

ŠTRUKTURA PODPORNEJ ČINNOSTI FONDU NA PODPORU UMENIA NA ROK 2022

Obsah

Úvod	7
1. Programy a podprogramy podpornej činnosti	8
Priority podpornej činnosti určené Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky:	8
Priority štruktúry podpornej činnosti stanovené radou fondu:	8
Program 1: Umenie	9
1.1 Divadlo	11
1.1.1 Tvorba javiskového diela - divadlo	11
1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá	14
1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá	15
1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže - divadlo	17
1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií	19
1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo	21
1.2 Tanec	25
1.2.1 Tvorba javiskového diela - tanec	25
1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela - tanec	28
1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty - tanec	29
1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií	31
1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec	33
1.3 Hudba	37
1.3.1 Tvorba hudobného diela	37
1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela	39
1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba	42
1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty - hudobné žánre populárnej kultúry	43
1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií	45
1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba	47
1.4 Vizuálne umenie	51
1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá	51
1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn	54
1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie	56
1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – dizajn	58

1.4.5	Aktivity nezávislých galérií a organizácií	60
1.4.6	Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore	62
1.4.7	Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie	64
1.5	Literatúra	68
1.5.1	Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež	68
1.5.2	Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež	71
1.5.3	Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry	74
1.5.4	Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry	76
1.5.5	Tvorba prekladov umeleckej literatúry	78
1.5.6	Vydávanie prekladov umeleckej literatúry	81
1.5.7	Literárne prehliadky, festivaly, súťaže	83
1.5.8	Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra	85
1.5.9	Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky	88
1.6	Medziodborové aktivity	90
1.6.1	Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela	90
1.6.2	Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh	92
1.6.3	Medziodborové podujatia	93
1.6.4	Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity	95
1.6.5	Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel	98
1.7	Digitálne hry	103
1.7.1	Tvorba herného multimedialného diela – štipendium	103
1.7.2	Tvorba herného multimedialného diela – dotácia	104
1.7.3	Podujatia v oblasti digitálnych hier	107
	Program 2: Podujatia, kultúrne centrá a časopisy	111
2.1	Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	112
2.2	Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	114
2.2.1	Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier	114
2.2.2	Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier	116
2.2.3	Aktivity rezidenčných centier	118
2.3	Vydávanie časopisov	121
2.3.1	Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov	121
2.3.2	Vydávanie internetových časopisov	122
	Program 3: Výskum a vzdelávacie aktivity	124

3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie	126
3.1.1 Výskum a odborná reflexia - divadlo	126
3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - divadlo	128
3.1.3 Odborné vzdelávacie aktivity - divadlo	130
3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo	132
3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie	134
3.2.1 Výskum a odborná reflexia - tanec	134
3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tanec	136
3.2.3 Odborné vzdelávacie aktivity - tanec	138
3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec	140
3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie	142
3.3.1 Výskum a odborná reflexia - hudba	142
3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – hudba	144
3.3.3 Odborné vzdelávacie aktivity - hudba	146
3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých - hudba	148
3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	150
3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie	150
3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie	152
3.4.3 Odborné vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie	155
3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie	156
3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie	158
3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra	158
3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - literatúra	160
3.5.3 Odborné vzdelávacie aktivity - literatúra	162
3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra	164
3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	166
3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia	166
3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť	168
3.6.3 Medziodborové odborné vzdelávacie aktivity	171
3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých	173

3.7 Kreatívny priemysel – výskumné a vzdelávacie aktivity	175
3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel	175
3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel	176
Program 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť	180
4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	182
4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre	182
4.1.2 – Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra	184
4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra	185
4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra	187
4.2 Vznik a prezentácia tvorby - neprofesionálne umenie	189
4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	191
4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra	191
4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby - tradičná kultúra a folklorizmus	193
4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže	195
4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus	195
4.4.2 Neprofesionálne umenie	196
4.5 Kultúrno-osvetová činnosť	199
4.5.1 Postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti	199
4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie	200
4.5.3 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie	202
4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť	205
Program 5: Pamäťové a fondové inštitúcie	209
5.1 Knižnice	210
5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc	210
5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra	213
5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc	214
5.1.4 Akvizícia knižníc	216
5.2 Múzeá	217
5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – múzeá	217

5.2.2 – Akvizícia múzeí	219
5.2.3 Nové stále expozície – múzeá	221
5.3 Galérie	224
5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – galérie	224
5.3.2 Akvizícia galérií	226
5.3.3 Nové stále expozície – galérie	227
5.4 Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov	232
Program 6: Mesto kultúry	234
6.1 Mesto kultúry (mestá)	235
6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza	235
6.1.2 Mesto kultúry – celoročné aktivity	238
6.2 Mesto kultúry (iné subjekty)	240
2. Oprávnené a neoprávnené výdavky	242
Časť A: Oprávnené výdavky	242
Časť B: Neoprávnené výdavky	246
3. Typológia výstupov projektu	247
Časť A: Podmienky pre online prezentácie	247
Časť B: Dotácie	247
Časť C: Štipendiá	256
Predbežný harmonogram výziev na rok 2022	259
Príloha č. 1:	262

ÚVOD

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) je zriadený zákonom č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. niektorých zákonov (ďalej len „zákon o fonde“) ako verejnoprávna inštitúcia na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu.

Štruktúru podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2022 (ďalej len „štruktúra podpornej činnosti“) patrí k základným dokumentom upravujúcim podpornú činnosť fondu, ktorý schvaľuje Rada Fondu na podporu umenia (ďalej len „rada“) podľa ustanovenia § 4 ods.2 písm. a) zákona ako vnútorný predpis fondu.

Štruktúra podpornej činnosti definuje konkrétny rámec na realizáciu základného poslania fondu, ktorým je poskytovanie finančných prostriedkov na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, ale aj utváranie materiálnych podmienok na ich verejnú prezentáciu a šírenie v slovenskom a/alebo medzinárodnom kultúrnom, či umeleckom kontexte.

Fond si prostredníctvom štruktúry podpornej činnosti kladie za cieľ rozvoj viacerých oblastí umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, medzi ktoré patrí najmä divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra, medziodborové aktivity, tradičná kultúra, kultúrno-osvetová činnosť, knižnice, múzeá a galérie. Pre uvedené oblasti v rámci štruktúry podpornej činnosti sa poskytuje podpora vo forme dotácií a/alebo štipendií.

Štruktúra podpornej činnosti špecifikuje najmä:

1. programy a podprogramy podpornej činnosti, v ktorých rámci je bližšie určený:
 - počet, zameranie, členenie a obsahová náplň jednotlivých programov a podprogramov podpornej činnosti,
 - priority podpornej činnosti pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 24 ods. 2 zákona,
 - priority podpornej činnosti určené pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej fondom a pre niektoré vybrané programy/podprogramy,
 - plánovaná minimálna a maximálna výška dotácie poskytovanej na jeden projekt v jednotlivých podprogramoch a výška štipendia pre jedného/-u žiadateľa/-ku v jednotlivých podprogramoch,
 - predbežný počet odborných komisií fondu a počet ich členov/členiek určených na hodnotenie žiadostí pre jednotlivé výzvy,
 - určenie oprávnených/-é a neoprávnených/-é žiadateľov/-ky, ktoré môže byť ďalej špecifikované pri jednotlivých výzvach,
 - výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom/-kou na jednotlivé programy alebo podprogramy,
2. oprávnené a neoprávnené výdavky,
3. predbežný harmonogram jednotlivých výziev na rok 2022, ktorý fond môže zmeniť v priebehu roka v závislosti od vyťaženia kancelárie fondu, pričom rada fondu môže rozhodnúť aj o vyhlásení mimoriadnej výzvy na niektoré programy alebo podprogramy,
4. typológiu vecných výstupov projektov, ktoré tvoria prílohu žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu a tiež prílohu zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu.

Ak nebude vo výzve na podávanie žiadostí uvedené inak, fond vo väčšine podprogramov (okrem podprogramov 1.6.5, 2.1, 2.2.1, 5.2.3 fáza B, 5.3.3 fáza B a 6.1.2) poskytuje finančné prostriedky ako minimálnu pomoc (pomoc de minimis) podľa aktuálneho znenia Schémy minimálnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia. Finančné prostriedky v podprogramoch 1.6.5, 2.1, 2.2.1, 5.1.1 fáza B, 5.2.3 fáza B, 5.3.3 fáza B a 6.1.2 sa poskytujú ako štátna pomoc podľa aktuálneho znenia Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia.

1. PROGRAMY A PODPROGRAMY PODPORNEJ ČINNOSTI

Priority podpornej činnosti určené Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky:

- 1. Podpora činnosti smerujúcej k rozvoju umeleckej tvorivosti a talentu detí a mládeže - výročia strešných podujatí neprofesionálnej umeleckej tvorby (100. výročie založenia Scénickej žatvy, 50. výročie založenia AMFO, 30. výročie založenia CINEAMA).**
- 2. Podpora múzejnej a galerijnej pedagogiky – posilnenie vzdelávacej funkcie a návrat návštevníkov do pamäťových a fondových inštitúcií.**
- 3. Knižnice ako miesta pre rozvoj komunit – podpora vzdelávacích a spoločenských podujatí, podpora akvizícií knižničného fondu.**

Priority štruktúry podpornej činnosti stanovené radou fondu:

- 4. Živé umenie na školách – inovatívna práca s mladým publikom**
- 5. Industriálna krajina – dedičstvo a jeho perspektíva**
- 6. Verejný priestor – súkromný záujem**
- 7. Tvorba prekladov umeleckej literatúry a vydávanie prekladov umeleckej literatúry z talianskeho jazyka uvedených autorov a autoriek: Andrea Bajani, Edith Bruck , Daniela Gambaro, Paolo Malaguti, Daniele Mencarelli, Paolo Nori, Carmen Pellegrino a Emanuele Trevi**

Program 1: Umenie

Fond v rámci *Programu 1 - Umenie* podporuje tvorbu, prezentáciu a šírenie profesionálneho nekomerčného umenia realizovaného primárne na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít. V rámci podprogramov určených pre medzinárodné prezentácie a mobility je podpora určená pre medzinárodnú prezentáciu, spoluprácu a mobility vo všetkých uvedených oblastiach umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možno alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu.

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného/-nej žiadateľa/-ky no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyne.¹

Program nepodporuje aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, neprofesionálnej umeleckej tvorby, kultúrno-osvetovej činnosti a voľnočasových aktivít, športové podujatia (vrátane športového tanca) interné aktivity všetkých typov škôl (vrátane VŠ, ktorá realizuje študijný odbor umenie), aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, pre znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, inštitucionálnu podporu subjektu, materiálové a technické vybavenie, ak nesúvisí s realizáciou projektu, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeník, zborníkov a almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Podpora nie je určená ani na podporu podujatí v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni, ani na podporu akademických študijných mobilít a pobytov.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov ústrednej štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

¹ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

Štruktúra programu 1: Umenie	Podprogram
Divadlo	1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo
	1.1.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá
	1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá
	1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo
	1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií
	1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie - divadlo
Tanec	1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec
	1.2.2 Uvedenie javiskového diela – tanec
	1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty – tanec
	1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií
	1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec
Hudba	1.3.1 Tvorba hudobného diela
	1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela
	1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba
	1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty – hudobné žánre populárnej hudby
	1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií
	1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba
Vizuálne umenie	1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá
	1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn
	1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie
	1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavy a prezentačné aktivity – dizajn
	1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií
	1.4.6 Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore
	1.4.7 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie
Literatúra	1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež
	1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež
	1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry
	1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry
	1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry
	1.5.6 Vydávanie prekladovej umeleckej literatúry
	1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže
	1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra
	1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky
Medziodborové aktivity	1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela
	1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh
	1.6.3 Medziodborové podujatia
	1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity
	1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel
Digitálne hry	1.7.1 Tvorba herného multimediálneho diela – štipendium
	1.7.2 Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia
	1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier

1.1 Divadlo

Podprogram 1.1 – Divadlo je zameraný na podporu profesionálneho činoherného divadla, hudobno-dramatického divadla, bábkového divadla a iných alternatívnych foriem divadla, s cieľom udržania kontinuity divadelnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.1.1 Tvorba javiskového diela - divadlo

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e divadelných/-é režisérov/-ky, dramaturgov/-ičky, alebo iných umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti divadelného umenia. Podpora sa poskytuje na vytvorenie adaptácie a/alebo predlohy a/alebo umeleckého prekladu divadelnej hry do slovenčiny pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela a/alebo na umelecký výskum na Slovensku. Podpora nie je určená na tvorbu bez viazanosti na konkrétne javiskové uvedenie diela, rovnako nie je určená na naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu a/alebo na tvorbu jednotlivých komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1).

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej divadelnej scéne a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na naštudovanie diela, verejné uvedenie diela, honoráre tvorcov a interpretov, výrobu a nákup scénických prvkov, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ /-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladanie žiadostí má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej divadelnej scéne, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na naštudovanie diela, verejné uvedenie diela, honoráre tvorcov a interpretov, výrobu a nákup scénických prvkov, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) vytvorenie adaptácie literárnej, filmovej alebo inej predlohy pre divadelné uvedenie, b) vytvorenie literárnej alebo literárno-obrazovej predlohy pre naštudovanie a uvedenie pôvodnej divadelnej inscenácie, c) umelecký preklad inojazyčnej divadelnej hry do slovenčiny pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu,
UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu	

	projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba . V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Posledné tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane opísané, v rámci ktorej sú povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované (scénické čítanie sa nepokladá za primeranú formu uvedenia vytvoreného diela). Predpokladaný inscenačný zámer predkladaného projektu, rozsah projektu, a uviesť, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený. Akceptačný list profesionálneho divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo obec, v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy. V prípade umeleckého prekladu žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade umeleckého prekladu žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť v elektronickej podobe kópiu akceptačného listu od divadla, v ktorom sa zaviazne, že uvedie preklad predmetného diela a poskytne prehlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. <p>Nepovinná príloha žiadosti: Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.2 a 1.1.5

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<ol style="list-style-type: none"> vytvorenie adaptácie literárnej, filmovej alebo inej predlohy pre divadelné uvedenie, vytvorenie literárnej alebo literárno-obrazovej predlohy pre
--	---

	<p>naštudovanie a uvedenie pôvodnej divadelnej inscenácie,</p> <p>c) umelecký preklad inojazyčnej divadelnej hry do slovenčiny pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu,</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba . V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky, primerane opísané, v rámci ktorej sú povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované (scénické čítanie sa nepokladá za primeranú formu uvedenia vytvoreného diela), predpokladaný inscenačný zámer predkladaného projektu, rozsah projektu, a uviesť, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený, akceptačný list profesionálneho divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo obec, v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy. V prípade umeleckého prekladu žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade umeleckého prekladu žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť v elektronickej podobe kópiu akceptačného listu od divadla, v ktorom sa zaviazá, že uvedie preklad predmetného diela a poskytne prehlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. <p>Nepovinná príloha žiadosti:</p> <p>Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktoru nebude prihliadať.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).

Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.2 a 1.1.5
------------------	--------------------------------------

1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá

V rámci podprogramu 1.1.2 je podpora určená pre profesionálne divadelné zoskupenia na tvorbu a naštudovanie, no predovšetkým na uvedenie javiskového diela, ktoré bude verejne prezentované v divadelnej sezóne 2022/2023. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho prvom uvedení/prvej premiére. Podporu je možné použiť aj na vzdelávacie aktivity a vydanie odbornej publikácie viažuce sa k uvedeniu javiskového diela, ako aj na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, takisto na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela a neprofesionálne zoskupenia, pre javiskové diela uvádzané výlučne online formou (okrem prípadu zákazu verejných podujatí). Podpora nie je určená ani pre divadelné zoskupenia, v ktorých vecné výstupy projektu realizujú prevažne neprofesionálni interpreti. Podpora nie je určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré je súčasťou aktivít nezávislých divadiel v rámci podprogramu 1.1.5 a kultúrnych a umeleckých centier v podprogramoch 2.2.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie sú prijímatelia povinní časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na aktivity, ktoré sú zaradené aj do projektu nezávislého divadla alebo divadelného zoskupenia žiadajúceho o podporu v rámci podprogramu 1.1.5, fond takúto žiadosť vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých interpretov a tvorcov, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného interpreta a/alebo tvorcu, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia, b) naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Dramaturgická explikácia: ako tvorca vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulé a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných interpretov, objasnenie výberu diela a zámeru. b) Inscenačný zámer: konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²

² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³ d) občianske združenie, ⁴ e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, f) neinvestičný fond, g) nadácia, ⁵ h) záujmové združenie právnických osôb. ⁶
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.1.1 a 1.1.5

1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá

V rámci podprogramu 1.1.3 je podpora určená na vytvorenie adaptácie predlohy pre divadelné uvedenie, naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré bude verejne prezentované v divadelnej sezóne 2022/2023. Podpora je prioritne určená na inovatívne projekty prekračujúce rámec štandardného repertoáru zriaďovaných divadiel. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho prvom uvedení/prvej premiére. Podporu je možné použiť aj na vzdelávacie aktivity a vydanie odbornej publikácie viažuce sa k uvedeniu javiskového diela, taktiež na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, ako aj

³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela a neprofesionálne zoskupenia. Podpora nie je určená na napísanie divadelnej hry.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých interpretov a tvorcov, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného interpreta a/alebo tvorca, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <p>a) Dramaturgická explikácia: ako tvorca/-kyňa vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulosť a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných interpretov, objasnenie výberu diela a zámeru.</p> <p>b) Inscenačný zámer: konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorca/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky ktorí/é preukázateľne pôsobia a pravidelne realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín	31.12.2022

začiatku realizácie projektu:	
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogram 1.1.6 (projekty druhej výzvy).

1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže - divadlo

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia.

Za festival / prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho divadelného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní a v konkrétnom exteriérovom alebo interiérovom priestore mesta alebo obce.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti divadelného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti divadelného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky ktorí/-é preukázateľne pôsobia

	<p>a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁷ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁸ g) nadácia,⁹ h) záujmové združenie právnických osôb,¹⁰ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹¹ j) neinvestičný fond,¹² k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita,

⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.1.6 (projekty prvej výzvy)

1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho divadelného umenia, ktorými sú buď nezávislé divadlá, divadelné zoskupenia a / alebo organizácie. Projekt by mal zahŕňať viacero umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: tvorba, naštudovanie a uvedenie nových javiskových diel a ich reprízy, tvorba, naštudovanie a uvedenie nových menších javiskových foriem a ich reprízy; reprízy predstavení uvedených javiskových diel nie staršie ako **3 roky** od prvého uvedenia diela (pre výpočet je rozhodujúci posledný deň podania žiadosti); pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukciami, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu daného predstavenia, ktoré je žiadateľ povinný odlišiť od iných výstupov projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie na dané predstavenie sú prijímatelia povinní časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislého divadla na divadelnú sezónu 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na divadelnú sezónu 2022/2023, resp. na sezónu 2023/2024 a 2024/2025, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislé divadlo preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov a vykonávalo pravidelnú divadelnú činnosť.. Podpora je určená subjektom, ktoré pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Žiadateľ/-ka o dotáciu môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.1.2; 1.1.4 a 1.1.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je určená na aktivity, ktoré sa netýkajú divadelného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislého divadla/divadelného zoskupenia a / alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného

	<p>priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade.</p> <p>b) Zoznam všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o reprízu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.)</p> <p>c) Podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít.</p> <p>d) Zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených tvorcov, interpretov, a iných spolupracovníkov, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného tvorca, interpreta, spolupracovníka, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.</p> <p>e) V prípade tvorby, naštudovania a uvedenia javiskového diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží dramaturgickú explikáciu: ako tvorca/-kyňa vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulé a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných interpretov, objasnenie výberu diela a zámeru.</p> <p>f) V prípade tvorby, naštudovania a uvedenia javiskového diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží inscenačný zámer: konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia.</p> <p>g) V prípade medzinárodnej koprodukcie v tvorbe, naštudovania a uvedenia diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu.</p> <p>h) V prípade žiadosti o viacročnú dotáciu pre nezávislé divadlo žiadateľ/-ka priloží aj doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti (napr. nájomnú zmluvu platnú na obdobie žiadanej viacročnej dotácie).</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka</p> <p>b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹³</p> <p>c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁴</p> <p>d) občianske združenie,¹⁵</p> <p>e) neinvestičný fond,</p> <p>f) nadácia,¹⁶</p> <p>g) záujmové združenie právnických osôb,¹⁷</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	5 000 EUR

¹³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	30.06.2023
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.1 a 1.1.2

1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti divadelného umenia, na rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti divadelného umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je zameraný aj na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti divadelného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.1), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a / alebo tvorcov. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada, ktorú je žiadateľ / žiadateľka povinný v žiadosti špecifikovať.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtáva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobne). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR

Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.1.3.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania požývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁸ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ¹⁹ f) nadácia, ²⁰ g) záujmové združenie právnických osôb, ²¹ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²² i) neinvestičný fond, ²³ j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, i) organizácia s medzinárodným prvkom, ²⁴ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo

¹⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²³ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

²⁴ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu.
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022 (prvá výzva) alebo 01.07.2022 (druhá výzva)
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.1.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.1.3 (projekty druhej výzvy).

1.2 Tanec

Podprogram 1.2 – Tanec je zameraný na podporu profesionálneho tanečného a pohybového divadla, iných alternatívnych foriem tanca a pantomímy, s cieľom udržania kontinuity rozvoja tanečného umenia, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru. Podprogram nepodporuje oblasť športového tanca, ani breakdance zaradený medzi olympijské športy a aktivity z oblasti neprofesionálneho tanca.

1.2.1 Tvorba javiskového diela - tanec

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti tanečného umenia (vrátane tradičných foriem). Podpora sa poskytuje na vytvorenie, adaptácie a/alebo predlohy pre naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia a/alebo na umelecký výskum na Slovensku. Podpora nie je určená na tvorbu bez viazanosti na konkrétne javiskové uvedenie diela, rovnako nie je určená na naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu, na tvorbu jednotlivých komponentov tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1).

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej tanečnej scéne a aktívne na nej pôsobia v oblasti choreografie tanečného diela. Pri tvorbe nového tanečného diela je pri posudzovaní žiadosti dôležitý jeho prínos pre slovenskú tanečnú scénu a tvorcov v oblasti tanečného umenia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na naštudovanie diela, verejné uvedenie diela, honoráre tvorcov a interpretov, výrobu a nákup scénických prvkov, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladanie žiadostí má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej tanečnej scéne a / alebo v oblasti choreografie tanečného diela, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na naštudovanie diela, verejné uvedenie diela, honoráre tvorcov a interpretov, výrobu a nákup scénických prvkov, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia, ktoré žiadateľ/-ka verejne uvedie,</p> <p>b) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia s poskytnutím záznamu z neverejného vystúpenia.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.</p>
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená profesionálnym choreografom/-kám v tanečnom umení, profesionálnym individuálnym tanečným interpretom/-kám so zásadným celoslovenským a medzinárodným dosahom. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba . V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>a) Posledné tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane opísané a obrazovo zdokumentované, v rámci ktorej sú choreografi a individuálni umelci/-kyne povinní uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované. Ak žiadateľ/-ka bol/-a poberateľom štipendia fondu v minulých rokoch, uvedie výstupy, miesto prezentácie, počet repríz a počet divákov predstavení.</p> <p>b) Predpokladaný inscenačný zámer predkladaného projektu, uviesť kde, kedy a s kým bude výstup projektu naštudovaný a uvedený.</p> <p>c) Akceptačný list profesionálneho divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo obec, v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy.</p> <p>Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie podľa predchádzajúcej vety, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktoru nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.

Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.2, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia, ktoré žiadateľ/-ka verejne uvedie,</p> <p>b) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia s poskytnutím záznamu z neverejného vystúpenia.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená profesionálnym choreografom/-kám v tanečnom umení a profesionálnym individuálnym tanečným interpretom/-kám. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba . V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané a obrazovo zdokumentované, v rámci ktorej sú choreografi a individuálni/-e umelci/-kyne a tanečné zoskupenia povinní uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované. Predpokladaný inscenačný zámer predkladaného projektu, uviesť kde, kedy a s kým bude výstup projektu naštudovaný a uvedený. Akceptačný list profesionálneho divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy, VÚC alebo obec, v prípade prezentácie vo verejnom priestore súhlas miestnej samosprávy. <p>Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie podľa predchádzajúcej vety, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktoru nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín	31.12.2022

začiatku realizácie projektu:	
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.2, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela - tanec

Podpora je určená na tvorbu, naštudovanie a realizáciu javiskového diela, ktorá bude verejne prezentovaná v sezóne 2022/2023. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho prvom uvedení/prvej premiére. Podporu je možné použiť aj na vydanie odbornej publikácie viažucej sa ku konkrétnemu javiskovému dielu a na vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre samostatné reprízy javiskového diela, neprofesionálne zoskupenia, javiskové diela uvádzané výlučne on line formou (okrem prípadu zákazu verejných podujatí). Podpora nie je určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré je súčasťou aktivít nezávislých tanečných zoskupení v rámci podprogramu 1.2.4 a kultúrnych a umeleckých centier v podprogramoch 2.2.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti pôsobiaci na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na aktivity, ktoré sú zaradené do projektu nezávislého tanečného zoskupenia žiadajúceho o podporu v rámci podprogramu 1.2.4, fond takúto žiadosť vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich a tvorcov, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho alebo tvorca, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia, b) naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁵ e) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁶ f) občianske združenie, ²⁷

²⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, h) neinvestičný fond, i) nadácia, ²⁸ j) záujmové združenie právnických osôb. ²⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty - tanec

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre prehliadky, festivaly, súťaže neprofesionálnych tanečných zoskupení.

Za festival / prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho tanečného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných),

²⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní a v konkrétnom exteriérovom alebo interiérovom priestore mesta alebo obce.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti tanečného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti tanečného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti tanečného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁰ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³¹ g) nadácia, ³² h) záujmové združenie právnických osôb, ³³ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁴ j) neinvestičný fond, ³⁵ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného	10 % z rozpočtu projektu

³⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

spolufinancovania projektu:	
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.2.5 (projekty prvej výzvy);

1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho tanečného umenia, ktorými sú buď nezávislé tanečné zoskupenia a / alebo organizácie. Projekt musí zahŕňať viacero samostatných druhov umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: uvedenie nových javiskových diel a ich reprízy, uvedenia nových menších javiskových foriem a ich reprízy; reprízy predstavení nie starších ako **3 roky** od prvého uvedenia diela (rozhodujúci je dátum posledného dňa podania žiadosti); pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcii, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu daného predstavenia, ktoré je žiadateľ povinný odlišiť od iných výstupov projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie javiskového diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie na dané predstavenie sú prijímatelia povinní časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislého divadla aj na divadelnú sezónu 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na divadelnú sezónu 2022/2023, resp. na sezónu 2023/2024 a 2024/2025, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislé divadlo preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov a vykonávalo pravidelnú tanečnú činnosť. Podpora je určená subjektom, ktoré pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Žiadateľ/-ka o dotáciu môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.2.2, 1.2.3 a 1.2.5, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných

prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tanečného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a / alebo pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí tanečného zoskupenia a / alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o uvedenie diel, reprízu, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) Podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. Zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých tvorcov, interpretov a iných spolupracovníkov, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného tvorca, interpreta, spolupracovníka, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. V prípade medzinárodnej koproducie v tvorbe, naštudovania a uvedenia diela v oblasti tanečného umenia žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu. V prípade žiadosti o viacročnú dotáciu pre tanečné zoskupenie žiadateľ/-ka priloží aj doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti (napr. nájomnú zmluvu platnú na obdobie žiadanej viacročnej dotácie). <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁶ právnická osoba oprávnená na podnikanie,³⁷ občianske združenie,³⁸

³⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, f) neinvestičný fond, g) nadácia, ³⁹ h) záujmové združenie právnických osôb. ⁴⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tanečného umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	30.06.2023
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.1 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu a mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti tanečného umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi združeniami, organizáciami, inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti

³⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

tanečného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Pri medzinárodnej mobilite je pri posudzovaní žiadosti dôležitý jej prínos pre slovenskú tanečnú scénu, tvorcov a interpretov v oblasti tanečného umenia. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.2), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a / alebo tvorcov. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada, ktorú je žiadateľ / žiadateľka povinný v žiadosti špecifikovať.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelennej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet ako prílohu k žiadosti. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich a iných účastníkov mobility, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho alebo účastníka mobility, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobne). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady. Žiadateľ /-ka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom

	jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.2.3 (projekty prvej výzvy); 1.2.1, 1.2.2, a 1.2.4 (projekty druhej výzvy).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁴¹ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ⁴² f) nadácia, ⁴³

⁴¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁴² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	<p>g) záujmové združenie právnických osôb,⁴⁴</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴⁵</p> <p>i) neinvestičný fond,⁴⁶</p> <p>j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,</p> <p>k) organizácia s medzinárodným prvkom,⁴⁷</p> <p>l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022 (prvá výzva) alebo 01.07.2022 (druhá výzva)
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) stravné,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p> <p>l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>m) výroba zvukového a multimedialného nosiča,</p> <p>n) propagačné materiály a publicita,</p> <p>o) poistenie umeleckých diel,</p> <p>p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>q) správa audítora,</p> <p>r) účastnícke poplatky,</p> <p>s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.2.3 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.2, a 1.2.4 (projekty druhej výzvy).

⁴³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁴⁷ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

1.3 Hudba

Podprogram 1.3 – Hudba je zameraný na podporu profesionálneho hudobného umenia s cieľom udržania kontinuity hudobného umenia, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.3.1 Tvorba hudobného diela

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti hudobného umenia. Podpora sa poskytuje na tvorbu, naštudovanie a verejné uvedenie diel pôvodnej skladateľskej tvorby a/alebo nového aranžmánu hudobného diela. Podpora nie je určená na naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu a/alebo repertoáru zoskupenia (o podporu na koncertné uvedenia možno žiadať v rámci podprogramov 1.3.3 a 1.3.4, o podporu na vydanie nahrávky možno žiadať v rámci podprogramu 1.3.2). Rovnako podpora nie je určená ani na tvorbu hudobných komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1). Tento podprogram je rozdelený na dve časti – klasická a experimentálna hudba a hudobné žánre populárnej kultúry, ktoré hodnotia dve rozdielne odborné komisie. Zaradenie do jednej z oblastí si určí žiadateľ pri podaní žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre skladateľov/-ky, autorov/-ky a umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej hudobnej scéne a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie hudobných nosičov, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladanie žiadostí má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e skladateľov/-ky, autorov/-ky a umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej hudobnej scéne, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie hudobných nosičov, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-nej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu

o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B – štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) tvorba nového hudobného diela, kompozície, ktoré žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu alebo nahrávky (akceptujú sa aj pracovné verzie),</p> <p>b) tvorba aranžmánu hudobného diela pre verejné uvedenie.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e hudobných/-é skladateľov/-ky, výkonných/-é individuálnych/-e hudobných/-é umelcov/-kyne a hudobné zoskupenia, ktoré majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba . V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>Posledné tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti primerane opísané, v rámci ktorej sú skladatelia/-ky, individuálni/-e umelci/-kyne povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované, alebo priložiť ich notový záznam (alebo iný záznam).</p> <p>Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj existujúce časti notových (grafických) záznamov, či ukážky z pracovných nahrávok z diela, na ktorého vy/dotvorenie sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	2x5-členná; samostatná

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba nového hudobného diela, kompozície, ktoré žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu alebo nahrávky (akceptujú sa aj pracovné verzie), UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e hudobných/-é skladateľov/-ky, výkonných/-é individuálnych/-e hudobných/-é umelcov/-kyne a hudobné zoskupenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba . V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane opísané, v rámci ktorej sú skladatelia, individuálni umelci povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované, alebo priložiť ich notový záznam (alebo iný záznam). Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj existujúce časti notových (grafických) záznamov, či ukážky z pracovných nahrávok z diela, na ktorého vy/dotvorenie sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	2x5-členná; samostatná

1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela

Podpora je určená na tvorbu, naštudovanie a verejné uvedenie diel pôvodnej skladateľskej tvorby, ako aj na šírenie hudby prostredníctvom nosičov alebo internetu, a to najmä diel pôvodnej hudobnej tvorby, dramaturgicky výnimočného, či historicky významného titulu v interpretácii slovenských interpretov/-iek, alebo slovenských a zahraničných interpretov/-iek. Podpora na nahrávky je poskytovaná vydavateľským subjektom na jeden, či viacero titulov (edičný plán) a je určená na priame náklady súvisiace s realizáciou nahrávky, výrobou nosiča a jeho distribúciou v rámci Slovenskej republiky. Podporu je možné použiť aj na vydanie odbornej publikácie viažucej sa k uvedeniu diela a na vytvorenie audiovizuálneho záznamu. V rámci podprogramu podpora nie je určená pre koncerty, ak súčasťou projektu nie je nové naštudovanie hudobného diela. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie / vydanie hudobného diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie hudobného diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu môže predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je CD alebo LP nosič, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jeho vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať umeleckú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) tvorba hudobného diela, b) uvedenie nového hudobného diela, c) vydanie a šírenie hudobného diela (maximálne dve nahrávky) d) vydanie a šírenie hudobného diela podľa edičného plánu v oblasti hudby.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnými prílohami v prípade žiadosti o podporu na vydanie nahrávky sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zoznam titulov/nosičov, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov do predloženia žiadosti (táto podmienka sa netýka začínajúcich vydavateľstiev, alebo žiadateľa/-ky, ktorý plánuje v rámci projektu realizovať jeden alebo dva tituly). Treba jasne rozlíšiť nosiče na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov; b) kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky, kde je potrebné jasne rozlíšiť tituly/nosiče na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každom titule, ktorý je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jeho vydanie, priloží kópiu autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, príp. interpretmi diela; Túto prílohu žiadateľ/-ka neprikladá, ak žiada o podporu na maximálne dva tituly, c) pracovná ukážka z diela sa prikladá v prípade žiadosti o podporu na debutovú nahrávku, v ostatných prípadoch sa k žiadosti prikladá ukážka z doterajšej tvorby. <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,

	<ul style="list-style-type: none"> c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴⁸ e) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁴⁹ f) občianske združenie,⁵⁰ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, h) neinvestičný fond, i) nadácia,⁵¹ j) záujmové združenie právnických osôb.⁵²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.3.6 (projekty druhej výzvy)

⁴⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁵⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁵¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁵² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží a koncertov v oblasti klasickej a experimentálnej hudby s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia, ani na realizovanie výchovných koncertov (žiadať je možné v podprograme 3.3.4).

