálneho umenia z dôvodu zrušenia programu Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore.

1.1 DIVADLO

Podprogram 1.1 – Divadlo je zameraný na podporu profesionálneho činoherného divadla, hudobno-dramatického divadla, bábkového divadla a iných alternatívnych foriem divadla, s cieľom udržania kontinuity divadelnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e divadelných/-é režisérov/-ky, dramaturgov/-ičky, alebo iných umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti divadelného umenia. Podpora sa poskytuje na vytvorenie adaptácie a/alebo predlohy a/alebo umeleckého prekladu divadelnej hry do slovenčiny pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela a/alebo na umelecký výskum na Slovensku.

Podpora nie je určená na tvorbu bez viazanosti na konkrétne javiskové uvedenie diela (vecný výstup musí byť v budúcnosti uvedený ako javiskové dielo, čo žiadateľ/-ka potvrdzuje akceptačným listom divadla), rovnako nie je určená na naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu a/alebo na tvorbu jednotlivých komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1). Program nepodporuje umelecký výskum bez výstupu (napr. diela), ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum. Program nepodporuje už raz fondom podporený projekt tvorby, umelecký výskum, ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej divadelnej scéne a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcich rokoch podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej divadelnej scéne, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B - štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené

z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) vytvorenie adaptácie literárnej, filmovej alebo inej predlohy pre divadelné uvedenie, b) vytvorenie pôvodnej literárnej alebo literárno-obrazovej predlohy pre naštudovanie a uvedenie pôvodnej divadelnej inscenácie, c) umelecký preklad inojazyčnej divadelnej hry do slovenčiny pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu, **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium **iba jedna fyzická osoba**. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane opísané, v rámci ktorej sú povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované (scénické čítanie a work in progress sa nepokladá za primeranú formu uvedenia vytvoreného diela). b) Predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer predkladaného projektu, rozsah projektu, a informácia, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený. c) Akceptačný list profesionálneho divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo obec, v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy. d) V prípade umeleckého prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe pôvodný text diela ako aj ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) V prípade umeleckého prekladu a/alebo adaptácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe kópiu akceptačného listu od divadla, v ktorom sa zaviaže, že uvedie adaptáciu predmetného diela. f) V prípade umeleckého prekladu poskytne žiadateľ/-ka vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného a/alebo adaptovaného diela. Nepovinná príloha žiadosti: Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie

Komentár od [FPU3]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU4]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU5]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj celý pôvodný text prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu. Príloha bola do podmienok zaradená na vyžiadanie odbornej komisie k podprogramu 1.1.1.

	o projekte (náčrt improvizačného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), s ktorým sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka **priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.2 a 1.1.5

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) vytvorenie adaptácie literárnej, filmovej alebo inej predlohy pre divadelné uvedenie, b) vytvorenie pôvodnej literárnej alebo literárno-obrazovej predlohy pre naštudovanie a uvedenie pôvodnej divadelnej inscenácie, c) umelecký preklad inojazyčnej divadelnej hry do slovenčiny pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu, **UPOZORNENIE**: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium **iba jedna fyzická osoba.** V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky, primerane opísané, v rámci ktorej sú povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované (scénické čítanie a work in progress sa nepokladá za primeranú formu uvedenia vytvoreného diela), b) predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer predkladaného projektu, rozsah projektu, a informácia, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený, c) akceptačný list profesionálneho divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo obec, v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy.

Komentár od [FPU6]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU7]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

	d) V prípade umeleckého prekladu žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť v elektronickej podobe pôvodný text diela ako aj ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) V prípade umeleckého prekladu a/alebo adaptácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe kópiu akceptačného listu od divadla, v ktorom sa zaviaže, že uvedie adaptáciu predmetného diela. f) V prípade umeleckého prekladu poskytne žiadateľ/-ka vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného a/alebo adaptovaného diela. Nepovinná príloha žiadosti: Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizačného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.2 a 1.1.5

Komentár od [FPU8]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj celý pôvodný text prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu. Príloha bola do podmienok zaradená na vyžiadanie odbornej komisie k podprogramu 1.1.1.

1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá

V rámci podprogramu 1.1.2 je podpora určená pre profesionálne divadelné zoskupenia na tvorbu a naštudovanie, no predovšetkým na uvedenie javiskového diela, ktoré bude verejne prezentované v divadelnej sezóne 2024/2025. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho prvom uvedení/prvej premiére. Podporu je možné použiť aj na vzdelávacie aktivity, vydanie odbornej publikácie viažuce sa k uvedeniu javiskového diela, ako aj na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, takisto na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela, neprofesionálne zoskupenia, pre javiskové diela uvádzané výlučne online formou (okrem prípadu zákazu verejných podujatí). Podpora nie je určená ani pre divadelné zoskupenia, v ktorých vecné výstupy projektu realizujú prevažne neprofesionálni interpreti. Podpora nie je určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré je súčasťou aktivít nezávislých divadiel v rámci podprogramu 1.1.5 a kultúrnych a umeleckých centier v podprogramoch 2.2 (v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samotnom javiskovom diele a nie v subjekte žiadateľa/-ky).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie sú prijímatelia povinní časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je

povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na aktivity resp. rovnaké vecné výstupy, ktoré sú zaradené aj do projektu nezávislého divadla alebo divadelného zoskupenia žiadajúceho o podporu v rámci podprogramu 1.1.5 a 1.1.6, fond takúto žiadosť vyradí ako duplicitnú (v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samotnej aktivite a nie v subjekte žiadateľa/-ky).

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých interpretov a tvorcov, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného interpreta a/alebo tvorcu, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) Tvorba, preklad, adaptácia, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) *Dramaturgická explikácia:* ako tvorca/-kyňa vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulý a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných/-é interpretov/-tky, objasnenie výberu diela a zámeru. b) *Inscenačný zámer:* konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia. c) Ak vytvorenie podkladu/adaptácie/prekladu inscenácie bolo podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí *vecný/-é výstup/-y štipendia.* d) V prípade umeleckého prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe pôvodný text diela ako aj ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) V prípade prekladu a/alebo adaptácie žiadateľ/-ka poskytne vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného a/alebo adaptovaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[2] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[3] d) občianske združenie,[4]

Komentár od [FPU9]: Popis zmeny: Doplnenie povinných príloh pre žiadosti obsahujúce umelecký preklad javiskového diela.

Zdôvodnenie: Doplnením príloh sa zjednotili pravidlá pre posudzovanie prekladov javiskových diel naprieč všetkými podprogramami.

2 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

3 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

4 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	e) neinvestičný fond, f) nadácia,[5] g) záujmové združenie právnických osôb.[6]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.1.1 a 1.1.5

Komentár od [FPU10]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá

V rámci podprogramu 1.1.3 je podpora určená na vytvorenie adaptácie, prekladu alebo predlohy pre naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré bude verejne prezentované v divadelnej sezóne 2024/2025. Podpora je prioritne určená na inovatívne projekty prekračujúce rámec štandardného repertoáru zriaďovaných divadiel. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho prvom uvedení/prvej premiére. Podporu je možné použiť aj na vzdelávacie aktivity a vydanie odbornej publikácie viažuce sa k uvedeniu javiskového diela, taktiež na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela a neprofesionálne zoskupenia. Podpora nie je určená na napísanie divadelnej hry.

5 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

6 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskové diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka si v rámci podprogramu môže podať maximálne **tri žiadosti** o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých interpretov a tvorcov, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného interpreta a/alebo tvorcu, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba, preklad, adaptácia, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) *Dramaturgická explikácia:* ako tvorca/-kyňa vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulý a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných interpretov, objasnenie výberu diela a zámeru. b) *Inscenačný zámer:* konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia. c) V prípade umeleckého prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe pôvodný text diela ako aj ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade prekladu a/alebo adaptácie žiadateľ/-ka poskytne vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného a/alebo adaptovaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.

Komentár od [FPU11]: Popis zmeny: Doplnenie povinných príloh pre žiadosti obsahujúce umelecký preklad javiskového diela.

Zdôvodnenie: Doplnením príloh sa zjednotili pravidlá pre posudzovanie prekladov javiskových diel naprieč všetkými podprogramami.

Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky ktorí/é preukázateľne pôsobia a pravidelne realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) nezisková organizácia založená obcou alebo vyšším územným celkom, d) nadácia založená obcou alebo vyšším územným celkom, e) neinvestičný fond založený obcou alebo vyšším územným celkom.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) personálne náklady c) práce a služby vykonané na faktúru, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogram 1.1.6 (projekty druhej výzvy).

Komentár od [FPU12]: Popis zmeny: Rozšírenie právnych foriem oprávnených žiadateľov/-iek na neziskovú organizáciu, nadáciu a neinvestičný fond v prípade, že sú založené obcou alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Tieto druhy právnických osôb založených obcou alebo VÚC považujeme za formu zriadených organizácií. Podprogram určený pre zriadené divadlá je preto vhodným aj pre podporu projektov týchto subjektov.

Komentár od [FPU13]: Popis zmeny: Rozšírenie oprávnených výdavkov o personálne náklady.

Zdôvodnenie: Zjednotenie s podobným podprogramom určeným pre nezávislé divadlá.

1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho divadelného umenia určeného pre

verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvorročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť, môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti divadelného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti divadelného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže, ktorá je predmetom žiadosti. Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[7] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[8] g) nadácia,[9]

7 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

8 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

9 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

Komentár od [FPU14]: Popis zmeny: Uvoľnenie definície festivalu/prehliadky. Festival/prehliadka nemusia byť viazané na konkrétny exteriérový alebo interiérový priestor a v úzko koncentrovanom časovom období.

Zdôvodnenie: Zavedenie pôvodnej definície festivalu/prehliadky nezamýšľane vylúčilo z podpory projekty, ktoré sa neviažu na jeden priestor a nekonajú sa v úzko koncentrovanom časovom období.

Komentár od [FPU15]: Popis zmeny: Zavedenie limitu maximálne 50% zníženia žiadanej sumy projektu.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je zabezpečiť zmysluplnú realizovateľnosť podporených projektov aj v prípade pridelenia nižšej ako žiadanej sumy.

Komentár od [FPU16]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU17]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy pre žiadosti zamerané na realizáciu súťaže.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	h) záujmové združenie právnických osôb,[10] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[11] j) neinvestičný fond,[12] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.1.6 (projekty prvej výzvy)

1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho divadelného umenia, ktorými sú buď nezávislé divadlá, divadelné zoskupenia a/alebo organizácie. Projekt musí zahŕňať viacero umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: tvorba, naštudovanie a uvedenie nových

Komentár od [FPU18]: Popis zmeny: Zvýšenie limitu na prenájom priestorov z 20% na 25% z pridelenej dotácie a upresnenie definície prevádzkových nákladov.

Po zjednotení definície prevádzkových nákladov naprieč podprogramami bude potrebné do prevádzkových nákladov zahrnúť **aj dlhodobé nájmy priestorov**, v ktorých žiadateľ/-ka realizuje aj svoju umeleckú činnosť, nie iba kancelárskych priestorov. Na tieto výdavky ostáva v platnosti limit 25% z poskytnutej dotácie.

Nad rámec prevádzkových nákladov žiadateľ/-ka môže dotáciu použiť aj na náklady spojené s krátkodobými prenájmami, napríklad pri realizácii uvedení javiskových diel mimo stály priestor divadla alebo v prípade krátkodobých vzdelávacích aktivít mimo svoj stály priestor. Takéto výdavky patria do kategórie „Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu“, resp. „Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu“. Tieto náklady projektu pre rok 2024 už nie sú limitované.

Zdôvodnenie: Úprava definície prevádzkových nákladov vychádza z potreby zjednotiť výklad tohto druhu nákladov naprieč podprogramami. Upresnenie definície zároveň viedlo k nadbytočnosti samostatného limitu 20% na náklady „Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu“, resp. „Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu“. Z toho dôvodu bol limit 20% zrušený.

10 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

11 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

12 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

javiskových diel a ich reprízy, tvorba, naštudovanie a uvedenie nových menších javiskových foriem a ich reprízy; reprízy predstavení uvedených javiskových diel nie staršie ako **3 roky** od prvého uvedenia diela (pre výpočet je rozhodujúci deň uzávierky výzvy na podávanie žiadostí v podprograme); pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcií, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu. Projekt musí zahŕňať aj iné aktivity ako reprízy, pričom nemôže obsahovať reprízy iného subjektu ako žiadateľa, ani hosťovanie iných nezávislých divadiel a divadelných zoskupení (ani prostredníctvom open call).

Podpora je určená subjektom, ktoré pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu koprodukcie. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie na dané predstavenie sú prijímatelia povinní časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislého divadla na divadelnú sezónu 2024/2025, 2025/2026 a 2026/2027, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na divadelnú sezónu 2024/2025, resp. na sezónu 2025/2026 a 2026/2027, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislé divadlo preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt) a vykonávalo pravidelnú divadelnú činnosť.

Podpora nie je určená na aktivity, ktoré sa netýkajú divadelného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka o dotáciu môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.1.2; 1.1.4, 1.1.6 a 2.2 (v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samostatnej aktivite a nie v subjekte žiadateľa/-ky), pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadatelia/-ky v podprograme 1.1.5 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem podprogramu 3.1.2 a 3.6.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 1.1.5 aj do Programu 3 (okrem podprogramu 3.1.2 a 3.6.2), fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislého divadla/divadelného zoskupenia a/alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) **Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít** – Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov. Pri podujatiach a aktivitách,

Komentár od [FPU19]: Popis zmeny: Uvoľnenie obmedzenia podávania žiadosti do podprogramu 1.1.5 a zároveň do programu 3. Žiadateľ/-ka v programe 1.1.5 môže v roku 2024 získať podporu aj v programoch 3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – divadlo a 3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť.

Zdôvodnenie: Projekty výskumu, publikačnej a prekladateľskej činnosti vyžadujú špecifické posúdenie relevantnou odbornou komisiou. Zmiešanie aktivít celoročnej činnosti a výskumnej, publikačnej a prekladateľskej činnosti nie je z tohto pohľadu vhodné.

Komentár od [FPU20]: Popis zmeny: Popis zmeny: Vylúčenie možnosti predloženia žiadostí v podprograme 1.1.5 a zároveň v programe 3 (okrem uvedených výnimiek). V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. V minulosti si žiadateľ/-ka mohol/-la podať žiadosti do oboch programov. Zmluva na projekt v programe 3 však bola uzatvorená iba v prípade nepodporenia žiadosti v podprograme 1.1.5.

Záujemcov/-kyne o podporu v podprograme 1.1.5 preto upozorňujeme, aby si nepodávali žiadosti do programu 3 (okrem uvedených výnimiek), pokiaľ sa chcú uchádzať o podporu v podprograme 1.1.5 a naopak. V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Zdôvodnenie: Zamedzenie prieťahom pri uzatváraní zmlúv v prípade rozhodnutia o podpore viacerých projektov vo vzájomne sa vylučujúcich podprogramoch.

	ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Zoznam všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o reprízu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.). V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu, je potrebné uviesť zoznam aktivít na všetky žiadané roky (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). b) **Rozpočet celoročná činnosť** - Podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu je potrebné uviesť podrobný rozpočet na celé žiadané obdobie (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). c) **Zoznam účinkujúcich** - Zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených tvorcov/-kýň, interpretov/-iek, a iných spolupracovníkov/-čok, ktorí/-é sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného tvorcu/-kyňu, interpreta/-ku, spolupracovníka/-čku, musí to v prílohe jasne uviesť (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. d) V prípade tvorby, naštudovania a uvedenia javiskového diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží *dramaturgickú explikáciu:* ako tvorca/-kyňa vníma, resp. číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulý a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných interpretov, objasnenie výberu diela a zámeru. e) V prípade tvorby, naštudovania a uvedenia javiskového diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží *inscenačný zámer:* konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia. f) V prípade *medzinárodnej koprodukcie* v tvorbe, naštudovania a uvedenia diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu, z ktorého bude zrejmý spôsob a zdroje financovania jednotlivých položiek rozpočtu (dotácia, vklad koproducenta, vlastný vklad, predpokladané výnosy..). g) Ak bolo vytvorenie podkladu/adaptácie/prekladu inscenácie podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí *vecný/-é výstup/-y štipendia.* h) V prípade žiadosti o *viacročnú dotáciu* žiadateľ/-ka priloží koncepciu činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu. Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu

Komentár od [FPU21]: Popis zmeny:
1.Odstránenie povinnej prílohy „V prípade žiadosti o viacročnú dotáciu pre nezávislé divadlo žiadateľ/- ka priloží aj doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti (napr. nájomnú zmluvu platnú na obdobie žiadanej viacročnej dotácie).“
2.Doplnenie povinnej prílohy koncepcie činnosti pre žiadosti o viacročnú dotáciu.

Zdôvodnenie:
1.Podmienka vytvorila bariéru pre kvalitné zoskupenia realizujúce svoju činnosť na rôznych miestach bez stáleho priestoru.
Doplnenie informácií pre odbornú komisiu o stratégii, cieľoch a vízii subjektu žiadajúceho o podporu na viac rokov.

	z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[13] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[14] d) občianske združenie,[15] e) neinvestičný fond, f) nadácia,[16] g) záujmové združenie právnických osôb,[17]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.1 a 1.1.2

Komentár od [FPU22]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

Komentár od [FPU23]: Popis zmeny: Zníženie minimálnej výšky žiadanej sumy z 15 000€ na 10 000€.

Zdôvodnenie: Cieľom je umožnenie podpory aj menej nákladných projektov celoročnej činnosti.

13 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

14 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

15 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

16 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

17 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo

Podpora v tomto podprograme je určená na aktívnu medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti divadelného umenia, na rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti divadelného umenia. Pod aktívnou prezentáciou sa rozumie divadelné vystúpenie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a podobne. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je zameraný aj na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti divadelného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch a súťažiach. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter, ani na organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.1), rovnako tak nie je určená na podporu neaktívnej účasti na veľtrhoch a podobných podujatiach (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5). Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a/alebo tvorcov. Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa a domácu divadelnú scénu. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.

Štipendium a/alebo dotácia na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štúdium, pracovné stáže v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobne). Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Komentár od [FPU24]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpory v rámci podprogramu na aktívnu medzinárodnú prezentáciu. Pod aktívnou prezentáciou rozumieme vystúpenie, účasť v diskusii, prezentáciu v rámci programu podujatia a podobne. O podporu mobilít s pasívnou účasťou (napr. účasť na veľtrhoch a podobných podujatiach) je možné žiadať výlučne v podprograme 1.6.5.

Zdôvodnenie: Cieľom je umožniť posudzovanie podobných a najmä porovnateľných žiadostí jasnejším zameraním podprogramu.

Komentár od [FPU25]: Popis zmeny: Upresnenie formulácie podmienky.

Zdôvodnenie: Pôvodná formulácia – „organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska“ nebola v kontexte podprogramu dostatočne zrozumiteľná.

Žiadosť **o štipendium a/alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.).

Žiadateľ/-ka **o štipendium a/alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba jeden raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). **Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy**. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej	

Komentár od [FPU26]: Popis zmeny: Upresnenie definície časovo a geograficky nadväzujúcich mobilít.

Komentár od [FPU27]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU28]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU29]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.1.3.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: d) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). e) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. **Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie zahraničného partnera až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.** Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[18] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[19]

Komentár od [FPU30]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

Komentár od [FPU31]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

18 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

19 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	f) nadácia,[20] g) záujmové združenie právnických osôb,[21] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[22] i) neinvestičný fond,[23] h) organizácia s medzinárodným prvkom,[24] j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu.
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024 (prvá výzva) alebo 01.07.2024 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.1.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.1.3 (projekty druhej výzvy).

20 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

21 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

22 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

23 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

24 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

1.2 Tanec

Podprogram 1.2 – Tanec je zameraný na podporu profesionálneho tanečného a pohybového divadla, iných alternatívnych foriem tanca a pantomímy, s cieľom udržania kontinuity rozvoja tanečného umenia, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

Podprogram nepodporuje oblasť fyzického divadla (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1 Divadlo), športového tanca, vrátane breakdance, ktorý je zaradený medzi olympijské športy, ani aktivity z oblasti neprofesionálneho tanca.

1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti tanečného umenia (vrátane tradičných foriem). Podpora sa poskytuje na vytvorenie, adaptácie a/alebo predlohy pre naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia a/alebo na umelecký výskum na Slovensku.

Podpora nie je určená na tvorbu bez viazanosti na konkrétne javiskové uvedenie diela (vecný výstup musí byť v budúcnosti uvedený ako javiskové dielo, čo žiadateľ/-ka potvrdzuje akceptačným listom divadla/tanečného zoskupenia), rovnako nie je určená na naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu, na tvorbu jednotlivých komponentov tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1). Program nepodporuje umelecký výskum bez výstupu (napr. diela), ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum. Program nepodporuje už raz fondom podporený projekt tvorby, ani projekt, ktorého výstupy sa realizuje pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej tanečnej scéne a aktívne na nej pôsobia v oblasti choreografie tanečného diela. Pri tvorbe nového tanečného diela je pri posudzovaní žiadosti dôležitý jeho prínos pre slovenskú tanečnú scénu a tvorcov/-kyne v oblasti tanečného umenia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej tanečnej scéne a/alebo v oblasti choreografie tanečného diela, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia, ktoré žiadateľ/-ka verejne uvedie, b) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia s poskytnutím záznamu z neverejného vystúpenia. Poznámka k účelu a): Súčasťou môže byť aj realizácia **"výskumno-tvorivej časti choreografickej práce"** a **"tvorivej a performačnej/interpretačnej praxe"** (zber materiálu k vytvoreniu tanečného diela - teoretický rešerš k téme, analýza rôznorodých inšpiračných zdrojov, pohybový materiál, práca s dramaturgom, scénografom, hudobníkom a pod. (koučingy, konzultácie) s poskytnutím textového výstupu, ktorý popisuje metódu, postup a výsledky tvorivého štipendia, záznamu z neverejného vystúpenia a/alebo záznamu z verejného vystúpenia (dielo, alebo rozpracovaná forma diela) s workshopom a/alebo s verejnou diskusiou s publikom. **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená profesionálnym choreografom/-kám v tanečnom umení, profesionálnym individuálnym tanečným interpretom/-kám so zásadným celoslovenským a medzinárodným dosahom. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba **jedna fyzická osoba**. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane opísané a obrazovo zdokumentované, v rámci

Komentár od [FPU32]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU33]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

	ktorej sú choreografi/-ky a individuálni/-e umelci/-kyne povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované. Ak žiadateľ/-ka bol/-a poberateľom/-kou štipendia fondu v minulých rokoch, uvedie výstupy, miesto prezentácie, počet repríz a počet divákov predstavení. b) Predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer predkladaného projektu, uviesť kde, kedy a s kým bude výstup projektu naštudovaný a uvedený. c) Akceptačný list profesionálneho tanečného divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo obec, v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizačného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie podľa predchádzajúcej vety, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.2, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia, ktoré žiadateľ/-ka verejne uvedie, b) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia s poskytnutím záznamu z neverejného vystúpenia. Poznámka k účelu a): Súčasťou môže byť aj realizácia **"výskumno-tvorivej časti choreografickej práce"** a **"tvorivej a performačnej/interpretačnej praxe"** (zber materiálu k vytvoreniu tanečného diela - teoretický rešerš k téme, analýza rôznorodých inšpiračných zdrojov, pohybový materiál, práca s dramaturgom, scénografom, hudobníkom a pod. (koučingy, konzultácie) s poskytnutím Textového výstupu, ktorý popisuje metódu, postup a výsledky tvorivého štipendia, Záznamu z neverejného vystúpenia a/alebo záznamu z verejného vystúpenia (dielo, alebo rozpracovaná forma diela) s workshopom a/alebo s verejnou diskusiou s publikom. **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.

Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená profesionálnym choreografom/-kám v tanečnom umení a profesionálnym individuálnym tanečným interpretom/-kám. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba **jedna fyzická osoba**. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané a obrazovo zdokumentované, v rámci ktorej sú choreografi/-ky a individuálni/-e umelci/-kyne a tanečné zoskupenia povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované. b) Predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer predkladaného projektu, uviesť kde, kedy a s kým bude výstup projektu naštudovaný a uvedený. c) Akceptačný list profesionálneho tanečného divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo obec, v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizačného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie podľa predchádzajúcej vety, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.2, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

Komentár od [FPU34]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú najpotrebnejšie.

Komentár od [FPU35]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – tanec

Podpora je určená na tvorbu, naštudovanie a realizáciu javiskového diela, ktorá bude verejne prezentovaná v sezóne 2024/2025. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho

prvom uvedení/prvej premiére. Podporu je možné použiť aj na vydanie odbornej publikácie viažucej sa ku konkrétnemu javiskovému dielu a na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela, neprofesionálne zoskupenia, javiskové diela uvádzané výlučne on line formou (okrem prípadu zákazu verejných podujatí). Podpora nie je určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré je súčasťou aktivít nezávislých tanečných zoskupení v rámci podprogramu 1.2.4 a kultúrnych a umeleckých centier v podprogramoch 2.2 (v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samotnom javiskovom diele a nie v subjekte žiadateľa/-ky).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na aktivity, ktoré sú zaradené do projektu nezávislého tanečného zoskupenia žiadajúceho o podporu v rámci podprogramu 1.2.4, fond takúto žiadosť vyradí ako duplicitnú.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich a tvorcov, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho alebo tvorcu, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia, b) naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Dramaturgický a inscenačný zámer projektu, ktorý obsahuje najmä choreografické východiská, inšpirácie, hlavnú ideu a zámer diela. b) Ak vytvorenie podkladu tanečného diela bolo podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí vecný/-é výstup/-y štipendia. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,

Komentár od [FPU36]: Popis zmeny: Zavedenie povinných príloh pre podprogram. Žiadateľ/-ka je povinný/-á k žiadosti pripojiť dramaturgický a inscenačný zámer projektu a vecný výstup štipendia, ak vznikol podklad diela v rámci štipendia podporeného z FPU.

Zdôvodnenie: Cieľom je skvalitnenie práce odbornej komisie a poskytnutie relevantných informácií. Zároveň ide o zjednotenie podmienok s programom zameraným na oblasť divadla.

	d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[25] e) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[26] f) občianske združenie,[27] g) neinvestičný fond, h) nadácia,[28] i) záujmové združenie právnických osôb.[29]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže – tanec

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre prehliadky, festivaly, súťaže neprofesionálnych tanečných zoskupení.

25 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

26 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

27 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

28 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

29 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho tanečného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrťročných).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu).

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Komentár od [FPU37]: Popis zmeny: Uvoľnenie definície festivalu/prehliadky. Festival/prehliadka nemusia byť viazané na konkrétny exteriérový alebo interiérový priestor a v úzko koncentrovanom časovom období.

Zdôvodnenie: Zavedenie pôvodnej definície festivalu/prehliadky nezamýšľane vylúčilo z podpory projekty, ktoré sa neviažu na jeden priestor a nekonajú sa v úzko koncentrovanom časovom období.

Komentár od [FPU38]: Popis zmeny: Zavedenie limitu maximálne 50% zníženia žiadanej sumy projektu.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je zabezpečiť zmysluplnú realizovateľnosť podporených projektov aj v prípade pridelenia nižšej ako žiadanej sumy.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti tanečného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti tanečného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti tanečného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže, ktorá je predmetom žiadosti. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[30] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,

Komentár od [FPU39]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU40]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy pre žiadosti zamerané na realizáciu súťaže.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

30 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	f) občianske združenie,[31] g) nadácia,[32] h) záujmové združenie právnických osôb,[33] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[34] j) neinvestičný fond,[35] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.2.5 (projekty prvej výzvy);

31 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

32 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

33 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

34 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

35 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho tanečného umenia, ktorými sú buď nezávislé tanečné zoskupenia a/alebo organizácie. Projekt musí zahŕňať viacero samostatných druhov umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: tvorba a uvedenie nových javiskových diel a ich reprízy, tvorba a uvedenie nových menších javiskových foriem a ich reprízy; reprízy predstavení nie starších ako **3 roky** od prvého uvedenia diela (pre výpočet je rozhodujúci deň uzávierky výzvy na podávanie žiadostí v podprograme); pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcií, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu. Projekt musí zahŕňať aj iné aktivity ako reprízy, pričom nemôže obsahovať reprízy iného subjektu ako žiadateľa, ani hosťovanie iných nezávislých divadiel a divadelných zoskupení (ani prostredníctvom open call).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu daného predstavenia, ktoré je žiadateľ povinný odlíšiť od iných výstupov projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie na dané predstavenie sú prijímatelia povinní časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislého divadla aj na divadelnú sezónu 2024/2025, 2025/2026 a 2026/2027, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na divadelnú sezónu 2024/2025, resp. na sezónu 2025/2026 a 2026/2027, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislé divadlo preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt) a vykonávalo pravidelnú činnosť v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Podpora je určená subjektom, ktoré pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tanečného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a/alebo pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka o dotáciu môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.2.2, 1.2.3 a 1.2.5, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadatelia/-ky v podprograme 1.2.4 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem podprogramu 3.2.2 a 3.6.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 1.2.4 aj do Programu 3 (okrem podprogramu 3.2.2 a 3.6.2), fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí tanečného zoskupenia a/alebo organizácie.
Špecifické doklady	Povinná príloha:

Komentár od [FPU41]: Popis zmeny: Upresnenie vymedzenia zamerania podprogramu.

Zdôvodnenie: Zjednotenie textácie s rozhodovacou praxou odbornej komisie.

Komentár od [FPU42]: Popis zmeny: Uvoľnenie obmedzenia podávania žiadostí do podprogramu 1.2.4 a zároveň do programu 3. Žiadateľ/-ka v programe 1.2.4 môže v roku 2024 získať podporu aj v programoch 3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tanec a 3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť.

Zdôvodnenie: Projekty výskumu, publikačnej a prekladateľskej činnosti vyžadujú špecifické posúdenie relevantnou odbornou komisiou. Zmiešanie aktivít celoročnej činnosti a výskumnej, publikačnej a prekladateľskej činnosti nie je z tohto pohľadu vhodné.

Komentár od [FPU43]: Popis zmeny: Vylúčenie možnosti predloženia žiadostí v podprograme 1.2.4 a zároveň v programe 3 (okrem uvedených výnimiek). V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. V minulosti si žiadateľ/-ka mohol/-la podať žiadosti do oboch programov. Zmluva na projekt v programe 3 však bola uzatvorená iba v prípade nepodporenia žiadosti v podprograme 1.2.4.

Záujemcov/-kyne o podporu v podprograme 1.2.4 preto upozorňujeme, aby si nepodávali žiadosti do programu 3 (okrem uvedených výnimiek), pokiaľ sa chcú uchádzať o podporu v podprograme 1.2.4 a naopak. V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Zdôvodnenie: Zamedzenie prieťahom pri uzatváraní zmlúv v prípade rozhodnutia o podpore viacerých projektov vo vzájomne sa vylučujúcich podprogramoch.

(prílohy) žiadosti:	a) **Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít -** Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Zoznam všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o uvedenie diel, reprízu, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. b) **Rozpočet celoročná činnosť** - podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu je potrebné uviesť zoznam aktivít na všetky žiadané roky (podľa zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). c) **Zoznam účinkujúcich** - zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých tvorcov, interpretov a iných spolupracovníkov, ktorí sa na projekte zúčastňujú, podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a/-a daného tvorcu, interpreta, spolupracovníka, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. d) Dramaturgický a inscenačný zámer projektu, ktorý obsahuje najmä choreografické východiská, inšpirácie, hlavnú ideu a zámer diela. e) Ak vytvorenie podkladu tanečného diela bolo podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí vecný/-é výstup/-y štipendia. f) V prípade *medzinárodnej koprodukcie* v tvorbe, naštudovania a uvedenia diela v oblasti tanečného umenia žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu. g) V prípade žiadosti o *viacročnú dotáciu* žiadateľ/-ka priloží koncepciu činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[36] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[37] d) občianske združenie,[38]

Komentár od [FPU44]: Popis zmeny:
1. Odstránenie povinnej prílohy dokladajúcej právny vzťah žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti (napr. nájomná zmluva platná na obdobie žiadanej viacročnej dotácie).“
2. Doplnenie povinnej prílohy koncepcie činnosti pre žiadosti o viacročnú dotáciu.

Zdôvodnenie:
1. Podmienka vytvorila bariéru pre kvalitné zoskupenia realizujúce svoju činnosť na rôznych miestach bez stáleho priestoru.
2. Doplnenie informácií pre odbornú komisiu o stratégii, cieľoch a vízií subjektu žiadajúceho o podporu na viac rokov.

36 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.
37 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.
38 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	e) neinvestičný fond, f) nadácia,[39] g) záujmové združenie právnických osôb.[40]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tanečného umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.1 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

Komentár od [FPU45]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec

Podpora v tomto podprograme je určená na aktívnu medzinárodnú prezentáciu a mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti tanečného umenia. Pod aktívnou prezentáciou sa rozumie tanečné vystúpenie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a podobne. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi združeniami, organizáciami, inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Komentár od [FPU46]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpory v rámci podprogramu na aktívnu medzinárodnú prezentáciu. Pod aktívnou prezentáciou rozumieme vystúpenie, účasť v diskusii, prezentáciu v rámci programu podujatia a podobne. O podporu mobilít s pasívnou účasťou (napr. účasť na veľtrhoch a podobných podujatiach) je možné žiadať výlučne v podprograme 1.6.5.

Zdôvodnenie: Cieľom je umožniť posudzovanie podobných a najmä porovnateľných žiadostí jasnejším zameraním podprogramu.

39 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

40 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti tanečného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch a súťažiach. Pri medzinárodnej mobilite je pri posudzovaní žiadosti dôležitý jej prínos pre slovenskú tanečnú scénu, tvorcov a interpretov v oblasti tanečného umenia. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter, ani na organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.2), rovnako tak nie je určená na podporu neaktívnej účasti na veľtrhoch a podobných podujatiach (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5). Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a/alebo tvorcov. Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Komentár od [FPU47]: Popis zmeny: Upresnenie formulácie podmienky.

Zdôvodnenie: Pôvodná formulácia – „organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska“ nebola v kontexte podprogramu dostatočne zrozumiteľná.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich a iných účastníkov mobility, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho alebo účastníka mobility, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa a domácu tanečnú scénu. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štúdium, pracovné stáže v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobne).

Žiadosť **o štipendium a/alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.).

Komentár od [FPU48]: Popis zmeny: Upresnenie definície časovo a geograficky nadväzujúcich mobilít.

Žiadateľ/-ka **o štipendium a/alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky. b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba

Komentár od [FPU49]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU50]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU51]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

	doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.2.3 (projekty prvej výzvy); 1.2.1, 1.2.2, a 1.2.4 (projekty druhej výzvy).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). b) V prípade prezentácie v zahraničí, opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[41] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[42] f) nadácia,[43] g) záujmové združenie právnických osôb,[44] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[45] i) neinvestičný fond,[46]

Komentár od [FPU52]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

Komentár od [FPU53]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

41 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

42 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

43 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

44 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

45 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

46 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	j) organizácia s medzinárodným prvkom,[47] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024 (prvá výzva) alebo 01.07.2024 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.2.3 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.2, a 1.2.4 (projekty druhej výzvy).

1.3 Hudba

Podprogram 1.3 – Hudba je zameraný na podporu profesionálneho hudobného umenia s cieľom udržania kontinuity hudobného umenia, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.3.1 Tvorba hudobného diela

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti hudobného umenia. Podpora sa poskytuje na tvorbu, naštudovanie a verejné uvedenie diel pôvodnej skladateľskej tvorby a/alebo nového aranžmánu hudobného diela.

47 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Podpora nie je určená na naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu a/alebo repertoáru zoskupenia (o podporu na koncertné uvedenia možno žiadať v rámci podprogramov 1.3.3 a 1.3.4, o podporu na vydanie nahrávky možno žiadať v rámci podprogramu 1.3.2). Rovnako podpora nie je určená ani na tvorbu hudobných komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1). Program nepodporuje umelecký výskum bez výstupu (napr. diela), ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum. Program nepodporuje už raz fondom podporený projekt tvorby, umelecký výskum, ani projekt, ktorého výstupy sa realizuje pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Tento podprogram je rozdelený na dve časti – klasická a experimentálna hudba a hudobné žánre populárnej kultúry (džez, blues, elektronická hudba, folk, country, gospel, world music a ďalšie), ktoré hodnotia dve rozdielne odborné komisie. Zaradenie do jednej z oblastí si určí žiadateľ pri podaní žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre skladateľov/-ky, autorov/-ky a umelcov/-kyne, ktorí/é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej hudobnej scéne a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e skladateľov/-ky, autorov/-ky a umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej hudobnej scéne, alebo tých/tie, ktorí/é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-nej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B – štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom/-kou. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba nového hudobného diela, kompozície, ktoré žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu alebo nahrávky (akceptujú sa aj pracovné verzie), b) tvorba aranžmánu hudobného diela pre verejné uvedenie. **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená pre profesionálnych/-e hudobných/-é skladateľov/-ky, výkonných/-é individuálnych/-e hudobných/-é umelcov/-kyne a hudobné zoskupenia, ktoré majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba **jedna fyzická osoba**. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti primerane opísané, v rámci ktorej sú skladatelia/-ky, individuálni/-e umelci/-kyne povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované, alebo priložiť ich zvukový, notový alebo iný záznam. b) V prípade tvorby aranžmánu hudobného diela žiadateľ/-ka priloží aj doklad o vysporiadaní autorského práva v súlade so zákonom. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj existujúce časti notových (grafických) záznamov, či ukážky z pracovných nahrávok z diela, na ktorého vy/dotvorenie sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie	30.06.2025

Komentár od [FPU54]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU55]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

projektu:	
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	2x5-členná; samostatná

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba nového hudobného diela, kompozície, ktoré žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu alebo nahrávky (akceptujú sa aj pracovné verzie), **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená pre profesionálnych/-e hudobných/-é skladateľov/-ky, výkonných/-é individuálnych/-e hudobných/-é umelcov/-kyne a hudobné zoskupenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba **jedna fyzická osoba**. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané, v rámci ktorej sú skladatelia, individuálni umelci povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované, alebo priložiť ich zvukový, notový lebo iný záznam. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj existujúce časti notových (grafických) záznamov, či ukážky z pracovných nahrávok z diela, na ktorého vy/dotvorenie sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie	30.06.2025

Komentár od [FPU56]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU57]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

projektu:	
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	2x5-členná; samostatná

1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela

Podpora je určená na tvorbu, naštudovanie a verejné uvedenie diel pôvodnej skladateľskej tvorby, ako aj na šírenie hudby prostredníctvom nosičov alebo internetu, a to najmä diel pôvodnej hudobnej tvorby, dramaturgicky výnimočného, či historicky významného titulu v interpretácii slovenských interpretov/-iek, alebo slovenských a zahraničných interpretov/-iek. Podpora na nahrávky je poskytovaná vydavateľským subjektom (žiadateľ musí byť vydavateľom alebo spoluvydavateľom nahrávky) na jeden, či viacero titulov (edičný plán) a je určená na priame náklady súvisiace s realizáciou nahrávky, výrobou nosiča a jeho distribúciu v rámci Slovenskej republiky. Podporu je možné použiť aj na vydanie odbornej publikácie viažucej sa k uvedeniu diela a na vytvorenie audiovizuálneho záznamu.

