

**ŠTRUKTÚRA PODPORNEJ ČINNOSTI
FONDU NA PODPORU UMENIA NA ROK 2021**

Obsah

Úvod	5
ČASŤ 1 PROGRAMY A PODPROGRAMY PODPORNEJ ČINNOSTI	6
PROGRAM 1 UMENIE	7
PODPROGRAM DIVADLO	8
1.1.1 TVORBA JAVISKOVÉHO DIELA – DIVADLO	8
1.1.2 UVEDENIE JAVISKOVÉHO DIELA – NEZÁVISLÉ DIVADLÁ	11
1.1.3 TVORBA A UVEDENIE JAVISKOVÉHO DIELA – ZRIAĐOVANÉ DIVADLÁ	13
1.1.4 PREHLIADKY, FESTIVALY, SÚŤAŽE – DIVADLO	14
1.1.5 AKTIVITY NEZÁVISLÝCH DIVADIEL, DIVADELNÝCH ZOSKUPENÍ A ORGANIZÁCIÍ	16
1.1.6 MEDZINÁRODNÉ MOBILITY A PREZENTÁCIE – DIVADLO	17
PODPROGRAM TANEC	21
1.2.1 TVORBA JAVISKOVÉHO DIELA – TANEC	21
1.2.2 TVORBA A UVEDENIE JAVISKOVÉHO DIELA – TANEC	23
1.2.3 PREHLIADKY, FESTIVALY, SÚŤAŽE, KONCERTY – TANEC	24
1.2.4 AKTIVITY NEZÁVISLÝCH TANEČNÝCH ZOSKUPENÍ A ORGANIZÁCIÍ	26
1.2.5 MEDZINÁRODNÉ MOBILITY A PREZENTÁCIE – TANEC	28
PODPROGRAM HUDBA	31
1.3.1 TVORBA HUDOBNÉHO DIELA	31
1.3.2 TVORBA A ŠÍRENIE HUDOBNÉHO DIELA	33
1.3.3 FESTIVALY, SÚŤAŽE, KONCERTY - KLASICKÁ A EXPERIMENTÁLNA HUDBA	35
1.3.4 FESTIVALY, SÚŤAŽE, KONCERTY - HUDOBNÉ ŽÁNRE POPULÁRNEJ KULTÚRY	37
1.3.5 AKTIVITY NEZÁVISLÝCH HUDOBNÝCH ORGANIZÁCIÍ	38
1.3.6 MEDZINÁRODNÉ MOBILITY A PREZENTÁCIE – HUDBA	40
PODPROGRAM VIZUÁLNE UMENIE	44
1.4.1 TVORBA A REALIZÁCIA DIEL – KLASICKÉ, TRADIČNÉ A NOVÉ MÉDIÁ	44
1.4.2 TVORBA A REALIZÁCIA DIEL – DIZAJN	46
1.4.3 INDIVIDUÁLNE A KOLEKTÍVNE VÝSTAVNÉ A PREZENTAČNÉ AKTIVITY – VIZUÁLNE UMENIE	48
1.4.4 INDIVIDUÁLNE A KOLEKTÍVNE VÝSTAVY A PREZENTAČNÉ AKTIVITY – DIZAJN	50
1.4.5 AKTIVITY NEZÁVISLÝCH GALÉRIÍ A ORGANIZÁCIÍ	51
1.4.6 TVORBA A REALIZÁCIA DIELA VO VEREJNOM PRIESTORE	53
1.4.7 MEDZINÁRODNÉ MOBILITY A PREZENTÁCIE – VIZUÁLNE UMENIE	55
PODPROGRAM LITERATÚRA	59
1.5.1 TVORBA UMELECKEJ LITERATÚRY PRE DETI A MLÁDEŽ	59
1.5.2 VYDÁVANIE UMELECKEJ LITERATÚRY PRE DETI A MLÁDEŽ	61
1.5.3 TVORBA PŮVODNEJ SLOVENSKEJ UMELECKEJ LITERATÚRY	63
1.5.4 VYDÁVANIE PŮVODNEJ SLOVENSKEJ UMELECKEJ LITERATÚRY	65
1.5.5 TVORBA PREKLADOV UMELECKEJ LITERATÚRY	67
1.5.6 VYDÁVANIE PREKLADOVEJ UMELECKEJ LITERATÚRY	69
1.5.7 LITERÁRNE PREHLIADKY, FESTIVALY, SÚŤAŽE	70
1.5.8 MEDZINÁRODNÉ MOBILITY A PREZENTÁCIE – LITERATÚRA	73
1.5.9 KRITICKÉ VYDANIE SLOVENSKEJ LITERÁRNEJ KLASIKY	75
PODPROGRAM MEDZIODBOROVÉ AKTIVITY	77
1.6.1 TVORBA, VYDÁVANIE, UVEDENIE MEDZIODBOROVÉHO DIELA	79
1.6.2 MEDZIODBOROVÉ PODUJATIA	81
1.6.3 TVORBA MULTIMEDIÁLNEHO DIELA	83
1.6.4 MEDZINÁRODNÉ MOBILITY A PREZENTÁCIE	85
– MEDZIODBOROVÉ PROJEKTY, VÝSKUM A VZDELÁVACIE AKTIVITY	

1.6.5 MEDZINÁRODNÉ MOBILITY A PREZENTÁCIE – KREATÍVNY PRIEMYSEL	86
PROGRAM 2 PODUJATIA, KULTÚRNE CENTRÁ A ČASOPISY	91
PODPROGRAM VEĽKÉ PREHLIADKY, FESTIVALY, SÚŤAŽE	92
2.1 VEĽKÉ PREHLIADKY, FESTIVALY, SÚŤAŽE	92
PODPROGRAM AKTIVITY KULTÚRNYCH A UMELECKÝCH CENTIER	94
2.2.1 AKTIVITY VÄČŠÍCH KULTÚRNYCH A UMELECKÝCH CENTIER	94
2.2.2 AKTIVITY MALÝCH KULTÚRNYCH A UMELECKÝCH CENTIER	96
2.2.3 AKTIVITY REZIDENČNÝCH CENTIER	97
PODPROGRAM VYDÁVANIE ČASOPISOV	100
2.3.1 VYDÁVANIE A DISTRIBÚCIA TLAČENÝCH ČASOPISOV	100
2.3.2 VYDÁVANIE INTERNETOVÝCH ČASOPISOV	102
PROGRAM 3 VÝSKUM A VZDELÁVACIE AKTIVITY	103
PODPROGRAM DIVADLO: VÝSKUM A VZDELÁVANIE	105
3.1.1 VÝSKUM A ODBORNÁ REFLEXIA – DIVADLO	107
3.1.2 VÝSKUM, PUBLIKAČNÁ A PREKLADATEĽSKÁ ČINNOSŤ – DIVADLO	109
3.1.3 ODBORNÉ VZDELÁVACIE AKTIVITY – DIVADLO	110
3.1.4 KULTÚRNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE DETI, MLÁDEŽ A DOSPELÝCH – DIVADLO	112
PODPROGRAM TANEC: VÝSKUM A VZDELÁVANIE	112
3.2.1 VÝSKUM A ODBORNÁ REFLEXIA – TANEC	114
3.2.2 VÝSKUM, PUBLIKAČNÁ A PREKLADATEĽSKÁ ČINNOSŤ – TANEC	116
3.2.3 ODBORNÉ VZDELÁVACIE AKTIVITY – TANEC	117
3.2.4 KULTÚRNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE DETI, MLÁDEŽ A DOSPELÝCH – TANEC	119
PODPROGRAM HUDBA: VÝSKUM A VZDELÁVANIE	119
3.3.1 VÝSKUM A ODBORNÁ REFLEXIA – HUDBA	119
3.3.2 VÝSKUM, PUBLIKAČNÁ A PREKLADATEĽSKÁ ČINNOSŤ – HUDBA	121
3.3.3 ODBORNÉ VZDELÁVACIE AKTIVITY – HUDBA	123
3.3.4 KULTÚRNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE DETI, MLÁDEŽ A DOSPELÝCH – HUDBA	124
PODPROGRAM VIZUÁLNE UMENIE: VÝSKUM A VZDELÁVANIE	126
3.4.1 VÝSKUM A ODBORNÁ REFLEXIA – VIZUÁLNE UMENIE	126
3.4.2 VÝSKUM, PUBLIKAČNÁ A PREKLADATEĽSKÁ ČINNOSŤ – VIZUÁLNE UMENIE	128
3.4.3 ODBORNÉ VZDELÁVACIE AKTIVITY – VIZUÁLNE UMENIE	130
3.4.4 KULTÚRNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE DETI, MLÁDEŽ A DOSPELÝCH – VIZUÁLNE UMENIE	132
PODPROGRAM LITERATÚRA: VÝSKUM A VZDELÁVANIE	133
3.5.1 VÝSKUM A ODBORNÁ REFLEXIA – LITERATÚRA	133
3.5.2 VÝSKUM, PUBLIKAČNÁ A PREKLADATEĽSKÁ ČINNOSŤ – LITERATÚRA	135
3.5.3 ODBORNÉ VZDELÁVACIE AKTIVITY – LITERATÚRA	137
3.5.4 KULTÚRNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE DETI, MLÁDEŽ A DOSPELÝCH – LITERATÚRA	138
PODPROGRAM MEDZIODBOROVÉ AKTIVITY: VÝSKUM A VZDELÁVANIE	140
3.6.1 MEDZIODBOROVÝ VÝSKUM A ODBORNÁ REFLEXIA	140
3.6.2 MEDZIODBOROVÝ VÝSKUM, PUBLIKAČNÁ A PREKLADATEĽSKÁ ČINNOSŤ	143
3.6.3 MEDZIODBOROVÉ ODBORNÉ VZDELÁVACIE AKTIVITY	146
3.6.4 MEDZIODBOROVÉ KULTÚRNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE DETI, MLÁDEŽ A DOSPELÝCH	147
PODPROGRAM KREATÍVNY PRIEMYSEL: VÝSKUM A VZDELÁVANIE	148
3.7.1 VÝSKUM A ODBORNÁ REFLEXIA – KREATÍVNY PRIEMYSEL	148
3.7.2 VÝSKUM, PUBLIKAČNÁ A PREKLADATEĽSKÁ ČINNOSŤ – KREATÍVNY PRIEMYSEL	149
3.7.3 ODBORNÉ VZDELÁVACIE AKTIVITY – KREATÍVNY PRIEMYSEL	151
3.7.4 KULTÚRNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE DETI, MLÁDEŽ A DOSPELÝCH – KREATÍVNY PRIEMYSEL	153

PROGRAM 4 TRADIČNÁ KULTÚRA A KULTÚRNO-OSVETOVÁ ČINNOSŤ	155
PODPROGRAM ODBORNÁ, VÝSKUMNÁ A VZDELÁVACIA ČINNOSŤ	157
4.1.1 INVENTARIZÁCIA, DOKUMENTÁCIA A ŠÍRENIE INFORMÁCIÍ O TRADIČNEJ KULTÚRE	158
4.1.2 VÝSKUM A ODBORNÁ REFLEXIA – TRADIČNÁ KULTÚRA	160
4.1.3 VÝSKUM, PUBLIKAČNÁ A PREKLADATELSKÁ ČINNOSŤ – TRADIČNÁ KULTÚRA	162
4.1.4 ODBORNÉ VZDELÁVACIE AKTIVITY – TRADIČNÁ KULTÚRA	162
PODPROGRAM VZNIK A PREZENTÁCIA TVORBY – NEPROFESIONÁLNE UMENIE	164
4.2 VZNIK A PREZENTÁCIA TVORBY – NEPROFESIONÁLNE UMENIE	164
PODPROGRAM VZNIK A PREZENTÁCIA TVORBY – TRADIČNÁ KULTÚRA	164
4.3.1 AKTIVITY NEZÁVISLÝCH PROFESIONÁLNYCH ZOSKUPENÍ - TRADIČNÁ KULTÚRA	164
4.3.2 VZNIK A PREZENTÁCIA TVORBY –TRADIČNÁ KULTÚRA A FOLKLORIZMUS	165
PODPROGRAM PREHLIADKY A FESTIVALY	170
4.4.1 TRADIČNÁ KULTÚRA A FOLKLORIZMUS	170
4.4.2 NEPROFESIONÁLNE UMENIE	171
PODPROGRAM KULTÚRNO-OSVETOVÁ ČINNOSŤ	174
4.5.1 POSTUPOVÉ SÚŤAŽE A PREHLIADKY ZÁUJMOVEJ UMELECKEJ ČINNOSTI	174
4.5.2 KULTÚRNO-OSVETOVÉ AKTIVITY	175
PODPROGRAM MEDZINÁRODNÉ PREZENTÁCIE A MOBILITY – TRADIČNÁ KULTÚRA A KULT.-OSV. ČINNOSŤ	177
4.6 MEDZINÁRODNÉ PREZENTÁCIE A MOBILITY – TRADIČNÁ KULTÚRA A KULT.-OSV. ČINNOSŤ	177
PROGRAM 5 PAMÄŤOVÉ A FONDOVÉ INŠTITÚCIE	181
PODPROGRAM KNIŽNICE	182
5.1.1 KOMPLEXNÁ INFRAŠTRUKTÚRA KNIŽNÍC	182
5.1.2 VYBAVENIE KNIŽNÍC A MENŠIA KNIŽNIČNÁ INFRAŠTRUKTÚRA	183
5.1.3 PODUJATIA, VZDELÁVACIE AKTIVITY A ODBORNÁ ČINNOSŤ KNIŽNÍC	185
5.1.4 AKVIZÍCIA KNIŽNÍC	189
PODPROGRAM MÚZEÁ	189
5.2.1 VEDECKO-VÝSKUMNÁ A PREZENTAČNÁ ČINNOSŤ – MÚZEÁ	189
5.2.2 AKVIZÍCIA MÚZEÍ	191
5.2.3 NOVÉ STÁLE EXPOZÍCIE – MÚZEÁ	192
PODPROGRAM GALÉRIE	196
5.3.1 VEDECKO-VÝSKUMNÁ A PREZENTAČNÁ ČINNOSŤ – GALÉRIE	196
5.3.2 AKVIZÍCIA GALÉRIÍ	198
5.3.3 NOVÉ STÁLE EXPOZÍCIE – GALÉRIE	199
PODPROGRAM OCHRANA A OŠETRENIE ZBIERKOVÝCH FONDOV	203
5.4.1 ODBORNÉ OŠETRENIE ZBIERKOVÝCH FONDOV	203
5.4.2 OCHRANA ZBIERKOVÝCH FONDOV	204
PROGRAM 6 MESTO KULTÚRY	205
PODPROGRAM MESTO KULTÚRY 2021 (MESTÁ)	206
6.1.1 MESTO KULTÚRY 2021 – PRÍPRAVNÁ FÁZA	206
6.1.2 MESTO KULTÚRY 2021 – CELOROČNÉ AKTIVITY	208
PODPROGRAM MESTO KULTÚRY (INÉ SUBJEKTY)	210
6.2 MESTO KULTÚRY (INÉ SUBJEKTY)	210
ČASŤ 2 OPRÁVNENÉ A NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY	212
ČASŤ 3 TYPOLÓGIA VÝSTUPOV PROJEKTU	217
ČASŤ 4 PREDBEŽNÝ HARMONOGRAM VÝZIEV NA ROK 2021	228
PRÍLOHA Č. 1 ŠPECIFIKÁCIA POŽIADAVIEK PRE PODPROGRAM 1.6.3 TVORBA MULTIMEDIÁLNEHO DIELA	231

ÚVOD

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) je zriadený zákonom č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. niektorých zákonov (ďalej len „zákon o fonde“) ako verejnoprávna inštitúcia na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu.

Štruktúru podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2021 (ďalej len „štruktúra podpornej činnosti“) patrí k základným dokumentom upravujúcim podpornú činnosť fondu, ktorý schvaľuje Rada Fondu na podporu umenia (ďalej len „rada“) podľa ustanovenia § 4 ods.2 písm. a) zákona ako vnútorný predpis fondu.

Štruktúra podpornej činnosti definuje konkrétny rámec na realizáciu základného poslania fondu, ktorým je poskytovanie finančných prostriedkov na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, ale aj utváranie materiálnych podmienok na ich verejnú prezentáciu a šírenie v slovenskom a/alebo medzinárodnom kultúrnom, či umeleckom kontexte.

Fond si prostredníctvom štruktúry podpornej činnosti kladie za cieľ rozvoj viacerých oblastí umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, medzi ktoré patrí najmä divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra, medziodborové aktivity, tradičná kultúra, kultúrno-osvetová činnosť, knižnice, múzeá a galérie. Pre uvedené oblasti v rámci štruktúry podpornej činnosti sa poskytuje podpora vo forme dotácií a/alebo štipendií.

Štruktúra podpornej činnosti špecifikuje najmä:

1. programy a podprogramy podpornej činnosti, v ktorých rámci je bližšie určený:
 - počet, zameranie, členenie a obsahová náplň jednotlivých programov a podprogramov podpornej činnosti,
 - priority podpornej činnosti pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 24 ods. 2 zákona,
 - priority podpornej činnosti určené pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej fondom a pre niektoré vybrané programy/podprogramy,
 - plánovaná minimálna a maximálna výška dotácie poskytovanej na jeden projekt v jednotlivých podprogramoch a výška štipendia pre jedného/-u žiadateľa/-ku v jednotlivých podprogramoch,
 - predbežný počet odborných komisií fondu a počet ich členov/členiek určených na hodnotenie žiadostí pre jednotlivé výzvy,
 - určenie oprávnených/-é a neoprávnených/-é žiadateľov/-ky, ktoré môže byť ďalej špecifikované pri jednotlivých výzvach,
 - výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom/-kou na jednotlivé programy alebo podprogramy,
2. oprávnené a neoprávnené výdavky,
3. predbežný harmonogram jednotlivých výziev na rok 2021, ktorý fond môže zmeniť v priebehu roka v závislosti od vyťaženia kancelárie fondu, pričom rada fondu môže rozhodnúť aj o vyhlásení mimoriadnej výzvy na niektoré programy alebo podprogramy,
4. typológiu vecných výstupov projektov, ktoré tvoria prílohu žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu a tiež prílohu zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu.

Ak nebude vo výzve na podávanie žiadostí uvedené inak, fond vo väčšine podprogramov (okrem podprogramov 1.6.5, 2.1, 2.2.1, 5.2.3 fáza B, 5.3.3 fáza B a 6.1.2) poskytuje finančné prostriedky ako minimálnu pomoc (pomoc de minimis) podľa aktuálneho znenia Schémy minimálnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia. Finančné prostriedky v podprogramoch 1.6.5, 2.1, 2.2.1, 5.2.3 fáza B, 5.3.3 fáza B a 6.1.2 sa poskytujú ako štátna pomoc podľa aktuálneho znenia Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia.

1. PROGRAMY A PODPROGRAMY PODPORNEJ ČINNOSTI

Priority podpornej činnosti určené Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky:

1. Rok slovenského dizajnu 2021 – podpora tvorby a prezentácia aktivít v oblasti dizajnu;
2. Výročia významných osobností slovenskej literatúry – Pavol Országh Hviezdoslav (100. výročie úmrtia) a Božena Slančíková-Timrava (70. výročie úmrtia)
3. Múzejníctvo 21. storočia – pri príležitosti 180. výročia narodenia Andreja Kmeťa (1841 – 1908) – podpora projektov zameraných na prvý kontakt s návštevníkom/návštevníčkou a prípravu nových stálych expozícií.

Priority štruktúry podpornej činnosti stanovené radou fondu:

1. Inovatívne formy práce s publikom v oblasti súčasného umenia.
2. Komplexná moderná infraštruktúra knižníc a priestorové vybavenie knižníc.
3. Vzdelávacie projekty z oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu
4. Divadelné, tanečné, literárne, hudobné a výtvarné dialógy s filmom (Podpora projektov spojených so 100. výročím vzniku slovenského filmu, podpora sa netýka produkcie a distribúcie audiovizuálnych diel)
5. Prepájanie hudobného umenia so vzdelávaním v oblasti hudobného umenia

Program 1: Umenie

Fond v rámci *Programu 1 - Umenie* podporuje tvorbu, prezentáciu a šírenie profesionálneho nekomerčného umenia realizovaného primárne na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít. V rámci podprogramov určených pre medzinárodné prezentácie a mobility je podpora určená pre medzinárodnú prezentáciu, spoluprácu a mobility vo všetkých uvedených oblastiach umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možno alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu.

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného/-nej žiadateľa/-ky no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyne.¹

Program nepodporuje aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, neprofesionálnej umeleckej tvorby a tradičnej kultúry, kultúrno-osvetovej činnosti a voľnočasových aktivít, športové podujatia (vrátane športového tanca) interné aktivity škôl, aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, pre znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, inštitucionálnu podporu subjektu, materiálové a technické vybavenie, ak nesúvisí s realizáciou projektu, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, audiokníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Podpora nie je určená ani na podporu podujatí v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni, ani na podporu akademických študijných mobilít a pobytov.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov ústrednej štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

¹ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

Štruktúra programu 1: Umenie	Podprogram
Divadlo	1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo
	1.1.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá
	1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá
	1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo
	1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií
	1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie - divadlo
Tanec	1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec
	1.2.2 Uvedenie javiskového diela – tanec
	1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty – tanec
	1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií
	1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec
Hudba	1.3.1 Tvorba hudobného diela
	1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela
	1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba
	1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty – hudobné žánre populárnej hudby
	1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií
	1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba
Vizuálne umenie	1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá
	1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn
	1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie
	1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavy a prezentačné aktivity – dizajn
	1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií
	1.4.6 Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore
	1.4.7 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie
Literatúra	1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež
	1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež
	1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry
	1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry
	1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry
	1.5.6 Vydávanie prekladovej umeleckej literatúry
	1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže
	1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra
	1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky
Medziodborové aktivity	1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela
	1.6.2 Medziodborové podujatia
	1.6.3 Tvorba multimedijného diela
	1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity
	1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel

1.1 Divadlo

Podprogram 1.1 – Divadlo je zameraný na podporu profesionálneho činoherného divadla, hudobno-dramatického divadla, bábkového divadla a iných alternatívnych foriem divadla, s cieľom udržania kontinuity divadelnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.1.1 Tvorba javiskového diela - divadlo

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e divadelných/-é režisérovo/-ky, dramaturgov/-ičky, alebo iných/ umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti divadelného umenia. Podpora sa poskytuje na vytvorenie adaptácie a/alebo predlohy pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela na Slovensku. Podpora nie je určená na tvorbu bez viazanosti na jeho konkrétne javiskové uvedenie.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej divadelnej scéne a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-av žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ /-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladania žiadosti má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej divadelnej scéne, alebo tých/tie/-ie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) vytvorenie adaptácie literárnej, filmovej alebo inej predlohy pre divadelné uvedenie, b) vytvorenie literárnej alebo literárno-obrazovej predlohy pre naštudovanie a uvedenie pôvodnej divadelnej inscenácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať posledné tri najrelevantnejšie umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané, v rámci ktorej sú povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované (scénické čítanie sa nepokladá za primeranú formu uvedenia vytvoreného diela). Žiadateľ/-ka je tiež povinný/-á priložiť a opísať predpokladaný inscenačný zámer predkladaného projektu, jeho rozsah a uviesť, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený, pričom je

	zároveň povinný/-á priložiť akceptačný list daného divadla (v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy). Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) vytvorenie adaptácie literárnej, filmovej alebo inej predlohy pre divadelné uvedenie,</p> <p>b) vytvorenie literárnej alebo literárno-obrazovej predlohy pre naštudovanie a uvedenie pôvodnej divadelnej inscenácie.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané, v rámci ktorej sú povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované (scénické čítanie sa nepokladá za primeranú formu uvedenia vytvoreného diela). Žiadateľ/-ka je tiež povinný/-á priložiť a opísať predpokladaný inscenačný zámer predkladaného projektu, jeho rozsah a uviesť, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený, pričom je zároveň povinný/-á priložiť akceptačný list daného divadla (v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy). Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%

Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.2.

1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá

V rámci podprogramu 1.1.2 je podpora určená pre profesionálne divadelné zoskupenia na tvorbu a naštudovanie, no predovšetkým na uvedenie javiskového diela, ktoré bude verejne prezentované v divadelnej sezóne 2021/2022. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj reprízy (vrátane viacerých premiér) tohto nového diela. Podporu je možné použiť aj na vzdelávacie aktivity a vydanie odbornej publikácie viažuce sa k uvedeniu javiskového diela, ako aj na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, takisto na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela a neprofesionálne zoskupenia.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie sú prijímatelia povinní časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanie rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na aktivity, ktoré sú zaradené do projektu nezávislého divadla alebo divadelného zoskupenia žiadajúceho o podporu v rámci podprogramu 1.1.5, fond takúto žiadosť vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivéj a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba a naštudovanie javiskového diela v oblasti divadelného umenia, b) uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Dramaturgická explikácia (ako tvorca vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulé a súčasné kontexty a s ohľadom na vybraných interpretov), objasnenie výberu diela a zámeru). b) Inscenačný zámer (konkrétne interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia). Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka,

	b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ² c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³ d) občianske združenie, ⁴ e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, f) neinvestičný fond, g) nadácia, ⁵ h) záujmové združenie právnických osôb. ⁶
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.1.1.

1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá

V rámci podprogramu 1.1.3 je podpora určená na vytvorenie adaptácie predlohy pre divadelné uvedenie, naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré bude verejne prezentované v divadelnej sezóne 2021/2022. Podpora je prioritne určená na inovatívne projekty prekračujúce rámec štandardného repertoáru divadiel. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj reprízy (vrátane viacerých premiér). Podporu je možné použiť aj na vzdelávacie aktivity a vydanie odbornej publikácie viažuce sa k uvedeniu javiskového diela, taktiež na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných

² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela a neprofesionálne zoskupenia. Podpora nie je určená na napísanie divadelnej hry.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na aktivity, ktoré sú zaradené do projektu nezávislého divadla alebo divadelného zoskupenia žiadajúceho o podporu v rámci podprogramu 1.1.5, fond takúto žiadosť vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Dramaturgická explikácia (ako tvorca/-kyňa vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulé a súčasné kontexty a s ohľadom na vybraných interpretov), objasnenie výberu diela a zámeru). b) Inscenačný zámer (konkrétne interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia). Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky ktorí/é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021

Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.1.6.

1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže - divadlo

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti divadelného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti divadelného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁷ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,

⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	<p>e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁸ g) nadácia,⁹ h) záujmové združenie právnických osôb,¹⁰ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹¹ j) neinvestičný fond,¹² k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná.

⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho divadelného umenia, ktorými sú buď nezávislé divadlá, divadelné zoskupenia a / alebo organizácie. Projekt by mal zahŕňať viacero umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: uvedenie nových javiskových diel a ich reprízy, uvedenia menších javiskových foriem a ich reprízy; reprízy predstavení uvedených javiskových diel; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukciami, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.1.1; 1.1.2, 1.1.3., 1.1.4 a 1.1.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je určená na aktivity, ktoré sa netýkajú divadelného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislého divadla/divadelného zoskupenia a / alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Rovnako je povinnou prílohou žiadosti súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o reprízu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) Žiadateľ/-ka je povinný/-á priložiť aj podrobný rozpočet jednotlivých podujatí. Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹³

¹³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁴ d) občianske združenie, ¹⁵ e) neinvestičný fond, f) nadácia, ¹⁶ g) záujmové združenie právnických osôb, ¹⁷
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	30.06.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.4.

1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti divadelného umenia, na rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti divadelného umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je zameraný aj na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti divadelného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách,

¹⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov. Podpora je určená na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia / prezentácie alebo mobility, prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelennej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.1), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a / alebo tvorcov. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada, ktorú je žiadateľ / žiadateľka povinný v žiadosti špecifikovať.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelennej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú verejnosť (recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. a. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do

	štátneho jazyka. Žiadateľ/žiadateľka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.1.3.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p> <p>Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania požývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁸ vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,¹⁹ nadácia,²⁰ záujmové združenie právnických osôb,²¹ nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²²

¹⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> i) neinvestičný fond,²³ j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, i) organizácia s medzinárodným prvkom,²⁴ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu.
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	28.02.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.1.3.

²³ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

²⁴ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

1.2 Tanec

Podprogram 1.2 – Tanec je zameraný na podporu profesionálneho tanečného a pohybového divadla, iných alternatívnych foriem tanca a pantomímy, s cieľom udržania kontinuity rozvoja tanečného umenia, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.2.1 Tvorba javiskového diela - tanec

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti tanečného umenia. Podpora sa poskytuje na vytvorenie, adaptácie a/alebo predlohy pre naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia. Podpora nie je určená na tvorbu bez viazanosti na jeho konkrétne javiskové uvedenie.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej tanečnej scéne a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-av žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladania žiadosti má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej tanečnej scéne, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia, ktoré žiadateľ/-ka buď verejne uvedie a/alebo poskytne záznam z neverejného vystúpenia. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená profesionálnym choreografom/-kám v tanečnom umení, profesionálnym individuálnym tanečným interpretom/-kám, a profesionálnym tanečným zoskupeniam so zásadným celoslovenským a medzinárodným dosahom. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané a obrazovo zdokumentované, v rámci ktorej sú choreografi, individuálni umelci/-kyne a tanečné zoskupenia povinní uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované. Ak žiadateľ/-ka bol/-a

	poberateľom štipendia fondu v minulých rokoch, uvedie výstupy, miesto prezentácie, počet repríz a divákov predstavení. Žiadateľ/-ka je povinný/-á opísať predpokladaný inscenačný zámer predkladaného projektu a uviesť, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie podľa predchádzajúcej vety, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolu financovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.2.2 a 1.2.5.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela v oblasti tanečného umenia, ktoré žiadateľ/-ka buď verejne uvedie a/alebo poskytne záznam z neverejného vystúpenia. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená profesionálnym choreografom/-kám v tanečnom umení, profesionálnym individuálnym tanečným interpretom/-kám, a profesionálnym tanečným zoskupeniam. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané a obrazovo zdokumentované, v rámci ktorej sú choreografi, individuálni/-e umelci/-kyne a tanečné zoskupenia povinní uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované. Žiadateľ/-ka je povinný/-á opísať predpokladaný inscenačný zámer predkladaného projektu a uviesť, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie podľa predchádzajúcej vety, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu

	mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.2.2, 1.2.4 (projekty druhej výzvy) a 1.2.5.