Za festival / prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho hudobného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní a v konkrétnom exteriérovom alebo interiérovom priestore mesta alebo obce.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia prehliadky v oblasti hudobného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti hudobného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti hudobného umenia, a) realizácia koncertu v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁵³ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁵⁴ g) nadácia,⁵⁵ h) záujmové združenie právnických osôb,⁵⁶ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁵⁷ j) neinvestičný fond,⁵⁸

⁵³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁵⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁵⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁵⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁵⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty - hudobné žánre populárnej kultúry

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží a koncertov v oblasti hudobných žánrov populárnej kultúry (džez, blues, elektronická hudba, folk, country, gospel, world music a podobne) s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a

⁵⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

zahraničných tvorcov/-kýň. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre poloprofesionálne zoskupenia, ani na realizovanie výchovných koncertov (žiadať je možné v podprograme 3.3.4).

Za festival / prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho hudobného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní a v konkrétnom exteriérovom alebo interiérovom priestore mesta alebo obce.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti hudobného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti hudobného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti hudobného umenia, d) realizácia koncertu v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁵⁹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ⁶⁰ g) nadácia, ⁶¹ h) zájmové združenie právnických osôb, ⁶² i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁶³ j) neinvestičný fond, ⁶⁴ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.

⁵⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁶⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁶¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁶² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁶³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁶⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10% z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.3.5 a 1.3.6 (projekty prvej výzvy)

1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných a nezávislých organizácií pôsobiacich v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Projekt musí zahŕňať viacero rôznych umeleckých aktivít a podujatí, ktoré sa budú uskutočňovať v priebehu celého roka. Medzi ne patria najmä: jednorazové podujatia menšieho rozsahu, koncertné cykly; majstrovské kurzy; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukciami, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu. V prípade, že bude projekt obsahovať len jeden typ aktivity (napr. len sériu koncertov, vzdelávacie podujatia alebo networking v zahraničí), takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov, keďže pre tieto aktivity sú určené samostatné podprogramy.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.3.1, 1.3.2; 1.3.3, 1.3.4 a 1.3.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora **nie je** určená výlučne na činnosť a aktivity hudobných zoskupení, hudobných skupín, alebo kapiel. Podpora nie je určená ani na aktivity, ktoré sa netýkajú hudobného

umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislej hudobnej organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti je:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o koncert, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) Zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a /-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁶⁵ právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁶⁶ občianske združenie,⁶⁷ neinvestičný fond, nadácia,⁶⁸ záujmové združenie právnických osôb.⁶⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej	60 000 EUR

⁶⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁶⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁶⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁶⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁶⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

sumy a podpory na jeden projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.3.4 a 1.3.6 (projekty prvej výzvy)

1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu, mobility a rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti hudobného umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti hudobného umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielniach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.3.1 a 1.3.2), na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.3), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a tvorcov/-kyne. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada, ktorú je žiadateľ / žiadateľka povinný v žiadosti špecifikovať.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet ako prílohu k žiadosti. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadosti, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%

Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.3.4 a 1.3.5. (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.3.2 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁷⁰ vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,⁷¹ nadácia,⁷² záujmové združenie právnických osôb,⁷³ nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁷⁴ neinvestičný fond,⁷⁵ vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, organizácia s medzinárodným prvkom,⁷⁶ právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo

⁷⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁷¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁷² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁷³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁷⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁷⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁷⁶ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022 (prvá výzva) alebo 01.07.2022 (druhá výzva)
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedijného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.3.4 a 1.3.5. (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.3.2 (projekty druhej výzvy)

1.4 Vizuálne umenie

Podprogram 1.4 – Vizuálne umenie je zameraný na podporu profesionálneho vizuálneho umenia (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, produktový dizajn, grafický dizajn, textilný a odevný dizajn, architektúra) a iných alternatívnych foriem, s cieľom udržania kontinuity vizuálnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu, návrh a/alebo realizáciu diel vizuálnych umení a/alebo na umelecký výskum z oblasti klasických a tradičných médií, nových médií a fotografie. Žiadateľ/-ka je povinný/-á do projektu zahrnúť aj verejnú prezentáciu, ktorú je povinný/-á realizovať na Slovensku, avšak nie v organizáciách ústredných orgánov štátnej správy (napr. MK SR, MŽP SR, atď.). Verejná prezentácia sa môže uskutočniť najskôr po uplynutí obdobia, na ktoré bolo pridelené štipendium a najneskôr do piatich mesiacov od ukončenia oprávneného obdobia určeného na realizáciu projektov. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. Podpora nie je určená na tvorbu webstránok, dizajn sociálnych sietí, softvérové výstupy, aplikácie, ktoré sú komerčné aktivity pre iné subjekty, ani na zalamovanie kníh, atď. Rovnako podpora nie je určená ani na tvorbu vizuálnych komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1).

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov/kýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, o príspevok na realizovanie výstavy, a podobne), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-av žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladanie žiadostí má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, o príspevok, na realizovanie výstavy, a podobne.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a

v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Forma podpory:	štipendium
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela vizuálneho umenia, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych/-e umelcov/-kyne z oblasti klasických, tradičných médií, fotografie a nových médií, ktorí/-é majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri posledné najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti primerane obrazovo zdokumentované. V prípade videa, intermediálnych, multimediálnych, či elektronických diel a pod. môže príloha obsahovať okrem kľúčových záberov diel aj odkaz, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho časti. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené diela, či ich časti umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na elektronickom nosiči. b) Vizualne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizácia, z ktorých bude zrejmy koncept budúceho diela atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendiá prezentované. Akceptačný list musí obsahovať informáciu o priamej finančnej spoluúčasti (bez prevádzkových nákladov) danej inštitúcie na realizácii prezentačnej aktivity. Zriaďovateľom takejto inštitúcie nemôže byť ústredný orgán štátnej správy. d) V prípade, že pôjde o prezentáciu vo verejnom priestore, je potrebné k žiadosti priložiť súhlas miestnej samosprávy. Dokumentácia môže byť doplnená o textové informácie, ak je to nevyhnutné pre objasnenie autorského zámeru. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov.

	Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.4.6 a 1.4.7 (projekty druhej výzvy)

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Forma podpory:	Štipendium
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela vizuálneho umenia, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych/-e umelcov/-kyne z oblasti klasických, tradičných médií, fotografie a nových médií. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky primerane obrazovo zdokumentované. V prípade videa, intermediálnych, multimediálnych, či elektronických diel a pod. môže príloha obsahovať okrem kľúčových záberov diel aj odkaz, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho časti. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené diela, či ich časti umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na elektronickom nosiči. b) Vizualne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendiá prezentované. Akceptačný list musí obsahovať informáciu o priamej finančnej spolupráci (bez prevádzkových nákladov) danej inštitúcie na realizácii prezentačnej aktivity Zriaďovateľom takejto inštitúcie nemôže byť ústredný orgán štátnej správy. d) V prípade, že pôjde o prezentáciu vo verejnom priestore, je potrebné k žiadosti priložiť súhlas miestnej samosprávy. Dokumentácia môže byť doplnená o textové informácie, ak je to nevyhnutné pre objasnenie autorského zámeru. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov.

	Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.4.6 a 1.4.7 (projekty druhej výzvy)

1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu, návrh a/alebo realizáciu diel vizuálnych umení a/alebo na umelecký výskum z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry. Žiadateľ/-ka je povinný/-á do projektu zahrnúť aj verejnú prezentáciu, ktorú je povinný/-á realizovať na Slovensku, avšak nie v organizáciách ústredných orgánov štátnej správy (napr. MK SR, MŽP SR, atď.). Verejná prezentácia sa môže uskutočniť najskôr po uplynutí obdobia, na ktoré bolo pridelené štipendium a najneskôr do piatich mesiacov od ukončenia oprávneného obdobia určeného na realizáciu projektov. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. Výstupom projektu nemôže byť prototyp určený pre priemyselnú výrobu. Podpora nie je určená na tvorbu webstránok, dizajn sociálnych sietí, softvérové výstupy, aplikácie, ktoré sú komerčné aktivity pre iné subjekty, ani na svetelný dizajn, remeslá tradičnej kultúry, zalamovanie kníh, atď. Rovnako podpora nie je určená ani na tvorbu vizuálnych komponentov divadelného (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1).

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej scéne v oblasti úžitkového umenia, dizajnu alebo architektúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, o príspevok na realizovanie výstavy, a podobne), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ / žiadateľka, ktorý v termíne výzvy na predkladanie žiadostí má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej scéne v oblasti úžitkového umenia, dizajnu, či architektúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, o príspevok na realizovanie výstavy, a podobne), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručou ako prvou v poradí

a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela z oblasti dizajnu, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych umelcov/-kyne z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry, ktorí/-é majú zásadný celoslovenský a medzinárodný dosah. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri posledné najrelevantnejšie realizované umelecké/dizajnárske projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti primerane obrazovo zdokumentované. b) Vizuálne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendiá prezentované. Akceptačný list musí obsahovať informáciu o priamej finančnej spolupráci (bez prevádzkových nákladov) danej inštitúcie na realizácii prezentačnej aktivity. Zriaďovateľom takejto inštitúcie nemôže byť ústredný orgán štátnej správy. d) V prípade, že pôjde o prezentáciu vo verejnom priestore, je potrebné k žiadosti priložiť súhlas miestnej samosprávy. Dokumentácia môže byť doplnená o textové informácie, ak je to nevyhnutné pre objasnenie autorského zámeru. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadanej a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná; samostatná

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela z oblasti dizajnu, ktoré bude po realizácii verejne prezentované. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivец, pričom podpora je určená pre profesionálnych/-e vizuálnych umelcov/-kyne z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké/dizajnerske projekty žiadateľa/-ky primerane obrazovo zdokumentované. b) Vizuálne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizácia, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendiá prezentované. Akceptačný list musí obsahovať informáciu o priamej finančnej spolupráci (bez prevádzkových nákladov) danej inštitúcie na realizácii prezentačnej aktivity. Zriaďovateľom takejto inštitúcie nemôže byť ústredný orgán štátnej správy. d) V prípade, že pôjde o prezentáciu vo verejnom priestore, je potrebné k žiadosti priložiť súhlas miestnej samosprávy. Dokumentácia môže byť doplnená o textové informácie, ak je to nevyhnutné pre objasnenie autorského zámeru. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadanej a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná; samostná

1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky individuálnych a kolektívnych výstav, salónov, festivalov a iných typov prezentačných aktivít v oblasti vizuálneho umenia (okrem oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry, žiadať je možné v samostatnom podprograme 1.4.4) s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi

(náklady spojené s vydaním publikácie môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na výstavné a prezentačné projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je to, aby bol výstavný projekt v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á do samotnej výstavy zahrnúť aj tvorcov/-kyne pôsobiacich/-e na Slovensku.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na neprofesionálne aktivity. Podpora nie je určená na prezentačné projekty a podujatia, ktoré sú súčasťou výstavných projektov galérií v rámci podprogramu 1.4.5 alebo podprogramu 5.3.1, rovnako na totožný výstavný projekt si nemôže požiadať podporu viac žiadateľov/-iek (napr. galéria a vystavujúci umelec). Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na prezentačné aktivity výstupov štipendií 1.4.1, na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.1), ak nejde napríklad o site-specific umenie, happening, performace a pod., kde je tvorba preukázateľne súčasťou prezentačnej aktivity (žiadateľ/-ka je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť, dielo detailne popísať v komentári k rozpočtu a uviesť v záväzných výstupoch v zmluve). V prípade site specific diela sa predloží náčrt pripravovaného diela. Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4). V prípade, ak nejde o koprodukčný projekt, výstavy a prezentačné aktivity realizované na Slovensku aj v zahraničí sú zaradené do tohto podprogramu iba v prípade, ak sa dominantná časť aktivít realizuje na Slovensku.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na projekt (výstavu, salón a pod.), ktorý je súčasťou projektu nezávislej galérie žiadajúcej o podporu v rámci podprogramu 1.4.5, alebo súčasťou projektu zriaďovanej galérie v rámci podprogramu 5.3.1, fond takúto žiadosť automaticky vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať koncepciu výstavy, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je kurátor/-ka podujatia a zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia samostatnej výstavy v oblasti vizuálneho umenia, b) realizácia kolektívnej výstavy v oblasti vizuálneho umenia, c) realizácia salónu v oblasti vizuálneho umenia, d) realizácia festivalu v oblasti vizuálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: V prípade site specific diela žiadateľ/-ka priloží náčrt/-y pripravovaného diela. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁷⁷ b) občianske združenie, ⁷⁸ c) nadácia, ⁷⁹ d) záujmové združenie právnických osôb, ⁸⁰ e) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁸¹

⁷⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁷⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁷⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁸⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁸¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	f) neinvestičný fond, ⁸² g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; samostatná.

1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – dizajn

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky individuálnych a kolektívnych výstav, festivalov a iných typov prezentačných aktivít v oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi (náklady spojené s vydaním publikácie môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kyň.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na výstavné a prezentačné projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je to, aby bol výstavný projekt v plnom rozsahu na

⁸² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á do samotnej výstavy zahrnúť aj tvorcov/-kyne pôsobiacich/-e na Slovensku.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na neprofesionálne aktivity. Podpora nie je určená na prezentačné projekty a podujatia, ktoré sú súčasťou výstavných projektov galérií v rámci podprogramu 1.4.5 alebo podprogramu 5.3.1, rovnako na totožný výstavný projekt si nemôže požiadať podporu viac žiadateľov/-iek (napr. galéria a vystavujúci umelec). Podpora nie je určená na prezentačné aktivity výstupov štipendií 1.4.2, na tvorbu diel z oblasti dizajnu (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.2). Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4). V prípade, ak nejde o koprodukčný projekt, výstavy a prezentačné aktivity realizované na Slovensku aj v zahraničí sú zaradené do tohto podprogramu iba v prípade, ak sa dominantná časť aktivít realizuje na Slovensku.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na projekt (výstavu, salón a pod.), ktorý je súčasťou projektu nezávislej galérie žiadajúcej o podporu v rámci podprogramu 1.4.5, alebo súčasťou projektu zriaďovanej galérie v rámci podprogramu 5.3.1, fond takúto žiadosť automaticky vyradí ako duplicitnú. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať koncepciu výstavy, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je kurátor/-ka podujatia a zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia samostatnej výstavy v oblasti dizajnu, b) realizácia kolektívnej výstavy v oblasti dizajnu, c) realizácia salónu v oblasti dizajnu, d) realizácia festivalu v oblasti dizajnu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho dizajnu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁸³ b) občianske združenie, ⁸⁴ c) nadácia, ⁸⁵ d) záujmové združenie právnických osôb, ⁸⁶ e) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁸⁷ f) neinvestičný fond, ⁸⁸ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	60 000 EUR

⁸³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁸⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁸⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁸⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁸⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁸⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; samostatná.

1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiach v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia, ktorými sú buď nezávislé galérie a / alebo organizácie. Projekt musí zahŕňať viacero umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä: výstavy; reprízy výstav; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcí, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Ak žiadateľ/-ka pripravuje svoju výstavnú koncepciu na základe otvorenej výzvy, je v prílohe povinný/-á popísať v projekte proces selekcie vystavujúcich umelcov/-kyne vrátane odborníkov/-čok, ktorí/é sa na selekcii podieľajú (napr. komisia, garant).

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislej galérie aj na rok 2022, 2023 a 2024, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2022, resp. na rok 2023 a 2024, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislá galéria preukázateľne aktívne fungovala minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt), vykonávala galerijnú činnosť, fungovala v stálych priestoroch. Podpora je určená subjektom, ktoré reflektujú aktuálne tendencie súčasného vizuálneho umenia, pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na výstavné a prezentačné projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je to, aby bol výstavný projekt v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á do samotnej výstavy zahrnúť aj tvorcov/-kyne pôsobiach/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.4.3 a 1.4.4, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je tiež určená na náklady na tvorbu umeleckých diel, taktiež na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov, ktoré sa neviažu priamo ku činnosti galérie. Podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú vizuálneho umenia (aj keď sa odohrávajú v priestoroch galérie), na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch. Rovnako tak podpora nie je určená pre školské galérie, alebo im podobné, ktoré vystavujú práce neprofesionálov, alebo bez kurátorskej koncepcie, či výberu.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť presnú štruktúru ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať v oblasti vizuálneho umenia.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislej galérie a / alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti je:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, pričom pri výstavách je potrebné špecifikovať koncepciu danej prezentácie. Podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade žiadosti o viacročnú dotáciu pre nezávislú galériu žiadateľ/-ka priloží koncepciu a dramaturgiu výstavnej činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu. V prípade žiadosti o viacročnú dotáciu pre nezávislú galériu žiadateľ/-ka priloží aj doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti (napr. nájomnú zmluvu platnú na obdobie žiadanej viacročnej dotácie). V prípade medzinárodnej koprodukcie nezávislej galérie žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu. Otváracie hodiny galérie a informácie o priestorovej dispozícii. <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁸⁹ právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁹⁰ občianske združenie,⁹¹

⁸⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁹⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	e) neinvestičný fond, f) nadácia, ⁹² g) záujmové združenie právnických osôb. ⁹³
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti vizuálneho umenia a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná s 1.4.7 (projekty prvej výzvy)

1.4.6 Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore

V rámci podprogramu je podpora určená na tvorbu, návrh a/alebo realizáciu diel vizuálneho umenia z oblasti klasických, tradičných a nových médií, dizajnu a architektúry, ktoré zodpovedajú kritériám súčasného vizuálneho umenia, dizajnu a architektúry, pričom adekvátnym umeleckým spôsobom dotvárajú verejný priestor miest a obcí v SR. Podpora je určená projektom, ktoré realizujú diela vo verejnom priestore so zámerom trvalého umiestnenia (vyhotovené z adekvátneho materiálu) a majú nadregionálny, celoštátny umelecký význam. Verejným priestorom sa rozumie miesto umiestnenia diela, ktoré je verejnosti voľne prístupné a je vo vlastníctve obce.

Podpora je určená na realizovanie diel z oblasti výtvarného umenia alebo z oblasti dizajnu, od umelcov a umelkýň etablovaných a aktívne pôsobiacich na profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia, dizajnu, či

⁹¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁹² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁹³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

architektúry. Podpora je určená na tvorbu, vyhotovenia a umiestnenie diela vo verejnom priestore. Podmienkou podpory v podprograme je ukončená súťaž návrhov na vytvorenie diela vo verejnom priestore, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom/-kou. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Žiadateľ/-ka je povinný/-á ustanoviť komisiu, ktorá bude zložená v nadpolovičnej väčšine z odborníkov/-čok (t. j. osôb s dosiahnutým VŠ vzdelaním druhého stupňa na umeleckých alebo spoločenskovedných odboroch) z oblasti vizuálneho umenia, dizajnu, architektúry, teórie a dejín umenia, estetiky, prípadne z príbuzných odborov. Žiadatelia/-ky si môžu prizvať na odbornú garanciu aj odborníkov/-čky z akademického prostredia umeleckých VŠ.

V rámci podprogramu podpora nie je určená na repliky už existujúcich diel, repliky zničených diel, alebo ich častí, reštaurovanie a obnovu existujúcich diel, tradičnú pomníkovú tvorbu, pamätné tabule, pamätné tabule s portrétmi, portrétne busty, a podobne. Na stavebné práce, rekonštrukčné práce, záhradno-architektonické práce, resp. urbanistické riešenie okolia diela, či osvetlenie realizovaného diela nemožno poskytnúť dotáciu, no možno si ich uplatniť ako spolufinancovanie projektu. Fond vyradí žiadosti, ktoré budú obsahovať realizácie diel neprofesionálnych tvorcov/-kýň, umelecké stvárnenie kontroverzných tém (udalosti, osobnosti, výročia, atď.), či diela, ktoré budú urážlivé k akýkoľvek skupinám a menšinám.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je, aby sa umiestnenie diela uskutočnilo vo verejnom priestore na Slovensku.

Žiadateľ/-ka si môže podať maximálne **jednu** žiadosť v rámci podprogramu. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia diela vo verejnom priestore – výtvarné umenie, b) realizácia diela vo verejnom priestore – dizajn.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) komplexná dokumentácia diela na verejnom priestore (obrazová, textová, situačná, atď.), b) vizualizácia urbanistického kontextu a umiestnenia diela vo verejnom priestore, c) komplexný rozpočet celého projektu, d) dokumentácia celého procesu verejnej súťaže s odporúčaním / zdôvodnením výberovej komisie a profesijnými životopismi členov komisie, e) štruktúrovaný životopis autora/autorov diela, f) kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi objednávateľom a autorom / autormi vizuálneho diela, na ktorého realizáciu je žiadaná podpora, g) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k pozemku, na ktorom sa dielo trvalo umiestni, h) povolenie/-a k umiestneniu diela vo verejnom priestore žiadateľ/-ka predloží fondu pred uzatvorením zmluvy v prípade, že projekt bude podporený. <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<ul style="list-style-type: none"> a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, f) nadácia, g) záujmové združenie právnických osôb, h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,

	i) neinvestičný fond.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.4.1 a 1.4.7 (projekty druhej výzvy)

1.4.7 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti vizuálneho umenia a dizajnu. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti vizuálneho umenia a dizajnu, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, výstavách, súťažiach a letných školách (kurátori a teoretici môžu požiadať o štipendium na medzinárodnú mobilitu v podprograme 1.6.4). Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať

v rámci podprogramu 1.4.1 a 1.4.2), ak nejde napríklad o site-specific umenie, happening, performace a pod., kde je tvorba preukázateľne súčasťou prezentačnej aktivity (žiadateľ/-ka je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť, dielo detailne popísať v komentári k rozpočtu a uviesť v záväzných výstupoch v zmluve). V prípade site specific diela sa predloží náčrt pripravovaného diela. Podpora nie je určená ani na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčných charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanе rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadateľa:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo

	ruskom jazyku, žiadateľ/žadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.4.5 (projekty prvej výzvy); 1.4.1 a 1.4.6 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ⁹⁴ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ⁹⁵ f) nadácia, ⁹⁶

⁹⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁹⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁹⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> g) záujmové združenie právnických osôb,⁹⁷ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁹⁸ i) neinvestičný fond,⁹⁹ j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, k) organizácia s medzinárodným prvkom,¹⁰⁰ l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022 (prvá výzva) alebo 01.07.2022 (druhá výzva)
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.4.5 (projekty prvej výzvy); 1.4.1 a 1.4.6 (projekty druhej výzvy)

⁹⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁹⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁹⁹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁰ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

1.5 Literatúra

Podprogram 1.5 – Literatúra je zameraný na podporu tvorby pôvodnej umeleckej literatúry, realizáciu prekladov, vydávania pôvodnej a prekladovej literatúry, literatúry pre deti a mládež v tlačenej alebo elektronickej forme (sprístupňovaných verejnosti prostredníctvom internetu alebo e-kníh) v slovenskom jazyku určených do distribučnej siete v Slovenskej republike, s cieľom udržania kontinuity literárnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru. V rámci programu sú podporované aj realizácie prekladov zo slovenského jazyka do iných jazykov, ktoré môžu byť vydané a distribuované aj v zahraničí. Podprogram nepodporuje výrobu podcastov a šírenie literatúry výlučne v digitálnej/elektronickej forme a/alebo výlučne na webe (napr. formou Spotify, atď.)

1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu diel umeleckej literatúry pre deti a mládež, preklad literárne hodnotných knižných publikácií, najmä prvé vydania diel pôvodnej literatúry súčasných autorov / autoriek. Súčasťou publikácií môže byť aj ilustračné stvárnenie. Podpora je určená aj na realizáciu prekladov inojazyčných diel umeleckej literatúry pre deti a mládež. V rámci podprogramu sa podporujú preklady aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti literatúry pre deti a mládež a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkyň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladanie žiadostí má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A -štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti literatúry pre deti a mládež, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská

dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný minimálny rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Ak bude súčasťou projektu aj ilustračné stvárnenie, žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á v žiadosti uviesť predpokladaný počet ilustrácií, ako aj počet ilustrácií, ktoré sú už vytvorené v čase podania žiadosti. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba literárneho diela pre deti a mládež, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. b) preklad inojazyčného literárneho diela pre deti a mládež do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. c) preklad slovenského literárneho diela pre deti a mládež do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení/-é žiadatelia/ky:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov / autoriek, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky alebo v elektronických médiách vydané či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) posledných troch realizovaných najrelevantnejších prác z oblasti predmetu žiadosti (pričom musí obsahovať aspoň jeden odkaz na samostatnú knižnú publikáciu z oblasti literatúry pre deti a mládež) žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu.

	<p>b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého napísanie/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade žiadosti o štipendium na preklad žiadateľ/-ka priloží zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>d) V prípade žiadosti o štipendium na preklad žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>e) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) tvorba literárneho diela pre deti a mládež, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme rukopisu.</p> <p>b) preklad inojazyčného literárneho diela pre deti a mládež do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.</p> <p>c) preklad slovenského literárneho diela pre deti a mládež do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkolvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec, pričom podpora je určená pre autorov / autoriek, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronickej podobe vydané, či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú

	doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, vrátane archívneho čísla, ak je to relevantné) troch najrelevantnejších prác (vrátane rozhlasového, televízneho, či filmového scenára) s krátkym opisom ich obsahu. b) Ukážku z diela v elektronickej podobe, na ktorého na/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o štipendium na preklad žiadateľ/-kapriloží zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. d) V prípade žiadosti o štipendium na preklad žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.2.

1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež

Podpora je určená na tvorbu, preklad a vydávanie literárne hodnotných knižných publikácií pre deti a mládež, najmä prvé vydania diel pôvodnej literatúry súčasných autorov / autoriek a reedície knižných titulov. Súčasťou publikácií je aj ilustračné stvárnenie. Podpora je určená aj na realizáciu prekladov a vydávanie inojazyčných diel umeleckej literatúry pre deti a mládež, najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných zahraničných autorov / autoriek a reedície knižných titulov. V rámci podprogramu sa podporuje vydávanie prekladov aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa. **FPU bude akceptovať**

výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie knižných publikácií podľa edičného plánu v oblasti umeleckej literatúry pre deti a mládež.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo formáte podľa vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie, priloží kópiu autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, autorom /-kou ilustrácií, príp. prekladateľom/-kou. Špecifikácia formy distribúcie. Textové ukážky a ukážky ilustračného stvárnenia kníh, na vydanie ktorých sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán, v prípade ukážky ilustračného stvárnenia musí ísť o 3 až 5 obrazových ukážok. V prípade prekladu umeleckej literatúry pre deti a mládež je povinnou prílohou žiadosti o dotáciu textová ukážka prekladu a ukážka ilustračného stvárnenia knihy, na ktorej vydanie je žiadaná podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán, v prípade ukážky ilustračného stvárnenia, musí ísť o 3 až 5 obrazových ukážok. V prípade prekladu umeleckej literatúry pre deti a mládež žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu / v prípade prekladu slovenského názvu publikácie.</p> <p>V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.</p>

Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁰¹ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁰² d) občianske združenie, ¹⁰³ e) neinvestičný fond, f) nadácia, ¹⁰⁴ g) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁰⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.1.

¹⁰¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁰² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁰³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na tvorbu slovenskej umeleckej literatúry, to znamená poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu, literárnej adaptácie, umeleckej reportáže a podobne. Program nepodporuje tvorbu scenára, adaptácie divadelnej hry (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1.) Predmetom podpory podprogramu nie je ani editorská činnosť žiadateľa/-ky bez autorstva, resp. spoluautorstva.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladanie žiadostí má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný minimálny rozsah diela podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba umeleckého literárneho diela, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov / autorky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky alebo v elektronických médiách vydané či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantné pokladá fond iba také

	periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) posledných troch realizovaných najrelevantnejších prác z oblasti predmetu žiadosti (pričom musí obsahovať aspoň jeden odkaz na samostatnú knižnú publikáciu z oblasti pôvodnej umeleckej literatúry) s krátkym opisom ich obsahu. b) Ukážku z diela v elektronickej podobe, na ktorého na/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba umeleckého literárneho diela, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre autorov / autorky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronickej podobe vydané či uvedené žiadne literárne dielo (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantnú pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žiadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov, vrátane

	archívneho čísla, ak je to relevantné) troch realizovaných najrelevantnejších prác (vrátane rozhlasového, televízneho, či filmového scenára) s krátkym opisom ich obsahu. b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého na/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; samostatná.