Komentár od [FPU58]: Popis zmeny: Vyjasnenie uplatňovaného pravidla v popise podprogramu.

V rámci podprogramu podpora nie je určená pre koncerty, ak súčasťou projektu nie je nové naštudovanie hudobného diela. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie/vydanie hudobného diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie hudobného diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu môže predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je CD alebo LP nosič, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jeho vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať umeleckú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba hudobného diela, b) uvedenie nového hudobného diela, c) vydanie a šírenie hudobného diela (maximálne dve nahrávky) d) vydanie a šírenie hudobného diela podľa edičného plánu v oblasti hudby.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnými prílohami v prípade žiadosti o podporu na vydanie nahrávky sú: a) zoznam titulov/nosičov, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov do predloženia žiadosti (táto podmienka sa netýka začínajúcich vydavateľstiev, alebo žiadateľa/-ky, ktorý plánuje v rámci projektu realizovať jeden alebo dva tituly). Treba jasne rozlíšiť nosiče na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov; b) kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky, kde je potrebné jasne rozlíšiť tituly/nosiče na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každom titule, ktorý je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na

	jeho vydanie. Túto prílohu žiadateľ/-ka neprikladá, ak žiada o podporu na maximálne dva tituly, c) pracovná ukážka z diela sa prikladá v prípade žiadosti o podporu na debutovú nahrávku, v ostatných prípadoch sa k žiadosti prikladá ukážka z doterajšej tvorby. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[48] e) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[49] f) občianske združenie,[50] g) neinvestičný fond, h) nadácia,[51] i) záujmové združenie právnických osôb.[52]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady,

48 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

49 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

50 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

51 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

52 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácii, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.3.6 (projekty druhej výzvy)

1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty – klasická a experimentálna hudba

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží a koncertov v oblasti klasickej a experimentálnej hudby s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho hudobného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrťročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Komentár od [FPU59]: Popis zmeny: Uvoľnenie definície festivalu/prehliadky. Festival/prehliadka nemusia byť viazané na konkrétny exteriérový alebo interiérový priestor a v úzko koncentrovanom časovom období.

Zdôvodnenie: Zavedenie pôvodnej definície festivalu/prehliadky nezamýšľane vylúčilo z podpory projekty, ktoré sa neviažu na jeden priestor a nekonajú sa v úzko koncentrovanom časovom období.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia, ani na realizovanie výchovných koncertov (žiadať je možné v podprograme 3.3.4).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu).

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Komentár od [FPU60]: Popis zmeny: Zavedenie limitu maximálne 50% zníženia žiadanej sumy projektu.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je zabezpečiť zmysluplnú realizovateľnosť podporených projektov aj v prípade pridelenia nižšej ako žiadanej sumy.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti hudobného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti hudobného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti hudobného umenia, a) realizácia koncertu v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka

	podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže, ktorá je predmetom žiadosti. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[53] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[54] g) nadácia,[55] h) záujmové združenie právnických osôb,[56] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[57] j) neinvestičný fond,[58] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, l) krajská organizácia cestovného ruchu, m) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

Komentár od [FPU61]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU62]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy pre žiadosti zamerané na realizáciu súťaže.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

53 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

54 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

55 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

56 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

57 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

58 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty – hudobné žánre populárnej kultúry

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží a koncertov v oblasti hudobných žánrov populárnej kultúry (džez, blues, elektronická hudba, folk, country, gospel, world music a podobne) s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho hudobného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrťročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre poloprofesionálne zoskupenia, ani na realizovanie výchovných koncertov (žiadať je možné v podprograme 3.3.4).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu).

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Komentár od [FPU63]: Popis zmeny: Uvoľnenie definície festivalu/prehliadky. Festival/prehliadka nemusia byť viazané na konkrétny exteriérový alebo interiérový priestor a v úzko koncentrovanom časovom období.

Zdôvodnenie: Zavedenie pôvodnej definície festivalu/prehliadky nezamýšľane vylúčilo z podpory projekty, ktoré sa neviažu na jeden priestor a nekonajú sa v úzko koncentrovanom časovom období.

Komentár od [FPU64]: Popis zmeny: Zavedenie limitu maximálne 50% zníženia žiadanej sumy projektu.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je zabezpečiť zmysluplnú realizovateľnosť podporených projektov aj v prípade pridelenia nižšej ako žiadanej sumy.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti hudobného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti hudobného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti hudobného umenia, d) realizácia koncertu v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže, ktorá je predmetom žiadosti. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[59] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[60] g) nadácia,[61] h) záujmové združenie právnických osôb,[62] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[63] j) neinvestičný fond,[64] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, l) krajská organizácia cestovného ruchu, m) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR

Komentár od [FPU65]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU66]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy pre žiadosti zamerané na realizáciu súťaže.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

59 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

60 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

61 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

62 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

63 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

64 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10% z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná,samostatná

1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných a nezávislých organizácií pôsobiacich v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Projekt musí zahŕňať viacero rôznorodých umeleckých aktivít a podujatí, ktoré sa budú uskutočňovať v priebehu celého roka. Medzi ne patria najmä: jednorazové podujatia menšieho rozsahu, koncertné cykly; majstrovské kurzy; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcií, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu. V prípade, že bude projekt obsahovať len jeden typ aktivity (napr. len sériu koncertov, vzdelávacie podujatia alebo networking v zahraničí), takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov, keďže pre tieto aktivity sú určené samostatné podprogramy.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nekomerčných a nezávislých organizácií pôsobiacich v oblasti profesionálneho hudobné umenia aj na rok 2024, 2025 a 2026, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2024, resp. na 2025 a 2026, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nekomerčná a nezávislá organizácia pôsobiaca v oblasti profesionálneho hudobného umenia preukázateľne aktívne fungovala minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt) a vykonávala pravidelnú činnosť v oblasti profesionálnej hudby. Podpora je určená subjektom, ktoré pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Podpora **nie je** určená výlučne na činnosť a aktivity hudobných zoskupení, hudobných skupín, alebo kapiel. Podpora nie je určená ani na aktivity, ktoré sa netýkajú hudobného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.3.1, 1.3.2; 1.3.3, 1.3.4 a 1.3.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadatelia/-ky v podprograme 1.3.5 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem podprogramu 3.3.2 a 3.6.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 1.3.5 aj do Programu 3 (okrem podprogramu 3.3.2 a 3.6.2), fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislej hudobnej organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti je: a) **Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít** - Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov, v prípade žiadosti o *viacročnú podporu* za posledných 24 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o koncert, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. b) **Rozpočet celoročná činnosť** - podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu je potrebné uviesť zoznam aktivít na všetky žiadané roky (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). c) **Zoznam účinkujúcich** - zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. d) V prípade žiadosti o *viacročnú dotáciu* žiadateľ/-ka priloží koncepciu činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.

Komentár od [FPU67]: Popis zmeny: Uvoľnenie obmedzenia podávania žiadostí do podprogramu 1.3.5 a zároveň do programu 3. Žiadateľ/-ka v programe 1.3.5 môže v roku 2024 získať podporu aj v programoch 3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – hudba a 3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť.

Zdôvodnenie: Projekty výskumu, publikačnej a prekladateľskej činnosti vyžadujú špecifické posúdenie relevantnou odbornou komisiou. Zmiešanie aktivít celoročnej činnosti a výskumnej, publikačnej a prekladateľskej činnosti nie je z tohto pohľadu vhodné.

Komentár od [FPU68]: Popis zmeny: Popis zmeny: Vylúčenie možnosti predloženia žiadostí v podprograme 1.3.5 a zároveň v programe 3 (okrem uvedených výnimiek). V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. V minulosti si žiadateľ/-ka mohol/-la podať žiadosti do oboch programov. Zmluva na projekt v programe 3 však bola uzatvorená iba v prípade nepodporenia žiadosti v podprograme 1.3.5.

Záujemcov/-kyne o podporu v podprograme 1.3.5 preto upozorňujeme, aby si nepodávali žiadosti do programu 3 (okrem uvedených výnimiek), pokiaľ sa chcú uchádzať o podporu v podprograme 1.3.5 a naopak. V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Zdôvodnenie: Zamedzenie prieťahom pri uzatváraní zmlúv v prípade rozhodnutia o podpore viacerých projektov vo vzájomne sa vylučujúcich podprogramoch.

	Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[65] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[66] d) občianske združenie,[67] e) neinvestičný fond, f) nadácia,[68] g) záujmové združenie právnických osôb.[69]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,

Komentár od [FPU69]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

65 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

66 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

67 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

68 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

69 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.3.6 (projekty prvej výzvy)

1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba

Podpora v tomto podprograme je určená na aktívnu medzinárodnú prezentáciu, mobility a rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti hudobného umenia. Pod aktívnou prezentáciou sa rozumie koncertné vystúpenie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a podobne. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti hudobného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch a súťažiach. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter, ani na organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.3.1 a 1.3.2), na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.3), rovnako tak nie je určená na podporu neaktívnej účasti na veľtrhoch a iných podujatiach (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5). Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a tvorcov/-kyne. Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa/-ku a domácu hudobnú scénu.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Komentár od [FPU70]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpory v rámci podprogramu na aktívnu medzinárodnú prezentáciu. Pod aktívnou prezentáciou rozumieme vystúpenie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a podobne. O podporu mobilít s pasívnou účasťou (napr. účasť na veľtrhoch a podobných podujatiach) je možné žiadať výlučne v podprograme 1.6.5.

Zdôvodnenie: Cieľom je umožniť posudzovanie podobných a najmä porovnateľných žiadostí jasnejším zameraním podprogramu.

Komentár od [FPU71]: Popis zmeny: Upresnenie formulácie podmienky.

Zdôvodnenie: Pôvodná formulácia – „organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska“ nebola v kontexte podprogramu dostatočne zrozumiteľná.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štúdium, pracovné stáže v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobne).

Žiadosť **o štipendium a/alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.).

Žiadateľ/-ka **o štipendium a/alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	5 000 EUR

Komentár od [FPU72]: Popis zmeny: Upresnenie definície časovo a geograficky nadväzujúcich mobilít.

Komentár od [FPU73]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU74]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU75]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

projekt:	
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.3.5. (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.3.2 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[70] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[71] f) nadácia,[72] g) záujmové združenie právnických osôb,[73] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[74]

Komentár od [FPU76]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU77]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

70 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

71 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

72 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

73 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

74 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	i) neinvestičný fond,[75] j) organizácia s medzinárodným prvkom,[76] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024 (prvá výzva) alebo 01.07.2024 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram a 1.3.5 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.3.2 (projekty druhej výzvy)

1.4 Vizuálne umenie

Podprogram 1.4 – Vizuálne umenie je zameraný na podporu profesionálneho vizuálneho umenia (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, produktový dizajn, grafický dizajn, textilný a odevný dizajn, architektúra) a iných alternatívnych foriem, s cieľom udržania kontinuity vizuálnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

75 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

76 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu, návrh a/alebo realizáciu diel vizuálnych umení a/alebo na umelecký výskum z oblasti klasických a tradičných médií, nových médií a fotografie. Žiadateľ/-ka je povinný/-á do projektu zahrnúť aj verejnú prezentáciu, t. j. výstavu vecných výstupov štipendia, prípadne alternatívny spôsob verejnej prezentácie (primerane zdôvodnený) v závislosti od povahy projektu, ktorú je povinný/-á realizovať na Slovensku, avšak nie v organizáciách ústredných orgánov štátnej správy (napr. MK SR, MŽP SR, atď.), ani na podujatiach podporených fondom v iných podprogramoch (1.4.3, 1.4.4, 1.6.3 5.3.1, atď.). Verejná prezentácia sa môže uskutočniť najskôr po uplynutí obdobia, na ktoré bolo pridelené štipendium a najneskôr do piatich mesiacov od ukončenia oprávneného obdobia určeného na realizáciu projektov.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. Podpora nie je určená na tvorbu webstránok, dizajn sociálnych sietí, softvérové výstupy, aplikácie, ktoré sú komerčné aktivity pre iné subjekty, ani na zalamovanie kníh, tvorbu ilustrácií a fotografií do publikácií, tvorbu grafického dizajnu obalov CD, videoklipov, atď. Rovnako podpora nie je určená ani na tvorbu vizuálnych komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1). Program nepodporuje umelecký výskum bez výstupu (napr. diela), ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum. Program nepodporuje už raz fondom podporený projekt tvorby, ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Komentár od [FPU78]: Popis zmeny: Explicitné uvedenie informácie, že v rámci podprogramu nie je možné získať podporu na tvorbu grafického dizajnu obalov CD a na tvorbu videoklipov.

Zdôvodnenie zmeny: Zosúladenie textového znenia popisu programu a existujúcej rozhodovacej praxe.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov/kýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené

z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Forma podpory:	štipendium
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) Tvorba diela vizuálneho umenia, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. **UPOZORNENIE**: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych/-e umelcov/-kyne z oblasti klasických, tradičných médií, fotografie a nových médií, ktorí/-é majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri posledné najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane obrazovo zdokumentované. V prípade videa, intermediálnych, multimediálnych, či elektronických diel a pod. môže príloha obsahovať okrem kľúčových záberov diel aj odkaz, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho časti. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené diela, či ich časti umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na elektronickom nosiči. b) Vizuálne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizácia, z ktorých bude zrejmý koncept budúceho diela atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendia prezentované. Akceptačný list musí obsahovať informáciu o priamej finančnej spoluúčasti (bez prevádzkových nákladov) danej inštitúcie na realizácii prezentačnej aktivity. Zriaďovateľom takejto inštitúcie nemôže byť ústredný orgán štátnej správy. d) V prípade, že pôjde o prezentáciu vo verejnom priestore, je potrebné k žiadosti priložiť súhlas miestnej samosprávy. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi

Komentár od [FPU79]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU80]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

	kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná;

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Forma podpory:	Štipendium
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) Tvorba diela vizuálneho umenia, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. **UPOZORNENIE**: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych/-e umelcov/-kyne z oblasti klasických, tradičných médií, fotografie a nových médií. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky, primerane obrazovo zdokumentované. V prípade videa, intermediálnych, multimediálnych, či elektronických diel a pod. môže príloha obsahovať okrem kľúčových záberov diel aj odkaz, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho časti. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené diela, či ich časti umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na elektronickom nosiči. b) Vizuálne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendia prezentované. Akceptačný list musí obsahovať informáciu o priamej finančnej spoluúčasti (bez prevádzkových nákladov) danej inštitúcie na realizácii prezentačnej aktivity Zriaďovateľom takejto inštitúcie nemôže byť ústredný orgán štátnej správy.

Komentár od [FPU81]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU82]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

	d) V prípade, že pôjde o prezentáciu vo verejnom priestore, je potrebné k žiadosti priložiť súhlas miestnej samosprávy. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná;

1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu, návrh a/alebo realizáciu diel vizuálnych umení a/alebo na umelecký výskum z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry. Žiadateľ/-ka je povinný/-á do projektu zahrnúť aj verejnú prezentáciu, t. j. výstavu vecných výstupov štipendia, prípadne alternatívny spôsob verejnej prezentácie (primerane zdôvodnený) v závislosti od povahy projektu, ktorú je povinný/-á realizovať na Slovensku, avšak nie v organizáciách ústredných orgánov štátnej správy (napr. MK SR, MŽP SR, atď.), ani na podujatiach podporených fondom v iných podprogramoch (1.4.3, 1.4.4, 1.6.3, 5.3.1, atď.).

Verejná prezentácia sa môže uskutočniť najskôr po uplynutí obdobia, na ktoré bolo pridelené štipendium a najneskôr do piatich mesiacov od ukončenia oprávneného obdobia určeného na realizáciu projektov.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. Výstupom projektu nemôže byť prototyp určený pre priemyselnú výrobu. Podpora nie je určená na tvorbu webstránok, dizajn sociálnych sietí, softvérové výstupy, aplikácie, ktoré sú komerčné aktivity pre iné subjekty, ani na svetelný dizajn, remeslá tradičnej kultúry, zalamovanie kníh, tvorbu ilustrácií a fotografií do publikácií, atď. Rovnako podpora nie je určená ani na tvorbu vizuálnych komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1). Program nepodporuje umelecký výskum bez výstupu (napr. diela), ani projekty výlučne zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum. Program nepodporuje už raz fondom podporený projekt tvorby, umelecký výskum, ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej scéne v oblasti úžitkového umenia, dizajnu alebo architektúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/žiadateľka, ktorý má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku

podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej scéne v oblasti úžitkového umenia, dizajnu, či architektúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom/-ky. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) Tvorba diela z oblasti dizajnu, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. **UPOZORNENIE**: Žiadateľ-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych umelcov/-kyne z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry, ktorí/-é majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá

Komentár od [FPU83]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

	viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri posledné najrelevantnejšie realizované umelecké/dizajnérske projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane obrazovo zdokumentované. b) Vizuálne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendia prezentované. Akceptačný list musí obsahovať informáciu o priamej finančnej spoluúčasti (bez prevádzkových nákladov) danej inštitúcie na realizácii prezentačnej aktivity. Zriaďovateľom takejto inštitúcie nemôže byť ústredný orgán štátnej správy. d) V prípade, že pôjde o prezentáciu vo verejnom priestore, je potrebné k žiadosti priložiť súhlas miestnej samosprávy. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná; samostatná

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela z oblasti dizajnu, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. **UPOZORNENIE**: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych umelcov/-kyne z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu

Komentár od [FPU84]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU85]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

	projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké/dizajnérske projekty žiadateľa/-ky, primerane obrazovo zdokumentované. b) Vizuálne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizácia, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendia prezentované. Akceptačný list musí obsahovať informáciu o priamej finančnej spoluúčasti (bez prevádzkových nákladov) danej inštitúcie na realizácii prezentačnej aktivity. Zriaďovateľom takejto inštitúcie nemôže byť ústredný orgán štátnej správy. d) V prípade, že pôjde o prezentáciu vo verejnom priestore, je potrebné k žiadosti priložiť súhlas miestnej samosprávy. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná; samostatná

Komentár od [FPU86]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky individuálnych a kolektívnych výstav, salónov, festivalov a iných typov prezentačných aktivít v oblasti vizuálneho umenia (okrem oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry, žiadať je možné v samostatnom podprograme 1.4.4) s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi (náklady spojené s vydaním publikácie môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na výstavné a prezentačné projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je to, aby bol výstavný projekt v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á do samotnej výstavy zahrnúť aj tvorcov/-kyne pôsobiacich/-e na Slovensku.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na celoročné (t. j. výstavné, výskumné, vzdelávacie a pod.) aktivity ani na neprofesionálne aktivity. Podpora nie je určená pre subjekty podporené v podprograme 1.4.5, aktivity v priestoroch subjektov podporených v podprograme 1.4.5, na prezentačné projekty a podujatia, ktoré sú súčasťou výstavných projektov galérií v rámci podprogramu 5.3.1, rovnako na totožný výstavný projekt si nemôže požiadať podporu viac žiadateľov/-iek (napr. galéria a vystavujúci umelec).

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na prezentačné aktivity výstupov štipendií 1.4.1, na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.1), ak nejde napríklad o site-specific umenie, happening, performance a pod., kde je tvorba preukázateľne súčasťou prezentačnej aktivity (žiadateľ/-ka je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť, dielo detailne popísať v komentári k rozpočtu a uviesť v záväzných výstupoch v zmluve). V prípade site specific diela sa predloží náčrt pripravovaného diela.

Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4). V prípade, ak nejde o koprodukčný projekt, výstavy a prezentačné aktivity realizované na Slovensku aj v zahraničí sú zaradené do tohto podprogramu iba v prípade, ak sa dominantná časť aktivít realizuje na Slovensku.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať koncepciu výstavy, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je kurátor/-ka podujatia a zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **tri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Jedna žiadosť môže obsahovať iba jednu výstavnú aktivitu. V prípade projektu samostatnej výstavy je dodatočná zmena vystavujúceho autora neprípustná.

Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na projekt (výstavu, salón a pod.), ktorý je súčasťou projektu nezávislej galérie žiadajúcej o podporu v rámci podprogramu 1.4.5, alebo súčasťou projektu zriaďovanej galérie v rámci podprogramu 5.3.1, fond takúto žiadosť automaticky vyradí ako duplicitnú.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia samostatnej výstavy v oblasti vizuálneho umenia, b) realizácia kolektívnej výstavy v oblasti vizuálneho umenia, c) realizácia salónu v oblasti vizuálneho umenia, d) realizácia festivalu v oblasti vizuálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Kurátorská koncepcia výstavy/salónu/festivalu. b) V prípade site specific diela žiadateľ/-ka priloží náčrt/-y pripravovaného diela. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré

Komentár od [FPU87]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu. Zaradenie povinnej prílohy vzišlo z pripomienok odbornej komisie.

	plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[77] b) občianske združenie,[78] c) nadácia,[79] d) záujmové združenie právnických osôb,[80] e) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[81] f) neinvestičný fond.[82]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; samostatná.

Komentár od [FPU88]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

77 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

78 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

79 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

80 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

81 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

82 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – dizajn

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky individuálnych a kolektívnych výstav, festivalov a iných typov prezentačných aktivít v oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi (náklady spojené s vydaním publikácie môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na výstavné a prezentačné projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je to, aby bol výstavný projekt v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á do samotnej výstavy zahrnúť aj tvorcov/-kyne pôsobiacich/-e na Slovensku.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na celoročné (t. j. výstavné, výskumné, vzdelávacie a pod.) ani na neprofesionálne aktivity. Podpora nie je určená pre subjekty podporené v podprograme 1.4.5, aktivity v priestoroch subjektov podporených v podprograme 1.4.5, na prezentačné projekty a podujatia, ktoré sú súčasťou výstavných projektov galérií v rámci podprogramu 5.3.1, rovnako na totožný výstavný projekt si nemôže požiadať podporu viac žiadateľov/-iek (napr. galéria a vystavujúci umelec). Podpora nie je určená na prezentačné aktivity výstupov štipendií 1.4.2, na tvorbu diel z oblasti dizajnu (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.2). Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4). V prípade, ak nejde o koprodukčný projekt, výstavy a prezentačné aktivity realizované na Slovensku aj v zahraničí sú zaradené do tohto podprogramu iba v prípade, ak sa dominantná časť aktivít realizuje na Slovensku.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať koncepciu výstavy, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je kurátor/-ka podujatia a zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť.

Žiadateľ/-ka si v rámci podprogramu môže podať maximálne **tri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Jedna žiadosť môže obsahovať iba jednu výstavnú aktivitu. V prípade projektu samostatnej výstavy je dodatočná zmena vystavujúceho autora neprípustná.

Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na projekt (výstavu, salón a pod.), ktorý je súčasťou projektu nezávislej galérie žiadajúcej o podporu v rámci podprogramu 1.4.5, alebo súčasťou projektu zriaďovanej galérie v rámci podprogramu 5.3.1, fond takúto žiadosť automaticky vyradí ako duplicitnú.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia samostatnej výstavy v oblasti dizajnu, b) realizácia kolektívnej výstavy v oblasti dizajnu, c) realizácia salónu v oblasti dizajnu, d) realizácia festivalu v oblasti dizajnu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Kurátorská koncepcia výstav/salónu/festivalu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či

Komentár od [FPU89]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu. Zaradenie povinnej prílohy vzišlo z pripomienok odbornej komisie.

	informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho dizajnu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, b) občianske združenie,[83] c) nadácia,[84] d) záujmové združenie právnických osôb,[85] e) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[86] f) neinvestičný fond.[87]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,

Komentár od [FPU90]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

83 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

84 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

85 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

86 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

87 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; samostatná.

1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia, ktorými sú buď nezávislé galérie a/alebo organizácie. Projekt musí zahŕňať viacero umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: výstavy; reprízy výstav; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcií, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Ak žiadateľ/-ka pripravuje svoju výstavnú koncepciu na základe otvorenej výzvy, je v prílohe povinný/-á popísať v projekte proces selekcie vystavujúcich umelcov/-kyne vrátane odborníkov/-čok, ktorí/é sa na selekcii podieľajú (napr. komisia, garant).

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislej galérie aj na rok 2024, 2025 a 2026, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2024, resp. na rok 2025 a 2026, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislá galéria preukázateľne aktívne fungovala minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt), vykonávala galerijnú činnosť, fungovala v stálych priestoroch. Podpora je určená subjektom, ktoré reflektujú aktuálne tendencie súčasného vizuálneho umenia, pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na výstavné a prezentačné projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je to, aby bol výstavný projekt v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á do samotnej výstavy zahrnúť aj tvorcov/-kyne pôsobiacich/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je tiež určená na náklady na tvorbu umeleckých diel, taktiež na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov, ktoré sa neviažu priamo ku činnosti galérie. Podpora nie je určená na prezentačné aktivity výstupov štipendií 1.4.1 a 1.4.2. Zmena individuálne vystavujúceho autora vo výstavnom pláne je možná iba vo výnimočných a odôvodnených prípadoch.

Podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú vizuálneho umenia (aj keď sa odohrávajú v priestoroch galérie), na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch. Rovnako tak podpora nie je určená pre školské galérie, alebo im podobné, ktoré vystavujú práce neprofesionálov/-ok, alebo bez kurátorskej koncepcie, či výberu.

Žiadatelia/-ky v podprograme 1.4.5 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem podprogramu 3.4.2 a 3.6.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 1.4.5 aj do Programu 3 (okrem podprogramu 3.4.2 a 3.6.2), fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť presnú štruktúru ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať v oblasti vizuálneho umenia.

Komentár od [FPU91]: Popis zmeny: Uvoľnenie obmedzenia podávania žiadosti do podprogramu 1.4.5 a zároveň do programu 3. Žiadateľ/-ka v programe 1.4.5 môže v roku 2024 získať podporu aj v programoch 3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – divadlo a 3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť.

Zdôvodnenie: Projekty výskumu, publikačnej a prekladateľskej činnosti vyžadujú špecifické posúdenie relevantnou odbornou komisiou. Zmiešanie aktivít celoročnej činnosti a výskumnej, publikačnej a prekladateľskej činnosti nie je z tohto pohľadu vhodné.

Komentár od [FPU92]: Popis zmeny: Vylúčenie možnosti predloženia žiadostí v podprograme 1.4.5 a zároveň v programe 3 (okrem uvedených výnimiek). V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. V minulosti si žiadateľ/-ka mohol/-la podať žiadosti do oboch programov. Zmluva na projekt v programe 3 však bola uzatvorená iba v prípade nepodporenia žiadosti v podprograme 1.4.5.

Záujemcov/-kyne o podporu v podprograme 1.4.5 preto upozorňujeme, aby si nepodávali žiadosti do programu 3 (okrem uvedených výnimiek), pokiaľ sa chcú uchádzať o podporu v podprograme 1.4.5 a naopak. V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Zdôvodnenie: Zamedzenie prieťahom pri uzatváraní zmlúv v prípade rozhodnutia o podpore viacerých projektov vo vzájomne sa vylučujúcich podprogramoch.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislej galérie a/alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti je: **a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít** - Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, pričom pri výstavách je potrebné špecifikovať koncepciu danej prezentácie podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. b) **Rozpočet celoročná činnosť** - podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu je potrebné uviesť zoznam aktivít na všetky žiadané roky (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). c) V prípade *žiadosti* o *viacročnú dotáciu* pre nezávislú galériu žiadateľ/-ka priloží koncepciu a dramaturgiu výstavnej činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu. d) V prípade *žiadosti o celoročnú alebo viacročnú dotáciu* pre nezávislú galériu žiadateľ/-ka priloží aj doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti (napr. nájomnú zmluvu platnú na obdobie žiadanej ročnej, resp. viacročnej dotácie). e) V prípade *medzinárodnej koprodukcie* nezávislej galérie žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu. f) **Otváracie hodiny a dispozícia** - otváracie hodiny galérie a informácie o priestorovej dispozícii podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[88] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[89] d) občianske združenie,[90] e) neinvestičný fond,

Komentár od [FPU93]: Popis zmeny: Zvýšenie limitu na prenájom priestorov z 20% na 25% z pridelenej dotácie a upresnenie definície prevádzkových nákladov.

Po zjednotení definície prevádzkových nákladov naprieč podprogramami bude potrebné do prevádzkových nákladov zahrnúť **aj dlhodobé nájmy priestorov**, v ktorých žiadateľ/-ka realizuje aj svoju umeleckú činnosť, nie iba kancelárskych priestorov. Na tieto výdavky ostáva v platnosti limit 25% z poskytnutej dotácie.

Nad rámec prevádzkových nákladov žiadateľ/-ka môže dotáciu použiť aj na náklady spojené s krátkodobými prenájmami, napríklad pri realizácii uvedení javiskových diel mimo stály priestor divadla alebo v prípade krátkodobých vzdelávacích aktivít mimo svoj stály priestor. Takéto výdavky patria do kategórie „Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu“, resp. „Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu“. Tieto náklady projektu pre rok 2024 už nie sú limitované.

Zdôvodnenie: Úprava definície prevádzkových nákladov vychádza z potreby zjednotiť výklad tohto druhu nákladov naprieč podprogramami. Upresnenie definície zároveň viedlo k nadbytočnosti samostatného limitu 20% na náklady „Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu“, resp. „Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu“. Z toho dôvodu bol limit 20% zrušený.

88 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

89 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

90 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	f) nadácia,[91] g) záujmové združenie právnických osôb.[92]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti vizuálneho umenia a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná s 1.4.7 (projekty prvej výzvy)

Komentár od [FPU94]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

1.4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie

Podpora v tomto podprograme je určená na aktívnu medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti vizuálneho umenia a dizajnu. Pod aktívnou prezentáciou sa rozumie výstavná aktivita, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a podobne. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte.

Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti vizuálneho umenia a dizajnu, prezentáciu

Komentár od [FPU95]: Popis zmeny: Zmena číslovania podprogramu medzinárodných mobilít v oblasti vizuálneho umenia z dôvodu zrušenia programu „Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore“.

Zdôvodnenie: Podprogram „Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore“ bol zrušený pre nezáujem, nízku kvalitu predkladaných žiadostí, resp. predkladania žiadostí nespadajúcich do podprogramu.
V roku 2021 (keď bol podprogram zavedený) boli podané 2 žiadosti – obe vyradené; v roku 2022 boli podané 4 žiadosti – z toho dve vyradené a dve nepodporené; v roku 2023 nebola podaná žiadna žiadosť.
FPU zváži otvorenie podprogramu len v prípade, že bude relevantný záujem sektora.

Komentár od [FPU96]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpory v rámci podprogramu na aktívnu medzinárodnú prezentáciu. Pod aktívnou prezentáciou rozumieme výstavu, účasť v diskusii, prezentáciu v rámci programu podujatia a podobne. O podporu mobilít s pasívnou účasťou (napr. účasť na veľtrhoch a podobných podujatiach) je možné žiadať výlučne v podprograme 1.6.5.

Zdôvodnenie: Cieľom je umožniť posudzovanie podobných a najmä porovnateľných žiadostí jasnejším zameraním podprogramu.

91 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
92 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, výstavách a súťažiach (kurátori a teoretici môžu požiadať o štipendium na medzinárodnú mobilitu v podprograme 1.6.4). Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter, ani na organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou.

Komentár od [FPU97]: Popis zmeny: Upresnenie formulácie podmienky.

Zdôvodnenie: Pôvodná formulácia – „organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska“ nebola v kontexte podprogramu dostatočne zrozumiteľná.

Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.1 a 1.4.2), ak nejde napríklad o site-specific umenie, happening, performance a pod., kde je tvorba preukázateľne súčasťou prezentačnej aktivity (žiadateľ/-ka je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť, dielo detailne popísať v komentári k rozpočtu a uviesť v záväzných výstupoch v zmluve). V prípade site specific diela sa predloží náčrt pripravovaného diela.

Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4), ani pre projekty výlučne zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum v zahraničí. Rovnako tak nie je určená na podporu neaktívnej účasti na veľtrhoch a podobných podujatiach (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5). Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa a domácu scénu vizuálneho umenia.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štúdium, pracovné stáže, projekt zameraný výlučne na technicko-materiálny a pod. výskum v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe).

Žiadosť **o štipendium a/alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.)

Žiadateľ/-ka **o štipendium a/alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	5 000 EUR

Komentár od [FPU98]: Popis zmeny: Upresnenie definície časovo a geograficky nadväzujúcich mobilít.

Komentár od [FPU99]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU100]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU101]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

projekt:	
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.4.5 (projekty prvej výzvy);

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) ALEBO kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[93] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[94] f) nadácia,[95] g) záujmové združenie právnických osôb,[96]

Komentár od [FPU102]: Popis zmeny: Doplnenie nových povinných príloh.

Zdôvodnenie: Cieľom príloh je zvýšenie kvality informácií, s ktorými pracuje odborná komisia pri posudzovaní žiadostí. Ide zároveň o zjednotenie pravidiel pre všetky podprogramy medzinárodných mobilít.

Komentár od [FPU103]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

93 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

94 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

95 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

96 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[97] i) neinvestičný fond,[98] j) organizácia s medzinárodným prvkom,[99] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024 (prvá výzva) alebo 01.07.2024 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.4.5 (projekty prvej výzvy);

1.5 Literatúra

Podprogram 1.5 – Literatúra je zameraný na podporu tvorby pôvodnej umeleckej literatúry, realizáciu prekladov, vydávania pôvodnej a prekladovej literatúry, literatúry pre deti a mládež v tlačenej alebo elektronickej forme (sprístupňovaných verejnosti prostredníctvom internetu alebo e-kníh) v slovenskom jazyku určených do distribučnej siete v Slovenskej republike, s cieľom udržania kontinuity literárnej kultúry, nových umeleckých

97 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

98 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

99 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

foriem a aktivít nekomerčného charakteru. V rámci programu sú podporované aj realizácie prekladov zo slovenského jazyka do iných jazykov, ktoré môžu byť vydané a distribuované aj v zahraničí. Podprogram nepodporuje výrobu podcastov a šírenie literatúry výlučne v digitálnej/elektronickej forme a/alebo výlučne na webe.

1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu diel umeleckej literatúry pre deti a mládež v slovenskom jazyku. Podpora je určená aj na realizáciu prekladov diel umeleckej literatúry pre deti a mládež (zo slovenského do cudzieho a/alebo z cudzieho do slovenského jazyka). V rámci podprogramu sa podporujú preklady cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný. Súčasťou rukopisu môže byť aj ilustračné stvárnenie.

Program nepodporuje tvorbu scenára, adaptácie divadelnej hry (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1). Program nepodporuje umelecký výskum bez výstupu (napr. diela). Program nepodporuje už raz fondom podporený projekt tvorby, umelecký výskum, ani projekt, ktorého výstupy sa realizuje pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti literatúry pre deti a mládež a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

Žiadosť podanú do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre neetablovaných umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti literatúry pre deti a mládež, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

Žiadosť podanú do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný minimálny rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela.

Ak bude súčasťou projektu aj ilustračné stvárnenie, žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á v žiadosti uviesť predpokladaný počet ilustrácií, ako aj počet ilustrácií, ktoré sú už vytvorené v čase podania žiadosti. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom/kou. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/-ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba literárneho diela pre deti a mládež, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. b) preklad inojazyčného literárneho diela pre deti a mládež do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. c) preklad slovenského literárneho diela pre deti a mládež do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov/autoriek, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne vydané žiadne literárne diela (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	**Povinné prílohy žiadosti:** 1. **Žiadosť zameraná na tvorbu pôvodného diela**: a) Zoznam prác - zoznam troch knižne vydaných najrelevantnejších prác žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti vo forme štandardných bibliografických odkazov (teda tri odkazy na samostatné knižné publikácie, t. j. nie antológie, z oblasti literatúry pre deti a mládež) s ich krátkymi anotáciami. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.

Komentár od [FPU104]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU105]: Popis zmeny: Spresnenie popisu povinnej prílohy. Jasnejšie uvedenie výkladu „samostatnej knižnej publikácie“ – t. j. nie antológie. V prílohe zároveň akceptujeme samovydané diela.

	b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého napísanie/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak bude súčasťou projektu ilustračné stvárnenie, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť aj ukážku ilustrácií. c) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. 2. **Žiadosť zameraná na preklad:** a) Zoznam prác - zoznam troch najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu vo forme štandardných bibliografických odkazov. b) Ukážka prekladu z diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.2.

Komentár od [FPU106]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba literárneho diela pre deti a mládež, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme rukopisu. b) preklad inojazyčného literárneho diela pre deti a mládež do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. c) preklad slovenského literárneho diela pre deti a mládež do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov/autoriek, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydané, či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je

	povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: 1. **Žiadosť zameraná na tvorbu pôvodného diela**: a) **Zoznam prác** - zoznam troch knižne alebo časopisecky vydaných najrelevantnejších prác žiadateľa/-ky vo forme štandardných bibliografických odkazov z oblasti literatúry pre deti a mládež s ich krátkymi anotáciami. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého napísanie/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak bude súčasťou projektu ilustračné stvárnenie, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť aj ukážku ilustrácií. c) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. **2. Žiadosť zameraná na preklad:** a) **Zoznam prác** - zoznam troch najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu vo forme štandardných bibliografických odkazov. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka prekladu z diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.2.

Komentár od [FPU107]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU108]: Popis zmeny: Uvoľnenie podmienok pre žiadateľov/-ky o podporu formou štipendia B:
-Upustenie od podmienky aspoň jednej samostatne vydanej publikácie.
-Zrušenie obmedzenia uvádzania samovydaných diel.
-Akceptovanie aj časopisecky vydaných prác žiadateľa/-ky.

Zdôvodnenie: Cieľom je lepšie odlíšenie štipendií typu A a B a otvorenie podprogramu kvalitným debutujúcim autorom/-kám s menšou publikačnou históriou.