1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela - tanec

Podpora je určená na tvorbu, naštudovanie a realizáciu javiskového diela, ktorá bude verejne prezentovaná v sezóne 2021/2022. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj reprízy (vrátane generálky a viacerých premiér). Podporu je možné použiť aj na vydanie odbornej publikácie viažucej sa ku konkrétnemu javiskovému dielu a na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela a neprofesionálne zoskupenia.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti pôsobiaci na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na aktivity, ktoré sú zaradené do projektu nezávislého tanečného zoskupenia žiadajúceho o podporu v rámci podprogramu 1.2.4, fond takúto žiadosť vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba a naštudovanie javiskového diela v oblasti tanečného umenia, b) uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁵ e) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁶

²⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	f) občianske združenie, ²⁷ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, h) neinvestičný fond, i) nadácia, ²⁸ j) záujmové združenie právnických osôb, ²⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.2.1, 1.2.2, 1.2.4 (projekty druhej výzvy), 1.2.5.

1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty - tanec

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre prehliadky, festivaly, súťaže neprofesionálnych tanečných zoskupení .

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg

²⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti tanečného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti tanečného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti tanečného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁰ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³¹ g) nadácia, ³² h) záujmové združenie právnických osôb, ³³ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁴ j) neinvestičný fond, ³⁵ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru,

³⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.2.4 (projekty prvej výzvy).

1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho tanečného umenia, ktorými sú buď nezávislé tanečné zoskupenia a / alebo organizácie. Projekt musí zahŕňať viacero druhov umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: uvedenia menších javiskových foriem; reprízy predstavení; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcii, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.2.1, 1.2.2., 1.2.3 a 1.2.5, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tanečného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a / alebo pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí tanečného zoskupenia a / alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade.</p> <p>Rovnako je povinnou prílohou žiadosti súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o uvedenie diel, reprízu, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.)</p> <p>Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade,</p>

	že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁶ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁷ d) občianske združenie, ³⁸ e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, f) neinvestičný fond, g) nadácia, ³⁹ h) záujmové združenie právnických osôb. ⁴⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tanečného umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021 (prvá výzva) alebo 01.07.2021 (druhá výzva)
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	30.06.2021 (prvá výzva) alebo 30.06.2022 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2021 (prvá výzva) alebo 30.06.2022 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,

³⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; projekty prvej výzvy: spoločná pre 1.2.3. Projekty druhej výzvy: spoločná pre 1.2.1, 1.2.2 a 1.2.5.

1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu a mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti tanečného umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi združeniami, organizáciami, inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti tanečného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.2), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a / alebo tvorcov. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada, ktorú je žiadateľ / žiadateľka povinný v žiadosti špecifikovať.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú verejnosť (recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility. Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.

Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. a. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/žiadateľka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spoluфинанcovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.2.1., 1.2.2 a 1.2.4 (projekty druhej výzvy).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spoluфинанcovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spoluфинанcovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁴¹ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,

⁴¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	<p>d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>e) občianske združenie,⁴²</p> <p>f) nadácia,⁴³</p> <p>g) záujmové združenie právnických osôb,⁴⁴</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴⁵</p> <p>i) neinvestičný fond,⁴⁶</p> <p>j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,</p> <p>k) organizácia s medzinárodným prvkom,⁴⁷</p> <p>l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	28.02.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) stravné,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p> <p>l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,</p> <p>n) propagačné materiály a publicita,</p> <p>o) poistenie umeleckých diel,</p> <p>p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>q) správa audítora,</p> <p>r) účastnícke poplatky,</p> <p>s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.2.1., 1.2.2 a 1.2.4 (projekty druhej výzvy).

⁴² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁴³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁴⁷ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike v znení neskorších predpisov.

1.3 Hudba

Podprogram 1.3 – Hudba je zameraný na podporu profesionálneho hudobného umenia s cieľom udržania kontinuity hudobného umenia, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.3.1 Tvorba hudobného diela

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti hudobného umenia. Podpora sa poskytuje na tvorbu, naštudovanie a verejné uvedenie diel pôvodnej skladateľskej tvorby.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre skladateľov/-ky a umelcov/-kyne, ktorí/é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej hudobnej scéne a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-av žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladania žiadosti má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej hudobnej scéne, alebo tých/tie, ktorí/é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-nej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B – štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba nového hudobného diela, kompozície, ktoré žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu, b) nové naštudovanie a realizácia hudobného diela, ktoré žiadateľ/-ka verejne uvedie, alebo zrealizuje jeho nahrávku (akceptujú sa aj pracovné verzie). UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e hudobných/-é skladateľov/-ky, výkonných/-é individuálnych/-e hudobných/-é umelcov/-kyne a hudobné zoskupenia, ktoré majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané, v rámci ktorej sú skladatelia/-ky, individuálni/-e umelci/-kyne, alebo hudobné zoskupenia povinní uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované, alebo priložiť ich notový záznam (alebo iný grafický záznam).

	V prípade nahrávok hudobného diela musí príloha obsahovať okrem opisu diel aj link, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho ukážky. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené nahrávky hudobného diela, alebo ich ukážky umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na elektronickom nosiči. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj existujúce časti notových (grafických) záznamov, či ukážky z pracovných nahrávok z diela, na ktorého vy/dotvorenie sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezniží hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.3.2 a 1.3.6.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) tvorba nového hudobného diela, kompozície, ktoré žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu,</p> <p>b) nové naštudovanie a realizácia hudobného diela, ktoré žiadateľ/-ka verejne uvedie, alebo zrealizuje jeho nahrávku (akceptujú sa aj pracovné verzie).</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e hudobných/-é skladateľov/-ky, výkonných/-é individuálnych/-e hudobných/-é umelcov/-kyne a hudobné zoskupenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané, v rámci ktorej sú skladatelia, individuálni umelci, alebo hudobné zoskupenia povinní uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované, alebo priložiť ich notový záznam (alebo iný grafický záznam). V prípade nahrávok hudobného diela musí príloha obsahovať okrem opisu diel aj link, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho ukážky. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené nahrávky hudobného diela, alebo ich ukážky umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na elektronickom nosiči. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj existujúce časti notových (grafických) záznamov, či ukážky z pracovných nahrávok z diela, na ktorého vy/dotvorenie sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezniží hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu

	mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.3.2 a 1.3.6.

1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela

Podpora je určená na tvorbu, naštudovanie a verejné uvedenie diel pôvodnej skladateľskej tvorby, ako aj na šírenie hudby prostredníctvom nosičov alebo internetu, a to najmä diel pôvodnej hudobnej tvorby, dramaturgicky výnimočného, či historicky významného titulu v interpretácii slovenských interpretov/-iek, alebo slovenských a zahraničných interpretov/-iek. Podpora na nahrávky je poskytovaná vydavateľským subjektom na jeden, či viacero titulov (edičný plán) a je určená na priame náklady súvisiace s realizáciou nahrávky, výrobou nosiča a jeho distribúciou v rámci Slovenskej republiky. Podporu je možné použiť aj na vydanie odbornej publikácie viažucej sa k uvedeniu diela a na vytvorenie audiovizuálneho záznamu. V rámci podprogramu podpora nie je určená pre koncerty, ak súčasťou projektu nie je nové naštudovanie hudobného diela. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie / vydanie hudobného diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie hudobného diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu môže predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je CD alebo LP nosič, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jeho vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať umeleckú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Povinnou prílohou je pracovná ukážka hudobného diela.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba hudobného diela, b) uvedenie nového hudobného diela, c) vydanie a šírenie hudobného diela podľa edičného plánu v oblasti hudby
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnými prílohami žiadosti sú: a) zoznam titulov/nosičov, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov do predloženia žiadosti (táto podmienka sa netýka začínajúcich vydavateľstiev, alebo žiadateľa/-ky, ktorý vydáva jeden alebo dva tituly). Treba jasne rozlíšiť nosiče na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov; b) kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky, kde je potrebné jasne rozlíšiť tituly/nosiče na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každom titule, ktorý je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jeho

	<p>vydanie, priloží kópiu autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, príp. interpretmi diela; Túto prílohu žiadateľ/-ka priložá, ak žiada o podporu na jeden či dva tituly.</p> <p>c) kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom nového hudobného diela;</p> <p>d) licenčná zmluva alebo písomné vyjadrenie vydavateľa o vysporiadaní autorských / licenčných práv v prípade interpretácie existujúceho hudobného diela; žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-ka,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴⁸</p> <p>e) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁴⁹</p> <p>f) občianske združenie,⁵⁰</p> <p>g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,</p> <p>h) neinvestičný fond,</p> <p>i) nadácia,⁵¹</p> <p>j) záujmové združenie právnických osôb.⁵²</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p>

⁴⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁵⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁵¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁵² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	<ul style="list-style-type: none"> h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.3.1 a 1.3.6.

1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží a koncertov v oblasti klasickej a experimentálnej hudby s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia prehliadky v oblasti hudobného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti hudobného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti hudobného umenia, a) realizácia koncertu v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁵³ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁵⁴ g) nadácia,⁵⁵

⁵³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁵⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁵⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> h) záujmové združenie právnických osôb,⁵⁶ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁵⁷ j) neinvestičný fond,⁵⁸ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty - hudobné žánre populárnej kultúry

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží a koncertov v oblasti hudobných žánrov populárnej kultúry (džez, blues, elektronická hudba, folk, country, gospel, world music a podobne) s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady

⁵⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁵⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁵⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre poloprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti hudobného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti hudobného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti hudobného umenia, d) realizácia koncertu v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁵⁹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁶⁰ g) nadácia,⁶¹ h) záujmové združenie právnických osôb,⁶² i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁶³ j) neinvestičný fond,⁶⁴ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR

⁵⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁶⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁶¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁶² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁶³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁶⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných a nezávislých organizácií pôsobiacich v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Projekt musí zahŕňať viacero rôznorodých umeleckých aktivít a podujatí, ktoré sa budú uskutočňovať v priebehu celého roka. Medzi ne patria najmä: jednorazové podujatia menšieho rozsahu, koncertné cykly; majstrovské kurzy; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukciami, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu. V prípade, že bude projekt obsahovať len jeden typ aktivity (napr. len sériu koncertov, vzdelávacie podujatia alebo networking v zahraničí), takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov, keďže pre tieto aktivity sú určené samostatné podprogramy.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.3.1, 1.3.2; 1.3.3, 1.3.4 a 1.3.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora **nie je** určená výlučne na činnosť a aktivity hudobných zoskupení, hudobných skupín, alebo kapiel. Podpora nie je určená ani na aktivity, ktoré sa netýkajú hudobného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislej hudobnej organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade.</p> <p>Rovnako je povinnou prílohou žiadosti súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o koncert, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.)</p> <p>Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p>
	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-ka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁶⁵ právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁶⁶ občianske združenie,⁶⁷ neinvestičný fond, nadácia,⁶⁸ záujmové združenie právnických osôb,⁶⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2021

⁶⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁶⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁶⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁶⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁶⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná

1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu, mobility a rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti hudobného umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti hudobného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielnach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.3.1 a 1.3.2), na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.3), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a tvorcov/-kyne. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada, ktorú je žiadateľ / žiadateľka povinný v žiadosti špecifikovať.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelennej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje

zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú verejnosť (recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotliviec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadosti, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. a. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/žiadateľka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.3.1 a 1.3.2.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.

Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p> <p>Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁷⁰ vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,⁷¹ nadácia,⁷² záujmové združenie právnických osôb,⁷³ nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁷⁴ neinvestičný fond,⁷⁵ vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, organizácia s medzinárodným prvkom,⁷⁶ právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	28.02.2022

⁷⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁷¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁷² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁷³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁷⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁷⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁷⁶ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.3.1 a 1.3.2.

1.4 Vizuálne umenie

Podprogram 1.4 – Vizuálne umenie je zameraný na podporu profesionálneho vizuálneho umenia (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, produktový dizajn, grafický dizajn, textilný a odevný dizajn, architektúra) a iných alternatívnych foriem, s cieľom udržania kontinuity vizuálnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu, návrh a/alebo realizáciu diel vizuálnych umení z oblasti klasických a tradičných médií, nových médií a fotografie. Žiadateľ/-ka je povinný/-á do projektu zahrnúť aj verejnú prezentáciu, ktorú je povinný/-á realizovať na Slovensku. Verejná prezentácia sa môže uskutočniť najskôr po uplynutí obdobia, na ktoré bolo pridelené štipendium a najneskôr do piatich mesiacov od ukončenia oprávneného obdobia určeného na realizáciu projektov. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov/kýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-av žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladania žiadosti má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Forma podpory:	štipendium
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela vizuálneho umenia, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych/-e umelcov/-kyne z oblasti klasických, tradičných médií, fotografie a nových médií, ktorí/-é majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.

Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane obrazovo zdokumentované. V prípade videa, intermediálnych, multimedialných, či elektronických diel a pod. môže príloha obsahovať okrem kľúčových záberov diel aj odkaz, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho časti. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené diela, či ich časti umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na elektronickom nosiči. Dokumentácia môže byť doplnená o textové informácie, ak je to nevyhnutné pre objasnenie autorského zámeru. Žiadateľ/-ka je povinný/-á zahrnúť do prílohy aj vizuálne informácie o projekte (náčrt, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, napríklad v prípade klasických, tradičných médií, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.4.6 a 1.4.7.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Forma podpory:	Štipendium
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela vizuálneho umenia, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych/-e umelcov/-kyne z oblasti klasických, tradičných médií, fotografie a nových médií. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane obrazovo zdokumentované. V prípade videa, intermediálnych, multimedialných, či elektronických diel a pod. môže príloha obsahovať okrem kľúčových záberov diel aj odkaz, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho časti. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené diela, či ich časti umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na elektronickom nosiči. Dokumentácia môže byť doplnená o textové informácie, ak je to nevyhnutné pre objasnenie autorského zámeru. Žiadateľ/-ka je povinný/-á zahrnúť do prílohy aj vizuálne informácie o projekte (náčrt, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, napríklad v prípade klasických, tradičných médií, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži

	hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.4.6 a 1.4.7.

1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu, návrh a/alebo realizáciu diel vizuálnych umení z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry. Žiadateľ/-ka je povinný/-á do projektu zahrnúť aj verejnú prezentáciu, ktorú je povinný/-á realizovať na Slovensku. Verejná prezentácia sa môže uskutočniť najskôr po uplynutí obdobia, na ktoré bolo pridelené štipendium a najneskôr do piatich mesiacov od ukončenia oprávneného obdobia určeného na realizáciu projektov. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. Výstupom projektu nemôže byť prototyp určený pre priemyselnú výrobu.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej scéne v oblasti úžitkového umenia, dizajnu alebo architektúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ / žiadateľka, ktorý v termíne výzvy na predkladania žiadosti má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej scéne v oblasti úžitkového umenia, dizajnu, či architektúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela z oblasti dizajnu, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.

Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych umelcov/-kyne z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry, ktorí/-é majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké/dizajnérske projekty žiadateľa/-ky primerane obrazovo zdokumentované, ako aj vizuálne informácie o projekte (náčrt, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Dokumentácia môže byť doplnená o textové informácie, ak je to nevyhnutné pre objasnenie autorského zámeru. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná;

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela z oblasti dizajnu, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych umelcov/-kyne z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať tri najrelevantnejšie umelecké/dizajnérske projekty žiadateľa/-ky primerane obrazovo zdokumentované, ako aj vizuálne informácie o projekte (náčrt, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Dokumentácia môže byť doplnená o textové informácie, ak je to nevyhnutné pre objasnenie autorského zámeru. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu

	mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná;

1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky individuálnych a kolektívnych výstav, salónov, festivalov a iných typov prezentačných aktivít v oblasti vizuálneho umenia s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na výstavné a prezentačné projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je to, aby bol výstavný projekt v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á do samotnej výstavy zahrnúť aj tvorcov/-kyne pôsobiacich/-e na Slovensku.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na neprofesionálne aktivity. Podpora nie je určená na prezentačné projekty a podujatia, ktoré sú súčasťou výstavných projektov galérií v rámci podprogramu 1.4.5 alebo podprogramu 5.3.1, rovnako na totožný výstavný projekt si nemôže požiadať podporu viac žiadateľov/-ky (napr. galéria a vystavujúci umelec). Podpora nie je určená na prezentačné aktivity výstupov štipendií 1.4.1, na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.1), ak nejde napríklad o site-specific umenie, happening, performace a pod., kde je tvorba preukázateľne súčasťou prezentačnej aktivity (žadateľ/-ka je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť v komentári k rozpočtu a uviesť v záväzných výstupoch v zmluve). Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4). V prípade, ak nejde o koprodukčný projekt, výstavy a prezentačné aktivity realizované na Slovensku aj v zahraničí sú zaradené do tohto podprogramu iba v prípade, ak sa dominantná časť aktivít realizuje na Slovensku.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na projekt (výstavu, salón a pod.), ktorý je súčasťou projektu nezávislej galérie žiadajúcej o podporu v rámci podprogramu 1.4.5, alebo súčasťou projektu zriaďovanej galérie v rámci podprogramu 5.3.1, fond takúto žiadosť automaticky vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať koncepciu výstavy, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je kurátor/-ka podujatia a zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia samostatnej výstavy v oblasti vizuálneho umenia, b) realizácia kolektívnej výstavy v oblasti vizuálneho umenia, c) realizácia salónu oblasti vizuálneho umenia, d) realizácia festivalu v oblasti vizuálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.

Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – jednotlivец, b) fyzická osoba – živnostník/-ka/-ka, c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁷⁷ d) občianske združenie, ⁷⁸ e) nadácia, ⁷⁹ f) záujmové združenie právnických osôb, ⁸⁰ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁸¹ h) neinvestičný fond, ⁸² i) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; samostatná.

⁷⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.⁷⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.⁷⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.⁸⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.⁸¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.⁸² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – dizajn

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky individuálnych a kolektívnych výstav, festivalov a iných typov prezentačných aktivít v oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na výstavné a prezentačné projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je to, aby bol výstavný projekt v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á do samotnej výstavy zahrnúť aj tvorcov/-kyne pôsobiacich/-e na Slovensku.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na neprofesionálne aktivity. Podpora nie je určená na prezentačné projekty a podujatia, ktoré sú súčasťou výstavných projektov galérií v rámci podprogramu 1.4.5 alebo podprogramu 5.3.1, rovnako na totožný výstavný projekt si nemôže požiadať podporu viac žiadateľov/-ky (napr. galéria a vystavujúci umelec). Podpora nie je určená na prezentačné aktivity výstupov štipendií 1.4.2, na tvorbu diel z oblasti dizajnu (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.2), Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4). V prípade, ak nejde o koprodukčný projekt, výstavy a prezentačné aktivity realizované na Slovensku aj v zahraničí sú zaradené do tohto podprogramu iba v prípade, ak sa dominantná časť aktivít realizuje na Slovensku.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na projekt (výstavu, salón a pod.), ktorý je súčasťou projektu nezávislej galérie žiadajúcej o podporu v rámci podprogramu 1.4.5, alebo súčasťou projektu zriaďovanej galérie v rámci podprogramu 5.3.1, fond takúto žiadosť automaticky vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať koncepciu výstavy, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je kurátor/-ka podujatia a zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia samostatnej výstavy v oblasti dizajnu, b) realizácia kolektívnej výstavy v oblasti dizajnu, c) realizácia salónu oblasti dizajnu, d) realizácia festivalu v oblasti dizajnu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho dizajnu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – jednotlivец, b) fyzická osoba – živnostník/-ka/-ka, c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁸³ d) občianske združenie,⁸⁴ e) nadácia,⁸⁵

⁸³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁸⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁸⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	f) záujmové združenie právnických osôb, ⁸⁶ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁸⁷ h) neinvestičný fond, ⁸⁸ i) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; samostatná.

1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia, ktorými sú buď nezávislé galérie a / alebo organizácie. Projekt musí zahŕňať viacero umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: výstavy; reprízy výstav; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcí, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Ak žiadateľ/-ka pripravuje svoju výstavnú koncepciu na základe otvorenej výzvy, je v prílohe povinný/-á popísať v projekte proces selekcie vystavujúcich umelcov/-kyne vrátane odborníkov/-čok, ktorí/é sa na selekcii podieľajú (napr. komisia, garant).

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.4.3 a 1.4.4, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných

⁸⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁸⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁸⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je tiež určená na náklady na tvorbu umeleckých diel, taktiež na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov, ktoré sa neviažu priamo ku činnosti galérie. Podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú vizuálneho umenia (aj keď sa odohrávajú v priestoroch galérie), na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch. Rovnako tak podpora nie je určená pre školské galérie, alebo im podobné, ktoré vystavujú práce neprofesionálov, alebo bez kurátorskej koncepcie, či výberu.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť presnú štruktúru ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať v oblasti vizuálneho umenia.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislej galérie a / alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Rovnako je povinnou prílohou žiadosti súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, pričom pri výstavách je potrebné špecifikovať koncepciu danej prezentácie. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží aj ďalšie prílohy k žiadosti, ak tak bude uvedené vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁸⁹ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁹⁰ d) občianske združenie, ⁹¹ e) neinvestičný fond, f) nadácia, ⁹² g) záujmové združenie právnických osôb. ⁹³
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti vizuálneho umenia a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu

⁸⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁹⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁹¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁹² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁹³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná;

1.4.6 Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore

V rámci podprogramu je podpora určená na tvorbu, návrh a/alebo realizáciu diel vizuálneho umenia z oblasti klasických, tradičných a nových médií, dizajnu a architektúry, ktoré zodpovedajú kritériám súčasného vizuálneho umenia, dizajnu a architektúry, pričom adekvátnym umeleckým spôsobom dotvárajú verejný priestor miest a obcí v SR. Podpora je určená projektom, ktoré realizujú diela vo verejnom priestore so zámerom trvalého umiestnenia (vyhotovené z adekvátneho materiálu) a majú nadregionálny, celoštátny umelecký význam. Verejným priestorom sa rozumie miesto umiestnenia diela, ktoré je verejnosti voľne prístupné a je vo vlastníctve obce.

Podpora je určená na realizovanie diel z oblasti výtvarného umenia alebo z oblasti dizajnu, od umelcov a umelkýň etablovaných a aktívne pôsobiacich na profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia, dizajnu, či architektúry. Podpora je určená na tvorbu, vyhotovenia a umiestnenie diela vo verejnom priestore. Podmienkou podpory v podprograme je ukončená súťaž návrhov na vytvorenie diela vo verejnom priestore, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom/-kou. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Žiadateľ/-ka je povinný/-á ustanoviť komisiu, ktorá bude zložená v nadpolovičnej väčšine z odborníkov/-čok (t. j. osôb s dosiahnutým VŠ vzdelaním druhého stupňa na umeleckých alebo spoločenskovedných odboroch) z oblasti vizuálneho umenia, dizajnu, architektúry, teórie a dejín umenia, estetiky, prípadne z príbuzných odborov. Žiadatelia/-ky si môžu prizvať na odbornú garanciu aj odborníkov/-čky z akademického prostredia umeleckých VŠ.

V rámci podprogramu podpora nie je určená na repliky už existujúcich diel, repliky zničených diel, alebo ich častí, reštaurovanie a obnovu existujúcich diel, tradičnú pomníkovú tvorbu, pamätné tabule, pamätné tabule s portrétmi, portrétne busty, a podobne. Na stavebné práce, rekonštrukčné práce, záhradno-architektonické práce, resp. urbanistické riešenie okolia diela, či osvetlenie realizovaného diela nemožno poskytnúť dotáciu, no možno si ich uplatniť ako spolufinancovanie projektu. Fond vyradí žiadosti, ktoré budú obsahovať realizácie diel neprofesionálnych tvorcov/-kýň, umelecké stvárnenie kontroverzných tém (udalosti, osobnosti, výročia, atď.), či diela, ktoré budú urážlivé k akýkoľvek skupinám a menšinám.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je, aby umiestnenie diela sa uskutočnilo vo verejnom priestore na Slovensku.

Žiadateľ/-ka si môže podať maximálne **jednu** žiadosť v rámci podprogramu. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia diela vo verejnom priestore – výtvarné umenie, b) realizácia diela vo verejnom priestore – dizajn.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou je komplexná dokumentácia diela na verejnom priestore (obrazová, textová, situačná, atď.), vizualizácia urbanistického kontextu a umiestnenia diela vo verejnom priestore, komplexný rozpočet celého projektu, dokumentácia celého procesu verejnej súťaže s odporúčaním / zdôvodnením výberovej komisie a profesijnými životopismi členov komisie. Ďalšími povinnými prílohami sú štruktúrovaný životopis autora/autorov diela, kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi objednávateľom a autorom / autormi vizuálneho diela, na ktorého realizáciu je žiadaná podpora, doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k pozemku, na ktorom sa dielo trvalo umiestni. Povolenie/-a k umiestneniu diela vo verejnom priestore žiadateľ/-ka predloží fondu pred uzatvorením zmluvy v prípade, že projekt bude podporený. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, f) nadácia, g) záujmové združenie právnických osôb, h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, i) neinvestičný fond,
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady,

	i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.4.1 a 1.4.7

1.4.7 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti vizuálneho umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti vizuálneho umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, výstavách, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.1 a 1.4.2), ak nejde napríklad o site-specific umenie, happening, performace a pod., kde je tvorba preukázateľne súčasťou prezentačnej aktivity (žiadateľ/-ka je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť v komentári k rozpočtu a uviesť v záväzných výstupoch v zmluve). Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčných charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelených dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú verejnosť (recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. a. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/žiadateľka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.4.1 a 1.4.6

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia medzinárodnej prezentácie, b) realizácie medzinárodnej mobility.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁹⁴ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ⁹⁵ f) nadácia, ⁹⁶ g) záujmové združenie právnických osôb, ⁹⁷ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁹⁸ i) neinvestičný fond, ⁹⁹ j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, k) organizácia s medzinárodným prvkom, ¹⁰⁰ l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu

⁹⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁹⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁹⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁹⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁹⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁹⁹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁰ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike v znení neskorších predpisov.

Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	28.02.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.4.1 a 1.4.6

1.5 Literatúra

Podprogram 1.5 – Literatúra je zameraný na podporu tvorby pôvodnej umeleckej literatúry, realizáciu prekladov, vydávania pôvodnej a prekladovej literatúry, literatúry pre deti a mládež v tlačenej alebo elektronickej forme (sprístupňovaných verejnosti prostredníctvom internetu alebo e-kníh) v slovenskom jazyku určených do distribučnej siete v Slovenskej republike, s cieľom udržania kontinuity literárnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru. V rámci programu sú podporované aj realizácie prekladov zo slovenského jazyka do iných jazykov, ktoré môžu byť vydané a distribuované aj v zahraničí.

1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu diel umeleckej literatúry pre deti a mládež, preklad literárne hodnotných knižných publikácií, najmä prvé vydania diel pôvodnej literatúry súčasných autorov / autoriek. Súčasťou publikácií môže byť aj ilustračné stvárnenie. Podpora je určená aj na realizáciu prekladov inojazyčných diel umeleckej literatúry pre deti a mládež. V rámci podprogramu sa podporujú preklady aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti literatúry pre deti a mládež a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiállové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladania žiadosti má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti literatúry pre deti a mládež, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný minimálny rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Ak bude súčasťou projektu aj ilustračné stvárnenie, žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á v žiadosti uviesť predpokladaný počet ilustrácií, ako aj počet ilustrácií, ktoré sú už vytvorené v čase podania žiadosti. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:

- tvorba literárneho diela pre deti a mládež, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu.
- preklad inojazyčného literárneho diela pre deti a mládež do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.
- preklad slovenského literárneho diela pre deti a mládež do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.

UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej

	republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov / autoriek, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky alebo v elektronických médiách vydané či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium v oblasti literatúry musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, vrátane archívneho čísla, ak je to relevantné) troch najrelevantnejších prác (vrátane rozhlasového, televízneho, či filmového scenára) žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. Žiadateľ/-ka o štipendium na tvorbu je tiež povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Príloha žiadosti o štipendium na preklad musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. Žiadateľ/-ka o štipendium na preklad je tiež povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka o preklad priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.5.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) tvorba literárneho diela pre deti a mládež, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme rukopisu.</p> <p>b) preklad inojazyčného literárneho diela pre deti a mládež do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.</p> <p>c) preklad slovenského literárneho diela pre deti a mládež do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
--	---

Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov / autoriek, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydané, či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium v oblasti literatúry musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, vrátane archívneho čísla, ak je to relevantné) troch najrelevantnejších prác (vrátane rozhlasového, televízneho, či filmového scenára) s krátkym opisom ich obsahu. Žiadateľ/-ka o štipendium na tvorbu je tiež povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Príloha žiadosti o štipendium na preklad musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. Žiadateľ/-ka o štipendium na preklad je tiež povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka o preklad priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.5.2.

1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež

Podpora je určená na tvorbu, preklad a vydávanie literárne hodnotných knižných publikácií pre deti a mládež, najmä prvé vydania diel pôvodnej literatúry súčasných autorov / autoriek a reedície knižných titulov. Súčasťou publikácií je aj ilustračné stvárnenie. Podpora je určená aj na realizáciu prekladov a vydávanie inojazyčných diel umeleckej literatúry pre deti a mládež, najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných zahraničných autorov / autoriek a reedície knižných titulov. V rámci podprogramu sa podporuje vydávanie prekladov aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanе rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú

doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie knižných publikácií podľa edičného plánu v oblasti umeleckej literatúry pre deti a mládež.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov.</p> <p>Povinnou prílohou je tiež kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá na webovom sídle fondu), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie, priloží kópiu autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, autorom /-kou ilustrácií, príp. prekladateľom/-kou.</p> <p>Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á k žiadosti priložiť špecifikáciu formy distribúcie, ako aj textové ukážky a ukážky ilustračného stvárnenia kníh, na vydanie ktorých sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán, v prípade ukážky ilustračného stvárnenia musí ísť o 3 až 5 obrazových ukážok. Aj v prípade prekladu umeleckej literatúry pre deti a mládež je povinnou prílohou žiadosti o dotáciu textová ukážka prekladu a ukážka ilustračného stvárnenia knihy, na ktorej vydanie je žiadaná podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán, v prípade ukážky ilustračného stvárnenia, musí ísť o 3 až 5 obrazových ukážok. Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu / v prípade prekladu slovenského názvu publikácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-ka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁰¹ právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁰² občianske združenie,¹⁰³ neinvestičný fond, nadácia,¹⁰⁴ záujmové združenie právnických osôb.¹⁰⁵

¹⁰¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁰² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁰³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.5.1.

1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu slovenskej umeleckej literatúry, to znamená poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu, literárnej adaptácie, umeleckej reportáže a podobne.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladania žiadosti má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať

iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný minimálny rozsah diela podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba umeleckého literárneho diela, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov / autorky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky alebo v elektronických médiách vydané či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a majú pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium v oblasti literatúry musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, vrátane archívneho čísla, ak je to relevantné) troch najrelevantnejších prác (vrátane rozhlasového, televízneho, či filmového scenára) s krátkym opisom ich obsahu. Žiadateľ/-ka o štipendium je tiež povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba umeleckého literárneho diela, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky

	republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov / autorky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydané či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a majú pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium v oblasti literatúry musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, vrátane archívneho čísla, ak je to relevantné) troch najrelevantnejších prác (vrátane rozhlasového, televízneho, či filmového scenára) s krátkym opisom ich obsahu. Žiadateľ/-ka o štipendium je tiež povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; samostatná.