1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry

Podpora je určená vydavateľstvám na tvorbu a vydávanie slovenskej umeleckej literatúry, to znamená poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu, literárnej adaptácie, umeleckej reportáže a podobne, najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných autorov/-ky, reedície knižných titulov, kritické vydania, nové textové výbery súčasných a starších autorov/-iek, nové vydania a reedície významných diel pôvodnej klasickej a súčasnej literatúry. V rámci podprogramu sa nepodporuje vydávanie divadelných hier a adaptácií. Minimálny povinný počet vydaných výtlačkov je pri próze 500 kusov, pri poézii 300 kusov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa. **FPU bude akceptovať výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.**

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie knižných publikácií podľa edičného plánu v oblasti umeleckej literatúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. b) Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z

	<p>fondy a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie, priloží kópiu autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, príp. autorom/-kou ilustrácií.</p> <p>c) Špecifikácia formy distribúcie knižnej publikácie.</p> <p>d) Textovú ukážku, na ktorej vydanie sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu publikácie.</p> <p>V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka,</p> <p>b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁰⁶</p> <p>c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁰⁷</p> <p>d) občianske združenie,¹⁰⁸</p> <p>e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,</p> <p>f) neinvestičný fond,</p> <p>g) nadácia,¹⁰⁹</p> <p>h) záujmové združenie právnických osôb.¹¹⁰</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

¹⁰⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁰⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹¹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.9

1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na realizáciu prekladov inojazyčných diel umeleckej literatúry (poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu), najmä na nové textové výbery a preklady súčasných a klasických autorov / autoriek. V rámci podprogramu sa nepodporujú preklady literatúry pre deti a mládež (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.5.1), preklady divadelných hier a adaptácií (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1). V rámci podprogramu sa podporujú preklady aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre prekladateľov a prekladateľky, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti prekladu umeleckej literatúry a aktívne na nej pôsobia. Štandardné štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

V prípade prekladu umelecky náročného literárneho diela žiadateľ/-ka môže rozdeliť projekt na viacero fáz, ktoré v žiadosti detailne rozpíše a zdôvodní. Na každú vopred naplánovanú fázu prekladu treba podať samostatnú žiadosť, a pri pokračovaní prekladu umelecky náročného diela, ktoré už fondom bolo podporené, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť vecný výstup štipendia z predchádzajúcej fázy.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti prekladu umeleckej literatúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí

a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (beletria: 1 NS – 1800 znakov, poézia: 1 NS – 31 riadkov, 1 riadok – 1 verš), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) preklad inojazyčného umeleckého literárneho diela do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu,</p> <p>b) preklad slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre prekladateľov/-ky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry a majú zásadný celoslovenský a/alebo medzinárodný dosah. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydaný či uvedený žiaden preklad literárneho diela (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.</p>
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) posledných troch realizovaných najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti (pričom musí obsahovať aspoň jeden odkaz na samostatnú knižnú publikáciu z oblasti prekladu umeleckej literatúry z jazyka, do/z ktorého je prekladané predmetné dielo) s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého preklad sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade prekladu umelecky náročného diela členeného na viacero fáz, žiadateľ/-ka priloží v elektronickej podobe vecný výstup predchádzajúceho štipendia na preklad predmetného diela.</p> <p>d) Kópia akceptačného listu od vydavateľa, v ktorom sa zaviazne, že vydá preklad predmetného diela a poskytne prehlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p> <p>Vyradená bude žiadosť v prípade prekladov slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorá bude obsahovať akceptačný list od vydavateľa so sídlom v Slovenskej republike, ak nebude mať tento preukázateľne zabezpečenú distribúciu v zahraničí (spôsob distribúcie do zahraničia uvedie vydavateľ v akceptačnom liste).</p>

Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.6 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) preklad inojazyčného umeleckého literárneho diela do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu.</p> <p>b) preklad slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre prekladateľov, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti literatúry. Podpora nie je určená tým, ktorí/-é nemajú knižne, časopisecky, alebo v elektronických médiách vydaný či uvedený žiaden preklad literárneho diela (próza, poézia, dramatický text). Za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN. Za relevantné pokladá fond iba také periodikum, ktoré je štandardne zaregistrované a má pridelené ISSN. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.</p>
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch realizovaných najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. Ukážku z diela v elektronickej podobe, na ktorého preklad sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Kópia akceptačného listu od vydavateľa, v ktorom sa zaviazne, že vydá preklad predmetného diela a poskytne prehlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p> <p>Vyradená bude žiadosť v prípade prekladov slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorá bude obsahovať akceptačný list od vydavateľa so sídlom v Slovenskej republike, ak nebude mať tento preukázateľne zabezpečenú distribúciu v zahraničí (spôsob distribúcie do</p>

	zahraničia uvedie vydavateľ v akceptačnom liste).
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.6 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

1.5.6 Vydávanie prekladov umeleckej literatúry

Podpora je určená na realizáciu prekladov a vydávanie inojazyčných diel umeleckej literatúry (poézie, prózy, drámy, eseje, literatúry faktu), najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných zahraničných autorov / autoriek, reedície knižných titulov, kritické vydania, nové textové výbery súčasných a klasických autorov /autoriek, nové vydania a reedície významných diel klasickej a súčasnej zahraničnej literatúry. V rámci podprogramu sa nepodporujú preklady cez tretí jazyk a literatúra pre deti a mládež (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.5.1), preklady divadelných hier a adaptácií (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1). V rámci podprogramu sa podporuje vydávanie prekladov aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný. Minimálny povinný/-á počet vydaných výtlačkov je 500 kusov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa. **FPU bude akceptovať výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.**

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie prekladov slovenských knižných publikácií v oblasti umeleckej literatúry do iných jazykov a vydanie prekladov inojazyčných publikácií do slovenského jazyka v oblasti umeleckej literatúry podľa edičného plánu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. b) Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri

	<p>každej publikácií, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie, priloží kópiu autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom, príp. autorom /autorkou ilustrácií.</p> <p>c) V prípade prekladu publikácie v oblasti umeleckej literatúry je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť k žiadosti o dotáciu špecifikáciu formy distribúcie (v prípade prekladu zo slovenského jazyka do iných jazykov formy distribúcie v zahraničí).</p> <p>d) Textová ukážka prekladu, na ktorej vydanie sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>e) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela</p> <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu / v prípade prekladu slovenského názvu publikácie.</p> <p>Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom.</p> <p>V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré disponujú oprávnením na výkon činnosti, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹¹¹ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹¹² d) občianske združenie,¹¹³ e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, f) neinvestičný fond, g) nadácia,¹¹⁴ h) záujmové združenie právnických osôb.¹¹⁵</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	<p>2 000 EUR</p>

¹¹¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹¹² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹¹³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹¹⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹¹⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, knižných výstav, autorských čítaní, prezentácií autorov / autoriek a diel, súťaží a podujatí zameraných na výchovu k čítaniu s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Za festival / prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti literatúry určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní a v konkrétnom exteriérovom alebo interiérovom priestore mesta alebo obce. Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán / scenár podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia knižnej výstavy v oblasti literatúry a knižnej kultúry, b) realizácia súťaže v oblasti literatúry a knižnej kultúry, c) realizácia prehliadky v oblasti literatúry a knižnej kultúry, d) realizácia výchovného a/alebo prezentačného podujatia v oblasti literatúry a knižnej kultúry, e) realizácia festivalu v oblasti literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹¹⁶ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ¹¹⁷ g) nadácia, ¹¹⁸ h) záujmové združenie právnických osôb, ¹¹⁹ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹²⁰ j) neinvestičný fond, ¹²¹ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

¹¹⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.¹¹⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.¹¹⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.¹¹⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.¹²⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.¹²¹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogram 1.5.8 (projekty prvej výzvy)

1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti literatúry. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti literatúry, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.5), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanе rozpisat' predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, recenzia, článok, štúdia, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady. Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.5.7 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.6 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹²² b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ¹²³ f) nadácia, ¹²⁴ g) záujmové združenie právnických osôb, ¹²⁵ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹²⁶ i) neinvestičný fond, ¹²⁷ j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, k) organizácia s medzinárodným prvkom, ¹²⁸ l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku	01.01.2022 (prvá výzva) alebo 01.07.2022 (druhá výzva)

¹²² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹²³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹²⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹²⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹²⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹²⁷ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹²⁸ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

realizácie projektu:	
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.5.7 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.6 (projekty druhej výzvy)

1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky

Podpora je určená odborným tímom literárnych vedcov/-kýň (aj z viacerých akademických, vedeckých, atď. pracovísk), editorov/-iek, redaktorov/-riek, atď. kooperujúcich s vydavateľstvom, resp. vydavateľstvám kooperujúcich s tímom odborníkov/-čok na kritické vydanie súborného diela autora/ky slovenskej literárnej klasiky. V rámci podprogramu možno požiadať o **trojročnú dotáciu** na roky 2022, 2023 a 2024, pričom odborná komisia môže odporučiť rôznu výšku podpory na jednotlivé roky podľa predloženého rozpočtu celého projektu.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov **na kritické vydanie súborného diela jedného autora/-ky**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Kritické vydanie súborného literárneho diela.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: <ul style="list-style-type: none"> a) podrobná koncepcia kritického vydania súborného diela, podrobný harmonogram celého projektu a podrobný rozpočet celého projektu; b) zloženie realizačného tímu, edičnej rady a vedeckých recenzentov (žadateľ/-ka je povinný/-á predložiť kópie zmlúv so všetkými odborníkmi/-čkami najneskôr pred podpisom zmluvy); c) koprodukčná zmluva medzi žiadateľom/-kou a vydavateľstvom v prípade, že žiadateľom/-kou nebude vydavateľom;

	<p>d) predbežný grafický návrh pripravovaného súborného diela (kópiu zmluvy s grafickým dizajnérom žiadateľ/-ka priloží najneskôr pred podpisom zmluvy);</p> <p>e) plán distribúcie jednotlivých zväzkov súborného diela.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť). Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka,</p> <p>b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹²⁹</p> <p>c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹³⁰</p> <p>d) občianske združenie,¹³¹</p> <p>e) vysoká škola,</p> <p>f) neinvestičný fond,</p> <p>g) nadácia,¹³²</p> <p>h) záujmové združenie právnických osôb.¹³³</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR (na jeden rok) 150 000 (na celú realizáciu)
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	150 000 EUR (na jeden rok) 450 000 (na celú realizáciu)
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) náklady na prepravu techniky,</p> <p>k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,</p> <p>m) propagačné materiály a publicita,</p>

¹²⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹³⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹³¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹³² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹³³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.4.

1.6 Medziodborové aktivity

Podprogram 1.6 – Medziodborové aktivity je zameraný na medziodborové profesionálne kultúrne aktivity a iniciatívy, ktoré sú súhrnom aktivít a/alebo interakcie viacerých druhov profesionálneho umenia. Podpora v rámci toho programu je určená aj na tvorbu multimediálnych diel.

1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela

Podpora je určená na náklady súvisiace s tvorbou, realizáciou, naštudovaním, a/alebo vydaním inovatívnych diel, vrátane vydávania komiksov, ktorých zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii vyvážené zastúpené a určené na verejnú prezentáciu, uvedenie a/alebo distribúciu. Program podporuje aj videomapping a umelecké/experimentálne multimediálne projekty.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a / alebo uvedenie diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie alebo prezentácia diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Podporná činnosť nie je zameraná na tvorbu diel, ktoré sú výlučne, alebo dominantne z jednej oblasti umenia (napr. na vydávanie umeleckej literatúry, ilustratívne spojenie fotografie a textu, tvorba diel vizuálneho umenia a hudby, uvedenie javiskového diela v oblasti divadla, či tanca so svetelnými, či hudobnými prvkami, predstavenia tradičnej kultúry, hudobno-slovesné diela, happeningy, počítačové hry, obrazová dokumentácia akéhokoľvek druhu umenia a pod.), preto žiadosti s takýmto zámerom budú vyradené z formálnych dôvodov. V prípade nejasností ohľadom zaradenia žiadosti do tohto podprogramu je žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie podať vysvetlenie zámeru projektu. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálne zoskupenia a tvorcov/-kyne.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Ak je súčasťou projektu uvedenie diela, žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia diela, ktorého zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) V prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

	<p>b) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹³⁴ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹³⁵ d) občianske združenie,¹³⁶ e) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, f) neinvestičný fond, g) nadácia,¹³⁷ h) záujmové združenie právnických osôb.¹³⁸</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel,</p>

¹³⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹³⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹³⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹³⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹³⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.6.4 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh

Podpora je určená na náklady súvisiace s tvorbou, realizáciou a/alebo vydaním dramatisovaných a nedramatisovaných audiokníh, ktorých zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii vyvážené zastúpené a určené na distribúciu formou fyzického nosiča (podpora nie je určená pre podcasty).

Podporná činnosť nie je zameraná na tvorbu diel, ktoré sú výlučne, alebo dominantne z jednej oblasti umenia, preto žiadosti s takýmto zámerom budú vyradené z formálnych dôvodov. V prípade nejasností ohľadom zaradenia žiadosti do tohto podprogramu je žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie podať vysvetlenie zámeru projektu. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre neprofesionálnych tvorcov/-kyne.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania audioknihy. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgickú koncepciu a uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia a vydanie audioknihy.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Predložiť v elektronickej podobe textovú ukážku z práce na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. b) Kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi žiadateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. c) Špecifikácia formy distribúcie audioknihy. <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) fyzická osoba – živnostník/-čka, j) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹³⁹ k) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁴⁰ l) občianske združenie,¹⁴¹ m) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, n) neinvestičný fond, o) nadácia,¹⁴²

¹³⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁴¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	p) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁴³
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	r) autorské honoráre, s) práce a služby vykonané na faktúru, t) personálne náklady, u) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, v) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, w) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, x) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, y) cestovné náklady, z) ubytovanie, aa) náklady na prepravu techniky, bb) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, cc) výroba zvukového a multimedialného nosiča, dd) propagačné materiály a publicita, ee) poistenie umeleckých diel, ff) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, gg) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, hh) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

1.6.3 Medziodborové podujatia

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov a jednorazových umeleckých podujatí prekračujúcich rámec jedného druhu umenia s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podpora je určená aj na projekty, ktoré sú sprievodnými aktivitami podujatí upozorňujúcimi na širšie kultúrno-spoločenské problémy, pričom musí ísť o profesionálne umelecké a kultúrne aktivity/prezentácie.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na neprofesionálne zoskupenia, ani na kultúrno-osvetové aktivity. Podpora nie je určená ani na projekty, ktoré sú primárne zamerané na prezentáciu výlučne jedného druhu umenia (o podporu na takéto podujatia si možno žiadať v rámci programov 1.1 až 1.5), preto žiadosti s takýmto zámerom budú vyradené z formálnych dôvodov. V prípade nejasnosti ohľadom zaradenia žiadosti do

¹⁴² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁴³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

tohto podprogramu je žiadateľ/-ka povinný/-á na vyžiadanie podať vysvetlenie zámeru projektu. V rámci podprogramu nie sú podporované výročia a slávnosti obcí, či akýchkoľvek umeleckých zoskupení.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti medziodborových aktivít, b) realizácia festivalu v oblasti medziodborových aktivít, c) realizácia jednorazového prezentačného podujatia v oblasti medziodborových aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁴⁴ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ¹⁴⁵ g) nadácia, ¹⁴⁶ h) záujmové združenie právnických osôb, ¹⁴⁷ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁴⁸ j) neinvestičný fond, ¹⁴⁹ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	60 000 EUR

¹⁴⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁴⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁴⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.6.4 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy)

1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie - medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu, mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti medziodborových projektov a tvorby multimediálnych diel. Podpora je taktiež určená na medzinárodnú prezentáciu a rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti odbornej reflexie, výskumu a kritiky všetkých druhov a oblastí umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami, organizáciami a zoskupeniami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je tiež zameraný na podporu mobilít kultúrnych pracovníkov/-čok, výskumníkov/-čok, kritikov/-čiek, odborníkov/-čok vo všetkých oblastiach umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, ich zapájanie do medzinárodných sietí, aktívnej účasti na rezidenčných pobytoch, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Podpora je určená aj na podporu krátkodobých mobilít a exkurzií vysokoškolských študentov/-iek tých odborov, ktoré sú zamerané na reflexiu a dejiny jednotlivých umeleckých druhov, umenia ako celku, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, etnológia), pričom podpora je podmienená tým, že nejde o internú aktivitu školy, ani súčasť vysokoškolského štúdia. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 3.1 až 3.6), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na

veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	1 000 EUR

projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy); spolučná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁵⁰ b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) občianske združenie, ¹⁵¹ e) nadácia, ¹⁵² f) záujmové združenie právnických osôb, ¹⁵³ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁵⁴ h) neinvestičný fond, ¹⁵⁵ i) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,

¹⁵⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁵¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁵² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁵³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁵⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	j) organizácia s medzinárodným prvkom, ¹⁵⁶ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry SR.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022 (prvá výzva) alebo 01.07.2022 (druhá výzva)
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel

V rámci podprogramu sú podporované väčšie projekty prezentácií slovenského umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu v zahraničí, ktoré môžu mať aj ekonomickú atraktivitu, napr. veľtrhy, festivaly, výstavy, alebo podobné medzinárodné prezentácie v oblastiach knižnej kultúry, divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, dizajnu,

¹⁵⁶ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

multimediálneho priemyslu, kultúrneho a kreatívneho priemyslu a podobne. Podpora je zameraná aj na rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Podpora formou čiastočného spolufinancovania je určená aj na projekty, ktoré boli podporené z programu EÚ Kreatívna Európa. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter (okrem žiadostí určených na spolufinancovanie projektov programu EÚ Kreatívna Európa). Podpora nie je určená na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 3.1 až 3.6). V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanе rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadateľ/-ka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok (okrem projektov programu EÚ Kreatívna Európa). Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadateľa:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom

	jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.4 (projekty prvej výzvy); spolučná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.4 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia medzinárodnej mobility a/alebo prezentácie, b) spolufinancovanie programu EÚ Kreatívna Európa.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	1. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. 2. Kópia platnej dotačnej zmluvy s Európskou komisiou pre projekty, ktoré získali podporu z programu Kreatívna Európa, alebo kópia oznámenia o pridelení dotácie z iných medzinárodných zdrojov. Ak bude kópia zmluvy v inom ako štátnom jazyku, českom jazyku alebo anglickom jazyku, žiadateľ/-ka ju predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka je povinný/-á doručiť kópiu zmluvy spolu so žiadosťou. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, knižnej kultúry, multimediálneho priemyslu alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu

	<p>z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁵⁷</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>d) občianske združenie,¹⁵⁸</p> <p>e) nadácia,¹⁵⁹</p> <p>f) záujmové združenie právnických osôb,¹⁶⁰</p> <p>g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁶¹</p> <p>h) neinvestičný fond,¹⁶²</p> <p>i) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,</p> <p>j) organizácia s medzinárodným prvkom,¹⁶³</p> <p>k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022 (prvá výzva) alebo 01.07.2022 (druhá výzva)
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) stravné,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p> <p>l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,</p> <p>n) propagačné materiály a publicita,</p> <p>o) poistenie umeleckých diel,</p> <p>p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p>

¹⁵⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁵⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁶¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁶² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁶³ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike v znení neskorších predpisov.

	q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.4 (projekty prvej výzvy); spoluočná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.4 (projekty druhej výzvy)

1.7 Digitálne hry

Podprogram 1.7 – Digitálne hry je zameraný na podporu tvorby digitálnych hier a podujatí zameraných na tvorbu, prezentáciu a vzdelávanie v oblasti digitálnych hier.

Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela.

Podpora nie je určená na tvorbu prezentačných, marketingových, vzdelávacích, obchodných, úžitkových aplikácií v oblasti kultúry, umenia a kreatívneho priemyslu, ktoré nemajú povahu digitálnej hry, virtuálne prehliadky a expozície, digitalizácie, spracovanie a sprístupnenie materiálov, zbierkových predmetov a pod., ani medziodborové a multimediálne diela, ktoré nemajú povahu digitálnej hry a projekty, ktoré majú povahu hazardných hier. Podpora tiež nie je určená na tvorbu, re-dizajn, či doplnenie webstránok, internetových/digitálnych platforiem, rezervačných systémov, e-shopov, vizuálnych identít, propagačných materiálov subjektu, popularizačných projektov, vytváranie reklamných kampaní určených pre akékoľvek médiá, alebo iných marketingových aktivít. Podpora taktiež nie je určená na podporu tvorby neherných multimediálnych diel (o podporu na tieto projekty možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1). Podpora tiež nie je určená na spolufinancovanie projektov programu EÚ Kreatívna Európa (o podporu na tieto projekty možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.5).

1.7.1 Tvorba herného multimediálneho diela – štipendium

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu multimediálneho diela, ktorým je multimediálna audiovizuálna prezentácia, najmä počítačová hra alebo iné dielo, riadená počítačovým programom, umožňujúca vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovaná do digitálnej formy, umožňujúca aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúca prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie. Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela.

A – štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň (nejde o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ /-ka, ktorý/-á v termíne výzvy na predkladanie žiadostí má ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne jednu žiadosť na tvorbu o pridelenie prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka si nemôže podať žiadosť na totožný projekt ako v podprograme 1.7.2. V prípade podania viac ako jednej žiadosti na totožný projekt, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu formou A - štandardného štipendia na tvorbu digitálnej hry vo forme beta final a jej **vydanie najneskôr v roku 2025**.

Pre diela určené do predaja je podmienkou zverejnenie na oficiálnom obchode cieľového zariadenia, prípadne pokiaľ ide o webovú hru vyžadujúcu vlastné webové riešenie, tak na vlastnej webstránke. Pokiaľ cieľové

zariadenie nemá vlastný preferovaný obchod, je odporúčané využitie dostupných online obchodov, ako napr. Steam, Itch.io, GOG.com, Epic Games Store, Microsoft store, atď. Dielo musí byť prístupné verejnosti minimálne po dobu 2 rokov.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba digitálnej hry vo forme beta final a jej vydanie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená predovšetkým pre začínajúcich/-e a nezávislých/-é profesionálnych/-e tvorcov/-kyne pôsobiach/-e v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022 / Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023; najneskorší termín vydania 2025
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.7.2.

1.7.2 Tvorba herného multimedialného diela – dotácia

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu a/alebo vydanie multimedialného diela, ktorým je multimedialná audiovizuálna prezentácia, najmä počítačová hra alebo iné dielo, riadená počítačovým programom, umožňujúca vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovaná do digitálnej formy, umožňujúca aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúca prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie. Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcami na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka si nemôže podať žiadosť na totožný projekt ako v podprograme 1.7.1. V prípade podania viac ako jednej žiadosti na totožný projekt, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu formou dotácie na vytvorenie digitálnej hry vo forme vertical slice alebo beta final a jej vydanie. **V prípade fázy B je podmienkou vydanie digitálnej hry najneskôr v roku 2026.**

Pre diela určené do predaja je podmienkou zverejnenie na oficiálnom obchode cieľového zariadenia, prípadne pokiaľ ide o webovú hru vyžadujúcu vlastné webové riešenie, tak na vlastnej webstránke. Pokiaľ cieľové zariadenie nemá vlastný preferovaný obchod, je odporúčané využitie dostupných online obchodov, ako napr. Steam, Itch.io, GOG.com, Epic Games Store, Microsoft store, atď. Zverejnenie diela mimo oficiálnych obchodov sa nepovažuje za zverejnenie diela. Dielo musí byť prístupné verejnosti minimálne po dobu 2 rokov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba digitálnej hry vo forme vertical slice.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁶⁴ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁶⁵ d) občianske združenie, ¹⁶⁶ e) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁶⁷
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady,

¹⁶⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁶⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	<p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) náklady na prepravu techniky,</p> <p>k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,</p> <p>m) propagačné materiály a publicita,</p> <p>n) poistenie umeleckých diel,</p> <p>o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,</p> <p>q) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.7.1. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba digitálnej hry vo forme beta final a jej vydanie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu. Nepovinnou prílohou žiadosti môže byť aj potvrdenie o zabezpečení distribúcie výsledného multimediálneho diela.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁶⁸ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁶⁹ d) občianske združenie,¹⁷⁰ e) záujmové združenie právnických osôb.¹⁷¹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín	31.12.2022

¹⁶⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁷⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁷¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

začiatku realizácie projektu:	
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania; najneskorší termín vydania 2026
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná podprogram 1.7.1. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov.

1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov a jednorazových podujatí z oblasti tvorby a prezentácie digitálnych hier ako aj vzdelávacích podujatí (workshopy, letné školy, kurzy, prednášky a pod.) s celoslovenským, alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami, a to na náklady súvisiace s realizáciou podujatia, odbornými materiálmi, ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň. Podpora je určená aj na projekty, ktoré sú sprievodnými aktivitami podujatí, pričom musí ísť o profesionálne umelecké a kultúrne aktivity/prezentácie.

Podpora je určená aj na odborné vzdelávanie profesionálov/-ok pôsobiacich v oblasti digitálnych hier, oprávneným nákladom je aj úhrada poplatkov za účasť na školeniach a kurzoch pre profesionálov/-ky, aj pre profesionálov/-ky v oblasti vzdelávania. Podpora je určená taktiež na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie a kultivovanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti digitálnych hier. Predmetom podpory sú tiež online edukačné aktivity. Podpora je určená aj na vzdelávacie aktivity využívajúce multimedialne nástroje, na vývoj a implementáciu online nástrojov pre digitálne vzdelávanie v oblasti tvorby digitálnych hier. Podporujú sa aj aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika.

Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám online prednášok či kurzov reflektujúcich oblastí digitálnych hier na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou takýchto podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých a

odborných účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti digitálnych hier, b) realizácia festivalu v oblasti digitálnych hier, c) realizácia vzdelávacieho podujatia v oblasti digitálnych hier.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁷² c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ¹⁷³ g) nadácia, ¹⁷⁴ h) záujmové združenie právnických osôb, ¹⁷⁵ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁷⁶ j) neinvestičný fond, ¹⁷⁷ k) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín	31.12.2022

¹⁷² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁷³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁷⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁷ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

začiatku realizácie projektu:	
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

PROGRAM 2:PODUJATIA, KULTÚRNE CENTRÁ A ČASOPISY

Fond v rámci Programu 2 – Kultúrne podujatia, aktivity a časopisy podporuje najdôležitejšie a najnáročnejšie projekty nekomerčného umenia primárne realizovaného na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít a tradičnej kultúry. Podpora je určená tiež na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu. Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (ak nie je uvedené inak). V rámci podprogramu 2.2.2, 2.2.3, 2.3.1 a 2.3.2 jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 2.1 a 2.2.1 je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.¹⁷⁸

V rámci programu nie sú podporované aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, interné aktivity škôl, aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, materiálové a technické vybavenie, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Štruktúra programu 2	Podprogram
Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže
Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier
	2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier
	2.2.3 Aktivity rezidenčných centier
Vydávanie časopisov	2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov
	2.3.2 Vydávanie internetových časopisov

¹⁷⁸ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže

Podpora je určená pre usporiadateľov/-ky najvýznamnejších prehliadok, festivalov, súťaží s celoslovenským a/alebo s medzinárodným významom z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, alebo tradičnej kultúry. Podpora je určená najmenej na jedno podujatie z každého druhu umenia, medziodborových aktivít a tradičnej kultúry. Cieľom podpornej činnosti sú náklady súvisiace s realizáciou podujatia, vrátane bezprostredných prevádzkových nákladov a účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

Podpora nie je určená na tvorbu a uvedenie javiskových diel, nových prezentačných podujatí, či usporiadanie lokálnych, či regionálnych podujatí. Podmienkou poskytnutia podpory je to, aby bolo podujatie (nevyhnutne ho nemusí organizovať totožný subjekt) preukázateľne realizované bez prerušenia 5 rokov, alebo s prerušeniami 8 rokov, pričom zrealizovaných musí byť minimálne 5 ročníkov. V prípade bienále je podmienkou, aby sa podujatie uskutočnilo minimálne trikrát, v prípade trienále minimálne dvakrát. V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu podujatia aj na rok 2023 a 2024, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2022, resp. na rok 2023 a 2024, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. O viacročnú podporu si nemožno požiadať na realizáciu podujatí, ktoré sa nekonajú každoročne (bienále, trienále).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti opísať dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, vrátane všetkých sprievodných podujatí, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky, b) realizácia festivalu, c) realizácia súťaže.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúcich dvoch realizovaných ročníkov, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti. b) Štruktúrovaný rozpočet za posledné 2 ročníky žiadosti o dotáciu v podprogramoch 2.1 a 2.2.1 (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), výšku reálnych výnosov z celého podujatia, vrátane sprievodných aktivít a obrazovú dokumentáciu podujatia v rozsahu 5 až 10 fotografií. c) Kontrolný list (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ¹⁷⁹ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,

¹⁷⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	<p>e) občianske združenie,¹⁸⁰ f) nadácia,¹⁸¹ g) záujmové združenie právnických osôb,¹⁸² h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁸³ i) neinvestičný fond,¹⁸⁴ j) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie, k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, l) krajská organizácia cestovného ruchu, m) oblastná organizácia cestovného ruchu.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy na jeden projekt:	50 000 EUR
Minimálna výška podpory na jeden projekt:	30 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	200 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.

¹⁸⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁸¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁸² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁸³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Odborná komisia:	7-členná; Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení prideli odborná komisia viac ako 50% bodov.
------------------	--

2.2 Aktivity kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre subjekty pôsobiace v oblasti všetkých druhov profesionálneho umenia, ktoré vyvíjajú pravidelnú a / alebo celoročnú činnosť, pričom prepájajú kultúrne, umelecké a vzdelávacie aktivity. Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu do podprogramov 2.2.1, 2.2.2 a 2.2.3 podať **iba jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov. Rovnako podporení/-é žiadatelia/-ky podprogramov 2.2.1, 2.2.2 a 2.2.3 **nemôžu získať podporu** v rámci iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.5), ani na tvorbu a uvedenie/šírenie a prezentačné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.2, 1.2.2, 1.3.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.6.1).

2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre väčšie kultúrne a umelecké centrá, ktoré vyvíjajú pravidelnú celoročnú činnosť na lokálnej, celoslovenskej a medzinárodnej úrovni, pričom prepájajú viaceré prevažne profesionálne umelecké aktivity, kultúrne a vzdelávacie aktivity, medzi ktoré patria najmä: uvádzanie divadelných a tanečných predstavení; rezidencie, výstavy vizuálneho umenia; hudobné koncerty; autorské čítania, prezentácie tradičnej kultúry; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcí, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám týchto kultúrnych aktivít na priame a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou. Podpora je určená pre väčšie kultúrne a umelecké centrá, ktoré fungujú celoročne v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých).

Podpora nie je určená subjektom, ktoré nevyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a / alebo sú zamerané svojou odbornou činnosťou prevažne na prezentáciu jedného druhu umenia. Podmienkou udelenia dotácie je to, aby kultúrne a/alebo umelecké centrum preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt). V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít kultúrneho, či umeleckého centra aj na rok 2023 a 2024, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2022, resp. na rok 2023 a 2024, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť **dramaturgický plán**, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a presná štruktúra ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať. Ďalej je povinný/-á uviesť **prehľad dohodnutých a/alebo oslovených a/alebo uvažovaných umeleckých účinkujúcich**, ktorí sa na projekte zúčastňujú - nemusí ísť o kompletný zoznam, ale z prehľadu musí byť zrejma plánovaná skladba účinkujúcich pre jednotlivé typy podujatí (koncerty, výstavy, divadlo, diskusie atď.).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých a kultúrnych aktivít a podujatí.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov. Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia

	<p>a) aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade.</p> <p>b) Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o podujatie, výstavu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.)</p> <p>c) Z predchádzajúcich dvoch realizovaných rokov činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra a obrazovú dokumentáciu podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií.</p> <p>d) Informácia o priestorovej dispozícii centra a otváracích hodinách pre verejnosť.</p> <p>e) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde kultúrne a umelecké centrum funguje.</p> <p>f) Kontrolný list (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁸⁵</p> <p>b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁸⁶</p> <p>c) občianske združenie,¹⁸⁷</p> <p>d) neinvestičný fond,</p> <p>e) nadácia,¹⁸⁸</p> <p>f) záujmové združenie právnických osôb.¹⁸⁹</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy na jeden projekt:	60 000 EUR
Minimálna výška podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	200 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022

¹⁸⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁸⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.2. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov, ktorým pri hodnotení prideli odborná komisia viac ako 50% bodov.

2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre regionálne a začínajúce kultúrne a umelecké centrá, ktoré vyvíjajú pravidelnú inkluzívnu činnosť na lokálnej alebo regionálnej úrovni rozvíjajú miestne kultúrne a umelecké špecifiká, pričom prepájajú prevažne profesionálne umelecké aktivity, kultúrne a vzdelávacie aktivity, medzi ktoré patria najmä: uvádzanie divadelných a tanečných predstavení; rezidencie, výstavy vizuálneho umenia; hudobné koncerty; autorské čítania, prezentácie tradičnej kultúry; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcí, alebo networkingom; organizovanie workshopov; diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám týchto kultúrnych aktivít na priame a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou. Podpora je určená pre kultúrne a umelecké centrá, ktoré fungujú celoročne, aj pre začínajúce centrá, ktoré realizujú aktivity typu kultúrnych a umeleckých centier minimálne 1 rok. Podpora je určená žiadateľom/-kám ktorí/-é vyvíjajú činnosť v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých).

Podpora nie je určená subjektom, ktoré nevyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a / alebo sú zamerané svojou odbornou činnosťou prevažne na prezentáciu jedného druhu umenia. Podpora nie je určená ani subjektom, ktorých činnosť má prioritne osvetový, výchovnovzdelávací, spolkový, coworkingový charakter.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť **dramaturgický plán**, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky (nie iných subjektov realizovaných v danom priestore) a presná štruktúra ďalších podujatí, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať. Ďalej je povinný/-á uviesť **prehľad dohodnutých a/alebo oslovených a/alebo uvažovaných umeleckých účinkujúcich**, ktorí sa na projekte zúčastňujú - nemusí ísť o kompletný zoznam, ale z prehľadu musí byť zrejma plánovaná skladba účinkujúcich pre jednotlivé typy podujatí (koncerty, výstavy, divadlo, diskusie atď.).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých a kultúrnych aktivít a podujatí.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti. Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. podujatie, výstavu, uvedenie diela, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.). Z predchádzajúceho realizovaného roka činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu - v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra a obrazovú dokumentáciu podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií. Informácia o priestorovej dispozícii centra a otváracích hodinách pre verejnosť. Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde kultúrne a umelecké centrum funguje. Kontrolný list (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁹⁰ právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁹¹ občianske združenie,¹⁹² neinvestičný fond, nadácia,¹⁹³ záujmové združenie právnických osôb,¹⁹⁴
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	20 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	60 000 EUR

¹⁹⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁹¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁹² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁹³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.1.

2.2.3 Aktivity rezidenčných centier

Podpora je určená pre fungujúce a začínajúce rezidenčné centrá, ktoré vyvíjajú alebo plánujú začať pravidelnú činnosť na národnej a medzinárodnej úrovni. Podprogram je zameraný na vytváranie priestoru na realizáciu rezidenčných pobytov na Slovensku pre umelcov/-kyne pôsobiacich/-e v zahraničí a na Slovensku v profesionálnom umení, najmä oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít a / alebo v oblasti umeleckej kritiky, teórie a dejín všetkých umeleckých oblastí, estetiky, filozofie, kultúrnych štúdií a iných disciplínach reflektujúcich umenie a kultúru, podpora je určená aj pre rezidencie kultúrnych pracovníkov/-čok a manažérov/-ok v oblasti umenia a kultúry. Podpora je určená najmä organizátorom/-kám a usporiadateľom/-kám rezidenčných aktivít na priame náklady a čiastočne na prevádzkové náklady súvisiace s ich realizáciou.¹⁹⁵ Podpora je určená pre rezidenčné centrá, ktoré fungujú celoročne v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých). Podpore nie je určená pre sezónne rezidencie alebo sympózia, ani na rekonštrukciu priestorov, atď.

Výstupom každého rezidenčného pobytu musí byť verejná prezentácia umelca, divadelného, tanečného predstavenia; v projekte musí byť uvedený proces a spôsob selekcie umelcov/-kyň, ktorí/-é sa budú na rezidenciách zúčastňovať, vrátane odborníkov/-čok, ktorí/-é sa na selekcii budú podieľať, napr. komisia, garant a pod. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á popísať metódu práce s umelcom (popis činností, ktoré v rámci rezidencie budú prebiehať, napr. prepojenie na lokálnu komunitu, prezentácie v priebehu rezidencie, workshopy, ktoré bude realizovať, zapojenosť do miestnych aktivít a pod.) a tematické, či obsahové zameranie rezidenčného programu (môže byť aj viac tém). Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť program, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a presná štruktúra rezidencií, ktoré bude daný subjekt v

¹⁹⁵ Pre subjekty zriadené vyšším územným celkom alebo obcou sú prevádzkové náklady neoprávneným výdavkom.

priebehu roka realizovať. Minimálna dĺžka trvania rezidencie je 2 týždne (nesmie ísť o krátkodobé pobyty, či takzvané mikrozrezidencie) a maximálna jeden rok. Podpora nie je určená výlučne pre pobyty umelcov/-kýň pôsobiacich na Slovensku, rezidenčné centrum musí mať medzinárodný rozmer.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia aktivít rezidenčného centra.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich centier, ktoré súpis aktivít môžu predložiť v modifikovanej podobe). Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). b) Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. podujatie, výstavu, uvedenie diela, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) c) Z predchádzajúceho realizovaného roka činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu - v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra a obrazovú dokumentáciu podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií. d) Informácia o priestorovej dispozícii centra. e) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde rezidenčné centrum funguje. f) Kontrolný list (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, c) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁹⁶ d) právnická osoba oprávnená na podnikanie,¹⁹⁷ e) občianske združenie,¹⁹⁸ f) neinvestičný fond, g) nadácia,¹⁹⁹

¹⁹⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

¹⁹⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	h) záujmové združenie právnických osôb, ²⁰⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

¹⁹⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁰⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

2.3 Vydávanie časopisov

Podpora v rámci podprogramu je určená pre vydávanie periodík s celoslovenskou pôsobnosťou, ktoré dominantne reflektujú umelecké a kultúrne aktivity v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia (tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), literatúry, umeleckého prekladu, tradičnej kultúry a kultúrneho a kreatívneho priemyslu, alebo sa venujú viacerým z týchto oblastí, či kultúrno-spoločenským fenoménom. V prípade historických periodík je podpora určená časopisom, ktoré sa dominantne venujú dejinám kultúry a / alebo jednotlivým druhom umenia. Podpora nie je určená pre periodiká dominantne zamerané na reflexiu audiovizuálnej kultúry a komerčne zamerané časopisy.