Komentár od [FPU109]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež

Podpora je určená na tvorbu a vydávanie literárne hodnotných knižných publikácií pre deti a mládež, najmä prvé vydania diel pôvodnej literatúry súčasných autorov/autoriek. Podpora je určená aj na realizáciu prekladov a vydávanie inojazyčných diel umeleckej literatúry pre deti a mládež, najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných zahraničných autorov/autoriek. V rámci podprogramu sa podporuje vydávanie prekladov cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný. Súčasťou hodnotenia predkladaných žiadostí je aj posúdenie kvality ilustračného stvárnenia a vizuálneho spracovania, ktoré komisia hodnotí na základe predložených ukážok ilustrácií a predchádzajúcich publikácií vydavateľa.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

FPU bude akceptovať výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie knižných publikácií podľa edičného plánu v oblasti umeleckej literatúry pre deti a mládež.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) **Zoznam publikácií** - Zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) **Ročný edičný plán a formy distribúcie** žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo formáte podľa vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácií, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie. c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, autorom/-kou ilustrácií, príp. prekladateľom/-kou. d) Textové ukážky a ukážky ilustračného stvárnenia kníh, na vydanie ktorých sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán, v prípade ukážky ilustračného stvárnenia musí ísť o 3 až 5 obrazových ukážok. e) V prípade prekladu umeleckej literatúry pre deti a mládež je povinnou prílohou žiadosti o dotáciu textová ukážka prekladu, zodpovedajúcu ukážku originálneho textu a ukážka ilustračného stvárnenia knihy, na ktorej vydanie je žiadaná podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán, v prípade ukážky ilustračného

Komentár od [FPU110]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	stvárnenia, musí ísť o 3 až 5 obrazových ukážok. f) V prípade prekladu umeleckej literatúry pre deti a mládež žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. g) Ukážku vizuálneho spracovania (obálka a štyri reprezentatívne strany) troch predchádzajúcich vydaných titulov (neplatí pre začínajúce vydavateľstvá bez predchádzajúcej publikačnej činnosti). Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu/v prípade prekladu slovenského názvu publikácie. V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[100] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[101] d) občianske združenie,[102] e) neinvestičný fond, f) nadácia,[103] g) záujmové združenie právnických osôb.[104]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej	65 000 EUR

Komentár od [FPU111]: Popis zmeny: Doplnenie nového typu prílohy zameranej na ukážku vizuálneho spracovania už vydaných titulov vydavateľstva. Príloha neplatí pre začínajúce vydavateľstvá, ktoré zatiaľ nemajú v portfóliu vydané publikácie.

Zdôvodnenie: Fond sa chce vo svojej podpornej činnosti zamerať na podporu publikácií s vysokou kvalitou vizuálneho spracovania. Nový druh prílohy má poskytnúť komisii lepšie informácie pre posúdenie tejto stránky projektu.

Komentár od [FPU112]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

100 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

101 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

102 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

103 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

104 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

sumy a podpory na jeden projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.1.

Komentár od [FPU113]: Popis zmeny: Navýšenie minimálneho povinného spolufinancovania projektu z 5% na 10%.

Zdôvodnenie: Vzhľadom na výšku prostriedkov, ktoré má fond k dispozícii, aj s ohľadom na zámer fondu motivovať prijímateľov k získavaniu iných zdrojov za účelom zníženia závislosti na jednom zdroji, považujeme za nevyhnutné postupne zvyšovať mieru povinného spolufinancovania projektov.

Oblasť vydávania literatúry sme identifikovali ako tú, kde majú prijímatelia jednu z najlepších možností získavať aj iné zdroje, najmä zdroje z výnosov z predaja vydaných publikácií.

1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu slovenskej umeleckej literatúry, to znamená poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu, literárnej adaptácie, umeleckej reportáže a podobne.

Program nepodporuje tvorbu scenára, adaptácie divadelnej hry (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1). Predmetom podpory podprogramu nie je ani editorská činnosť žiadateľa/-ky bez autorstva, resp. spoluautorstva. Program nepodporuje umelecký výskum bez výstupu (napr. diela), ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum. Program nepodporuje už raz fondom podporený projekt tvorby, umelecký výskum, ani projekt, ktorého výstupy sa realizuje pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

A – štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

Žiadosť podanú do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A – štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

Žiadosť podanú do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B – štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný minimálny rozsah diela podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba umeleckého literárneho diela, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. **UPOZORNENIE**: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov/autorky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne vydané žiadne literárne diela (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.

	V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) **Zoznam prác** – zoznam troch knižne vydaných najrelevantnejších prác žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti vo forme štandardných bibliografických odkazov (teda tri odkazy na samostatné knižné publikácie, t. j. nie antológie, z oblasti pôvodnej umeleckej literatúry pre dospelých), s krátkym opisom ich obsahu. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého na/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba umeleckého literárneho diela, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. **UPOZORNENIE**: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov/autorky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydané žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantnú pokladá fond iba takú periodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp.

Komentár od [FPU114]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU115]: Popis zmeny: Spresnenie popisu povinnej prílohy. Jasnejšie uvedenie výkladu „samostatnej knižnej publikácie“ – t. j. nie antológie. V prílohe zároveň akceptujeme samovydané diela.

	žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) **Zoznam prác** - zoznam troch knižne alebo časopisecky vydaných najrelevantnejších prác žiadateľa/-ky z oblasti pôvodnej umeleckej literatúry alebo literatúry pre deti a mládež, vo forme štandardných bibliografických odkazov s ich krátkymi anotáciami. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého na/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; samostatná.

Komentár od [FPU116]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU117]: Popis zmeny: Uvoľnenie podmienok pre žiadateľov/-ky o podporu formou štipendia B:
-Upustenie od podmienky aspoň jednej samostatne vydanej publikácie.
-Zrušenie obmedzenia uvádzania samovydaných diel.
-Akceptovanie aj časopisecky vydaných prác žiadateľa/-ky.

Zdôvodnenie: Cieľom je lepšie odlíšenie štipendií typu A a B a otvorenie podprogramu kvalitným debutujúcim autorom/-kám s menšou publikačnou históriou.

1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry

Podpora je určená vydavateľstvám na tvorbu a vydávanie slovenskej umeleckej literatúry, to znamená poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu, literárnej adaptácie, umeleckej reportáže a podobne, najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných autorov/-ky, reedície knižných titulov, kritické vydania, nové textové výbery súčasných a starších autorov/-iek, nové vydania a reedície významných diel pôvodnej klasickej a súčasnej literatúry. Súčasťou hodnotenia predkladaných žiadostí je aj posúdenie kvality grafického a vizuálneho spracovania, ktoré komisia hodnotí na základe predchádzajúcich publikácií vydavateľa. Minimálny povinný počet vydaných výtlačkov je pri próze 300 kusov, pri poézii 300 kusov.

Komentár od [FPU118]: Popis zmeny: Zníženie minimálneho povinného počtu vydaných výtlačkov pri próze z 500 na 300 kusov.

Zdôvodnenie: Fond zmenou reflektuje zvýšenie polygrafických nákladov

V rámci podprogramu sa nepodporuje vydávanie divadelných hier a adaptácií.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

FPU bude akceptovať výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie knižných publikácií podľa edičného plánu v oblasti umeleckej literatúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) **Zoznam publikácií**, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. b) **Ročný edičný plán a formy distribúcie** žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácií, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie. c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, príp. autorom/-kou ilustrácií. d) Textovú ukážku, na ktorej vydanie sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ukážku vizuálneho spracovania (obálka a štyri reprezentatívne strany) troch predchádzajúcich vydaných titulov (neplatí pre začínajúce vydavateľstvá bez predchádzajúcej publikačnej činnosti). Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej po**dobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu publikácie. V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[105] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[106]

Komentár od [FPU119]: Popis zmeny: Doplnenie nového typu prílohy zameranej na ukážku vizuálneho spracovania už vydaných titulov vydavateľstva. Príloha neplatí pre začínajúce vydavateľstvá, ktoré zatiaľ nemajú v portfóliu vydané publikácie.

Zdôvodnenie: Fond sa chce vo svojej podpornej činnosti zamerať na podporu publikácií s vysokou kvalitou vizuálneho spracovania. Nový druh prílohy má poskytnúť komisii lepšie informácie pre posúdenie tejto stránky projektu.

105 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

106 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	d) občianske združenie,[107] e) neinvestičný fond, f) nadácia,[108] g) záujmové združenie právnických osôb.[109]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná

Komentár od [FPU120]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

Komentár od [FPU121]: Popis zmeny: Navýšenie minimálneho povinného spolufinancovania projektu z 5% na 10%.

Zdôvodnenie: Vzhľadom na výšku prostriedkov, ktoré má fond k dispozícii, aj s ohľadom na zámer fondu motivovať prijímateľov k získavaniu iných zdrojov za účelom zníženia závislosti na jednom zdroji, považujeme za nevyhnutné postupne zvyšovať mieru povinného spolufinancovania projektov.

Oblasť vydávania literatúry sme identifikovali ako tú, kde majú prijímatelia jednu z najlepších možností získavať aj iné zdroje, najmä zdroje z výnosov z predaja vydaných publikácií.

1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na realizáciu prekladov inojazyčných diel umeleckej literatúry (poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu), najmä na nové textové výbery a preklady súčasných a klasických autorov/autoriek. V rámci podprogramu sa nepodporujú preklady literatúry pre deti a mládež (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.5.1), preklady divadelných hier a adaptácií (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1). V rámci podprogramu sa podporujú preklady aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

107 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

108 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

109 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Program nepodporuje umelecký výskum bez výstupu (napr. diela), ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum. Program nepodporuje už raz fondom podporený projekt tvorby, umelecký výskum, ani projekt, ktorého výstupy sa realizuje pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre prekladateľov a prekladateľky, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti prekladu umeleckej literatúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcich rokoch podpornej činnosti FPU v iných podprogramoch ako 1.5.5. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

V prípade prekladu umelecky náročného literárneho diela žiadateľ/-ka môže rozdeliť projekt na viacero fáz, ktoré v žiadosti detailne rozpíše a zdôvodní. Na každú vopred naplánovanú fázu prekladu treba podať samostatnú žiadosť, a pri pokračovaní prekladu umelecky náročného diela, ktoré už fondom bolo podporené, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť vecný výstup štipendia z predchádzajúcej fázy.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená. Žiadosť podanú do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti prekladu umeleckej literatúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená. Žiadosť podanú do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom/-kou. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) preklad inojazyčného umeleckého literárneho diela do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu, b) preklad slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre prekladateľov/-ky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne vydaný žiaden preklad literárneho diela (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) **Zoznam prác** - zoznam troch knižne vydaných najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti vo forme štandardných bibliografických odkazov (pričom musí obsahovať aspoň jeden odkaz na samostatnú knižnú publikáciu, t. j. nie antológiu, z oblasti prekladu umeleckej literatúry z jazyka, do/z ktorého je prekladané predmetné dielo), s ich krátkymi anotáciami. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka z prekladu diela v elektronickej podobe, na ktorého preklad sa žiada podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade prekladu umelecky náročného diela členeného na viacero fáz, žiadateľ/-ka priloží v elektronickej podobe vecný výstup predchádzajúceho štipendia na preklad predmetného diela. d) Kópia akceptačného listu od vydavateľa, v ktorom sa zaviaže, že vydá preklad predmetného diela a poskytne vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) **Rozpracovanosť diela** - Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU. Vyradená bude žiadosť v prípade prekladov slovenského umeleckého

Komentár od [FPU122]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU123]: Popis zmeny: Spresnenie popisu povinnej prílohy. Jasnejšie uvedenie výkladu „samostatnej knižnej publikácie“ – t. j. nie antológie. V prílohe zároveň akceptujeme samovydané diela.

Komentár od [FPU124]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	literárneho diela do iného jazyka, ktorá bude obsahovať akceptačný list od vydavateľa so sídlom v Slovenskej republike, ak nebude mať tento preukázateľne zabezpečenú distribúciu v zahraničí (spôsob distribúcie do zahraničia uvedie vydavateľ v akceptačnom liste).
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.6 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) preklad inojazyčného umeleckého literárneho diela do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu. b) preklad slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre prekladateľov, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydaný žiaden preklad literárneho diela (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantnú pokladá fond iba takú periodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISSN Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) **Zoznam prác** - zoznam troch knižne alebo časopisecky vydaných najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky, vo forme štandardných bibliografických odkazov, s ich krátkymi anotáciami. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážku z prekladu diela v elektronickej podobe, na ktorého preklad sa žiada podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) Kópia akceptačného listu od vydavateľa, v ktorom sa zaviaže, že vydá preklad predmetného diela a poskytne vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. d) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o

Komentár od [FPU125]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU126]: Popis zmeny: Uvoľnenie podmienok pre žiadateľov/-ky o podporu formou štipendia B:
-Upustenie od podmienky aspoň jednej samostatne vydanej publikácie.
-Zrušenie obmedzenia uvádzania samovydaných diel.
-Akceptovanie aj časopisecky vydaných prác žiadateľa/-ky.

Zdôvodnenie: Cieľom je lepšie odlíšenie štipendií typu A a B a otvorenie podprogramu kvalitným debutujúcim autorom/-kám s menšou publikačnou históriou.

Komentár od [FPU127]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU. Vyradená bude žiadosť v prípade prekladov slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorá bude obsahovať akceptačný list od vydavateľa so sídlom v Slovenskej republike, ak nebude mať tento preukázateľne zabezpečenú distribúciu v zahraničí (spôsob distribúcie do zahraničia uvedie vydavateľ v akceptačnom liste).
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.6 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

1.5.6 Vydávanie prekladov umeleckej literatúry

Podpora je určená na realizáciu prekladov a vydávanie inojazyčných diel umeleckej literatúry (poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu), najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných zahraničných autorov/autoriek, reedície knižných titulov, kritické vydania, nové textové výbery súčasných a klasických autorov/autoriek, nové vydania a reedície významných diel klasickej a súčasnej zahraničnej literatúry. V rámci podprogramu sa podporuje vydávanie prekladov aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

Súčasťou hodnotenia predkladaných žiadostí je aj posúdenie kvality grafického a vizuálneho spracovania, ktoré komisia hodnotí na základe predchádzajúcich publikácií vydavateľa.

V rámci podprogramu sa nepodporujú preklady literatúry pre deti a mládež (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.5.1), preklady divadelných hier a adaptácií (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1).

Minimálny povinný/-á počet vydaných výtlačkov je 300 kusov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

FPU bude akceptovať výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie prekladov slovenských knižných publikácií v oblasti umeleckej literatúry do iných jazykov a vydanie prekladov inojazyčných publikácii do slovenského jazyka v oblasti umeleckej literatúry podľa edičného plánu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) **Zoznam publikácií**, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. b) **Ročný edičný plán a formy distribúcie** žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácií, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie. c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom, príp. autorom/autorkou ilustrácií. d) V prípade prekladu publikácie v oblasti umeleckej literatúry je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť k žiadosti o dotáciu špecifikáciu formy distribúcie (v prípade prekladu zo slovenského jazyka do iných jazykov formy distribúcie v zahraničí). e) Textová ukážka z prekladu, na ktorej vydanie sa žiada podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. f) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. g) Ukážku vizuálneho spracovania (obálka a štyri reprezentatívne strany) troch predchádzajúcich vydaných titulov (neplatí pre začínajúce vydavateľstvá bez predchádzajúcej publikačnej činnosti). Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu/v prípade prekladu slovenského názvu publikácie. Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom. V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré disponujú

Komentár od [FPU128]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU129]: Popis zmeny: Doplnenie nového typu prílohy zameranej na ukážku vizuálneho spracovania už vydaných titulov vydavateľstva. Príloha neplatí pre začínajúce vydavateľstvá, ktoré zatiaľ nemajú v portfóliu vydané publikácie.

Zdôvodnenie: Fond sa chce vo svojej podpornej činnosti zamerať na podporu publikácií s vysokou kvalitou vizuálneho spracovania. Nový druh prílohy má poskytnúť komisii lepšie informácie pre posúdenie tejto stránky projektu.

	oprávnením na výkon činnosti, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[110] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[111] d) občianske združenie,[112] e) neinvestičný fond, f) nadácia,[113] g) záujmové združenie právnických osôb.[114]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

Komentár od [FPU130]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

Komentár od [FPU131]: Popis zmeny: Navýšenie minimálneho povinného spolufinancovania projektu z 5% na 10%.

Zdôvodnenie: Vzhľadom na výšku prostriedkov, ktoré má fond k dispozícii, aj s ohľadom na zámer fondu motivovať prijímateľov k získavaniu iných zdrojov za účelom zníženia závislosti na jednom zdroji, považujeme za nevyhnutné postupne zvyšovať mieru povinného spolufinancovania projektov.

Oblasť vydávania literatúry sme identifikovali ako tú, kde majú prijímatelia jednu z najlepších možností získavať aj iné zdroje, najmä zdroje z výnosov z predaja vydaných publikácií.

110 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

111 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

112 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

113 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

114 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, knižných výstav, autorských čítaní, prezentácií autorov/autoriek a diel, súťaží a podujatí zameraných na výchovu k čítaniu s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti literatúry určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrťročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Komentár od [FPU132]: Popis zmeny: Uvoľnenie definície festivalu/prehliadky. Festival/prehliadka nemusia byť viazané na konkrétny exteriérový alebo interiérový priestor a v úzko koncentrovanom časovom období.

Zdôvodnenie: Zavedenie pôvodnej definície festivalu/prehliadky nezamýšľane vylúčilo z podpory projekty, ktoré sa neviažu na jeden priestor a nekonajú sa v úzko koncentrovanom časovom období.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán/scenár podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu).

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Komentár od [FPU133]: Popis zmeny: Zavedenie limitu maximálne 50% zníženia žiadanej sumy projektu.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je zabezpečiť zmysluplnú realizovateľnosť podporených projektov aj v prípade pridelenia nižšej ako žiadanej sumy.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia knižnej výstavy v oblasti literatúry a knižnej kultúry, b) realizácia súťaže v oblasti literatúry a knižnej kultúry, c) realizácia prehliadky v oblasti literatúry a knižnej kultúry, d) realizácia výchovného a/alebo prezentačného podujatia v oblasti literatúry a knižnej kultúry, e) realizácia festivalu v oblasti literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne

Komentár od [FPU134]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU135]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy pre žiadosti zamerané na realizáciu súťaže.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[115] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[116] g) nadácia,[117] h) záujmové združenie právnických osôb,[118] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[119] j) neinvestičný fond,[120] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) verejné knižnice d) školské knižnice, e) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie,

115 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

116 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

117 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

118 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

119 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

120 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogram 1.5.8 (projekty prvej výzvy)

1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra

Podpora v tomto podprograme je určená na aktívnu medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti literatúry. Pod aktívnou prezentáciou sa rozumie autorské čítanie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a podobne. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti literatúry, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch a súťažiach. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter, ani na organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.5), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch a podobných podujatiach (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5). Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa a domácu literárnu scénu.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít.

Komentár od [FPU136]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpory v rámci podprogramu na aktívnu medzinárodnú prezentáciu. Pod aktívnou prezentáciou rozumieme napríklad autorské čítanie, účasť v diskusii, prezentáciu v rámci programu podujatia a podobne.
O podporu mobilít s pasívnou účasťou (napr. účasť na veľtrhoch a podobných podujatiach) je možné žiadať výlučne v podprograme 1.6.5.

Zdôvodnenie: Cieľom je umožniť posudzovanie podobných a najmä porovnateľných žiadostí jasnejším zameraním podprogramu.

Komentár od [FPU137]: Popis zmeny: Upresnenie formulácie podmienky.

Zdôvodnenie: Pôvodná formulácia – „organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska“ nebola v kontexte podprogramu dostatočne zrozumiteľná.

Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie, štúdium, pracovné stáže v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadosť **o štipendium a/alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.).

Žiadateľ/-ka **o štipendium a/alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	1 000 EUR

Komentár od [FPU138]: Popis zmeny: Upresnenie definície časovo a geograficky nadväzujúcich mobilít.

Komentár od [FPU139]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU140]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU141]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.5.7 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.6 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[121] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[122] f) nadácia,[123] g) záujmové združenie právnických osôb,[124] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[125]

Komentár od [FPU142]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU143]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

121 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

122 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

123 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

124 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

125 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	i) neinvestičný fond,[126] j) organizácia s medzinárodným prvkom,[127] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024 (prvá výzva) alebo 01.07.2024 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.5.7 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.6 (projekty druhej výzvy)

1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky

Podprogram 1.5.9 nebude zaradený do výziev fondu na rok 2024.

Komentár od [FPU144]: Doplňujúca informácia: Fond bude konzultovať zmenu podmienok a účelu podprogramu a jeho zaradenie do výziev na rok 2025.

126 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

127 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

1.6 Medziodborové aktivity

Podprogram 1.6 – Medziodborové aktivity je zameraný na medziodborové profesionálne kultúrne aktivity a iniciatívy, ktoré sú súhrnom aktivít a/alebo interakcie viacerých druhov profesionálneho umenia. Podpora v rámci toho programu je určená aj na tvorbu multimediálnych diel.

1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela

Podpora je určená na náklady súvisiace s tvorbou, realizáciou, naštudovaním, a/alebo vydaním inovatívnych diel, vrátane vydávania komiksov, ktorých zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii vyvážene zastúpené a určené na verejnú prezentáciu, uvedenie a/alebo distribúciu. Program podporuje aj videomapping a umelecké/experimentálne multimediálne projekty.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a/alebo uvedenie diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie alebo prezentácia diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Podporná činnosť nie je zameraná na tvorbu diel, ktoré sú výlučne, alebo dominantne z jednej oblasti umenia (napr. na vydávanie umeleckej literatúry, ilustratívne spojenie fotografie a textu, tvorba diel vizuálneho umenia a hudby, uvedenie javiskového diela v oblasti divadla, či tanca so svetelnými, či hudobnými prvkami, predstavenia tradičnej kultúry, hudobno-slovesné diela, happeningy, počítačové hry, obrazová dokumentácia akéhokoľvek druhu umenia a pod.), preto žiadosti s takýmto zámerom budú vyradené z formálnych dôvodov. V prípade nejasností ohľadom zaradenia žiadosti do tohto podprogramu je žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie podať vysvetlenie zámeru projektu. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a tvorcov/-kyne.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak je súčasťou projektu uvedenie diela, žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia diela, ktorého zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Obrazová, zvuková alebo iná relevantná príloha vzhľadom k povahe projektu. b) V prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. d) V prípade koprodukcie žiadateľ/-ka priloží partnerskú zmluvu/potvrdenie.

Komentár od [FPU145]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[128] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[129] d) občianske združenie,[130] e) neinvestičný fond, f) nadácia,[131] g) záujmové združenie právnických osôb.[132]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel,

Komentár od [FPU146]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

128 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

129 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

130 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

131 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

132 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.6.4 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh

Podpora je určená na náklady súvisiace s tvorbou, realizáciou a/alebo vydaním dramatizovaných a nedramatizovaných audiokníh v slovenskom jazyku, ktorých zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii vyvážene zastúpené a určené na distribúciu, vrátane digitálnej distribúcie (podpora nie je určená pre podcasty). Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. Prioritne budú podporené audioknihy obsahujúce kompletné texty už publikovaných diel.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania audioknihy. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna audiokniha). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia a vydanie audioknihy.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Zoznam audiokníh, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis audiokníh môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť audioknihy na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. b) Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť audioknihy na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej audioknihe, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie. c) Audio-ukážka (alebo odkaz na ňu) z už vydanej audioknihy žiadateľa/-ky v rozsahu maximálne 5 minút. d) Textová ukážka z práce, na ktorej vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi žiadateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. f) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva na vydanie prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela

Komentár od [FPU147]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	g) Špecifikácia formy distribúcie audioknihy. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU. Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných audiokníh, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j.nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom. V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa audioknihy z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto audikniha/-y bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie audioknihy z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[133] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[134] d) občianske združenie,[135] e) neinvestičný fond, f) nadácia,[136] g) záujmové združenie právnických osôb.[137]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru,

Komentár od [FPU148]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

133 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

134 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

135 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

136 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

137 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

1.6.3 Medziodborové podujatia

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov a jednorazových umeleckých podujatí prekračujúcich rámec jedného druhu umenia s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podpora je určená aj na projekty, ktoré sú sprievodnými aktivitami podujatí upozorňujúcimi na širšie kultúrno-spoločenské problémy, pričom musí ísť o profesionálne umelecké a kultúrne aktivity/prezentácie.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti medziodborových aktivít určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrťročných), spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní a v konkrétnom exteriérovom alebo interiérovom priestore mesta alebo obce.

Komentár od [FPU149]: Popis zmeny: Uvoľnenie definície festivalu/prehliadky. Festival/prehliadka nemusia byť viazané na konkrétny exteriérový alebo interiérový priestor a v úzko koncentrovanom časovom období.

Zdôvodnenie: Zavedenie pôvodnej definície festivalu/prehliadky nezamýšľane vylúčilo z podpory projekty, ktoré sa neviažu na jeden priestor a nekonajú sa v úzko koncentrovanom časovom období.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na celoročné aktivity, pre neprofesionálne zoskupenia, ani na kultúrno-osvetové aktivity. Podpora nie je určená ani na projekty, ktoré sú primárne zamerané na prezentáciu výlučne jedného druhu umenia (o podporu na takéto podujatia si možno žiadať v rámci programov 1.1 až 1.5), preto žiadosti s takýmto zámerom budú vyradené z formálnych dôvodov. V prípade nejasnosti ohľadom zaradenia žiadosti do tohto podprogramu je žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie podať vysvetlenie zámeru projektu. V rámci podprogramu nie sú podporované výročia a slávnosti obcí, či akýchkoľvek umeleckých zoskupení.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu).

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Komentár od [FPU150]: Popis zmeny: Zavedenie limitu maximálne 50% zníženia žiadanej sumy projektu.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je zabezpečiť zmysluplnú realizovateľnosť podporených projektov aj v prípade pridelenia nižšej ako žiadanej sumy.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti medziodborových aktivít, b) realizácia festivalu v oblasti medziodborových aktivít, c) realizácia jednorazového prezentačného podujatia v oblasti medziodborových aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** – počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[138] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[139] g) nadácia,[140] h) záujmové združenie právnických osôb,[141] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[142] j) neinvestičný fond,[143] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	2 000 EUR

Komentár od [FPU151]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

138 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

139 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

140 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

141 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

142 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

143 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.6.4 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy)

1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity

Podpora v tomto podprograme je určená na aktívnu medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti medziodborových projektov a tvorby multimediálnych diel. Pod aktívnou prezentáciou sa rozumie napríklad účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a podobne. Podpora je taktiež určená na medzinárodnú prezentáciu a rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti odbornej reflexie, výskumu a kritiky všetkých druhov a oblastí umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami, organizáciami a zoskupeniami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobilít kultúrnych pracovníkov/-čok, výskumníkov/-čok, kritikov/-čiek, odborníkov/-čok vo všetkých oblastiach umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, ich zapájanie do medzinárodných sietí, aktívnej účasti na rezidenčných pobytoch, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter, ani na organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou. Podpora nie je určená na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 3.1 až 3.6), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch a podobných podujatiach (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5).

Komentár od [FPU152]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpory v rámci podprogramu na aktívnu medzinárodnú prezentáciu. Pod aktívnou prezentáciou rozumieme vystúpenie, účasť v diskusii, prezentáciu v rámci programu podujatia a podobne. O podporu mobilít s pasívnou účasťou (napr. účasť na veľtrhoch a podobných podujatiach) je možné žiadať výlučne v podprograme 1.6.5.

Zdôvodnenie: Cieľom je umožniť posudzovanie podobných a najmä porovnateľných žiadostí jasnejším zameraním podprogramu.

Komentár od [FPU153]: Popis zmeny: Upresnenie formulácie podmienky.

Zdôvodnenie: Pôvodná formulácia – „organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska“ nebola v kontexte podprogramu dostatočne zrozumiteľná.

ktoré majú výlučne komerčných charakter. Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa a domácu umeleckú a kultúrnu scénu.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie, štúdium, pracovné stáže, projekt zameraný na technicko-materiálny a pod. výskum v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadosť **o štipendium a/alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.)

Komentár od [FPU154]: Popis zmeny: Upresnenie definície časovo a geograficky nadväzujúcich mobilít.

Žiadateľ/-ka **o štipendium a/alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.

Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky(v prípade teoretika CV); b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží).

Komentár od [FPU155]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR. ...

Komentár od [FPU156]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU157]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň ...

Komentár od [FPU158]: Popis zmeny: Doplnenie nových povinných príloh.

Zdôvodnenie: Cieľom príloh je zvýšenie kvality informácií, s ktorými pracuje odborná komisia pri posudzovaní žiadostí. Ide zároveň o zjednotenie pravidiel pre všetky podprogramy medzinárodných mobilít.

Komentár od [FPU159]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň ...

	Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[144] b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) občianske združenie,[145] e) nadácia,[146] f) záujmové združenie právnických osôb,[147] g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[148] h) neinvestičný fond,[149] i) organizácia s medzinárodným prvkom,[150] j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry SR.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024 (prvá výzva) alebo 01.07.2024 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,

144 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

145 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

146 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

147 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

148 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

149 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

150 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel

V rámci podprogramu sú podporované projekty prezentácií slovenského umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu v zahraničí, ktoré môžu mať aj ekonomickú atraktivitu, napr. veľtrhy, festivaly, výstavy, alebo podobné medzinárodné prezentácie v oblastiach knižnej kultúry, divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, dizajnu, multimediálneho priemyslu, kultúrneho a kreatívneho priemyslu a podobne. Podpora je zameraná aj na rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Podpora formou čiastočného spolufinancovania je určená aj na projekty, ktoré boli podporené z programu EÚ Kreatívna Európa. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter (okrem žiadostí určených na spolufinancovanie projektov programu EÚ Kreatívna Európa), ani na organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou. Podpora nie je určená na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 3.1 až 3.6). Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Komentár od [FPU160]: Popis zmeny: Upresnenie formulácie podmienky.

Zdôvodnenie: Pôvodná formulácia – „organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska“ nebola v kontexte podprogramu dostatočne zrozumiteľná.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa a domácu umeleckú a kultúrnu scénu.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie, štúdium, pracovné stáže, projekt zameraný na technicko-materiálny a pod. výskum v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadosť **o štipendium a/alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.)

Žiadateľ/-ka **o štipendium a/alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika CV); b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.

Komentár od [FPU161]: Popis zmeny: Upresnenie definície časovo a geograficky nadväzujúcich mobilít.

Komentár od [FPU162]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU163]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU164]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

	Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.4 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie, b) spolufinancovanie programu EÚ Kreatívna Európa.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika CV); b) Kópia platnej dotačnej zmluvy s Európskou komisiou pre projekty, ktoré získali podporu z programu Kreatívna Európa, alebo kópia oznámenia o pridelení dotácie z iných medzinárodných zdrojov. Ak bude kópia zmluvy v inom ako štátnom jazyku, českom jazyku alebo anglickom jazyku, žiadateľ/-ka ju predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka je povinný/-á doručiť kópiu zmluvy spolu so žiadosťou. c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópia neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, knižnej kultúry, multimediálneho priemyslu alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:

Komentár od [FPU165]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

	a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[151] b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) občianske združenie,[152] e) nadácia,[153] f) záujmové združenie právnických osôb,[154] g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[155] h) neinvestičný fond,[156] i) organizácia s medzinárodným prvkom,[157] j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024 (prvá výzva) alebo 01.07.2024 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky,

151 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

152 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

153 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

154 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

155 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

156 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

157 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.4 (projekty druhej výzvy)

1.7 Digitálne hry

Podprogram 1.7 – Digitálne hry je zameraný na podporu tvorby digitálnych hier a podujatí zameraných na tvorbu, prezentáciu a vzdelávanie v oblasti digitálnych hier. Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela.

Podpora nie je určená na tvorbu prezentačných, marketingových, vzdelávacích, obchodných, úžitkových aplikácií v oblasti kultúry, umenia a kreatívneho priemyslu, ktoré nemajú povahu digitálnej hry, virtuálne prehliadky a expozície, digitalizácie, spracovanie a sprístupnenie materiálov, zbierkových predmetov a pod., ani medziodborové a multimediálne diela, ktoré nemajú povahu digitálnej hry a projekty, ktoré majú povahu hazardných hier. Podpora tiež nie je určená na tvorbu, re-dizajn, či doplnenie webstránok, internetových/digitálnych platforiem, rezervačných systémov, e-shopov, vizuálnych identít, propagačných materiálov subjektu, popularizačných projektov, vytváranie reklamných kampaní určených pre akékoľvek médiá, alebo iných marketingových aktivít. Podpora taktiež nie je určená na podporu tvorby neherných multimediálnych diel (o podporu na tieto projekty možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1).

1.7.1 Tvorba herného multimediálneho diela – štipendium

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu multimediálneho diela, ktorým je multimediálna audiovizuálna prezentácia, najmä počítačová hra alebo iné dielo, riadená počítačovým programom, umožňujúca vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovaná do digitálnej formy, umožňujúca aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúca prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie. Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela.

A – štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť na tvorbu o pridelenie prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka si nemôže podať žiadosť na totožný projekt ako v podprograme 1.7.2. V prípade podania viac ako jednej žiadosti na totožný projekt, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu formou A - štandardného štipendia na tvorbu digitálnej hry vo forme beta final a jej **vydanie najneskôr v roku 2027**.

Pre diela určené do predaja je podmienkou zverejnenie na oficiálnom obchode cieľového zariadenia, prípadne pokiaľ ide o webovú hru vyžadujúcu vlastné webové riešenie, tak na vlastnej webstránke. Pokiaľ cieľové zariadenie nemá vlastný preferovaný obchod, je odporúčané využitie dostupných online obchodov, ako napr. Steam, Itch.io, GOG.com, Epic Games Store, Microsoft store, atď. Dielo musí byť prístupné verejnosti minimálne po dobu 2 rokov.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba digitálnej hry vo forme beta final a jej vydanie. **UPOZORNENIE:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, s daňovou rezidenciou v Slovenskej Republike. Žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie predložiť potvrdenie o daňovej rezidencii. Podpora je určená predovšetkým pre začínajúcich/-e a nezávislých/-é profesionálnych/-e tvorcov/-kyne pôsobiacich/-e v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024/Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025; najneskorší termín vydania 2027
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.7.2.

Komentár od [FPU166]: Popis zmeny: Od roku 2024 je v prípade štipendií oprávneným žiadateľom/-kou iba osoba s daňovou rezidenciou v Slovenskej republike. Žiadateľ/-ka o štipendium v žiadosti túto informáciu potvrdí čestným prehlásením. Fond má nárok vyžiadať si predloženie potvrdenia o daňovej rezidencii, ktoré vydáva Finančná správa SR.

Zdôvodnenie: Jedným z cieľov podpornej činnosti fondu je aj rozvoj a priama podpora lokálnej umeleckej a kultúrnej scény. Domnievame sa, že finančná podpora, ktorá smeruje umelcom a umelkyniam, ktorí/-é dlhodobo nežijú na Slovensku nenapĺňa tento cieľ do potrebnej miery. V rámci efektívnejšieho využívania čoraz obmedzenejších zdrojov sa fond preto rozhodol svoju podpornú činnosť zúžiť.

Zároveň, Fond na podporu umenia je financovaný z verejných zdrojov SR, teda z daní. Tento aspekt taktiež prispel k rozhodnutiu zamerať podpornú činnosť na jednotlivcov s daňovou rezidenciou v SR.

V neposlednom rade, umelci a umelkyne dlhodobo žijúci/-e v zahraničí môžu získavať finančnú podporu, v krajinách, kde sa zdržiavajú. Prostriedky fondu budeme preto zameriavať tam, kde sú potrebnejšie.

Komentár od [FPU167]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

1.7.2 Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu a/alebo vydanie multimediálneho diela, ktorým je multimediálna audiovizuálna prezentácia, najmä počítačová hra alebo iné dielo, riadená počítačovým programom, umožňujúca vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovaná do digitálnej formy, umožňujúca aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúca prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie. Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka si nemôže podať žiadosť na totožný projekt ako v podprograme 1.7.1. V prípade podania viac ako **jednej** žiadosti na totožný projekt, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu formou dotácie na vytvorenie digitálnej hry vo forme vertical slice alebo beta final a jej vydanie. **V prípade fázy B je podmienkou vydanie digitálnej hry najneskôr v roku 2028**.

Pre diela určené do predaja je podmienkou zverejnenie na oficiálnom obchode cieľového zariadenia, prípadne pokiaľ ide o webovú hru vyžadujúcu vlastné webové riešenie, tak na vlastnej webstránke. Pokiaľ cieľové zariadenie nemá vlastný preferovaný obchod, je odporúčané využitie dostupných online obchodov, ako napr. Steam, Itch.io, GOG.com, Epic Games Store, Microsoft store, atď. Zverejnenie diela mimo oficiálnych obchodov sa nepovažuje za zverejnenie diela. Dielo musí byť prístupné verejnosti minimálne po dobu 2 rokov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba digitálnej hry vo forme vertical slice.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[158] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[159] d) občianske združenie,[160] e) záujmové združenie právnických osôb.[161]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

Komentár od [FPU168]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

158 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

159 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

160 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

161 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

projektu:	
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.7.1. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov.

Komentár od [FPU169]: Popis zmeny: Doplnenie prevádzkových nákladov medzi oprávnené výdavky podprogramu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba digitálnej hry vo forme beta final a jej vydanie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu. Nepovinnou prílohou žiadosti môže byť aj potvrdenie o zabezpečení distribúcie výsledného multimediálneho diela.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[162] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[163] d) občianske združenie,[164] e) záujmové združenie právnických osôb.[165]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	100 000 EUR

Komentár od [FPU170]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

162 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

163 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

164 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

165 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania; najneskorší termín vydania 2028
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná podprogram 1.7.1. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov.

Komentár od [FPU171]: Popis zmeny: Doplnenie prevádzkových nákladov medzi oprávnené výdavky podprogramu.

1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov a jednorazových podujatí z oblasti tvorby a prezentácie digitálnych hier ako aj vzdelávacích podujatí (workshopy, letné školy, kurzy, prednášky a pod.) s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podpora je určená aj na projekty, ktoré sú sprievodnými aktivitami podujatí, pričom musí ísť o profesionálne umelecké a kultúrne aktivity/prezentácie.

Podpora je určená aj na odborné vzdelávanie profesionálov/-ok pôsobiacich v oblasti digitálnych hier, oprávneným nákladom je aj úhrada poplatkov za účasť na školeniach a kurzoch pre profesionálov/-ky, aj pre profesionálov/-ky v oblasti vzdelávania. Podpora je určená taktiež na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie a kultivovanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti digitálnych hier. Predmetom podpory sú tiež online edukačné aktivity. Podpora je určená aj na vzdelávacie aktivity využívajúce multimediálne nástroje, na vývoj a implementáciu online nástrojov pre digitálne vzdelávanie v oblasti tvorby digitálnych hier. Podporujú sa aj aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika.

Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám online prednášok či kurzov reflektujúcich oblasť digitálnych hier na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou takýchto podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých a odborných účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Komentár od [FPU172]: Popis zmeny: Zavedenie limitu maximálne 50% zníženia žiadanej sumy projektu.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je zabezpečiť zmysluplnú realizovateľnosť podporených projektov aj v prípade pridelenia nižšej ako žiadanej sumy.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti digitálnych hier, b) realizácia festivalu v oblasti digitálnych hier, c) realizácia vzdelávacieho podujatia v oblasti digitálnych hier.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** – počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[166] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[167] g) nadácia,[168] h) záujmové združenie právnických osôb,[169] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[170] j) neinvestičný fond,[171] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo

Komentár od [FPU173]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

166 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

167 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

168 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

169 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

170 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

171 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

PROGRAM 2: PODUJATIA, KULTÚRNE CENTRÁ A ČASOPISY

Fond v rámci *Programu 2 – Kultúrne podujatia, aktivity a časopisy* podporuje najdôležitejšie a najnáročnejšie projekty nekomerčného umenia primárne realizovaného na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít a tradičnej kultúry.