1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry

Podpora je určená vydavateľstvám na tvorbu a vydávanie slovenskej umeleckej literatúry, to znamená poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu, literárnej adaptácie, umeleckej reportáže a podobne, najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných autorov/-ky, reedície knižných titulov, kritické vydania, nové textové výbery súčasných a starších autorov/-iek, nové vydania a reedície významných diel pôvodnej klasickej a súčasnej literatúry. Minimálny povinný počet vydaných výtlačkov je pri próze 500 kusov, pri poézii 300 kusov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpisat' predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie knižných publikácií podľa edičného plánu v oblasti umeleckej literatúry.

Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov.</p> <p>Povinnou prílohou je tiež kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá na webovom sídle fondu), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie, priloží kópiu autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, príp. autorom/-kou ilustrácií.</p> <p>Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á k žiadosti priložiť špecifikáciu formy distribúcie knižnej publikácie, ako aj textovú ukážku, na ktorej vydanie sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu publikácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-ka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁰⁶ právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁰⁷ občianske združenie,¹⁰⁸ vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, neinvestičný fond, nadácia,¹⁰⁹ záujmové združenie právnických osôb,¹¹⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ol style="list-style-type: none"> autorské honoráre, práce a služby vykonané na faktúru, personálne náklady,

¹⁰⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁰⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹¹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.5.8 a 1.5.9

1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na realizáciu prekladov inojazyčných diel umeleckej literatúry (poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu), najmä na nové textové výbery a preklady súčasných a klasických autorov / autoriek. V rámci podprogramu sa nepodporujú preklady literatúry pre deti a mládež (podprogram 1.5.1). V rámci podprogramu sa podporujú preklady aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre prekladateľov a prekladateľky, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti prekladu umeleckej literatúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

V rámci podprogramu si možno požiadať o **dvojročné A – štandardné štipendium** na roky 2021 a 2022, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2021, resp. na rok 2022. O dvojročné štipendium je možné požiadať v prípade prekladu umelecky náročného literárneho diela.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti prekladu umeleckej literatúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) preklad inojazyčného umeleckého literárneho diela do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu. b) preklad slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.

	UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre prekladateľov/-ky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydaný či uvedený žiaden preklad literárneho diela (próza, poézia, dramatický text). Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a majú pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium v oblasti literatúry musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. Žiadateľ/-ka o štipendium je tiež povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Povinnou prílohou žiadosti je aj kópia akceptačného listu od vydavateľa, v ktorom sa zaviaže, že vydá preklad predmetného diela a poskytne prehlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 24 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre 1.5.6

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) preklad inojazyčného umeleckého literárneho diela do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu. b) preklad slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre prekladateľov, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydaný či uvedený žiaden preklad literárneho diela (próza, poézia, dramatický text). Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a majú pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala

	a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium v oblasti literatúry musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. Žiadateľ/-ka o štipendium je tiež povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Povinnou prílohou žiadosti je aj kópia akceptačného listu od vydavateľa, v ktorom sa zaviazne, že vydá preklad predmetného diela a poskytne prehlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre 1.5.6 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy roka 2021).

1.5.6 Vydávanie prekladov umeleckej literatúry

Podpora je určená na realizáciu prekladov a vydávanie inojazyčných diel umeleckej literatúry (poézie, prózy, drámy, eseje, literatúry faktu), najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných zahraničných autorov / autoriek, reedície knižných titulov, kritické vydania, nové textové výbery súčasných a klasických autorov /autoriek, nové vydania a reedície významných diel klasickej a súčasnej zahraničnej literatúry. V rámci podprogramu sa nepodporujú preklady cez tretí jazyk a literatúra pre deti a mládež (podprogram 1.5.1). V rámci podprogramu sa podporuje vydávanie prekladov aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný. Minimálny povinný/-á počet vydaných výtlačkov je 500 kusov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanne rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie prekladov slovenských knižných publikácií v oblasti umeleckej literatúry do iných jazykov a vydanie prekladov inojazyčných publikácií do slovenského jazyka v oblasti umeleckej literatúry podľa edičného plánu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Povinnou prílohou je tiež kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá na webovom sídle fondu), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie,

	<p>ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie, priloží kópiu autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom, príp. autorom /autorkou ilustrácií.</p> <p>V prípade prekladu publikácie v oblasti umeleckej literatúry je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť k žiadosti o dotáciu špecifikáciu formy distribúcie (v prípade prekladu zo slovenského jazyka do iných jazykov formy distribúcie v zahraničí), aj textovú ukážku prekladu, na ktorej vydanie sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu / v prípade prekladu slovenského názvu publikácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré disponujú oprávnením na výkon činnosti, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹¹¹ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹¹² d) občianske združenie,¹¹³ e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, f) neinvestičný fond, g) nadácia,¹¹⁴ h) záujmové združenie právnických osôb,¹¹⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady,

¹¹¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹¹² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹¹³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹¹⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹¹⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	<ul style="list-style-type: none"> d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre 1.5.5.

1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, knižných výstav, autorských čítaní, prezentácií autorov / autoriek a diel, súťaží a podujatí zameraných na výchovu k čítaniu s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán / scenár podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia knižnej výstavy v oblasti literatúry a knižnej kultúry, b) realizácia súťaže v oblasti literatúry a knižnej kultúry, c) realizácia prehliadky v oblasti literatúry a knižnej kultúry, d) realizácia výchovného a/alebo prezentačného podujatia v oblasti literatúry a knižnej kultúry, e) realizácia festivalu v oblasti literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹¹⁶ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,¹¹⁷

¹¹⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹¹⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> g) nadácia,¹¹⁸ h) záujmové združenie právnických osôb,¹¹⁹ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹²⁰ j) neinvestičný fond,¹²¹ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná.

1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti literatúry. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom

¹¹⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹¹⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹²⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹²¹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti literatúry, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielnach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.5), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelených dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú verejnosť (recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadosti, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. a. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/žiadateľka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.

Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.5.4 a 1.5.9.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p> <p>Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹²² vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,¹²³ nadácia,¹²⁴ záujmové združenie právnických osôb,¹²⁵ nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹²⁶ neinvestičný fond,¹²⁷

¹²² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹²³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹²⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹²⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹²⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹²⁷ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, k) organizácia s medzinárodným prvkom,¹²⁸ l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	28.02.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.5.4 a 1.5.9.

1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky

Podpora je určená odborným tímom literárnych vedcov/-kýň (aj z viacerých akademických, vedeckých, atď. pracovísk), editorov/-iek, redaktorov/-riek, atď. kooperujúcich s vydavateľstvom, resp. vydavateľstvám kooperujúcich s tímom odborníkov/-čok na kritické vydanie súborného diela klasikov slovenskej umeleckej literatúry. V roku 2021 bude podpora poskytnutá výlučne na kritické vydanie súborného diela Pavla Országha Hviezdoslava alebo Boženy Slančíkovej-Timravy. V rámci podprogramu možno požiadať o **trojročnú dotáciu** na roky 2021, 2022 a 2023, pričom odborná komisia môže odporúčať rôznu výšku podpory na jednotlivé roky podľa predloženého rozpočtu celého projektu.

¹²⁸ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov **na kritické vydanie súborného diela jedného autora/-ky**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Kritické vydanie súborného literárneho diela.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je podrobná koncepcia kritického vydania súborného diela, podrobný harmonogram celého projektu a podrobný rozpočet celého projektu. Ďalej je povinnou prílohou zloženie realizačného tímu, edičnej rady a vedeckých recenzentov (žadateľ/-ka je povinný/-á predložiť kópie zmlúv so všetkými odborníkmi/-ami najneskôr pred podpisom zmluvy). Povinnou prílohou je tiež koprodukčná zmluva medzi žiadateľom/-kou a vydavateľstvom v prípade, že žiadateľom/-kou nebude vydavateľom. Povinnou prílohou je predbežný grafický návrh pripravovaného súborného diela (kópiu zmluvy s grafickým dizajnérom žiadateľ/-ka priloží najneskôr pred podpisom zmluvy), rovnako aj plán distribúcie jednotlivých zväzkov súborného diela. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹²⁹ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹³⁰ d) občianske združenie, ¹³¹ e) vysoká škola, f) neinvestičný fond, g) nadácia, ¹³² h) záujmové združenie právnických osôb, ¹³³
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR (na jeden rok) 150 000 (na celú realizáciu)
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	150 000 EUR (na jeden rok) 450 000 (na celú realizáciu)
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021

¹²⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹³⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹³¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹³² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹³³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.5.4 a 1.5.8.

1.6 Medziodborové aktivity

Podprogram 1.6 – Medziodborové aktivity je zameraný na medziodborové profesionálne kultúrne aktivity a iniciatívy, ktoré sú súhrnom aktivít a/alebo interakcie viacerých druhov profesionálneho umenia. Podpora v rámci toho programu je určená aj na tvorbu multimediálnych diel.

1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela

Podpora je určená na náklady súvisiace s tvorbou, realizáciou, naštudovaním, a/alebo vydaním inovatívnych diel, vrátane vydávania komiksov, dramatinizovaných a nedramatinizovaných audiokníh, ktorých zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii vyvážené zastúpené a určené na verejnú prezentáciu, uvedenie a/alebo distribúciu.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a / alebo uvedenie diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie alebo prezentácia diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Podporná činnosť nie je zameraná na tvorbu diel, ktoré sú výlučne, alebo dominantne z jednej oblasti umenia (napr. na vydávanie umeleckej literatúry, ilustratívne spojenie fotografie a textu, tvorba diel vizuálneho umenia a hudby, uvedenie javiskového diela v oblasti divadla, či tanca so svetelnými, či hudobnými prvkami, predstavenia tradičnej kultúry, hudobno-slovesné diela, happeningy, počítačové hry, obrazová dokumentácia akéhokoľvek druhu umenia a pod.), preto žiadosti s takýmto zámerom budú vyradené z formálnych dôvodov. V prípade nejasností ohľadom zaradenia žiadosti do tohto podprogramu je žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie podať vysvetlenie zámeru projektu. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a tvorcov/-kyne.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak je súčasťou projektu uvedenie diela, žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia diela, ktorého zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka,

	b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹³⁴ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹³⁵ d) občianske združenie, ¹³⁶ e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, f) neinvestičný fond, g) nadácia, ¹³⁷ h) záujmové združenie právnických osôb. ¹³⁸
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.6.4 a 1.6.5.

1.6.2 Medziodborové podujatia

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov a jednorazových umeleckých podujatí prekračujúcich rámec jedného druhu umenia s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podpora je určená aj na projekty, ktoré sú sprievodnými aktivitami podujatí upozorňujúcimi na širšie kultúrno-spoločenské problémy, pričom musí ísť o profesionálne umelecké a kultúrne aktivity/prezentácie.

¹³⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹³⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹³⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹³⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹³⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na neprofesionálne zoskupenia, ani na kultúrno-osvetové aktivity. Podpora nie je určená ani na projekty, ktoré sú primárne zamerané na prezentáciu výlučne jedného druhu umenia (o podporu na takéto podujatia si možno žiadať v rámci programov 1.1 až 1.5), preto žiadosti s takýmto zámerom budú vyradené z formálnych dôvodov. V prípade nejasnosti ohľadom zaradenia žiadosti do tohto podprogramu je žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie podať vysvetlenie zámeru projektu. V rámci podprogramu nie sú podporované výročia a slávnosti obcí, či akýchkoľvek umeleckých zoskupení.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti medziodborových aktivít, b) realizácia festivalu v oblasti medziodborových aktivít, c) realizácia jednorazového prezentačného podujatia v oblasti medziodborových aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹³⁹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ¹⁴⁰ g) nadácia, ¹⁴¹ h) záujmové združenie právnických osôb, ¹⁴² i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁴³ j) neinvestičný fond, ¹⁴⁴ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.

¹³⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁴⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁴¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁴² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁴³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná

1.6.3 Tvorba multimediálneho diela

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu multimediálneho diela, ktorým je multimediálna audiovizuálna prezentácia, najmä počítačová hra alebo iné dielo, riadená počítačovým programom, umožňujúca vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovaná do digitálnej formy, umožňujúca aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúca prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie. Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela. Podporná činnosť v tomto programe zahŕňa i podujatia, ktorých výsledkom je tvorba a/alebo príprava multimediálneho diela. Podpora nie je určená na projekty, ktoré majú povahu hazardných hier.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť **na tvorbu** o pridelenie prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu formou **štipendia** na vytvorenie funkčného prototypu multimediálneho diela, alebo vo forme vertical slice, alebo vo forme beta final – vrátane príslušnej dokumentácie (ADD, GDD, TDD (fáza A); alebo formou **dotácie** na vytvorenie multimediálneho diela vo forme vertical slice alebo beta final (fáza B); alebo na vytvorenie multimediálneho diela výlučne vo forme beta final (fáza C). Na podujatia, ktorých výsledkom je tvorba multimediálnych diel, si možno požiadať o podporu formou dotácie, pričom podmienky sú vymedzené v časti určenej pre projekty fázy B.

Podmienky na poskytnutie podpory formou štipendia na tvorbu – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Vytvorenie multimediálneho diela vo forme funkčného prototypu, vertical slice, alebo beta final. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená predovšetkým pre začínajúcich/-e a nezávislých/-é profesionálnych/-e tvorcov/-kyne pôsobiach/-e v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať posledné tri najrelevantnejšie projekty žiadateľa/-ky primerane opísané. Žiadateľ/-ka je taktiež povinný/-á opísať predpokladaný zámer celého projektu a predložiť aj základné vizuálne informácie o projekte (storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.). Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021 / Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre fázu B a C.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba multimediálneho diela vo forme vertical slice alebo beta final, b) podujatie, ktorého výsledkom je tvorba multimediálneho diela.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je funkčný prototyp multimediálneho diela, vrátane príslušnej dokumentácie (ADD, GDD, TDD). Povinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Ak ide o podujatie, ktoré výsledkom tvorba multimediálneho diela, žiadateľ/-ka prikladá k žiadosti výlučne programovú štruktúru podujatia a posudok garanta. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:

	<ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁴⁵ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁴⁶ d) občianske združenie,¹⁴⁷ e) záujmové združenie právnických osôb.¹⁴⁸
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre fázu A a fázu C. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení pridelí odborná komisia viac ako 50% bodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza C

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba multimediálneho diela vo forme beta final.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou je multimediálne dielo vo forme vertical slice, vrátane príslušnej dokumentácie (ADD, GDD, TDD) a distribučného plánu. Povinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Nepovinnou prílohou žiadosti môže byť aj potvrdenie o zabezpečení distribúcie výsledného multimediálneho diela. Žiadateľ/-ka

¹⁴⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁴⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁴⁹ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁵⁰ d) občianske združenie, ¹⁵¹ e) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁵²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre fázu A a fázu B. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení prideli odborná komisia viac ako 50% bodov.

¹⁴⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁵¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁵² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti medziodborových projektov a tvorby multimediálnych diel. Podpora je tak tiež určená na medzinárodnú prezentáciu a rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti odbornej reflexie, výskumu a kritiky všetkých druhov a oblastí umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami, organizáciami a zoskupeniami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility kultúrnych pracovníkov/-čok, výskumníkov/-čok, kritikov/-čiek, odborníkov/-čok vo všetkých oblastiach umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, ich zapájanie do medzinárodných sietí, aktívnej účasti na rezidenčných pobytoch, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Podpora je určená aj na podporu krátkodobých mobility a exkurzií vysokoškolských študentov/-iek tých odborov, ktoré sú zamerané na reflexiu a dejiny jednotlivých umeleckých druhov, umenia ako celku, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, etnológia), pričom podpora je podmienená tým, že nejde o internú aktivitu školy, ani súčasť vysokoškolského štúdia. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 3.1 až 3.6), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanne rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobility. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú verejnosť (recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility.

	UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotliviec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. a. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/žiadateľka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.6.1 a 1.6.5

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia medzinárodnej prezentácie, b) realizácie medzinárodnej mobility,
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁵³

¹⁵³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	<ul style="list-style-type: none"> b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) občianske združenie,¹⁵⁴ e) nadácia,¹⁵⁵ f) záujmové združenie právnických osôb,¹⁵⁶ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁵⁷ h) neinvestičný fond,¹⁵⁸ i) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, j) organizácia s medzinárodným prvkom,¹⁵⁹ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry SR.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	28.02.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.6.1 a 1.6.5

¹⁵⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁵⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁹ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike v znení neskorších predpisov.

1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel

V rámci podprogramu sú podporované väčšie projekty prezentácií slovenského umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu v zahraničí, ktoré môžu mať aj ekonomickú atraktivitu, napr. veľtrhy, festivaly, výstavy, alebo podobné medzinárodné prezentácie v oblastiach knižnej kultúry, divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, dizajnu, multimedialného priemyslu, kultúrneho a kreatívneho priemyslu a podobne. Podpora je zameraná aj na rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Podpora formou čiastočného spolufinancovania je určená aj na projekty, ktoré boli podporené z programu EÚ Kreatívna Európa. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter (okrem žiadostí určených na spolufinancovanie projektov programu EÚ Kreatívna Európa). Podpora nie je určená na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 3.1 až 3.6). V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobility. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú verejnosť (recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Žiadateľ/-ka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok (okrem projektov programu EÚ Kreatívna Európa). Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. a. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do

	štátneho jazyka. Žiadateľ/žiadateľka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.6.1 a 1.6.4.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia medzinárodnej prezentácie, b) realizácie medzinárodnej mobility, c) spolufinancovanie programu EÚ Kreatívna Európa.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	1. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. 2. Kópia platnej dotačnej zmluvy s Európskou komisiou pre projekty, ktoré získali podporu z programu Kreatívna Európa, alebo kópia oznámenia o pridelení dotácie z iných medzinárodných zdrojov. Ak bude kópia zmluvy v inom ako štátnom jazyku, českom jazyku alebo anglickom jazyku, žiadateľ/-ka ju predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka je povinný/-á doručiť kópiu zmluvy spolu so žiadosťou. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, knižnej kultúry, multimedialného priemyslu alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁶⁰ b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,

¹⁶⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	<p>d) občianske združenie,¹⁶¹ e) nadácia,¹⁶² f) záujmové združenie právnických osôb,¹⁶³ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁶⁴ h) neinvestičný fond,¹⁶⁵ i) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, j) organizácia s medzinárodným prvkom,¹⁶⁶ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	28.02.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.6.1 a 1.6.4.

¹⁶¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁶² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁶³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁶⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁶ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Program 2:

Podujatia, kultúrne centrá a časopisy

Fond v rámci *Programu 2 – Kultúrne podujatia, aktivity a časopisy* podporuje najdôležitejšie a najnáročnejšie projekty nekomerčného umenia primárne realizovaného na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít a tradičnej kultúry. Podpora je určená tiež na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu. Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (ak nie je uvedené inak). V rámci podprogramu 2.2.2, 2.2.3, 2.3.1 a 2.3.2 jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 2.1 a 2.2.1 je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.¹⁶⁷

V rámci programu nie sú podporované aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, interné aktivity škôl, aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, materiálové a technické vybavenie, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skript, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, audiokníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Štruktúra programu 2	Podprogram
Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže
Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier
	2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier
	2.2.3 Aktivity rezidenčných centier
Vydávanie časopisov	2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačných časopisov
	2.3.2 Vydávanie internetových časopisov

¹⁶⁷ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže

Podpora je určená pre usporiadateľov/-ky najvýznamnejších prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským a/alebo s medzinárodným významom z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, alebo tradičnej kultúry. Podpora je určená najmenej na jedno podujatie z každého druhu umenia, medziodborových aktivít a tradičnej kultúry. Cieľom podpornej činnosti sú náklady súvisiace s realizáciou podujatia, vrátane bezprostredných prevádzkových nákladov a účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podpora nie je určená na tvorbu a uvedenie javiskových diel, nových prezentačných podujatí, či usporiadanie lokálnych, či regionálnych podujatí. Podmienkou poskytnutia podpory je to, aby bolo podujatie (nevyhnutne ho nemusí organizovať totožný subjekt) preukázateľne realizované bez prerušenia 5 rokov, alebo s prerušeniami 8 rokov, pričom zrealizovaných musí byť minimálne 5 ročníkov. V prípade bienále je podmienkou, aby sa podujatie uskutočnilo minimálne trikrát, v prípade trienále minimálne dvakrát. V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu podujatia aj na rok 2021 a 2022, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2021, resp. na rok 2022 a 2023, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. O viacročnú podporu si nemožno požiadať na realizáciu podujatí, ktoré sa nekonajú každoročne (bienále, trienále).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, vrátane všetkých sprievodných podujatí, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky, b) realizácia festivalu, c) realizácia súťaže.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúcich dvoch realizovaných ročníkov, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti. Povinnou prílohou je špecifická príloha podprogramu Štruktúrovaný rozpočet za posledné 2 ročníky žiadosti o dotáciu v podprogramoch 2.1 a 2.2.1. Z predchádzajúcich dvoch realizovaných ročníkov podujatia je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu, výšku reálnych výnosov z celého podujatia, vrátane sprievodných aktivít a obrazovú dokumentáciu podujatia v rozsahu 5 až 10 fotografií. Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁶⁸ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ¹⁶⁹ f) nadácia, ¹⁷⁰

¹⁶⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁶⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	<p>g) záujmové združenie právnických osôb,¹⁷¹</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁷²</p> <p>i) neinvestičný fond,¹⁷³</p> <p>j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,</p> <p>k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky,</p> <p>l) krajská organizácia cestovného ruchu,</p> <p>m) oblastná organizácia cestovného ruchu.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy na jeden projekt:	50 000 EUR
Minimálna výška podpory na jeden projekt:	30 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	200 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) strava a občerstvenie,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p> <p>l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,</p> <p>n) propagačné materiály a publicita,</p> <p>o) poistenie umeleckých diel,</p> <p>p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,</p> <p>r) správa audítora,</p> <p>s) prevádzkové náklady.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení pridelí odborná komisia viac ako 50% bodov.

¹⁷¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁷² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁷³ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

2.2 Aktivity kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre subjekty pôsobiace v oblasti všetkých druhov profesionálneho umenia, ktoré vyvíjajú pravidelnú a / alebo celoročnú činnosť, pričom prepájajú kultúrne, umelecké a vzdelávacie aktivity. oprávnení/-é žiadatelia/-ky/-ky môžu podať žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov do podprogramu 2.2.1, 2.2.2 alebo 2.2.3, no podporení/-é môžu byť iba v rámci jedného z predmetných podprogramov. Rovnako podporení/-é žiadatelia/-ky nemôžu získať podporu v rámci iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.5).

2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre väčšie kultúrne a umelecké centrá, ktoré vyvíjajú pravidelnú činnosť na lokálnej, celoslovenskej a medzinárodnej úrovni, pričom prepájajú viaceré prevažne profesionálne umelecké aktivity, kultúrne a vzdelávacie aktivity, medzi ktoré patria najmä: uvádzanie divadelných a tanečných predstavení; rezidencie, výstavy vizuálneho umenia; hudobné koncerty; autorské čítania, prezentácie tradičnej kultúry; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcí, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám týchto kultúrnych aktivít na priame a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou.

Podpora nie je určená subjektom, ktoré nevyvíjajú žiadne aktivity smerom k lokálnej komunite a / alebo sú zamerané svojou odbornou činnosťou prevažne na prezentáciu jedného druhu umenia. Podmienkou udelenia dotácie je to, aby kultúrne a/alebo umelecké centrum preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt). V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít kultúrneho, či umeleckého centra aj na rok 2021 a 2022, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2021, resp. na rok 2022 a 2023, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a presná štruktúra ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých a kultúrnych aktivít a podujatí.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov. Podujatia a aktivity jasne rozlíši na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval/-a nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Rovnako je povinnou prílohou žiadosti súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o podujatie, výstavu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.)</p> <p>Z predchádzajúcich dvoch realizovaných rokov činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu), výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra a obrazovú dokumentáciu podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií. Rovnako je povinnou prílohou informácia o priestorovej dispozícii centra a otváracích hodinách pre</p>

	verejnosť. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁷⁴ b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁷⁵ c) občianske združenie, ¹⁷⁶ d) neinvestičný fond, e) nadácia, ¹⁷⁷ f) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁷⁸
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy na jeden projekt:	60 000 EUR
Minimálna výška podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	200 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.

¹⁷⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁷⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.2 a 2.2.3. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení prideli odborná komisia viac ako 50% bodov.
------------------	--

2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre regionálne a začínajúce kultúrne a umelecké centrá, ktoré vyvíjajú pravidelnú činnosť na lokálnej alebo regionálnej úrovni rozvíjajú miestne kultúrne a umelecké špecifiká, pričom prepájajú prevažne profesionálne umelecké aktivity, kultúrne a vzdelávacie aktivity, medzi ktoré patria najmä: uvádzanie divadelných a tanečných predstavení; rezidencie, výstavy vizuálneho umenia; hudobné koncerty; autorské čítania, prezentácie tradičnej kultúry; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcí, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám týchto kultúrnych aktivít na priame a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou.

Podpora nie je určená subjektom, ktoré nevyvíjajú žiadne aktivity smerom k lokálnej komunite a / alebo sú zamerané svojou odbornou činnosťou prevažne na prezentáciu jedného druhu umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a presná štruktúra ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých a kultúrnych aktivít a podujatí.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich centier, ktoré súpis aktivít môžu predložiť v modifikovanej podobe). Podujatia a aktivity jasne rozlíši na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu (ak nejde o začínajúce), uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Rovnako je povinnou prílohou žiadosti súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. podujatie, výstavu, uvedenie diela, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.). Rovnako je povinnou prílohou informácia o priestorovej dispozícii centra a otváracích hodinách pre verejnosť. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁷⁹ b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁸⁰

¹⁷⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	c) občianske združenie, ¹⁸¹ d) neinvestičný fond, e) nadácia, ¹⁸² f) záujmové združenie právnických osôb, ¹⁸³
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.1 a 2.2.3.

2.2.3 Aktivity rezidenčných centier

Podpora je určená pre fungujúce a začínajúce rezidenčné centrá, ktoré vyvíjajú alebo plánujú začať pravidelnú činnosť na národnej a medzinárodnej úrovni. Podprogram je zameraný na vytváranie priestoru na realizáciu rezidenčných pobytov na Slovensku pre umelcov/-kyne pôsobiacich/-e v zahraničí a na Slovensku v profesionálnom umení, najmä oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít a / alebo v oblasti umeleckej kritiky, teórie a dejín všetkých umeleckých oblastí, estetiky, filozofie, kultúrnych štúdií a iných disciplínach reflektujúcich umenie a kultúru, podpora je určená aj pre rezidencie kultúrnych pracovníkov/-čok a manažérov/-ok v oblasti umenia a kultúry. Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám rezidenčných aktivít na priame náklady a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou.¹⁸⁴

¹⁸¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁸² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁸³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁸⁴ Pre subjekty zriadené vyšším územným celkom alebo obcou sú prevádzkové náklady neoprávneným výdavkom.

Výstupom každého rezidenčného pobytu musí byť verejná prezentácia umelca; v projekte musí byť uvedený proces a spôsob selekcie umelcov/-kýň, ktorí/-é sa budú na rezidenciách zúčastňovať, vrátane odborníkov/-čok, ktorí/-é sa na selekcii budú podieľať, napr. komisia, garant a pod. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á popísať metódu práce s umelcom (popis činností, ktoré v rámci rezidencie budú prebiehať, napr. prepojenie na lokálnu komunitu, prezentácie v priebehu rezidencie, workshopy, ktoré bude realizovať, zapojenosť do miestnych aktivít a pod.) a tematické, či obsahové zameranie rezidenčného programu (môže byť aj viac tém). Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť program, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a presná štruktúra rezidencií, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať. Minimálna dĺžka trvania rezidencie je 2 týždne (nesmie ísť o krátkodobé pobyty, či takzvané mikrorezidencie) a maximálna jeden rok. Podpora nie je určená výlučne pre pobyty umelcov/-kýň pôsobiach na Slovensku, rezidenčné centrum musí mať medzinárodný rozmer.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia aktivít rezidenčného centra.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich centier, ktoré súpis aktivít môžu predložiť v modifikovanej podobe). Podujatia a aktivity jasne rozlíši na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné).</p> <p>Rovnako je povinnou prílohou žiadosti súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. podujatie, výstavu, uvedenie diela, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.)</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁸⁵ právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁸⁶ občianske združenie,¹⁸⁷ neinvestičný fond, nadácia,¹⁸⁸ záujmové združenie právnických osôb,¹⁸⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.

¹⁸⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁸⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.1 a 2.2.2.

2.3 Vydávanie časopisov

Podpora v rámci podprogramu je určená pre vydávanie periodík s celoslovenskou pôsobnosťou, ktoré dominantne reflektujú umelecké a kultúrne aktivity v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia (tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), literatúry, umeleckého prekladu, tradičnej kultúry a kultúrneho a kreatívneho priemyslu, alebo sa venujú viacerým z týchto oblastí, či kultúrno-spoľočen-ským fenoménom. V prípade historických periodík je podpora určená časopisom, ktoré sa dominante venujú dejinám kultúry a / alebo jednotlivým druhom umenia. Podpora nie je určená pre periodiká dominantne zamerané na reflexiu audiovizuálnej kultúry a komerčne zamerané časopisy.