2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačенých časopisov

Podpora je určená na vydávanie a distribúciu tlačенých periodických publikácií, ktoré vyšli v tlačenej podobe minimálne dvakrát v roku za posledné tri roky. Časopisy musia obsahovať najmä odborné texty, eseje, preklady odborných textov, recenzie, glosy, reportáže, rozhovory, fejtóny, a/alebo ukážky nových diel z jednej alebo z viacerých oblastí, na ktoré je zameraná podpora v celom podprogramme. Podpora je určená aj na časopisy pre deti a mládež, pri ktorých sa zásadne prihliada i na ilustračné stvárnenie periodika. Časopis musí vychádzať minimálne 4x ročne a musí byť zapísaný v zozname periodickej tlače Ministerstva kultúry SR. Podpora je určená najmenej pre jeden časopis z každej oblasti umenia a tradičnej kultúry. Podpora nie je určená pre periodiká, ktoré vychádzajú iba v internetovej verzii. Oprávneným výdavkom sú aj náklady na webstránku, elektronickú verziu časopisu a distribúciu. Ak časopis vychádza aspoň 3 roky, v rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu vydávania časopisu aj na rok 2023 a 2024, ak má časopis minimálne 50 predplatiteľov. Odborná komisia však môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2022, resp. na rok 2023 a 2024, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam členov redakčnej rady, počet predplatiteľov a krátko popísať distribučnú stratégiu časopisu. Ak žiadateľ/-ka nedosiahol minimálny počet 50 predplatiteľov, fond odporúča žiadať dotáciu na vydanie internetového časopisu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydávanie a distribúcia tlačéných časopisov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dva výtlačky časopisu, ktoré vyšli v posledných troch rokoch; b) zmluva so šéfredaktorom, resp. osobou koordinujúcou vydávanie a editovanie časopisu; c) podrobná kalkulácia na jedno číslo časopisu, t. j. všetky náklady na jeho realizáciu (odmena pre šéfredaktora, redakciu, grafického dizajnéra, náklady na jazykové korektúry, tlač a pod.). d) V prípade žiadostí na viacročné obdobie sa priloží aj podrobná koncepcia rozvoja časopisu na žiadané obdobie. <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁰¹

²⁰¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	<p>c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,²⁰²</p> <p>d) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky,</p> <p>e) občianske združenie,²⁰³</p> <p>f) neinvestičný fond,</p> <p>g) nadácia,²⁰⁴</p> <p>h) záujmové združenie právnických osôb.²⁰⁵</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>f) polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických publikácií,</p> <p>g) výroba zvukového a multimedialného nosiča,</p> <p>h) propagačné materiály a publicita,</p> <p>i) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>j) správa audítora,</p> <p>k) prevádzkové náklady.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 2.3.2. V prípade žiadostí o viacročnú podporu je súčasťou posudzovania žiadostí aj osobná prezentácia jednotlivými žiadateľmi/-kami, ktorým pri hodnotení prideli odborná komisia viac ako 50% bodov.

2.3.2 Vydávanie internetových časopisov

Podpora je určená pre vydávanie internetových časopisov, magazínov a umelecko-kritických portálov, vrátane začínajúcich projektov. Časopisy musia obsahovať najmä odborné texty, eseje, preklady odborných textov, recenzie, glosy, reportáže, rozhovory, fejtóny, a/alebo ukážky nových diel z jednej alebo z viacerých oblastí, na ktoré je zameraná podpora v celom podprograme. Časopis, magazín alebo portál musí mať funkčnú redakčnú radu zverejnenú na webovom sídle, musí mu byť pridelené ISSN, musí mať založené funkčné a aktívne webové sídlo, na ktorom pred podaním žiadosti zverejnené primerané množstvo príspevkov, a ktoré je vhodné na

²⁰² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁰³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁰⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁰⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

archiváciu kompletných ročníkov časopisu. Podpora nie je určená pre časopisy, ktoré vychádzajú v tlačenej podobe.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam členov redakčnej rady a zoznam doterajších prispievateľov (maximálne 20 mien).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydávanie internetových časopisov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou je 5 printscreenov webového sídla. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁰⁶ c) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁰⁷ d) občianske združenie, ²⁰⁸ e) neinvestičný fond, f) nadácia, ²⁰⁹ g) záujmové združenie právnických osôb. ²¹⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) propagačné materiály a publicita,

²⁰⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁰⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁰⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁰⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²¹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	g) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, h) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 2.3.1.

PROGRAM 3: VÝSKUM A VZDELÁVACIE AKTIVITY

Fond v rámci *Programu 3 – Výskum a vzdelávacie aktivity* podporuje odbornú reflexiu a kritiku všetkých druhov umenia, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových aktivít, kultúry všeobecne. Podpora je určená tiež na realizáciu vzdelávacích aktivít určených primárne pre odborné publikum (vrátane študentov umeleckých škôl), ktoré sa viažu k uvedeným oblastiam kultúry a umenia. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, keď je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu. Podpora je určená aj na projekty kultúrno-vzdelávacích aktivít v oblasti umenia pre deti, mládež a dospelých (3.1.4, 3.2.4, 3.3.4, 3.4.4, 3.5.4, 3.6.4 a 3.7.2). Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu, no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočítie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.²¹¹

Program 3 nepodporuje aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, amatérskej spisby, neobdobné výskumné aktivity v oblasti umenia a kultúry, tradičnej kultúry, ani umelecký výskum profesionálnych umelcov v jednotlivých oblastiach umenia, kultúry a tradičnej kultúry. Nepodporuje ani voľnočasové aktivity, mobility a prezentáciu v zahraničí, športové podujatia (vrátane športového tanca), interné aktivity všetkých typov škôl (vrátane VŠ, ktorá realizuje študijný odbor umenie) a predškolských zariadení, aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, projekty celoročnej činnosti, inštitucionálnu podporu subjektu, materiálové a technické vybavenie, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, vydávanie ročeniek, účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, e-kníf, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Podpora nie je určená ani na podporu podujatí v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni, ani na podporu akademických študijných mobilit a pobytov.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

²¹¹ Podrobnosti k vypočítaniu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

Štruktúra programu 3 Výskum a vzdelávacie aktivity	Podprogram
Divadlo: výskum a vzdelávanie	3.1.1 Výskum a odborná reflexia – divadlo
	3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - divadlo
	3.1.3 Odborné vzdelávacie aktivity – divadlo
	3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo
Tanec: výskum a vzdelávanie	3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec
	3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - tanec
	3.2.3 Odborné vzdelávacie aktivity – tanec
	3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec
Hudba: výskum a vzdelávanie	3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba
	3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - hudba
	3.3.3 Odborné vzdelávacie aktivity – hudba
	3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých - hudba
Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie
	3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie
	3.4.3 – Odborné vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie
	3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie
Literatúra: výskum a vzdelávanie	3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra
	3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – literatúra
	3.5.3 Odborné vzdelávacie aktivity – literatúra
	3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra
Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia
	3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť
	3.6.3 Medziodborové odborné vzdelávacie aktivity
	3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých
Kreatívny priemysel: výskum a vzdelávanie	3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel
	3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel

3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.1 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu divadla, vydávanie publikácií viažucich sa k divadelnej činnosti a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.1.1 Výskum a odborná reflexia - divadlo

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie divadelného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku divadelného umenia. Podpora nie je určená na realizáciu umeleckého výskumu v oblasti divadelného umenia, o podporu možno žiadať v podprograme 1.1.1.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu divadelného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu divadelného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec

	<p>profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie divadelného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.</p>
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie divadelného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť

	a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - divadlo

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny divadla, divadelná teória, monografie o osobnostiach divadla) dotýkajúcej sa divadelného umenia, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu,
---	---

	<p>d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.</p>
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán.</p> <p>g) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľa o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec d) právnická osoba oprávnená na podnikanie,²¹² e) občianske združenie,²¹³ f) nadácia,²¹⁴ g) záujmové združenie právnických osôb,²¹⁵ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.²¹⁶</p>

²¹² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²¹³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²¹⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²¹⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²¹⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.1.3 Odborné vzdelávacie aktivity - divadlo

Podpora je určená realizátorom/-kám vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment divadla, popularizačných projektov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti divadelného umenia. Podporná činnosť je zameraná na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažerov/-ky a zamestnancov/-kýň inštitúcií a organizácií pôsobiach v oblasti divadelného umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich divadelnú kultúru, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participantí/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne

výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment divadla, d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²¹⁷ c) občianske združenie, ²¹⁸ d) nadácia, ²¹⁹ e) záujmové združenie právnických osôb, ²²⁰ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²²¹ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,

²¹⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²¹⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²¹⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²²⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²²¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane výchovných/osvetových predstavení, v oblasti súčasných foriem divadelného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k divadelnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti divadelného umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti divadelného umenia
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>V prípade realizácie vzdelávacej aktivity je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vypracovaný metodický plán vzdelávania.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,²²² c) občianske združenie,²²³ d) nadácia,²²⁴

²²² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²²³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	e) záujmové združenie právnických osôb, ²²⁵ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²²⁶ g) neinvestičný fond, ²²⁷
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

²²⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²²⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²²⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²²⁷ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.2 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu tanca, vydávanie publikácií viazucich sa k tanečnému umeniu a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.2.1 Výskum a odborná reflexia - tanec

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie tanečného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku tanečného umenia. Podpora nie je určená na realizáciu umeleckého výskumu v oblasti tanečného umenia, o podporu možno žiadať v podprograme 1.2.1.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu tanečného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu tanečného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie tanečného umenia. Ak sa na

	realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie tanečného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4.

3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tanec

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny tanca, tanečná teória, monografie o osobnostiach tanca) dotýkajúcej sa tanca, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<p>a) realizácia výskumu,</p> <p>b) realizácia odbornej kritickej reflexie,</p> <p>c) realizácia odborného prekladu,</p>

	<p>d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.</p>
<p>Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:</p>	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán.</p> <p>g) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
<p>Oprávnené osoby:</p>	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo oblasti tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba-živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec d) právnická osoba oprávnená na podnikanie,²²⁸ e) občianske združenie,²²⁹ f) nadácia,²³⁰ g) záujmové združenie právnických osôb,²³¹</p>

²²⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²²⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²³⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²³¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²³²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.3, 3.2.4.

3.2.3 Odborné vzdelávacie aktivity - tanec

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment tanečného umenia, popularizačných projektov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti tanečného umenia. Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov, vedúcich/-e pracovníkov/-ky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti tanečného umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, ktoré reflektujú tanečné umenie, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku.

²³² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment tanca, d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²³³ c) občianske združenie, ²³⁴ d) nadácia, ²³⁵ e) záujmové združenie právnických osôb, ²³⁶ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²³⁷ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

²³³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²³⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²³⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²³⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²³⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.4.

3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem tanečného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k tanečnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti tanečného umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti tanečného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>V prípade realizácie vzdelávacej aktivity je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vypracovaný metodický plán vzdelávania.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:

	a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²³⁸ c) občianske združenie, ²³⁹ d) nadácia, ²⁴⁰ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁴¹ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁴² g) neinvestičný fond, ²⁴³
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. a 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3.

²³⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²³⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁴⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁴¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁴² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁴³ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.3 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu hudobného umenia, vydávanie publikácií viažucich sa k hudobnému umeniu, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.3.1 Výskum a odborná reflexia - hudba

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie hudobného umenia. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku hudobného umenia. Podpora nie je určená na realizáciu umeleckého výskumu v oblasti hudobného umenia, o podporu možno žiadať v podprograme 1.3.1.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu hudobného umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu hudobného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej

	republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie hudobného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.2, 3.3.3 a 3.3.4.

B – štipendiumna tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie hudobného umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá

	projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.2, 3.3.3 a 3.3.4.

3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – hudba

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny hudby, hudobná teória, monografie o osobnostiach hudby) dotýkajúcej sa hudby, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelených dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať participantí/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. g) V prípade vydania prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,²⁴⁴ c) občianske združenie,²⁴⁵ d) nadácia,²⁴⁶

²⁴⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁴⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁴⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁴⁷ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²⁴⁸
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.3 a 3.3.4.

3.3.3 Odborné vzdelávacie aktivity - hudba

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, koncertných podujatí zameraných na výchovu k hudbe, interpretačných kurzov, projektov zameraných na manažment hudobného umenia, popularizačných projektov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom zameraných na hudobné umenie. Podporná činnosť je zameraná na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov, vedúcich pracovníkov/-čky, manažérov/-ky, zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti hudby. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich hudobné umenie na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku.

²⁴⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁴⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment hudby, d) realizácia popularizačného projektu,
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁴⁹ c) občianske združenie, ²⁵⁰ d) nadácia, ²⁵¹ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁵² f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁵³ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

²⁴⁹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁵⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁵¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁵² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁵³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.2 a 3.3.4.

3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých - hudba

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane osvetových (výchovných) koncertov, v oblasti súčasných foriem hudobného umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k hudobnému umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti hudby.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: V prípade realizácie vzdelávacej aktivity je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vypracovaný metodický plán vzdelávania. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka,

	<ul style="list-style-type: none"> b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,²⁵⁴ c) občianske združenie,²⁵⁵ d) nadácia,²⁵⁶ e) záujmové združenie právnických osôb,²⁵⁷ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁵⁸ g) neinvestičný fond,²⁵⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1, 3.3.2 a 3.3.3.

²⁵⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁵⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁵⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁵⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁵⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁵⁹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.4 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu vizuálneho umenia, (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), vydávanie publikácií viažucich sa k vizuálnej kultúre a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie vizuálneho umenia (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku vizuálneho umenia. Podpora nie je určená na realizáciu umeleckého výskumu v oblasti vizuálneho umenia a dizajnu, o podporu možno žiadať v podprograme 1.4.1 a 1.4.2. Projekty je možné tiež zamerať na súčasné ekologické a spoločenské témy v kontexte vizuálnych umení, najmä dizajnu a architektúry.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu vizuálneho umenia. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A -štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu vizuálneho umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie vizuálneho umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.2, 3.4.3 a 3.4.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p>

	Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie vizuálneho umenia. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.2, 3.4.3 a 3.4.4.

3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, syntetické a monografické publikácie z dejín a teórie jednotlivých druhov vizuálneho umenia, na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov. Projekty je možné tiež zamerať na súčasné ekologické a spoločenské témy v kontexte vizuálnych umení, najmä dizajnu a architektúry. Podporná

činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre projekty, ktoré sú v akékoľvek svojej fáze súčasťou priemyselnej výroby a / alebo výstup projektu je priamo, či nepriamo naviazaný, alebo určený pre priemyselnú výrobu.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka je o dotáciu povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. g) V prípade vydania prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému</p>

	FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁶⁰ c) občianske združenie, ²⁶¹ d) nadácia, ²⁶² e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁶³ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²⁶⁴
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.3 a 3.4.4.

²⁶⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁶¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁶² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁶³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁶⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

3.4.3 Odborné vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, projektov zameraných na manažment vizuálneho umenia, popularizačných projektov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti vizuálneho umenia. Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiach v oblasti vizuálneho umenia. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok, či kurzov reflektujúcich vizuálne umenie, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať účastníci pôsobiaci na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment vizuálneho umenia, d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁶⁵ c) občianske združenie, ²⁶⁶ d) nadácia, ²⁶⁷ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁶⁸ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁶⁹ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	2 000 EUR

²⁶⁵ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁶⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁶⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁶⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁶⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu.
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.2 a 3.4.4.

3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem vizuálneho umenia. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k vizuálnemu umeniu. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti vizuálneho umenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti vizuálneho umenia
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: V prípade realizácie vzdelávacej aktivity je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť

	<p>vypracovaný metodický plán vzdelávania.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,²⁷⁰ c) občianske združenie,²⁷¹ d) nadácia,²⁷² e) zájmové združenie právnických osôb,²⁷³ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁷⁴ g) neinvestičný fond,²⁷⁵</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel,</p>

²⁷⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁷¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁷² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁷³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁷⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁷⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	p) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1, 3.4.2 a 3.4.3.

3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.5 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu literatúry a knižnej kultúry, vydávanie publikácií viažucich sa k literatúre a knižnej kultúre, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov, teoretikov, historikov, výskumníkov a iných odborných pracovníkov/-čok profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie literatúry. Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku literatúry.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu literatúry. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiállové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu literatúry a knižnej kultúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr. na materiállové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory
--

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie literatúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.2, 3.5.3 a 3.5.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
--	---

	republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie literatúry. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.2, 3.5.3 a 3.5.4.

3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - literatúra

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny literatúry, literárna teória, monografie o osobnostiach literatúry, literárne slovníky) dotýkajúcej sa literatúry a knižnej kultúry (dejiny knižnej kultúry, stav knižnej kultúry a synergie jej zložiek, výskum a podpora čítania), na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov, vytváranie verejných elektronických databáz o literatúre a knižnej kultúre.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelených dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. e) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. f) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. g) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia

	a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁷⁶ c) občianske združenie, ²⁷⁷ d) nadácia, ²⁷⁸ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁷⁹ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. ²⁸⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.3 a 3.5.4.

3.5.3 Odborné vzdelávacie aktivity - literatúra

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment literatúry, popularizačných projektov, periodických a neperiodických aktivít literárneho života

²⁷⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁷⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁷⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁷⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁸⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

na celoslovenskej úrovni určených verejnosti, literárne večery, autorské čítania, literárno-spoločenské podujatia. Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažerov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok, či kurzov, reflektujúcich literatúru na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participanti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment literatúry a knižnej kultúry, d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁸¹ c) občianske združenie, ²⁸² d) nadácia, ²⁸³ e) záujmové združenie právnických osôb, ²⁸⁴ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁸⁵ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	50 000 EUR

²⁸¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁸² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁸³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁸⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁸⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.2 a 3.5.4.

3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti literatúry. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov a tvorivých dielní najmä pre deti a mládež zameraných na výchovu k literatúre. Podpora je určená tiež na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti literatúry a knižnej kultúry.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: V prípade realizácie vzdelávacej aktivity je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vypracovaný metodický plán vzdelávania.

	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁸⁶ c) občianske združenie, ²⁸⁷ d) nadácia, ²⁸⁸ e) zájmové združenie právnických osôb, ²⁸⁹ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁹⁰ g) neinvestičný fond, ²⁹¹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,

²⁸⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁸⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁸⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁸⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁹⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁹¹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1, 3.5.2 a 3.5.3.

3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity

Podprogram 3.6 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu umenia a kultúry, vydávanie publikácií viažucich sa k umeniu a kultúre, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie umenia, kultúry, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, odborného prekladu, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku umenia, kultúry, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín. Projekty je možné tiež zamerať na odborné aktivity súvisiace so založením nových kultúrnych a umeleckých inštitúcií (napríklad múzeí, galérií, knižníc a podobne), prípravou strategických materiálov v oblasti umenia a kultúry, alebo podobných projektov napomáhajúcich rozvoju umenia a kultúry na Slovensku.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie umenia a kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia). Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie A - štandardného štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie umenia a kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia), alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť. B – štipendium je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o študijné štipendium, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie, atď.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do kategórie B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie umenia, kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia). Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.2, 3.6.3 a 3.6.4.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie umenia, kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia). Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu.</p> <p>b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.2, 3.6.3 a 3.6.4.

3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť

Podpora je určená na realizáciu výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a na vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, dotýkajúcich sa viacerých druhov umenia s interdisciplinárnym záberom alebo reflektujúcich umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr.

filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história a pod.). Podpora je určená aj na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje i na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov. Projekty je možné tiež zamerať na odborné aktivity súvisiace so založením nových kultúrnych a umeleckých inštitúcií (napríklad múzeí, galérií, knižníc a podobne), prípravou strategických materiálov v oblasti umenia a kultúry, alebo podobných projektov napomáhajúcich rozvoju umenia a kultúry na Slovensku.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V prípade vydávania publikácie v rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie **edičný plán** so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť na vydanie publikácie, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia určí, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej/prekladovej odbornej publikácie/edičného plánu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie sa predloží zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. d) V prípade projektu zameraného na vydanie sa predloží kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá, je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie. e) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie

	<p>žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>f) V prípade projektu zameraného na vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>g) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, prekladateľom / prekladateľkou na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>h) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán (v prípade prekladu zo slovenského jazyka do iných jazykov formy distribúcie v zahraničí).</p> <p>i) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU, v prípade vydania publikácie elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu publikácie / v prípade prekladu podľa slovenského názvu publikácie.</p> <p>Ak v prípade projektu zameraného na vydanie žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady a/alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy a/alebo informácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka,</p> <p>b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,²⁹²</p> <p>c) občianske združenie,²⁹³</p> <p>d) nadácia,²⁹⁴</p> <p>e) záujmové združenie právnických osôb,²⁹⁵</p> <p>f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.²⁹⁶</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR

²⁹² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁹³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁹⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁹⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁹⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedialného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.3 a 3.6.4.

3.6.3 Medziodborové odborné vzdelávacie aktivity

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment umenia a kultúry všeobecne, popularizačných projektov, interpretačných kurzov, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom reflektujúcich umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia). Podporná činnosť je zameraná tiež na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiach v oblasti umenia a kultúry, alebo subjektov, ktoré sú zamerané na odbornú činnosť, výskum a reflexiu umenia a kultúry z perspektívy spoločenskovedných disciplín. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok či kurzov reflektujúcich umenie a kultúru na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom podieľať participantí/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment umenia a/alebo kultúry d) realizácia popularizačného projektu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ²⁹⁷ c) občianske združenie, ²⁹⁸ d) nadácia, ²⁹⁹ e) záujmové združenie právnických osôb, ³⁰⁰ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁰¹ g) vysoká škola, ktorá realizuje študijný odbor umenie,
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie,

²⁹⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

²⁹⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁹⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁰⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁰¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) účastnícke poplatky, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.2 a 3.6.4.

3.6.4 Medziodborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia), ktoré reflektujú umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru. Podpora je určená aj organizátorom/-kám workshopov, tvorivých dielní a na aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika pre reflexiu umenia a kultúry v rámci uvedených spoločenskovedných disciplín.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medziodborových vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>V prípade realizácie vzdelávacej aktivity je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vypracovaný metodický plán vzdelávania.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, alebo realizujú vzdelávacie aktivity v týchto oblastiach. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³⁰² c) občianske združenie,³⁰³ d) nadácia,³⁰⁴ e) záujmové združenie právnických osôb,³⁰⁵ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁰⁶

³⁰² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁰³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁰⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁰⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	g) neinvestičný fond, ³⁰⁷
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1, 3.6.2 a 3.6.3.

³⁰⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁰⁷ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

3.7 Kreatívny priemysel – výskumné a vzdelávacie aktivity

Podprogram 3.7 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vydávanie publikácií, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti. Podprogram podporuje taktiež odbornú kritickú reflexiu multimediálneho diela, a vydávanie publikácií z oblasti týkajúcej sa multimediálnej audiovizuálne prezentácie, najmä počítačovej hry alebo iné diela, riadenej počítačovým programom, umožňujúcej vyhľadávanie alebo prezentáciu v rôznych mediálnych formách, transformovanej do digitálnej formy, umožňujúcej aj analógovú prezentáciu informácií a umožňujúcej prostredníctvom počítačového rozhrania používateľovi interaktivitu zásahom do deja prezentácie.

3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu, multimediálnych diel, vrátane oblasti reflexie z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história apod.). Podpora sa poskytuje na realizáciu výskumu, mapping vybraných sektorov, či na projekty zamerané na odbornú reflexiu a /alebo kritiku kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane odbornej reflexie digitálnych hier. V rámci podprogramu sa podporujú aj odborné preklady publikácií z oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane digitálnych hier. Projekty je možné zamerať aj na odborné aktivity súvisiace s prípravou strategických materiálov napomáhajúcich rozvoju kultúrneho a kreatívneho priemyslu na Slovensku.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na materiálové vybavenie, či cestovanie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí a ďalšie budú automaticky vyradené. Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadosti, ktoré boli vyradené z dôvodu nesprávne zvoleného podprogramu. V takom prípade môže byť žiadosť predložená opätovne (pokiaľ je pre daný podprogram otvorená výzva).

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších realizovaných prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého na/dopísanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade žiadosti o preklad žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.2

3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel

Podpora je určená na realizáciu **výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a na vydávanie pôvodnej odbornej literatúry**, dotýkajúcich sa a reflektujúcich kultúrny a kreatívny priemysel, vrátane odbornej reflexie digitálnych hier, ako aj projekty reflektujúce daný predmet z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história apod.). Podpora je určená aj na

realizáciu projektov a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje na náklady spojené s vydaním antológií, zborníkov z konferencií, zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov, rozsiahlych katalógov, či iných neperiodických publikácií mapujúcich aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane digitálnych hier. Projekty je možné tiež zamerať na mapping vybraných sektorov, odborné aktivity súvisiace s prípravou strategických materiálov a koncepcií rozvoja organizácií pôsobiach v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu na Slovensku. Program je zameraný aj na podporu vzniku umeleckých start up-ov, zakladanie výroby a predaja, projektov prepájajúcich biznis a umenie, kde verejný záujem preváži nad privátnym. Podporuje sa aj preklad digitálnych hier do slovenského jazyka a zo slovenského jazyka do cudzieho jazyka.

Podpora je určená aj na **odborné vzdelávanie profesionálov/-ok** pôsobiach v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, oprávneným nákladom je aj úhrada poplatkov za účasť na školeniach a kurzoch pre profesionálov/-ky, aj pre profesionálov/-ky v oblasti vzdelávania. Podpora sa poskytuje aj usporiadateľom/-kám online prednášok či kurzov reflektujúcich kultúrny a kreatívny priemysel na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou takýchto podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam). Podporná činnosť je zameraná tiež na realizáciu projektov zameraných na manažment v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu.

Podpora je určená aj na **edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie a kultivovanie detí, mládeže a dospelých** prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Predmetom podpory sú tiež online edukačné aktivity. Podpora je určená aj na vzdelávacie aktivity využívajúce multimediálne nástroje, na vývoj a implementáciu online nástrojov pre digitálne vzdelávanie v oblasti tvorby digitálnych hier.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Pod-mienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanne rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je po-vinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, odbornej kritickej reflexie a/alebo odborného prekladu, b) vydanie pôvodnej/prekladovej odbornej publikácie, c) príprava strategického materiálu v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, d) realizácia odbornej vzdelávacej aktivity a / alebo odborného podujatia, e) realizácia projektu zameraného na manažment v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, f) realizácia vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých, g) vývoj a implementácia online nástrojov pre digitálne vzdelávanie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: <ul style="list-style-type: none"> a) V prípade projektu zameraného na výskum, kritickú reflexiu, odborný preklad, prípravu stratégie alebo mappingu, je žiadateľ/-ka povinný/-á v žiadosti uviesť zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

	<p>c) V prípade projektu zameraného na vydanie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>e) V prípade žiadosti o vydanie prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela.</p> <p>f) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>g) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán.</p> <p>h) V prípade realizácie vzdelávacej aktivity pre deti, mládež a dospelých je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vypracovaný metodický plán vzdelávania.</p> <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je (aj pre vzdelávacie projekty) ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti tvorby kultúrneho a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu, alebo realizujú vzdelávacie aktivity v týchto oblastiach. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka,</p> <p>b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³⁰⁸</p> <p>c) občianske združenie,³⁰⁹</p> <p>d) nadácia,³¹⁰</p> <p>e) záujmové združenie právnických osôb,³¹¹</p> <p>f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³¹²</p> <p>g) neinvestičný fond,³¹³</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia profesionálne v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej	60 000 EUR

³⁰⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁰⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³¹⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³¹¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³¹² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³¹³ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

sumy a podpory na jeden projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.05.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) účastnícke poplatky, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2 Štruktúry podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2022.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.1.

PROGRAM 4: TRADIČNÁ KULTÚRA A KULTÚRNO-OSVETOVÁ ČINNOSŤ

Fond v rámci Programu 4 – Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť podporuje uchovávanie, rozvíjanie, prezentáciu, propagáciu a šírenie tradičnej kultúry a folklorizmu vidieckeho a mestského prostredia, neprofesionálnu umeleckú tvorbu, kultúrno-osvetové činnosti, miestnu a regionálnu kultúru (uchovávanie, rozvíjanie, prezentácia, propagácia a šírenie neprofesionálnej, nekomerčnej umeleckej tvorby). Rovnako podporuje festivaly, prehliadky, výstavy, súťaže, vznik a prezentáciu tvorby v oblasti tradičnej kultúry (profesionálnej aj neprofesionálnej), folklorizmu, neprofesionálneho umenia a kultúrno-osvetovej činnosti. V rámci podprogramu určeného pre medzinárodné prezentácie a mobility je podpora určená pre medzinárodnú prezentáciu, spoluprácu a mobility v oblasti tradičnej kultúry a neprofesionálneho umenia. Podpora je určená tiež na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, pričom je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, ale takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu. Odborná komisia určená ku každej príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.³¹⁴

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného žiadateľa/-ky). Jednému/-ej žiadateľovi/-ke však môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc.

Program nepodporuje aktivity z oblasti, audiovizuálnej kultúry a priemyslu profesionálne umelecké aktivity (okrem podprogramu 4.3.1), kultúrny život miest a obcí realizovaný ako dlhodobý súbor aktivít, obecné slávnosti (aj dní obce), stretnutia rodákov miest a obcí, družobných stretnutí miest a obcí, športové podujatia (vrátane športového tanca), podujatia spadajúce do oblasti školstva, médií a audiovizie, virtuálnych knižníc, celoročnú činnosť žiadateľa/-ky (okrem podprogramu 4.3.1). Program taktiež nepodporuje aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, projekty a aktivity múzeí, galérií a knižníc, interné aktivity škôl, aktivity krajských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, vydávanie publikácií bez odborného garanta, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, reedície kníh, e-kníh, CD a DVD, účelové publikácie, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, zborníkov a almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Podpora nie je určená ani na podporu podujatí v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni, ani na podporu akademických študijných mobilít a pobytov. Podpora nie je určená na projekty kultúrno-vzdelávacích aktivít v oblasti umenia pre deti, mládež a dospelých (o podporu si možno požiadať v rámci podprogramu 3.1.4, 3.2.4, 3.3.4, 3.4.4, 3.5.4 alebo 3.6.4).

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona tieto organizácie nemôžu žiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

³¹⁴ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Fond pre účely tohto predpisu a pre vymedzenie pôsobnosti podpornej činnosti v rámci príslušných podprogramov definuje tradičnú kultúru nasledovne: **Tradičná kultúra** je vrstva kultúry, ktorá predstavuje kultúrne dedičstvo. Termínom tradičná sa chce zdôrazniť, že ide o kultúrne javy a prejavy, ktoré vznikali v predchádzajúcich etapách vývoja konkrétnych lokálnych spoločenstiev (vidieckych a mestských) a boli prenášané z generácie na generáciu. Výsledkom tohto medzigeneračného prenosu vybraných prvkov je relatívne uzavretá štruktúra hmotných i nehmotných prvkov, kultúrnych vzorov, znalostí, zručností, pravidiel a podobne, zdedených po predchádzajúcich generáciách.³¹⁵

Fond pre účely tohto predpisu a pre vymedzenie pôsobnosti podpornej činnosti v rámci príslušných podprogramov definuje neprofesionálne umenie nasledovne: **Neprofesionálne umenie** je umenie pestované zo záľuby, nie ako povolanie, preto bolo v minulosti označované tiež termínom amatérske umenie. Neprofesionálne umenie (to znamená aktivity najmä z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít) zahŕňa spolu so spontánnou tvorbou aj inštitucionalizované formy, pre ktoré sa zaužíval termín ľudová umelecká tvorivosť (ĽUT), neskôr záujmová umelecká činnosť (ZUČ). Pre potreby určenia pôsobnosti jednotlivých podprogramov fondu pod neprofesionálne umenie nezaraďujeme projekty z oblasti tradičnej kultúry.³¹⁶

Štruktúra programu 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť	Podprogram
Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre
	4.1.2 Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra
	4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra
	4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra
Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie
Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra
	4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra a folklorizmus
Prehliadky, festivaly a súťaže	4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus
	4.4.2 Neprofesionálne umenie
Kultúrno-osvetová činnosť	4.5.1 Postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti
	4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie
	4.5.3 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie
Medzinárodné prezentácie a mobility	4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

³¹⁵ Východiskom pre toto vymedzenie bola definícia: Luther, D. Tradičná kultúra. In <https://www.ludovakultura.sk/encyklopedia>.