Podpora je určená tiež na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu.

Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (ak nie je uvedené inak). V rámci podprogramu 2.2.2, 2.2.3, 2.3.1 a 2.3.2 môže byť jednému/-ej žiadateľovi/-ke úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 2.1 a 2.2.1 je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.[172]

V rámci programu 2 nie sú podporované:

- aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu,
- aktivity z oblasti cestovného ruchu a gastronómie,
- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- športové podujatia (vrátane športového tanca),
- interné aktivity škôl,
- aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny a/alebo znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek,
- aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky,
- materiálové a technické vybavenie,
- vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok (t.j. ani metodických pomôcok, listov, publikácií, atď. pre pedagógov a pracovných zošitov pre žiakov) pre základné a stredné školy (vrátane ZUŠ),
- vydávania vysokoškolských učebníc a skrípt,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja.

Komentár od [FPU174]: **Popis zmeny**: Upresnenie zameranie podpornej činnosti a explicitné uvedenie vylúčenia aktivít z oblasti cestovného ruchu a gastronómie.

Zdôvodnenie: Tieto aktivity nepatria do pôsobnosti Fondu na podporu umenia ako sú vymedzené zákonom.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide

172 Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Verejné vysoké školy v programoch a podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácií prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby. V prípade preukázania porušenia tohto ustanovenia môže fond požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Štruktúra programu 2	**Podprogram**
Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže
Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier
	2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier
	2.2.3 Aktivity rezidenčných centier
Vydávanie časopisov	2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov
	2.3.2 Vydávanie internetových časopisov

2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže

Podpora je určená pre usporiadateľov/-ky najvýznamnejších prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským a/alebo s medzinárodným významom z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, alebo tradičnej kultúry. Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti literatúry určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrťročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Podpora je určená najmenej na jedno podujatie z každého druhu umenia, medziodborových aktivít a tradičnej kultúry. Cieľom podpornej činnosti sú náklady súvisiace s realizáciou podujatia, vrátane bezprostredných prevádzkových nákladov a účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podpora nie je určená na tvorbu a uvedenie javiskových diel, site specific diel z oblasti vizuálneho alebo medziodborového umenia, nových prezentačných podujatí, či usporiadanie lokálnych, či regionálnych podujatí.

Podmienkou poskytnutia podpory je to, aby bolo podujatie (nevyhnutne ho nemusí organizovať totožný subjekt) preukázateľne realizované bez prerušenia 5 rokov, alebo s prerušeniami 7 rokov, pričom zrealizovaných musí byť minimálne 5 ročníkov. V prípade bienále je podmienkou, aby sa podujatie uskutočnilo minimálne dvakrát, v prípade trienále minimálne dvakrát.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu podujatia aj na rok 2025 a 2026, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2024 resp. na rok 2025 a 2026, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. O viacročnú podporu si nemožno požiadať na realizáciu podujatí, ktoré sa nekonajú každoročne (bienále, trienále).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, vrátane všetkých sprievodných podujatí, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky, b) realizácia festivalu,

Komentár od [FPU175]: Popis zmeny: Uvoľnenie definície festivalu/prehliadky. Festival/prehliadka nemusia byť viazané na konkrétny exteriérový alebo interiérový priestor a v úzko koncentrovanom časovom období.

Zdôvodnenie: Zavedenie pôvodnej definície festivalu/prehliadky nezamýšľane vylúčilo z podpory projekty, ktoré sa neviažu na jeden priestor a nekonajú sa v úzko koncentrovanom časovom období.

Komentár od [FPU176]: Popis zmeny: Doplnenie popisu nepodporovaných aktivít v rámci podprogramu. Tieto aktivity môžu byť súčasťou programu festivalu, nie je ich však možné financovať z poskytnutej dotácie alebo povinného spolufinancovania.

Zdôvodnenie: Pre tieto aktivity sú určené samostatné podprogramy, pričom je žiaduce, aby ich kvalitu hodnotila komisia zložená z odborníkov a odborníčok v danej oblasti.

Komentár od [FPU177]: Popis zmeny: Návrat k pôvodnému charakteru podmienky 5 realizovaných ročníkov namiesto 3 ročníkov.

Zdôvodnenie: Veľké festivaly, prehliadky a súťaže by mali mať aspoň 5-ročnú tradíciu kvôli istej záruke kontinuity, na posúdenie kvality a úrovne doterajšej realizácie a relevancie zo strany odbornej komisie.

	c) realizácia súťaže.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúcich dvoch realizovaných ročníkov, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). b) **Rozpočet za posledné 2 ročníky** - štruktúrovaný rozpočet za posledné 2 uskutočnené ročníky podujatia, ktoré je predmetom žiadosti o dotáciu, výšku reálnych výnosov z celého podujatia, vrátane sprievodných aktivít, podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný c) Obrazová dokumentácia podujatia za predchádzajúce 2 ročníky v rozsahu 5 až 10 fotografií. d) **Zoznam účinkujúcich** - prehľad dohodnutých, oslovených a/alebo uvažovaných umeleckých účinkujúcich podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. e) Prehľad 5 zrealizovaných ročníkov podujatia (musí obsahovať termín, miesto konania a stručnú charakteristiku podujatia). f) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže. g) V prípade *žiadosti o viacročnú dotáciu* žiadateľ/-ka priloží koncepciu a plán rozvoja podujatia na obdobie, na ktoré žiada dotáciu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[173] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[174] f) nadácia,[175] g) záujmové združenie právnických osôb,[176] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[177] i) neinvestičný fond,[178] j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo

Komentár od [FPU178]: Popis zmeny: Upustenie od povinnej prílohy kontrolného listu.

Zdôvodnenie: Zavedenie povinnej prílohy kontrolného listu bolo vyhodnotené ako neefektívne a nenapĺňajúce cieľ pomoci prijímateľom zabezpečiť predloženie kompletnej žiadosti.

Komentár od [FPU179]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy pre žiadosti zamerané na realizáciu súťaže.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU180]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy pre žiadosti v prípade viacročných projektov.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.. Zároveň ide o harmonizáciu podmienok pre viacročné projekty.

173 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

174 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

175 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

176 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

177 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

178 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, k) krajská organizácia cestovného ruchu, l) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy na jeden projekt:	50 000 EUR
Minimálna výška podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	200 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení pridelí odborná komisia viac ako 50% bodov.

2.2 Aktivity kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre subjekty pôsobiace v oblasti všetkých druhov profesionálneho umenia, ktoré vyvíjajú pravidelnú a/alebo celoročnú činnosť, pričom prepájajú kultúrne, umelecké a vzdelávacie aktivity. Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu do podprogramov 2.2.1, 2.2.2 a 2.2.3 podať **iba jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov.

Žiadatelia/-ky v podprogramoch 2.2.1 a 2.2.2 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.5), ani v rámci Programu 3. V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 2.2.1 alebo 2.2.2, a zároveň aj do iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.5), respektíve do Programu 3, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Komentár od [FPU181]: Popis zmeny: Uvoľnenie podmienok pre podprogram 2.2.3. V minulom roku nebolo možné súbežne žiadať o podporu v podprograme pre rezidenčné centrá 2.2.3 a iné podprogramy zamerané na celoročné aktivity, ani v programe 3. Pre rok 2024 je toto obmedzenie zrušené.

Zdôvodnenie: Projekty kultúrnych a rezidenčných centier nie sú porovnateľné v kontexte rozsahu aktivít projektu/centra. Projekty rezidenčných centier sú užšie zamerané a neumožňujú zahrnúť tak širokú škálu aktivít, ako je to v prípade kultúrnych centier. Z toho dôvodu sme do podpornej činnosti vrátili možnosť subjektov realizujúcich rezidenčné centrá získať podporu aj v iných podprogramoch na ďalšie aktivity nad rámec aktivít projektu rezidenčného centra. V prípade kultúrnych centier je možné vzdelávacie aktivity alebo celoročné umelecké aktivity zahrnúť do svojej žiadosti o podporu aktivít kultúrneho centra.

2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre väčšie kultúrne a umelecké centrá, ktoré vyvíjajú pravidelnú celoročnú činnosť na lokálnej, celoslovenskej a medzinárodnej úrovni, pričom prepájajú viaceré, prevažne profesionálne umelecké aktivity, kultúrne a vzdelávacie aktivity (aktivity vzdelávacieho charakteru nemôžu predstavovať podstatnú časť dramaturgie centra), medzi ktoré patria najmä: uvádzanie divadelných a tanečných predstavení; rezidencie, výstavy vizuálneho umenia; hudobné koncerty; autorské čítania; prezentácie tradičnej kultúry; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcií, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Vyžaduje sa kvalitatívna úroveň a vyváženosť dramaturgickej línie vo všetkých oblastiach činnosti kultúrneho a umeleckého centra.

Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám týchto kultúrnych aktivít na priame a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou. Podpora je určená pre väčšie kultúrne a umelecké centrá, ktoré fungujú celoročne v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých).

Podpora nie je určená subjektom, ktoré nevyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a/alebo sú zamerané svojou odbornou činnosťou prevažne na prezentáciu jedného druhu umenia. Podmienkou udelenia dotácie je to, aby kultúrne a/alebo umelecké centrum preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt).

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít kultúrneho, či umeleckého centra aj na rok 2025 a 2026, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2024, resp. na rok 2025 a 2026, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť **dramaturgický plán**, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a presná štruktúra ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Komentár od [FPU182]: Popis zmeny: Vylúčenie možnosti predloženia žiadostí v podprograme 2.2.1, resp. 2.2.2 a zároveň v programoch celoročných aktivít v jednotlivých druhoch umenia a/alebo v programe 3 (okrem uvedených výnimiek). V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
V minulosti si žiadateľ/-ka mohol/-la podať žiadosti do viacerých z menovaných programov. Zmluva na projekt v programoch celoročných aktivít a/alebo programe 3 však bola uzatvorená iba v prípade nepodporenia žiadosti v podprograme 2.2.1, resp. 2.2.2

Záujemcov/-kyne o podporu v podprograme 2.2.1, resp. 2.2.2 preto upozorňujeme, aby si nepodávali žiadosti do programov celoročných aktivít a/alebo do programu 3 (okrem uvedených výnimiek), pokiaľ sa chcú uchádzať o podporu v podprograme 2.2.1, resp. 2.2.2 a naopak. V prípade, že sa tak stane, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Zdôvodnenie: Zamedzenie prieťahom pri uzatváraní zmlúv v prípade rozhodnutia o podpore viacerých projektov vo vzájomne sa vylučujúcich podprogramoch.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých a kultúrnych aktivít a podujatí.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: **a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít** - Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov (. Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade.

	Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o podujatie, výstavu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) b) **Zoznam účinkujúcich** - prehľad dohodnutých, oslovených a/alebo uvažovaných umeleckých účinkujúcich podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Nemusí ísť o kompletný zoznam, ale z prehľadu musí byť zrejmá plánovaná skladba účinkujúcich pre jednotlivé typy podujatí (koncerty, výstavy, divadlo, diskusie atď.). c) **Rozpočet predchádzajúce 2 roky** - Z predchádzajúcich dvoch realizovaných rokov činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu a výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. d) Obrazová dokumentácia podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií. e) **Otváracie hodiny a dispozícia** - informácia o priestorovej dispozícii centra a otváracích hodinách pre verejnosť (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). f) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde kultúrne a umelecké centrum funguje, na obdobie realizácie projektu. g) V prípade *žiadosti o viacročnú dotáciu* žiadateľ/-ka priloží koncepciu a plán činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU .
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[179] b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[180] c) občianske združenie,[181] d) neinvestičný fond, e) nadácia,[182] f) záujmové združenie právnických osôb.[183]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu

Komentár od [FPU183]: Popis zmeny:
1. Doplnenie povinnej prílohy koncepcie a plánu činnosti na obdobie, na ktoré je žiadaná dotácie. Príloha sa vzťahuje na žiadosti o viacročnú dotáciu.
2. Odstránenie povinnej prílohy kontrolného listu.

Zdôvodnenie:
1. Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.
2. Zavedenie povinnej prílohy kontrolného listu bolo vyhodnotené ako neefektívne a nenapĺňajúce cieľ pomoci prijímateľom zabezpečiť predloženie kompletnej žiadosti.

179 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.
180 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.
181 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
182 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
183 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	formu.
Minimálna výška žiadanej sumy na jeden projekt:	60 000 EUR
Minimálna výška podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	200 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.2. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení pridelí odborná komisia viac ako 50% bodov.

Komentár od [FPU184]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

Komentár od [FPU185]: Popis zmeny: Upresnenie definície prevádzkových nákladov.

Podprogram má dlhodobo stanovený horný limit prevádzkových nákladov, ktoré je možné vyúčtovať v rámci projektu. Limit je 25% z poskytnutej dotácie. V minulosti sa do prevádzkových nákladov v tomto podprograme zahŕňali prenájmy kancelárskych priestorov, náklady na energie, telekomunikačné služby a účtovnícke služby.

Po zjednotení definície prevádzkových nákladov naprieč podprogramami bude potrebné do prevádzkových nákladov zahrnúť aj dlhodobé nájmy celých priestorov, v ktorom kultúrne centrum pôsobí, nie iba kancelárskej časti priestorov. Na tieto výdavky ostáva v platnosti limit 25% z poskytnutej dotácie.

Nad rámec prevádzkových nákladov žiadateľ/-ka môže dotáciu použiť aj na náklady spojené s krátkodobými prenájmami, napríklad pri realizácii krátkodobých vzdelávacích aktivít mimo svoj stály priestor, resp. v prípade ak žiadateľ/-ka realizuje časť umeleckých aktivít mimo svoj stály priestor. Takéto výdavky patria do kategórie „Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu“, resp. „Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu“.

Zdôvodnenie: Úprava definície prevádzkových nákladov vychádza z potreby zjednotiť výklad tohto druhu nákladov naprieč podprogramami.

2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre regionálne a začínajúce kultúrne a umelecké centrá, ktoré vyvíjajú pravidelnú inkluzívnu činnosť na lokálnej alebo regionálnej úrovni, rozvíjajú miestne kultúrne a umelecké špecifiká, pričom prepájajú prevažne profesionálne umelecké aktivity, kultúrne a vzdelávacie aktivity (aktivity vzdelávacieho charakteru nemôžu predstavovať podstatnú časť dramaturgie centra), medzi ktoré patria najmä: uvádzanie divadelných a tanečných predstavení; rezidencie, výstavy vizuálneho umenia; hudobné koncerty; autorské čítania; prezentácie tradičnej kultúry; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcií, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Vyžaduje sa kvalitatívna úroveň a vyváženosť dramaturgickej línie vo všetkých oblastiach činnosti kultúrneho a/alebo umeleckého centra. Úroveň v zmysle predošlej časti musia dosahovať všetky aktivity obsiahnuté v dramaturgii projektu.

Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám týchto kultúrnych aktivít na priame a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou. Podpora je určená pre kultúrne a umelecké centrá, ktoré fungujú celoročne, aj pre začínajúce centrá, ktoré realizujú aktivity rovnakého charakteru

a v rovnakých priestoroch ako v predmetnej žiadosti minimálne 1 rok. Podpora je určená žiadateľom/-kám ktorí/-é vyvíjajú činnosť v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých).

Podpora nie je určená subjektom, ktoré nevyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a/alebo sú zamerané svojou odbornou činnosťou prevažne na prezentáciu jedného druhu umenia. Podpora nie je určená ani subjektom, ktorých činnosť má prioritne osvetový, výchovnovzdelávací, spolkový, coworkingový charakter.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť **dramaturgický plán**, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a presná štruktúra ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých a kultúrnych aktivít a podujatí.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: **a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít** - Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti . Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. podujatie, výstavu, uvedenie diela, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.). b) **Rozpočet predchádzajúci ročník** - Z predchádzajúceho realizovaného roka činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu - v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra. c) Obrazová dokumentácia podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií. d) **Zoznam účastníkov** - prehľad dohodnutých a/alebo oslovených a/alebo uvažovaných umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) - nemusí ísť o kompletný zoznam, ale z prehľadu musí byť zrejmá plánovaná skladba účinkujúcich pre jednotlivé typy podujatí (koncerty, výstavy, divadlo, diskusie atď.). e) **Otváracie hodiny a dispozícia** - informácia o priestorovej dispozícii centra a otváracích hodinách pre verejnosť (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). f) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde kultúrne

Komentár od [FPU186]: Popis zmeny: Odstránenie povinnej prílohy kontrolného listu.

Zdôvodnenie: Zavedenie povinnej prílohy kontrolného listu bolo vyhodnotené ako neefektívne a nenapĺňajúce cieľ pomoci prijímateľom zabezpečiť predloženie kompletnej žiadosti.

	a umelecké centrum funguje, na obdobie realizácie projektu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[184] b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[185] c) občianske združenie,[186] d) neinvestičný fond, e) nadácia,[187] f) záujmové združenie právnických osôb,[188]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	20 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita,

Komentár od [FPU187]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

184 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

185 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

186 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

187 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

188 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.1.

2.2.3 Aktivity rezidenčných centier

Podpora je určená pre fungujúce a začínajúce rezidenčné centrá, ktoré vyvíjajú alebo plánujú začať pravidelnú činnosť na národnej a medzinárodnej úrovni. Podprogram je zameraný na vytváranie priestoru na realizáciu rezidenčných pobytov na Slovensku pre umelcov/-kyne pôsobiacich/-e v zahraničí a na Slovensku v profesionálnom umení, najmä oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít a/alebo v oblasti umeleckej kritiky, teórie a dejín všetkých umeleckých oblasti, estetiky, filozofie, kultúrnych štúdií a iných disciplínach reflektujúcich umenie a kultúru, podpora je určená aj pre rezidencie kultúrnych pracovníkov/-čok a manažérov/-ok v oblasti umenia a kultúry.

Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám rezidenčných aktivít na priame náklady a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou.[189] Podpora je určená pre rezidenčné centrá, ktoré fungujú celoročne v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých). Podpore nie je určená pre sezónne rezidencie alebo sympóziá, ani na rekonštrukciu priestorov, atď.

Výstupom každého rezidenčného pobytu musí byť verejná prezentácia umelca, divadelného, tanečného predstavenia; v projekte musí byť uvedený proces a spôsob selekcie umelcov/-kýň, ktorí/-é sa budú na rezidenciách zúčastňovať, vrátane odborníkov/-čok, ktorí/-é sa na selekcii budú podieľať, napr. komisia, garant a pod. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á popísať metódu práce s umelcom (popis činností, ktoré v rámci rezidencie budú prebiehať, napr. prepojenie na lokálnu komunitu, prezentácie v priebehu rezidencie, workshopy, ktoré bude realizovať, zapojenosť do miestnych aktivít a pod.) a tematické, či obsahové zameranie rezidenčného programu (môže byť aj viac tém).

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť program, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a presná štruktúra rezidencií, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať. Minimálna dĺžka trvania rezidencie je 2 týždne (nesmie ísť o krátkodobé pobyty, či takzvané mikro-rezidencie) a maximálna jeden rok. Podpora nie je určená výlučne pre pobyty umelcov/-kýň pôsobiacich na Slovensku, rezidenčné centrum musí mať medzinárodný rozmer.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia aktivít rezidenčného centra.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít** - Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich centier, ktoré súpis aktivít môžu predložiť v modifikovanej podobe). Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov

Komentár od [FPU188]: Popis zmeny: Upresnenie definície prevádzkových nákladov.

Podprogram má dlhodobo stanovený horný limit prevádzkových nákladov, ktoré je možné vyúčtovať v rámci projektu. Limit je 25% z poskytnutej dotácie. V minulosti sa do prevádzkových nákladov v tomto podprograme zahŕňali prenájmy kancelárskych priestorov, náklady na energie, telekomunikačné služby a účtovnícke služby.

Po zjednotení definície prevádzkových nákladov naprieč podprogramami bude potrebné do prevádzkových nákladov zahrnúť aj dlhodobé nájmy celých priestorov, v ktorom kultúrne centrum pôsobí, nie iba kancelárskej časti priestorov. Na tieto výdavky ostáva v platnosti limit 25% z poskytnutej dotácie.

Nad rámec prevádzkových nákladov žiadateľ/-ka môže dotáciu použiť aj na náklady spojené s krátkodobými prenájmami, napríklad pri realizácii krátkodobých vzdelávacích aktivít mimo svoj stály priestor, resp. v prípade ak žiadateľ/-ka realizuje časť umeleckých aktivít mimo svoj stály priestor. Takéto výdavky patria do kategórie „Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu“, resp. „Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu“.

Zdôvodnenie: Úprava definície prevádzkových nákladov vychádza z potreby zjednotiť výklad tohto druhu nákladov naprieč podprogramami.

Komentár od [FPU189]: Popis zmeny: Odstránenie povinnej prílohy kontrolného listu.

Zdôvodnenie: Zavedenie povinnej prílohy kontrolného listu bolo vyhodnotené ako neefektívne a nenapĺňajúce cieľ pomoci prijímateľom zabezpečiť predloženie kompletnej žiadosti.

189 Pre subjekty zriadené vyšším územným celkom alebo obcou sú prevádzkové náklady neoprávneným výdavkom.

	centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať (podľa zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. podujatie, výstavu, uvedenie diela, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod. b) **Rozpočet predchádzajúci ročník** - z predchádzajúceho realizovaného roka činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra, c) Obrazová dokumentácia podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií. d) **Zoznam účinkujúcich** - prehľad dohodnutých a/alebo oslovených a/alebo uvažovaných rezidentov/-tiek (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) – ak ide o formu výberu priamym oslovením alebo ak už výber rezidentov prebehol. e) Informácia o priestorovej dispozícii centra. f) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde rezidenčné centrum funguje, na obdobie realizácie projektu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, c) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[190] d) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[191] e) občianske združenie,[192] f) neinvestičný fond, g) nadácia,[193] h) záujmové združenie právnických osôb,[194]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	60 000 EUR

190 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

191 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

192 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

193 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

194 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

Komentár od [FPU190]: Popis zmeny: Upresnenie definície prevádzkových nákladov.

Podprogram má dlhodobo stanovený horný limit prevádzkových nákladov, ktoré je možné vyúčtovať v rámci projektu. Limit je 25% z poskytnutej dotácie. V minulosti sa do prevádzkových nákladov v tomto podprograme zahŕňali prenájmy kancelárskych priestorov, náklady na energie, telekomunikačné služby a účtovnícke služby.

Po zjednotení definície prevádzkových nákladov naprieč podprogramami bude potrebné do prevádzkových nákladov zahrnúť aj dlhodobé nájmy celých priestorov, v ktorom kultúrne centrum pôsobí, nie iba kancelárskej časti priestorov. Na tieto výdavky ostáva v platnosti limit 25% z poskytnutej dotácie.

Nad rámec prevádzkových nákladov žiadateľ/-ka môže dotáciu použiť aj na náklady spojené s krátkodobými prenájmami, napríklad pri realizácii krátkodobých vzdelávacích aktivít mimo svoj stály priestor, resp. v prípade ak žiadateľ/-ka realizuje časť umeleckých aktivít mimo svoj stály priestor. Takéto výdavky patria do kategórie „Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu“, resp. „Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu“.

Zdôvodnenie: Úprava definície prevádzkových nákladov vychádza z potreby zjednotiť výklad tohto druhu nákladov naprieč podprogramami.

2.3 Vydávanie časopisov

Podpora v rámci podprogramu je určená pre vydávanie periodík s celoslovenskou pôsobnosťou, ktoré dominantne reflektujú umelecké a kultúrne aktivity v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia (tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), literatúry, umeleckého prekladu, tradičnej kultúry a kultúrneho a kreatívneho priemyslu, alebo sa venujú viacerým z týchto oblastí, či kultúrno-spoločenským fenoménom. V prípade historických periodík je podpora určená časopisom, ktoré sa dominantne venujú dejinám kultúry a/alebo jednotlivým druhom umenia. Podpora nie je určená pre periodiká dominantne zamerané na reflexiu audiovizuálnej kultúry a komerčne zamerané časopisy. Podpora nie je určená ani pre akademické časopisy.

Komentár od [FPU191]: Popis zmeny: Vylúčenie akademických časopisov z podpornej činnosti podprogramu.

Zdôvodnenie: Podpornú činnosť v segmente časopisov chce FPU smerovať do nezávislej scény. Akademické časopisy sú priamo prepojené na akademické pracoviská, publikujú často výhradne alebo takmer výhradne výstupy akademických výskumov, čomu zodpovedá aj ich distribúcia a dostupnosť pre verejnosť.

2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov

Podpora je určená na vydávanie a distribúciu tlačených periodických publikácií, ktoré vyšli v tlačenej podobe minimálne dvakrát v roku za posledné tri roky. Časopisy musia obsahovať najmä odborné texty, eseje, preklady odborných textov, recenzie, glosy, reportáže, rozhovory, fejtóny, a/alebo ukážky nových diel z jednej alebo z viacerých oblastí, na ktoré je zameraná podpora v celom podprograme. Podpora je určená aj na časopisy pre deti a mládež, pri ktorých sa zásadne prihliada i na ilustračné stvárnenie periodika.

Časopis musí vychádzať minimálne 4x ročne a musí byť zapísaný v zozname periodickej tlače Ministerstva kultúry SR. Podpora v rámci podprogramu nie je určená pre periodiká, ktoré vychádzajú iba v internetovej verzii.

Ak časopis vychádza aspoň 3 roky a má minimálne 50 predplatiteľov, v rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu vydávania časopisu aj na rok 2025 a 2026. Odborná komisia však môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2024, resp. na rok 2025 a 2026, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie.

Podpora je určená najmenej pre jeden časopis z každej oblasti umenia a tradičnej kultúry.

Oprávneným výdavkom v rámci podprogramu sú aj náklady na webstránku, elektronickú verziu časopisu a distribúciu.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam členov redakčnej rady, počet predplatiteľov a krátko popísať distribučnú stratégiu časopisu.

Ak žiadateľ/-ka nedosiahol minimálny počet 50 predplatiteľov, fond odporúča žiadať dotáciu na vydanie internetového časopisu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) dva výtlačky časopisu, ktoré vyšli v posledných troch rokoch; b) zmluva so šéfredaktorom, resp. osobou koordinujúcou vydávanie a editovanie časopisu; c) podrobná kalkulácia na jedno číslo časopisu, t. j. všetky náklady na jeho realizáciu (odmena pre šéfredaktora, redakciu, grafického dizajnéra, náklady na jazykové korektúry, tlač a pod.). d) V prípade žiadostí na viacročné obdobie sa priloží aj podrobná koncepcia rozvoja časopisu na žiadané obdobie.

	Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[195] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[196] d) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, e) občianske združenie,[197] f) neinvestičný fond, g) nadácia,[198] h) záujmové združenie právnických osôb.[199]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických publikácií, g) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, h) propagačné materiály a publicita, i) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,

195 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

196 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

197 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

198 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

199 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	j) správa audítora, k) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 2.3.2. V príde žiadostí o viacročnú podporu je súčasťou posudzovania žiadostí aj osobná prezentácia jednotlivými žiadateľmi/-kami, ktorým pri hodnotení pridelí odborná komisia viac ako 50% bodov.

2.3.2 Vydávanie internetových časopisov

Podpora je určená pre vydávanie internetových časopisov, magazínov a umelecko-kritických portálov, vrátane začínajúcich projektov. Časopisy musia obsahovať najmä odborné texty, eseje, preklady odborných textov, recenzie, glosy, reportáže, rozhovory, fejtóny, a/alebo ukážky nových diel z jednej alebo z viacerých oblastí, na ktoré je zameraná podpora v celom podprograme.

Časopis, magazín alebo portál musí mať funkčnú redakčnú radu zverejnenú na webovom sídle, musí mu byť pridelené ISSN, musí mať založené funkčné a aktívne webové sídlo, na ktorom pred podaním žiadosti zverejnené primerané množstvo príspevkov, a ktoré je vhodné na archiváciu kompletných ročníkov časopisu. Podpora v rámci podprogramu nie je určená pre časopisy, ktoré vychádzajú v tlačenej podobe.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam členov redakčnej rady a zoznam doterajších prispievateľov (maximálne 20 mien).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydávanie internetových časopisov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) 5 printscreenov webového sídla časopisu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[200] c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[201] d) občianske združenie,[202] e) neinvestičný fond, f) nadácia,[203]

200 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

201 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

202 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

203 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	g) záujmové združenie právnických osôb.[204]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) propagačné materiály a publicita, g) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, h) správa audítora, i) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 2.3.1.

Komentár od [FPU192]: Popis zmeny: Doplnenie prevádzkových nákladov medzi oprávnené výdavky podprogramu.

Zdôvodnenie zmeny: Zjednotenie podmienok pre tlačené a internetové časopisy.

204 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

PROGRAM 3: VÝSKUM A VZDELÁVACIE AKTIVITY

Fond v rámci *Programu 3 – Výskum a vzdelávacie aktivity* podporuje odbornú reflexiu a kritiku všetkých druhov umenia, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových aktivít, kultúry všeobecne. Podpora je určená tiež na realizáciu vzdelávacích aktivít určených primárne pre odborné publikum, ktoré sa viažu k uvedeným oblastiam kultúry a umenia. Podpora je určená aj na projekty kultúrno-vzdelávacích aktivít v oblasti umenia pre deti, mládež a dospelých (3.1.4, 3.2.4, 3.3.4, 3.4.4, 3.5.4, 3.6.4 a 3.7.2).

Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu.

Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu, no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.[205]

Program 3 nepodporuje:

- aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu,
- aktivity z oblasti cestovného ruchu a gastronómie,
- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- aktivity amatérskej spisby (vrátane obecných kroník),
- neodborné výskumné aktivity v oblasti umenia a kultúry, tradičnej kultúry,
- umelecký výskum profesionálnych umelcov v jednotlivých oblastiach umenia, kultúry a tradičnej kultúry,
- odborné vzdelávanie, školenie podporných technických profesií v oblasti kultúry a umenia (napr. zvukár, osvetľovač, atď.),
- voľnočasové aktivity,
- mobility a prezentácie v zahraničí,
- športové podujatia (vrátane športového tanca),
- interné aktivity všetkých typov škôl (vrátane VŠ, ktorá realizuje študijný odbor umenie) a predškolských zariadení,
- aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny a/alebo znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek,
- aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky,
- projekty celoročnej činnosti,
- inštitucionálne výdavky subjektu,
- materiálové a technické vybavenie,
- vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok (t.j. ani metodických pomôcok, listov, publikácií, atď. pre pedagógov a pracovných zošitov pre žiakov) pre základné a stredné školy (vrátane ZUŠ),
- vydávanie vysokoškolských učebníc a skrípt,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, vydávanie ročeniek, účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja,

Komentár od [FPU193]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpornej činnosti a explicitné uvedenie vylúčenia aktivít z oblasti cestovného ruchu a gastronómie.

Zdôvodnenie: Tieto aktivity nepatria do pôsobnosti Fondu na podporu umenia ako sú vymedzené zákonom.

205 Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

- podujatia v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni,
- podujatia a iné aktivity v priestoroch ÚOŠS, ktoré patria do základnej činnosti týchto subjektov, ani v priestoroch zriaďovaných organizácií, ktoré v danom podprograme nie sú oprávnenými žiadateľmi (vrátane vydávania neperiodickej publikácie, a pod.).

Predmetom podpory programu (okrem podprogramov 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.4.2, 3.5.2, 3.6.2) nie sú ani aktivity a projekty subjektov žiadajúcich o podporu na celoročnú, resp. viacročnú činnosť v podprogramoch 1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.5, 2.2.1 a 2.2.2.

Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o podporu na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV).

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Verejné vysoké školy v programoch a podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácií prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby. V prípade preukázania porušenia tohto ustanovenia môže fond požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Štruktúra programu 3 Výskum a vzdelávacie aktivity	**Podprogram**
Divadlo: výskum a vzdelávanie	3.1.1 Výskum a odborná reflexia – divadlo
	3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – divadlo
	3.1.3 Odborné vzdelávacie aktivity – divadlo
	3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo
Tanec: výskum a vzdelávanie	3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec
	3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tanec
	3.2.3 Odborné vzdelávacie aktivity – tanec
	3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec
Hudba: výskum a vzdelávanie	3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba
	3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – hudba
	3.3.3 Odborné vzdelávacie aktivity – hudba
	3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých - hudba
Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie
	3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie
	3.4.3 – Odborné vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie
	3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie

Komentár od [FPU194]: Popis zmeny: Uvoľnenie podmienok pre podprogram 2.2.3. V minulom roku nebolo možné súbežne žiadať o podporu v podprograme pre rezidenčné centrá 2.2.3 a iné podprogramy zamerané na celoročné aktivity, ani v programe 3. Pre rok 2024 je toto obmedzenie zrušené.

Zdôvodnenie: Projekty kultúrnych a rezidenčných centier nie sú porovnateľné v kontexte rozsahu aktivít projektu/centra. Projekty rezidenčných centier sú užšie zamerané a neumožňujú zahrnúť tak širokú škálu aktivít, ako je to v prípade kultúrnych centier. Z toho dôvodu sme do podpornej činnosti vrátili možnosť subjektov realizujúcich rezidenčné centrá získať podporu aj v iných podprogramoch na ďalšie aktivity nad rámec aktivít projektu rezidenčného centra. V prípade kultúrnych centier je možné vzdelávacie aktivity alebo celoročné umelecké aktivity zahrnúť do svojej žiadosti o podporu aktivít kultúrneho centra.

Literatúra: výskum a vzdelávanie	3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra
	3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – literatúra
	3.5.3 Odborné vzdelávacie aktivity – literatúra
	3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra
Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia
	3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť
	3.6.3 Medziodborové odborné vzdelávacie aktivity
	3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých
Kreatívny priemysel: výskum a vzdelávanie	3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel
	3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel

3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.1 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu divadla, vydávanie publikácií viažucich sa k divadelnej činnosti a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.1.1 Výskum a odborná reflexia – divadlo

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie divadelného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a/alebo kritiku divadelného umenia. Podpora nie je určená na realizáciu umeleckého výskumu v oblasti divadelného umenia, o podporu možno žiadať v podprograme 1.1.1.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu divadelného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu divadelného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr.na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, štúdie, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie divadelného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á

Komentár od [FPU195]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

	predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie divadelného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

Komentár od [FPU196]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Komentár od [FPU197]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

	c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

Komentár od [FPU198]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – divadlo

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny divadla, divadelná teória, monografie o osobnostiach divadla) dotýkajúcej sa divadelného umenia, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, štúdie, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu,

	d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby (výskumníka/-čky, autora/-ky publikácie, prekladateľa/-ky, a pod.) za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. g) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľa o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec d) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[206] e) občianske združenie,[207]

Komentár od [FPU199]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

206 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

207 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	f) nadácia,[208] g) záujmové združenie právnických osôb,[209] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[210]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.1.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – divadlo

Podpora je určená realizátorom/-kám vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment divadla, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti divadelného umenia. Podporná činnosť je zameraná na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kýň inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti divadelného umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich divadelnú kultúru, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku.

208 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

209 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

210 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment divadla.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[211] c) občianske združenie,[212] d) nadácia,[213] e) záujmové združenie právnických osôb,[214] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[215]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

Komentár od [FPU200]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

211 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

212 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

213 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

214 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

215 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane výchovných/osvetových predstavení, v oblasti súčasných foriem divadelného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k divadelnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti divadelného umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti divadelného umenia
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) **Metodický plán vzdelávania** (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.

Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[216] c) občianske združenie,[217] d) nadácia,[218] e) záujmové združenie právnických osôb,[219] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[220] g) neinvestičný fond,[221]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

Komentár od [FPU201]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

216 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

217 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

218 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

219 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

220 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

221 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.2 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu tanca, vydávanie publikácií viažucich sa k tanečnému umeniu a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie tanečného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a/alebo kritiku tanečného umenia. Podpora nie je určená na realizáciu umeleckého výskumu v oblasti tanečného umenia, o podporu možno žiadať v podprograme 1.2.1.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu tanečného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu tanečného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie tanečného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.

Komentár od [FPU202]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU203]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. Na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie tanečného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. Žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu

Komentár od [FPU204]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU205]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tanec

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. Dejiny tanca, tanečná teória, monografie o osobnostiach tanca) dotýkajúcej sa tanca, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. Výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy

	projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého vydanie žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. g) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo oblasti tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba-živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec d) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[222] e) občianske združenie,[223] f) nadácia,[224] g) záujmové združenie právnických osôb,[225] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[226]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného	5 % z rozpočtu projektu

Komentár od [FPU206]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

222 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

223 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

224 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

225 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

226 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

spolufinancovania projektu:	
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.3, 3.2.4.

3.2.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – tanec

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment tanečného umenia, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti tanečného umenia. Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov, vedúcich/-e pracovníkov/-ky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti tanečného umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, ktoré reflektujú tanečné umenie, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment tanca.

Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[227] c) občianske združenie,[228] d) nadácia,[229] e) záujmové združenie právnických osôb,[230] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[231]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita,

Komentár od [FPU207]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

227 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

228 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

229 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

230 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

231 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.4.

3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem tanečného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k tanečnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti tanečného umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti tanečného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) **Metodický plán vzdelávania** (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[232] c) občianske združenie,[233] d) nadácia,[234] e) záujmové združenie právnických osôb,[235]

232 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

233 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

234 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

235 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[236] g) neinvestičný fond,[237]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3.

Komentár od [FPU208]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.3 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu hudobného umenia, vydávanie publikácií viažucich sa k hudobnému umeniu, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie hudobného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a/alebo kritiku hudobného umenia. Podpora nie je určená na realizáciu umeleckého výskumu v oblasti hudobného umenia, o podporu možno žiadať v podprograme 1.3.1.

236 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

237 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

A – štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu hudobného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. Na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A -štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B – štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu hudobného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr.na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B – štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. Žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. Výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. Z. (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. Na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie hudobného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. Žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.2, 3.3.3 a 3.3.4.

B – štipendiumna tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Komentár od [FPU209]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU210]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie hudobného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.2, 3.3.3 a 3.3.4.

Komentár od [FPU211]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU212]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – hudba

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny hudby, hudobná teória, monografie o osobnostiach hudby) dotýkajúcej sa hudby, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého vydanie žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.

Komentár od [FPU213]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. g) V prípade vydania prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[238] c) občianske združenie,[239] d) nadácia,[240] e) záujmové združenie právnických osôb,[241] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[242]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,

Komentár od [FPU214]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

238 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

239 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

240 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

241 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

242 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.3 a 3.3.4.

3.3.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – hudba

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, koncertných podujatí zameraných na výchovu k hudbe, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment hudobného umenia, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom zameraných na hudobné umenie. Podporná činnosť je zameraná na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov, vedúcich pracovníkov/-čky, manažérov/-ky, zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti hudby. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich hudobné umenie na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment hudby,
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.

Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[243] c) občianske združenie,[244] d) nadácia,[245] e) záujmové združenie právnických osôb,[246] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[247]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.

Komentár od [FPU215]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

243 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

244 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

245 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

246 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

247 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.2 a 3.3.4.

3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – hudba

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane osvetových (výchovných) koncertov, v oblasti súčasných foriem hudobného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k hudobnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti hudby.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) **Metodický plán vzdelávania** (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[248] c) občianske združenie,[249] d) nadácia,[250] e) záujmové združenie právnických osôb,[251] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[252] g) neinvestičný fond,[253]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.

248 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

249 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

250 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

251 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

252 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

253 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.2 a 3.3.3.

Komentár od [FPU216]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.4 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu vizuálneho umenia, (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), vydávanie publikácií viažucich sa k vizuálnej kultúre a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie vizuálneho umenia (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a/alebo kritiku vizuálneho umenia. Podpora nie je určená na realizáciu umeleckého výskumu v oblasti vizuálneho umenia a dizajnu, o podporu možno žiadať v podprograme 1.4.1 a 1.4.2. Projekty je možné tiež zamerať na súčasné ekologické a spoločenské témy v kontexte vizuálnych umení, najmä dizajnu a architektúry.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu vizuálneho umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej

odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A -štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu vizuálneho umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie vizuálneho umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.2, 3.4.3 a 3.4.4.

Komentár od [FPU217]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU218]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť	a) realizácia výskumu,

poskytnuté štipendium:	b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. Na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie vizuálneho umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. Žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.2, 3.4.3 a 3.4.4.

Komentár od [FPU219]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU220]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, syntetické a monografické publikácie z dejín a teórie jednotlivých druhov vizuálneho umenia, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov. Projekty je možné tiež zamerať na súčasné ekologické a spoločenské témy v kontexte vizuálnych umení, najmä dizajnu a architektúry. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre projekty, ktoré sú v akékoľvek svojej fáze súčasťou priemyselnej výroby a/alebo výstup projektu je priamo, či nepriamo naviazaný, alebo určený pre priemyselnú výrobu.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. Výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka je o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších publikácií/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého vydanie žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

Komentár od [FPU221]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. g) V prípade vydania prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[254] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, f) občianske združenie,[255] g) nadácia,[256] h) záujmové združenie právnických osôb,[257] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[258] j) neinvestičný fond,[259] k) organizácie s medzinárodným prvkom.[260]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu

254 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

255 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

256 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

257 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

258 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

259 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

260 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.3 a 3.4.4.

3.4.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – vizuálne umenie

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, projektov zameraných na manažment vizuálneho umenia, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti vizuálneho umenia. Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti vizuálneho umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok, či kurzov reflektujúcich vizuálne umenie, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti pôsobiaci na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment vizuálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.

	Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[261] c) občianske združenie,[262] d) nadácia,[263] e) záujmové združenie právnických osôb,[264] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[265]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu.
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora,

Komentár od [FPU222]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

261 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

262 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

263 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

264 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

265 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.2 a 3.4.4.

3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem vizuálneho umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k vizuálnemu umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti vizuálneho umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti vizuálneho umenia
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) **Metodický plán vzdelávania** (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[266] c) občianske združenie,[267] d) nadácia,[268] e) záujmové združenie právnických osôb,[269] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[270]

266 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

267 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

268 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

269 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

270 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	g) neinvestičný fond,[271]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.2 a 3.4.3.

Komentár od [FPU223]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.5 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu literatúry a knižnej kultúry, vydávanie publikácií viažucich sa k literatúre a knižnej kultúre, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov, teoretikov, historikov, výskumníkov a iných odborných pracovníkov/-čok profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie literatúry. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a/alebo kritiku literatúry.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu literatúry. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. Na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto

271 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu literatúry a knižnej kultúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr.na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. Žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. Výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. Z. (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A -– štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. Na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie literatúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. Žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) **Rozpracovanosť diela -** žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.2, 3.5.3 a 3.5.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť	a) realizácia výskumu,

Komentár od [FPU224]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU225]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

poskytnuté štipendium:	b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV) y, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. Na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie literatúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. Žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.2, 3.5.3 a 3.5.4.

Komentár od [FPU226]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU227]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – literatúra

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny literatúry, literárna teória, monografie o osobnostiach literatúry, literárne slovníky)

dotýkajúcej sa literatúry a knižnej kultúry (dejiny knižnej kultúry, stav knižnej kultúry a synergia jej zložiek, výskum a podpora čítania), na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov, vytváranie verejných elektronických databáz o literatúre a knižnej kultúre.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého vydanie žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. g) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo

Komentár od [FPU228]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[272] c) občianske združenie,[273] d) nadácia,[274] e) záujmové združenie právnických osôb,[275] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[276]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,

Komentár od [FPU229]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

272 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

273 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

274 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

275 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

276 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.3 a 3.5.4.

3.5.3 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – literatúra

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment literatúry, periodických a neperiodických aktivít literárneho života na celoslovenskej úrovni určených verejnosti, literárne večery, autorské čítania, literárno-spoločenské podujatia. Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich literatúru na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka,

	b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[277] c) občianske združenie,[278] d) nadácia,[279] e) záujmové združenie právnických osôb,[280] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[281]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.2 a 3.5.4.

Komentár od [FPU230]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

277 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

278 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

279 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

280 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

281 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti literatúry. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k literatúre. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti literatúry a knižnej kultúry.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) **Metodický plán vzdelávania** (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[282] c) občianske združenie,[283] d) nadácia,[284] e) záujmové združenie právnických osôb,[285] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[286] g) neinvestičný fond,[287]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej	

Komentár od [FPU231]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény.

282 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

283 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

284 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

285 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

286 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

287 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.2 a 3.5.3.

3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity

Podprogram 3.6 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu umenia a kultúry, vydávanie publikácií viažucich sa k umeniu a kultúre, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie umenia, kultúry, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a/alebo kritiku umenia, kultúry, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín. Projekty je možné tiež zamerať na odborné aktivity súvisiace so založením nových kultúrnych a umeleckých inštitúcií (napríklad múzeí, galérií, knižníc a podobne), prípravou strategických materiálov v oblasti umenia a kultúry, alebo podobných projektov napomáhajúcich rozvoju umenia a kultúry na Slovensku.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie umenia a kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny). Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na

Komentár od [FPU232]: Popis zmeny: Lepšie vyprofilovanie zamerania podprogramu pre oblasť histórie. Predmetom podpornej činnosti podprogramu sú špecificky kultúrne dejiny

Zdôvodnenie: Pôvodné zameranie podprogramu na históriu ako takú a zároveň zameranie programu 3 na oblasť umenia a kultúry viedlo k nestálemu výkladu vzťahu histórie a umenia, resp. kultúry zo strany odbornej komisie. To následne viedlo k nepredvídateľnosti toho, ako aktuálna komisia posúdi správne zaradenie projektov do podprogramu. Upresnenie zamerania podprogramu má za cieľ zladiť podprogram s celkovým zameraním programu 3 a priniesť väčšiu konzistentnosť rozhodnutí komisie.

materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie umenia a kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny), alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr.na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva.

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia alebo B – štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie umenia, kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny). Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.2, 3.6.3 a 3.6.4.

Komentár od [FPU233]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU234]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť	a) realizácia výskumu,

poskytnuté štipendium:	b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie umenia, kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia). Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.2, 3.6.3 a 3.6.4.

Komentár od [FPU235]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU236]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a na vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, dotýkajúcich sa viacerých druhov umenia s interdisciplinárnym záberom alebo reflektujúcich

umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny a pod.). Podpora je určená aj na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje i na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov. Projekty je možné tiež zamerať na odborné aktivity súvisiace so založením nových kultúrnych a umeleckých inštitúcií (napríklad múzeí, galérií, knižníc a podobne), prípravou strategických materiálov v oblasti umenia a kultúry, alebo podobných projektov napomáhajúcich rozvoju umenia a kultúry na Slovensku.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V prípade vydávania publikácie v rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie **edičný plán** so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť na vydanie publikácie, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej/prekladovej odbornej publikácie/edičného plánu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) **Zoznam publikácií** - v prípade projektu zameraného na vydanie sa predloží zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo

Komentár od [FPU237]: Popis zmeny: Lepšie vyprofilovanie zamerania podprogramu pre oblasť histórie. Predmetom podpornej činnosti podprogramu sú špecificky kultúrne dejiny

Zdôvodnenie: Pôvodné zameranie podprogramu na históriu ako takú a zároveň zameranie programu 3 na oblasť umenia a kultúry viedlo k nestálemu výkladu vzťahu histórie a umenia, resp. kultúry zo strany odbornej komisie. To následne viedlo k nepredvídateľnosti toho, ako aktuálna komisia posúdi správne zaradenie projektov do podprogramu. Upresnenie zamerania podprogramu má za cieľ zladiť podprogram s celkovým zameraním programu 3 a priniesť väčšiu konzistentnosť rozhodnutí komisie.

Komentár od [FPU238]: Popis zmeny: Odstránenie povinnosti predložiť distribučný plán ako samostatnú prílohu. Informácie o distribúcii ostávajú súčasťou vzoru kompletného edičného plánu.

Zdôvodnenie: Príloha bola odstránená z dôvodu duplicity.

	forme vzoru FPU d) V prípade projektu zameraného na vydanie sa predloží **Ročný edičný plán a formy distribúcie** žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá, je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie. e) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. f) V prípade projektu zameraného na vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého vydanie žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. g) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, prekladateľom/prekladateľkou na ktorého vydanie je žiadaná podpora. h) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU, v prípade vydania publikácie elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu publikácie/v prípade prekladu podľa slovenského názvu publikácie. Ak v prípade projektu zameraného na vydanie žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[288]

Komentár od [FPU239]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

288 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, f) občianske združenie,[289] g) nadácia,[290] h) záujmové združenie právnických osôb,[291] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[292] j) neinvestičný fond,[293] k) organizácie s medzinárodným prvkom.[294]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.3 a 3.6.4.

3.6.3 Medziodborové vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment umenia a kultúry všeobecne, interpretačných kurzov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom reflektujúcich umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia). Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-

289 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

290 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

291 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

292 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

293 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

294 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti umenia a kultúry, alebo subjektov, ktoré sú zamerané na odbornú činnosť, výskum a reflexiu umenia a kultúry z perspektívy spoločenskovedných disciplín. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok či kurzov reflektujúcich umenie a kultúru na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment umenia a/alebo kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[295] c) občianske združenie,[296] d) nadácia,[297] e) záujmové združenie právnických osôb,[298] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.[299]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	50 000 EUR

295 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

296 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

297 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

298 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

299 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) účastnícke poplatky, t) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.2 a 3.6.4.

3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia), ktoré reflektujú umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov, tvorivých dielní a na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika pre reflexiu umenia a kultúry v rámci uvedených spoločenskovedných disciplín.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medziodborových vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) **Metodický plán vzdelávania** (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle

	fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, alebo realizujú vzdelávacie aktivity v týchto oblastiach. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[300] c) občianske združenie,[301] d) nadácia,[302] e) záujmové združenie právnických osôb,[303] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[304] g) neinvestičný fond,[305]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie,

300 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

301 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

302 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

303 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

304 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

305 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.2 a 3.6.3.

3.7 Kreatívny priemysel – výskumné a vzdelávacie aktivity

Podprogram 3.7 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vydávanie publikácii, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti. Podprogram podporuje taktiež odbornú kritickú reflexiu multimediálneho diela, a vydávanie publikácií z oblasti týkajúcej sa multimediálnej audiovizuálnej prezentácie. Multimediálnou audiovizuálnou prezentáciou je najmä počítačová hra alebo iné dielo, riadená počítačovým programom, umožňujúca vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovaná do digitálnej formy, umožňujúca aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúca prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie.

3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu, multimediálnych diel, vrátane oblasti reflexie z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história apod.). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, mapping vybraných sektorov, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a/alebo kritiku kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane odbornej reflexie digitálnych hier. V rámci podprogramu sa podporujú aj odborné preklady publikácií z oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane digitálnych hier. Projekty je možné zamerať aj na odborné aktivity súvisiace s prípravou strategických materiálov napomáhajúcich rozvoju kultúrneho a kreatívneho priemyslu na Slovensku.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom/-kou. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie:** Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch najrelevantnejších realizovaných publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pri-čom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.

Komentár od [FPU240]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU241]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	e) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.2

3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel

Podpora je určená na realizáciu **výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a na vydávanie pôvodnej odbornej literatúry**, dotýkajúcich sa a reflektujúcich kultúrny a kreatívny priemysel, vrátane odbornej reflexie digitálnych hier, ako aj projekty reflektujúce daný predmet z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história apod.). Podpora je určená aj na realizáciu projektov a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov, rozsiahlych katalógov, či iných neperiodických publikácií mapujúcich aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane digitálnych hier.

Projekty je možné tiež zamerať na mapping vybraných sektorov, odborné aktivity súvisiace s prípravou strategických materiálov a koncepcií rozvoja organizácií pôsobiacich v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu na Slovensku. Program je zameraný aj na podporu vzniku umeleckých start up-ov, zakladanie výroby a predaja, projektov prepájajúcich biznis a umenie, kde verejný záujem preváži nad privátnym. Podporuje sa aj preklad digitálnych hier do slovenského jazyka a zo slovenského jazyka do cudzieho jazyka.

Podpora je určená aj na **odborné vzdelávanie profesionálov/-ok** pôsobiacich v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, oprávneným nákladom je aj úhrada poplatkov za účasť na školeniach a kurzoch pre profesionálov/-ky, aj pre profesionálov/-ky v oblasti vzdelávania. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám online prednášok či kurzov reflektujúcich kultúrny a kreatívny priemysel na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou takýchto podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam). Podporná činnosť je zameraná tiež na realizáciu projektov zameraných na manažment v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu.

Podpora je určená aj na **edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie a kultivovanie detí, mládeže a dospelých** prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Predmetom podpory sú tiež online edukačné aktivity. Podpora je určená aj na vzdelávacie aktivity využívajúce multimediálne nástroje, na vývoj a implementáciu online nástrojov pre digitálne vzdelávanie v oblasti tvorby digitálnych hier.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Program podporuje výlučne výskum, kritickú reflexiu s relevantným výstupom (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup.

Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, odbornej kritickej reflexie a/alebo odborného prekladu, b) vydanie pôvodnej/prekladovej odbornej publikácie, c) príprava strategického materiálu v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, d) realizácia odbornej vzdelávacej aktivity a/alebo odborného podujatia, e) realizácia projektu zameraného na manažment v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, f) realizácia vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých, g) vývoj a implementácia online nástrojov pre digitálne vzdelávanie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) V prípade projektu zameraného na výskum, kritickú reflexiu, odborný preklad, prípravu stratégie alebo mappingu, je žiadateľ/-ka povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého vydanie žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. f) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. g) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. h) **Metodický plán vzdelávania** - v prípade realizácie vzdelávacej aktivity pre deti, mládež a dospelých je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vypracovaný metodický plán vzdelávania (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).

Komentár od [FPU242]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je (aj pre vzdelávacie projekty) ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti tvorby kultúrneho a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu, alebo realizujú vzdelávacie aktivity v týchto oblastiach. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[306] c) občianske združenie,[307] d) nadácia,[308] e) záujmové združenie právnických osôb,[309] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[310] g) neinvestičný fond,[311]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia profesionálne v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.05.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

306 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

307 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

308 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

309 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

310 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

311 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, a) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) účastnícke poplatky, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2 Štruktúry podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2024.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.1.

PROGRAM 4:TRADIČNÁ KULTÚRA A KULTÚRNO-OSVETOVÁ ČINNOSŤ

Fond v rámci *Programu 4 – Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť* podporuje uchovávanie, rozvíjanie, prezentáciu, propagáciu a šírenie tradičnej kultúry a folklorizmu vidieckeho a mestského prostredia, neprofesionálnu umeleckú tvorbu, kultúrno-osvetové činnosti, miestnu a regionálnu kultúru (uchovávanie, rozvíjanie, prezentácia, propagácia a šírenie neprofesionálnej, nekomerčnej umeleckej tvorby). Rovnako podporuje festivaly, prehliadky, výstavy, súťaže, vznik a prezentáciu tvorby v oblasti tradičnej kultúry (profesionálnej aj neprofesionálnej), folklorizmu, neprofesionálneho umenia a kultúrno-osvetovej činnosti. V rámci podprogramu určeného pre medzinárodné prezentácie a mobility je podpora určená pre medzinárodnú prezentáciu, spoluprácu a mobility v oblasti tradičnej kultúry a neprofesionálneho umenia. Podpora je určená tiež na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, pričom je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, ale takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu. Odborná komisia určená ku každej príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.[312]

Fond pre účely tohto predpisu a pre vymedzenie pôsobnosti podpornej činnosti v rámci príslušných podprogramov definuje tradičnú kultúru nasledovne: **Tradičná kultúra** je vrstva kultúry, ktorá predstavuje kultúrne dedičstvo. Termínom tradičná sa chce zdôrazniť, že ide o kultúrne javy a prejavy, ktoré vznikali v predchádzajúcich etapách vývoja konkrétnych lokálnych spoločenstiev (vidieckych a mestských) a boli prenášané z generácie na generáciu. Výsledkom tohto medzigeneračného prenosu vybraných prvkov je relatívne uzavretá štruktúra hmotných i nehmotných prvkov, kultúrnych vzorov, znalostí, zručností, pravidiel a podobne, zdedených po predchádzajúcich generáciách.[313]

Fond pre účely tohto predpisu a pre vymedzenie pôsobnosti podpornej činnosti v rámci príslušných podprogramov definuje neprofesionálne umenie nasledovne: **Neprofesionálne umenie** je umenie pestované zo záľuby, nie ako povolanie, preto bolo v minulosti označované tiež termínom amatérske umenie. Neprofesionálne umenie (to znamená aktivity najmä z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít) zahŕňa spolu so spontánnou tvorbou aj inštitucionalizované formy, pre ktoré sa zaužíval termín ľudová umelecká tvorivosť (ĽUT), neskôr záujmová umelecká činnosť (ZUČ). Pre potreby určenia pôsobnosti jednotlivých podprogramov fondu pod neprofesionálne umenie nezaraďujeme projekty z oblasti tradičnej kultúry.[314]

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného žiadateľa/-ky). Jednému/-ej žiadateľovi/-ke však môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc.

Program 4 nepodporuje:

- aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu,
- aktivity z oblasti cestovného ruchu a gastronómie,
- aktivity vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- profesionálne umelecké aktivity (okrem podprogramu 4.3.1),
- kultúrny život miest a obcí realizovaný ako dlhodobý súbor aktivít,
- obecné slávnosti (aj dní obce),
- vianočné trhy,
- stretnutia rodákov miest a obcí,
- družobných stretnutí miest a obcí,
- športové podujatia (vrátane športového tanca),

Komentár od [FPU243]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpornej činnosti v programe a explicitné vylúčenie aktivít z oblasti cestovného ruchu a gastronómie.

Zdôvodnenie: Tieto aktivity nepatria do pôsobnosti Fondu na podporu umenia ako sú vymedzené zákonom.

Komentár od [FPU244]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpornej činnosti v programe a explicitné vylúčenie vianočných trhov.

Zdôvodnenie: Vianočné trhy považujeme za aktivity komerčného charakteru, zamerané primárne na obchodnú činnosť súkromných predajcov. Takýto typ aktivít je vylúčený z podpornej činnosti fondu.

312 Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

313 Východiskom pre toto vymedzenie bola definícia: Luther, D. Tradičná kultúra. In https://www.ludovakultura.sk/encyklopedia.

314 Východiskom pre toto vymedzenie bola definícia: http://www.uluv.sk/product/amaterske-umenie-1206

- podujatia spadajúce do oblasti školstva, médií a audiovízie, virtuálnych knižníc,
- celoročnú činnosť žiadateľa/-ky (okrem podprogramu 4.3.1),
- aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny a/alebo znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- projekty a aktivity múzeí, galérií a knižníc,
- interné aktivity škôl,
- aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek,
- aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky,
- vydávanie publikácií bez odborného garanta,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov,
- reedície kníh, e-kníh, CD a DVD,
- účelové publikácie,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok (t.j. ani metodických pomôcok, listov, publikácií, atď. pre pedagógov a pracovných zošitov pre žiakov) pre základné a stredné školy (vrátane ZUŠ),
- vydávanie vysokoškolských učebníc a skrípt, zborníkov a almanachov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, katalógov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja,
- podujatia v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni,
- akademické študijné mobility a pobyty,
- projekty kultúrno-vzdelávacích aktivít v oblasti umenia pre deti, mládež a dospelých (o podporu si možno požiadať v rámci podprogramu 3.1.4, 3.2.4, 3.3.4, 3.4.4, 3.5.4 alebo 3.6.4).

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona tieto organizácie nemôžu žiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Verejné vysoké školy v programoch a podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácií prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby. V prípade preukázania porušenia tohto ustanovenia môže fond požadovať vrátenie dotácie v plnej výške

Štruktúra programu 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť	**Podprogram**
Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre
	4.1.2 Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra
	4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra

	4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra
Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie
Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra
	4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra a folklorizmus
Prehliadky, festivaly a súťaže	4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus
	4.4.2 Neprofesionálne umenie
	4.5.1 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie
	4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie
Medzinárodné prezentácie a mobility	4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Komentár od [FPU245]: Popis zmeny: Zmena číslovania podprogramov.

Zdôvodnenie: Pôvodné číslovanie zohľadňovalo zaradenie podprogramu „Postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti“ do podpornej činnosti FPU. Podpornú činnosť v tejto oblasti však prevzalo Národné osvetové centrum. Z toho dôvodu bol podprogram postupových súťaží vyňatý zo štruktúry podpornej činnosti fondu.

4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť

Podprogram 4.1 – je zameraný na odbornú reflexiu a výskum tradičnej kultúry, reflexiu kultúrno-výchovnej činnosti, vydávanie publikácii a na odborné vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre

Podprogram je určený na podporu projektov zameraných na starostlivosť o tradičnú kultúru vidieckeho a mestského prostredia, predovšetkým na jej odbornú identifikáciu, inventarizáciu, dokumentáciu, archiváciu, vydávanie publikácii a kultúrno-spoločenských materiálov o regiónoch, miestach a obciach, ktoré majú z hľadiska obsahu zastúpenú oblasť tradičnej kultúry.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia odborných činností zameraných na oblasť nehmotného kultúrneho dedičstva a tradičnej kultúry (vrátane prejavov folklorizmu).
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/publikácií zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) v prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) ak je projekt zameraný na vydanie publikácie (aj prekladu), povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. d) v prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či

	informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti dokumentácie, výskumu, kritiky a odbornej reflexie nehmotného kultúrneho dedičstva, tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – jednotlivec, b) fyzická osoba – živnostník/-čka, c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[315] d) vyšší územný celok alebo obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, g) občianske združenie,[316] h) nadácia,[317] i) záujmové združenie právnických osôb,[318] j) neinvestičný fond,[319] k) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[320] l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu,

315 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

316 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

317 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

318 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

319 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

320 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora, p) účastnícke poplatky, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 4.1.2, 4.1.3 a 4.1.4.

4.1.2 Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre realizáciu odborných a výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu z oblasti etnológie, folkloristiky a príbuzných disciplín zameraných na oblasť tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia, vrátane uchovávania tradičných remeselných postupov a techník. Podpora je určená aj na realizáciu odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov.

Komentár od [FPU246]: Popis zmeny: Doplnenie zamerania podprogramu aj na oblasť uchovávania tradičných remeselných postupov a techník.

Zdôvodnenie: Uchovávanie tradičných remeselných postupov a techník považujeme za dôležitú súčasť uchovávania a šírenia tradičnej kultúry.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie umenia, kultúry a/alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. etnológia, história, filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia). Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu žiadateľom. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Program nepodporuje výskum, kritickú reflexiu bez relevantného výstupu (napr. rukopis publikácie, vedeckého článku, štúdie, kritiky, atď.); zverejnenie výsledkov formou podcastu, na sociálnych sieťach a pod. nebude akceptované ako relevantný výstup. Program nepodporuje ani projekty zamerané na technicko-materiálny a pod. výskum, v minulosti už fondom podporenú tému výskumu, kritickej reflexie od toho istého žiadateľa, rovnako ani projekt, ktorého výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Prílohy č. 10 Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 397/2020 Z. z. (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu A – štandardného štipendia maximálne o 40%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. **Upozornenie**: Žiadateľ/-ka nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV), na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre kritikov, teoretikov, výskumníkov a iných odborných pracovníkov/-čok profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc., Mgr., PhD.) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné) troch realizovaných najrelevantnejších publikácií/prác/projektov z oblasti/témy predmetu žiadosti žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) v prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku výstupu (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výstupu výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) v prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) v prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. e) **Rozpracovanosť diela** - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží p**rílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 4.1.1, 4.1.3 a 4.1.4.

Komentár od [FPU247]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU248]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra

Podprogram podporuje realizáciu odborných a výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie odborných publikácií z oblasti etnológie, folkloristiky a príbuzných disciplín zameraných na oblasť tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia, vrátane uchovávania tradičných remeselných postupov a techník, a publikácií, ktoré sú výsledkom reflexie kultúrno-osvetovej činnosti vzťahujúce sa na oblasť tradičnej kultúry. Podpora je určená aj na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním výstupov výskumnej činnosti, metodické materiály ku kultúrno-osvetovej činnosti, k ochrane tradičnej kultúry, vrátane zvukových, zvukovo-obrazových záznamov, či multimediálnych záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu. b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie metodických materiálov, f) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/publikácií zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z výstupu (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výstupu výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z prekladu diela, na ktorého vydanie žiada podporu a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak projekt je zameraný na vydanie prekladu, žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. f) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.

Komentár od [FPU249]: Popis zmeny: Doplnenie zamerania podprogramu aj na oblasť uchovávania tradičných remeselných postupov a techník.

Zdôvodnenie: Uchovávanie tradičných remeselných postupov a techník považujeme za dôležitú súčasť uchovávania a šírenia tradičnej kultúry.

Komentár od [FPU250]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.
Ide zároveň o zjednotenie podmienok pre podprogramy rovnakého charakteru.

Komentár od [FPU251]: Popis zmeny: Okrem ukážky z prekladu diela je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť aj zodpovedajúcu ukážku pôvodného textu prekladaného diela.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	g) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[321] c) občianske združenie,[322] d) nadácia,[323] e) záujmové združenie právnických osôb,[324] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[325] g) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, h) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,

321 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

322 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

323 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

324 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

325 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov; p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 4.1.1, 4.1.2 a 4.1.4.

4.1.4 Vzdelávacie aktivity pre odbornú verejnosť – tradičná kultúra

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích odborných workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment v oblasti tradičnej kultúry, odborných vzdelávacích podujatí zameraných na reflexiu a uchovávanie tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia, vrátane uchovávania tradičných remeselných postupov a techník. Podpora sa poskytuje usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov reflektujúcich tradičnú kultúru, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Komentár od [FPU252]: Popis zmeny: Doplnenie zamerania podprogramu aj na oblasť uchovávania tradičných remeselných postupov a techník.

Zdôvodnenie: Uchovávanie tradičných remeselných postupov a techník považujeme za dôležitú súčasť uchovávania a šírenia tradičnej kultúry.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie/uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácie odbornej vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment v oblasti tradičnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[326] c) občianske združenie,[327] d) nadácia,[328]

326 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

327 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

328 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	e) záujmové združenie právnických osôb,[329] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[330] g) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, h) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) účastnícke poplatky, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 4.1.1, 4.1.2 a 4.1.3.

4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie

Podprogram 4.2 – Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie (pozri definíciu na str. 193) je zameraný najmä na podporu vzniku novej tvorby a prezentácie interpretačných zručností a tvorivého umenia z oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby (okrem literatúry a vizuálneho umenia), ako aj na podporu inovatívnych projektov rozvíjajúcich živú miestnu a regionálnu kultúru. Podpora je určená na náklady súvisiace s prípravou a realizáciou umeleckých predstavení, koncertov, ako aj na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu, vrátane online streamov/prezentácií. Podpora na nahrávky je poskytovaná vydavateľským subjektom (žiadateľ musí byť vydavateľom alebo spoluvydavateľom nahrávky).

Komentár od [FPU253]: Popis zmeny: Vyjasnenie uplatňovaného pravidla v popise podprogramu.

329 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

330 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie nového autorského diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku. Podprogram nepodporuje festivaly, prehliadky, súťaže, výstavy, ani postupové súťaže a prehliadky (o podporu si možno požiadať v rámci podprogramu 4.4.1, 4.4.2).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán (resp. program) podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada (resp. programový riaditeľ a programová rada) podujatia, ak je súčasťou projektu.

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť. Ak je výstupom projektu zvukový alebo multimediálny nosič, povinnou prílohou žiadosti je pracovná ukážka diela.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vznik a prezentácia novej autorskej tvorby v oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) posudok odborného garanta projektu, b) predpokladaný dramaturgický a/alebo inscenačný zámer (v prípade tanca a divadla) predkladaného projektu, c) pracovná ukážka z diela sa prikladá v prípade žiadosti o podporu na debutovú nahrávku. V ostatných prípadoch sa k žiadosti prikladá ukážka z doterajšej tvorby. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[331] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[332] g) nadácia,[333]

Komentár od [FPU254]: Popis zmeny: Doplnenie povinných príloh pre vybrané druhy projektov.

Zdôvodnenie: Cieľom príloh je zvýšenie kvality informácií, ktoré má k dispozícii odborná komisia pri hodnotení žiadostí.

331 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

332 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

333 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	h) záujmové združenie právnických osôb,[334] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[335] j) neinvestičný fond,[336] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločne s podprogramom 4.6 (projekty druhej výzvy)

4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra

Podprogram 4.3 – Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra (pozri definíciu na str. 193) je zameraný výlučne na projekty nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti uchovávania, rozvoja a umeleckého spracovania javov a prejavov tradičnej kultúry, vrátane projektov reflektujúcich tradičnú kultúru. Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu podať žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov iba do podprogramu 4.3.1 alebo 4.3.2.

334 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

335 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

336 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra

Podporná činnosť je zameraná výlučne na projekty nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti tradičnej kultúry na profesionálnej úrovni, vrátane projektov reflektujúcich tradičnú kultúru, kde dochádza k prepojeniu a vzájomnej interakcii viacerých druhov umenia. Projekt musí obsahovať súhrn viacerých aktivít: prioritne novú tvorbu, t. j. naštudovanie a uvedenie nových predstavení a viacero ďalších umeleckých aktivít a podujatí. Medzi ne môžu patriť najmä: reprízy predstavení; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcií, alebo networkingom; organizovanie workshopov a sústredení; výstav, diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Podpora je určená aj na nákup javiskových kostýmov, tradičného ľudového odevu a jeho súčastí, rekvizít, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich výlučne s novou tvorbou (maximálne 50% z rozpočtu žiadosti o dotáciu).

Podpora je určená aj na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu (vrátane online streamu/prezentácií). Podpora na nahrávky je poskytovaná vydavateľským subjektom (žiadateľ musí byť vydavateľom alebo spoluvydavateľom nahrávky). Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu.

Komentár od [FPU255]: Popis zmeny: Vyjasnenie uplatňovaného pravidla v popise podprogramu.

Podpora nie je určená pre výlučne hudobné zoskupenia a ich koncertnú činnosť. Rovnako podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tradičnej kultúry, na tie daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a/alebo pre neprofesionálne zoskupenia.

Podporení/-é žiadatelia/-ky nemôžu získať podporu v rámci iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.4, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3) ako aj v ostatných podprogramoch v oblasti tradičnej kultúry.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie nového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 4.2., 4.3.2, 4.4.1., 4.4.2, 4.5.2, 4.5.3 a 4.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a verejných podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: **a) Zoznam realizovaných a plánovaných aktivít** - zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru),

	pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), v ktorom sa bude aktivita/podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o reprízu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, výstavu pracovnú cestu do zahraničia a pod.) podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. b) v prípade tvorby, naštudovania a uvedenia javiskového diela žiadateľ/-ka priloží predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer pripravovaného diela spolu so zoznam tvorcov a interpretov. c) **Zoznam účinkujúcich** - zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú profesionálne aktivity v oblasti tradičnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[337] b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[338] c) občianske združenie,[339] d) neinvestičný fond, e) nadácia,[340] f) záujmové združenie právnických osôb.[341]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré profesionálne nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania	5 % z rozpočtu projektu

Komentár od [FPU256]: Popis zmeny: Doplnenie povinnej prílohy pre vybrané druhy projektov.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

337 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

338 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

339 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

340 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

341 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

projektu:	
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná s podprogramom 4.3.2.

4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra a folklorizmus

Podporná činnosť je zameraná výlučne na podporu vzniku novej tvorby nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti uchovávania a/alebo rozvoja a umeleckého spracovávania javov a prejavov tradičnej kultúry. Podpora je určená na náklady súvisiace s prípravou a realizáciou umeleckých predstavení, rovnako na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu (vrátane online streamu/prezentácií). Podpora na nahrávky je poskytovaná vydavateľským subjektom (žiadateľ musí byť vydavateľom alebo spoluvydavateľom nahrávky). Podpora je určená aj na nákup krojových kostýmov a krojových súčastí, náklady môžu tvoriť maximálne 50 % z pridelenej dotácie. Podprogram nepodporuje nákup , hudobných nástrojov, ozvučovacej techniky a pod.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 4.2., 4.3.1, 4.4.1., 4.4.2, 4.5.2, 4.5.3 a 4.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Rovnako podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tradičnej kultúry, na ktoré daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a/alebo pre profesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť. Ak je výstupom projektu zvukový alebo multimediálny nosič, povinnou prílohou žiadosti je pracovná ukážka diela.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Komentár od [FPU257]: Popis zmeny: Vyjasnenie uplatňovaného pravidla v popise podprogramu.

Komentár od [FPU258]: Popis zmeny: Navýšenie limitu na náklady na nákup krojových kostýmov a krojových súčastí z 20% na 50%.

Zdôvodnenie: Zjednotenie podmienok podprogramov 4.3.1 a 4.3.2 a zohľadnenie špecifík sektora.

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Predpokladaný dramaturgický a/alebo inscenačný zámer (v prípade tanca a divadla) predkladaného projektu, b) Pracovná ukážka z diela sa prikladá v prípade žiadosti o podporu na debutovú nahrávku. V ostatných prípadoch sa k žiadosti prikladá ukážka z doterajšej tvorby. Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity ako záujmovú činnosť v oblasti tradičnej kultúry (alebo jej reflexie). Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[342] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[343] f) nadácia,[344] g) záujmové združenie právnických osôb,[345] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[346] i) neinvestičný fond,[347] j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2024
Maximálna doba realizácie	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

Komentár od [FPU259]: Popis zmeny: Doplnenie povinných príloh pre vybrané druhy projektov.

Zdôvodnenie: Cieľom príloh je zvýšenie kvality informácií, ktoré má k dispozícii odborná komisia pri hodnotení žiadostí.

342 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

343 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

344 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

345 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

346 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

347 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

projektu:	
Oprávnené výdavky:	autorské honoráre, a) práce a služby vykonané na faktúru, b) personálne náklady, c) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, d) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, f) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, g) cestovné náklady, h) ubytovanie, i) strava a občerstvenie, j) náklady na prepravu techniky, k) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, l) propagačné materiály a publicita, m) poistenie umeleckých diel, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná s podprogramom 4.3.1 a

4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže

Podprogram 4.4 – Prehliadky, festivaly a súťaže je zameraný najmä na podporu medzinárodných, celoslovenských, krajských a regionálnych festivalov, výstav, prehliadok a súťaží z oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia.

4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus

Podprogram je zameraný na podporu realizácie festivalov, prehliadok, výstav a súťaží (okrem postupových súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti v pôsobnosti Národného osvetového centra) v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu. Podpora je určená aj organizátorom/-kám jednorazových podujatí v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrťročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť detailný program podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je programový riaditeľ podujatia a programová rada podujatia (ak je súčasťou projektu).

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia prezentačného podujatia v oblasti tradičnej kultúry/folklorizmu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej

	kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) **Rozpočet predchádzajúci ročník** - v prípade žiadostí so žiadanou sumou 20 tisíc EUR a viac je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet podujatia za predchádzajúci realizovaný ročník (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), kde uvedie aj výšku reálnych výnosov z podujatia. Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[348] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[349] g) nadácia,[350] h) záujmové združenie právnických osôb,[351] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[352] j) neinvestičný fond,[353] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, l) krajská organizácia cestovného ruchu, m) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného	10 % z rozpočtu projektu

Komentár od [FPU260]: Popis zmeny: Doplnenie nových povinných príloh.

Zdôvodnenie: Cieľom príloh je zvýšenie kvality informácií, s ktorými pracuje odborná komisia pri posudzovaní žiadostí. Ide zároveň o zjednotenie pravidiel pre všetky podprogramy festivalov, prehliadok, výstav a súťaží.

348 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

349 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

350 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

351 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

352 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

353 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

spolufinancovania projektu:	
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

4.4.2 Neprofesionálne umenie

Podpora je určená na náklady súvisiace s realizáciou festivalov prehliadok, výstav a súťaží (okrem postupových súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti v pôsobnosti Národného osvetového centra, aktivít v oblasti tradičnej kultúry a plenérov) v oblasti neprofesionálneho umenia (divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra).

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti neprofesionálneho umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrťročných), spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní (t.j. nie napr. kultúrne letá).

Polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu).

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia prezentačného podujatia v oblasti neprofesionálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) **Počet návštevníkov** - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka,

	pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) **Rozpočet predchádzajúci ročník** - v prípade žiadostí so žiadanou sumou 20 tisíce EUR a viac je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet podujatia za predchádzajúci realizovaný ročník (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), kde uvedie aj výšku reálnych výnosov z podujatia. Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[354] c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[355] g) nadácia,[356] h) záujmové združenie právnických osôb,[357] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[358] j) neinvestičný fond,[359] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, l) krajská organizácia cestovného ruchu, m) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania	10 % z rozpočtu projektu

Komentár od [FPU261]: Popis zmeny: Doplnenie nových povinných príloh.

Zdôvodnenie: Cieľom príloh je zvýšenie kvality informácií, s ktorými pracuje odborná komisia pri posudzovaní žiadostí. Ide zároveň o zjednotenie pravidiel pre všetky podprogramy festivalov, prehliadok, výstav a súťaží.

354 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

355 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

356 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

357 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

358 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

359 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

projektu:	
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre podprogram 4.6 (projekty prvej výzvy);

4.5 Kultúrno-osvetová činnosť

Podprogram 4.5 – Kultúrno-osvetová činnosť podporuje edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých.

4.5.1 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie

Komentár od [FPU262]: Popis zmeny: Prečíslovanie podprogramu z dôvodu zrušenia podprogramu postupových prehliadok a súťaží, ktoré sú aktuálne v pôsobnosti Národného osvetového centra.