2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačných časopisov

Podpora je určená na vydávanie a distribúciu tlačných periodických publikácií, ktoré vyšli v tlačenej podobe minimálne dvakrát v roku za posledné tri roky. Časopisy musia obsahovať najmä odborné texty, eseje, preklady odborných textov, recenzie, glosy, reportáže, rozhovory, fejtóny, a/alebo ukážky nových diel z jednej alebo z viacerých oblastí, na ktoré je zameraná podpora v celom podprograme. Podpora je určená aj na časopisy pre deti a mládež, pri ktorých sa zásadne prihliada i na ilustračné stvárnenie periodika. Časopis musí vychádzať minimálne 4x ročne a musí byť zapísaný v zozname periodickej tlače Ministerstva kultúry SR. Podpora je určená najmenej pre jeden časopis z každej oblasti umenia a tradičnej kultúry. Podpora nie je určená pre periodiká, ktoré vychádzajú iba v internetovej verzii. Oprávneným výdavkom sú aj náklady na webstránku, elektronickú verziu časopisu a distribúciu. Ak časopis vychádza aspoň 3 roky, v rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu vydávania časopisu aj na rok 2021 a 2022, ak má časopis minimálne 50 predplatiteľov. Odborná komisia však môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2021, resp. na rok 2022 a 2023, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam členov redakčnej rady, počet predplatiteľov a krátko popísať distribučnú stratégiu časopisu. Ak žiadateľ/-ka nedosiahol minimálny počet 50 predplatiteľov, fond odporúča žiadať dotáciu na vydanie internetového časopisu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydávanie a distribúcia tlačných časopisov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Žiadateľ/-ka je povinný/-á priložiť k žiadosti dva výťažky časopisu, ktoré vyšli v posledných troch rokoch a zmluvu so šéfredaktorom, resp. osobou koordinujúcou vydávanie a editovanie časopisu. Rovnako je povinný/-á priložiť podrobnú kalkuláciu na jedno číslo časopisu, kde podrobne rozpíše všetky náklady na jeho realizáciu (odmena pre šéfredaktora, redakciu, grafického dizajnéra, náklady na jazykové korektúry, tlač a pod.). V prípade žiadostí na viacročné obdobie je aj podrobná koncepcia rozvoja časopisu na žiadané obdobie. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁹⁰

¹⁹⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁹¹ d) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, e) občianske združenie, ¹⁹² f) neinvestičný fond, g) nadácia, ¹⁹³ h) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁹⁴
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických publikácií, g) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, h) propagačné materiály a publicita, i) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, j) správa audítora, k) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 2.3.2. V príde žiadostí o viacročnú podporu je súčasťou posudzovania žiadostí aj osobná prezentácia jednotlivými žiadateľmi/-kami, ktorým pri hodnotení pridelí odborná komisia viac ako 50% bodov.

2.3.2 Vydávanie internetových časopisov

Podpora je určená pre vydávanie internetových časopisov, magazínov a umelecko-kritických portálov, vrátane začínajúcich projektov. Časopisy musia obsahovať najmä odborné texty, eseje, preklady odborných textov, recenzie, glosy, reportáže, rozhovory, fejtóny, a/alebo ukážky nových diel z jednej alebo z viacerých oblastí, na ktoré je zameraná podpora v celom podprograme. Časopis, magazín alebo portál musí mať funkčnú redakčnú radu zverejnenú na webovom sídle, musí mu byť pridelené ISSN, musí mať založené funkčné a aktívne webové sídlo, na ktorom pred podaním žiadosti zverejnené primerané množstvo príspevkov, a ktoré je vhodné na archíváciu kompletných ročníkov časopisu. Podpora nie je určená pre časopisy, ktoré vychádzajú v tlačenej podobe.

¹⁹¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁹² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁹³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam členov redakčnej rady a zoznam doterajších prispievateľov (maximálne 20 mien).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydávanie internetových časopisov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou je 5 printscreenov webového sídla. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁹⁵ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁹⁶ d) občianske združenie, ¹⁹⁷ e) neinvestičný fond, f) nadácia, ¹⁹⁸ g) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁹⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) propagačné materiály a publicita, g) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, h) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 2.3.1.

¹⁹⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁹⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Program 3: Výskum a vzdelávacie aktivity

Fond v rámci *Programu 3 – Výskum a vzdelávacie aktivity* podporuje odbornú reflexiu a kritiku všetkých druhov umenia, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových aktivít, kultúry všeobecne. Podpora je určená tiež na realizáciu vzdelávacích aktivít určených primárne pre odborné publikum (vrátane študentov umeleckých škôl), ktoré sa viažu k uvedeným oblastiam kultúry a umenia. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu. Podpora je určená aj na projekty kultúrno-vzdelávacích aktivít v oblasti umenia pre deti, mládež a dospelých (3.1.3, 3.2.3, 3.3.3, 3.4.3, 3.5.3, 3.6.3 a 3.7.3). Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu, no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.²⁰⁰

Program 3 nepodporuje aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, amatérskej spisby, neodborné výskumné aktivity v oblasti umenia a kultúry, tradičnej kultúry. Nepodporuje ani voľnočasové aktivity, mobility a prezentáciu v zahraničí, športové podujatia (vrátane športového tanca), interné aktivity všetkých typov škôl a predškolských zariadení, aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, projekty celoročnej činnosti, inštitucionálnu podporu subjektu, materiálové a technické vybavenie, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácii mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie publikácii k výročiam subjektov, vydávanie ročníkov, účelových publikácii či prehľadových knižných publikácii bez redaktora, vydávanie kníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Podpora nie je určená ani na podporu podujatí v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni, ani na podporu akademických študijných mobilít a pobytov.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

²⁰⁰ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

Štruktúra programu 3 Výskum a vzdelávacie aktivity	Podprogram
Divadlo: výskum a vzdelávanie	3.1.1 Výskum a odborná reflexia – divadlo
	3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - divadlo
	3.1.3 Odborné vzdelávacie aktivity – divadlo
	3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo
Tanec: výskum a vzdelávanie	3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec
	3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - tanec
	3.2.3 Odborné vzdelávacie aktivity – tanec
	3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec
Hudba: výskum a vzdelávanie	3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba
	3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - hudba
	3.3.3 Odborné vzdelávacie aktivity – hudba
	3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých - hudba
Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie
	3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie
	3.4.3 – Odborné vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie
	3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie
Literatúra: výskum a vzdelávanie	3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra
	3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – literatúra
	3.5.3 Odborné vzdelávacie aktivity – literatúra
	3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra
Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia
	3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť
	3.6.3 Medziodborové odborné vzdelávacie aktivity
	3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých
Kreatívny priemysel: výskum a vzdelávanie	3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel
	3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – kreatívny priemysel
	3.7.3 Odborné vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel
	3.7.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – kreatívny priemysel

3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.1 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu divadla, vydávanie publikácií viažucich sa k divadelnej činnosti a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.1.1 Výskum a odborná reflexia - divadlo

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiach v oblasti reflexie divadelného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku divadelného umenia. V rámci podprogramu sa podpora poskytuje aj na realizáciu umeleckého výskumu, ktorého výstupy musia primerane obsahovať umeleckú aj teoretickú (písomnú) časť.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu divadelného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu divadelného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie divadelného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je

	žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie divadelného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%

Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - divadlo

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny divadla, divadelná teória, monografie o osobnostiach divadla) dotýkajúcej sa divadelného umenia, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela na ktorého vydanie je žiadaná podpora. V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladateľského diela alebo prehlásenie vydavateľa o vysporiadaní autorského práva

	prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec d) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁰¹ e) občianske združenie, ²⁰² f) nadácia, ²⁰³ g) záujmové združenie právnických osôb, ²⁰⁴ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²⁰⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

²⁰¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁰² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁰³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁰⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁰⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

3.1.3 Odborné vzdelávacie aktivity - divadlo

Podpora je určená realizátorom/-kám vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment divadla, popularizačných projektov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti divadelného umenia. Podporná činnosť je zameraná na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kýň inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti divadelného umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich divadelnú kultúru, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácie vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment divadla, d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁰⁶ c) občianske združenie, ²⁰⁷ d) nadácia, ²⁰⁸ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁰⁹ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²¹⁰ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR

²⁰⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁰⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁰⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁰⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²¹⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem divadelného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k divadelnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti divadelného umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti divadelného umenia
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.

Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²¹¹ c) občianske združenie, ²¹² d) nadácia, ²¹³ e) záujmové združenie právnických osôb, ²¹⁴ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²¹⁵ g) neinvestičný fond, ²¹⁶
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

²¹¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²¹² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²¹³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²¹⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²¹⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²¹⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.2 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu tanca, vydávanie publikácií viažucich sa k tanečnému umeniu a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.2.1 Výskum a odborná reflexia - tanec

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie tanečného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku tanečného umenia. V rámci podprogramu sa podpora poskytuje aj na realizáciu umeleckého výskumu, ktorého výstupy musia primerane obsahovať umeleckú aj teoretickú (písomnú) časť.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu tanečného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu tanečného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivец pôsobiaci v oblasti reflexie tanečného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú)

	a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie tanečného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov

Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tanec

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny tanca, tanečná teória, monografie o osobnostiach tanca) dotýkajúcej sa tanca, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participant/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela na ktorého vydanie je žiadaná podpora. V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených

	vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba-živnostník/-ka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec d) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²¹⁷ e) občianske združenie, ²¹⁸ f) nadácia, ²¹⁹ g) záujmové združenie právnických osôb, ²²⁰ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²²¹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.3, 3.2.4.

²¹⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²¹⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²¹⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²²⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²²¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

3.2.3 Odborné vzdelávacie aktivity - tanec

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment tanečného umenia, popularizačných projektov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti tanečného umenia. Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov, vedúcich/-e pracovníkov/-ky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti tanečného umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, ktoré reflektujú tanečné umenie, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácie vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment tanca, d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²²² c) občianske združenie, ²²³ d) nadácia, ²²⁴ e) záujmové združenie právnických osôb, ²²⁵ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²²⁶ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR

²²² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²²³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²²⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²²⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²²⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.4.

3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem tanečného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k tanečnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti tanečného umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti tanečného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.

Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²²⁷ c) občianske združenie, ²²⁸ d) nadácia, ²²⁹ e) záujmové združenie právnických osôb, ²³⁰ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²³¹ g) neinvestičný fond, ²³²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3.

²²⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²²⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²²⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²³⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²³¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²³² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.3 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu hudobného umenia, vydávanie publikácii viažucich sa k hudobnému umeniu, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.3.1 Výskum a odborná reflexia - hudba

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie hudobného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku hudobného umenia. V rámci podprogramu sa podpora poskytuje aj na realizáciu umeleckého výskumu, ktorého výstupy musia primerane obsahovať umeleckú aj teoretickú (písomnú) časť.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu hudobného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A -štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu hudobného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivец pôsobiaci v oblasti reflexie hudobného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú

	a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.2, 3.3.3 a 3.3.4.

B – štipendiumna tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie hudobného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.

Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.2, 3.3.3 a 3.3.4.

3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – hudba

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny hudby, hudobná teória, monografie o osobnostiach hudby) dotýkajúcej sa hudby, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelené dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených

	vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²³³ c) občianske združenie, ²³⁴ d) nadácia, ²³⁵ e) záujmové združenie právnických osôb, ²³⁶ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²³⁷
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.3 a 3.3.4.

3.3.3 Odborné vzdelávacie aktivity - hudba

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, koncertných podujatí zameraných na výchovu k hudbe, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment hudobného umenia, popularizačných projektov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s

²³³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²³⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²³⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²³⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²³⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

medzinárodným rozmerom zameraných na hudobné umenie. Podporná činnosť je zameraná na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov, vedúcich pracovníkov/-čky, manažerov/-ky, zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiach v oblasti hudby. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich hudobné umenie na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácie vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment hudby, d) realizácia popularizačného projektu,
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²³⁸ c) občianske združenie, ²³⁹ d) nadácia, ²⁴⁰ e) zájmové združenie právnických osôb, ²⁴¹ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁴² g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR

²³⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²³⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁴⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁴¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁴² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.2 a 3.3.4.

3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých - hudba

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem hudobného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/kým workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k hudobnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti hudby.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú

	v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁴³ c) občianske združenie, ²⁴⁴ d) nadácia, ²⁴⁵ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁴⁶ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁴⁷ g) neinvestičný fond, ²⁴⁸
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.2 a 3.3.3.

²⁴³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁴⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁴⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁴⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁴⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁴⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.4 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu vizuálneho umenia, (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), vydávanie publikácii viažucich sa k vizuálnej kultúre a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie vizuálneho umenia (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku vizuálneho umenia. V rámci podprogramu sa podpora poskytuje aj na realizáciu umeleckého výskumu, ktorého výstupy musia primerane obsahovať umeleckú aj teoretickú (písomnú) časť. Projekty je možné tiež zamerať na súčasné ekologické a spoločenské témy v kontexte vizuálnych umení, najmä dizajnu a architektúry.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu vizuálneho umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A -štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu vizuálneho umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie vizuálneho umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.

Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.2, 3.4.3 a 3.4.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie vizuálneho umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu

	mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Pd dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.2, 3.4.3 a 3.4.4.

3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, syntetické a monografické publikácie z dejín a teórie jednotlivých druhov vizuálneho umenia, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov. Projekty je možné tiež zamerať na súčasné ekologické a spoločenské témy v kontexte vizuálnych umení, najmä dizajnu a architektúry. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre projekty, ktoré sú v akékoľvek svojej fáze súčasťou priemyselnej výroby a / alebo výstup projektu je priamo, či nepriamo naviazaný, alebo určený pre priemyselnú výrobu.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka je o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

	Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁴⁹ c) občianske združenie, ²⁵⁰ d) nadácia, ²⁵¹ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁵² f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²⁵³
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita,

²⁴⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁵⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁵¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁵² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁵³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.3 a 3.4.4.

3.4.3 Odborné vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, projektov zameraných na manažment vizuálneho umenia, popularizačných projektov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti vizuálneho umenia. Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažerov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiach v oblasti vizuálneho umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok, či kurzov reflektujúcich vizuálne umenie, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti pôsobiaci na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti podrobiť konceptu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácie vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment vizuálneho umenia, d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁵⁴ c) občianske združenie, ²⁵⁵ d) nadácia, ²⁵⁶ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁵⁷ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁵⁸ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.

²⁵⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁵⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁵⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁵⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁵⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu.
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.2 a 3.4.4.

3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem vizuálneho umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k vizuálnemu umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti vizuálneho umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti vizuálneho umenia

Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁵⁹ c) občianske združenie, ²⁶⁰ d) nadácia, ²⁶¹ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁶² f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁶³ g) neinvestičný fond, ²⁶⁴
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.2 a 3.4.3.

²⁵⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.²⁶⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.²⁶¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.²⁶² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.²⁶³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.²⁶⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.5 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu literatúry a knižnej kultúry, vydávanie publikácií viažucich sa k literatúre a knižnej kultúre, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov, teoretikov, historikov, výskumníkov a iných odborných pracovníkov/-čok profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie literatúry. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku literatúry.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu literatúry. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu literatúry a knižnej kultúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivец pôsobiaci v oblasti reflexie literatúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky /-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

	V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.2, 3.5.3 a 3.5.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie literatúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky /-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021

Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.2, 3.5.3 a 3.5.4.

3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - literatúra

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny literatúry, literárna teória, monografie o osobnostiach literatúry, literárne slovníky) dotýkajúcej sa literatúry a knižnej kultúry (dejiny knižnej kultúry, stav knižnej kultúry a synergia jej zložiek, výskum a podpora čítania), na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov, vytváranie verejných elektronických databáz o literatúre a knižnej kultúre.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickéj reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladateľského diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladateľského diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených

	vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁶⁵ c) občianske združenie, ²⁶⁶ d) nadácia, ²⁶⁷ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁶⁸ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²⁶⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.3 a 3.5.4.

3.5.3 Odborné vzdelávacie aktivity - literatúra

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment literatúry, popularizačných projektov, periodických a neperiodických aktivít literárneho života na celo-slovenskej úrovni určených verejnosti, literárne večery, autorské čítania, literárno-spoločenské podujatia.

²⁶⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁶⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁶⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁶⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁶⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiach v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich literatúru na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelené dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácie vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment literatúry a knižnej kultúry, d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁷⁰ c) občianske združenie, ²⁷¹ d) nadácia, ²⁷² e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁷³ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁷⁴ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu

²⁷⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁷¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁷² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁷³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁷⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.2 a 3.5.4.

3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti literatúry. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k literatúre. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti literatúry a knižnej kultúry.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka,

	b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁷⁵ c) občianske združenie, ²⁷⁶ d) nadácia, ²⁷⁷ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁷⁸ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁷⁹ g) neinvestičný fond, ²⁸⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.2 a 3.5.3.

²⁷⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁷⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁷⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁷⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁷⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁸⁰ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity

Podprogram 3.6 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu umenia a kultúry, vydávanie publikácii viažucich sa k umeniu a kultúre, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie umenia, kultúry, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku vizuálneho umenia. V rámci podprogramu sa podpora poskytuje aj na realizáciu medziodborového umeleckého výskumu, ktorého výstupy musia primerane obsahovať umeleckú aj teoretickú (písomnú) časť. Projekty je možné tiež zamerať na odborné aktivity súvisiace so založením nových kultúrnych a umeleckých inštitúcií (napríklad múzeí, galérií, knižníc a podobne), prípravou strategických materiálov v oblasti umenia a kultúry, alebo podobných projektov napomáhajúcich rozvoju umenia a kultúry na Slovensku.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie umenia a kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia). Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie umenia a kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia), alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie umenia, kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika,

	sociológia, psychológia). Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.2, 3.6.3 a 3.6.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie umenia, kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia). Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky /-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského

	práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.2, 3.6.3 a 3.6.4.

3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a na vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, dotýkajúcich sa viacerých druhov umenia s interdisciplinárnym záberom alebo reflektujúcich umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história a pod.). Podpora je určená aj na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje i na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov. Projekty je možné tiež zamerať na odborné aktivity súvisiace so založením nových kultúrnych a umeleckých inštitúcií (napríklad múzeí, galérií, knižníc a podobne), prípravou strategických materiálov v oblasti umenia a kultúry, alebo podobných projektov napomáhajúcich rozvoju umenia a kultúry na Slovensku.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v

	elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁸¹ c) občianske združenie, ²⁸² d) nadácia, ²⁸³ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁸⁴ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²⁸⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,

²⁸¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁸² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁸³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁸⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁸⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.3 a 3.6.4.

3.6.3 Medziodborové odborné vzdelávacie aktivity

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment umenia a kultúry všeobecne, popularizačných projektov, interpretačných kurzov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom reflektujúcich umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia). Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti umenia a kultúry, alebo subjektov, ktoré sú zamerané na odbornú činnosť, výskum a reflexiu umenia a kultúry spoločenskovedných disciplín. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok či kurzov reflektujúcich umenie a kultúru na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácie vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment umenia a/alebo kultúry d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁸⁶ c) občianske združenie, ²⁸⁷ d) nadácia, ²⁸⁸ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁸⁹

²⁸⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁸⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁸⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁸⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁹⁰ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) účastnícke poplatky, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.2 a 3.6.4.

3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia), ktoré reflektujú umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov, tvorivých dielní a na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika pre reflexiu umenia a kultúry v rámci uvedených spoločenskovedných disciplín.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu

²⁹⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

(lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medziodborových vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, alebo realizujú vzdelávacie aktivity v týchto oblastiach. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁹¹ c) občianske združenie, ²⁹² d) nadácia, ²⁹³ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁹⁴ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁹⁵ g) neinvestičný fond, ²⁹⁶
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,

²⁹¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁹² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁹³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁹⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁹⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁹⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	m) výroba zvukového a multimedialneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.2 a 3.6.3.

3.7 Kreatívny priemysel – výskumné a vzdelávacie aktivity

Podprogram 3.7 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vydávanie publikácií, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti. Podprogram podporuje odbornú kritickú reflexiu multimediálneho diela, aj vydávanie publikácií, edukačné a vzdelávacie aktivity v predmetnej oblasti, ktorým je multimediálna audiovizuálna prezentácia, najmä počítačová hra alebo iné dielo, riadená počítačovým programom, umožňujúca vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovaná do digitálnej formy, umožňujúca aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúca prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie.

3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu, multimediálnych diel, vrátane oblasti reflexie z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história apod.). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Projekty je možné zamerať aj na odborné aktivity súvisiace s prípravou strategických materiálov napomáhajúcich rozvoju kultúrneho a kreatívneho priemyslu na Slovensku.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec, profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Príloha žiadosti o štipendium musí obsahovať zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej

	podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.2, 3.7.3, 3.7.4

3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – kreatívny priemysel

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a na vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, dotýkajúcich sa a reflektujúcich kultúrny a kreatívny priemysel, ako aj projekty reflektujúce daný predmet z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história apod.). Podpora je určená aj na realizáciu projektov a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov, rozsiahlych katalógov, či iných neperiodických publikácií mapujúcich aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Podpora je zameraná tiež na digitalizáciu, spracovanie a následné sprístupnenie verejnosti výsledkov umeleckej, či výskumnej činnosti v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Projekty je možné tiež zamerať na odborné aktivity súvisiace s prípravou strategických materiálov v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu na Slovensku. Podporuje sa aj preklad multimediálnych hier do slovenského jazyka a zo slovenského jazyka do cudzieho jazyka.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelené dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kriticko-reflexie, c) realizácia odborného prekladu (vrátane prekladu multimediálnych hier), d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie, f) realizácia projektu zameraného na digitalizáciu, spracovania a sprístupnenie verejnosti,
---	--

	g) príprava strategického materiálu v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-ka, právnická osoba oprávnená na podnikanie,²⁹⁷ občianske združenie,²⁹⁸ nadácia,²⁹⁹ záujmové združenie právnických osôb,³⁰⁰ nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁰¹ neinvestičný fond,³⁰²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR

²⁹⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁹⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁹⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁰⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁰¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁰² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.05.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) účastnícke poplatky, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2 Štruktúry podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2021.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.1, 3.7.3, 3.7.4

3.7.3 Odborné vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel

Podpora je určená na odborné vzdelávanie profesionálov/-ok pôsobiacich v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, oprávneným nákladom je aj úhrada poplatkov za účasť na školeniach a kurzoch pre profesionálov/-ky, aj pre profesionálov/-ky v oblasti vzdelávania. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám online prednášok či kurzov reflektujúcich kultúrny a kreatívny priemysel na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou takýchto podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam). Podporná činnosť je zameraná tiež na realizáciu projektov zameraných na manažment v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity a / alebo odborného podujatia, b) realizácia projektu zameraného na vzdelávanie a tréningové aktivity,
---	--

	c) realizácia projektu zameraného na manažment v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti tvorby kultúrneho a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁰³ c) občianske združenie, ³⁰⁴ d) nadácia, ³⁰⁵ e) záujmové združenie právnických osôb, ³⁰⁶ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁰⁷ g) neinvestičný fond, ³⁰⁸
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia profesionálne v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.05.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča,

³⁰³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁰⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁰⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁰⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁰⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁰⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) účastnícke poplatky, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2 Štruktúry podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2021.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.1, 3.7.2, 3.7.4

3.7.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – kreatívny priemysel

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie a kultivovanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Predmetom podpory sú tiež online edukačné aktivity. Podpora je určená aj na vzdelávacie aktivity využívajúce multimediálne nástroje, na vývoj a implementáciu online nástrojov pre digitálne vzdelávanie v oblasti tvorby hier. Podporujú sa aj aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika, tvorbu, re-dizajn, či doplnenie webstránok, internetových/digitálnych platforiem, rezervačných systémov, e-shopov, vizuálnych identít, propagačných materiálov subjektu, popularizačných projektov, vytváranie reklamných kampaní určených pre akékoľvek média, alebo iných marketingových aktivít subjektov pôsobiach v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých, b) realizácia projektu zameraného na budovanie, kultivovanie a / alebo získavanie nového publika, c) realizácia marketingových, propagačných a / alebo popularizačných aktivít, d) vývoj a implementácia online nástrojov pre digitálne vzdelávanie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti tvorby kultúrneho a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu, alebo realizujú vzdelávacie aktivity v týchto oblastiach. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁰⁹ c) občianske združenie, ³¹⁰ d) nadácia, ³¹¹

³⁰⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³¹⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³¹¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	e) záujmové združenie právnických osôb, ³¹² f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³¹³ g) neinvestičný fond, ³¹⁴
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia profesionálne v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) účastnícke poplatky, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2 Štruktúry podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2021.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.1, 3.7.2, 3.7.3

³¹² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³¹³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³¹⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Program 4:

Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Fond v rámci *Programu 4 – Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť* podporuje uchovávanie, rozvíjanie, prezentáciu, propagáciu a šírenie tradičnej kultúry a folklorizmu vidieckeho a mestského prostredia, neprofesionálnu umeleckú tvorbu, kultúrno-osvetové činnosti, miestnu a regionálnu kultúru (uchovávanie, rozvíjanie, prezentácia, propagácia a šírenie neprofesionálnej, nekomerčnej umeleckej tvorby). Rovnako podporuje festivaly, prehliadky, výstavy, súťaže, vznik a prezentáciu tvorby v oblasti tradičnej kultúry (profesionálnej aj neprofesionálnej), folklorizmu, neprofesionálneho umenia a kultúrno-osvetovej činnosti. V rámci podprogramu určeného pre medzinárodné prezentácie a mobility je podpora určená pre medzinárodnú prezentáciu, spoluprácu a mobility v oblasti tradičnej kultúry a neprofesionálneho umenia. Podpora je určená tiež na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, pričom je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, ale takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu. Odborná komisia určená ku každej príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.³¹⁵

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného žiadateľa/-ky). Jednému/-ej žiadateľovi/-ke však môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc.

Program nepodporuje aktivity z oblasti, audiovizuálnej kultúry a priemyslu profesionálne umelecké aktivity (okrem podprogramu 4.3.1), kultúrny život miest a obcí realizovaný ako dlhodobý súbor aktivít, obecné slávnosti (aj dni obce), stretnutia rodákov miest a obcí, družobných stretnutí miest a obcí, športové podujatia (vrátane športového tanca), podujatia spadajúce do oblasti školstva, médií a audiovízie, virtuálnych knižníc, celoročnú činnosť žiadateľa/-ky (okrem podprogramu 4.3.1). Program taktiež nepodporuje aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, projekty a aktivity múzeí, galérií a knižníc, interné aktivity škôl, aktivity krajských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, vydávanie publikácií bez odborného garanta, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, reedície kníh, CD a DVD, účelové publikácie, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, zborníkov a almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Podpora nie je určená ani na podporu podujatí v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni, ani na podporu akademických študijných mobility a pobytov. Podpora nie je určená na projekty kultúrno-vzdelávacích aktivít v oblasti umenia pre deti, mládež a dospelých (o podporu si možno požiadať v rámci podprogramu 3.1.3, 3.2.3, 3.3.3, 3.4.3, 3.5.3 alebo 3.6.3).

Podľa zákona je neprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona tieto organizácie nemôžu žiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Fond pre účely tohto predpisu a pre vymedzenie pôsobnosti podpornej činnosti v rámci príslušných podprogramov definuje tradičnú kultúru nasledovne: **Tradičná kultúra** je vrstva kultúry, ktorá predstavuje kultúrne dedičstvo.

³¹⁵ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

Termínom tradičná sa chce zdôrazniť, že ide o kultúrne javy a prejavy, ktoré vznikali v predchádzajúcich etapách vývoja konkrétnych lokálnych spoločností (vidieckych a mestských) a boli prenášané z generácie na generáciu. Výsledkom tohto medzigeneračného prenosu vybraných prvkov je relatívne uzavretá štruktúra hmotných i nehmotných prvkov, kultúrnych vzorov, znalostí, zručností, pravidiel a podobne, zdedených po predchádzajúcich generáciách.³¹⁶

Fond pre účely tohto predpisu a pre vymedzenie pôsobnosti podpornej činnosti v rámci príslušných podprogramov definuje neprofesionálne umenie nasledovne: **Neprofesionálne umenie** je umenie pestované zo záľuby, nie ako povolanie, preto bolo v minulosti označované tiež termínom amatérske umenie. Neprofesionálne umenie (to znamená aktivity najmä z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít) zahŕňa spolu so spontánnou tvorbou aj inštitucionalizované formy, pre ktoré sa zaužíval termín ľudová umelecká tvorivosť (ĽUT), neskôr zájmová umelecká činnosť (ZUČ). Pre potreby určenia pôsobnosti jednotlivých podprogramov fondu pod neprofesionálne umenie nezaraďujeme projekty z oblasti tradičnej kultúry.³¹⁷

Štruktúra programu 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť	Podprogram
Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre
	4.1.2 Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra
	4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra
	4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra
Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie
Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra
	4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra a folklorizmus
Prehliadky, festivaly a súťaže	4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus
	4.4.2 Neprofesionálne umenie
Kultúrno-osvetová činnosť	4.5.1 Postupové súťaže a prehliadky zájmovej umeleckej činnosti
	4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity
Medzinárodné prezentácie a mobility	4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

³¹⁶ Výhodiskom pre toto vymedzenie bola definícia: Luther, D. Tradičná kultúra. In <https://www.ludovakultura.sk/encyklopedia>.

³¹⁷ Výhodiskom pre toto vymedzenie bola definícia: <http://www.uluv.sk/product/amaterske-umenie-1206>

4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť

Podprogram 4.1 – je zameraný na odbornú reflexiu a výskum tradičnej kultúry, reflexiu kultúrno-výchovnej činnosti, vydávanie publikácií a na odborné vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre

Podprogram je určený na podporu projektov zameraných na starostlivosť o tradičnú kultúru vidieckeho a mestského prostredia, predovšetkým na jej odbornú identifikáciu, inventarizáciu, dokumentáciu, archiváciu, vydávanie publikácií a kultúrno-spoločenských materiálov o regiónoch, miestach a obciach, ktoré majú z hľadiska obsahu zastúpenú oblasť tradičnej kultúry.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia odborných činností zameraných na oblasť nehmotného kultúrneho dedičstva a tradičnej kultúry (vrátane prejavov folklorizmu).
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p><u>Povinné prílohy žiadosti:</u></p> <p>a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>b) v prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) ak je projekt zameraný na vydanie publikácie (aj prekladu), povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>d) v prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán.</p> <p><u>Nepovinnou prílohou</u> je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti dokumentácie, výskumu, kritiky a odbornej reflexie nehmotného kultúrneho dedičstva, tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – jednotlivец,</p> <p>b) fyzická osoba – živnostník/-ka,</p> <p>c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³¹⁸</p> <p>d) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>f) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>g) občianske združenie,³¹⁹</p> <p>h) nadácia,³²⁰</p>

³¹⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³¹⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³²⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> i) záujmové združenie právnických osôb,³²¹ j) neinvestičný fond,³²² k) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³²³ l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora, p) účastnícke poplatky, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre 4.1.2, 4.1.3 a 4.1.4.

4.1.2 – Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre realizáciu odborných a výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu z oblasti etnológie, folkloristiky a príbuzných disciplín zameraných na oblasť tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia. Podpora je určená aj na realizáciu odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie umenia, kultúry a/alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. etnológia, história, filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia). Štandardné štipendium v

³²¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³²² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

³²³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že mu bude žiadaná suma znížená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky (napr. na napísanie záverečnej práce), na realizáciu akejkoľvek školskej, či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre kritikov, teoretikov, výskumníkov a iných odborných pracovníkov/-čok profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<u>Povinné prílohy žiadosti o štipendium:</u> a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) v prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku výstupu (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výstupu výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) v prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2019.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre 4.1.1, 4.1.3 a 4.1.4.

4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra

Podprogram podporuje realizáciu odborných a výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie odborných publikácií z oblasti etnológie, folkloristiky a príbuzných disciplín zameraných na oblasť tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia a publikácií, ktoré sú výsledkom reflexie kultúrno-osvetovej činnosti vzťahujúce sa na oblasť tradičnej kultúry. Podpora je určená aj na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním výstupov výskumnej činnosti, metodické materiály ku kultúrno-osvetovej činnosti, k ochrane tradičnej kultúry, vrátane zvukových, zvukovo-obrazových záznamov, či multimediálnych záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu. b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie metodických materiálov, f) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p><u>Povinné prílohy žiadosti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z výstupu (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výstupu výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak projekt je zameraný na vydanie prekladu, žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. f) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. g) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán.