³¹⁶ Východiskom pre toto vymedzenie bola definícia: <http://www.uluv.sk/product/amaterske-umenie-1206>

4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť

Podprogram 4.1 – je zameraný na odbornú reflexiu a výskum tradičnej kultúry, reflexiu kultúrno-výchovnej činnosti, vydávanie publikácií a na odborné vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre

Podprogram je určený na podporu projektov zameraných na starostlivosť o tradičnú kultúru vidieckeho a mestského prostredia, predovšetkým na jej odbornú identifikáciu, inventarizáciu, dokumentáciu, archiváciu, vydávanie publikácií a kultúrno-spoločenských materiálov o regiónoch, miestach a obciach, ktoré majú z hľadiska obsahu zastúpenú oblasť tradičnej kultúry.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia odborných činností zameraných na oblasť nehmotného kultúrneho dedičstva a tradičnej kultúry (vrátane prejavov folklorizmu).
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) v prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) ak je projekt zameraný na vydanie publikácie (aj prekladu), povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. d) v prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti dokumentácie, výskumu, kritiky a odbornej reflexie nehmotného kultúrneho dedičstva, tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – jednotlivec,

	<ul style="list-style-type: none"> b) fyzická osoba – živnostník/-čka, c) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³¹⁷ d) vyšší územný celok alebo obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, g) občianske združenie,³¹⁸ h) nadácia,³¹⁹ i) záujmové združenie právnických osôb,³²⁰ j) neinvestičný fond,³²¹ k) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³²² l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) správa audítora, p) účastnícke poplatky, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 4.1.2, 4.1.3 a 4.1.4.

³¹⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³¹⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³¹⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³²⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³²¹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

³²² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

4.1.2 – Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre realizáciu odborných a výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu z oblasti etnológie, folkloristiky a príbuzných disciplín zameraných na oblasť tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia. Podpora je určená aj na realizáciu odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie umenia, kultúry a/alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. etnológia, história, filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia). Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti (nejde o štipendium zamerané na vzdelávanie, ani o príspevok napr. na vydanie a polygrafické náklady publikácie), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka o štipendium je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť v normostranách (NS) predpokladaný rozsah diela, v prípade prekladu rozsah originálu podľa Vyhlášky MŠVVŠ SR č. 456/2012 (1 NS – 1800 znakov), ako aj aktuálny stav rozpracovania diela. Neuvedenie rozsahu a stavu rozpracovania diela môže byť dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky, na realizáciu akejkoľvek školskej práce (napr. na napísanie a/alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce, alebo na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, pričom podpora je určená pre kritikov, teoretikov, výskumníkov a iných odborných pracovníkov/-čok profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala a/alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch realizovaných najrelevantnejších prác/projektov z oblasti/témy predmetu žiadosti žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu. b) v prípade projektu zameraného na výskum je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku výstupu (textovú a/alebo obrazovú), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výstupu výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) v prípade žiadosti o preklad je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) žiadateľ/-ka priloží aj akceptačný list vydavateľa s prehlásením o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela, ako aj ostatné prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného a/alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej

	republiky stanovenej za rok 2020.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2023
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 4.1.1, 4.1.3 a 4.1.4.

4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - tradičná kultúra

Podprogram podporuje realizáciu odborných a výskumných projektov, odbornú kritickú reflexiu a vydávanie odborných publikácií z oblasti etnológie, folkloristiky a príbuzných disciplín zameraných na oblasť tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia a publikácií, ktoré sú výsledkom reflexie kultúrno-osvetovej činnosti vzťahujúce sa na oblasť tradičnej kultúry. Podpora je určená aj na realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov. Podpora sa poskytuje aj na náklady spojené s vydaním výstupov výskumnej činnosti, metodické materiály ku kultúrno-osvetovej činnosti, k ochrane tradičnej kultúry, vrátane zvukových, zvukovo-obrazových záznamov, či multimediálnych záznamov.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu. b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie metodických materiálov, f) vydanie prekladovej odbornej publikácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: <ul style="list-style-type: none"> a) zoznam (vo forme štandardných bibliografických odkazov) troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu s krátkym opisom ich obsahu. b) V prípade projektu zameraného na realizáciu výskumu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z výstupu (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého realizáciu žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výstupu výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

	<p>d) V prípade žiadosti o vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>e) Ak projekt je zameraný na vydanie prekladu, žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo prehlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>f) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom / autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>g) V prípade vydávania publikácie, musí byť prílohou aj distribučný plán. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka,</p> <p>b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³²³</p> <p>c) občianske združenie,³²⁴</p> <p>d) nadácia,³²⁵</p> <p>e) záujmové združenie právnických osôb,³²⁶</p> <p>f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³²⁷</p> <p>g) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>h) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

³²³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³²⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³²⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³²⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³²⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov; p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 4.1.1, 4.1.2 a 4.1.4.

4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra

Podpora je určená pre realizátorov/-ky vzdelávacích odborných workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, projektov zameraných na manažment v oblasti tradičnej kultúry, odborných vzdelávacích podujatí zameraných na reflexiu a uchovávanie tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia. Podpora sa poskytuje usporiadateľom/-kám medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov reflektujúcich tradičnú kultúru, na úhradu nákladov priamo súvisiacich s realizáciou podujatí, prípadne na náklady spojené s prípravou, vydaním a publikovaním súvisiacich materiálov (zborník, katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam).

Podpora formou dotácie je taktiež určená na projekty v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je prezentovanie / uvedenie projektu v plnom rozsahu aj na Slovensku. Primerane výške pridelenej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia sa na ňom podieľať účastníci/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (kritici, lektori, výskumníci, umelci a podobne).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácie odbornej vzdelávacej aktivity, b) realizácia odborného podujatia, c) realizácia projektu zameraného na manažment v oblasti tradičnej kultúry, d) realizácia popularizačného projektu,
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich

	<p>právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka,</p> <p>b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³²⁸</p> <p>c) občianske združenie,³²⁹</p> <p>d) nadácia,³³⁰</p> <p>e) záujmové združenie právnických osôb,³³¹</p> <p>f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³³²</p> <p>g) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>h) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>i) vysoká škola.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) strava a občerstvenie,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p> <p>l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>m) výroba zvukového a multimedialného nosiča,</p> <p>n) propagačné materiály a publicita,</p> <p>o) poistenie umeleckých diel,</p> <p>p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>q) účastnícke poplatky,</p> <p>r) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 4.1.1, 4.1.2 a 4.1.3.

³²⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³²⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³³⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³³¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³³² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

4.2 Vznik a prezentácia tvorby - neprofesionálne umenie

Podprogram 4.2 – Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie (pozri definíciu na str. 177) je zameraný najmä na podporu vzniku novej tvorby a prezentácie interpretačných zručností a tvorivého umenia z oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby (okrem literatúry a vizuálneho umenia), ako aj na podporu inovatívnych projektov rozvíjajúcich živú miestnu a regionálnu kultúru. Podpora je určená na náklady súvisiace s prípravou a realizáciou umeleckých predstavení, koncertov, ako aj na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu, vrátane online streamov/prezentácií.

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie nového autorského diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku. Podprogram nepodporuje festivaly, prehliadky, súťaže, výstavy, ani postupové súťaže a prehliadky (o podporu si možno požiadať v rámci podprogramu 4.4.1, 4.4.2, 4.5.1).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán (resp. program) podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada (resp. programový riaditeľ a programová rada) podujatia, ak je súčasťou projektu. Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť. Ak je výstupom projektu zvukový alebo multimediálny nosič, povinnou prílohou žiadosti je pracovná ukážka diela.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vznik a prezentácia novej autorskej tvorby v oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) posudok odborného garanta projektu. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³³³ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³³⁴

³³³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³³⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	<p>g) nadácia,³³⁵ h) záujmové združenie právnických osôb,³³⁶ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³³⁷ j) neinvestičný fond,³³⁸ k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná

³³⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³³⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³³⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³³⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra

Podprogram 4.3 – Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra (pozri definíciu na str. 177) je zameraný výlučne na projekty nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiach v oblasti uchovávaní, rozvoja a umeleckého spracovania javov a prejavov tradičnej kultúry, vrátane projektov reflektujúcich tradičnú kultúru. Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu podať žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov iba do podprogramu 4.3.1 alebo 4.3.2.

4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra

Podporná činnosť je zameraná výlučne na projekty nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiach v oblasti tradičnej kultúry na profesionálnej úrovni, vrátane projektov reflektujúcich tradičnú kultúru, kde dochádza k prepojeniu a vzájomnej interakcii viacerých druhov umenia. Projekt musí obsahovať súhrn viacerých aktivít: prioritne novú tvorbu, t. j. naštudovanie a uvedenie nových predstavení a viacero ďalších umeleckých aktivít a podujatí. Medzi ne môžu patriť najmä: reprízy predstavení; pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukciami, alebo networkingom; organizovanie workshopov a sústreďení; výstav, diskusií a seminárov; podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne. Podpora je určená aj na nákup javiskových kostýmov, tradičného ľudového odevu a jeho súčastí, rekvizít, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich výlučne s novou tvorbou (maximálne 50% z rozpočtu žiadosti o dotáciu). Podpora je určená aj na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu (vrátane online streamu/prezentácií). Súpis týchto aktivít a podujatí patrí medzi povinné prílohy žiadosti o dotáciu. Podpora/-é žiadatelia/-ky nemôžu získať podporu v rámci iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.4, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3) ako aj v ostatných podprogramoch v oblasti tradičnej kultúry..

Podpora formou dotácie je taktiež určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie nového diela v medzinárodnej koprodukcii, kde výška finančného vkladu zahraničného partnera alebo partnerov musí predstavovať minimálne 30 percent z rozpočtu projektu. Podmienkou poskytnutia dotácie je verejné uvedenie diela v plnom rozsahu na Slovensku. Primerane výške pridelennej dotácie je prijímateľ/-ka povinný/-á časť projektu realizovať už v prípravnej fáze na Slovensku a musia na ňom participovať tvorcovia/-kyne a interpreti/-ky pôsobiaci/-e na Slovensku. Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 4.2., 4.3.2, 4.4.1., 4.4.2, 4.5.2, 4.5.3 a 4.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora nie je určená pre výlučne hudobné zoskupenia a ich koncertnú činnosť. Rovnako podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tradičnej kultúry, na tie daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a / alebo pre neprofesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je rovnako povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán, v ktorom budú špecifikované jednotlivé aktivity žiadateľa/-ky a ich presná štruktúra, ktoré bude daný subjekt v priebehu roka realizovať. Ak je výstupom projektu zvukový alebo multimediálny nosič, povinnou prílohou žiadosti je pracovná ukážka diela.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a verejných podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti,

	<p>b) súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), v ktorom sa bude aktivita/podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o reprízu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, výstavu pracovnú cestu do zahraničia a pod.).</p> <p>c) zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú profesionálne aktivity v oblasti tradičnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³³⁹</p> <p>b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³⁴⁰</p> <p>c) občianske združenie,³⁴¹</p> <p>d) neinvestičný fond,</p> <p>e) nadácia,³⁴²</p> <p>f) záujmové združenie právnických osôb.³⁴³</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré profesionálne nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p>

³³⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁴⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁴¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁴² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁴³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 4.3.2 a 4.6 (projekty druhej výzvy)

4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby - tradičná kultúra a folklorizmus

Podporná činnosť je zameraná výlučne na podporu vzniku novej tvorby nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti uchovávaní a/alebo rozvoja a umeleckého spracovávaní javov a prejavov tradičnej kultúry. Podpora je určená na náklady súvisiace s prípravou a realizáciou umeleckých predstavení, rovnako na prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu (vrátane online streamu/prezentácií). Podpora nie je určená aj na nákup krojových kostýmov, krojových súčastí, rekvizít, hudobných nástrojov, ozvučovacej techniky a pod.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 4.2., 4.3.1, 4.4.1., 4.4.2, 4.5.2, 4.5.3 a 4.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Rovnako podpora nie je určená pre aktivity, ktoré sa netýkajú tradičnej kultúry, na ktoré daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch a / alebo pre profesionálne zoskupenia.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity ako záujmovú činnosť v oblasti tradičnej kultúry (alebo jej reflexie). Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁴⁴ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,

³⁴⁴ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	<p>e) občianske združenie,³⁴⁵</p> <p>f) vysoká škola,</p> <p>g) nadácia,³⁴⁶</p> <p>h) záujmové združenie právnických osôb,³⁴⁷</p> <p>i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁴⁸</p> <p>j) neinvestičný fond,³⁴⁹</p> <p>k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>autorské honoráre,</p> <p>a) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>b) personálne náklady,</p> <p>c) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>d) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>f) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>g) cestovné náklady,</p> <p>h) ubytovanie,</p> <p>i) strava a občerstvenie,</p> <p>j) náklady na prepravu techniky,</p> <p>k) výroba zvukového a multimedialného nosiča,</p> <p>l) propagačné materiály a publicita,</p> <p>m) poistenie umeleckých diel,</p> <p>n) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>o) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 4.3.2 a 4.6 (projekty druhej výzvy)

³⁴⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁴⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁴⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁴⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁴⁹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže

Podprogram 4.4 – Prehliadky, festivaly a súťaže je zameraný najmä na podporu medzinárodných, celoslovenských, krajských a regionálnych festivalov, výstav, prehliadok a súťaží z oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia.

4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus

Podprogram je zameraný na podporu realizácie festivalov, prehliadok, výstav a súťaží (okrem postupových súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti – podprogram 4.5.1) v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu. Podpora je určená aj organizátorom/-kám jednorazových podujatí v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu.

Za festival / prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní a v konkrétnom exteriérovom alebo interiérovom priestore mesta alebo obce.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť detailný program podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je programový riaditeľ podujatia a programová rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prezentačného podujatia v oblasti tradičnej kultúry / folklorizmu, b) realizácia festivalu v oblasti tradičnej kultúry / folklorizmu, c) realizácia súťaže v oblasti tradičnej kultúry/ folklorizmu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁵⁰ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³⁵¹ g) nadácia, ³⁵² h) záujmové združenie právnických osôb, ³⁵³ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁵⁴ j) neinvestičný fond, ³⁵⁵

³⁵⁰ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁵¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁵² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁵³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁵⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

4.4.2 Neprofesionálne umenie

Podpora je určená na náklady súvisiace s realizáciou festivalov prehliadok, výstav a súťaží (okrem postupových súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti – podprogram 4.5.1, aktivít v oblasti tradičnej kultúry a plenérov) v oblasti neprofesionálneho umenia (divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

³⁵⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia prezentačného podujatia v oblasti neprofesionálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁵⁶ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ³⁵⁷ g) nadácia, ³⁵⁸ h) záujmové združenie právnických osôb, ³⁵⁹ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁶⁰ j) neinvestičný fond, ³⁶¹ k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022

³⁵⁶ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁵⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁵⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁵⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁶⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁶¹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre podprogram 4.6 (projekty prvej výzvy);

4.5 Kultúrno-osvetová činnosť

Podprogram 4.5 – Kultúrno-osvetová činnosť podporuje edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých, ako aj postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti na krajskej a celoštátnej úrovni.

4.5.1 Postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti

Podpora je zameraná na podporu postupových krajských a celoštátnych súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti, ktorých vyhlasovateľom je Národné osvetové centrum z poverenia Ministerstva kultúry SR. Celoštátne postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti sa riadia *Princípmi realizácie postupových súťaží a prehliadok záujmovej umeleckej činnosti*. Podpora nie je určená pre regionálne postupové súťaže a prehliadky.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť dramaturgický plán podujatia, kde špecifikuje štruktúru podujatia, pričom povinným údajom je dramaturg podujatia a dramaturgická rada podujatia (ak je súčasťou projektu). Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých a/alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia postupovej súťaže a prehliadky na krajskej úrovni, b) realizácia postupovej súťaže a prehliadky na celoštátnej úrovni.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti záujmovej umeleckej činnosti. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁶² b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ³⁶³ f) nadácia, ³⁶⁴ g) záujmové združenie právnických osôb, ³⁶⁵ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁶⁶ i) neinvestičný fond, ³⁶⁷ j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.

³⁶² § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁶³ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁶⁴ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁶⁵ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁶⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁶⁷ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom rôznych kultúrno-osvetových aktivít primárne zameraných na oblasť tradičnej kultúry a osvojovania si tradičných zručností. Podpora je zameraná aj na rozvoj nových a inšpiratívnych metód a foriem trávenia voľného času s dôrazom na kultúrno-spoločenský rozmer, vzdelávanie v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, či rozvoja vedomostí o kultúre obce, mesta a regiónu. V rámci podprogramu je podpora určená na realizáciu podujatí venovaných významným osobnostiam a kultúrno-historickým udalostiam nadregionálneho, resp. celonárodného významu, ktoré svojím charakterom korešpondujú s vecným zameraním programu.

Ak žiadateľ/-ka predloží projekt, ktorý obsahuje viacero kultúrno-osvetových aktivít z oblasti tradičnej kultúry, vtedy obsahom projektu môžu byť aj vzdelávacie aktivity, ktoré sú zamerané na jednotlivé druhy súčasného umenia alebo kultúry. Zriadené organizácie, ktoré vo svojej činnosti nemajú obsiahnutú oblasť tradičnej kultúry môžu predložiť projekt, ktorý je zameraný na vzdelávacie aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia, pričom projekt musí zahŕňať viaceré oblasti neprofesionálneho umenia.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov, kde zahrnie všetky aktivity (podrobný súpis aktivít priloží k žiadosti), ktoré bude v priebehu roka realizovať. Odborná komisia môže určiť, ktoré z aktivít žiadateľa/-ky nemajú získať podporu. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia kultúrno-osvetových aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) podrobný súpis všetkých aktivít žiadateľa/-ky, na ktoré žiada podporu. Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu, profesionálneho a neprofesionálneho umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) vysoká škola, e) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky., f) krajská organizácia cestovného ruchu, g) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.5.3

4.5.3 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie

Podpora je určená na edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom rôznych kultúrno-osvetových aktivít primárne zameraných na oblasť tradičnej kultúry a osvojovania si tradičných zručností. Podpora je zameraná aj na rozvoj nových a inšpiratívnych metód a foriem trávenia voľného času s dôrazom na kultúrno-spoločenský rozmer, vzdelávanie v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, či rozvoja vedomostí o kultúre obce, mesta a regiónu. V rámci podprogramu je podpora určená na realizáciu podujatí venovaných významným osobnostiam a kultúrno-historickým udalostiam nadregionálneho, resp. celonárodného významu, ktoré svojím charakterom korešpondujú s vecným zameraním programu.

Ak žiadateľ/-ka predloží projekt, ktorý obsahuje viacero kultúrno-osvetových aktivít z oblasti tradičnej kultúry, vtedy obsahom projektu môžu byť aj vzdelávacie aktivity, ktoré sú zamerané na jednotlivé druhy súčasného umenia alebo kultúry. Projekt zameraný výlučne na vzdelávacie aktivity z oblasti súčasného umenia a kultúry si možno podať v rámci programu 3.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov, kde zahrnie všetky aktivity (podrobný súpis aktivít priloží k žiadosti), ktoré bude v priebehu roka realizovať. Odborná komisia môže určiť, ktoré z aktivít žiadateľa/-ky nemajú získať podporu. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť podrobnú koncepciu a štruktúru celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia kultúrno-osvetových aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) podrobný súpis všetkých aktivít žiadateľa/-ky, na ktoré žiada podporu. <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či</p>

	informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu, profesionálneho a neprofesionálneho umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³⁶⁸ c) občianske združenie, d) nadácia,³⁶⁹ e) zájmové združenie právnických osôb,³⁷⁰ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁷¹ g) neinvestičný fond,³⁷²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.

³⁶⁸ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁶⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁷⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁷¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁷² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.5.2

4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Podpora v tomto podprograme je určená na medzinárodnú prezentáciu a mobility, rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Podpora je určená aj na úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie subjekty (z podpory sú vylúčené fyzické osoby), ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami. Program je zameraný aj na podporu mobility umelcov/-kýň z oblasti tradičnej kultúry a neprofesionálneho umenia, prezentáciu umelcov/-kýň v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce, zapájanie umelcov/-kýň do medzinárodných sietí, rezidenčné pobyty, aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách, workshopoch, súťažiach a letných školách. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora nie je určená na organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter. Podpora nie je určená na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 4.2), na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.6.1, resp. 4.1), rovnako tak nie je určená na podporu účasti na veľtrhoch (o podporu možno požiadať v rámci podprogramu 1.6.5), či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter. V prípade zmeny miesta realizácie projektu bude fondom akceptovaná iba primeraná geografická náhrada, ktorú je žiadateľ / žiadateľka povinný v žiadosti špecifikovať.

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ / žiadateľka povinný jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ / žiadateľka je povinný vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu. Žiadateľ / žiadateľka o dotáciu je povinný v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanne rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi nevzniknú žiadne výnosy, je povinný túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Rovnako je žiadateľ / žiadateľka o dotáciu povinný v žiadosti uviesť zoznam všetkých umeleckých účinkujúcich, ktorí participujú na prezentácii a podrobne opísať podujatie/podujatia, na ktorom sa plánuje zúčastniť. V prípade, že žiadateľ / žiadateľka ešte neoslovil daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené právnické osoby, súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilít. Žiadateľ / žiadateľka o štipendium je povinný opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú a/alebo širokú verejnosť (ohlasy prezentácie v zahraničí, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.). Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu nie je príspevkom na štipendium na vzdelávanie v zahraničí, pobyty bez zahraničného inštitucionálneho zázemia (napr. bez pozvania, finančného príspevku a/alebo finančnej či materiálnej spoluúčasti pozývajúcej strany, a podobe). Nie je ani príspevkom na tvorbu, polygrafické a materiálne náklady.

Žiadateľ / žiadateľka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny účel poskytnutia prostriedkov, nie textová zhoda a / alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ / žiadateľka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý už bol podporený z verejných zdrojov Slovenskej republiky.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotliviec.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/žiadateľka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/žiadateľka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ / prijímateľka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ / prijímateľka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta / miest realizácie mobility.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 4.4.2 (projekty prvej výzvy); 5-členná; spoločná pre podprogramy 4.3.1 a 4.3.2 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU. Kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.). Potvrdenie nie je súčasťou posudzovania žiadosti, preto ak žiadateľ/-ka získa potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie / akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom

	jazyku, francúzskom jazyku, alebo ruskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry a/alebo neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁷³ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ³⁷⁴ f) nadácia, ³⁷⁵ g) záujmové združenie právnických osôb, ³⁷⁶ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁷⁷ i) neinvestičný fond, ³⁷⁸ j) vysoká škola, k) organizácia s medzinárodným prvkom, ³⁷⁹ l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, o) krajská organizácia cestovného ruchu, p) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022 (prvá výzva) alebo 01.07.2022 (druhá výzva)
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 (prvá výzva) alebo 28.02.2023 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,

³⁷³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁷⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁷⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁷⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁷⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁷⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

³⁷⁹ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.4.2 (projekty prvej výzvy); 5-členná; spoločná pre podprogramy 4.3.1 a 4.3.2 (projekty druhej výzvy)

PROGRAM 5: PAMÄŤOVÉ A FONDOVÉ INŠTITÚCIE

Fond v rámci *Program 5 - Pamäťové a fondové inštitúcie* si kladie za cieľ posilnenie úlohy pamäťových a fondových inštitúcií v spoločnosti, skvalitňovanie stavu odbornej starostlivosti o existujúci zbierkový a knižničný fond Slovenskej republiky, ich rozširovanie a sprístupňovanie širokej verejnosti, čím chce posilniť občiansku participáciu na využívaní služieb a aktivít pamäťových a fondových inštitúcií. Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii a/alebo spolupráci, kedy je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.³⁸⁰

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného žiadateľa/-ky), no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 5.1.1 fáza B, 5.2.3 fáza B a 5.3.3 fáza B je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc.

Program nepodporuje aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu, neprofesionálnej umeleckej tvorby a tradičnej kultúry, interné aktivity škôl, projekty a aktivity nezávislých divadiel a tanečných zoskupení, aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, inštitucionálnu podporu subjektu, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácií mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, e-kníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Podpora nie je určená ani na podporu podujatí v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Pamäťové a fondové inštitúcie	Podprogram
Knižnice	5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc
	5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra
	5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc
	5.1.4 Akvizícia knižníc
Múzeá	5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - múzeá
	5.2.2 Akvizícia múzeí

³⁸⁰ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

	5.2.3 Nové stále expozície – múzeá
Galérie	5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - galérie
	5.3.2 Akvizícia galérií
	5.3.3 Nové stále expozície – galérie
Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov	5.4 Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov

5.1 Knižnice

Podprogram 5.1 – Knižnice je zameraný na podporu dlhodobého rozvoja aktivít knižníc, predovšetkým na komplexnú infraštruktúru knižníc, rozvoj a posilnenie knižnično-informačných služieb, vzdelávacích aktivít a dopĺňovania knižničných fondov. Podpora je určená na projekty knižníc, ktoré sú evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky, na projekty subjektov aktívne pôsobiacich v tejto oblasti.

5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj verejných knižníc, predovšetkým krajských a mestských knižníc a ich služieb. Podpora je určená na komplexné estetické skvalitnenie interiérového a nábytkového vybavenia pre zvýšenie komfortu používateľov knižníc rôznych vekových kategórií. Projekty modernizácie služieb knižníc môžu v odôvodnených prípadoch zahŕňať aj nákup výpočtovej techniky s podmienkou, že budú slúžiť výhradne používateľom knižníc. Fáza A podprogramu obsahuje prípravu infraštruktúrneho projektu pre knižnicu. Podpora má byť použitá na náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu na interiéru knižnice.-V rozpočte žiadosti je potrebné podrobne špecifikovať jednotlivé plánované položky projektu.

Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich s projektom komplexnej infraštruktúry knižnice, ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov knižnice, ktoré s projektom nesúvisia. Vo fáze B stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich s komplexnou infraštruktúrou knižnice môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhov komplexnej infraštruktúry knižnice, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje napríklad vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z.z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov.

Podpora nie je určená na nákup biblioboxov, či podobných systémov, preto fond takejto žiadosti vyradí. Systémy ako je RFID (príp. analogické alternatívy) je možné podporiť v jasne odôvodnených prípadoch, kedy žiadateľ/-ka transparentne a na základe relevantných dát preukáže efektívnosť takejto riešenia pre dané priestory knižnice a veľkosť knižničného fondu, t. j. v podobe štatistických údajov špecifikuje veľkosť a obrát knižničného fondu, počet vypožičaných, vrátených a stratených kníh za posledné tri roky, prípadne ďalšie relevantné údaje.

Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov a interiérov budov, na výmenu okien, elektroinštalácie a podobne. Stavebno-technické úpravy interiérov, klimatizácia, vzduchotechnika môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Žiadateľ/-ka si môže podať maximálne **jednu** žiadosť v rámci programov 5.1.1 a 5.1.2. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu vo fáze A na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B. Vo fáze B si možno požiadať na samotnú realizáciu projektu komplexnej infraštruktúry knižnice. Na realizáciu projektu zameraného na komplexnú infraštruktúru knižnice možno podať žiadosť aj priamo na realizáciu fázy B. Vo fáze B architektonický návrh, ktorý je súčasťou predloženej žiadosti o dotáciu, nie je oprávnený výdavok, pretože návrh bol vyhotovený pred začatím oprávneného obdobia v prípade schválenej dotácie. Projekt na skvalitnenie interiérového vybavenia knižníc je potrebné podať priamo do fázy B.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie komplexnej infraštruktúry knižnice
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) ideový zámer, koncepcia modernizácie a priestorového riešenia knižnice, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha komplexnej infraštruktúry, b) fotodokumentácia o súčasnom stave knižnice (napr. autori, rozloha, rok otvorenia, atď.), c) parametre súťaže na návrh komplexnej infraštruktúry knižnice, d) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti v ktorej sa infraštruktúrny projekt realizuje, Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna / mestská / obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.1.2

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry, b) realizácia skvalitnenia interiérového vybavenia pre používateľov knižnic.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: a) Zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty / odbornej komisie súťaže ku komplexnej infraštruktúre knižnice,

	<p>b) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach,</p> <p>c) vizualizácia modernizácie a priestorového riešenia knižnice od architekta / architektov na základe súťaže návrhov (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu),</p> <p>d) profesijný životopis architekta/-ky / architektov/-iek modernizácie a priestorového riešenia knižnice,</p> <p>e) pôdorys priestorov modernizácie a priestorového riešenia knižnice s presnou rozlohou (m²),</p> <p>f) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti,</p> <p>g) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov.</p> <p>h) V prípade žiadosti o nákup RFID systému, je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť zdôvodnenie podložené štatistickými údajmi o veľkosti a obrate fondu, počte návštevníkov a ďalšie údaje, ktoré by preukázali, že je pre knižnicu z ekonomického hľadiska efektívny nákup takéhoto zariadenia.</p> <p>i) V prípade realizácie skvalitnenia interiérového vybavenia žiadateľ/-ka priloží ideový zámer, ktorého súčasťou je vizualizácia modernizácie a priestorového riešenia knižnice (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu) ďalej povinné prílohy b), f) a g).</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna / mestská / obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež:</p> <p>a) vedecké knižnice,</p> <p>b) akademické knižnice,</p> <p>c) školské knižnice,</p> <p>d) špeciálne knižnice.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.10.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>f) autorské honoráre,</p> <p>g) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>h) personálne náklady,</p> <p>i) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>j) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p>

	k) náklady na prepravu techniky, l) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, m) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, n) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, o) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj verejných knižníc a ich služieb. Podpora je určená na skvalitnenie nábytkového vybavenia menšieho rozsahu pre zvýšenie komfortu používateľov knižníc rôznych vekových kategórií. Projekty modernizácie služieb knižníc môžu v odôvodnených prípadoch zahŕňať aj nákup výpočtovej techniky a/alebo skenerov s podmienkou, že budú slúžiť výhradne používateľom knižníc. Nákup podlahových krytín a dverí môže byť súčasťou spolufinancovania projektu. Stavebno-technické úpravy interiérov, klimatizácia, vzduchotechnika, elektroinštalácia, atď. nemôžu byť súčasťou spolufinancovania.

Podpora nie je určená na nákup biblioboxov a podobných systémov, RFID a analogických alternatív, preto fond takého žiadosti vyradí. Žiadateľ/-ka si môže podať maximálne **jednu** žiadosť v rámci programov 5.1.1 a 5.1.2. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry, b) realizácia skvalitnenia interiérového vybavenia pre používateľov knižníc.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	V prípade, že ide o projekt zameraný na skvalitnenie interiéru a nábytkového vybavenia, povinnou prílohou žiadosti je: a) Ideový zámer priestorového riešenia knižnice s detailným rozpočtom (vizualizácia nie je potrebná). b) Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna / mestská / obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁸¹ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ³⁸² f) nadácia, ³⁸³ g) záujmové združenie právnických osôb, ³⁸⁴ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁸⁵ i) neinvestičný fond, ³⁸⁶ j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

³⁸¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁸² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁸³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁸⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁸⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁸⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, h) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, i) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.1.1 (fáza A)

5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc

Podpora je zameraná na podporu komunitných a multikultúrnych aktivít knižníc, výstavy s odbornou garanciou, projektov odborných a vzdelávacích aktivít zameraných na zvyšovanie vzdelanostnej úrovne a informačnej gramotnosti používateľov, tvorivých dielní zameraných na zvýšenie návštevnosti knižníc, literárno-spoločenských podujatí ako literárne večery, či autorské čítania, na podporu projektov rozvoja čitateľskej gramotnosti a podporu čítania, prípadne iné vzdelávacie aktivity z oblasti súčasnej kultúry a umenia. Podpora je určená aj na projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť knižníc, realizáciu publikačných a iných edičných výstupov vedecko-výskumných úloh a odbornej činnosti, pričom podpora môže byť použitá výlučne na publikácie, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť. Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), aj na projekty celoživotného vzdelávania zamestnancov knižníc a používateľov knižnično-informačných služieb, ako aj na projekty zamerané na pedagogiku, na propagáciu alebo marketing (napr. aj nová vizuálna identita, nové webové sídla, atď.). Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Prenájom priestorov mimo knižnice môže byť súčasťou spolufinancovania.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia komunitných aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít pre verejnosť, c) realizácia vzdelávacích aktivít pre odborných pracovníkov/-čok, d) realizácia multikultúrnych aktivít, e) vydávanie odborných publikačných výstupov, f) realizácia prezentačných aktivít, g) realizácia propagačných a marketingových projektov, h) realizácia odbornej činnosti knižnice.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Podrobná koncepcia a štruktúra celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť. b) V prípade projektu zameraného na vydanie odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) Nepovinnou prílohou je: d) Posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-á v Zozname knižníc Slovenskej republiky alebo musí ísť o projekt Spolku slovenských knihovníkov a knižníc alebo o projekt Slovenskej asociácie knižníc a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) právnická osoba oprávnená na podnikanie,³⁸⁷ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,³⁸⁸ f) nadácia,³⁸⁹ g) záujmové združenie právnických osôb,³⁹⁰ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁹¹ i) neinvestičný fond.³⁹²
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice (okrem špeciálnych knižníc múzeí a galérií).
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania	10 % z rozpočtu projektu

³⁸⁷ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

³⁸⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁸⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁹¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁹² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

projektu:	
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná.