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom rôznych kultúrno-osvetových aktivít primárne zameraných na oblasť tradičnej kultúry a osvojovania si tradičných zručností, vrátane tradičných remeselných postupov a techník.

Podpora je zameraná aj na rozvoj nových a inšpiratívnych metód a foriem trávenia voľného času s dôrazom na kultúrnospoločenský rozmer, vzdelávanie v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, či rozvoja vedomostí o kultúre obce, mesta a regiónu. V rámci podprogramu je podpora určená na realizáciu podujatí venovaných významným osobnostiam a kultúrno-historickým udalostiam nadregionálneho, resp. celonárodného významu, ktoré svojím charakterom korešpondujú s vecným zameraním programu.

Ak žiadateľ/-ka predloží projekt, ktorý obsahuje viacero kultúrno-osvetových aktivít z oblasti tradičnej kultúry, vtedy obsahom projektu môžu byť aj vzdelávacie aktivity, ktoré sú zamerané na jednotlivé druhy súčasného umenia alebo kultúry. Zriadené organizácie, ktoré vo svojej činnosti nemajú obsiahnutú oblasť tradičnej kultúry môžu predložiť projekt, ktorý je zameraný na vzdelávacie aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia, pričom projekt musí zahŕňať viaceré oblasti neprofesionálneho umenia.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov, kde zahrnie všetky aktivity (podrobný súpis aktivít priloží k žiadosti), ktoré bude v priebehu roka realizovať. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia môže určiť, ktoré z aktivít žiadateľa/-ky nemajú získať podporu. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia kultúrno-osvetových aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) **Súpis aktivít** - podrobný súpis všetkých aktivít žiadateľa/-ky, na ktoré žiada podporu podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu, profesionálneho a neprofesionálneho umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky., e) krajská organizácia cestovného ruchu, f) oblastná organizácia cestovného ruchu, g) nezisková organizácia založená obcou alebo vyšším územným celkom, h) nadácia založená obcou alebo vyšším územným celkom, i) neinvestičný fond založený obcou alebo vyšším územným celkom.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	25 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku	01.01.2024

Komentár od [FPU263]: Popis zmeny: Rozšírenie právnych foriem oprávnených žiadateľov/-iek na neziskovú organizáciu, nadáciu a neinvestičný fond v prípade, že sú založené obcou alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Tieto druhy právnických osôb založených obcou alebo VÚC považujeme za formu zriadených organizácií. Podprogram určený pre zriadené divadlá je preto vhodným aj pre podporu projektov týchto subjektov.

Komentár od [FPU264]: Popis zmeny: Navýšenie minimálneho povinného spolufinancovania z 20% na 25%.

Zdôvodnenie: FPU očakáva vyššiu mieru spolufinancovania zo strany zriaďovateľa inštitúcie/organizácie, resp. vyšší podiel vlastných zdrojov/príjmov v rozpočte projektu.

Dlhodobým cieľom fondu je motivovať zriaďovateľov k aktívnejšiemu prístupu k financovaniu organizácií, ktoré zriaďujú.

realizácie projektu:	
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.5.2

4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie

Komentár od [FPU265]: Popis zmeny: Prečíslovanie podprogramu z dôvodu zrušenia podprogramu postupových prehliadok a súťaží, ktoré sú aktuálne v pôsobnosti Národného osvetového centra.

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom rôznych kultúrno-osvetových aktivít primárne zameraných na oblasť tradičnej kultúry a osvojovania si tradičných zručností, vrátane tradičných remeselných postupov a techník.

Podpora je zameraná aj na rozvoj nových a inšpiratívnych metód a foriem trávenia voľného času s dôrazom na kultúrnospoločenský rozmer, vzdelávanie v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, či rozvoja vedomostí o kultúre obce, mesta a regiónu. V rámci podprogramu je podpora určená na realizáciu podujatí venovaných významným osobnostiam a kultúrno-historickým udalostiam nadregionálneho, resp. celonárodného významu, ktoré svojím charakterom korešpondujú s vecným zameraním programu.

Ak žiadateľ/-ka predloží projekt, ktorý obsahuje viacero kultúrno-osvetových aktivít z oblasti tradičnej kultúry, vtedy obsahom projektu môžu byť aj vzdelávacie aktivity, ktoré sú zamerané na jednotlivé druhy súčasného umenia alebo kultúry. Projekt zameraný výlučne na vzdelávacie aktivity z oblasti súčasného umenia a kultúry si možno podať v rámci programu 3.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov, kde zahrnie všetky aktivity (podrobný súpis aktivít priloží k žiadosti), ktoré bude v priebehu roka realizovať. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia môže určiť, ktoré z aktivít žiadateľa/-ky nemajú získať podporu. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v žiadosti jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia kultúrno-osvetových aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) **Súpis aktivít** - podrobný súpis všetkých aktivít žiadateľa/-ky, na ktoré žiada podporu podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu, profesionálneho a neprofesionálneho umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[360] c) občianske združenie, d) nadácia,[361] e) záujmové združenie právnických osôb,[362] f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[363] g) neinvestičný fond,[364]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu,

Komentár od [FPU266]: Popis zmeny: Upresnenie definície neoprávnených osôb. Vylúčené sú aj právne formy typické pre nezávislú kultúru (nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond), ak je ich zakladateľom obec alebo VÚC.

Zdôvodnenie: Cieľom podprogramu je podpora nezávislej scény. Vylúčené subjekty môžu žiadať o podporu v podprograme 4.5.1.

360 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

361 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

362 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

363 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

364 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.5.1

4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu a mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je zameraný aj na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti tradičnej kultúry a neprofesionálneho umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch a súťažiach. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter, ani na organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 4.2), na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.6.1, resp. 4.1), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí. ktoré majú výlučne komerčných charakter. Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Komentár od [FPU267]: Popis zmeny: Upresnenie formulácie podmienky.

Zdôvodnenie: Pôvodná formulácia – „organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska“ nebola v kontexte podprogramu dostatočne zrozumiteľná.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii v rámci projektu žiadateľa a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa

plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa a domácu umeleckú a kultúrnu scénu.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy prezentácie v zahraničí, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie, štúdium, pracovné stáže v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadosť **o štipendium a/alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.).

Komentár od [FPU268]: Popis zmeny: Upresnenie definície časovo a geograficky nadväzujúcich mobilít.

Žiadateľ/-ka **o štipendium a/alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc., Mgr., PhD.) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa (v prípade teoretika CV); b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity, c) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom

Komentár od [FPU269]: Popis zmeny: Uvoľnenie pravidiel vylúčenia študentstva z podpory formou štipendií. Neoprávnenými žiadateľmi/-kami sú iba študenti/-tky, ktorí/-é študujú v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie pravidiel tak umožní študentstvu žiadať a získať podporu na umeleckú činnosť aj medzinárodné mobility, ale zároveň zachová odstránenie problému prekrývajúcich sa výstupov štipendií a školských prác prijímateľov/-iek.

Komentár od [FPU270]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

	jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre podprogram 4.4.2 (projekty prvej výzvy); 7-členná; spoločná pre podprogram 4.2 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry a/alebo neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[365] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[366] f) nadácia,[367]

Komentár od [FPU271]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

365 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

366 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

367 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	g) záujmové združenie právnických osôb,[368] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[369] i) neinvestičný fond,[370] j) organizácia s medzinárodným prvkom,[371] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, n) krajská organizácia cestovného ruchu, o) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024 (prvá výzva) alebo 01.07.2024 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 (prvá výzva) alebo 28.02.2025 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.4.2 (projekty prvej výzvy); 7-členná; spoločná pre podprogram 4.2 (projekty druhej výzvy)

368 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

369 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

370 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

371 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

PROGRAM 5: PAMÄŤOVÉ A FONDOVÉ INŠTITÚCIE

Fond v rámci *Program 5 - Pamäťové a fondové inštitúcie* si kladie za cieľ posilnenie úlohy pamäťových a fondových inštitúcii v spoločnosti, skvalitňovanie stavu odbornej starostlivosti o existujúci zbierkový a knižničný fond Slovenskej republiky, ich rozširovanie a sprístupňovanie širokej verejnosti, čím chce posilniť občiansku participáciu na využívaní služieb a aktivít pamäťových a fondových inštitúcii. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, kedy je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyne .[372]

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného žiadateľa/-ky), no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 5.1.1 fáza B, 5.2.3 fáza B a 5.3.3 fáza B je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc.

Program 5 nepodporuje:

- aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu,
- aktivity z oblasti cestovného ruchu a gastronómie,
- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- aktivity z oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby a tradičnej kultúry,
- športové podujatia (vrátane športového tanca),
- interné aktivity škôl,
- projekty a aktivity nezávislých divadiel a tanečných zoskupení,
- aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny a/alebo znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek,
- aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky,
- inštitucionálne výdavky subjektu,
- vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok (t.j. ani metodických pomôcok, listov, publikácií, atď. pre pedagógov a pracovných zošitov pre žiakov) pre základné a stredné školy (vrátane ZUŠ),
- vydávanie vysokoškolských učebníc a skrípt,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja,
- podujatia v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa

Komentár od [FPU272]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podpornej činnosti v programe a explicitné vylúčenie aktivít z oblasti cestovného ruchu a gastronómie.

Zdôvodnenie: Tieto aktivity nepatria do pôsobnosti Fondu na podporu umenia ako sú vymedzené zákonom.

372 Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Verejné vysoké školy v programoch a podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácií prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby. V prípade preukázania porušenia tohto ustanovenia môže fond požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Pamäťové a fondové inštitúcie	Podprogram
Verejné a komunitné knižnice	5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc
	5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra
	5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc
	5.1.4 Akvizícia knižníc
Múzeá	5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - múzeá
	5.2.2 Akvizícia múzeí
	5.2.3 Nové stále expozície – múzeá
Galérie	5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - galérie
	5.3.2 Akvizícia galérií
	5.3.3 Nové stále expozície – galérie
Reštaurovanie a ošetrenie zbierkových fondov	5.4 Reštaurovanie a ošetrenie zbierkových fondov

5.1 Verejné komunitné knižnice

Komentár od [FPU273]: Popis zmeny: Úprava názvu programu. Nový názov lepšie vystihuje zameranie programu.

Podprogram 5.1 – Verejné komunitné knižnice je zameraný na podporu dlhodobého rozvoja aktivít knižníc, predovšetkým na komplexnú infraštruktúr knižníc, rozvoj a posilnenie knižnično-informačných služieb, vzdelávacích aktivít a doplňovania knižničných fondov. Podpora je určená na projekty knižníc, ktoré sú evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky, na projekty subjektov aktívne pôsobiacich v tejto oblasti.

5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj verejných knižníc a ich služieb. Podpora je určená na komplexné estetické skvalitnenie interiérového a nábytkového vybavenia pre zvýšenie komfortu používateľov knižníc rôznych vekových kategórií. Projekty modernizácie služieb knižníc môžu v odôvodnených prípadoch zahŕňať aj nákup výpočtovej techniky s podmienkou, že budú slúžiť výhradne používateľom knižníc.

Fáza A podprogramu podporuje prípravu infraštruktúrneho projektu pre knižnicu, vrátane realizovanie súťaže architektonických návrhov. Fond odporúča organizovanie transparentnej súťaže návrhov za účelom získania kvalitného architektonického návrhu na interiér knižnice. Autormi projektov musia byť autorizovaní architekti, ak to povaha projektu vyžaduje. V prípade nestavebných činnosti, ktoré nevyžadujú dokumentáciu od autorizovanej osoby vymedzenej príslušným zákonom, autormi projektu môžu byť aj neautorizovaní architekti, dizajnéri, interiéroví dizajnéri a pod. Podpora má byť použitá na náklady spojené s touto súťažou, v rozpočte žiadosti je potrebné podrobne špecifikovať jednotlivé plánované položky projektu. V rámci fázy A si žiadateľ/-ka môže požiadať o podporu na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B.

Fáza B je určená na podporu samotnej realizácie projektu komplexnej infraštruktúry knižnice. Realizovanie súťaže návrhov v rámci projektu nie je podmienkou na podanie žiadosti na fázu B. Na realizáciu projektu zameraného na komplexnú infraštruktúru knižnice možno podať žiadosť aj priamo do fázy B. Architektonický návrh, ktorý je súčasťou predloženej žiadosti o dotáciu vo fáze B, nie je oprávneným výdavkom, keďže bol

vyhotovený pred začatím oprávneného obdobia podprogramu. Neoprávneným výdavkom v tomto podprograme sú tiež náklady spojené so stavebným povoľovaním.

V rámci fázy B je možné realizovať projekt zameraný na realizáciu skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry alebo projekt na skvalitnenie interiérového vybavenia knižníc.

Pod **realizáciou skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry** sa rozumie nákup a obnova špecifického vybavenia knižnice pevne spojeného s priestorom knižnice alebo vybavenie slúžiace výhradne na poskytovanie knižničných služieb, napríklad veľké regálové zostavy, priestorové riešenia a nábytkové vybavenie na mieru knižnice spĺňajúce príslušné normy, výpožičné a knižničné pulty a podobne.

Pod **skvalitnením interiérového vybavenia knižníc** sa rozumie napríklad nákup nábytku, ktorý nie je pevne spojený s priestorom knižnice ako sú menšie regále a menšie nábytkové vybavenie, nábytkové vybavenie študovne, koberce, lavice, gauče, sedacie vaky, príručné lampy, šatníkové riešenia, technické zariadenia (tlačiarne, scannery, počítače, dataprojektory) a podobne. **Projekty zamerané na skvalitnenie interiérového vybavenia knižnice je potrebné podať priamo do fázy B.**

Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so špecifickou infraštruktúrou knižnice (napríklad výmena okien, elektroinštalácie, vodoinštalácie, kabeláže, exteriérových bezpečnostných dverí, ozvučenia interiéru, stavebné úpravy exteriérových čitární a práce záhradného architekta v rámci letných čitární, rozsiahle búracie práce, rozsiahle rekonštrukcie exteriérov a interiérov a podobne), ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov knižnice, ktoré s projektom nesúvisia. Menšie stavebno-technické úpravy interiérov (úprava omietok, priečky, tieniaca technika a podobne), klimatizácia, vzduchotechnika a nákup výstavných panelov môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu fázy B.

Podpora tiež nie je určená na nákup biblioboxov a podobných systémov, preto fond takého žiadosti vyradí. Systémy ako je RFID (príp. analogické alternatívy) je možné podporiť v jasne odôvodnených prípadoch, kedy žiadateľ/-ka transparentne a na základe relevantných dát preukáže efektívnosť takéhoto riešenia pre dané priestory knižnice a veľkosť knižničného fondu, t. j. v podobe štatistických údajov špecifikuje veľkosť a obrat knižničného fondu, počet vypožičaných, vrátených a stratených kníh za posledné tri roky, prípadne ďalšie relevantné údaje.

Žiadateľ/-ka si môže podať v danom roku maximálne jednu žiadosť do podprogramov 5.1.1 a 5.1.2. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva). Do podprogramu 5.1.1 si môže podať jednu žiadosť na fázu A a jednu žiadosť na fázu B. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Komentár od [FPU274]: Popis zmeny: Zavedenie možnosti predložiť do podprogramov 5.1.1 a 5.1.2 druhú žiadosť o podporu v prípade, ak bola prvá žiadosť vyradená z dôvodu nesprávneho zaradenia do podprogramu, pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva.

Zdôvodnenie: Zjednotenie s ostatnými podprogramami štruktúry.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie komplexnej infraštruktúry knižnice
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) **ideový zámer a vizualizácia** – ideový zámer, koncepcia modernizácie a priestorového riešenia knižnice, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha komplexnej infraštruktúry, podľa vzoru uvedeného na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný, b) fotodokumentácia o súčasnom stave knižnice (napr. autori, rozloha, rok otvorenia, atď.), c) parametre súťaže na návrh komplexnej infraštruktúry knižnice, d) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti v ktorej sa infraštruktúrny projekt realizuje, Žiadateľ/-ka priloží **prílohy k žiadosti výlučne v elektronickej podobe** do

	registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna/mestská/obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.1.2

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry, b) realizácia skvalitnenia interiérového vybavenia pre používateľov knižníc.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty/odbornej komisie súťaže ku komplexnej infraštruktúre knižnice (iba v prípade, že sa uskutočnila súťaž návrhov), a) **ideový zámer a vizualizácia** – detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátene rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, podľa vzoru uvedeného na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. b) vizualizácia modernizácie a priestorového riešenia knižnice od architekta/-ky/architektov/-iek, dizajnéra/-ky/dizajnérov/-iek (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu), pôdorys priestorov modernizácie a priestorového riešenia knižnice s presnou rozlohou (m2), c) profesijný životopis architekta/-ky/architektov/-iek, dizajnéra/-ky/dizajnérov/-iek modernizácie a priestorového riešenia knižnice, d) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti,

	e) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. V **prípade žiadosti o nákup RFID systému**, je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť: f) zdôvodnenie podložené štatistickými údajmi o veľkosti a obrate fondu, počte návštevníkov a ďalšie údaje, ktoré by preukázali, že je pre knižnicu z ekonomického hľadiska efektívny nákup takéhoto zariadenia. b) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, c) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. **V prípade realizácie skvalitnenia interiérového vybavenia** žiadateľ/-ka priloží: g) **Ideový zámer a vizualizácia** - ktorého súčasťou je vizualizácia modernizácie a priestorového riešenia knižnice a detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátene rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, podľa vzoru uvedeného na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. d) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, e) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy k žiadosti výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna/mestská/obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.10.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky,

	g) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, h) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, i) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, j) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, k) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj verejných knižníc a ich služieb. Podpora je určená na skvalitnenie nábytkového vybavenia menšieho rozsahu pre zvýšenie komfortu používateľov knižníc rôznych vekových kategórií. Projekty modernizácie služieb knižníc môžu v odôvodnených prípadoch zahŕňať aj nákup výpočtovej techniky a/alebo skenerov s podmienkou, že budú slúžiť výhradne používateľom knižníc. Nákup podlahových krytín a dverí môže byť súčasťou spolufinancovanie projektu. Stavebno-technické úpravy interiérov, klimatizácia, vzduchotechnika, elektroinštalácia, atď. nemôžu byť súčasťou ani spolufinancovania.

Podpora nie je určená na nákup biblioboxov a podobných systémov, preto fond takého žiadosti vyradí. Výdavky na RFID a analogické alternatívy je možné uplatniť výlučne v rámci spolufinancovania projektu.

Žiadateľ/-ka si môže podať v danom roku maximálne jednu žiadosť do podprogramov 5.1.1 a 5.1.2. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Komentár od [FPU275]: Popis zmeny: Zavedenie možnosti predložiť do podprogramov 5.1.1 a 5.1.2 druhú žiadosť o podporu v prípade, ak bola prvá žiadosť vyradená z dôvodu nesprávneho zaradenia do podprogramu, pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva.

Zdôvodnenie: Zjednotenie s ostatnými podprogramami štruktúry.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry, b) realizácia skvalitnenia interiérového vybavenia pre používateľov knižníc.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade, že ide o projekt zameraný na skvalitnenie interiéru a nábytkového vybavenia, povinnou prílohou žiadosti je: a) Ideový zámer priestorového riešenia knižnice s detailným rozpočtom (vizualizácia nie je potrebná). b) Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy k žiadosti výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna/mestská/obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[373] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[374] f) nadácia,[375] g) záujmové združenie právnických osôb,[376]

373 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

374 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

375 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

376 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[377] i) neinvestičný fond,[378] j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, h) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, i) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.1.1 (fáza A)

5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc

Podpora je zameraná na podporu komunitných a multikultúrnych aktivít knižníc, výstavy s odbornou garanciou, projektov odborných a vzdelávacích aktivít zameraných na zvyšovanie vzdelanostnej úrovne a informačnej gramotnosti používateľov, tvorivých dielní zameraných na zvýšenie návštevnosti knižníc, literárno-spoločenských podujatí ako literárne večery, či autorské čítania, na podporu projektov rozvoja čitateľskej gramotnosti a podporu čítania, prípadne iné vzdelávacie aktivity z oblasti súčasnej kultúry a umenia.

Podpora je určená aj na projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť knižníc, realizáciu publikačných a iných edičných výstupov vedecko-výskumných úloh a odbornej činnosti, pričom podpora môže byť použitá výlučne na publikácie, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť. Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), aj na projekty celoživotného vzdelávania zamestnancov knižníc

377 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

378 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

a používateľov knižnično-informačných služieb, ako aj na projekty zamerané na pedagogiku, na propagáciu alebo marketing (napr. aj nová vizuálna identita, nové webové sídla, atď.).

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov. Program nepodporuje vydávanie zborníkov, ponukových katalógov kníh, metodických príručiek, metodických listov, pracovných zošitov, atď.

Prenájom priestorov mimo knižnice môže byť súčasťou spolufinancovania.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka si môže v rámci podprogramu podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Komentár od [FPU276]: Popis zmeny: Obmedzenie počtu žiadostí podaných v rámci programu 5.1.3 jedným subjektom.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je viesť žiadateľov/-ky k tomu, aby všetky svoje aktivity spadajúce do tohto podprogramu zahrnuli do jednej žiadosti a nerozdeľovali ich na množstvo samostatných malých žiadostí. Odborné komisie tak budú posudzovať projekty v celistvejšom kontexte ostatných aktivít. Zmena má zároveň za cieľ znížiť administratívne zaťaženie žiadateľov/-iek.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia komunitných aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít pre verejnosť, c) realizácia vzdelávacích aktivít pre odborných pracovníkov/-čok, d) realizácia multikultúrnych aktivít, e) vydávanie odborných publikačných výstupov, f) realizácia prezentačných aktivít, g) realizácia propagačných a marketingových projektov, h) realizácia odbornej činnosti knižnice.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) **Koncepcia a štruktúra podujatia** - podrobná koncepcia a štruktúra celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne) podľa vzoru prílohy zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť. b) V prípade projektu zameraného na vydanie odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou môže byť posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy k žiadosti výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-á v Zozname knižníc Slovenskej republiky alebo musí ísť o projekt Spolku slovenských knihovníkov a knižníc alebo o projekt Slovenskej asociácie knižníc a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[379] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[380]

379 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

380 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	f) nadácia,[381] g) záujmové združenie právnických osôb,[382] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[383] i) neinvestičný fond.[384]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice (okrem špeciálnych knižníc múzeí a galérií).
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná.

Komentár od [FPU277]: Popis zmeny: Zníženie minimálnej žiadanej sumy podpory na jeden projekt z 2000 EUR na 1000 EUR.

Zdôvodnenie: Zníženie bariéry pre aktivity, ktoré nevyžadujú vysoký rozpočet.

5.1.4 Akvizícia knižníc

Podpora je zameraná na nákup knižničného fondu (vrátane audiokníh, CD, DVD, USB, LP), prioritne z jednotlivých oblastí umenia, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu a spoločenských vied, pričom minimálne 20% pridelenej podpory musí byť vyčlenených na nákup kníh vydaných, audiokníh, CD, DVD, USB, LP s podporou fondu alebo publikácií vydaných organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR, ktoré si knižnica môže vybrať v súlade so zameraním a špecializáciou knižnice.

Podpora je určená aj na úhradu predplatného na časopisy a iné periodické publikácie, ktoré vychádzajú s podporou fondu, alebo ich vydáva organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR.

381 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

382 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

383 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

384 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

Podprogram nepodporuje nákup ezoterickej literatúry, knižničného fondu podporujúceho negatívne spoločenské javy, podnecujúceho k násiliu alebo k nenávisti, popierajúceho základné práva a slobôd osôb, propagujúceho nedemokratické, autoritárske režimy a diktatúry.

Jedna knižnica môže predložiť maximálne **jednu** žiadosť. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Akvizícia knižničného fondu.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna/mestská/obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[385] b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,[386] f) nadácia,[387] g) záujmové združenie právnických osôb,[388] h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[389] i) neinvestičný fond.[390]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	30 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup knižničného fondu, b) náklady na predplatné periodických publikácií, c) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.

Komentár od [FPU278]: Popis zmeny: Zrušenie výnimky pre špeciálne knižnice múzeí a galérií. Tieto knižnice môžu aj naďalej získať podporu na akvizičnú činnosť z FPU v rámci podprogramov odbornej činností múzeí a galérií, t. J. 5.2.1 a 5.3.1.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je, aby múzeá a galérie predkladali žiadosti v rámci podprogramov pre ne vyhradených, a teda aby ich projekty boli posudzované odborníkmi a odborníčkami pre danú oblasť.

385 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

386 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

387 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

388 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

389 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

390 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

5.2 Múzeá

Podprogram 5.2 - Múzeá je zameraný na podporu projektov z oblasti tvorby a šírenia kultúrnych hodnôt múzeami, projektov podporujúcich rozvoj a skvalitnenie výkonu vybraných základných odborných činností múzeí, a podporu projektov vzdelávacích aktivít a rozšírenia zbierkových fondov.

5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – múzeá

Podpora je určená na modernizáciu a dopĺňanie existujúcich stálych expozícií, realizácie výstav vychádzajúcich z poznatkov získaných vedecko-výskumnou činnosťou múzea. Podpora je prioritne určená na inovatívne výstavné projekty prekračujúce rámec štandardnej prezentačnej činnosti múzeí.

Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), ako aj na projekty zamerané na múzejnú pedagogiku a na propagáciu alebo marketing (napr. aj nová vizuálna identita, webové sídla, atď.) pre odborných pracovníkov. Podporu je možné získať aj na akvizíciu knižničného fondu špeciálnej knižnice múzea.

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov, na celoročnú činnosť, na vydávanie neperiodickej publikácie (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4.2 a 3.6.2,) zborníkov a katalógov, na vydávanie metodických príručiek, na zábavné a zážitkové aktivity. Rovnako nie je podpora určená na prípravu štúdií a/alebo architektonickej dokumentácie obnovy a/alebo rekonštrukcie objektov a priestorov múzeí, ani na úpravu interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám. Podprogram taktiež nepodporuje projekty zamerané na archeologický výskum.

Náklady na zborníky a katalógy múzeí, na úpravy interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **štyri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako štyri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé štyri doručené žiadosti, resp. prvé štyri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prezentačných aktivít, b) modernizácie a dopĺňania stálych expozícií, c) realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, d) realizácia odborných podujatí, e) realizácia propagačných a marketingových projektov, f) realizovanie projektu využívajúceho zdigitalizované zbierkové predmety, g) akvizícia knižničného fondu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) Ak ide o prezentačnú aktivitu, odbornú aktivitu, doplnenie stálej expozície, realizáciu vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, tak je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť libreto expozície, podrobnú koncepciu a štruktúru prezentačnej a odbornej aktivity, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, kurátori, odborní pracovníci, výskumníci, vystavujúci, umelci a podobne). Ak žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborného realizátora projektu, musí to v prílohe jasne uviesť.

Komentár od [FPU279]: Popis zmeny: Presunutie projektov akvizičnej činnosti špeciálnych knižníc múzeí do podprogramu 5.2.1.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je, aby múzeá predkladali žiadosti v rámci podprogramov pre ne vyhradených, a teda aby ich projekty boli posudzované odborníkmi a odborníčkami pre danú oblasť.

Komentár od [FPU280]: Popis zmeny: Navýšenie maximálneho počtu žiadostí predložených jedným subjektom z troch na štyri.

Zdôvodnenie: Navýšenie zohľadňuje presun možnosti žiadať o podporu na akvizičnú činnosť špeciálnych knižníc múzeí do podprogramu.

Komentár od [FPU281]: Popis zmeny: Doplnenie účelu podprogramu.

Zdôvodnenie: Doplnenie účelu zohľadňuje presun možnosti žiadať o podporu na akvizičnú činnosť špeciálnych knižníc múzeí do podprogramu

	b) Otváracie hodiny múzea. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: [391]	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky, na projekty múzejných zariadení, ktoré sú evidované v Evidencii múzejných zariadení a galerijných zariadení a na projekty Zväzu múzeí na Slovensku a Slovenského komitétu ICOM. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) občianske združenie,[392] e) nadácia alebo právnická osoba zriadená nadáciou,[393] f) záujmové združenie právnických osôb,[394] g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[395] h) neinvestičný fond,[396] i) organizácie s medzinárodným prvkom.[397]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady,

391 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

392 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

393 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

394 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

395 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

396 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

397 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.3 (fáza A).

5.2.2 – Akvizícia múzeí

Podpora je určená na projekty múzeí zamerané na cieľavedomé a systematické nadobúdanie zbierkových predmetov a zbierok za účelom zlepšenia situácie v oblasti zabezpečovania efektívnej selektívnej akvizičnej činnosti. Podpora je určená aj na záchranu predmetov kultúrnej hodnoty, ktoré sú potenciálne ohrozené vývozom do zahraničia, fyzickou degradáciou alebo rozmetaním uceleného fondu predmetov kultúrnej hodnoty (napríklad pozostalosti).

Podpora je zameraná aj na nadobúdanie zbierkových predmetov z oblasti výtvarného umenia, avšak staršie ako 70 rokov. Kancelária fondu si vyhradzuje právo dodatočne dožiadať nezávislý odborný posudok od žiadateľa/-ky dotácie.

Predmetom akvizície nemôže byť dielo/zbierkový predmet vytvorený autorom/autormi ako výstup zo štipendia podpornej činnosti FPU.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na akvizíciu každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov (napr. vecí, ktoré úzko súvisia a tvoria funkčný celok), ak jeho hodnota prevyšuje sumu 1 000 EUR (vrátane). Žiadateľ/-ka je povinný/-á v rozpočte rozpísať cenu každého zbierkového predmetu, alebo súboru predmetov, na ktoré si žiada podporu.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **tri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) akvizícia zbierkových predmetov, b) akvizícia súboru zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Kópia zápisnice zo zasadnutia Komisie na tvorbu zbierok o posúdení nadobudnutia predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu alebo predmetov kultúrnej hodnoty ako súboru. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohe č. 5 Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648, ktorú žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. b) Podrobný identifikačný opis predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu, primeraná obrazová dokumentácia, z ktorej bude možné jednoznačne identifikovať zbierkový predmet, alebo súbor predmetov, pričom je potrebné uviesť: opis predmetu, druh, rozmery, v akom je stave, cena, od koho bude predmet zakúpený - a teda zdroj, kvalitné fotografie, uvedený/-á zodpovedný/-á kurátor/-ka. c) Pri nákupe zoologického materiálu musí byť uvedené, od koho bude konkrétny materiál zakúpený a v akom stave preparácie sa nachádza. Ak je kupovaný zoologický materiál pred preparáciou, alebo v procese preparácie

	je povinnosťou k žiadosti priložiť jeho reálnu fotodokumentáciu. d) Koncepcia nadobúdania zbierkových predmetov. e) Akvizičný plán múzea. f) V prípade nákupnej ceny predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu nad 3 000 EUR je povinnou prílohou nezávislý znalecký posudok, g) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov z oblasti výtvarného umenia od žijúceho autora/-ky sa priloží aj doklad o originalite/pravosti diela. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU, rozsah dokumentov koncepcie a plánu nesmie presiahnuť 10 strán.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	15 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	30 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup zbierkových predmetov, b) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.3 (fáza B)

Komentár od [FPU282]: Popis zmeny: Navýšenie povinného spolufinancovania z 20% na 30%.

Zdôvodnenie: FPU očakáva vyššiu mieru spolufinancovania zo strany zriaďovateľa inštitúcie/organizácie, resp. vyšší podiel vlastných zdrojov/príjmov v rozpočte projektu.

Dlhodobým cieľom fondu je motivovať zriaďovateľov k aktívnejšiemu prístupu k financovaniu organizácií, ktoré zriaďujú.

5.2.3 Nové stále expozície – múzeá

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj múzeí na Slovensku. Podpora je určená na projekty vytvárania nových, moderných stálych expozícií zodpovedajúcich 21. storočiu, ktoré vychádzajú z poznatkov vedecko-výskumnej činnosti múzea.

Podpora môže byť použitá aj na publikáciu k novej stálej expozícii, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť, rovnako tak na propagačné a marketingové aktivity súvisiace s novou stálou expozíciou (napr. vytvorenie nových webstránok múzea). Podpora je zameraná aj na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu múzeí určených pre verejnosť a návštevníkov. Podpora môže byť použitá na náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu vo fáze A na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B. Vo fáze B si možno požiadať na samotnú realizáciu novej stálej expozície. Na realizáciu projektu zameraného na novú stálu expozíciu si možno požiadať najprv na fázu A a po jej ukončení na fázu B, no rovnako si možno podať žiadosť priamo na realizáciu fázy B. **Projekt na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu v múzeách je potrebné podať priamo do fázy B.**

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov, na vydávanie zborníkov múzeí alebo tvorbu virtuálnych expozícií. Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so stálou expozíciou, ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov múzeí, ktoré so stálou expozíciou nesúvisia. Vo fáze B stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich so stálou expozíciou môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhu novej stálej expozície, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje napr. vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z. z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov. Podmienka vyhlásenia súťaže návrhov neplatí v prípade, ak ide o žiadosť na ďalšiu časť stálej expozície, ktorej predchádzajúce fázy boli realizované najneskôr v roku 2022.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie novej stálej expozície.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) ideový zámer, koncepcia novej stálej expozície, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha plánovanej stálej expozície. b) fotodokumentácia a základné informácie o súčasnej stálej expozícii (napr. autori, rozloha, rok otvorenia atď.), ako aj o stavebno-technickom stave budovy múzea, v ktorej sa budúca expozícia nachádza c) profesijný životopis autora/-ky/autorov/-iek libreta/scenára novej stálej expozície, d) parametre súťaže na návrh novej stále expozície. e) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, v ktorej sa nová stála expozícia realizuje. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: [398]	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	5 000 EUR

398 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) cestovné náklady, f) ubytovanie, g) strava a občerstvenie, h) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, i) propagačné materiály a publicita, j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.1

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia novej stálej expozície, b) realizácia infraštruktúrneho projektu v múzeu – prvý kontakt s verejnosťou.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti **o realizáciu novej stálej expozície**: a) zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty/odbornej komisie súťaže k novej stálej expozícii, b) libreto/scenár novej stálej expozície autora/-ky/autorov/-iek expozície, c) technický scenár novej stálej expozície, d) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátene rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, e) vizualizácia novej stálej expozície od architekta/architektov, respektíve dizajnérov, či umelcov pripravujúcich expozície na základe súťaže návrhov (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu), f) v prípade, že je projekt realizovaný vo viacerých fázach, je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vizuálnu dokumentáciu predchádzajúcej etapy realizácie novej stálej expozície, g) profesijný životopis architekta/-ky/architektov/-iek, dizajnéra/ky či umelca/kyne pripravujúceho/ej novú stálu expozíciu h) pôdorys priestorov novej expozície s presnou rozlohou (m2), i) zoznam vlastných zbierkových predmetov múzea zaradených do novej expozície, j) zoznam výpožičiek pre pripravovanú novú expozíciu, k) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti. l) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov, m) v prípade vydania odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

Komentár od [FPU283]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	Povinné prílohy žiadosti o realizáciu infraštruktúrneho projektu v múzeu – prvý kontakt s verejnosťou: a) vizualizáciu a dokumentáciu s podrobným rozpočtom projektu, b) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, c) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. d) Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: [399]	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,

399 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	s) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, t) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná s 5.2.2

5.3 Galérie

Podprogram 5.3 - Galérie je zameraný na podporu projektov z oblasti tvorby a šírenia kultúrnych hodnôt galériami, projektov podporujúcich rozvoj a skvalitnenie výkonu vybraných základných odborných činností galérií, a podporu projektov vzdelávacích aktivít a rozšírenia zbierkových fondov.

5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – galérie

Podpora je určená na modernizáciu a doplňanie existujúcich stálych expozícií, realizácie výstav vychádzajúcich z poznatkov získaných vedecko-výskumnou činnosťou galérie. Podpora je prioritne určená na inovatívne výstavné projekty prekračujúce rámec štandardnej prezentačnej činnosti galérií. Podpora je určená na projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť galérií, organizovanie podujatí/aktivít zameraných na profesionalizáciu galerijnej činnosti.

Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), ako aj na projekty zamerané na galerijnú pedagogiku a na propagáciu, marketing (napr. aj nová vizuálna identita, webové sídla, atď.). Podporu je možné získať aj na akvizíciu knižničného fondu špeciálnej knižnice galérie.

Podpora nie je určená na prezentačné aktivity výstupov štipendií 1.4.1 a 1.4.2, na tvorbu diel z oblasti vizuálneho umenia a dizajnu (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.1 a 1.4.2). Podpora nie je určená pre podujatia k výročiam subjektov, na celoročnú činnosť, na vydávanie neperiodickej publikácie (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4.2 a 3.6.2), zborníkov, na vydávanie metodických príručiek, na zábavné a zážitkové aktivity. Rovnako nie je podpora určená na prípravu štúdií a/alebo architektonickej dokumentácie obnovy a/alebo rekonštrukcie objektov a priestorov galérií, ani na úpravu/prispôsobenie interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Náklady na zborníky galérií, na úpravy interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **štyri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako štyri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé štyri doručené žiadosti, resp. prvé štyri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. V prípade projektu samostatnej výstavy je dodatočná zmena vystavujúceho autora neprípustná.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prezentačných aktivít, b) modernizácia a doplňania stálych expozícií, c) realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, d) realizácia odborných podujatí, e) realizácia propagačných a marketingových projektov, f) realizovanie projektu využívajúceho zdigitalizované zbierkové predmety, g) akvizícia knižničného fondu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Ak ide o prezentačnú aktivitu, odbornú aktivitu, realizáciu vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, tak je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť libreto

Komentár od [FPU284]: Popis zmeny: Presunutie projektov akvizičnej činnosti špeciálnych knižníc galérií do podprogramu 5.2.1.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je, aby galérie predkladali žiadosti v rámci podprogramov pre ne vyhradených, a teda aby ich projekty boli posudzované odborníkmi a odborníčkami pre danú oblasť.

Komentár od [FPU285]: Popis zmeny: Navýšenie maximálneho počtu žiadostí predložených jedným subjektom z troch na štyri.

Zdôvodnenie: Navýšenie zohľadňuje presun možnosti žiadať o podporu na akvizičnú činnosť špeciálnych knižníc galérií do podprogramu.

Komentár od [FPU286]: Popis zmeny: Doplnenie účelu podprogramu.

Zdôvodnenie: Doplnenie účelu zohľadňuje presun možnosti žiadať o podporu na akvizičnú činnosť špeciálnych knižníc galérií do podprogramu.

	expozície, podrobnú koncepciu a štruktúru prezentačnej a odbornej aktivity, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, kurátori, odborní pracovníci, výskumníci, vystavujúci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného realizátora projektu, musí to v prílohe jasne uviesť. b) Otváracie hodiny galérie. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: [400]	Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky, na projekty múzejných zariadení, ktoré sú evidované v Evidencii múzejných zariadení a galerijných zariadení a na projekty Rady galérií Slovenska a Slovenského komitétu ICOM. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) občianske združenie,[401] e) nadácia,[402] f) záujmové združenie právnických osôb,[403] g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[404] h) neinvestičný fond,[405] i) organizácie s medzinárodným prvkom.[406]
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady,

400 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

401 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

402 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

403 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

404 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

405 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

406 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.3.3 (fáza A)

5.3.2 Akvizícia galérií

Podpora je určená na projekty galérií zamerané na cieľavedomé a systematické nadobúdanie zbierkových predmetov a zbierok za účelom zlepšenia situácie v oblasti zabezpečovania efektívnej selektívnej akvizičnej činnosti. Podpora je určená aj na záchranu predmetov kultúrnej hodnoty, ktoré sú potenciálne ohrozené vývozom do zahraničia, fyzickou degradáciou alebo rozmetaním uceleného fondu predmetov kultúrnej hodnoty (napríklad pozostalosti).