	<p><u>Nepovinnou prílohou je</u> ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³²⁴ c) občianske združenie,³²⁵ d) nadácia,³²⁶ e) záujmové združenie právnických osôb,³²⁷ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³²⁸ g) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, h) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov; p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre 4.1.1, 4.1.2 a 4.1.4.

³²⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³²⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³²⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³²⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³²⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích odborných workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment v oblasti práce s tradičnou kultúrou, odborných vzdelávacích podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom zameraných na reflexiu a uchovávanie tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia a na kultúrno-osvetovú činnosť. Podpora sa poskytuje usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov reflektujúcich tradičnú kultúru a kultúrno-osvetovú činnosť na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácie odbornej vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment tradičnej kultúry a/alebo kultúrno-osvetovej činnosti, d) realizácia popularizačného projektu,
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³²⁹ c) občianske združenie, ³³⁰ d) nadácia, ³³¹ e) záujmové združenie právnických osôb, ³³² f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³³³ g) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, h) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, i) vysoká škola.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.

³²⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³³⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³³¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³³² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³³³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) účastnícke poplatky, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre 4.1.1, 4.1.2 a 4.1.3.

4.2 Vznik a prezentácia tvorby - neprofesionálne umenie

Podprogram 4.2 – Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie (pozri definíciu na str. 158) je zameraný najmä na podporu vzniku novej tvorby a prezentácie interpretačných zručností a tvorivého umenia z oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby (okrem vizuálneho umenia), ako aj na podporu inovatívnych projektov rozvíjajúcich živú miestnu a regionálnu kultúru. Podpora je určená na náklady súvisiace s prípravou a realizáciou umeleckých predstavení, koncertov, ako aj na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu, vrátane online streamov/prezentácií.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie nového autorského diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku. Podprogram nepodporuje festivaly, prehliadky, súťaže, výstavy, ani postupové súťaže a prehliadky (o podporu si možno požiadať v rámci podprogramu 4.4.1, 4.4.2, 4.5.1).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán (resp. program) podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada (resp. programový riaditeľ a programová rada) podujatia, ak je súčasťou projektu. Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť. Ak je výstupom projektu zvukový alebo multimediálny nosič, povinnou prílohou žiadosti je pracovná ukážka diela.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vznik a prezentácia novej autorskej tvorby v oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) posudok odborného garanta projektu. Nepovinná príloha žiadosti: b) ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³³⁴ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³³⁵ g) nadácia, ³³⁶ h) záujmové združenie právnických osôb, ³³⁷

³³⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³³⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³³⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³³⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	<ul style="list-style-type: none"> i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³³⁸ j) neinvestičný fond,³³⁹ k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 4.6 (druhá výzva)

³³⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³³⁹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra

Podprogram 4.3 – Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra (pozri definíciu na str. 152) je zameraný výlučne na projekty nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti uchovávaní, rozvoja a umeleckého spracovania javov a prejavov tradičnej kultúry, vrátane projektov reflektujúcich tradičnú kultúru. Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu podať žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov iba do podprogramu 4.3.1 alebo 4.3.2.

4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení - tradičná kultúra

Podporná činnosť je zameraná výlučne na projekty nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti tradičnej kultúry na profesionálnej úrovni, vrátane projektov reflektujúcich tradičnú kultúru, kde dochádza k prepojeniu a vzájomnej interakcii viacerých druhov umenia. Projekt musí obsahovať súhrn viacerých aktivít: prioritne novú tvorbu, t.j. naštudovanie a uvedenie nových predstavení a viacero ďalších umeleckých aktivít a podujatí. Medzi ne môžu patriť najmä: reprízy predstavení; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcí, alebo networkingom; organizovanie workshopov a sústredení; výstav, diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Podpora je určená aj na nákup javiskových kostýmov, tradičného ľudového odevu a jeho súčastí, rekvizít, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich výlučne s novou tvorbou (maximálne 50% z rozpočtu žiadosti o dotáciu). Podpora je určená aj na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu (vrátane online streamu/prezentácií). Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu. Podporení/-é žiadatelia/-ky nemôžu získať podporu v rámci iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.4, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3) ako aj v ostatných podprogramoch v oblasti tradičnej kultúry..

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie nového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie diela v plnom rozsahu na Slovensku. Prímerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku. Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 4.2., 4.3.2, 4.4.1., 4.4.2, 4.5.2 a 4.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je určená pre výlučne hudobné zoskupenia a ich koncertnú činnosť. Rovnako podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tradičnej kultúry, na tie daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a / alebo pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, prímerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a verejných podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti <ol style="list-style-type: none"> zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), v ktorom sa bude aktivita/podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o reprízu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, výstavu pracovnú cestu do zahraničia a pod.). zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom

	<p>prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú profesionálne aktivity v oblasti tradičnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁴⁰ b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³⁴¹ c) občianske združenie,³⁴² d) neinvestičný fond, e) nadácia,³⁴³ f) záujmové združenie právnických osôb.³⁴⁴
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré profesionálne nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora,

³⁴⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁴¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁴² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁴³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁴⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogram 4.3.2

4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby - tradičná kultúra a folklorizmus

Podporná činnosť je zameraná výlučne na podporu vzniku novej tvorby nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiach v oblasti uchovávaní a/alebo rozvoja a umeleckého spracovávaní javov a prejavov tradičnej kultúry. Podpora je určená na náklady súvisiace s prípravou a realizáciou umeleckých predstavení, rovnako na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu (vrátane on-line streamu/prezentácií). Podpora nie je určená aj na nákup krojových kostýmov, krojových súčastí, rekvizít, hudobných nástrojov, ozvučovacej techniky a pod.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 4.2., 4.3.1, 4.4.1., 4.4.2, 4.5.2 a 4.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Rovnako podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tradičnej kultúry, na ktoré daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a / alebo pre profesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity ako záujmovú činnosť v oblasti tradičnej kultúry (alebo jej reflexie). Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁴⁵ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ³⁴⁶ f) vysoká škola, g) nadácia, ³⁴⁷ h) záujmové združenie právnických osôb, ³⁴⁸ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁴⁹ j) neinvestičný fond, ³⁵⁰ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným

³⁴⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁴⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁴⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁴⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁴⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁵⁰ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	autorské honoráre, a) práce a služby vykonané na faktúru, b) personálne náklady, c) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, d) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, f) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, g) cestovné náklady, h) ubytovanie, i) strava a občerstvenie, j) náklady na prepravu techniky, k) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, l) propagačné materiály a publicita, m) poistenie umeleckých diel, n) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 4.3.1.

4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže

Podprogram 4.4 – Prehliadky, festivaly a súťaže je zameraný najmä na podporu medzinárodných, celoslovenských, krajských a regionálnych festivalov, výstav, prehliadok a súťaží z oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia.

4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus

Podprogram je zameraný na podporu realizácie festivalov, prehliadok, výstav a súťaží (okrem postupových súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti – podprogram 4.5.1) v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu. Podpora je určená aj organizátorom/-kám jednorazových podujatí v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť detailný program podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je programový riaditeľ podujatia a programová rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prezentačného podujatia v oblasti tradičnej kultúry / folklorizmu, b) realizácia festivalu v oblasti tradičnej kultúry / folklorizmu, c) realizácia súťaže v oblasti tradičnej kultúry/ folklorizmu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a/alebo neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁵¹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³⁵² g) nadácia, ³⁵³ h) záujmové združenie právnických osôb, ³⁵⁴ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁵⁵ j) neinvestičný fond, ³⁵⁶ k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.

³⁵¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁵² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁵³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁵⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁵⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁵⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

4.4.2 Neprofesionálne umenie

Podpora je určená na náklady súvisiace s realizáciou festivalov prehliadok, výstav a súťaží (okrem postupových súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti – podprogram 4.5.1, a plenérov) v oblasti neprofesionálneho umenia (divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia prezentačného podujatia v oblasti neprofesionálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle

	a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁵⁷ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³⁵⁸ g) nadácia, ³⁵⁹ h) záujmové združenie právnických osôb, ³⁶⁰ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁶¹ j) neinvestičný fond, ³⁶² k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie,

³⁵⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.³⁵⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.³⁵⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.³⁶⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.³⁶¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.³⁶² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 4.6 (projekty prvej výzvy).

4.5 Kultúrno-osvetová činnosť

Podprogram 4.5 – Kultúrno-osvetová činnosť podporuje edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých, ako aj postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti na krajskej a celoštátnej úrovni.

4.5.1 Postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti

Podpora je zameraná na podporu postupových krajských a celoštátnych súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti, ktorých vyhlasovateľom je Národné osvetové centrum z poverenia Ministerstva kultúry SR. Celoštátne postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti sa riadia *Princípmi realizácie postupových súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti*. Podpora nie je určená pre regionálne postupové súťaže a prehliadky.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia postupovej súťaže a prehliadky na krajskej úrovni, b) realizácia postupovej súťaže a prehliadky na celoštátnej úrovni.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti záujmovej umeleckej činnosti. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁶³ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ³⁶⁴ f) nadácia, ³⁶⁵ g) záujmové združenie právnických osôb, ³⁶⁶ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁶⁷ i) neinvestičný fond, ³⁶⁸ j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.

³⁶³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁶⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁶⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁶⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁶⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁶⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom rôznych kultúrno-osvetových aktivít primárne zameraných na oblasť tradičnej kultúry a osvojovania si tradičných zručností. Podpora je zameraná aj na rozvoj nových a inšpiratívnych metód a foriem trávenia voľného času s dôrazom na kultúrno-spoločenský rozmer, vzdelávanie v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, či rozvoja vedomostí o kultúre obce, mesta a regiónu. V rámci podprogramu je podpora určená na realizáciu podujatí venovaných významným osobnostiam a kultúrno-historickým udalostiam nadregionálneho, resp. celonárodného významu, ktoré svojím charakterom korešpondujú s vecným zameraním programu.

Ak nejde o subjekty, ktorých zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec, a predložia projekt, ktorý obsahuje viacero kultúrno-osvetových aktivít z oblasti tradičnej kultúry, tak môžu doň zahrnúť aj vzdelávacie aktivity, ktoré sú zamerané na jednotlivé druhy súčasného umenia a kultúry. Projekt zameraný výlučne na vzdelávacie aktivity z oblasti súčasného umenia a kultúry si možno podať v rámci programu 3.

Ak subjekty, ktorých zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec, predložia projekt, ktorý obsahuje viacero kultúrno-osvetových aktivít z oblasti tradičnej kultúry, tak môžu doň zahrnúť aj vzdelávacie aktivity, ktoré sú zamerané na jednotlivé druhy súčasného umenia a kultúry, alebo môžu predložiť projekt, ktorý je výlučne zameraný na vzdelávacie aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov, kde zahŕnie všetky aktivity (podrobný súpis aktivít priloží k žiadosti), ktoré bude v priebehu roka realizovať. Odborná komisia môže určiť, ktoré z aktivít žiadateľa/-ky nemajú získať podporu. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia kultúrno-osvetových aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je podrobný súpis všetkých aktivít žiadateľa/-ky, na ktoré žiada podporu. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu, profesionálneho a neprofesionálneho umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁶⁹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³⁷⁰ g) nadácia, ³⁷¹ h) záujmové združenie právnických osôb, ³⁷² i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁷³ j) neinvestičný fond, ³⁷⁴ k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu

³⁶⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁷⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁷¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁷² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁷³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁷⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, samostatná.

4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu a mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takými organizáciami. Program je zameraný aj na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti tradičnej kultúry a neprofesionálneho umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 4.2), na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.6.1, resp. 4.1), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fond akceptovaná iba primeraná geografická náhrada, ktorú je žiadateľ / žiadateľka povinný v žiadosti špecifikovať.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelennej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne

vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú verejnosť (recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotliviec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. a. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/žiadateľka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.

Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry a/alebo neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁷⁵ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ³⁷⁶ f) nadácia, ³⁷⁷ g) záujmové združenie právnických osôb, ³⁷⁸ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁷⁹ i) neinvestičný fond, ³⁸⁰ j) vysoká škola, k) organizácia s medzinárodným prvkom, ³⁸¹ l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, o) krajská organizácia cestovného ruchu, p) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021

³⁷⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁷⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁷⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁷⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁷⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁸⁰ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

³⁸¹ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	28.02.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 4.3.1 a 4.3.2

Program 5: Pamäťové a fondové inštitúcie

Fond v rámci *Program 5 - Pamäťové a fondové inštitúcie* si kladie za cieľ posilnenie úlohy pamäťových a fondových inštitúcií v spoločnosti, skvalitňovanie stavu odbornej starostlivosti o existujúci zbierkový a knižničný fond Slovenskej republiky, ich rozširovanie a sprístupňovanie širokej verejnosti, čím chce posilniť občiansku participáciu na využívaní služieb a aktivít pamäťových a fondových inštitúcií. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, kedy je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.³⁸²

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného žiadateľa/-ky), no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 5.2.3 fáza B a 5.3.3 fáza B je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc.

Program nepodporuje aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, neprofesionálnej umeleckej tvorby a tradičnej kultúry, interné aktivity škôl, projekty a aktivity nezávislých divadiel, tanečných zoskupení a galérií, aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, inštitucionálnu podporu subjektu, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Podpora nie je určená ani na podporu podujatí v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Pamäťové a fondové inštitúcie	Podprogram
Knižnice	5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc
	5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra
	5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc
	5.1.4 Akvizícia knižníc
Múzeá	5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - múzeá
	5.2.2 Akvizícia múzeí
	5.2.3 Nové stále expozície – múzeá
Galérie	5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - galérie
	5.3.2 Akvizícia galérií
	5.3.3 Nové stále expozície – galérie
Ochrana a ošetrovanie zbierkových fondov	5.4.1 Odborné ošetrovanie zbierkových fondov
	5.4.2 Ochrana zbierkových fondov

³⁸² Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

5.1 Knižnice

Podprogram 5.1 – Knižnice je zameraný na podporu dlhodobého rozvoja aktivít knižníc, predovšetkým na rozvoj a posilnenie knižnično-informačných služieb, vzdelávacích aktivít a dopĺňovania knižničných fondov. Podpora je určená na projekty knižníc, ktoré sú evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky, na projekty subjektov aktívne pôsobiacich v tejto oblasti.

5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj verejných knižníc, predovšetkým krajských a mestských knižníc a ich služieb. Podpora je určená na komplexné estetické skvalitnenie interiérového a nábytkového vybavenia pre zvýšenie komfortu používateľov knižníc rôznych vekových kategórií. Projekty modernizácie služieb knižníc môžu v odôvodnených prípadoch zahŕňať aj nákup výpočtovej techniky s podmienkou, že budú slúžiť výhradne používateľom knižníc. Podpora môže byť použitá na náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície, ktorú fond odporúča žiadateľom zrealizovať. Postup súťaže návrhov upravuje vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z.z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov. V rozpočte žiadosti je potrebné podrobne špecifikovať jednotlivé plánované položky projektu.

Podpora nie je určená na nákup biblioboxov, či podobných systémov, preto fond takejto žiadosti vyradí. Systémy ako je RFID (príp. analogické alternatívy) je možné podporiť v jasne odôvodnených prípadoch, kedy žiadateľ/-ka transparentne a na základe relevantných dát preukáže efektívnosť takejto riešenia pre dané priestory knižnice a veľkosť knižničného fondu, t. j. v podobe štatistických údajov špecifikuje veľkosť a obrat knižničného fondu, počet vypožičaných, vrátených a stratených kníh za posledné tri roky, prípadne ďalšie relevantné údaje.

Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov a interiérov budov, na výmenu okien, elektroinštalácie a podobne. Stavebno-technické úpravy interiérov, klimatizácia, vzduchotechnika môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Žiadateľ/-ka si môže podať maximálne **jednu** žiadosť v rámci programov 5.1.1 a 5.1.2. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry, b) realizácia skvalitnenia interiérového vybavenia pre používateľov knižníc.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) Ideový zámer, ktorého súčasťou je vizualizácia modernizácie a priestorového riešenia knižnice (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu) a obsahuje detailný rozpočet. V rámci tejto prílohy žiadateľ/-ka predloží: rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach. b) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti. c) Písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. e) V prípade žiadosti o nákup RFID systému, je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť zdôvodnenie podložené štatistickými údajmi o veľkosti a obrate fondu, počte návštevníkov a ďalšie údaje, ktoré by preukázali, že je pre knižnicu z ekonomického hľadiska efektívny nákup takejto zariadenia. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna / mestská / obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁸³ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,

³⁸³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	e) občianske združenie, ³⁸⁴ f) nadácia ³⁸⁵ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ³⁸⁶
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, h) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov. i) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, j) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná s 5.1.2

5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj verejných knižníc a ich služieb. Podpora je určená na skvalitnenie nábytkového vybavenia menšieho rozsahu pre zvýšenie komfortu používateľov knižníc rôznych vekových kategórií. Projekty modernizácie služieb knižníc môžu v odôvodnených prípadoch zahŕňať aj nákup výpočtovej techniky a/alebo skenerov s podmienkou, že budú slúžiť výhradne používateľom knižníc.

Podpora nie je určená na nákup biblioboxov a podobných systémov, RFID a analogických alternatív, preto fond takého žiadosti vyradí. Žiadateľ/-ka si môže podať maximálne **jednu** žiadosť v rámci programov 5.1.1 a 5.1.2. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry, b) realizácia skvalitnenia interiérového vybavenia pre používateľov knižníc.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade, že ide o projekt zameraný na skvalitnenie interiéru a nábytkového vybavenia, povinnou prílohou žiadosti je:

³⁸⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁸⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁸⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	<p>a) Ideový zámer priestorového riešenia knižnice s detailným rozpočtom (vizualizácia nie je potrebná).</p> <p>b) Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna / mestská / obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³⁸⁷</p> <p>b) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>e) občianske združenie,³⁸⁸</p> <p>f) nadácia,³⁸⁹</p> <p>g) záujmové združenie právnických osôb,³⁹⁰</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁹¹</p> <p>i) neinvestičný fond,³⁹²</p> <p>j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež:</p> <p>a) vedecké knižnice,</p> <p>b) akademické knižnice,</p> <p>c) školské knižnice,</p> <p>d) špeciálne knižnice</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu</p> <p>e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>f) náklady na prepravu techniky</p> <p>g) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p>

³⁸⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁸⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁸⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁹¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁹² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	h) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov. i) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná s 5.1.1.

5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc

Podpora je zameraná na podporu komunitných a multikultúrnych aktivít knižníc, výstavy s odbornou garanciou, projektov odborných a vzdelávacích aktivít zameraných na zvyšovanie vzdelanostnej úrovne a informačnej gramotnosti používateľov, tvorivých dielní zameraných na zvýšenie návštevnosti knižníc, literárno-spoločenských podujatí ako literárne večery, či autorské čítania, na podporu projektov rozvoja čitateľskej gramotnosti a podporu čítania, prípadne iné vzdelávacie aktivity z oblasti súčasnej kultúry a umenia. Podpora je určená aj na projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť knižníc, realizáciu publikačných a iných edičných výstupov vedecko-výskumných úloh a odbornej činnosti, pričom podpora môže byť použitá výlučne na publikácie, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť. Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), aj na projekty celoživotného vzdelávania zamestnancov knižníc a používateľov knižnično-informačných služieb, ako aj na projekty zamerané na pedagogiku, na propagáciu alebo marketing (napr. aj nová vizuálna identita, nové webové sídla, atď.). Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Prenájom priestorov mimo knižnice môže byť súčasťou spolufinancovania.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia komunitných aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít pre verejnosť, c) realizácia vzdelávacích aktivít pre odborných pracovníkov/-čok, d) realizácia multikultúrnych aktivít, e) vydávanie odborných publikačných výstupov, f) realizácia prezentačných aktivít, g) realizácia propagačných a marketingových projektov, h) realizácia odbornej činnosti knižnice.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou je podrobná koncepcia a štruktúra celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť. V prípade projektu zameraného na vydanie odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-á v Zozname knižníc Slovenskej republiky alebo musí ísť o projekt Spolku slovenských knihovníkov a knižníc alebo o projekt Slovenskej asociácie knižníc a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁹³ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,

³⁹³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	<ul style="list-style-type: none"> e) občianske združenie,³⁹⁴ f) nadácia,³⁹⁵ g) záujmové združenie právnických osôb,³⁹⁶ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁹⁷ i) neinvestičný fond.³⁹⁸
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: <ul style="list-style-type: none"> a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice (okrem špeciálnych knižníc múzeí a galérií)
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná.

5.1.4 Akvizícia knižníc

Podpora je zameraná na nákup knižničného fondu, prioritne z jednotlivých oblastí umenia, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu a spoločenských vied, pričom minimálne 20% pridelenej podpory musí byť vyčlenených na nákup kníh vydaných s podporou fondu alebo publikáciami vydanými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR, ktoré si knižnica môže vybrať v súlade so zameraním a špecializáciou knižnice, pričom jedna knižnica môže predložiť maximálne **jednu** žiadosť. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu

³⁹⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁹⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁹⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁹⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁹⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

žiadost', za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadost' a ďalšie budú vyradené. Podpora je určená aj na úhradu predplatného na časopisy a iné periodické publikácie, ktoré vychádzajú s podporou fondu, alebo ich vydáva organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR. Podprogram nepodporuje nákup ezoterickej literatúry, knižničného fondu podporujúceho negatívne spoločenské javy, podnecujúceho k násiliu alebo k nenávisti, popierajúceho základné práva a slobôd osôb, propagujúceho nedemokratické, autoritárske režimy a diktatúry.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Akvízia knižničného fondu.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna / mestská / obecná knižnica) alebo akademická knižnica a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁹⁹ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ⁴⁰⁰ f) nadácia, ⁴⁰¹ g) záujmové združenie právnických osôb, ⁴⁰² h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁴⁰³ i) neinvestičný fond, ⁴⁰⁴ j) vysoká škola.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) školské knižnice, c) špeciálne knižnice (okrem špeciálnych knižníc múzeí a galérií)
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	30 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup knižničného fondu, b) náklady na predplatné periodických publikácií, c) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

³⁹⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁴⁰⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁴⁰¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴⁰² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴⁰³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴⁰⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

5.2 Múzeá

Podprogram 5.2 - Múzeá je zameraný na podporu projektov z oblasti tvorby a šírenia kultúrnych hodnôt múzeami, projektov podporujúcich rozvoj a skvalitnenie výkonu vybraných základných odborných činností múzeí, a podporu projektov vzdelávacích aktivít a rozšírenia zbierkových fondov.

5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – múzeá

Podpora je určená na modernizáciu a dopĺňanie existujúcich stálych expozícií, realizácie výstav vychádzajúcich z poznatkov získaných vedecko-výskumnou činnosťou múzea. Podpora je prioritne určená na inovatívne výstavné projekty prekračujúce rámec štandardnej prezentačnej činnosti múzeí. Podpora je určená na projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť múzeí, realizáciu publikačných a iných edičných výstupov vedecko-výskumných úloh a odbornej činnosti, pričom podpora môže byť použitá výlučne na publikácie, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť. Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), ako aj na projekty zamerané na múzejnú pedagogiku a na propagáciu alebo marketing (napr. aj nová vizuálna identita, webové sídla, atď.).

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov a na vydávanie zborníkov múzeí. Rovnako nie je podpora určená na prípravu štúdií a/alebo architektonickej dokumentácie obnovy a/alebo rekonštrukcie objektov a priestorov múzeí.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Náklady na zborníky múzeí môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia prezentačných aktivít, b) modernizácie a dopĺňania stálych expozícií, c) realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, d) realizácia odborných podujatí, e) vydávanie odborných publikačných výstupov, f) realizácia propagačných a marketingových projektov, g) realizovanie projektu využívajúceho zdigitalizované zbierkové predmety.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<ul style="list-style-type: none"> a) Ak ide o prezentačnú aktivitu, odbornú aktivitu, doplnenie stálej expozície realizáciu vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, tak je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť jej podrobnú koncepciu a štruktúru, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, kurátori, odborní pracovníci, výskumníci, vystavujúci, umelci a podobne). Ak žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborného realizátora projektu, musí to v prílohe jasne uviesť. b) V prípade projektu zameraného na vydanie odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c). Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴⁰⁵	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky, na projekty múzejných zariadení, ktoré sú evidované v Evidencii múzejných zariadení a galerijných zariadení evidovaných v Evidencii galerijných zariadení a na projekty Zväzu múzeí na Slovensku a Slovenského komitétu ICOM. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:

⁴⁰⁵ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	<ul style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) občianske združenie,⁴⁰⁶ e) nadácia alebo právnická osoba zriadená nadáciou,⁴⁰⁷ f) záujmové združenie právnických osôb,⁴⁰⁸ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴⁰⁹ h) neinvestičný fond,⁴¹⁰ i) organizácie s medzinárodným prvkom.⁴¹¹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná s 5.2.3 (fáza A).

⁴⁰⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁴⁰⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴⁰⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴⁰⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴¹⁰ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁴¹¹ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

5.2.2 – Akvizícia múzeí

Podpora je určená na projekty múzeí zamerané na cieľavedomé a systematické nadobúdanie zbierkových predmetov a zbierok za účelom zlepšenia situácie v oblasti zabezpečovania efektívnej selektívnej akvizičnej činnosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na akvizíciu každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov, ak jeho hodnota prevyšuje sumu 1 000 EUR (vrátane). Žiadateľ/-ka je povinný/-á v rozpočte rozpisovať cenu každého zbierkového predmetu, alebo súboru predmetov, na ktoré si žiada podporu. Predmetom akvizície nemôže byť dielo / zbierkový predmet vytvorený autorom / autormi ako výstup zo štipendia podpornej činnosti FPU. Podpora je zameraná aj na nadobúdanie zbierkových predmetov z oblasti výtvarného umenia, avšak staršie ako 70 rokov. Kancelária fondu si vyhradzuje právo dodatočne dožiadať odborný posudok od žiadateľa/-ky dotácie.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) akvizícia zbierkových predmetov, b) akvizícia súboru zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Kópia zápisnice zo zasadnutia Komisie na tvorbu zbierok / o posúdení nadobudnutia predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu alebo predmetov kultúrnej hodnoty ako súboru komisiou sa vyhotovuje písomný záznam. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohe č. 5 Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648, ktorú žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU.</p> <p>b) Podrobný identifikačný opis predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu, primeraná obrazová dokumentácia, z ktorej bude možné jednoznačne identifikovať zbierkový predmet, alebo súbor predmetov, pričom je potrebné uviesť: opis predmetu, druh, rozmery, v akom je stave, cena, od koho bude predmet zakúpený - a teda zdroj, kvalitné fotografie, uvedený/-á zodpovedný/-á kurátor/-ka.</p> <p>c) Pri nákupe zoologického materiálu musí byť uvedené, od koho bude konkrétny materiál zakúpený a v akom stave preparácie sa nachádza. Ak je kupovaný zoologický materiál pred preparáciou, alebo v procese preparácie je povinnosťou k žiadosti priložiť jeho reálnu fotodokumentáciu.</p> <p>d) Konceptia nadobúdania zbierkových predmetov</p> <p>e) Akvizičný plán múzea.</p> <p>f) V prípade nákupnej ceny predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu nad 3 000 EUR je povinnou prílohou znalecký posudok, ktorý s ostatnými prílohami v elektronickej podobe žiadateľ/-ka priloží do registračného systému FPU.</p> <p>g) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov z oblasti výtvarného umenia od žijúceho autora / autorky priložiť aj doklad o originalite / pravosti diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU, rozsah dokumentov koncepcie a plánu nesmie presiahnuť 10 strán.</p>
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	15 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup zbierkových predmetov, b) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná s 5.2.3 (fáza B)

5.2.3 Nové stále expozície – múzeá

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj múzeí na Slovensku. Podpora je určená na projekty vytvárania nových, moderných stálych expozícií zodpovedajúcich 21. storočiu, ktoré vychádzajú z poznatkov vedecko-výskumnej činnosti múzea. Podpora môže byť použitá aj na publikácie viažuce sa k novej stálej expozícii, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť, rovnako tak na propagačné a marketingové aktivity súvisiace s novou stálou expozíciou (napr. vytvorenie nových webstránok múzea). Podpora je zameraná aj na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu múzeí určených pre verejnosť a návštevníkov. Podpora môže byť použitá na náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície.

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov, na vydávanie zborníkov múzeí alebo tvorbu virtuálnych expozícií. Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so stálou expozíciou, ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov múzeí, ktoré so stálou expozíciou nesúvisia. Vo fáze B stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich so stálou expozíciou môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhu novej stálej expozície, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlásiteľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z.z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov. Podmienka vyhlásenia súťaže návrhov neplatí v prípade, ak ide o žiadosť na ďalšiu časť stálej expozície, ktorej predchádzajúce fázy boli realizované najneskôr v roku 2018.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu vo fáze A na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B. Vo fáze B si možno požiadať na samotnú realizáciu novej stálej expozície. Na realizáciu projektu zameraného na novú stálu expozíciu si možno požiadať najprv na fázu A a po jej ukončení na fázu B, no rovnako si možno podať žiadosť priamo na realizáciu fázy B. Projekt na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu v galérii je potrebné podať priamo do fázy B.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie novej stálej expozície.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) ideový zámer, koncepcia novej stálej expozície, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha plánovanej stálej expozície.

	<p>b) fotodokumentácia a základné informácie o súčasnej stálej expozícii (napr. autori, rozloha, rok otvorenia, atď.),</p> <p>c) profesijný životopis autora/-ky autorov/-iek libreta/scenára novej stálej expozície,</p> <p>d) profesijný životopis architekta/-ky /architektov/-iek novej stálej expozície, alebo parametre súťaže na návrh novej stálej expozície.</p> <p>e) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, v ktorej sa nová stála expozícia realizuje.</p> <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴¹²	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>e) cestovné náklady,</p> <p>f) ubytovanie,</p> <p>g) strava a občerstvenie,</p> <p>h) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>i) propagačné materiály a publicita,</p> <p>j) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná s 5.2.1

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<p>a) realizácia novej stálej expozície,</p> <p>b) realizácia infraštruktúrneho projektu v múzeu – prvý kontakt s verejnosťou</p>
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) libreto/scenár novej stálej expozície autora/-ky /autorov/-iek expozície,</p> <p>b) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach.</p>

⁴¹² Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	<p>c) vizualizácia novej stálej expozície od architekta/architektov expozície na základe súťaže návrhov,</p> <p>d) pôdorys priestorov novej expozície s presnou rozlohou (m²),</p> <p>e) zoznam vlastných zbierkových predmetov múzea zaradených do novej expozície,</p> <p>f) zoznam výpožičiek pre pripravovanú novú expozíciu,</p> <p>g) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti.</p> <p>h) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov.</p> <p>i) V prípade vydania odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>j) V prípade infraštruktúrneho projektu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vizualizáciu a dokumentáciu s podrobným rozpočtom projektu, ktoré v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu.</p> <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴¹³	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p>

⁴¹³ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná s 5.2.2

5.3 Galérie

Podprogram 5.3 - Galérie je zameraný na podporu projektov z oblasti tvorby a šírenia kultúrnych hodnôt galériami, projektov podporujúcich rozvoj a skvalitnenie výkonu vybraných základných odborných činností galérií, a podporu projektov vzdelávacích aktivít a rozšírenia zbierkových fondov.