5.1.4 Akvizícia knižníc

Podpora je zameraná na nákup knižničného fondu, prioritne z jednotlivých oblastí umenia, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu a spoločenských vied, pričom minimálne 20% pridelenej podpory musí byť vyčlenených na nákup kníh vydaných s podporou fondu alebo publikácií vydaných organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR, ktoré si knižnica môže vybrať v súlade so zameraním a špecializáciou knižnice, pričom jedna knižnica môže predložiť maximálne **jednu** žiadosť. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Podpora je určená aj na úhradu predplatného na časopisy a iné periodické publikácie, ktoré vychádzajú s podporou fondu, alebo ich vydáva organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR. Podprogram nepodporuje nákup ezoterickej literatúry, knižničného fondu podporujúceho negatívne spoločenské javy, podnecujúceho k násilium alebo k nenávisťi, popierajúceho základné práva a slobôd osôb, propagujúceho nedemokratické, autoritárske režimy a diktatúry.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Akvizícia knižničného fondu.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna / mestská / obecná knižnica) alebo akademická knižnica a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) právnická osoba oprávnená na podnikanie, ³⁹³ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ³⁹⁴

³⁹³ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

	f) nadácia, ³⁹⁵ g) záujmové združenie právnických osôb, ³⁹⁶ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁹⁷ i) neinvestičný fond, ³⁹⁸ j) vysoká škola.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) školské knižnice, c) špeciálne knižnice (okrem špeciálnych knižníc múzeí a galérií).
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	30 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup knižničného fondu, b) náklady na predplatné periodických publikácií, c) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

5.2 Múzeá

Podprogram 5.2 - Múzeá je zameraný na podporu projektov z oblasti tvorby a šírenia kultúrnych hodnôt múzeami, projektov podporujúcich rozvoj a skvalitnenie výkonu vybraných základných odborných činností múzeí, a podporu projektov vzdelávacích aktivít a rozšírenia zbierkových fondov.

5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – múzeá

Podpora je určená na modernizáciu a dopĺňanie existujúcich stálych expozícií, realizácie výstav vychádzajúcich z poznatkov získaných vedecko-výskumnou činnosťou múzea. Podpora je prioritne určená na inovatívne výstavné projekty prekračujúce rámec štandardnej prezentačnej činnosti múzeí. Podpora je určená na projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť múzeí, realizáciu publikačných a iných významných, nadštandardných edičných výstupov vedecko-výskumných úloh a odbornej činnosti, pričom podpora môže byť použitá výlučne na odborné publikácie, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť. Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), ako aj na projekty zamerané na múzejnú pedagogiku a na propagáciu alebo marketing (napr. aj nová vizuálna identita, webové sídla, atď.).

³⁹⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁹⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁹⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁹⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁹⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov, na celoročnú činnosť, na vydávanie zborníkov a katalógov múzeí, na vydávanie metodických príručiek, na zábavné a zážitkové aktivity. Rovnako nie je podpora určená na prípravu štúdií a/alebo architektonickej dokumentácie obnovy a/alebo rekonštrukcie objektov a priestorov múzeí, ani na úpravu interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Náklady na zborníky a katalógy múzeí, na úpravy interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia prezentačných aktivít, b) modernizácie a dopĺňania stálych expozícií, c) realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, d) realizácia odborných podujatí, e) vydávanie odborných publikačných výstupov, f) realizácia propagačných a marketingových projektov, g) realizovanie projektu využívajúceho zdigitalizované zbierkové predmety.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Ak ide o prezentačnú aktivitu, odbornú aktivitu, doplnenie stálej expozície, realizáciu vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, tak je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť libreto expozície, podrobnú koncepciu a štruktúru prezentačnej a odbornej aktivity, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, kurátori, odborní pracovníci, výskumníci, vystavujúci, umelci a podobne). Ak žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborného realizátora projektu, musí to v prílohe jasne uviesť. b) V prípade projektu zameraného na vydanie odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade vydávania odbornej publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. d) Otváracie hodiny múzea. <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ³⁹⁹	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky, na projekty múzejných zariadení, ktoré sú evidované v Evidencii múzejných zariadení a galerijných zariadení a na projekty Zväzu múzeí na Slovensku a Slovenského komitétu ICOM. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) občianske združenie,⁴⁰⁰ e) nadácia alebo právnická osoba zriadená nadáciou,⁴⁰¹ f) záujmové združenie právnických osôb,⁴⁰² g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴⁰³ h) neinvestičný fond,⁴⁰⁴

³⁹⁹ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

⁴⁰⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁴⁰¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴⁰² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴⁰³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	i) organizácie s medzinárodným prvkom. ⁴⁰⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.3 (fáza A).

5.2.2 – Akvizícia múzeí

Podpora je určená na projekty múzeí zamerané na cieľavedomé a systematické nadobúdanie zbierkových predmetov a zbierok za účelom zlepšenia situácie v oblasti zabezpečovania efektívnej selektívnej akvizickej činnosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na akvizíciu každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov, ak jeho hodnota prevyšuje sumu 1 000 EUR (vrátane). Žiadateľ/-ka je povinný/-á v rozpočte rozpisovať cenu každého zbierkového predmetu, alebo súboru predmetov, na ktoré si žiada podporu. Predmetom akvizície nemôže byť dielo / zbierkový predmet vytvorený autorom / autormi ako výstup zo štipendia podpornej činnosti FPU. Podpora je zameraná aj na nadobúdanie zbierkových predmetov z oblasti

⁴⁰⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁴⁰⁵ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

výtvarného umenia, avšak staršie ako 70 rokov. Kancelária fondu si vyhradzuje právo dodatočne dožiadať odborný posudok od žiadateľa/-ky dotácie.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) akvizícia zbierkových predmetov, b) akvizícia súboru zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Kópia zápisnice zo zasadnutia Komisie na tvorbu zbierok / o posúdení nadobudnutia predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu alebo predmetov kultúrnej hodnoty ako súboru. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohe č. 5 Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648, ktorú žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU.</p> <p>b) Podrobný identifikačný opis predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu, primeraná obrazová dokumentácia, z ktorej bude možné jednoznačne identifikovať zbierkový predmet, alebo súbor predmetov, pričom je potrebné uviesť: opis predmetu, druh, rozmery, v akom je stave, cena, od koho bude predmet zakúpený - a teda zdroj, kvalitné fotografie, uvedený/-á zodpovedný/-á kurátor/-ka.</p> <p>c) Pri nákupe zoologického materiálu musí byť uvedené, od koho bude konkrétny materiál zakúpený a v akom stave preparácie sa nachádza. Ak je kupovaný zoologický materiál pred preparáciou, alebo v procese preparácie je povinnosťou k žiadosti priložiť jeho reálnu fotodokumentáciu.</p> <p>d) Konceptia nadobúdania zbierkových predmetov.</p> <p>e) Akvizičný plán múzea.</p> <p>f) V prípade nákupnej ceny predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu nad 3 000 EUR je povinnou prílohou znalecký posudok, ktorý s ostatnými prílohami v elektronickej podobe žiadateľ/-ka priloží do registračného systému FPU.</p> <p>g) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov z oblasti výtvarného umenia od žijúceho autora / autorky treba priložiť aj doklad o originalite / pravosti diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU, rozsah dokumentov koncepcie a plánu nesmie presiahnuť 10 strán.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	15 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín	31.12.2022

začiatku realizácie projektu:	
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup zbierkových predmetov, b) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.3 (fáza B)

5.2.3 Nové stále expozície – múzeá

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj múzeí na Slovensku. Podpora je určená na projekty vytvárania nových, moderných stálych expozícií zodpovedajúcich 21. storočiu, ktoré vychádzajú z poznatkov vedecko-výskumnej činnosti múzea. Podpora môže byť použitá aj na publikácie viažuce sa k novej stálej expozícii, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť, rovnako tak na propagačné a marketingové aktivity súvisiace s novou stálou expozíciou (napr. vytvorenie nových webstránok múzea). Podpora je zameraná aj na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu múzeí určených pre verejnosť a návštevníkov. Podpora môže byť použitá na náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície.

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov, na vydávanie zborníkov múzeí alebo tvorbu virtuálnych expozícií. Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so stálou expozíciou, ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov múzeí, ktoré so stálou expozíciou nesúvisia. Vo fáze B stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich so stálou expozíciou môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhu novej stálej expozície, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje vyhláska Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z.z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov. Podmienka vyhlásenia súťaže návrhov podľa Súťažného poriadku SKA neplatí v prípade, ak ide o žiadosť na ďalšiu časť stálej expozície, ktorej predchádzajúce fázy boli realizované najneskôr v roku 2018.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu vo fáze A na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B. Vo fáze B si možno požiadať na samotnú realizáciu novej stálej expozície. Na realizáciu projektu zameraného na novú stálu expozíciu si možno požiadať najprv na fázu A a po jej ukončení na fázu B, no rovnako si možno podať žiadosť priamo na realizáciu fázy B. Projekt na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu v múzeách je potrebné podať priamo do fázy B.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie novej stálej expozície.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: <ul style="list-style-type: none"> a) ideový zámer, koncepcia novej stálej expozície, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha plánovanej stálej expozície. b) fotodokumentácia a základné informácie o súčasnej stálej expozícii (napr. autori, rozloha, rok otvorenia atď.), ako aj o stavebno-technickom stave budovy múzea, v ktorej sa budúca expozícia nachádza c) profesijný životopis autora/-ky / autorov/-iek libreta/scenára novej stálej expozície, d) parametre súťaže na návrh novej stálej expozície. e) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, v ktorej sa nová stála expozícia realizuje.

	Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: ⁴⁰⁶	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) cestovné náklady, f) ubytovanie, g) strava a občerstvenie, h) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, i) propagačné materiály a publicita, j) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.1

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia novej stálej expozície, b) realizácia infraštruktúrneho projektu v múzeu – prvý kontakt s verejnosťou.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty / odbornej komisie súťaže k novej stálej expozícii, b) libreto/scenár novej stálej expozície autora/-ky /autorov/-iek expozície, c) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, d) vizualizácia novej stálej expozície od architekta/architektov, respektíve dizajnérov, či umelcov pripravujúcich expozície na základe súťaže návrhov

⁴⁰⁶ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	<p>(nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu),</p> <p>e) profesijný životopis architekta/-ky / architektov/-iek, dizajnéra/ky či umelca/kyne pripravujúceho/ej novú stálu expozíciu</p> <p>f) pôdorys priestorov novej expozície s presnou rozlohou (m²),</p> <p>g) zoznam vlastných zbierkových predmetov múzea zaradených do novej expozície,</p> <p>h) zoznam výpožičiek pre pripravovanú novú expozíciu,</p> <p>i) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti.</p> <p>j) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov.</p> <p>k) V prípade vydania odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>l) V prípade infraštruktúrneho projektu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vizualizáciu a dokumentáciu s podrobným rozpočtom projektu, aj povinné prílohy i) a j), ktoré v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu.</p> <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴⁰⁷	Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzea, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.10.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady,

⁴⁰⁷ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná s 5.2.2

5.3 Galérie

Podprogram 5.3 - Galérie je zameraný na podporu projektov z oblasti tvorby a šírenia kultúrnych hodnôt galériami, projektov podporujúcich rozvoj a skvalitnenie výkonu vybraných základných odborných činností galérií, a podporu projektov vzdelávacích aktivít a rozšírenia zbierkových fondov.

5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – galérie

Podpora je určená na modernizáciu a dopĺňanie existujúcich stálych expozícií, realizácie výstav vychádzajúcich z poznatkov získaných vedecko-výskumnou činnosťou galérie. Podpora je prioritne určená na inovatívne výstavné projekty prekračujúce rámec štandardnej prezentačnej činnosti galérií. Podpora je určená na projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť galérií, organizovanie podujatí/aktivít zameraných na profesionalizáciu galerijnej činnosti, realizáciu publikačných a iných významných, nadštandardných edičných výstupov vedecko-výskumných úloh a odbornej činnosti, pričom podpora môže byť použitá výlučne na odborné publikácie, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť. Podpora je zameraná aj na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.), ďalej na podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.), ako aj na projekty zamerané na galerijnú pedagogiku a na propagáciu, marketing (napr. aj nová vizuálna identita, webové sídla, atď.).

Podpora nie je určená pre podujatia k výročiam subjektov, na celoročnú činnosť, na vydávanie zborníkov galérií, na vydávanie metodických príručiek, na zábavné a zážitkové aktivity. Rovnako nie je podpora určená na prípravu štúdií a/alebo architektonickej dokumentácie obnovy a/alebo rekonštrukcie objektov a priestorov galérií, ani na úpravu interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti. Náklady na zborníky galérií, na úpravy interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prezentačných aktivít, b) modernizácia a dopĺňania stálych expozícií, c) realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, d) realizácia odborných podujatí, e) vydávanie odborných publikačných výstupov, f) realizácia propagačných a marketingových projektov,

	g) realizovanie projektu využívajúceho zdigitalizované zbierkové predmety.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Ak ide o prezentačnú aktivitu, odbornú aktivitu, realizáciu vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, tak je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť libreto expozície, podrobnú koncepciu a štruktúru prezentačnej a odbornej aktivity, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, kurátori, odborní pracovníci, výskumníci, vystavujúci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného realizátora projektu, musí to v prílohe jasne uviesť.</p> <p>b) V prípade projektu zameraného na vydanie odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade vydávania odbornej publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie.</p> <p>d) Otváracie hodiny galérie.</p> <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴⁰⁸	<p>Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky, na projekty múzejných zariadení, ktoré sú evidované v Evidencii múzejných zariadení a galerijných zariadení a na projekty Rady galérií Slovenska a Slovenského komitétu ICOM. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>d) občianske združenie,⁴⁰⁹</p> <p>e) nadácia,⁴¹⁰</p> <p>f) záujmové združenie právnických osôb,⁴¹¹</p> <p>g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴¹²</p> <p>h) neinvestičný fond,⁴¹³</p> <p>i) organizácie s medzinárodným prvkom.⁴¹⁴</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku	01.01.2022

⁴⁰⁸ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

⁴⁰⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁴¹⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴¹¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴¹² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴¹³ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁴¹⁴ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

realizácie projektu:	
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.3.3 (fáza A)

5.3.2 Akvizícia galérií

Podpora je určená na projekty galérií zamerané na cieľavedomé a systematické nadobúdanie zbierkových predmetov a zbierok za účelom zlepšenia situácie v oblasti zabezpečovania efektívnej selektívnej akvizínej činnosti. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na akvizíciu každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov, ak jeho hodnota prevyšuje sumu 1 000 EUR (vrátane). Žiadateľ/-ka je povinný/-á v rozpočte rozpisovať cenu každého zbierkového predmetu, na ktoré si žiada podporu. Predmetom akvizície nemôže byť dielo / zbierkový predmet vytvorený autorom/-kou /autormi/-kami ako výstup štipendia z podporenej činnosti FPU. Kancelária fondu si vyhradzuje právo dodatočne dožiadať odborný posudok na akvizíciu od žiadateľa/-ky dotácie.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) akvizícia zbierkových predmetov, b) akvizícia súboru zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: <ul style="list-style-type: none"> a) Kópia zápisnice zo zasadnutia Komisie na tvorbu zbierok / o posúdení nadobudnutia predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu alebo predmetov kultúrnej hodnoty ako súboru. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohe č. 5 Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648, ktorú žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. b) Podrobný identifikačný opis predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu, primeraná obrazová dokumentácia, z ktorej bude možné jednoznačne identifikovať zbierkový predmet, pričom je potrebné uviesť: opis predmetu, autora/autorov, názov, rok vzniku, druh, techniku, rozmery (video - minútáž), v akom je stave, cenu, od koho bude predmet zakúpený – a teda zdroj, kvalitné fotografie, uvedený/-á zodpovedný/-á kurátor/-ka. V prípade akvizície umeleckého videa,

	<p>žadateľ/-ka poskytne skrátenú ukážku tohto diela.</p> <p>c) Informácia o referenčných cenách autora umeleckého diela / zbierkového predmetu za posledné 3 roky.</p> <p>d) Konceptia nadobúdania zbierkových predmetov.</p> <p>e) Akvizičný plán galérie.</p> <p>f) V prípade nákupnej ceny predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu nad 3 000 EUR je povinnou prílohou znalecký posudok (ak nejde o žijúceho autora / autorku), ktorý s ostatnými prílohami v elektronickej podobe žiadateľ/-ka priloží do registračného systému FPU.</p> <p>g) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov od žijúceho autora / autorku priložiť aj doklad o originalite / pravosti diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU, rozsah dokumentov koncepcie a plánu nesmie presiahnuť 10 strán.</p>
Oprávnené osoby: ⁴¹⁵	<p>Podpora je určená výlučne na projekty galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	15 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup zbierkových predmetov, b) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.3.3 (fáza B)

5.3.3 Nové stále expozície – galérie

Podpora je zameraná na skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj galérií na Slovensku. Podpora je určená na projekty vytvárania nových, moderných stálych expozícií zodpovedajúcich 21. storočiu, ktoré vychádzajú z poznatkov vedecko-výskumnej činnosti galérie. Podpora môže byť použitá aj na publikácie viažuce sa k novej stálej expozícii, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť, rovnako tak na propagačné a marketingové aktivity súvisiace s novou stálou expozíciou (napr. vytvorenie nových webstránok múzea). Podpora je zameraná aj na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu určených pre verejnosť

⁴¹⁵ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia.

a návštevníkov. Podpora môže byť použitá na náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície.

Podpora nie je určená na podujatia k výročiam subjektov, na vydávanie zborníkov múzeí alebo tvorbu virtuálnych expozícií. Podpora nie je určená na stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so stálou expozíciou, ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov múzeí, ktoré so stálou expozíciou nesúvisia. Vo fáze B stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich so stálou expozíciou môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhu novej stálej expozície, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z.z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov. Podmienka vyhlásenia súťaže návrhov podľa Súťažného poriadku SKA neplatí v prípade, ak ide o žiadosť na ďalšiu časť stálej expozície, ktorej predchádzajúce fázy boli realizované najneskôr v roku 2018.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu vo fáze A na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B. Vo fáze B si možno požiadať na samotnú realizáciu novej stálej expozície. Na realizáciu projektu zameraného na novú stálu expozíciu si možno požiadať najprv na fázu A a po jej ukončení na fázu B, no rovnako si možno podať žiadosť priamo na realizáciu fázy B. Projekt na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu v galérii je potrebné podať priamo do fázy B.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie novej stálej expozície.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ideový zámer, koncepcia novej stálej expozície, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha plánovanej stálej expozície. b) fotodokumentácia a základné informácie o súčasnej stálej expozícii (napr. autori, rozloha, rok otvorenia atď.) ako aj o stavebno-technickom stave budovy múzea, v ktorej sa budúca expozícia nachádza c) profesijný životopis autora/-ky /autorov/-iek libreta/scenára novej stálej expozície, d) parametre súťaže na návrh novej stálej expozície. e) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, v ktorej sa nová stála expozícia realizuje <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴¹⁶	<p>Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej	

⁴¹⁶ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) cestovné náklady, f) ubytovanie, g) strava a občerstvenie, h) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, i) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.3.1

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia novej stálej expozície, b) realizácia infraštruktúrneho projektu v galérii – prvý kontakt s verejnosťou.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty / odbornej komisie súťaže k novej stálej expozícii, b) libreto/scenár novej stálej expozície autora/-ky /autorov/-iek expozície, c) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach. d) vizualizácia novej stálej expozície od architekta/-ky /architektov/-iek , respektíve dizajnérov, či umelcov pripravujúcich expozície na základe súťaže návrhov (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu), e) profesijný životopis architekta/-ky / architektov/-iek, dizajnéra/ky či umelca/kyne pripravujúceho/ej novú stálu expozíciu f) pôdorys priestorov novej expozície s presnou rozlohou (m2), g) zoznam vlastných zbierkových predmetov galérie zaradených do novej expozície, h) zoznam výpožičiek pre pripravovanú novú expozíciu, i) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti. j) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. k) V prípade vydania odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú a/alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

	<p>l) V prípade infraštruktúrneho projektu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vizualizáciu a dokumentáciu s podrobným rozpočtom projektu, aj povinné prílohy i) a j), ktoré v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu.</p> <p>Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴¹⁷	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.10.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, s) správa audítora.</p>

⁴¹⁷ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.3.2

5.4 Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov

Podprogram 5.4 – Ochrana a ošetrovanie zbierkových fondov je zameraný na podporu projektov v oblasti odborného ošetrovania zbierkových fondov.

Podpora je určená na projekty zamerané na reštaurovanie a konzervovanie zbierkových predmetov múzeí a galérií, historických knižničných dokumentov, historických knižničných fondov, starých a vzácných tlačí, významných a vzácných slovacikálnych dokumentov, vzácných rukopisov. Podprogram nepodporuje preparovanie zbierkových predmetov, stavebno-technickú rekonštrukciu (exteriéru a/alebo interiéru budov) a fyzickú záchranu objektov/zbierkových predmetov (statiku, fyzický stav) múzeí v prírode. Tieto náklady môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu. Reštaurátorský výskum, personálne náklady a autorské honoráre interných zamestnancov žiadateľa nemôžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia odborného ošetrovania zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ak je súčasťou projektu reštaurovanie alebo konzervovanie zbierkového predmetu, tak je povinnou prílohou žiadosti Návrh na reštaurovanie, konzervovanie alebo zbierkového predmetu. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohách č. 20 a 22 výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648. Súčasťou žiadosti musí byť podrobná obrazová dokumentácia v primeranej kvalite, ako aj záznam reštaurátorského výskumu. Návrh na reštaurovanie, konzervovanie zbierkového predmetu ako aj rozpočet reštaurovania, konzervovania musia byť podpísané reštaurátorom. 2. Ak je projekt zameraný na reštaurovanie, konzervovanie a/alebo digitalizáciu historických knižničných dokumentov, historických knižničných fondov, vzácných rukopisov, starých a vzácných tlačí alebo slovacikálnych dokumentov uvedených v Zozname historického knižničného fondu MK SR, žiadateľ/-ka prikladá: <ol style="list-style-type: none"> a) hodnotiace stanovisko Slovenskej národnej knižnice, b) digitálnu dokumentáciu, ktorá relevantne zmapuje fyzický stav predmetného dokumentu. 3. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, 4. Ak sa projekt realizuje v druhej, alebo vyššej fáze, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť: <ol style="list-style-type: none"> a) popis realizovaných fáz z dotácie FPU s fotodokumentáciou a správou, b) rámcový popis všetkých ďalších fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. <p>Povinné prílohy žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží iba do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ⁴¹⁸	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí a galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. O podporu sa môžu uchádzať tiež knižnice evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky, ktoré uchovávajú a prezentujú historické knižničné dokumenty, historické knižničné fondy, staré a vzácne tlače, významné a vzácne slovacikálne dokumenty, vzácne rukopisy. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.

⁴¹⁸ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia.

Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež organizácie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20% z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) poistenie umeleckých diel, h) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, i) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, j) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná

PROGRAM 6: MESTO KULTÚRY

Fond v rámci *Programu 6 – Mesto kultúry* podporí jedno mesto v rámci Slovenskej republiky, v ktorom sa bude v priebehu daného roka odohrávať súbor umeleckých a kultúrnych aktivít, podujatí a prezentácií zameraných na rozvoj kultúry mesta a sprostredkovanie živej skúsenosti obyvateľom a návštevníkom s rôznymi druhmi a formami súčasného umenia, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, ako aj tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Cieľom programu je najmä:

- podpora dlhodobého rozvoja miestnej kultúry a umenia prostredníctvom rozšírenia existujúcich aktivít v týchto oblastiach o ich nové druhy a formy;
- prezentácia rôznych foriem súčasného umenia a tradičnej kultúry s medzinárodným a celoslovenským presahom s cieľom rozšíriť existujúce publikum;
- podpora užšej spolupráce mesta so zriaďovanými inštitúciami štátom a samosprávou, ako aj neziskovým sektorom;
- podpora miestnych vzdelávacích a komunitných kultúrnych aktivít.

V rámci programu nie sú podporované interné aktivity škôl, aktivity krajských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek, aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky, vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok pre základné a stredné školy, vysokoškolských učebníc a skrípt, vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, almanachov, vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora, vydávanie kníh, e-kníh, časopisov, CD a DVD určených na darovanie alebo mimo predaja. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.⁴¹⁹

V rámci všetkých programov FPU môže byť jednému/-ej žiadateľovi/-ke úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 200 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 6.1.2 je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácie prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Štruktúra programu 6	Podprogram
Mesto kultúry (mestá)	6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza
	6.1.2 Mesto kultúry – celoročné aktivity
Mesto kultúry (iné subjekty)	6.2 Mesto kultúry – iné subjekty

⁴¹⁹ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

6.1 Mesto kultúry (mestá)

Podpora je určená výlučne pre mestá v rámci Slovenskej republiky, ktoré sa uchádzajú o finančnú podporu celoročných aktivít pre svoje mesto a tým aj udelenie titulu Mesto kultúry 2023. Rozhodovanie o pridelení podpory a udelení titulu Mesto kultúry 2023 sa odohráva v dvoch kolách. V prvom kole si všetci oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu podať maximálne jednu žiadosť do podprogramu 6.1.1 *Mesto kultúry – prípravná fáza*. V rámci tohto podprogramu môžu byť podporené maximálne tri slovenské mestá, ktoré budú mať štyri mesiace na dopracovanie, doplnenie a podrobnú špecifikáciu svojho projektu. Následne sa vybrané mestá budú môcť uchádzať o finančnú podporu v rámci podprogramu 6.1.2 *Mesto kultúry – celoročné aktivity*, kde môže byť podporené výlučne iba jedno mesto, ktorému bude zároveň udelený titul Mesto kultúry 2023. Víťaznému projektu bude pridelená podpora v dvoch splátkach. Hlavnými kritériami,⁴²⁰ ktoré bude komisia pri udeľovaní podpory hodnotiť, sú:

- celková koncepcia a dramaturgia programu a jeho prepojenie na smerovanie dlhodobého rozvoja kultúry v meste;
- posun, ktorý mesto dosiahne vo všetkých oblastiach kultúry s dôrazom na získavanie a prácu s novým publikom pre jednotlivé oblasti umenia a kultúry;
- počet inštitúcií a subjektov v oblasti umenia a kultúry pôsobiach v danom meste (zriaďované inštitúcie samosprávou a štátom, nezávislý sektor), ktoré budú do projektu zapojené. Komisia tiež bude hodnotiť intenzitu spolupráce a jej udržateľnosť.
- počet nových, doposiaľ nerealizovaných aktivít mesta v oblasti kultúry a ich dlhodobá udržateľnosť.
- žánrová a druhová pestrosť, šírka realizovaných aktivít, s dôrazom na umelecké a kultúrne oblasti a aktivity, ktoré v kultúrnom živote mesta doposiaľ absentovali.

6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza

O podporu v rámci podprogramu sa môžu uchádzať výlučne mestá v rámci Slovenskej republiky, ktoré do realizácie projektu zapoja samosprávou alebo štátom zriaďované inštitúcie v oblasti umenia a kultúry (knížnice, galérie, múzeá, osvetové strediská a pod.), ale aj subjekty nezávislého sektora, ktoré preukázateľne vyvíjajú pravidelnú činnosť v oblasti umenia a kultúry (nemôže ísť o účelovo vytvorené subjekty). Mestá môžu zapojiť do spolupráce aj subjekty pôsobiace mimo mesta a regiónu.

Žiadatelia/-ky sú v prvom kole povinní/-é primerane opísať základné východiská projektu Mesto kultúry 2023, ktoré, v prípade, ak postúpia do druhého kola, podrobne opíšu a presne charakterizujú. Projekt Mesto kultúry 2023 (už v prvom kole posudzovania) musí obsahovať nové a doposiaľ nerealizované aktivity mesta, v rámci ktorých budú prezentované diela a aktivity z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a tradičnej kultúry, vrátane folklorizmu, prípadne medziodborové realizácie a neprofesionálne umenie. Do projektu Mesto kultúry 2023 je žiadateľ/-ka povinný/-á zahrnúť prezentačné a / alebo tvorivé aktivity profesionálneho umenia s celoslovenským a medzinárodným presahom, rovnako projekty všetkých svojich zriaďovaných inštitúcií a taktiež projekty neziskového sektora (napr. výstavné, prezentačné, vzdelávacie a pod.). Neoddeliteľnou súčasťou projektu musia byť aktivity a podujatia zamerané na prácu, vzdelávanie a získavanie nového publika všetkých vekových kategórií a sociálneho postavenia v rámci každej oblasti prezentovaného umenia a kultúry.

V rámci projektu Mesto kultúry 2023 nemožno realizovať výlučne prezentačné aktivity jedného druhu umenia, či kultúry. Podpora nie je taktiež určená na podporu projektov, ktoré mesto, štátom a samosprávou zriaďované inštitúcie, či neziskový sektor už v súčasnosti realizuje (kultúrne letá, festivaly rôznych umeleckých žánrov, jarmoky, rôzne typy stavovských podujatí, cirkevné, či komunitné stretnutia, oslavy založenia mesta, spomienkové slávnosti a oslavy a pod.), alebo získali podporu v iných podprogramoch.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať a charakterizovať program a typy aktivít, vrátane sprievodných podujatí, ktoré plánuje realizovať v rámci projektu Mesto kultúry 2023. Zo žiadosti musí byť zrejmé, ako pridelený titul Mesto kultúry 2023 a s ním súvisiace aktivity pomôžu žiadateľovi/-ke zlepšiť, udržať, či rozvíjať kultúrne aktivity a podujatia v danom meste, pričom z uvedeného opisu musí byť zrejmé, aký výrazný posun v danej oblasti v porovnaní so súčasným stavom nastane. Rovnako je žiadateľ/-ka povinný/-á v žiadosti uviesť, ako bude ďalej rozvíjať a rozpracovávať projekt počas prípravnej fázy, aby efektívne využil pridelenú podporu a mohol predložiť v druhej fáze prepracovanejší a kvalitnejší projekt.

Podrobnejšiu špecifikáciu plánovaných činností, podujatí, nových inštalácií, či menších opráv, vrátane aktivít a podujatí štátom a samosprávou zriaďovaných inštitúcií a neziskového sektora, žiadateľ/-ka pripojí ako povinnú prílohu žiadosti. Povinným údajom v žiadosti je tiež programový riaditeľ/-ka a programová/umelecká

⁴²⁰ Bližšie sú špecifikované vo vnútornom predpise fondu *Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia*.

rada podujatia, ktorí budú mať projekt na starosti v jeho realizačnej fáze. Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam predpokladaných oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte budú participovať. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, je povinný/-á to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia prípravy projektu Mesto kultúry 2023
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je rámcová charakteristika plánovaných činností, podujatí, nových inštalácií, či menších opráv, vrátane aktivít a podujatí zriaďovaných inštitúcií a neziskového sektora, ktoré žiadateľ/-ka plánuje počas realizácie projektu uskutočniť. Povinnou prílohou žiadosti je podrobný súpis všetkých kultúrnych a umeleckých aktivít žiadateľa/-ky realizovaných za posledné dva uzavreté kalendárne roky, vrátane aktivít príspevkových a rozpočtových organizácií v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti a organizácii, v ktorých má majetkový, či iný podiel. Povinnými prílohami žiadosti sú tiež akceptačné listy od subjektov neziskového sektora, ktoré by mali participovať na realizácii projektu Mesto kultúry 2023, vrátane podrobného súpisu kultúrnych a umeleckých aktivít týchto neziskových organizácií za posledné dva ukončené kalendárne roky. Žiadateľ/-ka môže priložiť aj ďalšie prílohy, ktoré by mohli bližšie priblížiť projekt.
Oprávnené osoby:	Mestá v Slovenskej republike.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.08.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	31.08.2022 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, f) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, g) cestovné náklady, h) ubytovanie, i) náklady na prepravu techniky, j) propagačné materiály a publicita, k) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, l) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia projektov, ktorým pri hodnotení prideli odborná komisia viac ako 50% bodov.

6.1.2 Mesto kultúry – celoročné aktivity

O podporu v rámci podprogramu sa môžu uchádzať výlučne mestá v rámci Slovenskej republiky, ktoré získali podporu v prvom kole posudzovania žiadostí v podprograme 6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza. Žiadatelia/-ky sú povinní presne uviesť, ako do realizácie projektu zapoja zriaďované inštitúcie v oblasti umenia a kultúry (kníhnice, galérie, múzeá, osvetové strediská a pod.), ale aj ostatné inštitúcie a subjekty nezávislého sektora, ktoré preukázateľne vyvíjajú pravidelnú činnosť v oblasti umenia a kultúry (nemôže ísť o účelovo vytvorené subjekty).

Podpora je určená výlučne na nové a doposiaľ nere realizované aktivity mesta, ktoré musia byť vyvážené a primerane prezentované diela z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a tradičnej kultúry, vrátane folklorizmu, prípadne medziodborové aktivity a neprofesionálne umenie. Do projektu Mesto kultúry 2023 je žiadateľ/-ka povinný/-á zahrnúť prezentačné a / alebo tvorivé aktivity profesionálneho umenia s celoslovenským a medzinárodným presahom, rovnako projekty všetkých zapojených zriaďovaných inštitúcií, taktiež projekty neziskového sektora (napr. výstavné, prezentačné, vzdelávacie a pod.), preto je žiadateľ/-ka povinný/-á presne špecifikovať, aké umelecké zoskupenia a umelcov/-kýň plánuje počas projektu prezentovať. Neoddeliteľnou súčasťou projektu by mali byť aktivity a podujatia zamerané na prácu, vzdelávanie a získavanie nového publika všetkých vekových kategórií a sociálneho postavenia v rámci každej oblasti prezentovaného umenia a kultúry.

Podpora je v primeranej miere určená aj na tvorbu a uvedenie nových javiskových diel, nových prezentačných podujatí v múzeách, galériách, či knižniciach, či usporiadanie miestnych a regionálnych podujatí. Oprávnenými výdavkami budú aj výdavky na infraštruktúru, no žiadateľ/-ka musí presne špecifikovať ideový zámer (napr. prostredníctvom vizualizácií) už v samotnej žiadosti, resp. v prílohách k žiadosti.