Predmetom akvizície nemôže byť dielo/zbierkový predmet vytvorený autorom/-kou/autormi/-kami ako výstup štipendia alebo dotácie z podporenej činnosti FPU.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na akvizíciu každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov, ak jeho hodnota prevyšuje sumu 1 000 EUR (vrátane). Žiadateľ/-ka je povinný/-á v rozpočte rozpísať cenu každého zbierkového predmetu, na ktoré si žiada podporu. Kancelária fondu si vyhradzuje právo dodatočne dožiadať nezávislý odborný posudok na akvizíciu od žiadateľa/-ky dotácie.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **tri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) akvizícia zbierkových predmetov, b) akvizícia súboru zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Kópia zápisnice zo zasadnutia Komisie na tvorbu zbierok/o posúdení nadobudnutia predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu alebo predmetov kultúrnej hodnoty ako súboru. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohe č. 5 Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648, ktorú žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. b) Podrobný identifikačný opis predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu, primeraná obrazová dokumentácia, z ktorej bude možné jednoznačne identifikovať zbierkový predmet, pričom je potrebné uviesť: opis predmetu, autora/autorov, názov, rok vzniku, druh, techniku, rozmery (video - minutáž), v akom je stave, cenu, od koho bude predmet zakúpený – a teda zdroj, kvalitné fotografie, uvedený/-á zodpovedný/-á kurátor/-ka. V prípade akvizície umeleckého videa, žiadateľ/-ka poskytne skrátenú ukážku tohto diela.

	c) Informácia o referenčných cenách autora umeleckého diela/zbierkového predmetu za posledné 3 roky. d) Koncepcia nadobúdania zbierkových predmetov. e) Akvizičný plán galérie. f) V prípade nákupnej ceny predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu nad 3 000 EUR je povinnou prílohou nezávislý znalecký posudok (ak nejde o žijúceho autora/autorku). g) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov od žijúceho autora/-ky sa priloží aj doklad o originalite/pravosti diela. h) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov od žijúceho autora/-ky sa priloží aj čestné vyhlásenie autora/-ky že dielo/-a nie je vecným výstupom štipendia alebo dotácie z podpornej činnosti FPU. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU, rozsah dokumentov koncepcie a plánu nesmie presiahnuť 10 strán.
Oprávnené osoby: [407]	Podpora je určená výlučne na projekty galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	15 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	30 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup zbierkových predmetov, b) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.3.3 (fáza B)

Komentár od [FPU287]: Popis zmeny: Navýšenie povinného spolufinancovania z 20% na 30% rozpočtu projektu.

Zdôvodnenie: FPU očakáva vyššiu mieru spolufinancovania zo strany zriaďovateľa inštitúcie/organizácie, resp. vyšší podiel vlastných zdrojov/príjmov v rozpočte projektu.

Dlhodobým cieľom fondu je motivovať zriaďovateľov k aktívnejšiemu prístupu k financovaniu organizácií, ktoré zriaďujú.

5.3.3 Nové stále expozície – galérie

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj galérií na Slovensku. Podpora je určená na projekty vytvárania nových, moderných stálych expozícií zodpovedajúcich 21. storočiu, ktoré vychádzajúcich z poznatkov vedecko-výskumnej činnosti galérie.

Podpora môže byť použitá aj na publikáciu k novej stálej expozícii, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť, rovnako tak na propagačné a marketingové aktivity súvisiace s novou stálou expozícii (napr. vytvorenie nových webstránok galérie). Podpora je zameraná aj na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého

407 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia.

kontaktu určených pre verejnosť a návštevníkov. Podpora môže byť použitá na náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu vo fáze A na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B. Vo fáze B si možno požiadať na samotnú realizáciu novej stálej expozície. Na realizáciu projektu zameraného na novú stálu expozíciu si možno požiadať najprv na fázu A a po jej ukončení na fázu B, no rovnako si možno podať žiadosť priamo na realizáciu fázy B. **Projekt na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu v galérii je potrebné podať priamo do fázy B.**

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov, na vydávanie zborníkov galérií alebo tvorbu virtuálnych expozícií. Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so stálou expozíciou, ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov galérií, ktoré so stálou expozíciou nesúvisia. Vo fáze B stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich so stálou expozíciou môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhu novej stálej expozície, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje napr. vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z.z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov. Podmienka vyhlásenia súťaže návrhov neplatí v prípade, ak ide o žiadosť na ďalšiu časť stálej expozície, ktorej predchádzajúce fázy boli realizované najneskôr v roku 2022.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie novej stálej expozície.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) ideový zámer, koncepcia novej stálej expozície, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha plánovanej stálej expozície. b) fotodokumentácia a základné informácie o súčasnej stálej expozícii (napr. autori, rozloha, rok otvorenia atď.) ako aj o stavebno-technickom stave budovy galérie, v ktorej sa budúca expozícia nachádza c) profesijný životopis autora/-ky/autorov/-iek libreta/scenára novej stálej expozície, d) parametre súťaže na návrh novej stále expozície. e) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, v ktorej sa nová stála expozícia realizuje Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: [408]	Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,

408 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) cestovné náklady, f) ubytovanie, g) strava a občerstvenie, h) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, i) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.3.1

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia novej stálej expozície, b) realizácia infraštruktúrneho projektu v galérii – prvý kontakt s verejnosťou.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti **o realizáciu novej stálej expozície**: a) Zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty/odbornej komisie súťaže k novej stálej expozícii, b) libreto/scenár novej stálej expozície autora/-ky/autorov/-iek expozície, c) technický scenár novej stálej expozície, d) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátene rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach. e) vizualizácia novej stálej expozície od architekta/-ky/architektov/-iek , respektíve dizajnérov, či umelcov pripravujúcich expozície na základe súťaže návrhov (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu), f) v prípade, že je projekt realizovaný vo viacerých fázach, je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vizuálnu dokumentáciu predchádzajúcej etapy realizácie novej stálej expozície, g) profesijný životopis architekta/-ky/architektov/-iek, dizajnéra/ky či umelca/kyne pripravujúceho/ej novú stálu expozíciu h) pôdorys priestorov novej expozície s presnou rozlohou (m2), i) zoznam vlastných zbierkových predmetov galérie zaradených do novej expozície, j) zoznam výpožičiek pre pripravovanú novú expozíciu, k) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti. l) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej

Komentár od [FPU288]: Popis zmeny: Doplnenie novej povinnej prílohy.

Zdôvodnenie: Nová príloha má za cieľ pomôcť odbornej komisii k lepšiemu posúdeniu kvality projektu.

	5 rokov. m) V prípade vydania odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. **Povinné prílohy žiadosti o realizáciu infraštruktúrneho projektu v múzeu – prvý kontakt s verejnosťou**: n) vizualizáciu a dokumentáciu s podrobným rozpočtom projektu, o) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, p) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. q) Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: [409]	Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.10.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	1. autorské honoráre, 2. práce a služby vykonané na faktúru, 3. personálne náklady, 4. nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, 5. nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, 6. nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, 7. služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, 8. cestovné náklady,

409 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	9. ubytovanie, 10. strava a občerstvenie, 11. náklady na prepravu techniky, 12. polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, 13. výroba zvukového a multimediálneho nosiča, 14. propagačné materiály a publicita, 15. poistenie umeleckých diel, 16. materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, 17. obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, 18. obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, 19. obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, 20. správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.3.2

5.4 Reštaurovanie a ošetrenie zbierkových fondov

Podprogram 5.4 – Ochrana a ošetrenie zbierkových fondov je zameraný na podporu projektov v oblasti odborného ošetrenia zbierkových fondov. Podpora je určená na projekty zamerané na reštaurovanie a konzervovanie zbierkových predmetov múzeí a galérií, historických knižničných dokumentov, historických knižničných fondov, starých a vzácnych tlačí, významných a vzácnych slovacikálnych dokumentov, vzácnych rukopisov.

Podprogram nepodporuje preparovanie zbierkových predmetov, stavebno-technickú rekonštrukciu (exteriéru a/alebo interiéru budov) a fyzickú záchranu objektov/zbierkových predmetov (statiku, fyzický stav) múzeí v prírode. Tieto náklady môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Reštaurátorský výskum, personálne náklady a autorské honoráre interných zamestnancov žiadateľa nemôžu byť súčasťou ani spolufinancovania projektu.

Žiadateľ/-ka si v rámci podprogramu môže podať maximálne **tri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na reštaurovanie každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov, ak náklady na reštaurovanie predmetu alebo súboru predmetov prevyšujú sumu 2 000 EUR (vrátane). Toto obmedzenie sa nevzťahuje na projekty zamerané na ošetrenie zbierkových predmetov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Komisia posúdi predložené žiadosti s ohľadom na mieru poškodenia a ohrozenia zbierkového predmetu, ako aj s ohľadom na účel reštaurovania (napríklad zaradenie predmetu do stálej expozície a podobne).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých odborných realizátorov projektu, ktorí sa budú podieľať na odbornej aktivite. Neuvedenie odborných realizátorov projektu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Komentár od [FPU289]: Popis zmeny: Zavedenie povinnosti predložiť samostatnú žiadosť na reštaurovanie každého zbierkového predmetu alebo súboru zbierkových predmetov, ak náklady na reštaurovanie predmetu prevyšujú sumu 2000 EUR.

Zdôvodnenie: Cieľom zmeny je zosúladenie podmienok s podprogramami akvizičnej činnosti múzeí a galérií. Zavedenie podmienky umožňuje komisii lepšie posúdenie predložených žiadostí, obzvlášť v prípade, ak je súčasťou žiadosti viac predmetov vyššej hodnoty.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia odborného ošetrenia zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: 1. Ak je súčasťou projektu reštaurovanie alebo konzervovanie zbierkového predmetu, tak je povinnou prílohou žiadosti Návrh na reštaurovanie, konzervovanie alebo zbierkového predmetu. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohách č. 20 a 22 výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648. Súčasťou žiadosti musí byť podrobná obrazová dokumentácia v primeranej kvalite, ako aj záznam reštaurátorského výskumu. Návrh na reštaurovanie, konzervovanie zbierkového predmetu ako aj rozpočet reštaurovania, konzervovania musia byť podpísané reštaurátorom.

	2. Ak je projekt zameraný na reštaurovanie, konzervovanie a/alebo digitalizáciu historických knižných dokumentov, historických knižných fondov, vzácnych rukopisov, starých a vzácnych tlačí alebo slovacikálnych dokumentov uvedených v Zozname historického knižničného fondu MK SR, žiadateľ/-ka prikladá: a) hodnotiace stanovisko Slovenskej národnej knižnice, b) digitálnu dokumentáciu, ktorá relevantne zmapuje fyzický stav predmetného dokumentu. 3. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátene rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. 4. Ak sa projekt realizuje v druhej, alebo vyššej fáze, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť: a) popis realizovaných fáz z dotácie FPU s fotodokumentáciou a správou, b) rámcový popis všetkých ďalších fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: [410]	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí a galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. O podporu sa môžu uchádzať tiež knižnice evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky, ktoré uchovávajú a prezentujú historické knižničné dokumenty, historické knižničné fondy, staré a vzácne tlače, významné a vzácne slovacikálne dokumenty, vzácne rukopisy. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež organizácie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20% z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

410 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia.

Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) poistenie umeleckých diel, h) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, i) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, j) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná

PROGRAM 6: MESTO KULTÚRY SLOVENSKA

Fond v rámci *Programu 6 – Mesto kultúry* podporí jedno mesto v rámci Slovenskej republiky, v ktorom sa bude v priebehu daného roka odohrávať súbor umeleckých a kultúrnych aktivít, podujatí a prezentácií zameraných na rozvoj kultúry mesta a sprostredkovanie živej skúsenosti obyvateľom a návštevníkom s rôznymi druhmi a formami súčasného umenia, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, ako aj tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia.

Cieľom programu je najmä:
- podpora dlhodobého rozvoja miestnej kultúry a umenia prostredníctvom rozšírenia existujúcich aktivít v týchto oblastiach o ich nové druhy a formy;
- prezentácia rôznych foriem súčasného umenia a tradičnej kultúry s medzinárodným a celoslovenským presahom s cieľom rozšíriť existujúce publikum;
- podpora užšej spolupráce mesta so zriaďovanými inštitúciami štátom a samosprávou, ako aj neziskovým sektorom;
- podpora miestnych vzdelávacích a komunitných kultúrnych aktivít.

V rámci programu 6 nie sú podporované:
- interné aktivity škôl,
- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- športové podujatia (vrátane športového tanca),
- aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek,
- aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky,
- vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok (t.j. ani metodických pomôcok, listov, publikácií, atď. pre pedagógov a pracovných zošitov pre žiakov pre základné a stredné školy (vrátane ZUŠ), vysokoškolských učebníc a skrípt,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, almanachov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja.

Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu .[411]
V rámci všetkých programov FPU môže byť jednému/-ej žiadateľovi/-ke úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 6.1.2 je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide

411 Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Verejné vysoké školy v programoch a podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácií prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby. V prípade preukázania porušenia tohto ustanovenia môže fond požadovať vrátenie dotácie v plnej výške

Štruktúra programu 6	Podprogram
Mesto kultúry (mestá)	6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza
	6.1.2 Mesto kultúry – celoročné aktivity
Mesto kultúry (iné subjekty)	6.2 Mesto kultúry – iné subjekty

6.1 Mesto kultúry (mestá)

Programy 6.1.1 a 6.1.2 budú zaradené do výziev fondu na rok 2026.

Komentár od [FPU290]: Popis zmeny: Podprogramy 6.1.1 a 6.1.2 nebudú vyhlásené počas rokov 2024 a 2025 z dôvodu prekryvu s projektom EHMK Trenčín.

6.2 Mesto kultúry (iné subjekty)

Podprogram je zameraný na podporu subjektov v rámci Slovenskej republiky na realizáciu projektov počas celého roka v meste, ktorému bude udelený titul Mesto kultúry 2024. Finančnú podporu možno poskytnúť projektom z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, ale aj tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Cieľom podpornej činnosti je úhrada nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia, prezentačných aktivít alebo tvorbu, či uvedením javiskového diela vrátane nákladov spojených s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

O podporu si môžu žiadať výlučne subjekty, ktoré nie sú zahrnuté do projektu mesta, a ktorých projekty neboli zahrnuté a podporené v rámci podprogramu 6.1.2 z roku 2023.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia podujatia/aktivity v rámci Mesta kultúry Slovenska 2024
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,[412]

412 § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,[413] g) nadácia,[414] h) záujmové združenie právnických osôb,[415] i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,[416] j) neinvestičný fond,[417] k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, l) krajská organizácia cestovného ruchu, m) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	30.09.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,

413 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

414 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

415 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

416 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

417 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z v znení neskorších predpisov.

	r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná

PROGRAM 7: VEREJNÉ UMELECKÉ AKTIVITY VYSOKÝCH ŠKÔL

Fond v rámci *Programu 7 – Verejné umelecké aktivity vysokých škôl* podporuje verejné umelecké aktivity vysokých škôl zamerané na prezentáciu a šírenie profesionálneho nekomerčného umenia realizovaného primárne na Slovensku a odborné vzdelávacie podujatia najmä v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, tradičnej kultúry a medziodborových umeleckých aktivít. V rámci podprogramu pre medzinárodné prezentácie je podpora určená pre prezentáciu v zahraničí vo všetkých uvedených oblastiach umenia a kultúry. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možno alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu.

Oprávnení žiadatelia, t. j. verejné vysoké školy, môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu, jednému žiadateľovi môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa alebo jeho zástupcu.[418]

Program nepodporuje aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, neprofesionálnej umeleckej tvorby, kultúrno-osvetovej činnosti a voľnočasových aktivít, športové podujatia (vrátane športového tanca), aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, pre znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, inštitucionálne výdavky subjektu, materiálové a technické vybavenie, ak nesúvisí s realizáciou projektu.

Program 7 nepodporuje:

- tvorbu umeleckých diel/inscenácie,
- umelecký výskum a/alebo odbornú kritickú reflexiu,
- interné aktivity vysokých škôl, teda aktivity, ktoré sú súčasťou vzdelávacieho procesu,
- neverejné podujatia,
- projekty spolufinancovania grantových schém KEGA, VEGA, APVV, atď. a interných inštitucionálnych projektov,
- individuálne medzinárodné mobility (napr. účasť na rezidenciách, študijných, vzdelávacích, výskumných pobytoch, konferenciách, workshopoch atď.),
- vydavateľskú činnosť (vrátanie vysokoškolských učebníc a skrípt),
- akvizíciu knižničných fondov,
- vydávanie neperiodických a periodických publikácií (vrátanie online a digitálnych verzií), ročeniek, zborníkov, almanachov, katalógov, multimediálnych nosičov a ich digitálnych verzií (e-kníh, audiokníh, CD, DVD, USB, LP/streaming/download).

O podporu na projekty zamerané na aktivity VŠ nie je možné požiadať v iných programoch a podprogramoch fondu ani cez tretie osoby (občianske združenia, nadácie, neziskové organizácie, fyzické osoby, atď.), ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

418 Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

7.1 Prezentačné a odborné aktivity verejných vysokých škôl

Podprogram 7.1 je zameraný na podporu verejných prezentácií verejných vysokých škôl (prehliadky, festivaly, predstavenia, súťaže, koncerty, výstavy a pod.) a odborné vzdelávacie podujatia (konferencie, sympóziá, workshopy) najmä v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, tradičnej kultúry a medziodborových umeleckých aktivít so zameraním na študentov/-tky verejných vysokých škôl.

Komentár od [FPU291]: Popis zmeny: Upresnenie zamerania podprogramu.

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov podujatí, prehliadok, festivalov, výstav a súťaží s celoslovenským alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných účastníkov.

Žiadateľ je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ je rovnako povinný v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Ak si žiadateľ podá žiadosť na výstavný projekt, je povinný v žiadosti opísať koncepciu výstavy, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je kurátor/-ka podujatia a zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

V prípade vzdelávacieho podujatia je žiadateľ povinný uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora je určená aj na podporu exkurzií vysokoškolských študentov/-iek tých odborov, ktoré sú zamerané na reflexiu a dejiny jednotlivých umeleckých druhov, umenia ako celku, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, etnológia), pričom podpora je podmienená tým, že nejde o internú aktivitu školy, ani súčasť vysokoškolského štúdia.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia verejnej prezentácie verejnej vysokej školy v oblasti umenia alebo tradičnej kultúry, b) realizácia verejného odborného podujatia verejnej vysokej školy v oblasti umenia s medzinárodným dosahom,
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre verejné vysoké školy v Slovenskej republike. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ musí mať

	nasledujúcu právnu formu: a) verejná vysoká škola.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	0 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7 členná; spoločná pre podprogramy 7.2

7.2 Medzinárodná prezentácia verejných vysokých škôl

Podprogram 7.2 je zameraný na podporu prezentácie verejných vysokých škôl v zahraničí, najmä v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, tradičnej kultúry a medziodborových umeleckých aktivít, na rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v zahraničí.

Podpora je určená aj na podporu krátkodobých mobilít a exkurzií vysokoškolských študentov/-iek tých odborov, ktoré sú zamerané na reflexiu a dejiny jednotlivých umeleckých druhov, umenia ako celku, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, etnológia), pričom podpora je podmienená tým, že nejde o internú aktivitu školy, ani súčasť vysokoškolského štúdia.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov, rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch, či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne

zoskupenia a/alebo tvorcov. Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ povinný jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa/-ku a domácu umeleckú a kultúrnu scénu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Rovnako je žiadateľ/-ka o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Žiadosť o dotáciu môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú** časovo a geograficky nadväzujúce aktivity v zahraničí (t. j. viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia, atď.).

Žiadateľ/-ka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda a/alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu uvedenia viac ako jednej samostatnej mobility v jednej žiadosti. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu

Komentár od [FPU292]: Popis zmeny: Zaradenie kópie oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácií a spolufinancovaní projektu medzi povinné prílohy žiadosti.

Ak však žiadateľ/-ka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy.

Zdôvodnenie: Podpora mobilít a zahraničných prezentácií sa zameriava na aktivity realizované v spolupráci s relevantnými partnermi v zahraničí. Kópia potvrdenia od partnera zároveň poskytuje istú garanciu, že aktivity sú realizovateľné a uskutočnia sa.

	Žiadateľ/-ka priloží **prílohy výlučne v elektronickej podobe** do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre verejné vysoké školy v Slovenskej. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ musí mať nasledujúcu právnu formu: a) verejná vysoká škola.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	0 % z rozpočtu projektu.
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2024
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogramy 7.1

2. OPRÁVNENÉ A NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Prijímateľ/-ka je povinný/-á použiť finančné prostriedky fondu výlučne na výdavky súvisiace s realizáciou projektu (ďalej len „oprávnené výdavky“). Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:

a) hospodárnosti (optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
b) účelnosti (priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
c) efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).

Časť A: Oprávnené výdavky

Fond akceptuje nasledujúce oprávnené výdavky (rozčlenené sú do skupín rozpočtových položiek tak, ako ich prijímateľ/-ka bude mať uvedené v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu):

1. Autorské honoráre, personálne náklady a služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:

a. **Autorské honoráre:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na vyplatenie honorárov výkonným umelcom/-kyniam – hercom/-čkám, tanečníkom/-kam, spevákom/-čkam autorom/-kám literárnych, grafických, vedeckých a umeleckých diel, ktoré sú výsledkom vlastnej duševnej činnosti autora, autorom a zhotoviteľom databáz, výrobcom zvukových a zvukovo-obrazových záznamov, a to v zmysle autorského zákona, oprávneným výdavkom sú aj odvody do príslušných umeleckých fondov (zákon č.13/1993 Z. z. o umeleckých fondoch a o znení a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
b. **Práce a služby vykonané na faktúru:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku výlučne vtedy, ak ide o vystúpenia umelcov/-kýň, sólistov/-iek, súborov a moderátorov/-iek.
c. **Personálne náklady:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na odmeny za vykonanie práce súvisiacej s realizáciou projektu na základe uzatvorených dohôd o vykonaní práce, resp. zmlúv o diele alebo príkazných zmlúv, napr. tlmočenie, preklady (nie umelecké), korektorské a redakčné práce, riadenie projektu, pokiaľ dané práce nie sú súčasťou pracovnej náplne vyplývajúcej z pracovnej zmluvy zamestnanca/-kyne. Oprávneným výdavkom sú aj odvody do poisťovní.
d. **Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu služieb súvisiacich výlučne s realizáciou projektu, napr. služby osvetľovacie, ozvučovacie, premietacie, kamerové, tlmočnícke a prekladateľské, technická realizácia výstavy a služby súvisiace s realizáciou výtvarného diela, s výrobou divadelnej scény, služby súvisiace s ochranou zbierkových predmetov, služby súvisiace s vytvorením webstránky, ak je súčasťou projektu.
e. **Správa audítora/-ky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s vytvorením správy audítora/-ky alebo znaleckého posudku licencovaného/-ej znalca/-kyne o zhode predloženého finančného vyúčtovania so zmluvou, ktorú je prijímateľ/-ka povinný/-á predložiť spolu s vyúčtovaním, ak je celková suma finančných prostriedkov poskytnutých podľa zmluvy 20 000,- EUR alebo viac.

2. Cestovné a prepravné náklady:

a. **Cestovné náklady, organizácia kultúrneho podujatia:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou účinkujúcich a organizátorov/-iek podujatí, vrátane stojného, nákladov za vystavenie víz a poplatkov za používanie cestných komunikácii v zahraničí. Náklady na prepravu techniky a iných materiálov sú vylúčené z tejto položky (pozri Náklady na prepravu).
b. **Cestovné náklady, medzinárodné mobility jednotlivcov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou z miesta bydliska a/alebo miesta aktuálneho pobytu do miesta realizácie mobility a späť. Do cestovných nákladov je možné zahrnúť aj poplatky za vystavenie víz, ak účastník/-čka mobility cestuje do krajiny, kde sú víza potrebné a nevyhnutné pre účasť na aktivite.
c. **Náklady na prepravu techniky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na náklady na prepravu techniky (napr. zvukovej a osvetľovacej techniky), umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich s realizáciou projektu. Doprava osôb je vylúčená z tejto položky (pozri Cestovné náklady).

d. **Upozornenie pre písm. b a c:** Prijímateľ/-ka je povinný/-á postupovať v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách"), použitie osobného motorového vozidla je povolené len v prípade, ak prijímateľ/-ka preukáže, že ide o hospodárnejšie a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako v prípade dopravy zabezpečovanej oficiálnymi dopravcami. V takom prípade sa bude akceptovať len nákup PHM. Prijímateľ/-ka je povinný/-á predložiť doklad o nákupe PHM a kópiu technického preukazu použitého osobného motorového vozidla, ak je v ňom uvedená priemerná spotreba vozidla, ak priemerná spotreba vozidla nie je uvedená, prijímateľ/-ka zdokladuje spotrebu iného identického typu vozidla, resp. informáciu o spotrebe vozidla z oficiálnej webovej stránky predajcu. Preprava taxi službou je neoprávneným výdavkom. V prípade leteckej dopravy nie je možné používať Business triedu. Ak mobilita jednotlivca začína na inom mieste, ako mieste bydliska, k vyúčtovaniu je potrebné predložiť zdôvodnenie a itinerár cesty, ak tak nebolo uvedené v žiadosti.
e. **Ubytovanie:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na ubytovanie pre účinkujúcich/-e a organizátorov/-ky, resp. realizátorov/-ky podujatia.
f. **Stravné:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu stravného tak, ako ho stanovuje § 13 zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v aktuálnom znení. Tento náklad je oprávnený len v prípade medzinárodných aktivít.
g. **Strava a občerstvenie:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na stravu a občerstvenie účinkujúcich a organizátorov/-iek, resp. realizátorov/-iek podujatia.
h. **Poistenie umeleckých diel:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na poistenie napr. umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod., ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou kultúrnej aktivity, pre prípad poškodenia alebo odcudzenia počas prepravy a realizácie kultúrnej aktivity.

3. Nájmy priestorov a techniky:

a. **Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom nasledujúcich interiérov: kultúrne domy, sály, klubovne, výstavné priestory, ateliéry, skladové priestory priamo súvisiace s projektom a pod.,
b. **Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom nasledujúcich exteriérov: amfiteátre, skanzeny, námestia a iné verejnosti prístupné miesta priamo súvisiace s projektom a pod.
c. **Nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom osvetľovacej, zvukovej, kamerovej, premietacej, tlmočníckej, hudobnej, výpočtovej techniky a pod.

4. Materiálové náklady a obstaranie hmotného a nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:

a. **Materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie materiálových nákladov, bez ktorých nie je možné projekt, resp. projektové aktivity realizovať, pretože tvoria jeho podstatnú súčasť (napr. materiálové náklady na tvorivé dielne, materiál na výrobu scény, kostýmov, na realizáciu diel a pod.).
b. **Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie samostatných hnuteľných vecí, prípadne súborov hnuteľných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktorých vstupná cena je najviac 1 700 €. Musí ísť len o hmotný majetok nevyhnutne potrebný na realizáciu projektu, pričom treba špecifikovať každú položku samostatne, uviesť aj počet kusov a celkovú cenu za jeden kus, ktorá nesmie presiahnuť sumu 1 700.-€. Špecifikácia konkrétnych možností môže byť uvedená vo výzve.
c. **Obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie softvéru a softvérových licencií, ktorých vstupná cena nie je vyššia ako 2 400,-€. Musí ísť len o nehmotný majetok nevyhnutne potrebný na realizáciu projektu, pričom treba špecifikovať každú položku samostatne, uviesť aj počet kusov a celkovú cenu za jeden kus, ktorá nesmie presiahnuť sumu 2400,-€. Špecifikácia konkrétnych možností môže byť uvedená vo výzve.

5. Propagácia a polygrafické náklady:

a. **Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických a neperiodických publikácií:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s prípravou publikácií, napr. predtlačová príprava, tlač, väzba, ochranný obal a pod. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).
b. **Propagačné materiály a publicita:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s propagačnými materiálmi a publicitou týkajúcou sa výlučne realizovaného projektu a projektových aktivít a podujatí, napr. výroba pozvánok, letákov, plagátov, výroba dokumentov z podujatí, plošná a mediálna propagácia projektu.
c. **Výroba zvukového a multimediálneho nosiča:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s výrobou zvukového a multimediálneho nosiča, napr. nosiča ako mastering, lisovanie, balenie, obal nosiča s prílohami, a pod. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).

6. Účastnícke a členské poplatky:

a. **Účastnícke poplatky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu účastníckych poplatkov na kongresoch, seminároch, konferenciách, tvorivých dielňach, odborných podujatiach, kultúrnych podujatiach a pod. v zahraničí v rámci mobilít.
b. **Poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu poplatku za členstvo v medzinárodnej organizácii.

7. Obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov:

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie samostatných hnuteľných vecí, prípadne súborov hnuteľných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700 € a ktorých prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok. To znamená, že ide len o tie samostatné hnuteľné veci, resp. súbory hnuteľných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá. Medzi oprávnené náklady patrí:

- technické vybavenie reštaurátorského a konzervátorského pracoviska (napr. nákup prístrojov a zariadení),
- ochrana a bezpečnosť zbierok, zbierkových predmetov, knižničných dokumentov, pamiatkovo chránené predmety a pod. (napr. nákup, rozšírenie alebo modernizácia elektronických zabezpečovacích systémov/poplachových systémov na hlásenie narušenia, elektronických požiarnych systémov, kamerových zabezpečovacích systémov napr. v expozíciách, výstavných priestoroch, depozitároch múzeí a galérií, nákup výstavného mobiliáru s bezpečnostnými senzormi, resp. s napojením na elektronický zabezpečovací systém do expozícií, ďalej za účelom zabezpečenia optimálnych klimatických a svetelných podmienok, nákup termoregulačnej techniky – zvlhčovačov,
- odvlhčovače, čističe vzduchu, meracie prístroje – termohydrografy, špeciálne tieniace fólie na okná s UV a IR filtrom (napr. pre expozičné, výstavné priestory, depozitáre),
- trvalé odborné uloženie hnuteľného kultúrneho dedičstva (napr. nákup úložného mobiliáru do depozitárov – nákup zásuvkových skríň, závesných systémov, regálov a pod. slúžiacich na uloženie hnuteľného kultúrneho dedičstva),
- elektronická ochrana knižničného fondu (napr. aktivátor, deaktivátor, brána, nálepky).

8. Nákup zbierkových predmetov:

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.2.2 a 5.3.2. Táto kategória zahŕňa aj výdavky na obstaranie umeleckých diel, zbierok a predmetov z drahých kovov, ktoré sú hmotným majetkom bez ohľadu na ich obstarávaciu cenu.

9. Prevádzkové náklady

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na prevádzkové náklady môže tvoriť maximálne 25 % z poskytnutej dotácie pre nasledujúce projekty v uvedenom rozsahu:

Kultúrne a umelecké centrá, nezávislé divadlá a divadelné zoskupenia, nezávislé tanečné zoskupenia, nezávislé hudobné organizácie, nezávislé galérie: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie **nasledujúcich** režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu, náklady na vykurovanie
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom prevádzkových a kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na prevádzkové náklady môže tvoriť maximálne 10 % z poskytnutej dotácie pre nasledujúce projekty v uvedenom rozsahu:

Veľké festivaly, podujatia, prehliadky: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- náklady na energie preukázateľne súvisiace s realizáciou samotného podujatia (nie celého projektu)
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom a musia byť v období realizácie projektu,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Časopisy: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu,
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom prevádzkových a kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Tvorba herného multimediálneho diela - dotácia: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu,
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

10. Nákup knižničného fondu a predplatné

a. **Nákup knižničného fondu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.1.4.
b. **Náklady na predplatné periodických publikácií:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.1.4.

Časť B: Neoprávnené výdavky

Za neoprávnené výdavky fond pokladá výdavky bez vzťahu k realizácii projektu, alebo výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu. Okrem nich sú neoprávnené najmä:

a) výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu,
b) výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov a po konečnom dátume oprávnenosti výdavkov,
c) výdavky, ktoré nie sú zaúčtované v účtovníctve prijímateľa/-ky dotácie (s výnimkou fyzických osôb – jednotlivcov),
d) výzdoba a dekorácia exteriérov a interiérov, ktoré nesúvisia s projektom,
e) výdavky na dopravu nesúvisiace s realizáciou projektu (doprava taxíkom, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, vnútrozemské diaľničné poplatky, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov),
f) kapitálové a finančné investície (nákup akcií, podielov a pod.),
g) výdavky na vytvorenie všeobecnej rezervy a výdavky na zabezpečenie úveru a úroky z úveru,
h) výdavky na finančný prenájom spojený s právom kúpy (lízing),
i) prefinancovanie tretích osôb,
j) mzdy a odmeny vyplývajúce z pracovného pomeru založeného pracovnou zmluvou podľa osobitného predpisu,[419]
k) poistenie osôb, odvody na doplnkové dôchodkové poistenie alebo životné a úrazové poistenie, okrem poistenia osôb pri ceste do zahraničia,
l) pokuty, penále, úroky z omeškania, náhrada škody, súdne poplatky a súdne trovy,
m) výdavky na reklamu a propagáciu prijímateľa/-ky, ktoré nie sú priamo spojené s projektom (napr. prezentačné materiály, webstránka, ktoré nesúvisia s projektom),
n) autorské alebo iné odmeny pre prijímateľa/-ku dotácie alebo pôžičky, ktorý je fyzickou osobou,
o) odmeny štatutárnemu orgánu alebo členom orgánu právnickej osoby, ktorá je prijímateľom/-kou, ak nie sú tieto osoby zúčastnené na projekte na základe osobitného zmluvného vzťahu,
p) dividendy a odmeny spoločníkom právnickej osoby, ktorá je prijímateľom/-kou dotácie,
q) štipendia poskytnuté z dotácie fyzickým osobám,
r) výdavky, ktoré prijímateľ/-ka vyúčtuje voči tretím osobám,
s) darčekové predmety, finančné ceny, suveníry a pod.,
t) reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.) bez viazanosti k podporenému projektu,
u) administratívny poplatok za spracovanie žiadosti podľa § 21 zákona,
v) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí s realizáciou projektu, resp. je efektívnejšie takýto majetok prenajať,
w) nákup potravinových surovín na prípravu pokrmov pre účastníkov podujatí, pričom za takýto nákup sa nepovažuje nákup hotových pokrmov určených na priamu konzumáciu bez potreby ich akéhokoľvek ďalšieho spracovania,
x) nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
y) náklady na zálohované obaly (plastové fľaše, plechovky a pod).

419 § 42 až 44 Zákonníka práce v znení neskorších prepisov.

3. TYPOLÓGIA VÝSTUPOV PROJEKTU

V tejto časti vnútorného predpisu sú vymedzené podmienky a typológia vecných výstupov, ktoré sú záväzné pre uzatvorenie zmluvy podľa povahy jednotlivých projektov. V časti A sú vymedzené podmienky pre prezentácie v online priestore, v časti B sú určené typy výstupov podľa povahy projektu pre podporu formou dotácie a v časti C sú zadefinované typy výstupov podľa povahy projektov pre podporu formou štipendia.

Časť A: Podmienky pre online prezentácie

a. Výstupy prezentované online musia mať zachovanú rovnakú kvalitu a charakter ako pôvodne plánované výstupy
b. Sériové podujatia (koncerty v rámci koncertnej šnúry, reprízy divadelnej hry atď.) môžu byť prezentované online iba pod podmienkou, že každý výstup (koncert, repríza) bude realizovaný ako jedinečné uvedenie. Online prezentácia záznamu už zrealizovaného výstupu (koncertu, reprízy, premiéry a pod.) sa nepovažuje za jedinečné uvedenie a nebude akceptované.
c. Z každej online prezentácie je prijímateľ povinný spraviť záznam, ktorý neskôr priloží k vecnému vyhodnoteniu projektu.
d. Počas online prezentácie je prijímateľ povinný informovať publikum o tom, že podujatie je podporené z verejných zdrojov Fondom na podporu umenia a to buď slovne alebo vizuálnym označením podujatia.
e. FPU prijímateľom odporúča na online prezentáciu využiť také portály, ktoré umožňujú výber „vstupného".
f. Uvedené podmienky sa vzťahujú len na výstupy realizované v rámci zmluvy s FPU, tie isté výstupy prezentované nad rámec zmluvy, FPU nijakým spôsobom neupravuje.

Výstupy, ktoré nemôžu byť prezentované online:

a. Prezentácie záznamov už uvedených diel (napr. divadelné a tanečné predstavenie, koncerty, čítačky)
b. Online prezentácia, ktorá nedokáže zachovať kvalitu a charakter pôvodne plánovaného výstupu.
c. Tlačené časopisy musia aj naďalej vychádzať v tlačenej podobe a nie je možné ich previesť výhradne do online podoby. V opodstatnených prípadoch je tlačeným časopisom možné upraviť termíny vydania jednotlivých čísel, respektíve posunúť zmluvné oprávnené obdobie. Takéto prípady budú posudzované individuálne a musia byť riadne a transparentne zdôvodnené.