5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – galérie

Podpora je určená na modernizáciu a dopĺňanie existujúcich stálych expozícií, realizácie výstav vychádzajúcich z poznatkov získaných vedecko-výskumnou činnosťou galérie. Podpora je prioritne určená na inovatívne výstavné projekty prekračujúce rámec štandardnej prezentačnej činnosti galérií. Podpora je určená na projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť galérií, realizáciu publikačných a iných edičných výstupov vedecko-výskumných úloh a odbornej činnosti, pričom podpora môže byť použitá výlučne na publikácie, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť. Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), ako aj na projekty zamerané na galerijnú pedagogiku a na propagáciu, marketing (napr. aj nová vizuálna identita, webové sídla, atď.). Podpora nie je určená pre podujatia k výročiam subjektov.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia prezentačných aktivít, b) modernizácia a dopĺňania stálych expozícií, c) realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, d) realizácia odborných podujatí, e) vydávanie odborných publikačných výstupov, f) realizácia propagačných a marketingových projektov, g) realizovanie projektu využívajúceho zdigitalizované zbierkové predmety.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<ul style="list-style-type: none"> a) Ak ide o prezentačnú aktivitu, odbornú aktivitu, realizáciu vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, tak je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť jej podrobnú koncepciu a štruktúru, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, kurátori, odborní pracovníci, výskumníci, vystavujúci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného realizátora projektu, musí to v prílohe jasne uviesť. b) V prípade projektu zameraného na vydanie odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴¹⁴	<p>Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky, na projekty múzejných zariadení, ktoré sú evidované v Evidencii múzejných zariadení a galerijných zariadení evidovaných v Evidencii galerijných zariadení a na projekty Rady galérií Slovenska a Slovenského komitétu ICOM. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,

⁴¹⁴ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	d) občianske združenie, ⁴¹⁵ e) nadácia, ⁴¹⁶ f) záujmové združenie právnických osôb, ⁴¹⁷ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁴¹⁸ h) neinvestičný fond, ⁴¹⁹ i) organizácie s medzinárodným prvkom. ⁴²⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná s 5.3.3 (fáza A)

⁴¹⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁴¹⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴¹⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴¹⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴¹⁹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁴²⁰ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

5.3.2 Akvizícia galérií

Podpora je určená na projekty galérií zamerané na cieľavedomé a systematické nadobúdanie zbierkových predmetov a zbierok za účelom zlepšenia situácie v oblasti zabezpečovania efektívnej selektívnej akvizičnej činnosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na akvizíciu každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov, ak jeho hodnota prevyšuje sumu 1 000 EUR (vrátane). Žiadateľ/-ka je povinný/-á v rozpočte rozpísať cenu každého zbierkového predmetu, na ktoré si žiada podporu. Predmetom akvizície nemôže byť dielo / zbierkový predmet vytvorený autorom/-kou /autormi/-kami ako výstup štipendia z podporenej činnosti FPU. Kancelária fondu si vyhradzuje právo dodatočne dožiadať odborný posudok na akvizíciu od žiadateľa/-ky dotácie.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) akvizícia zbierkových predmetov, b) akvizícia súboru zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Kópia zápisnice zo zasadnutia Komisie na tvorbu zbierok / o posúdení nadobudnutia predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu alebo predmetov kultúrnej hodnoty ako súboru komisiou sa vyhotovuje písomný záznam. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohe č. 5 Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648, ktorú žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. b) Podrobný identifikačný opis predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu, primeraná obrazová dokumentácia, z ktorej bude možné jednoznačne identifikovať zbierkový predmet, pričom je potrebné uviesť: opis predmetu, autora/autorov, názov, rok vzniku, druh, techniku, rozmery (video - minútáž), v akom je stave, cenu, od koho bude predmet zakúpený – a teda zdroj, kvalitné fotografie, uvedený/-á zodpovedný/-á kurátor/-ka. V prípade akvizície umeleckého videa, žiadateľ/-ka poskytne skrátenú ukážku tohto diela. c) Informácia o referenčných cenách autora umeleckého diela / zbierkového predmetu za posledné 3 roky. d) Konceptia nadobúdania zbierkových predmetov. f) Akvizičný plán galérie. g) V prípade nákupnej ceny predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu nad 3 000 EUR je povinnou prílohou znalecký posudok (ak nejde o žijúceho autora / autorku), ktorý s ostatnými prílohami v elektronickej podobe žiadateľ/-ka priloží do registračného systému FPU. h) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov od žijúceho autora / autorku priložiť aj doklad o originalite / pravosti diela. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU, rozsah dokumentov koncepcie a plánu nesmie presiahnuť 10 strán.
Oprávnené osoby: ⁴²¹	Podpora je určená výlučne na projekty galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	15 000 EUR

⁴²¹ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia.

Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup zbierkových predmetov, b) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná 5.3.3 fáza B

5.3.3 Nové stále expozície – galérie

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj galérií na Slovensku. Podpora je určená na projekty vytvárania nových, moderných stálych expozícií zodpovedajúcich 21. storočiu, ktoré vychádzajú z poznatkov vedecko-výskumnej činnosti galérie. Podpora môže byť použitá aj na publikácie viažuce sa k novej stálej expozícii, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť, rovnako tak na propagačné a marketingové aktivity súvisiace s novou stálou expozíciou (napr. vytvorenie nových webstránok múzea). Podpora je zameraná aj na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu určených pre verejnosť a návštevníkov. Podpora môže byť použitá na náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície.

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov, na vydávanie zborníkov múzeí alebo tvorbu virtuálnych expozícií. Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so stálou expozíciou, ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov múzeí, ktoré so stálou expozíciou nesúvisia. Vo fáze B stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich so stálou expozíciou môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhu novej stálej expozície, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlásiteľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z.z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov. Podmienka vyhlásenia súťaže návrhov neplatí v prípade, ak ide o žiadosť na ďalšiu časť stálej expozície, ktorej predchádzajúce fázy boli realizované najneskôr v roku 2018.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpisat' predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu vo fáze A na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B. Vo fáze B si možno požiadať na samotnú realizáciu novej stálej expozície. Na realizáciu projektu zameraného na novú stálu expozíciu si možno požiadať najprv na fázu A a po jej ukončení na fázu B, no rovnako si možno podať žiadosť priamo na realizáciu fázy B. Projekt na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu v galérii je potrebné podať priamo do fázy B.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie novej stálej expozície.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) ideový zámer, koncepcia novej stálej expozície, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha plánovanej stálej expozície. b) fotodokumentácia a základné informácie o súčasnej stálej expozícii (napr. autori, rozloha, rok otvorenia, atď.), c) profesijný životopis autora/-ky /autorov/-iek libreta/scenáru novej stálej expozície,

	<p>d) profesijný životopis architekta/-ky /architektov/-iek novej stálej expozície alebo parametre súťaže na návrh novej stále expozície.</p> <p>e) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, v ktorej sa nová stála expozícia realizuje</p> <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴²²	<p>Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>e) cestovné náklady,</p> <p>f) ubytovanie,</p> <p>g) strava a občerstvenie,</p> <p>h) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>i) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná 5.3.1

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<p>a) realizácia novej stálej expozície,</p> <p>b) realizácia infraštruktúrneho projektu v galérii – prvý kontakt s verejnosťou</p>
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) libreto/scenár novej stálej expozície autora/-ky /autorov/-iek expozície,</p> <p>b) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach.</p> <p>c) vizualizácia novej stálej expozície od architekta/-ky /architektov/-iek expozície na základe súťaže návrhov,</p>

⁴²² Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	<p>d) pôdorys priestorov novej expozície s presnou rozlohou (m²),</p> <p>e) zoznam vlastných zbierkových predmetov galérie zaradených do novej expozície,</p> <p>f) zoznam výpožičiek pre pripravovanú novú expozíciu,</p> <p>g) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti.</p> <p>h) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov.</p> <p>i) V prípade vydania odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>j) V prípade infraštruktúrneho projektu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vizualizáciu a dokumentáciu s podrobným rozpočtom projektu, ktoré v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu.</p> <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴²³	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) strava a občerstvenie,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p>

⁴²³ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	<ul style="list-style-type: none">l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,n) propagačné materiály a publicita,o) poistenie umeleckých diel,p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,r) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov,s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná s 5.3.2

5.4 – Ochrana a ošetrovanie zbierkových fondov

Podprogram 5.4 – Ochrana a ošetrovanie zbierkových fondov je zameraný na podporu projektov v oblasti odborného ošetrovania zbierkových fondov ako aj na projekty zabezpečenia ochrany a bezpečnosti zbierkových fondov.

5.4.1 - Odborné ošetrovanie zbierkových fondov

Podpora je určená na projekty zamerané na reštaurovanie a konzervovanie zbierkových predmetov múzeí a galérií, historických knižničných dokumentov, historických knižničných fondov, starých a vzácných tlačí, významných a vzácných slovacikálnych dokumentov, vzácných rukopisov. Podprogram nepodporuje preparovanie zbierkových predmetov, stavebno-technickú rekonštrukciu (exteriéru a/alebo interiéru budov) a fyzickú záchranu objektov/zbierkových predmetov (statiku, fyzický stav) múzeí v prírode. Tieto náklady môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia odborného ošetrovania zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>1. Ak je súčasťou projektu reštaurovanie alebo konzervovanie zbierkového predmetu, tak je povinnou prílohou žiadosti Návrh na reštaurovanie, konzervovanie alebo zbierkového predmetu. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohách č. 20 a 22 výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648. Súčasťou žiadosti musí byť podrobná obrazová dokumentácia v primeranej kvalite, ako aj záznam reštaurátorského výskumu.</p> <p>2. Ak je projekt zameraný na reštaurovanie, konzervovanie a/alebo digitalizáciu historických knižných dokumentov, historických knižných fondov, vzácných rukopisov, starých a vzácných tlačí alebo slovacikálnych dokumentov uvedených v Zozname historického knižničného fondu MK SR, žiadateľ/-ka prikladá:</p> <ol style="list-style-type: none"> hodnotiace stanovisko Slovenskej národnej knižnice, digitálnu dokumentáciu, ktorá relevantne zmapuje fyzický stav predmetného dokumentu. <p>3. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu,</p> <p>4. Ak sa projekt realizuje v druhej, alebo vyššej fáze, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť:</p> <ol style="list-style-type: none"> popis realizovaných fáz z dotácie FPU s fotodokumentáciou a správou, rámcový popis všetkých ďalších fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. <p>Povinné prílohy žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží iba do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴²⁴	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí a galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. O podporu sa môžu uchádzať tiež knižnice evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky, ktoré uchovávajú a prezentujú historické knižničné dokumenty, historické knižničné fondy, staré a vzácne tlače, významné a vzácne slovacikálne dokumenty, vzácne rukopisy.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež organizácie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>

⁴²⁴ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia.

Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20% z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) poistenie umeleckých diel, h) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, i) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, j) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.4.2.

5.4.2 - Ochrana zbierkových fondov

Podpora je zameraná na projekty v oblasti zabezpečenia ochrany a bezpečnosti zbierkových fondov prostredníctvom technického a technologického vybavenia. Podpora je určená aj na zariadenia budov a priestorov, v ktorých sú trvalo alebo dočasne uložené zbierkové predmety múzeí a galérií, historické knižničné dokumenty, historické knižničné fondy, staré a vzácne tlače, významné a vzácne slovacikálne dokumenty, vzácne rukopisy. Podprogram je zároveň zameraný aj na podporu projektov v oblasti zabezpečenia trvalého odborného uloženia hnuťelného kultúrneho dedičstva prostredníctvom účelového mobiliáru v depozitároch, resp. v priestoroch špecificky upravených a zabezpečených za účelom trvalého odborného uloženia hnuťelného kultúrneho dedičstva. Podpora je taktiež určená na projekty zamerané na technické a technologické vybavenie reštaurátorských a konzervátorských pracovísk, dielní, ateliérov.

V rámci podprogramu sa nepodporuje infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu určených pre verejnosť a návštevníkov múzeí a galérií (o podporu možno žiadať v podprogramoch 5.2.3, resp. 5.3.3). Akýkoľvek projekt nemôže obsahovať položky zamerané na elektroinštalácie a EPS, nakoľko to je základná povinnosť zriaďovateľa podľa Zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách. Stavebno-technické úpravy interiérov, vzduchotechnika, klimatizácia, kamerový systém a osvetľovací systém môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia ochrany zbierkových fondov, b) realizácia ochrany vzácných knižničných dokumentov (HKD, HKF, vzácne slovacikálne dokumenty).
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Projektová dokumentácia s podrobným rozpočtom projektu, môže obsahovať aj návrh účelového mobiliáru. b) Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. c) Ak sa realizuje ďalšia fáza projektu, žiadateľ/-ka predloží fotodokumentáciu s príslušným komentárom predošlej realizácie.

	<p>d) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti.</p> <p>e) Pri technickom a technologickom vybavení žiadateľ/-ka transparentne na základe relevantných dát preukáže efektívnosť účelu žiadosti.</p> <p>Povinné prílohy žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí a galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. O podporu sa môžu uchádzať tiež knižnice evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky, ktoré uchovávajú a prezentujú historické knižničné dokumenty, historické knižničné fondy, staré a vzácne tlače, významné a vzácne slovacikálne dokumenty, vzácne rukopisy. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež organizácie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20% z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>f) náklady na prepravu techniky,</p> <p>g) poistenie umeleckých diel,</p> <p>h) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>i) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,</p> <p>j) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov,</p> <p>k) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.4.1.

Program 6: Mesto kultúry

Fond v rámci *Programu 6 – Mesto kultúry* podporí jedno mesto v rámci Slovenskej republiky, v ktorom sa bude v priebehu daného roka odohrávať súbor umeleckých a kultúrnych aktivít, podujatí a prezentácií zameraných na rozvoj kultúry mesta a sprostredkovanie živej skúsenosti obyvateľom a návštevníkom s rôznymi druhmi a formami súčasného umenia, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, ako aj tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Cieľom programu je najmä:

- podpora dlhodobého rozvoja miestnej kultúry a umenia prostredníctvom rozšírenia existujúcich aktivít v týchto oblastiach o ich nové druhy a formy;
- prezentácia rôznych foriem súčasného umenia a tradičnej kultúry s medzinárodným a celoslovenským presahom s cieľom rozšíriť existujúce publikum;
- podpora užšej spolupráce mesta so zriaďovanými inštitúciami štátom a samosprávou, ako aj neziskovým sektorom;
- podpora miestnych vzdelávacích a komunitných kultúrnych aktivít.

V rámci programu nie sú podporované interné aktivity škôl, aktivity krajských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.⁴²⁵

V rámci všetkých programov FPU môže byť jednému/-ej žiadateľovi/-ke úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 6.1.2 je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácie prostredníctvom tretej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Štruktúra programu 6	Podprogram
Mesto kultúry (mestá)	6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza
	6.1.2 Mesto kultúry – celoročné aktivity
Mesto kultúry (iné subjekty)	6.2 Mesto kultúry – iné subjekty

⁴²⁵ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

6.1 Mesto kultúry (mestá)

Podpora je určená výlučne pre mestá v rámci Slovenskej republiky, ktoré sa uchádzajú o finančnú podporu celoročných aktivít pre svoje mesto a tým aj udelenie titulu Mesto kultúry 2022. Rozhodovanie o pridelení podpory a udelení titulu Mesto kultúry 2022 sa odohráva v dvoch kolách. V prvom kole si všetci oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu podať maximálne jednu žiadosť do podprogramu 6.1.1 *Mesto kultúry* – prípravná fáza. V rámci tohto podprogramu môžu byť podporené maximálne tri slovenské mestá, ktoré budú mať štyri mesiace na dopracovanie, doplnenie a podrobnú špecifikáciu svojho projektu. Následne sa vybrané mestá budú môcť uchádzať o finančnú podporu v rámci podprogramu 6.1.2 *Mesto kultúry* – celoročné aktivity, kde môže byť podporené výlučne iba jedno mesto, ktorému bude zároveň udelený titul Mesto kultúry 2022. Víťaznému projektu bude pridelená podpora v dvoch splátkach. Hlavnými kritériami,⁴²⁶ ktoré bude komisia pri udeľovaní podpory hodnotiť, sú:

- celková koncepcia a dramaturgia programu a jeho prepojenie na smerovanie dlhodobého rozvoja kultúry v meste;
- posun, ktorý mesto dosiahne vo všetkých oblastiach kultúry s dôrazom na získavanie a prácu s novým publikom pre jednotlivé oblasti umenia a kultúry;
- počet inštitúcií a subjektov v oblasti umenia a kultúry pôsobiacich v danom meste (zriaďované inštitúcie samosprávou a štátom, nezávislý sektor), ktoré budú do projektu zapojené. Komisia tiež bude hodnotiť intenzitu spolupráce a jej udržateľnosť.
- počet nových, doposiaľ nerealizovaných aktivít mesta v oblasti kultúry a ich dlhodobá udržateľnosť.
- žánrová a druhová pestrosť, šírka realizovaných aktivít, s dôrazom na umelecké a kultúrne oblasti a aktivity, ktoré v kultúrnom živote mesta doposiaľ absentovali.

6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza

O podporu v rámci podprogramu sa môžu uchádzať výlučne mestá v rámci Slovenskej republiky, ktoré do realizácie projektu zapoja samosprávou alebo štátom zriaďované inštitúcie v oblasti umenia a kultúry (kníhnice, galérie, múzeá, osvetové strediská a pod.), ale aj subjekty nezávislého sektora, ktoré preukázateľne vyvíjajú pravidelnú činnosť v oblasti umenia a kultúry (nemôže ísť o účelovo vytvorené subjekty). Mestá môžu zapojiť do spolupráce aj subjekty pôsobiace mimo mesta a regiónu.

Žiadatelia/-ky sú v prvom kole povinní/-é primerane opísať základné východiská projektu Mesto kultúry 2022, ktoré, v prípade, ak postúpia do druhého kola, podrobne opíšu a presne charakterizujú. Projekt Mesto kultúry 2022 (už v prvom kole posudzovania) musí obsahovať nové a doposiaľ nerealizované aktivity mesta, v rámci ktorých budú prezentované diela a aktivity z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a tradičnej kultúry, vrátane folklorizmu, prípadne medziodborové realizácie a neprofesionálne umenie. Do projektu Mesto kultúry 2022 je žiadateľ/-ka povinný/-á zahrnúť prezentačné a / alebo tvorivé aktivity profesionálneho umenia s celoslovenským a medzinárodným presahom, rovnako projekty všetkých svojich zriaďovaných inštitúcií a taktiež projekty neziskového sektora (napr. výstavné, prezentačné, vzdelávacie a pod.). Neoddeliteľnou súčasťou projektu musia byť aktivity a podujatia zamerané na prácu, vzdelávanie a získavanie nového publika všetkých vekových kategórií a sociálneho postavenia v rámci každej oblasti prezentovaného umenia a kultúry.

V rámci projektu Mesto kultúry 2022 nemožno realizovať výlučne prezentačné aktivity jedného druhu umenia, či kultúry. Podpora nie je taktiež určená na podporu projektov, ktoré mesto, štátom a samosprávou zriaďované inštitúcie, či neziskový sektor už v súčasnosti realizuje (kultúrne letá, festivaly rôznych umeleckých žánrov, jarmoky, rôzne typy stavovských podujatí, cirkevné, či komunitné stretnutia, oslavy založenia mesta, spomienkové slávnosti a oslavy a pod.), alebo získali podporu v iných podprogramoch.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať a charakterizovať program a typy aktivít, vrátane sprievodných podujatí, ktoré plánuje realizovať v rámci projektu Mesto kultúry 2022. Zo žiadosti musí byť zrejmé, ako pridelený titul Mesto kultúry 2022 a s ním súvisiace aktivity pomôžu žiadateľovi/-ke zlepšiť, udržať, či rozvíjať kultúrne aktivity a podujatia v danom meste, pričom z uvedeného opisu musí byť zrejmé, aký výrazný posun v danej oblasti v porovnaní so súčasným stavom nastane. Rovnako je žiadateľ/-ka povinný/-á v žiadosti uviesť, ako bude ďalej rozvíjať a rozpracovávať projekt počas prípravnej fázy, aby efektívne využil pridelenú podporu a mohol predložiť v druhej fáze prepracovanejší a kvalitnejší projekt.

Podrobnejšiu špecifikáciu plánovaných činností, podujatí, nových inštalácií, či menších opráv, vrátane aktivít a podujatí štátom a samosprávou zriaďovaných inštitúcií a neziskového sektora, žiadateľ/-ka pripojí ako povinnú prílohu žiadosti. Povinným údajom v žiadosti je tiež programový riaditeľ/-ka a programová/umelecká rada

⁴²⁶ Bližšie sú špecifikované vo vnútornom predpise fondu *Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia*.

podujatia, ktorí budú mať projekt na starosti v jeho realizačnej fázy. Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam predpokladaných oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte budú participovať. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, je povinný/-á to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia prípravy projektu Mesto kultúry 2022
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je rámcová charakteristika plánovaných činností, podujatí, nových inštalácií, či menších opráv, vrátane aktivít a podujatí zriaďovaných inštitúcií a neziskového sektora, ktoré žiadateľ/-ka plánuje počas realizácie projektu uskutočniť. Povinnou prílohou žiadosti je podrobný súpis všetkých kultúrnych a umeleckých aktivít žiadateľa/-ky realizovaných za posledné dva uzavreté kalendárne roky, vrátane aktivít príspevkových a rozpočtových organizácií v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti a organizácii, v ktorých má majetkový, či iný podiel. Povinnými prílohami žiadosti sú tiež akceptačné listy od subjektov neziskového sektora, ktoré by mali participovať na realizácii projektu Mesto kultúry 2022, vrátane podrobného súpisu kultúrnych a umeleckých aktivít týchto neziskových organizácií za posledné dva ukončené kalendárne roky. Žiadateľ/-ka môže priložiť aj ďalšie prílohy, ktoré by mohli bližšie priblížiť projekt.
Oprávnené osoby:	Mestá v Slovenskej republike.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	15.01.2021
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	20.05.2021
Maximálna doba realizácie projektu:	20.05.2021 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, f) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, g) cestovné náklady, h) ubytovanie, i) náklady na prepravu techniky, j) propagačné materiály a publicita, k) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, l) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; samostatná. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia projektov, ktorým pri hodnotení prideli odborná komisia viac ako 50% bodov.

6.1.2 Mesto kultúry – celoročné aktivity

O podporu v rámci podprogramu sa môžu uchádzať výlučne mestá v rámci Slovenskej republiky, ktoré získali podporu v prvom kole posudzovania žiadostí v podprograme 6.1.1 *Mesto kultúry – prípravná fáza*. Žiadatelia/-ky sú povinní presne uviesť, ako do realizácie projektu zapoja zriaďované inštitúcie v oblasti umenia a kultúry (knížnice, galérie, múzeá, osvetové strediská a pod.), ale aj ostatné inštitúcie a subjekty nezávislého sektora, ktoré preukázateľne vyvíjajú pravidelnú činnosť v oblasti umenia a kultúry (nemôže ísť o účelovo vytvorené subjekty).

Podpora je určená výlučne na nové a doposiaľ nerealizované aktivity mesta, ktoré musia byť vyvážené a primerane prezentované diela z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a tradičnej kultúry, vrátane folklorizmu, prípadne medziodborové aktivity a neprofesionálne umenie. Do projektu Mesto kultúry 2022 je žiadateľ/-ka povinný/-á zahrnúť prezentačné a / alebo tvorivé aktivity profesionálneho umenia s celoslovenským a medzinárodným presahom, rovnako projekty všetkých zapojených zriaďovaných inštitúcií, taktiež projekty neziskového sektora (napr. výstavné, prezentačné, vzdelávacie a pod.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á presne špecifikovať, aké umelecké zoskupenia a umelcov/-kyň plánuje počas projektu prezentovať. Neoddeliteľnou súčasťou projektu by mali byť aktivity a podujatia zamerané na prácu, vzdelávanie a získavanie nového publika všetkých vekových kategórií a sociálneho postavenia v rámci každej oblasti prezentovaného umenia a kultúry.

Podpora je v primeranej miere určená aj na tvorbu a uvedenie nových javiskových diel, nových prezentačných podujatí v múzeách, galériách, či knižniciach, či usporiadanie miestnych a regionálnych podujatí. Oprávnenými výdavkami budú aj výdavky na infraštruktúru, no žiadateľ/-ka musí presne špecifikovať ideový zámer (napr. prostredníctvom vizualizácií) už v samotnej žiadosti, resp. v prílohách k žiadosti.

V rámci projektu Mesto kultúry 2022 nemožno realizovať výlučne prezentačné aktivity jedného druhu umenia, či kultúry. Podpora nie je taktiež určená na podporu projektov, ktoré mesto, štátom, či samosprávou zriaďované inštitúcie, či neziskový sektor už v súčasnosti realizuje (kultúrne letá, festivaly rôznych umeleckých žánrov, jarmoky, rôzne typy stavovských podujatí, cirkevné, či komunitné stretnutia, oslavy založenia mesta, spomienkové slávnosti a oslavy a pod.), alebo získali podporu v iných podprogramoch.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať a charakterizovať program a typy aktivít, vrátane sprievodných podujatí, ktoré plánuje realizovať v rámci projektu Mesto kultúry 2022. Zo žiadosti musí byť zrejmé, ako pridelený titul Mesto kultúry 2022 a s ním súvisiace aktivity pomôžu žiadateľovi/-ke zlepšiť, udržať, či rozvíjať kultúrne aktivity a podujatia v danom meste, pričom z uvedeného opisu musí byť zrejmé, aký výrazný posun v danej oblasti v porovnaní so súčasným stavom nastane.

Podrobnú špecifikáciu a rámcový program plánovaných činností, podujatí, nových inštalácií, či menších opráv, vrátane aktivít a podujatí štátom a samosprávou zriaďovaných inštitúcií a neziskového sektora, žiadateľ/-ka pripojí ako povinnú prílohu žiadosti. Povinným údajom v žiadosti je tiež programový riaditeľ a programová/umelecká rada podujatia, ktorí budú mať projekt na starosti v jeho realizačnej fáze. Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých oslovených umeleckých účinkujúcich a umeleckých zoskupení, ktorí na projekte budú participovať. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho alebo zoskupenie, je povinný/-á to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Ďalej musí žiadateľ/-ka presne špecifikovať, aké subjekty neziskového sektora sa na projekte zúčastnia, čo potvrdí aj predložením zmlúv o spolupráci s týmito subjektmi. V neposlednom rade musí žiadateľ/-ka opísať, ako vytvorí priestor pre iné subjekty (pôsobiace mimo dané mesto) a ako zabezpečí podmienky na ich prezentácie a aktivity (jasne uvedie, koľko takýchto priestorov má pre tieto aktivity vyčlenených).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Žiadateľ/-ka nie je povinný/-á na všetky aktivity vyberať vstupné, alebo mať inú formu výnosov, no je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia projektu Mesto kultúry 2022
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je podrobná charakteristika a rámcový program všetkých plánovaných činností, podujatí, nových inštalácií, či menších opráv, vrátane aktivít a podujatí zriaďovaných inštitúcií a neziskového sektora, ktoré žiadateľ/-ka plánuje počas realizácie projektu uskutočniť. Povinnou prílohou žiadosti je

	podrobný súpis všetkých kultúrnych a umeleckých aktivít žiadateľa/-ky realizovaných za posledné dva uzavreté kalendárne roky, vrátane aktivít príspevkových a rozpočtových organizácií v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti a organizácii, v ktorých má majetkový, či iný podiel. Povinnými prílohami žiadosti sú tiež kópie zmlúv o spolupráci so subjektmi z neziskového sektora z daného mesta, ktoré by mali participovať na realizácii projektu Mesto kultúry 2022, vrátane podrobného súpisu kultúrnych a umeleckých aktivít týchto neziskových organizácií za posledné dva ukončené kalendárne roky. Žiadateľ/-ka môže priložiť aj ďalšie prílohy, ktoré by mohli bližšie priblížiť projekt.
Oprávnené osoby:	Mestá v Slovenskej republike.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	200 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	300 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.09.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, samostatná. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná verejná prezentácia jednotlivých projektov.

6.2 Mesto kultúry (iné subjekty)

Podprogram je zameraný na podporu subjektov v rámci Slovenskej republiky na realizáciu projektov počas celého roka v meste, ktorému bude udelený titul Mesto kultúry 2022. Finančnú podporu možno poskytnúť výlučne projektom z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, ale aj tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Cieľom podpornej činnosti je úhrada nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia, prezentačných aktivít alebo tvorbu, či uvedením javiskového diela vrátane nákladov spojených s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

O podporu si môžu žiadať výlučne subjekty, ktoré nie sú zahrnuté do projektu mesta, ktorých projekty neboli zahrnuté a podporené v rámci podprogramu 6.1.2.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia podujatia / aktivity v rámci Mesta kultúry Slovenska 2022
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-ka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁴²⁷ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁴²⁸ g) nadácia,⁴²⁹ h) záujmové združenie právnických osôb,⁴³⁰ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴³¹ j) neinvestičný fond,⁴³² k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR

⁴²⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁴²⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁴²⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴³⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴³¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴³² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.09.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, samostatná.

2. OPRÁVNENÉ A NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Prijímateľ/-ka je povinný/-á použiť finančné prostriedky fondu výlučne na výdavky súvisiace s realizáciou projektu (ďalej len „oprávnené výdavky“). Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:

- a) hospodárnosti (optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
- b) účelnosti (priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
- c) efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).