V rámci projektu Mesto kultúry 2023 nemožno realizovať výlučne prezentačné aktivity jedného druhu umenia, či kultúry. Podpora nie je taktiež určená na podporu projektov, ktoré mesto, štátom, či samosprávou zriaďované inštitúcie, či neziskový sektor už v súčasnosti realizuje (kultúrne letá, festivaly rôznych umeleckých žánrov, jarmoky, rôzne typy stavovských podujatí, cirkevné, či komunitné stretnutia, oslavy založenia mesta, spomienkové slávnosti a oslavy a pod.), alebo získali podporu v iných podprogramoch.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti opísať a charakterizovať program a typy aktivít, vrátane sprievodných podujatí, ktoré plánuje realizovať v rámci projektu Mesto kultúry 2023. Zo žiadosti musí byť zrejmé, ako pridelený titul Mesto kultúry 2023 a s ním súvisiace aktivity pomôžu žiadateľovi/-ke zlepšiť, udržať, či rozvíjať kultúrne aktivity a podujatia v danom meste, pričom z uvedeného opisu musí byť zrejmé, aký výrazný posun v danej oblasti v porovnaní so súčasným stavom nastane.

Podrobnú špecifikáciu a rámcový program plánovaných činností, podujatí, nových inštalácií, či menších opráv, vrátane aktivít a podujatí štátom a samosprávou zriaďovaných inštitúcií a neziskového sektora, žiadateľ/-ka pripojí ako povinnú prílohu žiadosti. Povinným údajom v žiadosti je tiež programový riaditeľ a programová/umelecká rada podujatia, ktorí budú mať projekt na starosti v jeho realizačnej fáze. Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých oslovených umeleckých účinkujúcich a umeleckých zoskupení, ktorí na projekte budú participovať. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho alebo zoskupenie, je povinný/-á to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Ďalej musí žiadateľ/-ka presne špecifikovať, aké subjekty neziskového sektora sa na projekte zúčastnia, čo potvrdí aj predložením zmlúv o spolupráci s týmito subjektmi. V neposlednom rade musí žiadateľ/-ka opísať, ako vytvorí priestor pre iné subjekty (pôsobiacie mimo dané mesto) a ako zabezpečí podmienky na ich prezentácie a aktivity (jasne uvedie, koľko takýchto priestorov má pre tieto aktivity vyčlenených).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanne rozpisovať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Žiadateľ/-ka nie je povinný/-á na všetky aktivity vyberať vstupné, alebo mať inú formu výnosov, no je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia projektu Mesto kultúry 2023
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je podrobná charakteristika a rámcový program všetkých plánovaných činností, podujatí, nových inštalácií, či menších opráv,

	vrátane aktivít a podujatí zriaďovaných inštitúcií a neziskového sektora, ktoré žiadateľ/-ka plánuje počas realizácie projektu uskutočniť. Povinnou prílohou žiadosti je podrobný súpis všetkých kultúrnych a umeleckých aktivít žiadateľa/-ky realizovaných za posledné dva uzavreté kalendárne roky, vrátane aktivít príspevkových a rozpočtových organizácií v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti a organizácii, v ktorých má majetkový, či iný podiel. Povinnými prílohami žiadosti sú tiež kópie zmlúv o spolupráci so subjektmi z neziskového sektora z daného mesta, ktoré by mali participovať na realizácii projektu Mesto kultúry 2023, vrátane podrobného súpisu kultúrnych a umeleckých aktivít týchto neziskových organizácií za posledné dva ukončené kalendárne roky. Žiadateľ/-ka môže priložiť aj ďalšie prílohy, ktoré by mohli bližšie priblížiť projekt.
Oprávnené osoby:	Mestá v Slovenskej republike.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	200 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	300 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2023
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2023
Maximálna doba realizácie projektu:	30.09.2024 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, samostatná. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná verejná prezentácia jednotlivých projektov.

6.2 Mesto kultúry (iné subjekty)

Podprogram je zameraný na podporu subjektov v rámci Slovenskej republiky na realizáciu projektov počas celého roka v meste, ktorému bol udelený titul Mesto kultúry 2022. Finančnú podporu možno poskytnúť výlučne projektom z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, ale aj tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Cieľom podpornej činnosti je úhrada nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia, prezentačných aktivít alebo tvorbu, či uvedením javiskového diela vrátane nákladov spojených s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov/-kýň.

O podporu si môžu žiadať výlučne subjekty, ktoré nie sú zahrnuté do projektu mesta, ktorých projekty neboli zahrnuté a podporené v rámci podprogramu 6.1.2.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia podujatia / aktivity v rámci Mesta kultúry Slovenska 2022
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia a/alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) právnická osoba oprávnená na podnikanie,⁴²¹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁴²² g) nadácia,⁴²³ h) záujmové združenie právnických osôb,⁴²⁴ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁴²⁵ j) neinvestičný fond,⁴²⁶ k) vysoká škola, l) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, m) krajská organizácia cestovného ruchu, n) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia a/alebo kultúry a/alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR

⁴²¹ § 2 ods.2 Obchodného zákonníka.

⁴²² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁴²³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁴²⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴²⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴²⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2022
Najneskorší termín začiatku realizácie projektu:	31.12.2022
Maximálna doba realizácie projektu:	30.09.2023 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom a/alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná

2. OPRAVNENÉ A NEOPRAVNENÉ VÝDAVKY

Prijímateľ/-ka je povinný/-á použiť finančné prostriedky fondu výlučne na výdavky súvisiace s realizáciou projektu (ďalej len „oprávnené výdavky“). Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:

- hospodárnosti (optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
- účelnosti (priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
- efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).

Časť A: Oprávnené výdavky

Fond akceptuje nasledujúce oprávnené výdavky (rozčlenené sú do skupín rozpočtových položiek tak, ako ich prijímateľ/-ka bude mať uvedené v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu):

1. Autorské honoráre, personálne náklady a služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:

- Autorské honoráre:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na vyplatenie honorárov výkonným umelcom/-kyniam – hercom/-čkám, tanečníkom/-kam, spevákom/-čkam autorom/-kám literárnych, grafických, vedeckých a umeleckých diel, ktoré sú výsledkom vlastnej duševnej činnosti autora, autorom a zhotoviteľom databáz, výrobcom zvukových a zvukovo-obrazových záznamov, a to v zmysle autorského zákona, oprávneným výdavkom sú aj odvody do príslušných umeleckých fondov (zákon č.13/1993 Z. z. o umeleckých fondoch a o znení a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- Práce a služby vykonané na faktúru:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku výlučne vtedy, ak ide o vystúpenia umelcov/-kýň, sólistov/-iek, súborov a moderátorov/-iek.
- Personálne náklady:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na odmeny za vykonanie práce súvisiacej s realizáciou projektu na základe uzatvorených dohôd o vykonaní práce, resp. zmlúv o diele alebo príkazných zmlúv, napr. tlmočenie, preklady (nie umelecké), korektorské a redakčné práce, riadenie projektu, pokiaľ dané práce nie sú súčasťou pracovnej náplne vyplývajúcej z pracovnej zmluvy zamestnanca/-kyne. Oprávneným výdavkom sú aj odvody do poisťovní.
- Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu služieb súvisiacich výlučne s realizáciou projektu, napr. služby osvetľovacie, ozvučovacie, premietacie, kamerové, tlmočnické a prekladateľské, technická realizácia výstavy a služby súvisiace s realizáciou výtvarného diela, s výrobou divadelnej scény, služby súvisiace s ochranou zbierkových predmetov, služby súvisiace s vytvorením webstránky, ak je súčasťou projektu.
- Správa audítora/-ky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s vytvorením správy audítora/-ky alebo znaleckého posudku licencovaného/-ej znalca/-kyne o zhode predloženého finančného vyúčtovania so zmluvou, ktorú je prijímateľ/-ka povinný/-á predložiť spolu s vyúčtovaním, ak je celková suma finančných prostriedkov poskytnutých podľa zmluvy 20 000,- EUR alebo viac.

2. Cestovné a prepravné náklady:

- Cestovné náklady, organizácia kultúrneho podujatia:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou účinkujúcich a organizátorov/-iek podujatí, vrátane stojného, nákladov za vystavenie víz a poplatkov za používanie cestných komunikácií v zahraničí. Náklady na prepravu techniky a iných materiálov sú vylúčené z tejto položky (pozri Náklady na prepravu).
- Cestovné náklady, medzinárodné mobility jednotlivcov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť

príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou z miesta bydliska a/alebo miesta aktuálneho pobytu do miesta realizácie mobility a späť. Do cestovných nákladov je možné zahrnúť aj poplatky za vystavenie víz, ak účastník/-čka mobility cestuje do krajiny, kde sú víza potrebné a nevyhnutné pre účasť na aktivite.

- c. **Náklady na prepravu techniky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na náklady na prepravu techniky (napr. zvukovej a osvetľovacej techniky), umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich s realizáciou projektu. Doprava osôb je vylúčená z tejto položky (pozri Cestovné náklady).
- d. **Upozornenie pre písm. b a c:** Prijímateľ/-ka je povinný/-á postupovať v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách“), použitie osobného motorového vozidla je povolené len v prípade, ak prijímateľ/-ka preukáže, že ide o hospodárnejšie a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako v prípade dopravy zabezpečovanej oficiálnymi dopravcami. V takom prípade sa bude akceptovať len nákup PHM. Prijímateľ/-ka je povinný/-á predložiť doklad o nákupe PHM a kópiu technického preukazu použitého osobného motorového vozidla, ak je v ňom uvedená priemerná spotreba vozidla, ak priemerná spotreba vozidla nie je uvedená, prijímateľ/-ka zdokladuje spotrebu iného identického typu vozidla, resp. informáciu o spotrebe vozidla z oficiálnej webovej stránky predajcu. Preprava taxi službou je neoprávneným výdavkom. V prípade leteckej dopravy nie je možné používať Business triedu. Ak mobilita jednotlivca začína na inom mieste, ako mieste bydliska, k vyúčtovaniu je potrebné predložiť zdôvodnenie a itinerár cesty, ak tak nebolo uvedené v žiadosti.
- e. **Ubytovanie:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na ubytovanie pre účinkujúcich/-e a organizátorov/-ky, resp. realizátorov/-ky podujatia.
- f. **Stravné:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu stravného tak, ako ho stanovuje § 13 zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v aktuálnom znení. Tento náklad je oprávnený len v prípade medzinárodných aktivít.
- g. **Strava a občerstvenie:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na stravu a občerstvenie účinkujúcich a organizátorov/-iek, resp. realizátorov/-iek podujatia.
- h. **Poistenie umeleckých diel:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na poistenie napr. umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod., ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou kultúrnej aktivity, pre prípad poškodenia alebo odcudzenia počas prepravy a realizácie kultúrnej aktivity.

3. Nájom priestorov a techniky:

- a. **Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom nasledujúcich interiérov: kultúrne domy, sály, klubovne, výstavné priestory, ateliéry, skladové priestory priamo súvisiace s projektom a pod.,
- b. **Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom nasledujúcich exteriérov: amfiteátre, skanzeny, námestia a iné verejnosti prístupné miesta priamo súvisiace s projektom a pod..
- c. **Nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom osvetľovacej, zvukovej, kamerovej, premietacej, tlmočnickej, hudobnej, výpočtovej techniky a pod.

4. Materiálové náklady a obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:

- a. **Materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie materiálových nákladov, bez ktorých nie je možné projekt, resp. projektové aktivity realizovať, pretože tvoria jeho podstatnú súčasť (napr. materiálové náklady na tvorivé dielne, materiál na výrobu scény, kostýmov, na realizáciu diel a pod.).
- b. **Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov

hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktorých vstupná cena je najviac 1 700 €. Musí ísť len o hmotný majetok nevyhnutne potrebný na realizáciu projektu, pričom treba špecifikovať každú položku samostatne, uviesť aj počet kusov a celkovú cenu za jeden kus, ktorá nesmie presiahnuť sumu 1 700.-€. Špecifikácia konkrétnych možností môže byť uvedená vo výzve.

5. Propagácia a polygrafické náklady:

- a. **Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických a neperiodických publikácií:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s prípravou publikácií, napr. predtlačová príprava, tlač, väzba, ochranný obal a pod.. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).
- b. **Propagačné materiály a publicita:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s propagačnými materiálmi a publicitou týkajúcou sa výlučne realizovaného projektu a projektových aktivít a podujatí, napr. výroba pozvánok, letákov, plagátov, výroba dokumentov z podujatí, plošná a mediálna propagácia projektu.
- c. **Výroba zvukového a multimediálneho nosiča:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s výrobou zvukového a multimediálneho nosiča, napr. nosiča ako mastering, lisovanie, balenie, obal nosiča s prílohami, a pod.. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).

6. Účastnícke a členské poplatky:

- a. **Účastnícke poplatky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu účastníckych poplatkov na kongresoch, seminároch, konferenciách, tvorivých dielňach, odborných podujatiach, kultúrnych podujatiach a pod. v zahraničí v rámci mobilít.
- b. **Poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu poplatku za členstvo v medzinárodnej organizácii.

7. Obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov:

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov

v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700 € a ktorých prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok. To znamená, že ide len o tie samostatné hnutelné veci, resp. súbory hnutelných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá. Medzi oprávnené náklady patrí:

- technické vybavenie reštaurátorského a konzervátorského pracoviska (napr. nákup prístrojov a zariadení),
- ochrana a bezpečnosť zbierok, zbierkových predmetov, knižničných dokumentov, pamiatkovo chránené predmety a pod. (napr. nákup, rozšírenie alebo modernizácia elektronických zabezpečovacích systémov / poplachových systémov na hlásenie narušenia, elektronických požiarnych systémov, kamerových zabezpečovacích systémov napr. v expozíciách, výstavných priestoroch, depozitároch múzeí a galérií, nákup výstavného mobiliáru s bezpečnostnými senzormi, resp. s napojením na elektronický zabezpečovací systém do expozícií, ďalej za účelom zabezpečenia optimálnych klimatických a svetelných podmienok, nákup termoregulačnej techniky – zvlhčovačov,
- odvlhčovače, čističe vzduchu, meracie prístroje – termohydrografy, špeciálne tieniace fólie na okná s UV a IR filtrom (napr. pre expozičné, výstavné priestory, depozitáre),

- trvalé odborné uloženie hnutelného kultúrneho dedičstva (napr. nákup úložného mobiliáru do depozitárov – nákup zásuvkových skríň, závesných systémov, regálov a pod. slúžiacich na uloženie hnutelného kultúrneho dedičstva),
- elektronická ochrana knižničného fondu (napr. aktivátor, deaktivátor, brána, nálepky).

8. Nákup zbierkových predmetov:

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.2.2 a 5.3.2. Táto kategória zahŕňa aj výdavky na obstaranie umeleckých diel, zbierok a predmetov z drahých kovov, ktoré sú hmotným majetkom bez ohľadu na ich obstarávaciu cenu.

9. Prevádzkové náklady

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na prevádzkové náklady môže tvoriť maximálne 25 % z poskytnutej dotácie pre nasledujúce projekty v uvedenom rozsahu:

Kultúrne a umelecké centrá, nezávislé divadlá a divadelné zoskupenia, nezávislé tanečné zoskupenia, nezávislé galérie: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nasledujúcich režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu,
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom prevádzkových a kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na prevádzkové náklady môže tvoriť maximálne 10 % z poskytnutej dotácie pre nasledujúce projekty v uvedenom rozsahu:

Veľké festivaly, podujatia, prehliadky: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- náklady na energie preukázateľne súvisiace s realizáciou samotného podujatia (nie celého projektu)
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom a musia byť v období realizácie projektu,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Časopisy: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu,
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom prevádzkových a kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

10. Nákup knižničného fondu a predplatné

- Nákup knižničného fondu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.1.4.
- Náklady na predplatné periodických publikácií:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.1.4.

Časť B: Neoprávnené výdavky

Za neoprávnené výdavky fond pokladá výdavky bez vzťahu k realizácii projektu, alebo výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu. Okrem nich sú neoprávnené najmä:

- a) výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu,
- b) výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov a po konečnom dátume oprávnenosti výdavkov,
- c) výdavky, ktoré nie sú zaúčtované v účtovníctve prijímateľa/-ky dotácie (s výnimkou fyzických osôb – jednotlivcov),
- d) výzdoba a dekorácia exteriérov a interiérov, ktoré nesúvisia s projektom,
- e) výdavky na dopravu nesúvisiace s realizáciou projektu (doprava taxíkom, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, vnútrozemské diaľničné poplatky, prenájom vozidiel, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov),
- f) kapitálové a finančné investície (nákup akcií, podielov a pod.),
- g) výdavky na vytvorenie všeobecnej rezervy a výdavky na zabezpečenie úveru a úroky z úveru,
- h) výdavky na finančný prenájom spojený s právom kúpy (lízing),
- i) prefinancovanie tretích osôb,
- j) mzdy a odmeny vyplývajúce z pracovného pomeru založeného pracovnou zmluvou podľa osobitného predpisu,⁴²⁷
- k) poistenie osôb, odvody na doplnkové dôchodkové poistenie alebo životné a úrazové poistenie, okrem poistenia osôb pri ceste do zahraničia,
- l) pokuty, penále, úroky z omeškania, náhrada škody, súdne poplatky a súdne trovy,
- m) výdavky na reklamu a propagáciu prijímateľa/-ky, ktoré nie sú priamo spojené s projektom (napr. prezentačné materiály, webstránka, ktoré nesúvisia s projektom),
- n) autorské alebo iné odmeny pre prijímateľa/-ku dotácie alebo pôžičky, ktorý je fyzickou osobou,
- o) odmeny štatutárnemu orgánu alebo členom orgánu právnickej osoby, ktorá je prijímateľom/-kou, ak nie sú tieto osoby zúčastnené na projekte na základe osobitného zmluvného vzťahu,
- p) dividendy a odmeny spoločníkom právnickej osoby, ktorá je prijímateľom/-kou dotácie,
- q) štipendia poskytnuté z dotácie fyzickým osobám,
- r) výdavky, ktoré prijímateľ/-ka vyúčtuje voči tretím osobám,
- s) darčekové predmety, finančné ceny, suveníry a pod.,
- t) reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.) bez viazanosti k projektu,
- u) administratívny poplatok za spracovanie žiadosti podľa § 21 zákona,
- v) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí s realizáciou projektu, resp. je efektívnejšie takýto majetok prenajať,
- w) nákup potravinových surovín na prípravu pokrmov pre účastníkov podujatí, pričom za takýto nákup sa nepovažuje nákup hotových pokrmov určených na priamu konzumáciu bez potreby ich akéhokoľvek ďalšieho spracovania,
- x) nákup alkoholu a tabakových výrobkov.

⁴²⁷ § 42 až 44 Zákonníka práce v znení neskorších prepisov.

3. TYPOLÓGIA VÝSTUPOV PROJEKTU

V tejto časti vnútorného predpisu sú vymedzené podmienky a typológia vecných výstupov, ktoré sú záväzné pre uzatvorenie zmluvy podľa povahy jednotlivých projektov. V časti A sú vymedzené podmienky pre prezentácie v online priestore, v časti B sú určené typy výstupov podľa povahy projektu pre podporu formou dotácie a v časti C sú zadefinované typy výstupov podľa povahy projektov pre podporu formou štipendia.

Časť A: Podmienky pre online prezentácie

- Výstupy prezentované online musia mať zachovanú rovnakú kvalitu a charakter ako pôvodne plánované výstupy
- Sériové podujatia (koncerty v rámci koncertnej šnúry, reprízy divadelnej hry atď.) môžu byť prezentované online iba pod podmienkou, že každý výstup (koncert, repríza) bude realizovaný ako jedinečné uvedenie. Online prezentácia záznamu už zrealizovaného výstupu (koncertu, reprízy, premiéry a pod.) sa nepovažuje za jedinečné uvedenie a nebude akceptované.
- Z každej online prezentácie je prijímateľ povinný spraviť záznam, ktorý neskôr priloží k vecnému vyhodnoteniu projektu.
- Počas online prezentácie je prijímateľ povinný informovať publikum o tom, že podujatie je podporené z verejných zdrojov Fondom na podporu umenia a to buď slovne alebo vizuálnym označením podujatia.
- FPU prijímateľom odporúča na online prezentáciu využiť také portály, ktoré umožňujú výber „vstupného“.
- Uvedené podmienky sa vzťahujú len na výstupy realizované v rámci zmluvy s FPU, tie isté výstupy prezentované nad rámec zmluvy, FPU nijakým spôsobom neupravuje.

Výstupy, ktoré nemôžu byť prezentované online:

- Prezentácie záznamov už uvedených diel (napr. divadelné a tanečné predstavenie, koncerty, čítačky)
- Online prezentácia, ktorá nedokáže zachovať kvalitu a charakter pôvodne plánovaného výstupu.
- Tlačené časopisy musia aj naďalej vychádzať v tlačenej podobe a nie je možné ich previesť výhradne do online podoby. V opodstatnených prípadoch je tlačeným časopisom možné upraviť termíny vydania jednotlivých čísel, respektíve posunúť zmluvné oprávnené obdobie. Takéto prípady budú posudzované individuálne a musia byť riadne a transparentne zdôvodnené.

Časť B: Dotácie

Žiadateľ o podporu formou dotácie je povinný v žiadosti v prehľadnej podobe zhrnúť výstupy projektu v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“, ktorá je prílohou žiadosti. V prípade, že je projekt podporený, v súlade so *Zásadami o poskytovaní finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia* čl. 10, bod 8 písm. h, žiadateľ je povinný primerane a v štruktúre uvedenej v žiadosti, aktualizovať počet a/alebo rozsah výstupov podľa výšky sumy finančných prostriedkov obsiahnutej v rozhodnutí riaditeľa. Aktualizáciu počtu a/alebo rozsahu výstupov projektu vykoná žiadateľ prostredníctvom registračného systému fondu. Počet a/alebo rozsah výstupov je podkladom pre vyhotovenie návrhu zmluvy.

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť v žiadosti v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“ a pri úprave pre vyhotovenie zmluvy v časti „výstupy projektu“ nasledujúce údaje:

1) Podujatia, festivaly, prehliadky, súťaže, koncerty, medzinárodné prezentácie, konferencie, vzdelávacie aktivity/podujatia, školenia, semináre:

Predpokladaný Názov podujatia (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín podujatia (uviesť v tvare mesiac /rok):

Trvanie (počet dní):

Predpokladané miesto podujatia (mesto, obec – nie konkrétne miesto konania), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:

Druh aktivít a ich minimálny počet (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy a pod. podľa charakteru výstupov) v rámci hlavného podujatia, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Odhadovaný počet divákov / poslucháčov / návštevníkov:

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4. Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero podujatí, pre každé podujatie je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožné podujatie realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

2) Výstavy a iné prezentačné aktivity

Predpokladaný názov výstavy/prezentačnej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín výstavy/prezentačnej aktivity (uviesť v tvare mesiac /rok):

Miesto/miesta výstavy/prezentačnej aktivity *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Meno vystavujúceho (pri samostatných výstavách):

Minimálny počet vystavujúcich, prípadne mená, ak sú už známe (pri kolektívnych výstavách):

Odhadovaný počet divákov:

Ďalšie realizované aktivity v rámci výstavy/prezentačnej aktivity, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero výstav, pre každú výstavu je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožná výstava realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

3) Kultúrne a umelecké centrá, rezidenčné centrá, aktivity nezávislých centier, neprofesionálne zoskupenia v tradičnej kultúre, profesionálne zoskupenia v tradičnej kultúre, osvetové strediská, múzeá, galérie, nezávislé divadlá, tanečné zoskupenia, hudobné organizácie, knižnice realizujúce viacero aktivít/podujatí v rámci jedného projektu:

Žiadateľ uvedie výlučne podujatia vo svojej produkcii, na ktoré žiadal podporu. V prípade, že je súčasťou projektu aj vydanie špecifickej publikácie, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 4. V prípade, že si žiada na realizáciu výstavy, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 2. V prípade, že si žiada na tvorbu alebo uvedenie diela, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené podľa povahy projektu v bodoch 11 a 12. V prípade, že sú súčasťou projektu aj medzinárodné mobility, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 24.

a. Periodické podujatia:

Predpokladaný Názov série podujatí rovnakého typu:

Typ aktivity/činnosti (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy, workshop, diskusie, vzdelávacie podujatia, semináre okrem výstav, jednorazových podujatí a tvorby diel):

Počet podujatí danej série:

Miesto podujatí, , *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu* (mesto, obec – nie konkrétne miesta konania):

Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e (alebo obdobie, napr. jeseň) realizácie v prípade opakovaných, ale nepravidelných podujatí:

Odhadovaný počet divákov danej série:

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu*):

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Jednorazové podujatia:

Podľa povahy projektu žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 1 alebo 2.

c. Rezidenčné pobyty na Slovensku

Predpokladaný Názov rezidenčného programu:

Spôsob výberu umelcov, ktorí sa zúčastnia na rezidenciách:

Odborníci, ktorí budú vyberať rezidentov (uvedte konkrétne mená):

Počet umelcov, ktorí sa zúčastnia na rezidenciách:

Počet jednotlivých rezidenčných pobytov:

Dĺžka jednotlivých rezidenčných pobytov:

Miesto realizácie rezidenčných pobytov:

Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e realizácie rezidenčných pobytov:

Predpokladaná podoba záverečného/ých výstupu/ov rezidenčného pobytu:

Predpokladaná forma verejnej prezentácie výstupu/ov rezidenčného pobytu:

Predpokladaný kalendárny mesiac realizácie verejnej prezentácie:

Ďalšie realizované aktivity v rámci rezidenčného programu, ak sú jeho súčasťou (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy v rámci rezidenčného programu, ak sú jeho súčasťou (je potrebné ich presne vymenovať):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero rôznych rezidenčných programov, pre každý je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie.

d. Krojové kostýmy, krojové súčasti, rekvizity, hudobné nástroje:

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Odborný garant aktivity:

Návrhár krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu):

Tvorca krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu):

Špecifikácia jednotlivých druhov krojových kostýmov a / alebo krojových súčastí, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu:

Umiestnenie celého zaobstaraného vybavenia:

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. webstránka, sociálne siete):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

4) Vydávanie:

a. Vydanie zvukového alebo multimediálneho nosiča:

Predpokladaný názov:

Autor (-i)/ interpret (-i):

Vydavateľstvo:

Druh nosiča - CD/LP/USB/digitálna distribúcia (download/streaming):

Minimálny náklad (v prípade fyzických nosičov):

Predpokladaný rozsah (minutáž):

Žáner:

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja):

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Vydávanie neperiodickej publikácie:

Predpokladaný Názov publikácie:

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Autor / autori:

Vydavateľstvo:

1. vydanie alebo reedícia (uvedie sa čo je správne):

Autor ilustrácií (v prípade literatúry pre deti a mládež):

Celkový náklad:

Predpokladaný počet normostrán rukopisu:

Predpokladaný počet knižných strán publikácie:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja, predpokladaný počet distribuovaných výtlačkov pre každý uvedený spôsob distribúcie):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

c. Vydávanie prekladovej publikácie (oblasť literatúry a výskumu):

Pôvodný názov publikácie:

Autor pôvodnej publikácie:

Jazyk pôvodnej publikácie:

Pôvodný vydavateľ / rok vydania:

Predpokladaný Názov publikácie v jazyku prekladu:

Prekladateľ:

Jazyk prekladu:

Vydavateľstvo:

1. vydanie alebo reedícia (uvedie sa čo je správne):

Autor ilustrácií (v prípade literatúry pre deti a mládež):

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Celkový náklad:

Počet knižných strán pôvodnej publikácie:

Predpokladaný počet knižných strán preloženej publikácie:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja, predpokladaný počet distribuovaných výtlačkov pre každý uvedený spôsob distribúcie):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

d. Vydávanie periodickej publikácie:

Názov publikácie:

Šéfredaktor a redakčná rada:

Periodicita:

Náklad jedného čísla:

Počet predplatiteľov:

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp.- iná forma predaja):

Predpokladaný rozsah jedného čísla (počet normostrán):

Termíny vydania jednotlivých čísel (žiadateľ je povinný rozpisovať termíny všetkých čísel periodickej publikácie):

Termíny dodania jednotlivých čísel do kancelárie fondu (prijímateľ je povinný doručiť do kancelárie fondu každé číslo časopisu, ktoré je predmetom podpory v mesiaci nasledujúcom po mesiaci jeho vydania – v opačnom prípade nemusí byť toto číslo uznané ako vydané v rámci podporeného projektu):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod. *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

e. Vydávanie internetových časopisov:

Názov publikácie:

Šéfredaktor a redakčná rada:

Periodicita aktualizácie (napr. denne/týždenne/mesačne):

Predpokladaný priemerný počet článkov mesačne:

Predpokladaný priemerný mesačný rozsah (počet normostrán):

Počet predplatiteľov (ak je relevantné):

Termíny vydania jednotlivých čísel (žiadateľ je povinný rozpisovať termíny všetkých čísel periodickej publikácie), ak je relevantné:

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, pozvánka, a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

5) Výskumná činnosť/odborná činnosť/inventarizačná činnosť:

Predpokladaný Názov výskumnej/odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný Začiatok a koniec výskumnej / odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Autor/kolektív autorov výskumnej/odbornej aktivity:

Typ výstupu (napr. výskumná, odborná, inventarizačná činnosť, aktivita zameraná na marketing a pod.):

Druh výstupu (odborná publikácia, štúdia, zborník, recenzie, webstránka a podobne):

Ďalšie realizované aktivity, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4.

6) Nové stále expozície, realizovanie obnovy/doplnenia expozície v priestoroch múzeí a galérií aj v digitálnej forme:

a) Realizovanie obnovy/doplnenia expozície v priestoroch múzeí a galérií, nové stále expozície – fáza A

Predpokladaný názov výstavy alebo obnovy/doplnenia expozície (názov projektu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):

Minimálny počet kusov vybavenia (ak je súčasťou projektu):

Počet zbierkových predmetov zahrnutých do realizácie:

Umiestnenie inovovania expozície v rámci múzea/galérie:

Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):

Autor/kolektív autorov výskumnej/odbornej aktivity:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b) Nové stále expozície múzeí a galérií – fáza B (aj priestory prvého kontaktu)

Predpokladaný názov projektu:

Počet rokov udržateľnosti projektu (min. 5 rokov):

Autor/kolektív autorov stálej expozície:

Architekt /architekti expozície / priestoru prvého kontaktu:

Umiestnenie expozície / priestoru prvého kontaktu v rámci múzea/galérie:

Rozloha novej stálej expozície m² (netýka sa priestoru prvého kontaktu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):

Minimálny počet kusov vybavenia (ak je súčasťou projektu):

Počet zbierkových predmetov zahrnutých do realizácie:

Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

7) Reštaurovanie, konzervovanie a preparovanie:

Predpokladaný Názov odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín realizácie odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Realizátor/kolektív realizátorov odbornej aktivity:

Miesto realizácie (stačí uviesť mesto/obec, prípadne pobočku):

Typ odbornej aktivity (uviesť aj číslo/a zbierkového predmetu/predmetov):

Predpokladaný rozsah odbornej aktivity (odborného ošetrovania):

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4.

8) Akvizície zbierkových predmetov a/alebo akvizícia zbierok:

Predpokladaný Názov a číslo zbierkového predmetu/zbierky:

Typ akvizície (napr. naturfakt, artefakt - výtvarný druh a pod.):

Autor:

Počet kusov všetkých zbierkových predmetov:

Umiestnenie:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

9) Akvizícia knižničného fondu:

Typ akvizície (beletria, odborná, detská literatúra a pod.):

Minimálny počet kusov:

Umiestnenie (názov oddelenia, pobočky):

Uvedte vo výstupoch vyhlásenie: minimálne 20% pridelenej podpory musí byť vyčlenených na nákup kníh, úhradu predplatného časopisov, či iných periodických publikácií vydaných s podporou FPU podľa aktuálneho zoznamu uverejneného v časti Ostatné dokumenty na www.fpu.sk. alebo publikáciami vydanými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR.

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

10) Nadobudnutie technického a/alebo interiérového vybavenia alebo vybavenie špecializovaného odborného pracoviska:

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac a rok, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Architekt (ak je súčasťou projektu):

Špecifikácia jednotlivých druhov vybavenia, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu vybavenia (rozdeliť na technické, interiérové a pod.):

Celkové umiestnenie vybavenia:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, leták, sociálne siete, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

11) Tvorba – divadlo a tanec:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Druh diela:

Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín):

Režisér / choreograf:

Predpokladaný zoznam účinkujúcich:

Predpokladaný termín prvého verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e):

Predpokladané miesto prvého verejného uvedenia, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Počet a predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy):

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

12) Tvorba – hudba:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Interpreti (ak sú súčasťou projektu):

Druh diela:

Predpokladaný rozsah (počet minút):

Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladané miesto verejného uvedenia diela, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

13) Tvorba herného multimedialného diela – podprogram 1.7.2 (fáza A a B)

a. Tvorba herného multimedialného diela – dotácia – fáza A

Predpokladaný názov diela:

Autor/autori diela:

Žáner:

Vydavateľstvo (ak je relevantné):

Spôsob distribúcie (ak je relevantné):

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (ak je relevantné, postačí uviesť mesiac a rok):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, sociálne siete, leták, pozvánka, prezentačné video a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Tvorba herného multimedialného diela – dotácia – fáza B

Predpokladaný názov diela:

Autor/autori diela:

Žáner:

Vydavateľstvo:

Spôsob distribúcie:

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť mesiac a rok):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné video a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

14) Mesto kultúry

a. Podprogram 6.1.1

Názov projektu:

Začiatok realizácie projektu:

Koniec realizácie projektu:

b. Podprogram 6.1.2 a 6.2

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť údaje podľa typu výstupu, a to: bod 1, 2, 4, 5, 6, 11, a 12. Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero podujatí, pre každé podujatie je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožné podujatie realizuje vo viacerých termínoch a/alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

15) Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore (podprogram 1.4.6):

Predpokladaný názov diela / diel (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/Spoluautor/i diela:

Materiál:

Počet umeleckých diel:

Rozmery diel/diela (cm):

Predpokladaný termín sprístupnenie diela (postačí uviesť mesiac a rok):

Miesto verejného umiestnenia diela (uviesť presné miesto, mesto, krajinu):

Iné výstupy (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

16) Komplexná infraštruktúra knižníc

a. Prípravná fáza realizácie komplexnej infraštruktúry knižnice – fáza A

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac a rok, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):

Celkové umiestnenie vybavenia:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Realizácia komplexnej knižničnej infraštruktúry – fáza B

Predpokladaný názov projektu:

Počet rokov udržateľnosti projektu (min. 5 rokov):

Architekt /architekti (ak je súčasťou projektu):

Umiestnenie a rozloha infraštruktúrneho projektu:

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Špecifikácia jednotlivých druhov vybavenia, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu vybavenia (rozdeliť na technické, interiérové a pod.):

Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Časť C: Štipendia

Žiadateľ o podporu formou štipendia je povinný v žiadosti v prehľadnej podobe zhrnúť výstupy projektu v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“, ktorá je prílohou žiadosti. V prípade, že je projekt podporený, žiadateľ je povinný v štruktúre uvedenej v žiadosti a podľa pokynov kancelárie spresniť vecné výstupy projektu, ak neboli dostatočne špecifikované v žiadosti. Spresnenie vecných výstupov, ktoré sú podkladom pre vyhotovenie návrhu zmluvy, vykoná žiadateľ prostredníctvom registračného systému fondu.