Časť B: Dotácie

Žiadateľ o podporu formou dotácie je povinný v žiadosti v prehľadnej podobe zhrnúť výstupy projektu v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu", ktorá je prílohou žiadosti. V prípade, že je projekt podporený, v súlade so *Zásadami o poskytovaní finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia* čl. 10, bod 8 písm. h, žiadateľ je povinný primerane a v štruktúre uvedenej v žiadosti, aktualizovať počet a/alebo rozsah výstupov podľa výšky sumy finančných prostriedkov obsiahnutej v rozhodnutí riaditeľa. Aktualizáciu počtu a/alebo rozsahu výstupov projektu vykoná žiadateľ prostredníctvom registračného systému fondu. Počet a/alebo rozsah výstupov je podkladom pre vyhotovenie návrhu zmluvy.
V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť v žiadosti v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu" a pri úprave pre vyhotovenie zmluvy v časti „výstupy projektu" nasledujúce údaje:

1) Podujatia, festivaly, prehliadky, súťaže, koncerty, prezentácie, konferencie, vzdelávacie aktivity/podujatia, školenia, semináre:

Predpokladaný Názov podujatia (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Predpokladaný termín podujatia (uviesť v tvare mesiac/rok):
Predpokladané trvanie (počet dní):
Predpokladané miesto podujatia (mesto, obec – nie konkrétne miesto konania), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*:
Druh aktivít a ich minimálny počet (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy a pod. podľa charakteru výstupov) v rámci hlavného podujatia*, v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Odhadovaný počet divákov/poslucháčov/návštevníkov:
Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):
Poznámka: V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4. Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero podujatí, pre každé podujatie je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožné podujatie realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

2) Výstavy a iné prezentačné aktivity

Predpokladaný názov výstavy/prezentačnej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Predpokladaný termín výstavy/prezentačnej aktivity (uviesť v tvare mesiac/rok):
Miesto/miesta výstavy/prezentačnej aktivity *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*:
Meno vystavujúceho (pri samostatných výstavách):
Minimálny počet vystavujúcich, prípadne mená, ak sú už známe (pri kolektívnych výstavách):
Odhadovaný počet divákov:
Ďalšie realizované aktivity v rámci výstavy/prezentačnej aktivity, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):
Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero výstav, pre každú výstavu je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožná výstava realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

3) Kultúrne a umelecké centrá, rezidenčné centrá, aktivity nezávislých centier, neprofesionálne zoskupenia v tradičnej kultúre, profesionálne zoskupenia v tradičnej kultúre, osvetové strediská, múzeá, galérie, nezávislé divadlá, tanečné zoskupenia, hudobné organizácie, knižnice realizujúce viacero aktivít/podujatí v rámci jedného projektu:

Žiadateľ uvedie výlučne podujatia vo svojej produkcii, na ktoré žiadal podporu. V prípade, že je súčasťou projektu aj vydanie špecifickej publikácie, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 4. V prípade, že si žiada na realizácie výstavy, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 2. V prípade, že si žiada na tvorbu alebo uvedenie diela, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené podľa povahy projektu v bodoch 11 a 12. V prípade, že sú súčasťou projektu aj medzinárodné mobility, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 14.

a. Periodické podujatia:

Predpokladaný Názov série podujatí rovnakého typu:
Typ aktivity/činnosti (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy, workshop, diskusie, vzdelávacie podujatia, semináre okrem výstav, jednorazových podujatí a tvorby diel):
Počet podujatí danej série:
Predpokladané miesto podujatí, , *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu* (mesto, obec, lokalita):
Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e (alebo obdobie, napr. jeseň) realizácie v prípade opakovaných, ale nepravidelných podujatí:
Odhadovaný počet divákov danej série:
Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Jednorazové podujatia:

Podľa povahy projektu žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 1 alebo 2.

c. Rezidenčné pobyty na Slovensku
Predpokladaný Názov rezidenčného programu:
Spôsob výberu umelcov, ktorí sa zúčastnia na rezidenciách:
Odborníci, ktorí budú vyberať rezidentov (uveďte konkrétne mená):
Počet umelcov, ktorí sa zúčastnia na rezidenciách:
Počet jednotlivých rezidenčných pobytov:
Dĺžka jednotlivých rezidenčných pobytov:
Miesto realizácie rezidenčných pobytov:
Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e realizácie rezidenčných pobytov:
Predpokladaná podoba záverečného/ých výstupu/ov rezidenčného pobytu:
Predpokladaná forma verejnej prezentácie výstupu/ov rezidenčného pobytu:
Predpokladaný kalendárny mesiac realizácie verejnej prezentácie:
Ďalšie realizované aktivity v rámci rezidenčného programu, ak sú jeho súčasťou (je potrebné ich presne vymenovať):
Iné výstupy v rámci rezidenčného programu, ak sú jeho súčasťou (je potrebné ich presne vymenovať:
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):
Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero rôznych rezidenčných programov, pre každý je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie.

d. Krojové kostýmy, krojové súčasti, rekvizity, hudobné nástroje:
Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Odborný garant aktivity:
Návrhár krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu):
Tvorca krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu):
Špecifikácia jednotlivých druhov krojových kostýmov a/alebo krojových súčastí, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu:
Umiestnenie celého zaobstaraného vybavenia:
Iné výstupy a propagácia projektu (napr. webstránka, sociálne siete):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

4) Vydávanie:

a. Vydanie zvukového alebo multimediálneho nosiča:
Predpokladaný názov:
Autor (-i)/ interpret (-i):
Vydavateľstvo:
Druh nosiča - CD/LP/USB/digitálna distribúcia (download/streaming):
Minimálny náklad (v prípade fyzických nosičov):
Predpokladaný rozsah (minutáž, v prípade audiokníh aj rozsah normostrán):
Žáner:
Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja):
Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):
Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Vydávanie neperiodickej publikácie:
Predpokladaný Názov publikácie:
Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):
Autor/autori:
Vydavateľstvo:
1. vydanie alebo reedícia (uvedie sa čo je správne):
Autor ilustrácií:

Celkový náklad:
Predpokladaný počet normostrán rukopisu:
Predpokladaný počet knižných strán publikácie:
Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):
Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja, predpokladaný počet distribuovaných výtlačkov pre každý uvedený spôsob distribúcie):
Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

c. Vydávanie prekladovej publikácie (oblasť literatúry a výskumu):
Pôvodný názov publikácie:
Autor pôvodnej publikácie:
Jazyk pôvodnej publikácie:
Pôvodný vydavateľ/rok vydania:
Predpokladaný Názov publikácie v jazyku prekladu:
Prekladateľ:
Jazyk prekladu:
Vydavateľstvo:
1. vydanie alebo reedícia (uvedie sa čo je správne):
Autor ilustrácií:
Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):
Celkový náklad:
Počet knižných strán pôvodnej publikácie:
Predpokladaný počet knižných strán preloženej publikácie:
Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):
Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja, predpokladaný počet distribuovaných výtlačkov pre každý uvedený spôsob distribúcie):
Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

d. Vydávanie periodickej publikácie:
Názov publikácie:
Šéfredaktor a redakčná rada:
Periodicita:
Náklad jedného čísla:
Počet predplatiteľov:
Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp.- iná forma predaja):
Predpokladaný rozsah jedného čísla (počet normostrán):
Termíny vydania jednotlivých čísel (žiadateľ je povinný rozpísať termíny všetkých čísel periodickej publikácie):
Termíny dodania jednotlivých čísel do kancelárie fondu (prijímateľ je povinný doručiť do kancelárie fondu každé číslo časopisu, ktoré je predmetom podpory v mesiaci nasledujúcom po mesiaci jeho vydania – v opačnom prípade nemusí byť toto číslo uznané ako vydané v rámci podporeného projektu):
Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod. *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

e. Vydávanie internetových časopisov:
Názov publikácie:
Šéfredaktor a redakčná rada:

Periodicita aktualizácie (napr. denne/týždenne/mesačne):
Predpokladaný priemerný počet článkov mesačne:
Predpokladaný priemerný mesačný rozsah (počet normostrán):
Počet predplatiteľov (ak je relevantné):
Termíny vydania jednotlivých čísel (žiadateľ je povinný rozpísať termíny všetkých čísel periodickej publikácie), ak je relevantné:
Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, pozvánka, a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

5) Výskumná činnosť/odborná činnosť/inventarizačná činnosť:

Predpokladaný Názov výskumnej/odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Predpokladaný Začiatok a koniec výskumnej/odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):
Autor/kolektív autorov výskumnej/odbornej aktivity:
Typ výstupu (napr. výskumná, odborná, inventarizačná činnosť, aktivita zameraná na marketing a pod.):
Druh výstupu (odborná publikácia, štúdia, zborník, recenzie, rukopis publikácie, vedeckého článku, štúdie, kritiky, a podobne):
Forma zverejnenia výstupu:
Rozsah výstupu v normostranách:
Ďalšie realizované aktivity, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):
V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4.

6) Nové stále expozície, realizovanie obnovy/doplnenia expozície v priestoroch múzeí a galérií aj v digitálnej forme:

a. Realizovanie obnovy/doplnenia expozície v priestoroch múzeí a galérií, nové stále expozície – fáza A
Predpokladaný názov výstavy alebo obnovy/doplnenia expozície (názov projektu):
Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):
Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):
Minimálny počet kusov vybavenia (ak je súčasťou projektu):
Počet zbierkových predmetov zahrnutých do realizácie:
Umiestnenie inovovania expozície v rámci múzea/galérie:
Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):
Autor/kolektív autorov výskumnej/odbornej aktivity:
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Nové stále expozície múzeí a galérií – fáza B (aj priestory prvého kontaktu)
Predpokladaný názov projektu:
Počet rokov udržateľnosti projektu (min. 5 rokov):
Autor/kolektív autorov stálej expozície:
Architekt/architekti expozície/priestoru prvého kontaktu:
Umiestnenie expozície/priestoru prvého kontaktu v rámci múzea/galérie:
Rozloha novej stálej expozície m2 (netýka sa priestoru prvého kontaktu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):
Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):
Minimálny počet kusov vybavenia (ak je súčasťou projektu):
Počet zbierkových predmetov zahrnutých do realizácie:
Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

7) Reštaurovanie, konzervovanie a preparovanie:

Predpokladaný Názov odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Predpokladaný termín realizácie odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):
Realizátor/kolektív realizátorov odbornej aktivity:
Miesto realizácie (stačí uviesť mesto/obec, prípadne pobočku):
Typ odbornej aktivity (uviesť aj číslo/a zbierkového predmetu/predmetov):
Predpokladaný rozsah odbornej aktivity (odborného ošetrenia):
Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):
V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4.

8) Akvizície zbierkových predmetov a/alebo akvizícia zbierok:

Predpokladaný Názov a číslo zbierkového predmetu/zbierky:
Typ akvizície (napr. naturfakt, artefakt - výtvarný druh a pod.):
Autor:
Počet kusov všetkých zbierkových predmetov:
Umiestnenie:
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

9) Akvizícia knižničného fondu:

Typ akvizície (beletria, odborná, detská literatúra a pod.):
Minimálny počet kusov:
Umiestnenie (názov oddelenia, pobočky):
Uveďte vo výstupoch vyhlásenie: minimálne 20% pridelenej podpory musí byť vyčlenených na nákup kníh, úhradu predplatného časopisov, či iných periodických publikácii vydaných s podporou FPU podľa aktuálneho zoznamu uverejneného v časti Ostatné dokumenty na www.fpu.sk. alebo publikáciami vydanými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR.
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

10) Nadobudnutie technického a/alebo interiérového vybavenia alebo vybavenie špecializovaného odborného pracoviska:

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac a rok, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):
Architekt (ak je súčasťou projektu):
Špecifikácia jednotlivých druhov vybavenia, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu vybavenia (rozdeliť na technické, interiérové a pod.):
Celkové umiestnenie vybavenia:
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, leták, sociálne siete, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

11) Tvorba – javiskové dielo:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Autor/autori diela:
Druh diela:
Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín):
Režisér/choreograf:
Dramaturg:
Predpokladaný zoznam účinkujúcich:
Predpokladaný termín prvého verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e):
Predpokladané miesto prvého verejného uvedenia, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*:
Počet a predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*:
Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy):
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Komentár od [FPU293]: Popis zmeny: Doplnenie údaju do typológie výstupov pre tvorbu javiskového diela.

Zdôvodnenie: Vzhľadom na dôležitosť role dramaturga pri javiskovom diele je potrebné uviesť konkrétne meno, ktoré bude v prípade podporenia projektu aj súčasťou záväzných vecných výstupov v zmluve.

12) Tvorba – hudba:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Autor/autori diela:
Interpreti (ak sú súčasťou projektu):
Druh diela:
Predpokladaný rozsah (počet minút):
Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):
Predpokladané miesto verejného uvedenia diela, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*:
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

13) Tvorba herného multimediálneho diela – podprogram 1.7.2 (fáza A a B)

a. Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia – fáza A
Predpokladaný názov diela:
Autor/autori diela:
Žáner:
Vydavateľstvo (ak je relevantné):
Spôsob distribúcie (ak je relevantné):
Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (ak je relevantné, postačí uviesť mesiac a rok):
Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:
Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, sociálne siete, leták, pozvánka, prezentačné video a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia – fáza B
Predpokladaný názov diela:
Autor/autori diela:
Žáner:
Vydavateľstvo:
Spôsob distribúcie:
Predpokladaný rozsah:
Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť mesiac a rok):
Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:
Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné video a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

14) Mesto kultúry Slovenska

a. Podprogram 6.1.1
Názov projektu:
Začiatok realizácie projektu:
Koniec realizácie projektu:

b. Podprogram 6.1.2 a 6.2
V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť údaje podľa typu výstupu, a to: bod 1, 2, 4, 5, 6, 11, a 12. Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero podujatí, pre každé podujatie je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožné podujatie realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

15) Komplexná infraštruktúra knižníc

a. Prípravná fáza realizácie komplexnej infraštruktúry knižnice – fáza A

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Predpokladaný termín odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac a rok, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):
Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):
Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):
Celkové umiestnenie vybavenia:
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Realizácia komplexnej knižničnej infraštruktúry – fáza B
Predpokladaný názov projektu:
Počet rokov udržateľnosti projektu (min. 5 rokov):
Architekt/architekti (ak je súčasťou projektu):
Umiestnenie a rozloha infraštruktúrneho projektu:

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):
Špecifikácia jednotlivých druhov vybavenia, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu vybavenia (rozdeliť na technické, interiérové a pod.):
Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Časť C: Štipendiá

Žiadateľ o podporu formou štipendiá je povinný v žiadosti v prehľadnej podobe zhrnúť výstupy projektu v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“, ktorá je prílohou žiadosti. V prípade, že je projekt podporený, žiadateľ je povinný v štruktúre uvedenej v žiadosti a podľa pokynov kancelárie spresniť vecné výstupy projektu, ak neboli dostatočne špecifikované v žiadosti. Spresnenie vecných výstupov, ktoré sú podkladom pre vyhotovenie návrhu zmluvy, vykoná žiadateľ prostredníctvom registračného systému fondu.
V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť v žiadosti v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“ a pri úprave pre vyhotovenie zmluvy v časti „výstupy projektu“ nasledujúce údaje:

16) Tvorba – divadlo, tanec, hudba:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Autor/autori diela:
Druh diela (v prípade hudby špecifikujte, či ide o partitúru, alebo nahrávku, v prípade divadelného podkladu uviesť počet normostrán):
Predpokladané miesto verejného uvedenia, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*:
Predpokladaný termín verejného uvedenia (postačí uviesť mesiac a rok):
Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

17) Tvorba – vizuálne umenie

Predpokladaný názov diela/diel (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Médium/médiá:
Počet umeleckých diel:
Predpokladaný termín verejného vystavenia/prezentácie diela (postačí uviesť mesiac a rok):
Predpokladané miesto verejného vystavenia/prezentácie diela (uviesť presné miesto, inštitúciu, mesto, krajinu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*
Iné výstupy (ak sú súčasťou projektu):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

18) Tvorba literatúry pre deti a mládež; tvorba pôvodnej literatúry

Predpokladaný názov diela/ publikácie:
Ďalší autori zapojení do projektu (ak sa na realizácii projektu podieľa viacero osôb):
Autor ilustrácií (ak sú ilustrácie súčasťou rukopisu predkladaného FPU):
Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):
Predpokladaný počet normostrán/veršov rukopisu:
Predpokladaný počet ilustrácií (ak sú ilustrácie súčasťou rukopisu predkladaného diela):
Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu, napr. uvedenie úryvku z knihy počas tvorby pred jej vydaním):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

19) Preklad literárneho diela alebo odbornej publikácie

Pôvodný názov diela/ publikácie:
Autor pôvodného diela/ publikácie:
Jazyk pôvodného diela/ publikácie:
Pôvodné vydavateľstvo/rok vydania:
Predpokladaný názov diela/ publikácie v jazyku prekladu:
Ďalší autori zapojení do projektu (ak sa na realizácii projektu podieľa viacero osôb):
Jazyk prekladu:
Druh diela/ publikácie (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):
Počet knižných strán pôvodného diela/publikácie:
Predpokladaný termín vydania (ak je relevantné a vydanie je dohodnuté s vydavateľom, postačí uviesť mesiac a rok):
Iné výstupy a propagácia (ak sú súčasťou projektu, napr. uvedenie úryvku z knihy počas tvorby pred jej vydaním):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

20) Tvorba – medziodborové projekty

Žiadateľ charakterizuje výstup projektu v závislosti od jeho povahy podľa typov uvedených v bodoch 1 až 4 tohto článku (napr. ak ide o tvorbu diela, ktorého komponentom je vizuálne umenie a literatúra, musí uviesť tie údaje, ktoré sú uvedené v bodoch 2 a 3, resp. 4).

21) Tvorba herného multimediálneho diela – štipendium – podprogram 1.7.1

Predpokladaný názov diela:
Autor/autori diela:
Žáner:
Vydavateľstvo:
Spôsob distribúcie:
Predpokladaný rozsah:
Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť mesiac a rok):
Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:
Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, pozvánka, sociálne siete, prezentačné video a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

22) Vedecko-výskumná činnosť

Predpokladaný Názov výskumnej/odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Ďalší participujúci na výskumnej/odbornej aktivite (ak sú súčasťou projektu):
Typ výstupu výskumnej aktivity (monografia, vedecké články, kritické eseje a pod.):
Rozsah výstupu v normostranách:
Forma zverejnenia výstupu:
Iné výstupy a propagácia (ak sú súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*:
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):
Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero výstupov, pre každý výstup je povinný uviesť všetky požadované informácie.

23) Medzinárodné mobility a prezentácie:

Názov mobility (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):
Predpokladaný termín realizácie mobility (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):
Miesto mobility:

Typ aktivity (napr. účasť na konferencii, workshope, letnej škole, rezidenčnom pobyte a pod.):
Ďalšie realizované aktivity v rámci mobility, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)
Výstup/y pre domácu odbornú verejnosť (prednáška, recenzia, článok, štúdia, a pod.):
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“, t .j. uviesť vyhlásenie napr.: „Supported using public funding by Slovak Arts Council“):

Príloha č. 1:
Špecifikácia požiadaviek pre podprogramy 1.7.1 a 1.7.2

Úvod

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu digitálnych hier. Navrhované digitálne hry môžu byť rôzneho žánru, účelu a vyhotovenia od jednoduchých hier bez akejkoľvek grafiky postavené napríklad iba na zvukoch, textové, point-and-click, edukačné, 2D/3D až po hry v prostredí virtuálnej a rozšírenej reality.
Už pri koncipovaní projektov je potrebné myslieť na to, že FPU nebude podporovať projekty, ktoré by v akejkoľvek forme predstavovali tzv. nežiaduce konanie (presne je špecifikované v bode 7 tohto dokumentu). Rovnako, pokiaľ by v priebehu realizácie projektu došlo k naplneniu niektorej z charakteristík nežiaduceho konania, FPU bude postupovať v zmysle zmluvy. Taktiež prvky potenciálne škodlivého obsahu ako násilie, erotika, diskriminácia a ďalšie (podľa klasifikácie PEGI) nemôžu byť v predkladanom projekte ani vo výslednom diele použité samoúčelne.

1. Vysvetlenie používaných pojmov

Game design dokument (GDD) – dokument, ktorý popisuje všetky dôležité aspekty projektu tak, aby sa dala vytvoriť komplexná predstava o plánovanom diele.
Technical design dokument (TDD) – dokument, ktorý popisuje všetky dôležité technické aspekty projektu tak, aby sa dala vytvoriť komplexná predstava o plánovanej technickej realizácii diela.
Art design dokument (ADD) – dokument popisujúci vizuálnu predstavu diela.
Time plan (TP) – dokument ktorý špecifikuje časový plán realizácie projektu – detailný „milestone plan“ (plán realizácie podľa jednotlivých fáz), opisujúci, v akom časovom horizonte budú realizované jednotlivé aspekty projektu a ich finančný rozpočet (FPU zverejňuje na stránke www.fpu.sk v časti Dokumenty vzor tejto prílohy). Časový plán je potrebné predkladať vo formáte .xls alebo .xlsx, nie ako .pdf.
Prototyp – verzia diela, ktorá slúži na overenie použitých technológií a základného konceptu diela. Finálnej verzii prototypu predchádza veľké množstvo rôznych iterácií diela. Dielo nemusí mať požadovaný obsah.
Vertical Slice – verzia diela, ktorá slúži na overenie zamýšľaného konceptu diela. Všetky základné interaktívne prvky resp. herné mechaniky (napríklad ovládanie, interakcia s prostredím – môže byť len schematicky reprezentované) diela musia byť funkčné. Vypracovaná podoba nepredstavuje finálnu podobu diela. Z obsahu diela je vytvorených približne 10%.
Beta Final – verzia diela, v ktorej sú vytvorené všetky časti diela. Sú implementované všetky interaktívne prvky/herné mechaniky. Vypracovaná podoba predstavuje finálnu podobu diela. Dielo môže obsahovať technické a audiovizuálne chyby, ktoré však nesmú brániť plynulej interakcii s dielom. Dielo je vytvorené na 95%. V ďalšom vývoji sa do diela už nedopĺňa žiadny ďalší zásadný obsah, pracuje sa už iba na odstraňovaní chýb a vylepšovaní obsahu (finálna verzia samozrejme môže podporovať dopĺňanie ďalšieho obsahu prostredníctvom aktualizácií/updatov).
Vydané dielo – vydaným dielom sa rozumie digitálna hra sprístupnená verejnosti na oficiálnej verejnej platforme. Prijímateľ podpory je povinný oznámiť FPU termín vydania diela a bezodplatne sprístupniť vydané dielo FPU (min. 5 aktivačných kľúčov, ak je to možné vzhľadom na spôsob distribúcie).
Pri štipendiu a fáze B dotácie (Beta Final) je projekt vytváraný podľa predkladanej dokumentácie. Táto dokumentácia je predlohou, ako má výsledné dielo vyzerať. Počas realizácie môže prísť k dôležitým zmenám, ktoré zmenia podobu diela. Táto zmena by však nemala presahovať 30% z pôvodného zámeru.

2. Technická špecifikácia a pokyny k zaslaniu špecifických príloh

Technická špecifikácia platforiem, na ktorých bude hodnotené vytvorené dielo:

a) Windows PC (Windows 10, Procesor: Intel/AMD, Grafika: Nvidia/AMD(ATI)/Intel) ako samostatne spustiteľná aplikácia (k jej fungovaniu nie je nutné mať nainštalované žiadne ďalšie programy, databázy alebo doplnky),
b) Android (minimálne podporovaná verzia Android 6.0.1.) ako samostatne spustiteľná aplikácia (k jej fungovaniu nie je nutné mať nainštalované žiadne ďalšie programy, databázy alebo doplnky).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á špecifikovať v *Technical design dokumente (TDD)* a na predkladanom nosiči minimálne hardvérové požiadavky potrebné pre spustenie aplikácie.
Nie sú podporované platformy iOS, OSX, Linux, XBOX, PlayStation, Nintendo, Facebook a iné. Neznamená to však, že zhotoviteľ diela nemôže verziu portovať aj na iné platformy ako iOS, OSX, a iné. Na týchto platformách však dielo nebude hodnotiacou komisiou posudzované.

Funkčný prototyp a multimediálne dielo vo forme *vertical slice* a *beta final* musí byť zaslané na CD, DVD alebo USB nosiči, ak je to možné. V prípade nemožnosti odovzdať dielo v takejto podobe z relevantných dôvodov je toto potrebné vopred komunikovať s FPU a dohodnúť podmienky odovzdania, resp. prezentácie diela. V opačnom prípade je to dôvod na vyradenie žiadosti z formálnych dôvodov. Nosič musí obsahovať (pozri bod 6 tohto dokumentu):

a) Inštaláciu alebo samostatne spustiteľnú aplikáciu,
b) Dokumenty spresňujúce špecifikáciu diela – GDD, TDD a ADD a TP
c) Video ukážku z vytvoreného diela (gameplay, interakcia užívateľa s dielom) – pri zaslaných video ukážkach je nutné používať odporúčané parametre videa,*
d) Dokumenty popisujúce vytvorené relevantné projekty v minulosti + zoznam realizátorov/-iek

*Pri tvorbe videa je odporúčané vytvárať video s dĺžkou max 10 minút a s nasledovnými parametrami: kodek H.264 alebo H.265, rozlíšenie videa minimálne 720p, minimálny a maximálny bitrate videa 7 - 10Mbps.
Funkčný prototyp a multimediálne dielo vo forme *vertical slice* a *beta final* musí byt spustiteľné a funkčné ako samostatná aplikácia. Hodnotí sa iba zaslaný prototyp resp. dielo na nosiči. Dodatočné úpravy cez cloudové služby nie sú možné. Taktiež automatické updatovanie a sťahovanie ďalšieho obsahu z internetu nemusí byť pri hodnotení povolené. Preto je potrebné funkčnosť prototypu resp. diela pred zaslaním náležite otestovať.
Fond na podporu umenia bude všetky zaslané materiály, dokumenty, koncepty, ukážky a aplikácie zaslané žiadateľom používať výlučne pre potreby hodnotenia žiadostí a na archivačné účely v súlade so zákonom.

3. Osobná prezentácia projektov

Súčasťou posudzovania žiadostí o podporu formou dotácie je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov. O termíne a mieste konania osobnej prezentácie bude FPU žiadateľov/-ky informovať prostredníctvom elektronickej pošty. V prípade, že projekt vyžaduje ovládanie prídavnými perifériami pre virtuálnu realitu alebo rozšírené herné zariadenia (volanty, gamepady, tanečné podložky, drony a iné) je žiadateľ/-ka povinný/-á pre potreby osobnej prezentácie tieto zariadenia zabezpečiť.

4. Špecifikácia povinnej dokumentácie Game design dokument/Technical design document/Art design dokument

Principiálne sa nedá vytvoriť globálna štruktúra GDD, TDD a ADD pre akýkoľvek multimediálny titul. Nižšie popísané špecifikácie predstavujú návod pre tvorcov-kyne, z akých parametrov by sa mala skladať štruktúra GDD, TDD a ADD, pričom tieto parametre môžu byť použité pre hry pre webové prehliadače, telefóny, tablety, PC, VR a/alebo herné konzoly. Ak projekt neobsahuje aspekty popísane v niektorom z odporúčaných bodov, nie je nutné tieto body rozpracúvať.
Špecifikácie k jednotlivým dokumentom sú odporúčaným minimom, ktoré je potrebné konkrétne rozpracovať pre predkladaný projekt. Očakáva sa, že žiadateľ/-ka doplní dokument aj o vlastné špecifikácie s vzhľadom k charakteru a špecifickosti projektu.
GDD, TDD a ADD musia byť primerane rozpracované, aby ich bolo možné adekvátne posúdiť, pričom maximálny rozsah by nemal prekročiť navrhovaný počet normostrán pre GDD, TDD a ADD podľa tabuľky v bode 6. Dokumenty je potrebné zaslať vo formáte PDF (Portable Document Format).
Dokumenty majú byť primerane rozpracované vzhľadom na rozsah projektu, na ktorý je žiadaná podpora. Teda pri fáze *vertical slice* sa v celej dokumentácii popisujú iba časti, ktoré budú naozaj realizované do daného termínu. Celková predstava o projekte má byť rozpísaná v stručnom popise projektu.
Spomínane dokumenty zároveň slúžia ako plán pre realizátora projektu, prostredníctvom ktorého bude možné predísť väčšine problémov a chýb ešte pred samotnou realizáciou projektu.

4.1 Game design dokument (GDD)

GDD by mal obsahovať:
Povinné body pre obe fázy:

- Stručný popis projektu – opísať maximálne na 1000 znakov (vrátane medzier) hlavnú ideu projektu
- Informáciu o podobných už realizovaných projektoch (aplikácie, hry, filmy, knihy, komiksy a pod.) – slúži iba na rýchle vytvorenie predstavy o projekte,
- Popis unikátnych prvkov projektu – opísať, ktoré prvky sú v návrhu originálne a čím je navrhované dielo zaujímavejšie/originálnejšie/špecifickejšie ako podobné tituly – toto je dôležitá časť dokumentu
- Cieľovú skupinu – opísať, na aké publikum je projekt zameraný,

- Vekovú klasifikáciu – opísať, do akej kategórie PEGI projekt spadá podľa http://www.pegi.info/sk/index/ (je potrebné uviesť aj hodnotenie obsahu pre kategórie: násilie, nadávky/hrubé výrazy, strach, erotika, drogy, gambling, diskriminácia, online),
- Opis príbehu – maximálne na jednu stranu opísať svet diela a stručný príbeh; akým spôsobom je príbeh podávaný/rozprávaný (uviesť iba v prípade, ak je možné pri diele hovoriť o príbehu),
- Opis odhadovanej dĺžky času potrebného na absolvovanie celého diela a jednej jeho priemernej časti (levelu),
- Opis herného systému/hernej mechaniky – ide o najdôležitejšiu časť dokumentu pre herný projekt; opis, ako dochádza k interakcii medzi užívateľom a multimediálnym dielom a ako sa dané dielo správa (každé multimediálne dielo je natoľko špecifické, že nie je možné presne definovať pevnú štruktúru opisu herného systému – nižšie uvedené body sú iba príklady):
    - Dielo obsahuje viditeľnú postavu – opis možností pohybu v priestore a všetkých ďalších úkonov,
    - Dielo obsahuje stavebné prvky – opis elementov použiteľných na stavbu, opis priebehu stavby, postupu, vylepšení a pod.,
    - Dielo obsahuje rébusy, hádanky a pod. – opis ich charakteru, logiky, náročnosti, systému riešenia,
    - Dielo obsahuje rôzne fakty, zaujímavosti a informácie – opis oblastí, z ktorých sú v diele informácie použité, ako sa k nim užívateľ dostáva; ak relevantné, uviesť odborníkov/-čky s ktorými sú konzultované informácie z jednotlivých oblastí,
    - Dielo obsahuje stratégiu a taktiku – opis rôznych stratégií a taktických možností v diele,
    - Dielo obsahuje súbojový systém a zbrane – popis možností súbojov a konfrontácií v diele (nemusia byť len násilnej povahy), opis jednotlivých zbraní a ich funkcionality v diele,
    - Dielo obsahuje protivníkov – opis pohybu protivníkov a systém ich útočenia,
    - Dielo obsahuje interaktívne prostredie alebo miesta – opis prostredia v diele,
    - Dielo obsahuje obsah, ktorý sa dá zbierať – opis obsahu a princíp jeho zbierania,
    - Dielo obsahuje interakciu po sieti – opis, akým spôsobom dochádza k interakcii medzi užívateľmi,
    - Dielo obsahuje achievementy (dosiahnuteľné ciele a výsledky) – opis achievementov.
- Opis priebehu hry – slovný opis gameplayu trvajúceho aspoň jednu minútu, ak je možnosť, tak aj s grafickým vysvetlením – toto je dôležitá časť dokumentu,
- Opis správania sa diela online, ak je hra pripojiteľná na internet,
- V prípade, ak ide o vzdelávacie dielo – opis zručností a vedomostí, ktoré môže užívateľ nadobudnúť,

Doplňujúce body pre fázu Beta Final:

- Levely (časti) – opis jednotlivých levelov v hre/multimediálnom diele a spôsob ako hráč/užívateľ levelmi postupuje, či ide o lineárny alebo nelineárny gameplay/priebeh,
- Opis prípadnej sieťovej podpory,
- Ovládanie diela – opis, ako sa dielo ovláda cez klávesnicu, myš, herný ovládač, dotykovú obrazovku, VR ovládač, prípadne ďalšie periférie,
- Dodatočné elementy – detailný opis všetkých prvkov hernej mechaniky alebo iného multimediálneho diela, ktoré sú dôležité pre utvorenie ucelenej predstavy o projekte, ale neboli spomenuté v predchádzajúcich bodoch,
- Grafické rozhranie (interface) – opis toho, čo vidí užívateľ na obrazovke počas interakcie s dielom (skóre, zdravie, priebežné výsledky, dosiahnuté zručnosti, získané informácie a pod.),
- Opis menu projektu – schematický graf prechodu medzi menu obrazovkami (opis toho, čo vidí užívateľ po spustení diela a ako je možné prechádzať cez jednotlivé menu obrazovky),
- Opis vizuálnej stránky projektu – akým technickým spôsobom je realizovaná grafika diela a aké inovatívne umelecké prvky obsahuje; ak relevantné, s ktorými odborníkmi v oblasti prebieha/je plánovaná konzultácia,
- Opis zvukovej stránky projektu – opis hudobného štýlu a zvukového prostredia použitého v diele a aké inovatívne hudobné/zvukové prvky obsahuje; ak relevantné, s ktorými odborníkmi v oblasti prebieha/je plánovaná konzultácia,

- Marketingovú stratégiu – popis, akým spôsobom bude dielo propagované a akým spôsobom bude k dispozícii pre užívateľov (Steam, Web, MarketPlace, Facebook a i.), taktiež popísať ako tvorcovia aktívne pracujú alebo komunikujú s komunitou – toto je dôležitá časť dokumentu
- Opis systému prípadného spoplatnenia a získavania dodatočných finančných prostriedkov.

4.2 Technical design dokument (TDD)
TDD by mal obsahovať:

- Špecifikáciu minimálnych hardvérových požiadaviek potrebných pre spustenie (PC, Android),
- Platformy – súpis platforiem, pre ktoré je projekt plánovaný (PC, iOS, Android, a i.),
- Použité technológie – engine, programovací jazyk, knižnice a pod.,
- Opis softvéru potrebného na realizáciu projektu,
- Opis serverov a klienta potrebného na realizáciu projektu,
- Rozpísaná technológia renderovacieho/animačného/zvukového/sieťového enginu,
- AI – opis mechaniky umelej inteligencie,
- Telemetria – opis, akým spôsobom sa zbierajú dáta užívateľského správania pre zlepšenie prípadnej ďalšej funkcionality,
- Opis, ako je dielo pripravené na prípadné inojazyčné textové a hlasové verzie.

4.3 Art design dokument (ADD)
ADD by mal obsahovať:

- Ukážky vlastnej výtvarnej a grafickej tvorby, nie len grafické referencie na iné projekty
- Opis vizuálnej stránky diela – opis grafickej/animačnej/umeleckej štylizácie,
- Opis, čím je zvolená štylizácia unikátna oproti podobným projektom; uviesť prípadné referencie podobných projektov,
- Konkrétne grafické ukážky návrhov grafického rozhrania s popisom legálne použitých fontov,
- Koncepty/vizuálne ukážky navrhovaného prostredia diela (priestor, v ktorom sa dielo odohráva),
- Koncepty/vizuálne ukážky postáv/charakterov použitých v diele,
- Koncepty/vizuálne ukážky objektov použitých v diele,
- Koncepty/vizuálne ukážky animácií,
- Grafické ukážky použitých farebných paliet/farebného spektra pre prostredia diela.

4.4 Time plan (TP) - Časový plán + odhadované náklady na ďalšiu fázu projektu
Časový plán by mal obsahovať:

- Detailnú tabuľku jednotlivých profesií na časovej osi, popisujúcu jednotlivé aktivity všetkých realizátorov v danom období, v ktorom budú čerpané zdroje zo žiadosti
- Tento rozpis popisuje konkrétne aktivity a zameranie realizátorov/-iek na konkrétne zložky vývoja
- Tabuľku odhadovaných nákladov (finančný odhad) pre ďalšiu budúcu fázu vývoja projektu (žiadosť na vertical slice predkladá finančný odhad aj na fázu beta final)

4.5 Posudok garanta
Posudok garanta by mal obsahovať:

- Písomné hodnotenie kladov a záporov projektu expertom alebo kvalifikovanou osobou s preukázateľnou skúsenosťou v oblasti multimediálnej alebo videohernej tvorby
- SWOT analýzu, ktorá hodnotí silné stránky, slabé stránky, príležitosti a ohrozenia, ktoré projekt môže obsahovať (https://sk.wikipedia.org/wiki/SWOT)
- Telefonický kontakt pre prípad dodatočných otázok komisie

4.6 Stručný popis a ukážky relevantných doteraz realizovaných projektov + zoznam realizačného tímu
Dokument by mal obsahovať:

- Stručný popis a ukážky doterajších realizovaných projektov, ktoré preukazujú kvalifikovanosť a skúsenosti v oblasti multimediálnej tvorby alebo jej spríbuznených umeleckých druhov
- Zoznam členov realizačného tímu s popisom ich doterajších skúseností alebo formálneho vzdelania, ktoré preukazujú ich kvalifikovanosť a schopnosť realizovať projekt v deklarovanom rozsahu a kvalite

4.7 Export žiadosti vygenerovanej v systéme FPU po jej odovzdaní

- Žiadateľ/-ka medzi prílohy priloží aj export žiadosti vygenerovanej systémom FPU po jej digitálnom odovzdaní

4.8 Ďalšie nepovinné odporúčané dokumenty

- Letter of intent (podpísaný treťou stranou) od investora, vydavateľa alebo vystavovateľa, ktorý deklaruje seriózny záujem o podporenie projektu
- Zmluvu alebo čestné vyhlásenie (v prípade, že zmluva nesmie byť verejná) od investora, vydavateľa alebo vystavovateľa, ktoré deklaruje už existujúce podporenie projektu (podpísané treťou stranou)
- Informácie o prezentovaní diela doma alebo v zahraničí už vo fáze vývoja (umelecká prezentácia, obchodná prezentácia, pokusné hranie, testing v uzavretej skupine alebo na verejnosti a pod.)

6. Prehľad predkladaných dokumentov na nosiči

Príloha	Štipendium – Beta Final	Dotácia – fáza A – Vertical slice	Dotácia – fáza B – Beta Final
Inštalácia alebo samostatne spustiteľná aplikácia	prikladá funkčný prototyp/Vertical slice	prikladá funkčný prototyp	prikladá funkčný Vertical slice
Dokumenty GDD, TDD, ADD a TP (podľa vzoru)	GDD + TDD – 10 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 10 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 20 strán; ADD – 10 strán
Video ukážka z vytvoreného diela	prikladá	prikladá	prikladá
Dokument popisujúci relevantné projekty	prikladá	prikladá	prikladá
Posudok garanta (podľa vzoru)	prikladá	prikladá	prikladá

Príloha č. 2:

Nežiaduce konanie

Prijímateľ/-ka sa zaväzuje, že v samotnom projekte, ako aj pri všetkých podujatiach a aktivitách súvisiacich s projektom na verejnosti vykoná s vynaložením maximálneho úsilia také opatrenia, ktorými zamedzí tomu, aby mohlo dôjsť alebo došlo najmä k nasledovným negatívnym spoločenským javom:

a) podpore alebo propagácii skupín osôb alebo hnutí, ktoré v rámci svojej činnosti násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd iných,
b) používaniu zástav, odznakov, rovnošiat alebo hesiel, prejavovaniu sympatií k skupine alebo hnutiam, ktoré násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd osôb,
c) sprístupňovaniu, uvádzaniu do obehu, ponúkaniu, predávaniu alebo inému spôsobu rozširovania extrémistických materiálov,
d) hanobeniu niektorého národa, jeho jazyka, k hanobeniu niektorej rasy alebo etnickej skupiny,
e) k hanobeniu jednotlivca alebo skupiny osôb pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, sexuálnej orientácie alebo rodovej identite, pôvodu, pre ich náboženské vyznanie alebo preto, že sú bez vyznania alebo k vyhrážaniu sa takýmto osobám alebo k obmedzovaniu práv takýchto osôb,
f) podnecovaniu k násiliu alebo k nenávisti voči skupine osôb alebo jednotlivcovi pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, sexuálnej orientácie alebo rodovej identite, pôvodu alebo pre ich náboženské vyznanie.