Časť A: Oprávnené výdavky

Fond akceptuje nasledujúce oprávnené výdavky (rozčlenené sú do skupín rozpočtových položiek tak, ako ich prijímateľ/-ka bude mať uvedené v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu):

1. Autorské honoráre, personálne náklady a služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:

- a. **Autorské honoráre:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na vyplatenie honorárov výkonným umelcom/-kyniam – hercom/-čkám, tanečníkom/-kam, spevákom/-čkam autorom/-kám literárnych, grafických, vedeckých a umeleckých diel, ktoré sú výsledkom vlastnej duševnej činnosti autora, autorom a zhotoviteľom databáz, výrobcom zvukových a zvukovo-obrazových záznamov, a to v zmysle autorského zákona, oprávneným výdavkom sú aj odvody do príslušných umeleckých fondov (zákon č.13/1993 Z. z. o umeleckých fondoch a o znení a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- b. **Práce a služby vykonané na faktúru:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku výlučne vtedy, ak ide o vystúpenia umelcov/-kýň, sólistov/-iek, súborov a moderátorov/-iek.
- c. **Personálne náklady:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na odmeny za vykonanie práce súvisiacej s realizáciou projektu na základe uzatvorených dohôd o vykonaní práce, resp. zmlúv o diele alebo príkazných zmlúv, napr. tlmočenie, preklady (nie umelecké), korektorské a redakčné práce, riadenie projektu, pokiaľ dané práce nie sú súčasťou pracovnej náplne vyplývajúcej z pracovnej zmluvy zamestnanca/-kyne. Oprávneným výdavkom sú aj odvody do poisťovní.
- d. **Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu služieb súvisiacich výlučne s realizáciou projektu, napr. služby osvetľovacie, ozvučovacie, premietacie, kamerové, tlmočnicke a prekladateľské, technická realizácia výstavy a služby súvisiace s realizáciou výtvarného diela, s výrobou divadelnej scény, služby súvisiace s ochranou zbierkových predmetov, služby súvisiace s vytvorením webstránky, ak je súčasťou projektu.
- e. **Správa audítora/-ky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s vytvorením správy audítora/-ky alebo znaleckého posudku licencovaného/-ej znalca/-kyne o zhode predloženého finančného vyúčtovania so zmluvou, ktorú je prijímateľ/-ka povinný/-á predložiť spolu s vyúčtovaním, ak je celková suma finančných prostriedkov poskytnutých podľa zmluvy 20 000,- EUR alebo viac.

2. Cestovné a prepravné náklady:

- a. **Cestovné náklady, organizácia kultúrneho podujatia:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou účinkujúcich a organizátorov/-iek podujatí, vrátane stojného, nákladov za vystavenie víz a poplatkov za používanie cestných komunikácií v zahraničí. Náklady na prepravu techniky a iných materiálov sú vylúčené z tejto položky (pozri Náklady na prepravu).
- b. **Cestovné náklady, medzinárodné mobility jednotlivcov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú

čiasťku na cestovné náklady súvisiace s dopravou z miesta bydliska a/alebo miesta aktuálneho pobytu do miesta realizácie mobility a späť. Do cestovných nákladov je možné zahrnúť aj poplatky za vystavenie víz, ak účastník/-čka mobility cestuje do krajiny, kde sú víza potrebné a nevyhnutné pre účasť na aktivite.

- c. **Náklady na prepravu techniky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na náklady na prepravu techniky (napr. zvukovej a osvetľovacej techniky), umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich s realizáciou projektu. Doprava osôb je vylúčená z tejto položky (pozri Cestovné náklady).
- d. **Upozornenie pre písm. b a c:** Prijímateľ/-ka je povinný/-á postupovať v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách“), použitie osobného motorového vozidla je povolené len v prípade, ak prijímateľ/-ka preukáže, že ide o hospodárnejšie a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako v prípade dopravy zabezpečovanej oficiálnymi dopravcami. V takom prípade sa bude akceptovať len nákup PHM. Prijímateľ/-ka je povinný/-á predložiť doklad o nákupe PHM a kópiu technického preukazu použitého osobného motorového vozidla, ak je v ňom uvedená priemerná spotreba vozidla, ak priemerná spotreba vozidla nie je uvedená, prijímateľ/-ka zdokladuje spotrebu iného identického typu vozidla, resp. informáciu o spotrebe vozidla z oficiálnej webovej stránky predajcu. Preprava taxi službou je neoprávneným výdavkom. V prípade leteckej dopravy nie je možné používať Business triedu. Ak mobilita jednotlivca začína na inom mieste, ako mieste bydliska, k vyúčtovaniu je potrebné predložiť zdôvodnenie a itinerár cesty, ak tak nebolo uvedené v žiadosti.
- e. **Ubytovanie:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na ubytovanie pre účinkujúcich/-e a organizátorov/-ky, resp. realizátorov/-ky podujatia.
- f. **Stravné:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na úhradu stravného tak, ako ho stanovuje § 13 zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v aktuálnom znení. Tento náklad je oprávnený len v prípade medzinárodných aktivít.
- g. **Strava a občerstvenie:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na stravu a občerstvenie účinkujúcich a organizátorov/-iek, resp. realizátorov/-iek podujatia.
- h. **Poistenie umeleckých diel:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na pokrytie nákladov na poistenie napr. umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod., ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou kultúrnej aktivity, pre prípad poškodenia alebo odcudzenia počas prepravy a realizácie kultúrnej aktivity.

3. Nájom priestorov a techniky:

- a. **Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na pokrytie nákladov na prenájom nasledujúcich interiérov: kultúrne domy, sály, klubovne, výstavné priestory, ateliéry, skladové priestory priamo súvisiace s projektom a pod.,
- b. **Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na pokrytie nákladov na prenájom nasledujúcich exteriérov: amfiteátre, skanzeny, námestia a iné verejnosti prístupné miesta priamo súvisiace s projektom a pod..
- c. **Nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na pokrytie nákladov na prenájom osvetľovacej, zvukovej, kamerovej, premietacej, tlmočnickej, hudobnej, výpočtovej techniky a pod.

4. Materiálové náklady a obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:

- a. **Materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na pokrytie materiálových nákladov, bez ktorých nie je možné projekt, resp. projektové aktivity realizovať, pretože tvoria jeho podstatnú súčasť (napr. materiálové náklady na tvorivé dielne, materiál na výrobu scény, kostýmov, na realizáciu diel a pod.).
- b. **Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiasťku na výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktorých vstupná cena je najviac 1 700 €. Musí ísť len o hmotný majetok nevyhnutne potrebný na realizáciu

projektu, pričom treba špecifikovať každú položku samostatne, uviesť aj počet kusov a celkovú cenu za jeden kus, ktorá nesmie presiahnuť sumu 1 700.-€. Špecifikácia konkrétnych možností môže byť uvedená vo výzve.

5. Propagácia a polygrafické náklady:

- a. **Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických a neperiodických publikácií:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s prípravou publikácií, napr. predtlačová príprava, tlač, väzba, ochranný obal a pod.. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).
- b. **Propagačné materiály a publicita:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s propagačnými materiálmi a publicitou týkajúcou sa výlučne realizovaného projektu a projektových aktivít a podujatí, napr. výroba pozvánok, letákov, plagátov, výroba dokumentov z podujatí, plošná a mediálna propagácia projektu.
- c. **Výroba zvukového a multimediálneho nosiča:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s výrobou zvukového a multimediálneho nosiča, napr. nosiča ako mastering, lisovanie, balenie, obal nosiča s prílohami, a pod.. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).

6. Účastnícke a členské poplatky:

- a. **Účastnícke poplatky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu účastníckych poplatkov na kongresoch, seminároch, konferenciách, tvorivých dielňach, odborných podujatiach, kultúrnych podujatiach a pod. v zahraničí v rámci mobilít.
- b. **Poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu poplatku za členstvo v medzinárodnej organizácii.

7. Obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov:

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie samostatných huteľných vecí, prípadne súborov huteľných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700 € a ktorých prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok. To znamená, že ide len o tie samostatné huteľné veci, resp. súbory huteľných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá. Medzi oprávnené náklady patrí:

- technické vybavenie reštaurátorského a konzervátorského pracoviska (napr. nákup prístrojov a zariadení),
- ochrana a bezpečnosť zbierok, zbierkových predmetov, knižničných dokumentov, pamiatkovo chránené predmety a pod. (napr. nákup, rozšírenie alebo modernizácia elektronických zabezpečovacích systémov / poplachových systémov na hlásenie narušenia, elektronických požiarnych systémov, kamerových zabezpečovacích systémov napr. v expozíciách, výstavných priestoroch, depozitároch múzeí a galérií, nákup výstavného mobiliáru s bezpečnostnými senzormi, resp. s napojením na elektronický zabezpečovací systém do expozícií, ďalej za účelom zabezpečenia optimálnych klimatických a svetelných podmienok, nákup termoregulačnej techniky – zvlhčovačov,
- odvlhčovače, čističe vzduchu, meracie prístroje – termohydrografy, špeciálne tieniace fólie na okná s UV a IR filtrom (napr. pre expozičné, výstavné priestory, depozitáre),
- trvalé odborné uloženie huteľného kultúrneho dedičstva (napr. nákup úložného mobiliáru do depozitárov – nákup zásuvkových skríň, závesných systémov, regálov a pod. slúžiacich na uloženie huteľného kultúrneho dedičstva),
- elektronická ochrana knižničného fondu (napr. aktivátor, deaktivátor, brána, nálepky).

8. Nákup zbierkových predmetov:

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.2.2

a 5.3.2. Táto kategória zahŕňa aj výdavky na obstaranie umeleckých diel, zbierok a predmetov z drahých kovov, ktoré sú hmotným majetkom bez ohľadu na ich obstarávaciu cenu.

9. Prevádzkové náklady

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na prevádzkové náklady môže tvoriť maximálne 25 % z poskytnutej dotácie pre nasledujúce projekty v uvedenom rozsahu:

Kultúrne a umelecké centrá, nezávislé divadlá a divadelné zoskupenia, nezávislé tanečné zoskupenia, nezávislé galérie: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie **nasledujúcich** režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu,
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom prevádzkových a kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na prevádzkové náklady môže tvoriť maximálne 10 % z poskytnutej dotácie pre nasledujúce projekty v uvedenom rozsahu:

Veľké festivaly, podujatia, prehliadky: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- náklady na energie preukázateľne súvisiace s realizáciou samotného podujatia (nie celého projektu)
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom a musia byť v období realizácie projektu,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Časopisy: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu,
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom prevádzkových a kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

10. Nákup knižničného fondu a predplatné

- a. **Nákup knižničného fondu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.1.4.
- b. **Náklady na predplatné periodických publikácií:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.1.4.

Časť B: Neoprávnené výdavky

Za neoprávnené výdavky fond pokladá výdavky bez vzťahu k realizácii projektu, alebo výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu. Okrem nich sú neoprávnené najmä:

- a) výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu,

- b) výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov a po konečnom dátume oprávnenosti výdavkov,
- c) výdavky, ktoré nie sú zaúčtované v účtovníctve prijímateľa/-ky dotácie (s výnimkou fyzických osôb – jednotlivcov),
- d) výzdoba a dekorácia exteriérov a interiérov, ktoré nesúvisia s projektom,
- e) výdavky na dopravu nesúvisiace s realizáciou projektu (doprava taxíkom, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, vnútrozemské diaľničné poplatky, prenájom vozidiel, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov),
- f) kapitálové a finančné investície (nákup akcií, podielov a pod.),
- g) výdavky na vytvorenie všeobecnej rezervy a výdavky na zabezpečenie úveru a úroky z úveru,
- h) výdavky na finančný prenájom spojený s právom kúpy (lízing),
- i) prefinancovanie tretích osôb,
- j) mzdy a odmeny vyplývajúce z pracovného pomeru založeného pracovnou zmluvou podľa osobitného predpisu,⁴³³
- k) poistenie osôb, odvody na doplnkové dôchodkové poistenie alebo životné a úrazové poistenie, okrem poistenia osôb pri ceste do zahraničia,
- l) pokuty, penále, úroky z omeškania, náhrada škody, súdne poplatky a súdne trovy,
- m) výdavky na reklamu a propagáciu prijímateľa/-ky, ktoré nie sú priamo spojené s projektom (napr. prezentačné materiály, webstránka, ktoré nesúvisia s projektom),
- n) autorské alebo iné odmeny pre prijímateľa/-ku dotácie alebo pôžičky, ktorý je fyzickou osobou,
- o) odmeny štatutárnemu orgánu alebo členom orgánu právnickej osoby, ktorá je prijímateľom/-kou, ak nie sú tieto osoby zúčastnené na projekte na základe osobitného zmluvného vzťahu,
- p) dividendy a odmeny spoločníkom právnickej osoby, ktorá je prijímateľom/-kou dotácie,
- q) štipendia poskytnuté z dotácie fyzickým osobám,
- r) výdavky, ktoré prijímateľ/-ka vyúčtuje voči tretím osobám,
- s) darčekové predmety, finančné ceny, suveníry a pod.,
- t) reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.) bez viazanosti k projektu,
- u) administratívny poplatok za spracovanie žiadosti podľa § 21 zákona,
- v) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí s realizáciou projektu, resp. je efektívnejšie takýto majetok prenajať,
- w) nákup potravinových surovín na prípravu pokrmov pre účastníkov podujatí, pričom za takýto nákup sa nepovažuje nákup hotových pokrmov určených na priamu konzumáciu bez potreby ich akéhokoľvek ďalšieho spracovania,
- x) nákup alkoholu a tabakových výrobkov.

⁴³³ § 42 až 44 Zákonníka práce v znení neskorších prepisov.

3. TYPOLÓGIA VÝSTUPOV PROJEKTU

V tejto časti vnútorného predpisu sú vymedzené podmienky a typológia vecných výstupov, ktoré sú záväzné pre uzatvorenie zmluvy podľa povahy jednotlivých projektov. V časti A sú vymedzené podmienky pre prezentácie v online priestore, v časti B sú určené typy výstupov podľa povahy projektu pre podporu formou dotácie a v časti C sú zadané typy výstupov podľa povahy projektov pre podporu formou štipendia.

Časť A: Podmienky pre online prezentácie

- Výstupy prezentované online musia mať zachovanú rovnakú kvalitu a charakter ako pôvodne plánované výstupy
- Sériové podujatia (koncerty v rámci koncertnej šnúry, reprízy divadelnej hry atď.) môžu byť prezentované online iba pod podmienkou, že každý výstup (koncert, repríza) bude realizovaný ako jedinečné uvedenie. Online prezentácia záznamu už zrealizovaného výstupu (koncertu, reprízy, premiéry a pod.) sa nepovažuje za jedinečné uvedenie a nebude akceptované.
- Z každej online prezentácie je prijímateľ povinný spraviť záznam, ktorý neskôr priloží k vecnému vyhodnoteniu projektu.
- Počas online prezentácie je prijímateľ povinný informovať publikum o tom, že podujatie je podporené z verejných zdrojov Fondom na podporu umenia a to buď slovne alebo vizuálnym označením podujatia.
- FPU prijímateľom odporúča na online prezentáciu využiť také portály, ktoré umožňujú výber „vstupného“.
- Uvedené podmienky sa vzťahujú len na výstupy realizované v rámci zmluvy s FPU, tie isté výstupy prezentované nad rámec zmluvy, FPU nijakým spôsobom neupravuje.

Výstupy, ktoré nemôžu byť prezentované online:

- Prezentácie záznamov už uvedených diel (napr. divadelné a tanečné predstavenie, koncerty, čítačky)
- Online prezentácia, ktorá nedokáže zachovať kvalitu a charakter pôvodne plánovaného výstupu.
- Tlačené časopisy musia aj naďalej vychádzať v tlačenej podobe a nie je možné ich previesť výhradne do online podoby. V opodstatnených prípadoch je tlačeným časopisom možné upraviť termíny vydania jednotlivých čísel, respektíve posunúť zmluvné oprávnené obdobie. Takéto prípady budú posudzované individuálne a musia byť riadne a transparentne zdôvodnené.

Časť B: Dotácie

Žiadateľ o podporu formou dotácie je povinný v žiadosti v prehľadnej podobe zhrnúť výstupy projektu v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“, ktorá je prílohou žiadosti. V prípade, že je projekt podporený, v súlade so *Zásadami o poskytovaní finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia* čl. 10, bod 8 písm. h, žiadateľ je povinný primerane a v štruktúre uvedenej v žiadosti, aktualizovať počet a/alebo rozsah výstupov podľa výšky sumy finančných prostriedkov obsiahnutých v rozhodnutí riaditeľa. Aktualizáciu počtu a/alebo rozsahu výstupov projektu vykoná žiadateľ prostredníctvom registračného systému fondu. Počet a/alebo rozsah výstupov je podkladom pre vyhotovenie návrhu zmluvy.

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť v žiadosti v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“ a pri úprave pre vyhotovenie zmluvy v časti „výstupy projektu“ nasledujúce údaje:

1) Podujatia, festivaly, prehliadky, súťaže, koncerty, medzinárodné prezentácie, konferencie, vzdelávacie aktivity/podujatia, školenia, semináre:

Predpokladaný Názov podujatia (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín podujatia (uviesť v tvare mesiac /rok):

Trvanie (počet dní):

Predpokladané miesto podujatia (mesto, obec – nie konkrétne miesto konania), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:

Druh aktivít a ich minimálny počet (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy a pod. podľa charakteru výstupov) v rámci hlavného podujatia, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Odhadovaný počet divákov / poslucháčov / návštevníkov:

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg): Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4. Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero podujatí, pre každé podujatie je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožné podujatie realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

2) Výstavy a iné prezentačné aktivity

Predpokladaný názov výstavy/prezentačnej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín výstavy/prezentačnej aktivity (uviesť v tvare mesiac /rok):

Miesto/miesta výstavy/prezentačnej aktivity *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Meno vystavujúceho (pri samostatných výstavách):

Minimálny počet vystavujúcich, prípadne mená, ak sú už známe (pri kolektívnych výstavách):

Odhadovaný počet divákov:

Ďalšie realizované aktivity v rámci výstavy/prezentačnej aktivity, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero výstav, pre každú výstavu je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožná výstava realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

3) Kultúrne a umelecké centrá, rezidenčné centrá, aktivity nezávislých centier, neprofesionálne zoskupenia v tradičnej kultúre, profesionálne zoskupenia v tradičnej kultúre, osvetové strediská, múzeá, galérie, nezávislé divadlá, tanečné zoskupenia, hudobné organizácie, knižnice realizujúce viacero aktivít/podujatí v rámci jedného projektu:

Žiadateľ uvedie výlučne podujatia vo svojej produkcii, na ktoré žiadal podporu. V prípade, že je súčasťou projektu aj vydanie špecifickej publikácie, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 4. V prípade, že si žiada na realizáciu výstavy, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 2. V prípade, že si žiada na tvorbu alebo uvedenie diela, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené podľa povahy projektu v bodoch 11 a 12. V prípade, že sú súčasťou projektu aj medzinárodné mobility, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 14.

a. Periodické podujatia:

Predpokladaný Názov série podujatí rovnakého typu:

Typ aktivity/činnosti (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy, workshop, diskusie, vzdelávacie podujatia, semináre okrem výstav, jednorazových podujatí a tvorby diel):

Počet podujatí danej série:

Miesto podujatí, , *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu* (mesto, obec – nie konkrétne miesta konania):

Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e (alebo obdobie, napr. jeseň) realizácie v prípade opakovaných, ale nepravidelných podujatí:

Odhadovaný počet divákov danej série:

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*):

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Jednorazové podujatia:

Podľa povahy projektu žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 1 alebo 2.

c. Rezidenčné pobyty na Slovensku

Predpokladaný Názov rezidenčného programu:

Spôsob výberu umelcov, ktorí sa zúčastnia na rezidenciách:

Odborníci, ktorí budú vyberať rezidentov (uvedte konkrétne mená):

Počet umelcov, ktorí sa zúčastnia na rezidenciách:

Počet jednotlivých rezidenčných pobytov:

Dĺžka jednotlivých rezidenčných pobytov:

Miesto realizácie rezidenčných pobytov:

Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e realizácie rezidenčných pobytov:

Predpokladaná podoba záverečného/ých výstupu/ov rezidenčného pobytu:

Predpokladaná forma verejnej prezentácie výstupu/ov rezidenčného pobytu:

Predpokladaný kalendárny mesiac realizácie verejnej prezentácie:

Ďalšie realizované aktivity v rámci rezidenčného programu, ak sú jeho súčasťou (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy v rámci rezidenčného programu, ak sú jeho súčasťou (je potrebné ich presne vymenovať):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero rôznych rezidenčných programov, pre každý je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie.

d. Krojové kostýmy, krojové súčasti, rekvizity, hudobné nástroje:

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Odborný garant aktivity:

Návrhár krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu):

Tvorca krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu):

Špecifikácia jednotlivých druhov krojových kostýmov a / alebo krojových súčastí, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu:

Umiestnenie celého zaobstaraného vybavenia:

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. webstránka, sociálne siete):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

4) Vydávanie:

a. Vydanie zvukového alebo multimedialného nosiča:

Predpokladaný názov:

Autor (-i)/ interpret (-i):

Vydavateľstvo:

Druh nosiča - CD/LP/USB/digitálna distribúcia (download/streaming):

Minimálny náklad (v prípade fyzických nosičov):

Predpokladaný rozsah (minutáž):

Žáner:

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja):

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Vydávanie neperiodickej publikácie:

Predpokladaný Názov publikácie:

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Autor / autori:

Vydavateľstvo:

1. vydanie alebo reedícia (uvedie sa čo je správne):

Autor ilustrácií (v prípade literatúry pre deti a mládež):

Celkový náklad:

Predpokladaný počet normostrán rukopisu:

Predpokladaný počet knižných strán publikácie:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja, predpokladaný počet distribuovaných výtlačkov pre každý uvedený spôsob distribúcie):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

c. Vydávanie prekladovej publikácie (oblasť literatúry a výskumu):

Pôvodný názov publikácie:

Autor pôvodnej publikácie:

Jazyk pôvodnej publikácie:

Pôvodný vydavateľ:

Predpokladaný Názov publikácie v jazyku prekladu:

Prekladateľ:

Jazyk prekladu:

Vydavateľstvo:

1. vydanie alebo reedícia (uvedie sa čo je správne):

Autor ilustrácií (v prípade literatúry pre deti a mládež):

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Celkový náklad:

Počet knižných strán pôvodnej publikácie:

Predpokladaný počet knižných strán preloženej publikácie:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja, predpokladaný počet distribuovaných výtlačkov pre každý uvedený spôsob distribúcie):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

d. Vydávanie periodickej publikácie:

Názov publikácie:

Šéfredaktor a redakčná rada:

Periodicita:

Náklad jedného čísla:

Počet predplatiteľov:

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp.- iná forma predaja):

Predpokladaný rozsah jedného čísla (počet normostrán):

Termíny vydania jednotlivých čísel (žiadateľ je povinný rozpísať termíny všetkých čísel periodickej publikácie):

Termíny dodania jednotlivých čísel do kancelárie fondu (prijímateľ je povinný doručiť do kancelárie fondu každé číslo časopisu, ktoré je predmetom podpory v mesiaci nasledujúcom po mesiaci jeho vydania – v opačnom prípade nebude toto číslo uznané ako vydané v rámci podporeného projektu):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod. *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

e. Vydávanie internetových časopisov:

Názov publikácie:

Šéfredaktor a redakčná rada:

Periodicita aktualizácie (napr. denne/týždenne/mesačne):

Predpokladaný priemerný počet článkov mesačne:

Predpokladaný priemerný mesačný rozsah (počet normostrán):

Počet predplatiteľov (ak je relevantné):

Termíny vydania jednotlivých čísel (žiadateľ je povinný rozpísať termíny všetkých čísel periodickej publikácie), ak je relevantné:

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, pozvánka, a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

5) Výskumná činnosť/odborná činnosť/inventarizačná činnosť:

Predpokladaný Názov výskumnej/odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný Začiatok a koniec výskumnej / odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Autor/kolektív autorov výskumnej/odbornej aktivity:

Typ výstupu (napr. výskumná, odborná, inventarizačná činnosť, aktivita zameraná na marketing a pod.):

Druh výstupu (odborná publikácia, štúdia, zborník, recenzie, webstránka a podobne):

Ďalšie realizované aktivity, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4.

6) Nové stále expozície, realizovanie obnovy/doplnenia expozície v priestoroch múzeí a galérií aj v digitálnej forme:**a. Realizovanie obnovy/doplnenia expozície v priestoroch múzeí a galérií, nové stále expozície – fáza A**

Predpokladaný názov výstavy alebo obnovy/doplnenia expozície (názov projektu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):

Minimálny počet kusov vybavenia (ak je súčasťou projektu):

Počet zbierkových predmetov zahrnutých do realizácie:

Umiestnenie inovovania expozície v rámci múzea/galérie:

Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):

Autor/kolektív autorov výskumnej/odbornej aktivity:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Nové stále expozície múzeí a galérií – fáza B (aj priestory prvého kontaktu)

Predpokladaný názov projektu:

Počet rokov udržateľnosti projektu (min. 5 rokov):

Autor/kolektív autorov stálej expozície:

Architekt /architekti expozície / priestoru prvého kontaktu:

Umiestnenie expozície / priestoru prvého kontaktu v rámci múzea/galérie:

Rozloha novej stálej expozície m² (netýka sa priestoru prvého kontaktu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):

Minimálny počet kusov vybavenia (ak je súčasťou projektu):

Počet zbierkových predmetov zahrnutých do realizácie:

Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

7) Reštaurovanie, konzervovanie a preparovanie:

Predpokladaný Názov odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín realizácie odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Realizátor/kolektív realizátorov odbornej aktivity:

Miesto realizácie (stačí uviesť mesto/obec, prípadne pobočku):

Typ odbornej aktivity (uviesť aj číslo/a zbierkového predmetu/predmetov):

Predpokladaný rozsah odbornej aktivity (odborného ošetrovania):

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4.

8) Akvizície zbierkových predmetov a/alebo akvizícia zbierok:

Predpokladaný Názov a číslo zbierkového predmetu/zbierky:

Typ akvizície (napr. naturfakt, artefakt - výtvarný druh a pod.):

Autor:

Počet kusov všetkých zbierkových predmetov:

Umiestnenie:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

9) Akvizícia knižničného fondu:

Typ akvizície (beletria, odborná, detská literatúra a pod.):

Minimálny počet kusov:

Umiestnenie (názov oddelenia, pobočky):

Uvedte vo výstupoch vyhlásenie: minimálne 20% pridelenej podpory musí byť vyčlenených na nákup kníh, úhradu predplatného časopisov, či iných periodických publikácií vydaných s podporou FPU podľa aktuálneho zoznamu uverejneného v časti Ostatné dokumenty na www.fpu.sk. alebo publikáciami vydanými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR.

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

10) Nadobudnutie technického a/alebo interiérového vybavenia alebo vybavenie špecializovaného odborného pracoviska:

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac a rok, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Architekt (ak je súčasťou projektu):

Špecifikácia jednotlivých druhov vybavenia, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu vybavenia (rozdeliť na technické, interiérové a pod.):

Celkové umiestnenie vybavenia:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, leták, sociálne siete, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

11) Tvorba – divadlo a tanec:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Druh diela:

Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín):

Režisér / choreograf:

Predpokladaný zoznam účinkujúcich:

Predpokladaný termín prvého verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e):

Predpokladané miesto prvého verejného uvedenia, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Počet a predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy):

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

12) Tvorba – hudba:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Interpreti (ak sú súčasťou projektu):

Druh diela:

Predpokladaný rozsah (počet minút):

Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladané miesto verejného uvedenia diela, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

13) Tvorba multimedialneho diela – podprogram 1.6.3 (fáza B a C)

Fáza B – Tvorba multimedialneho diela vo forme vertical slice

Predpokladaný Názov diela:

Autor/autori diela:

Druh diela (napr. počítačová hra, vzdelávacia aplikácia a pod.):

Fáza dokončenia (vertical slice, beta final):

Vydavateľstvo (ak je relevantné):

Spôsob distribúcie (ak je relevantné):

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (ak je relevantné, postačí uviesť mesiac/-e.):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, sociálne siete, leták, pozvánka, prezentačné video a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak je výstupom projektu **podujatie, ktorého výsledkom je tvorba multimedialneho diela**, žiadateľ použije typ výstupu pre podujatia, festivaly, prehliadky, súťaže, koncerty, medzinárodné prezentácie.

Fáza C – Tvorba multimedialneho diela vo forme beta final

Predpokladaný Názov diela:

Autor/autori diela:

Druh diela (napr. počítačová hra, vzdelávacia aplikácia a pod.):

Vydavateľstvo:

Spôsob distribúcie:

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť mesiac/-e):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné video a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero mobilít, pre každú z nich je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa mobility realizujú vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

14) Mesto kultúry

a. Podprogram 6.1.1

Názov projektu:

Začiatok realizácie projektu:

Koniec realizácie projektu:

b. Podprogram 6.1.2 a 6.2

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť údaje podľa typu výstupu, a to: bod 1, 2, 4, 5, 6, 11, a 12. Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero podujatí, pre každé podujatie je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožné podujatie realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

15) Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore (podprogram 1.4.6):

Predpokladaný názov diela / diel (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/Spoluautor/i diela:

Materiál:

Počet umeleckých diel:

Rozmery diel/diela (cm):

Predpokladaný termín sprístupnenie diela (postačí uviesť mesiac a rok):

Miesto verejného umiestnenia diela (uviesť presné miesto, mesto, krajinu):

Iné výstupy (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Časť C: Štipendia

Žiadateľ o podporu formou štipendia je povinný v žiadosti v prehľadnej podobe zhrnúť výstupy projektu v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“, ktorá je prílohou žiadosti. V prípade, že je projekt podporený, žiadateľ je povinný v štruktúre uvedenej v žiadosti a podľa pokynov kancelárie spresniť vecné výstupy projektu, ak neboli dostatočne špecifikované v žiadosti. Spresnenie vecných výstupov, ktoré sú podkladom pre vyhotovenie návrhu zmluvy, vykoná žiadateľ prostredníctvom registračného systému fondu.

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť v žiadosti v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“ a pri úprave pre vyhotovenie zmluvy v časti „výstupy projektu“ nasledujúce údaje:

16) Tvorba – divadlo, tanec, hudba:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Druh diela (v prípade hudby špecifikujte, či ide o partitúru, alebo nahrávku):

Predpokladané miesto verejného uvedenia, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Predpokladaný termín verejného uvedenia (postačí uviesť mesiac a rok):

Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

17) Tvorba – vizuálne umenie

Predpokladaný názov diela / diel (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Médium / médiá:

Počet umeleckých diel:

Predpokladaný termín verejného vystavenia/prezentácie diela (postačí uviesť mesiac a rok):

Predpokladané miesto verejného vystavenia/prezentácie diela (uviesť presné miesto, inštitúciu, mesto, krajinu), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:

Iné výstupy (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

18) Tvorba literatúry pre deti a mládež; tvorba pôvodnej literatúry

Predpokladaný názov diela/ publikácie:

Ďalší autori zapojení do projektu (ak sa na realizácii projektu podieľa viacero osôb):

Autor ilustrácií (ak sú ilustrácie súčasťou rukopisu predkladaného FPU):

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Predpokladaný počet normostrán / veršov rukopisu:

Predpokladaný počet ilustrácií (ak sú ilustrácie súčasťou rukopisu predkladaného diela):

Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu, napr. uvedenie úryvku z knihy počas tvorby pred jej vydaním):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

19) Preklad literárneho diela alebo odbornej publikácie

Pôvodný názov diela/ publikácie:

Autor pôvodného diela/ publikácie:

Jazyk pôvodného diela/ publikácie:

Pôvodné vydavateľstvo:

Predpokladaný názov diela/ publikácie v jazyku prekladu:

Ďalší autori zapojení do projektu (ak sa na realizácii projektu podieľa viacero osôb):

Jazyk prekladu:

Druh diela/ publikácie (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Počet knižných strán pôvodného diela / publikácie:

Predpokladaný termín vydania (ak je relevantné a vydanie je dohodnuté s vydavateľom, postačí uviesť mesiac a rok):

Iné výstupy a propagácia (ak sú súčasťou projektu, napr. uvedenie úryvku z knihy počas tvorby pred jej vydaním):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

20) Tvorba – medziodborové projekty

Žiadateľ charakterizuje výstup projektu v závislosti od jeho povahy podľa typov uvedených v bodoch 1 až 4 tohto článku (napr. ak ide o tvorbu diela, ktorého komponentom je vizuálne umenie a literatúra, musí uviesť tie údaje, ktoré sú uvedené v bodoch 2 a 3, resp. 4).