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť v žiadosti v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“ a pri úprave pre vyhotovenie zmluvy v časti „výstupy projektu“ nasledujúce údaje:

17) Tvorba – divadlo, tanec, hudba:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Druh diela (v prípade hudby špecifikujte, či ide o partitúru, alebo nahrávku):

Predpokladané miesto verejného uvedenia, *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Predpokladaný termín verejného uvedenia (postačí uviesť mesiac a rok):

Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

18) Tvorba – vizuálne umenie

Predpokladaný názov diela / diel (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Médium / médiá:

Počet umeleckých diel:

Predpokladaný termín verejného vystavenia/prezentácie diela (postačí uviesť mesiac a rok):

Predpokladané miesto verejného vystavenia/prezentácie diela (uviesť presné miesto, inštitúciu, mesto, krajinu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Iné výstupy (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

19) Tvorba literatúry pre deti a mládež; tvorba pôvodnej literatúry

Predpokladaný názov diela/ publikácie:

Ďalší autori zapojení do projektu (ak sa na realizácii projektu podieľa viacero osôb):

Autor ilustrácií (ak sú ilustrácie súčasťou rukopisu predkladaného FPU):

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Predpokladaný počet normostrán / veršov rukopisu:

Predpokladaný počet ilustrácií (ak sú ilustrácie súčasťou rukopisu predkladaného diela):

Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu, napr. uvedenie úryvku z knihy počas tvorby pred jej vydaním):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

20) Preklad literárneho diela alebo odbornej publikácie

Pôvodný názov diela/ publikácie:

Autor pôvodného diela/ publikácie:

Jazyk pôvodného diela/ publikácie:

Pôvodné vydavateľstvo / rok vydania:

Predpokladaný názov diela/ publikácie v jazyku prekladu:

Ďalší autori zapojení do projektu (ak sa na realizácii projektu podieľa viacero osôb):

Jazyk prekladu:

Druh diela/ publikácie (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Počet knižných strán pôvodného diela / publikácie:

Predpokladaný termín vydania (ak je relevantné a vydanie je dohodnuté s vydavateľom, postačí uviesť mesiac a rok):

Iné výstupy a propagácia (ak sú súčasťou projektu, napr. uvedenie úryvku z knihy počas tvorby pred jej vydaním):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

21) Tvorba – medziodborové projekty

Žiadateľ charakterizuje výstup projektu v závislosti od jeho povahy podľa typov uvedených v bodoch 1 až 4 tohto článku (napr. ak ide o tvorbu diela, ktorého komponentom je vizuálne umenie a literatúra, musí uviesť tie údaje, ktoré sú uvedené v bodoch 2 a 3, resp. 4).

22) Tvorba herného multimedialného diela – štipendium – podprogram 1.7.1

Predpokladaný názov diela:

Autor/autori diela:

Žáner:

Vydavateľstvo:

Spôsob distribúcie:

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť mesiac a rok):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, pozvánka, sociálne siete, prezentačné video a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

23) Vedecko-výskumná činnosť

Predpokladaný Názov výskumnej/odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Ďalší participujúci na výskumnej/odbornej aktivite (ak sú súčasťou projektu):

Typ výstupu výskumnej aktivity (monografia, vedecké články, kritické eseje a pod.):

Predpokladaný rozsah výstupu:

Forma zverejnenia výstupu:

Iné výstupy a propagácia (ak sú súčasťou projektu), *v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:*

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero výstupov, pre každý výstup je povinný uviesť všetky požadované informácie.

24) Medzinárodné mobility:

Názov mobility (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín realizácie mobility (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Miesto mobility:

Typ aktivity (napr. účasť na konferencii, workshope, letnej škole, rezidenčnom pobyte a pod.):

Ďalšie realizované aktivity v rámci mobility, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)

Výstup/y pre domácu odbornú verejnosť (prednáška, recenzia, článok, štúdia, a pod.):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“, t .j. uviesť prehlásenie napr.: „Supported using public funding by Slovak Arts Council“):

PREDBEŽNÝ HARMONOGRAM VÝZIEV NA ROK 2022

1. Umenie				
	Podprogram	Začiatok	Uzávierka	Zverejnenie
1.1 Divadlo	1.1.1 Tvorba javiskového diela - divadlo	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
	1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
	1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže - divadlo	11.10.2021	08.11.2021	21.01.2022
	1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
	1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo (1)	11.10.2021	08.11.2021	21.01.2022
	1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo (2)	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
1.2 Tanec	1.2.1 Tvorba javiskového diela - tanec	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela - tanec	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty - tanec	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec (1)	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec (2)	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.3 Hudba	1.3.1 Tvorba hudobného diela	17.01.2022	14.02.2022
1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela	17.01.2022	14.02.2022	14.04.2022	
1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021	
1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty – hudobné žánre populárnej kultúry	11.10.2021	08.11.2021	21.01.2022	
1.3.5 Aktivity nezávislých hudobných organizácií	11.10.2021	08.11.2021	21.01.2022	
1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba (1)	11.10.2021	08.11.2021	21.01.2022	
1.3.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba (2)	17.01.2022	14.02.2022	14.04.2022	
1.4 Vizuálne umenie	1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
	1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
	1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie	11.10.2021	08.11.2021	21.01.2022
	1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – dizajn	11.10.2021	08.11.2021	21.01.2022
	1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	1.4.6 Tvorba a realizácia diela vo verejnom priestore	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
	1.4.7 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie (1)	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	1.4.7 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie (2)	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
1.5 Literatúra	1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež	29.11.2021	10.01.2022	11.03.2022
	1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež	29.11.2021	10.01.2022	11.03.2022
	1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry	17.01.2022	14.02.2022	14.04.2022
	1.5.6 Vydávanie prekladov umeleckej literatúry	17.01.2022	14.02.2022	14.04.2022
	1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra (1)	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra (2)	17.01.2022	14.02.2022	14.04.2022
	1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
1.6 Medziodborové aktivity	1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
	1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.6.3 Medziodborové podujatia	11.10.2021	8.11.2021	21.01.2022
	1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskum a vzdelávacie aktivity (1)	11.10.2021	8.11.2021	21.01.2022
	1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskum a vzdelávacie aktivity (2)	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
	1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel (1)	11.10.2021	8.11.2021	21.01.2022
	1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kreatívny priemysel (2)	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
1.7 Digitálne hry	1.7.1 Tvorba herného multimediálneho diela – štipendium	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.7.2 Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier	29.11.2021	10.01.2022	11.03.2022

2. Podujatia, kultúrne centrá a časopisy				
2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
2.2 Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	2.2.3 Aktivity rezidenčných centier	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
2.3 Vydávanie časopisov	2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačných časopisov	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021
	2.3.2 Vydávanie internetových časopisov	27.09.2021	18.10.2021	17.12.2021

3. Výskum a vzdelávacie aktivity				
3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie	3.1.1 Výskum a odborná reflexia - divadlo	08.11.2021	06.12.2021	25.02.2022
	3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - divadlo			
	3.1.3 Odborné vzdelávacie aktivity - divadlo			
	3.1.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – divadlo			
3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie	3.2.1 Výskum a odborná reflexia - tanec	08.11.2021	06.12.2021	25.02.2022
	3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - tanec			
	3.2.3 Odborné vzdelávacie aktivity - tanec			
	3.2.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – tanec			
3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie	3.3.1 Výskum a odborná reflexia - hudba	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
	3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - hudba			
	3.3.3 Odborné vzdelávacie aktivity - hudba			
	3.3.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých - hudba			
3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie	29.11.2021	10.01.2022	11.03.2022
	3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – vizuálne umenie			
	3.4.3 Odborné vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie			
	3.4.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – vizuálne umenie			
3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie	3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra	08.11.2021	06.12.2021	25.02.2022
	3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť - literatúra			
	3.5.3 Odborné vzdelávacie aktivity - literatúra			
	3.5.4 Kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých – literatúra			
3.6 Medzioborové výskumné a vzdelávacie aktivity	3.6.1 Medzioborový výskum a odborná reflexia	29.11.2021	10.01.2022	11.03.2022
	3.6.2 Medzioborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť			
	3.6.3 Medzioborové odborné vzdelávacie aktivity			
	3.6.4 Medzioborové kultúrno-vzdelávacie aktivity pre deti, mládež a dospelých			
3.7 Kreatívny priemysel: výskum a vzdelávanie	3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel	29.11.2021	10.01.2022	11.03.2022
	3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel			

4. Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť				
4.1. – Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre	29.11.2021	10.01.2022	11.03.2022
	4.1.2 Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra			
	4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra			
	4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra			
4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022
4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
	4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra			
4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže	4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus	11.10.2021	8.11.2021	21.01.2022
	4.4.2 Neprofesionálne umenie	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
4.5 Kultúrno-osvetová činnosť	4.5.1 Postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
	4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie	11.10.2021	8.11.2021	21.01.2022
	4.5.3 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie	11.10.2021	8.11.2021	21.01.2022
4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility	4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť (1)	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
	4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť (2)	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022

5. Pamäťové a fondové inštitúcie				
5.1 Knižnice	5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc – fáza A	08.11.2021	06.12.2021	25.02.2022
	5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc – fáza B	15.08.2022	12.09.2022	09.11.2022
	5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra	08.11.2021	06.12.2021	25.02.2022
	5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
	5.1.4 Akvizícia knižníc	21.02.2022	21.03.2022	27.05.2022
5.2 Múzeá	5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - múzeá	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
	5.2.2 Akvizícia múzeí	15.08.2022	12.09.2022	09.11.2022

	5.2.3 Nové stále expozície – múzeá – fáza A	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
	5.2.3 Nové stále expozície – múzeá – fáza B	15.08.2022	12.09.2022	09.11.2022
5.3 Galérie	5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - galérie	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
	5.3.2 Akvizícia galérií	15.08.2022	12.09.2022	09.11.2022
	5.3.3 Nové stále expozície – galérie – fáza A	25.10.2021	22.11.2021	04.02.2022
	5.3.3 Nové stále expozície – galérie – fáza B	15.08.2022	12.09.2022	09.11.2022
Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov	5.4 Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov	07.02.2022	07.03.2022	06.05.2022

6. Mesto kultúry				
Mesto kultúry (2023)	6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza	17.01.2022	14.02.2022	14.04.2022
	6.1.2 Mesto kultúry – celoročné aktivity	15.08.2022	12.09.2022	09.11.2022
	6.2. Mesto kultúry – iné subjekty	N/A	N/A	N/A

Príloha č. 1:

Špecifikácia požiadaviek pre podprogramy 1.7.1 a 1.7.2

Úvod

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu digitálnych hier. Navrhované digitálne hry môžu byť rôzneho žánru, účelu a vyhotovenia od jednoduchých hier bez akejkoľvek grafiky postavené napríklad iba na zvukoch, textové, point-and-click, edukačné, 2D/3D až po hry v prostredí virtuálnej a rozšírenej reality.

Už pri koncipovaní projektov je potrebné myslieť na to, že FPU nebude podporovať projekty, ktoré by v akejkoľvek forme predstavovali tzv. nežiaduce konanie (presne je špecifikované v bode 7 tohto dokumentu). Rovnako, pokiaľ by v priebehu realizácie projektu došlo k naplneniu niektorej z charakteristík nežiaduceho konania, FPU bude postupovať v zmysle zmluvy. Taktiež prvky potenciálne škodlivého obsahu ako násilie, erotika, diskriminácia a ďalšie (podľa klasifikácie PEGI) nemôžu byť v predkladanom projekte ani vo výslednom diele použité samoučelne.

1. Vysvetlenie používaných pojmov

Game design dokument (GDD) – dokument, ktorý popisuje všetky dôležité aspekty projektu tak, aby sa dala vytvoriť komplexná predstava o plánovanom diele.

Technical design dokument (TDD) – dokument, ktorý popisuje všetky dôležité technické aspekty projektu tak, aby sa dala vytvoriť komplexná predstava o plánovanej technickej realizácii diela.

Art design dokument (ADD) – dokument popisujúci vizuálnu predstavu diela.

Time plan (TP) – dokument ktorý špecifikuje časový plán realizácie projektu – detailný „milestone plan“ (plán realizácie podľa jednotlivých fáz), opisujúci, v akom časovom horizonte budú realizované jednotlivé aspekty projektu a ich finančný rozpočet (FPU zverejňuje na stránke www.fpu.sk v časti Dokumenty vzor tejto prílohy). Časový plán je potrebné predkladať vo formáte .xls alebo .xlsx, nie ako .pdf.

Prototyp – verzia diela, ktorá slúži na overenie použitých technológií a základného konceptu diela. Finálnej verzii prototypu predchádza veľké množstvo rôznych iterácií diela. Dielo nemusí mať požadovaný obsah.

Vertical Slice – verzia diela, ktorá slúži na overenie zamýšľaného konceptu diela. Všetky základné interaktívne prvky resp. herné mechaniky (napríklad ovládanie, interakcia s prostredím – môže byť len schematicky reprezentované) diela musia byť funkčné. Vypracovaná podoba nepredstavuje finálnu podobu diela. Z obsahu diela je vytvorených približne 10%.

Beta Final – verzia diela, v ktorej sú vytvorené všetky časti diela. Sú implementované všetky interaktívne prvky/herné mechaniky. Vypracovaná podoba predstavuje finálnu podobu diela. Dielo môže obsahovať technické a audiovizuálne chyby, ktoré však nesmú brániť plynulej interakcii s dielom. Dielo je vytvorené na 95%. V ďalšom vývoji sa do diela už nedopĺňa žiadny ďalší zásadný obsah, pracuje sa už iba na odstraňovaní chýb a vylepšovaní obsahu (finálna verzia samozrejme môže podporovať dopĺňanie ďalšieho obsahu prostredníctvom aktualizácií/updatov).

Vydané dielo – vydaným dielom sa rozumie digitálna hra sprístupnená verejnosti na oficiálnej verejnej platforme. Prijímateľ podpory je povinný oznámiť FPU termín vydania diela a bezodplatne sprístupniť vydané dielo FPU (min. 5 aktivačných kľúčov, ak je to možné vzhľadom na spôsob distribúcie).

Pri štipendiu a fáze B dotácie (Beta Final) je projekt vytváraný podľa predkladanej dokumentácie. Táto dokumentácia je predlohou, ako má výsledné dielo vyzeráť. Počas realizácie môže prísť k dôležitým zmenám, ktoré zmenia podobu diela. Táto zmena by však nemala presahovať 30% z pôvodného zámeru.

2. Technická špecifikácia a pokyny k zaslaní špecifických príloh

Technická špecifikácia platforiem, na ktorých bude hodnotené vytvorené dielo:

- a) Windows PC (Windows 10, Procesor: Intel/AMD, Grafika: Nvidia/AMD(ATI)/Intel) ako samostatne spustiteľná aplikácia (k jej fungovaniu nie je nutné mať nainštalované žiadne ďalšie programy, databázy alebo doplnky),
- b) Android (minimálne podporovaná verzia Android 6.0.1.) ako samostatne spustiteľná aplikácia (k jej fungovaniu nie je nutné mať nainštalované žiadne ďalšie programy, databázy alebo doplnky).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á špecifikovať v *Technical design dokumente (TDD)* a na predkladanom nosiči minimálne hardvérové požiadavky potrebné pre spustenie aplikácie.

Nie sú podporované platformy iOS, OSX, Linux, XBOX, PlayStation, Nintendo, Facebook a iné. Neznamená to však, že zhotoviteľ diela nemôže verziu portovať aj na iné platformy ako iOS, OSX, a iné. Na týchto platformách však dielo nebude hodnotiacou komisiou posudzované.

Funkčný prototyp a multimediálne dielo vo forme *vertical slice* a *beta final* musí byť zaslané na CD, DVD alebo USB nosiči, ak je to možné. V prípade nemožnosti odovzdať dielo v takejto podobe z relevantných dôvodov je toto potrebné vopred komunikovať s FPU a dohodnúť podmienky odovzdania, resp. prezentácie diela. V opačnom prípade je to dôvod na vyradenie žiadosti z formálnych dôvodov. Nosič musí obsahovať (pozri bod 6 tohto dokumentu):

- a) Inštaláciu alebo samostatne spustiteľnú aplikáciu,
- b) Dokumenty spresňujúce špecifikáciu diela – GDD, TDD a ADD a TP
- c) Video ukážku z vytvoreného diela (gameplay, interakcia užívateľa s dielom) – pri zaslaných video ukážkach je nutné používať odporúčané parametre videa,*
- d) Dokumenty popisujúce vytvorené relevantné projekty v minulosti + zoznam realizátorov/-iek

*Pri tvorbe videa je odporúčané vytvárať video s nasledovnými parametrami: kodek H.264 alebo H.265, rozlíšenie videa minimálne 720p, minimálny a maximálny bitrate videa 7 - 10Mbps.

Funkčný prototyp a multimediálne dielo vo forme *vertical slice* a *beta final* musí byť spustiteľné a funkčné ako samostatná aplikácia. Hodnotí sa iba zaslaný prototyp resp. dielo na nosiči. Dodatočné úpravy cez cloudové služby nie sú možné. Taktiež automatické updatovanie a sťahovanie ďalšieho obsahu z internetu nemusí byť pri hodnotení povolené. Preto je potrebné funkčnosť prototypu resp. diela pred zaslaním náležite otestovať.

Fond na podporu umenia bude všetky zaslané materiály, dokumenty, koncepty, ukážky a aplikácie zaslané žiadateľom používať výlučne pre potreby hodnotenia žiadostí a na archivačné účely v súlade so zákonom.

3. Osobná prezentácia projektov

Súčasťou posudzovania žiadostí o podporu formou dotácie je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov. O termíne a mieste konania osobnej prezentácie bude FPU žiadateľov/-ky informovať prostredníctvom elektronickej pošty. V prípade, že projekt vyžaduje ovládanie prídavnými perifériami pre virtuálnu realitu alebo rozšírené herné zariadenia (volanty, gamepady, tanečné podložky, drony a iné) je žiadateľ/-ka povinný/-á pre potreby osobnej prezentácie tieto zariadenia zabezpečiť.

4. Špecifikácia povinnej dokumentácie Game design dokument / Technical design document / Art design dokument

Principiálne sa nedá vytvoriť globálna štruktúra GDD, TDD a ADD pre akýkoľvek multimediálny titul. Nižšie popísané špecifikácie predstavujú návod pre tvorcov-kyne, z akých parametrov by sa mala skladať štruktúra GDD, TDD a ADD, pričom tieto parametre môžu byť použité pre hry pre webové prehliadače, telefóny, tablety, PC, VR a/alebo herné konzoly. Ak projekt neobsahuje aspekty popísane v niektorom z odporúčaných bodov, nie je nutné tieto body rozpracúvať.

Špecifikácie k jednotlivým dokumentom sú odporúčaným minimom, ktoré je potrebné konkrétne rozpracovať pre predkladaný projekt. Očakáva sa, že žiadateľ/-ka doplní dokument aj o vlastné špecifikácie s vzhľadom k charakteru a špecifickosti projektu.

GDD, TDD a ADD musia byť primerane rozpracované, aby ich bolo možné adekvátne posúdiť, pričom maximálny rozsah by nemal prekročiť navrhovaný počet normostrán pre GDD, TDD a ADD podľa tabuľky v bode 6. Dokumenty je potrebné zaslať vo formáte PDF (Portable Document Format).

Dokumenty majú byť primerane rozpracované vzhľadom na rozsah projektu, na ktorý je žiadaná podpora. Teda pri fáze *vertical slice* sa v celej dokumentácii popisujú iba časti, ktoré budú naozaj realizované do daného termínu. Celková predstava o projekte má byť rozpísaná v stručnom popise projektu.

Spomínané dokumenty zároveň slúžia ako plán pre realizátora projektu, prostredníctvom ktorého bude možné predísť väčšine problémov a chýb ešte pred samotnou realizáciou projektu.

5.1 Game design dokument (GDD)

GDD by mal obsahovať:

Povinné body pre obe fázy:

- Stručný popis projektu – opísať maximálne na 1000 znakov (vrátane medzier) hlavnú ideu projektu
- Informáciu o podobných už realizovaných projektoch (aplikácie, hry, filmy, knihy, komiksy a pod.) – slúži iba na rýchle vytvorenie predstavy o projekte,
- Popis unikátnych prvkov projektu – opísať, ktoré prvky sú v návrhu originálne a čím je navrhované dielo zaujímavejšie/originálnejšie/špecifickejšie ako podobné tituly – toto je dôležitá časť dokumentu
- Cieľovú skupinu – opísať, na aké publikum je projekt zameraný,
- Vekovú klasifikáciu – opísať, do akej kategórie PEGI projekt spadá podľa <http://www.pegi.info/sk/index/> (je potrebné uviesť aj hodnotenie obsahu pre kategórie: násilie, nadávky/hrubé výrazy, strach, erotika, drogy, gambling, diskriminácia, online),
- Opis príbehu – maximálne na jednu stranu opísať svet diela a stručný príbeh; akým spôsobom je príbeh podávaný/rozprávaný (uviesť iba v prípade, ak je možné pri diele hovoriť o príbehu),
- Opis odhadovanej dĺžky času potrebného na absolvovanie celého diela a jednej jeho priemernej časti (levelu),
- Opis herného systému/hernej mechaniky – ide o najdôležitejšiu časť dokumentu pre herný projekt; opis, ako dochádza k interakcii medzi užívateľom a multimedialným dielom a ako sa dané dielo správa (každé multimedialne dielo je natoľko špecifické, že nie je možné presne definovať pevnú štruktúru opisu herného systému – nižšie uvedené body sú iba príklady):
 - Dielo obsahuje viditeľnú postavu – opis možností pohybu v priestore a všetkých ďalších úkonov,
 - Dielo obsahuje stavebné prvky – opis elementov použiteľných na stavbu, opis priebehu stavby, postupu, vylepšení a pod.,
 - Dielo obsahuje rébusy, hádanky a pod. – opis ich charakteru, logiky, náročnosti, systému riešenia,
 - Dielo obsahuje rôzne fakty, zaujímavosti a informácie – opis oblastí, z ktorých sú v diele informácie použité, ako sa k nim užívateľ dostáva; ak relevantné, uviesť odborníkov/-čky s ktorými sú konzultované informácie z jednotlivých oblastí,
 - Dielo obsahuje stratégiu a taktiku – opis rôznych stratégií a taktických možností v diele,
 - Dielo obsahuje súbojový systém a zbrane – popis možností súbojov a konfrontácií v diele (nemusia byť len násilnej povahy), opis jednotlivých zbraní a ich funkcionality v diele,
 - Dielo obsahuje protivníkov – opis pohybu protivníkov a systém ich útočenia,
 - Dielo obsahuje interaktívne prostredie alebo miesta – opis prostredia v diele,
 - Dielo obsahuje obsah, ktorý sa dá zbierať – opis obsahu a princíp jeho zbierania,
 - Dielo obsahuje interakciu po sieti – opis, akým spôsobom dochádza k interakcii medzi užívateľmi,
 - Dielo obsahuje achievements (dosiahnuteľné ciele a výsledky) – opis achievementov.
- Opis priebehu hry – slovný opis gameplayu trvajúceho aspoň jednu minútu, ak je možnosť, tak aj s grafickým vysvetlením – toto je dôležitá časť dokumentu,
- Opis správanie sa diela online, ak je hra pripojiteľná na internet,
- V prípade, ak ide o vzdelávacie dielo – opis zručností a vedomostí, ktoré môže užívateľ nadobudnúť,

Doplňujúce body pre fázu Beta Final:

- Levely (časti) – opis jednotlivých levelov v hre/multimediálnom diele a spôsob ako hráč/užívateľ levelmi postupuje, či ide o lineárny alebo nelineárny gameplay/priebeh,
- Opis prípadnej sieťovej podpory,
- Ovládanie diela – opis, ako sa dielo ovláda cez klávesnicu, myš, herný ovládač, dotykovú obrazovku, VR ovládač, prípadne ďalšie periférie,
- Dodatočné elementy – detailný opis všetkých prvkov hernej mechaniky alebo iného multimediálneho diela, ktoré sú dôležité pre utvorenie ucelenej predstavy o projekte, ale neboli spomenuté v predchádzajúcich bodoch,
- Grafické rozhranie (interface) – opis toho, čo vidí užívateľ na obrazovke počas interakcie s dielom (skóre, zdravie, priebežné výsledky, dosiahnuté zručnosti, získané informácie a pod.),
- Opis menu projektu – schematický graf prechodu medzi menu obrazovkami (opis toho, čo vidí užívateľ po spustení diela a ako je možné prechádzať cez jednotlivé menu obrazovky),
- Opis vizuálnej stránky projektu – akým technickým spôsobom je realizovaná grafika diela a aké inovatívne umelecké prvky obsahuje; ak relevantné, s ktorými odborníkmi v oblasti prebieha/je plánovaná konzultácia,
- Opis zvukovej stránky projektu – opis hudobného štýlu a zvukového prostredia použitého v diele a aké inovatívne hudobné/zvukové prvky obsahuje; ak relevantné, s ktorými odborníkmi v oblasti prebieha/je plánovaná konzultácia,
- Marketingovú stratégiu – popis, akým spôsobom bude dielo propagované a akým spôsobom bude k dispozícii pre užívateľov (Steam, Web, MarketPlace, Facebook a i.), taktiež popísať ako tvorcovia aktívne pracujú alebo komunikujú s komunitou – toto je dôležitá časť dokumentu
- Opis systému prípadného spolpatnenia a získavania dodatočných finančných prostriedkov.

5.2 Technical design dokument (TDD)

TDD by mal obsahovať:

- Špecifikáciu minimálnych hardvérových požiadaviek potrebných pre spustenie (PC, Android),
- Platformy – súpis platforiem, pre ktoré je projekt plánovaný (PC, iOS, Android, a i.),
- Použité technológie – engine, programovací jazyk, knižnice a pod.,
- Opis softvéru potrebného na realizáciu projektu,
- Opis serverov a klienta potrebného na realizáciu projektu,
- Rozpísaná technológia renderovacieho/animačného/zvukového/sieťového enginu,
- AI – opis mechaniky umelej inteligencie,
- Telemetria – opis, akým spôsobom sa zbierajú dáta užívateľského správania pre zlepšenie prípadnej ďalšej funkcionality,
- Opis, ako je dielo pripravené na prípadné inojazyčné textové a hlasové verzie.

5.3 Art design dokument (ADD)

ADD by mal obsahovať:

- Ukážky vlastnej výtvarnej a grafickej tvorby, nie len grafické referencie na iné projekty
- Opis vizuálnej stránky diela – opis grafickej/animačnej/umeleckej štylizácie,
- Opis, čím je zvolená štylizácia unikátna oproti podobným projektom; uviesť prípadné referencie podobných projektov,
- Konkrétne grafické ukážky návrhov grafického rozhrania s popisom legálne použitých fontov,
- Koncepty/vizuálne ukážky navrhovaného prostredia diela (priestor, v ktorom sa dielo odohráva),
- Koncepty/vizuálne ukážky postáv/charakterov použitých v diele,
- Koncepty/vizuálne ukážky objektov použitých v diele,
- Koncepty/vizuálne ukážky animácií,
- Grafické ukážky použitých farebných paliet/farebného spektra pre prostredia diela.

5.4 Časový plán + odhadované náklady na ďalšiu fázu projektu

Časový plán by mal obsahovať:

- Detailnú tabuľku jednotlivých profesií na časovej osi, popisujúcu jednotlivé aktivity všetkých realizátorov v danom období, v ktorom budú čerpané zdroje zo žiadosti
- Tento rozpis popisuje konkrétne aktivity a zameranie realizátorov/-iek na konkrétne zložky vývoja
- Tabuľku odhadovaných nákladov (finančný odhad) pre ďalšiu budúcu fázu vývoja projektu (žiadosť na vertical slice predkladá finančný odhad aj na fázu beta final)

5.5 Posudok garanta

Posudok garanta by mal obsahovať:

- Písomné hodnotenie kladov a záporov projektu expertom alebo kvalifikovanou osobou s preukázateľnou skúsenosťou v oblasti multimediálnej alebo videohernej tvorby
- SWOT analýzu, ktorá hodnotí silné stránky, slabé stránky, príležitosti a ohrozenia, ktoré projekt môže obsahovať (<https://sk.wikipedia.org/wiki/SWOT>)
- Telefonický kontakt pre prípad dodatočných otázok komisie

5.6 Stručný popis a ukážky relevantných doteraz realizovaných projektov + zoznam realizačného tímu

Dokument by mal obsahovať:

- Stručný popis a ukážky doterajších realizovaných projektov, ktoré preukazujú kvalifikovanosť a skúsenosti v oblasti multimediálnej tvorby alebo jej spríbuznených umeleckých druhov
- Zoznam členov realizačného tímu s popisom ich doterajších skúseností alebo formálneho vzdelania, ktoré preukazujú ich kvalifikovanosť a schopnosť realizovať projekt v deklarovanom rozsahu a kvalite

5.7 Export žiadosti vygenerovanej v systéme FPU po jej odovzdaní

- Žiadateľ/-ka medzi prílohy priloží aj export žiadosti vygenerovanej systémom FPU po jej digitálnom odovzdaní

5.8 Ďalšie nepovinné odporúčané dokumenty

- Letter of intent (podpísaný treťou stranou) od investora, vydavateľa alebo vystavovateľa, ktorý deklaruje seriózny záujem o podporenie projektu
- Zmluvu alebo čestné prehlásenie (v prípade, že zmluva nesmie byť verejná) od investora, vydavateľa alebo vystavovateľa, ktoré deklaruje už existujúce podporenie projektu (podpísané treťou stranou)
- Informácie o prezentovaní diela doma alebo v zahraničí už vo fáze vývoja (umelecká prezentácia, obchodná prezentácia, pokusné hranie, testing v uzavretej skupine alebo na verejnosti a pod.)

6. Prehľad predkladaných dokumentov na nosiči

Príloha	Štipendium – Beta Final	Dotácia – fáza A – Vertical slice	Dotácia – fáza B – Beta Final
Inštalácia alebo samostatne spustiteľná aplikácia	prikladá funkčný prototyp / Vertical slice	prikladá funkčný prototyp	prikladá funkčný Vertical slice
Dokumenty GDD, TDD, ADD a TP (podľa vzoru)	GDD + TDD – 10 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 10 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 20 strán; ADD – 10 strán
Video ukážka z vytvoreného diela	prikladá	prikladá	prikladá
Dokument popisujúci relevantné projekty	prikladá	prikladá	prikladá
Posudok garanta (podľa vzoru)	prikladá	prikladá	prikladá

7. Nežiaduce konanie

Prijímateľ/-ka sa zaväzuje, že v samotnom projekte, ako aj pri všetkých podujatiach a aktivitách súvisiacich s projektom na verejnosti vykoná s vynaložením maximálneho úsilia také opatrenia, ktorými zamedzí tomu, aby mohlo dôjsť alebo došlo najmä k nasledovným negatívnym spoločenským javom:

- a) podpore alebo propagácii skupín osôb alebo hnutí, ktoré v rámci svojej činnosti násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd iných,
- b) používaniu zástav, odznakov, rovnošiat alebo hesiel, prejavovaniu sympatií k skupine alebo hnutiam, ktoré násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd osôb,
- c) sprístupňovaniu, uvádzaniu do obehu, ponúkaniu, predávaníu alebo inému spôsobu rozširovania extrémistických materiálov,
- d) hanobeníu niektorého národa, jeho jazyka, k hanobeníu niektorej rasy alebo etnickej skupiny,
- e) k hanobeníu jednotlivca alebo skupiny osôb pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, sexuálnej orientácie alebo rodovej identite, pôvodu, pre ich náboženské vyznanie alebo preto, že sú bez vyznania alebo k vyhrádzaniu sa takýmto osobám alebo k obmedzovaniu práv takýchto osôb,
- f) podnecovaniu k násiliu alebo k nenávisti voči skupine osôb alebo jednotlivcovi pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, sexuálnej orientácie alebo rodovej identite, pôvodu alebo pre ich náboženské vyznanie.