21) Tvorba multimedialného diela – podprogram 1.6.3

Fáza A – Tvorba multimedialného diela vo forme funkčného prototypu, vrátane príslušnej dokumentácie (ADD, GDD, TDD)

Predpokladaný názov diela:

Autor/autori diela:

Druh diela (napr. počítačová hra, vzdelávacia aplikácia a pod.):

Fáza dokončenia (prototyp, vertical slice, beta final):

Vydavateľstvo (ak je relevantné):

Spôsob distribúcie (ak je relevantné):

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť mesiac/-e, ak je relevantné):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, pozvánka, sociálne siete, prezentačné video a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na

webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

22) Vedecko-výskumná činnosť

Predpokladaný Názov výskumnej/odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Ďalší participujúci na výskumnej/odbornej aktivite (ak sú súčasťou projektu):

Typ výstupu výskumnej aktivity (monografia, vedecké články, kritické eseje a pod.):

Predpokladaný rozsah výstupu:

Forma zverejnenia výstupu:

Iné výstupy a propagácia (ak sú súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero výstupov, pre každý výstup je povinný uviesť všetky požadované informácie.

23) Medzinárodné mobility:

Názov mobility (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín realizácie mobility (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Miesto mobility:

Typ aktivity (napr. účasť na konferencii, workshope, letnej škole, rezidenčnom pobyte a pod.):

Ďalšie realizované aktivity v rámci mobility, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)

Výstup/y pre domácu odbornú verejnosť (prednáška, recenzia, článok, štúdia, a pod.):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“, t. j. uviesť prehlásenie napr.: „Supported using public funding by Slovak Arts Council“):

4. PREDBEŽNÝ HARMONOGRAM VÝZIEV NA ROK 2021

1. Umenie				
	Podprogram	Začiatok	Uzavierka	Zverejnenie
1.1 Divadlo	1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
	1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
	1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
	1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
	1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
1.2 Tanec	1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
	1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – tanec	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
	1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty – tanec	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
	1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
	1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií	01.02.2020	01.03.2021	03.05.2021
	1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
1.3 Hudba	1.3.1 Tvorba hudobného diela	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
	1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
	1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
	1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty - hudobné žánre populárnej kultúry	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
	1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
	1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
1.4 Vizuálne umenie	1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
	1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
	1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
	1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavy a prezentační aktivity – dizajn	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
	1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií	2.11.2020	23.11.2020	22.01.2021
	1.4.6 Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
	1.4.7 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
1.5 Literatúra	1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež	18.01.2021	22.02.2021	30.04.2021
	1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež	18.01.2021	22.02.2021	30.04.2021
	1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry	18.1.2021	22.2.2021	30.4.2021
	1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry	1.2.2021	1.3.2021	3.5.2021
	1.5.6 Vydávanie prekladovej umeleckej literatúry	1.2.2021	1.3.2021	3.5.2021
	1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
	1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky	22.2.2021	22.3.2021	21.5.2021
1.6 Medziodborové aktivity	1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	1.6.2 Medziodborové podujatia	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
	1.6.3 Tvorba multimediálneho diela	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
	1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskum a vzdel. aktivity	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021

2. Podujatia, kultúrne centrá a časopisy				
2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
2.2 Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier	2.11.2020	23.11.2020	22.01.2021
	2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier	2.11.2020	23.11.2020	22.01.2021
	2.2.3 Aktivity rezidenčných centier	2.11.2020	23.11.2020	22.01.2021
2.3 Vydávanie časopisov	2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačných časopisov	2.11.2020	23.11.2020	22.01.2021
	2.3.2 Vydávanie internetových časopisov	2.11.2020	23.11.2020	22.01.2021

3. Výskum a vzdelávacie aktivity				
3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie	3.1.1 Výskum a odborná reflexia – divadlo	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
	3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - divadlo			
	3.1.3 Odborné vzdelávacie aktivity – divadlo			
	3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo			

3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie	3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
	3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - tanec			
	3.2.3 Odborné vzdelávacie aktivity – tanec			
	3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec			
3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie	3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
	3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - hudba			
	3.3.3 Odborné vzdelávacie aktivity – hudba			
	3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých - hudba			
3.4 Vizúálne umenie: výskum a vzdelávanie	3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie			
	3.4.3 Odborné vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie			
	3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie			
3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie	3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - literatúra			
	3.5.3 Odborné vzdelávacie aktivity – literatúra			
	3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra			
3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť			
	3.6.3 Medziodborové odborné vzdelávacie aktivity			
	3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých			
3.7 Kreatívny priemysel: výskum a vzdelávanie	3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel	22.02.2021	22.03.2021	21.05.2021
	3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – kreatívny priemysel			
	3.7.3 Odborné vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel			
	3.7.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – kreatívny priemysel			

4. Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť				
4.1. Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre	2.11.2020	07.12.2020	12.02.2021
	4.1.2 Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra			
	4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra			
	4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra			
4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021
	4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra a folklorizmus			
4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže	4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
	4.4.2 Neprofesionálne umenie	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
4.5 Kultúrno-osvetová činnosť	4.5.1 Postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti	2.12.2020	11.01.2021	12.03.2021
	4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility	4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility – tradičná kult. a kultúrno-osvetová činnosť	01.02.2021	01.03.2021	03.05.2021

5. Pamäťové a fondové inštitúcie				
5.1 Knižnice	5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc	2.11.2020	07.12.2020	12.02.2021
	5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra	2.11.2020	07.12.2020	12.02.2021
	5.1.3 Podujatia a vzdelávacie aktivity	18.01.2021	22.02.2021	30.04.2021
	5.1.4 Akvizícia knižníc	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
5.2 Múzeá	5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - múzeá	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
	5.2.2 Akvizícia múzeí	16.08.2021	13.09.2021	12.11.2021
	5.2.3 Nové stále expozície – múzeá (výlučne fáza A)	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
	5.2.3 Nové stále expozície – múzeá (výlučne fáza B)	16.08.2021	13.09.2021	12.11.2021
5.3 Galérie	5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - galérie	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021

	5.3.2 Akvizícia galérií	16.08.2021	13.09.2021	12.11.2021
	5.3.3 Nové stále expozície – galérie (výlučne fáza A)	14.12.2020	25.01.2021	29.03.2021
	5.3.3 Nové stále expozície – galérie (výlučne fáza B)	16.08.2021	13.09.2021	12.11.2021
5.4 Ochrana a ošetrovanie zbierkových fondov	5.4.1 Odborné ošetrovanie zbierkových fondov	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021
	5.4.2 Ochrana zbierkových fondov	15.03.2021	19.04.2021	25.06.2021

6. Mesto kultúry				
6.1 Mesto kultúry 2021 – mestá	6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza	11.01.2021	22.03.2021	21.05.2021
	6.1.2 Mesto kultúry – celoročné aktivity	16.08.2021	13.09.2021	12.11.2021
6.2 Mesto kultúry – 2022 – iné subjekty	6.2. Mesto kultúry – iné subjekty	11.01.2021	22.03.2021	21.05.2021

Príloha č. 1:

Špecifikácia požiadaviek pre podprogram 1.6.3 Tvorba multimediálneho diela

1. Úvod

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu multimediálneho diela, ktorým je multimediálna audiovizuálna prezentácia, najmä počítačová hra alebo iné dielo, riadená počítačovým programom, umožňujúca vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovaná do digitálnej formy, umožňujúca aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúca prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie. Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela. Podporná činnosť v tomto programe zahŕňa i podujatia, ktorých výsledkom je tvorba a/alebo príprava multimediálneho diela. Podpora nie je určená na projekty, ktoré majú povahu hazardných hier.

*Poznámka: V prípade žiadosti o podporu projektu vo fáze B na **podujatie, ktorého výsledkom je tvorba multimediálneho diela** žiadateľ/-ka prikladá k žiadosti výlučne programovú štruktúru podujatia a posudok garanta, čiže všetky ďalšie pokyny, prílohy a špecifikácie popísané v tomto dokumente sú pre tieto projekty irelevantné.*

Navrhované multimediálne diela môžu byť rôzneho žánru, účelu a vyhotovenia od interaktívnych prezentácií, edukačných a informačných aplikácií cez jednoduché hry bez akejkoľvek grafiky postavené napríklad iba na zvučoch, textové, point-and-click, edukačné, 2D/3D až po hry a aplikácie v prostredí virtuálnej a rozšírenej reality.

Už pri koncipovaní projektov je potrebné myslieť na to, že FPU nebude podporovať projekty, ktoré by v akejkoľvek forme predstavovali tzv. nežiaduce konanie (presne je špecifikované v bode 7 tohto dokumentu). Rovnako, pokiaľ by v priebehu realizácie projektu došlo k naplneniu niektorej z charakteristík nežiaduceho konania, FPU bude postupovať v zmysle zmluvy. Taktiež prvky potenciálne škodlivého obsahu ako násilie, erotika, diskriminácia a ďalšie (podľa klasifikácie PEGI) nemôžu byť v predkladanom projekte ani vo výslednom diele použité samoučelne.

2. Vysvetlenie používaných pojmov

Game design dokument (GDD) – dokument, ktorý popisuje všetky dôležité aspekty projektu tak, aby sa dala vytvoriť komplexná predstava o plánovanom diele.

Technical design dokument (TDD) – dokument, ktorý popisuje všetky dôležité technické aspekty projektu tak, aby sa dala vytvoriť komplexná predstava o plánovanej technickej realizácii diela.

Art design dokument (ADD) – dokument popisujúci vizuálnu predstavu diela.

Time plan (TP) – dokument ktorý špecifikuje časový plán realizácie projektu – detailný „milestone plan“ (plán realizácie podľa jednotlivých fáz), opisujúci, v akom časovom horizonte budú realizované jednotlivé aspekty projektu a ich finančný rozpočet (FPU zverejňuje na stránke www.fpu.sk v časti Dokumenty vzor tejto prílohy). Časový plán je potrebné predkladať vo formáte .xls alebo .xlsx, nie ako .pdf.

Prototyp – verzia diela, ktorá slúži na overenie použitých technológií a základného konceptu diela. Finálnej verzii prototypu predchádza veľké množstvo rôznych iterácií diela. Dielo nemusí mať požadovaný obsah. Výsledné dielo sa môže výrazne líšiť od predkladanej dokumentácie.

Vertical Slice – verzia diela, ktorá slúži na overenie zamýšľaného konceptu diela. Všetky základné interaktívne prvky resp. herné mechaniky (napríklad ovládanie, interakcia s prostredím – môže byť len schematicky reprezentované) diela musia byť funkčné. Vypracovaná podoba nepredstavuje finálnu podobu diela. Z obsahu diela je vytvorených približne 10%.

Beta Final – verzia diela, v ktorej sú vytvorené všetky časti diela. Sú implementované všetky interaktívne prvky/herné mechaniky. Vypracovaná podoba predstavuje finálnu podobu diela. Dielo môže obsahovať technické a audiovizuálne chyby, ktoré však nesmú brániť plynulej interakcii s dielom. Dielo je vytvorené na 95%. V ďalšom vývoji sa do diela už nedopĺňa žiadny ďalší zásadný obsah, pracuje sa už iba na odstraňovaní chýb a vylepšovaní obsahu (finálna verzia samozrejme môže podporovať dopĺňanie ďalšieho obsahu prostredníctvom aktualizácií/updatov).

Pri fáze C (Beta Final) je projekt vytváraný podľa predkladanej dokumentácie. Táto dokumentácia je predlohou, ako má výsledné dielo vyzeráť. Počas realizácie môže prísť k dôležitým zmenám, ktoré zmenia podobu diela. Táto zmena by však nemala presahovať 30% z pôvodného zámeru.

3. Technická špecifikácia a pokyny k zaslaniu špecifických príloh

Technická špecifikácia platforiem, na ktorých bude hodnotené vytvorené dielo:

- Windows PC (Windows 10, Procesor: Intel/AMD, Grafika: Nvidia/AMD(ATI)/Intel) ako samostatne spustiteľná aplikácia (k jej fungovaniu nie je nutné mať nainštalované žiadne ďalšie programy, databázy alebo doplnky),
- Android (maximálne podporovaná verzia Android 6.0.1.) ako samostatne spustiteľná aplikácia (k jej fungovaniu nie je nutné mať nainštalované žiadne ďalšie programy, databázy alebo doplnky).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á špecifikovať v *Technical design dokumente (TDD)* a na predkladanom nosiči minimálne hardvérové požiadavky potrebné pre spustenie aplikácie.

Nie sú podporované platformy iOS, OSX, Linux, XBOX ONE, PlayStation 4, Nintendo WiiU/Switch, Facebook a iné. Neznamená to však, že zhotoviteľ diela nemôže verziu portovať aj na iné platformy ako iOS, OSX, a iné. Na týchto platformách však dielo nebude hodnotiacou komisiou posudzované.

Funkčný prototyp a multimediálne dielo vo forme *vertical slice* musí byť zaslané na CD, DVD alebo USB nosiči. Nosič musí obsahovať (pozri bod 6 tohto dokumentu):

- Inštaláciu alebo samostatne spustiteľnú aplikáciu,
- Dokumenty spresňujúce špecifikáciu diela – GDD, TDD a ADD a TP
- Video ukážku z vytvoreného diela (gameplay, interakcia užívateľa s dielom) – pri zaslaných video ukážkach je nutné používať odporúčané parametre videa,*
- Dokumenty popisujúce vytvorené relevantné projekty v minulosti + zoznam realizátorov/-iek

*Pri tvorbe videa je odporúčané vytvárať video s nasledovnými parametrami: kodek H.264 alebo H.265, rozlíšenie videa minimálne 720p, minimálny a maximálny bitrate videa 7 - 10Mbps.

Funkčný prototyp a multimediálne dielo vo forme *vertical slice* musí byť spustiteľné a funkčné ako samostatná aplikácia. Hodnotí sa iba zaslaný prototyp resp. dielo na nosiči. Dodatočné úpravy cez cloudové služby nie sú možné. Taktiež automatické updatovanie a sťahovanie ďalšieho obsahu z internetu nemusí byť pri hodnotení povolené. Preto je potrebné funkčnosť prototypu resp. diela pred zaslaním náležite otestovať.

Fond na podporu umenia bude všetky zaslané materiály, dokumenty, koncepty, ukážky a aplikácie zaslané žiadateľom používať výlučne pre potreby hodnotenia žiadostí a na archivačné účely v súlade so zákonom.

4. Osobná prezentácia projektov

Súčasťou posudzovania žiadostí o podporu formou dotácie (fáza B a C) je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení odborná komisia prideli viac ako 50% bodov. O termíne a mieste konania osobnej prezentácie bude FPU žiadateľov/-ky informovať prostredníctvom elektronickej pošty. V prípade, že projekt vyžaduje ovládanie prídavnými perifériami pre virtuálnu realitu (HTC VIVE, Oculus Rift, Oculus Quest, Sony Playstation VR a iné) alebo rozšírené herné zariadenia (volanty, gamepady, tanečné podložky, drony a iné) je žiadateľ/-ka povinný/-á pre potreby osobnej prezentácie tieto zariadenia zabezpečiť.

5. Špecifikácia povinnej dokumentácie Game design dokument / Technical design document / Art design dokument

Principiálne sa nedá vytvoriť globálna štruktúra GDD, TDD a ADD pre akýkoľvek multimediálny titul. Nižšie popísané špecifikácie predstavujú návod pre tvorcov-kyne, z akých parametrov by sa mala skladať štruktúra GDD, TDD a ADD, pričom tieto parametre môžu byť použité pre multimediálne dielo bez herného námetu, rovnako pre hry pre webové prehliadače, telefóny, tablety, PC, VR a/alebo herné konzoly. Ak projekt neobsahuje aspekty popísané v niektorom z odporúčaných bodov, nie je nutné tieto body rozpracúvať.

Špecifikácie k jednotlivým dokumentom sú odporúčaným minimom, ktoré je potrebné konkrétne rozpracovať pre predkladaný projekt. Očakáva sa, že žiadateľ/-ka doplní dokument aj o vlastné špecifikácie s vzhľadom k charakteru a špecifickosti projektu.

GDD, TDD a ADD musia byť primerane rozpracované, aby ich bolo možné adekvátne posúdiť, pričom maximálny rozsah by nemal prekročiť navrhovaný počet normostrán pre GDD, TDD a ADD podľa tabuľky v bode 6. Dokumenty je potrebné zaslať vo formáte PDF (Portable Document Format).

Dokumenty majú byť primerane rozpracované vzhľadom na rozsah projektu, na ktorý je žiadaná podpora. Teda pri fáze prototyp a vertical slice sa v celej dokumentácii popisujú iba časti, ktoré budú naozaj realizované do daného termínu. Celková predstava o projekte má byť rozpísaná v stručnom popise projektu.

Spomínané dokumenty zároveň slúžia ako plán pre realizátora projektu, prostredníctvom ktorého bude možné predísť väčšine problémov a chýb ešte pred samotnou realizáciou projektu.

5.1 Game design dokument (GDD)

GDD by mal obsahovať:

Povinné body pre všetky fázy:

- Stručný popis projektu – opísať maximálne na 1000 znakov (vrátane medzier) hlavnú ideu projektu
- Informáciu o podobných už realizovaných projektoch (aplikácie, hry, filmy, knihy, komixy a pod.) – slúži iba na rýchle vytvorenie predstavy o projekte,
- Popis unikátnych prvkov projektu – opísať, ktoré prvky sú v návrhu originálne a čím je navrhované dielo zaujímavejšie/originálnejšie/špecifickejšie ako podobné tituly – toto je dôležitá časť dokumentu
- Cieľovú skupinu – opísať, na aké publikum je projekt zameraný,
- Vekovú klasifikáciu – opísať, do akej kategórie PEGI projekt spadá podľa <http://www.pegi.info/sk/index/> (je potrebné uviesť aj hodnotenie obsahu pre kategórie: násilie, nadávky/hrubé výrazy, strach, erotika, drogy, gambling, diskriminácia, online),
- Opis príbehu – maximálne na jednu stranu opísať svet diela a stručný príbeh; akým spôsobom je príbeh podávaný/rozprávaný (uviesť iba v prípade, ak je možné pri diele hovoriť o príbehu),
- Opis odhadovanej dĺžky času potrebného na absolvovanie celého diela a jednej jeho priemernej časti (levelu),
- Opis herného systému/hernej mechaniky – ide o najdôležitejšiu časť dokumentu pre herný projekt; opis, ako dochádza k interakcii medzi užívateľom a multimediálnym dielom a ako sa dané dielo správa (každé multimediálne dielo je natoľko špecifické, že nie je možné presne definovať pevnú štruktúru opisu herného systému – nižšie uvedené body sú iba príklady):
 - Dielo obsahuje viditeľnú postavu – opis možností pohybu v priestore a všetkých ďalších úkonov,
 - Dielo obsahuje stavebné prvky – opis elementov použiteľných na stavbu, opis priebehu stavby, postupu, vylepšení a pod.,
 - Dielo obsahuje rébusy, hádanky a pod. – opis ich charakteru, logiky, náročnosti, systému riešenia,
 - Dielo obsahuje rôzne fakty, zaujímavosti a informácie – opis oblastí, z ktorých sú v diele informácie použité, ako sa k nim užívateľ dostáva; ak relevantné, uviesť odborníkov/-čky s ktorými sú konzultované informácie z jednotlivých oblastí,
 - Dielo obsahuje stratégiu a taktiku – opis rôznych stratégií a taktických možností v diele,
 - Dielo obsahuje súbojový systém a zbrane – popis možností súbojov a konfrontácií v diele (nemusia byť len násilnej povahy), opis jednotlivých zbraní a ich funkcionality v diele,
 - Dielo obsahuje protivníkov – opis pohybu protivníkov a systém ich útočenia,
 - Dielo obsahuje interaktívne prostredie alebo miesta – opis prostredia v diele,
 - Dielo obsahuje obsah, ktorý sa dá zbierať – opis obsahu a princíp jeho zbierania,
 - Dielo obsahuje interakciu po sieti – opis, akým spôsobom dochádza k interakcii medzi užívateľmi,
 - Dielo obsahuje achievements (dosiahnuteľné ciele a výsledky) – opis achievementov.
- Opis priebehu hry – slovný opis gameplayu trvajúceho aspoň jednu minútu, ak je možnosť, tak aj s grafickým vysvetlením – toto je dôležitá časť dokumentu,
- Opis správanie sa diela online, ak je hra pripojiteľná na internet,
- V prípade, ak ide o vzdelávacie dielo – opis zručností a vedomostí, ktoré môže užívateľ nadobudnúť,

Doplňujúce body pre fázu Beta Final:

- Levely (časti) – opis jednotlivých levelov v hre/multimediálnom diele a spôsob ako hráč/užívateľ levelmi postupuje, či ide o lineárny alebo nelineárny gameplay/pribeh,
- Opis prípadnej sieťovej podpory,
- Ovládanie diela – opis, ako sa dielo ovláda cez klávesnicu, myš, herný ovládač, dotykovú obrazovku, VR ovládač, prípadne ďalšie periférie,

- Dodatočné elementy – detailný opis všetkých prvkov hernej mechaniky alebo iného multimediálneho diela, ktoré sú dôležité pre utvorenie ucelenej predstavy o projekte, ale neboli spomenuté v predchádzajúcich bodoch,
- Grafické rozhranie (interface) – opis toho, čo vidí užívateľ na obrazovke počas interakcie s dielom (skóre, zdravie, priebežné výsledky, dosiahnuté zručnosti, získané informácie a pod.),
- Opis menu projektu – schematický graf prechodu medzi menu obrazovkami (opis toho, čo vidí užívateľ po spustení diela a ako je možné prechádzať cez jednotlivé menu obrazovky),
- Opis vizuálnej stránky projektu – akým technickým spôsobom je realizovaná grafika diela a aké inovatívne umelecké prvky obsahuje; ak relevantné, s ktorými odborníkmi v oblasti prebieha/je plánovaná konzultácia,
- Opis zvukovej stránky projektu – opis hudobného štýlu a zvukového prostredia použitého v diele a aké inovatívne hudobné/zvukové prvky obsahuje; ak relevantné, s ktorými odborníkmi v oblasti prebieha/je plánovaná konzultácia,
- Marketingovú stratégiu (iba v prípade fázy C) – popis, akým spôsobom bude dielo propagované a akým spôsobom bude k dispozícii pre užívateľov (Steam, Web, MarketPlace, Facebook a i.), taktiež popísať ako tvorcovia aktívne pracujú alebo komunikujú s komunitou
- Opis systému prípadného spolpatnenia a získavania dodatočných finančných prostriedkov.

5.2 Technical design dokument (TDD)

TDD by mal obsahovať:

- Špecifikáciu minimálnych hardvérových požiadaviek potrebných pre spustenie (PC, Android),
- Platformy – súpis platforiem, pre ktoré je projekt plánovaný (PC, iOS, Android, a i.),
- Použité technológie – engine, programovací jazyk, knižnice a pod.,
- Opis softvéru potrebného na realizáciu projektu,
- Opis serverov a klienta potrebného na realizáciu projektu,
- Rozpísaná technológia renderovacieho/animačného/zvukového/sieťového enginu,
- AI – opis mechaniky umelej inteligencie,
- Telemetria (iba v prípade fázy C) – opis, akým spôsobom sa zbierajú dáta užívateľského správania pre zlepšenie prípadnej ďalšej funkcionality,
- Opis, ako je dielo pripravené na prípadné inojazyčné textové a hlasové verzie.

5.3 Art design dokument (ADD)

ADD by mal obsahovať:

- V prípade vertical slice a final beta ukážky vlastnej výtvarnej a grafickej tvorby, nie len grafické referencie na iné projekty
- Opis vizuálnej stránky diela – opis grafickej/animačnej/umeleckej štylizácie,
- Opis, čím je zvolená štylizácia unikátna oproti podobným projektom; uviesť prípadné referencie podobných projektov,
- Konkrétne grafické ukážky návrhov grafického rozhrania s popisom legálne použitých fontov,
- Koncepty/vizuálne ukážky navrhovaného prostredia diela (priestor, v ktorom sa dielo odohráva),
- Koncepty/vizuálne ukážky postáv/charakterov použitých v diele,
- Koncepty/vizuálne ukážky objektov použitých v diele,
- Koncepty/vizuálne ukážky animácií,
- Grafické ukážky použitých farebných paliet/farebného spektra pre prostredia diela.

5.4 Časový plán + odhadované náklady na ďalšiu fázu projektu

Časový plán by mal obsahovať:

- Detailnú tabuľku jednotlivých profesií na časovej osi, popisujúcu jednotlivé aktivity všetkých realizátorov v danom období, v ktorom budú čerpané zdroje zo žiadosti
- Tento rozpis popisuje konkrétne aktivity a zameranie realizátorov/-iek na konkrétne zložky vývoja
- Tabuľku odhadovaných nákladov (finančný odhad) pre ďalšiu budúcu fázu vývoja projektu (prototyp predkladá finančný odhad na fázu vertical slice + final beta, a žiadosť na vertical slice predkladá finančný odhad na fázu final beta)

5.5 Posudok garanta

Posudok garanta by mal obsahovať:

- Písomné hodnotenie kladov a záporov projektu expertom alebo kvalifikovanou osobou s preukázateľnou skúsenosťou v oblasti multimediálnej alebo videohernej tvorby
- SWOT analýzu, ktorá hodnotí silné stránky, slabé stránky, príležitosti a ohrozenia, ktoré projekt môže obsahovať

5.6 Stručný popis a ukážky relevantných doteraz realizovaných projektov + zoznam realizačného tímu

Dokument by mal obsahovať:

- Stručný popis a ukážky doterajších realizovaných projektov, ktoré preukazujú kvalifikovanosť a skúsenosti v oblasti multimediálnej tvorby alebo jej spríbuznených umeleckých druhov
- Zoznam členov realizačného tímu s popisom ich doterajších skúseností alebo formálneho vzdelania, ktoré preukazujú ich kvalifikovanosť a schopnosť realizovať projekt v deklarovanom rozsahu a kvalite

5.7 Export žiadosti vygenerovanej v systéme FPU po jej odovzdaní

- Žiadateľ/-ka medzi prílohy priloží aj export žiadosti vygenerovanej systémom FPU po jej digitálnom odovzdaní

5.8 Ďalšie nepovinné odporúčané dokumenty

- Letter of intent (podpísaný treťou stranou) od investora, vydavateľa alebo vystavovateľa, ktorý deklaruje seriózný záujem o podporenie projektu
- Zmluvu alebo čestné prehlásenie (v prípade, že zmluva nesmie byť verejná) od investora, vydavateľa alebo vystavovateľa, ktoré deklaruje už existujúce podporenie projektu (podpísané treťou stranou)
- Informácie o prezentovaní diela doma alebo v zahraničí už vo fáze vývoja (umelecká prezentácia, obchodná prezentácia, pokusné hranie, testing v uzavretej skupine alebo na verejnosti a pod.)

6. Prehľad predkladaných dokumentov na nosiči

Príloha	Štipendium - prototyp	Štipendium – Vertical slice / Beta Final	Fáza B – Vertical slice	Fáza C – Beta Final
Inštalácia alebo samostatne spustiteľná aplikácia	Nie je požadovaná	prikladá funkčný prototyp / Vertical slice	prikladá funkčný prototyp	prikladá funkčný Vertical slice
Dokumenty GDD, TDD, ADD a TP (podľa vzoru)	GDD + TDD – 5 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 10 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 10 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 20 strán; ADD – 10 strán
Video ukážka z vytvoreného diela	Nie je požadovaná	prikladá	prikladá	prikladá
Dokument popisujúci relevantné projekty	prikladá	prikladá	prikladá	prikladá
Posudok garanta	prikladá	prikladá	prikladá	prikladá

7. Nežiaduce konanie

Prijímateľ/-ka sa zaväzuje, že v samotnom projekte, ako aj pri všetkých podujatiach a aktivitách súvisiacich s projektom na verejnosti vykoná s vynaložením maximálneho úsilia také opatrenia, ktorými zamedzí tomu, aby mohlo dôjsť alebo došlo najmä k nasledovným negatívnym spoločenským javom:

- a) podpore alebo propagácii skupín osôb alebo hnutí, ktoré v rámci svojej činnosti násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd iných,
- b) používaniu zástav, odznakov, rovnôšiat alebo hesiel, prejavovaniu sympatií k skupine alebo hnutiam, ktoré násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd osôb,
- c) sprístupňovaniu, uvádzaniu do obehu, ponúkaniu, predávaníu alebo inému spôsobu rozširovania extrémistických materiálov,
- d) hanobeniu niektorého národa, jeho jazyka, k hanobeniu niektorej rasy alebo etnickej skupiny,
- e) k hanobeniu jednotlivca alebo skupiny osôb pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, sexuálnej orientácie alebo rodovej identite, pôvodu, pre ich náboženské vyznanie alebo preto, že sú bez vyznania alebo k vyhrážaniu sa takýmto osobám alebo k obmedzovaniu práv takýchto osôb,
- f) podnecovaniu k násiliu alebo k nenávisti voči skupine osôb alebo jednotlivcovi pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, sexuálnej orientácie alebo rodovej identite, pôvodu alebo pre ich náboženské vyznanie.

8. Úžitková aplikácia - neoprávnení/-é žiadatelia/-ky

Medzi neoprávnených/-é žiadateľov/-ky patria takí/-é žiadatelia/-ky, ktorých predmetom žiadosti je úžitková aplikácia a nie umelecké dielo samotné. Za úžitkovú aplikáciu sa považuje taký softvér, ktorého výstupom a zámerom je nie vytvorenie umeleckého diela alebo zážitku (deklarovaného ako hlavný výstup žiadosti) ale primárne nástroja sprostredkujúceho umelecký zážitok, dielo alebo jeho vytváranie. Táto aplikácia je často tvorená napríklad so zámerom ďalšieho licencovania koncovému používateľovi alebo klientom.