

ŠTRUKTÚRA PODPORNEJ ČINNOSTI FONDU NA PODPORU UMENIA NA ROK 2025

Bratislava, VP FPU č. 1/2024

Obsah

Úvod	6
1. Programy a podprogramy podpornej činnosti	7
Priority štruktúry podpornej činnosti stanovené radou fondu	7
Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia	8
Program 1: Umenie	10
1.1 Divadlo	11
1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo	11
1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá	15
1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá	16
1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo	18
1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií	20
1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo	23
1.2 Tanec	27
1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec	27
1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – tanec	30
1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže – tanec	32
1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií	34
1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec	36
1.3 Hudba	40
1.3.1 Tvorba hudobného diela	41
1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela	44
1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty – hudba	45
1.3.4 Aktivity nezávislých hudobných organizácií	48
1.3.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba	50
1.4 Vizuálne umenie	54
1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá	54
1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn	57
1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie	60
1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – dizajn	62
1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií	64
1.4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie	66
1.5 Literatúra	70
1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež	71

1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež	74
1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry	77
1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry	80
1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry	82
1.5.6 Vydávanie prekladov umeleckej literatúry	85
1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže	87
1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra	89
1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky	93
1.6 Medziodborové aktivity	93
1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela	93
1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh	95
1.6.3 Medziodborové podujatia	97
1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity	99
1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kultúrny a kreatívny priemysel	103
1.7 Digitálne hry	107
1.7.1 Tvorba digitálnej hry – štipendium	107
1.7.2 Tvorba digitálnej hry – dotácia	109
1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier	111
1.7.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – digitálne hry	114
Program 2: Podujatia, kultúrne centrá a časopisy	118
2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	119
2.2 Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	121
2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier	121
2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier	124
2.2.3 Aktivity rezidenčných centier	126
2.3 Vydávanie časopisov	129
2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov	129
2.3.2 Vydávanie internetových časopisov	131
Program 3: Výskum a vzdelávacie aktivity	133
3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie	134
3.1.1 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – divadlo	134
3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – divadlo	137

3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie	140
3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec	140
3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – tanec	144
3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie	146
3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba	147
3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – hudba	150
3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	153
3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie	153
3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie	156
3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie	159
3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra	159
3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – literatúra	162
3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	165
3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia	165
3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity	169
3.7 Kreatívny priemysel – výskumné a vzdelávacie aktivity	172
3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel	172
3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel	174
Program 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť	178
4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	179
4.1.1 Výskum, odborná reflexia, inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre	179
4.1.2 Vzdelávanie pre odbornú verejnosť, odborná, výskumná a publikačná činnosť v oblasti tradičnej kultúry	181
4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	185
4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	186
4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra	187
4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra a folklorizmus	189
4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže	191
4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus	191
4.4.2 Neprofesionálne umenie	193

4.5 Kultúrno-osvetová činnosť	195
4.5.1 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie	195
4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie	197
4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť	198
Program 5: Kultúrne dedičstvo - pamäťové a fondové inštitúcie	203
5.1 Verejné komunitné knižnice	204
5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc	204
5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra	207
5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc	209
5.1.4 Akvizícia knižníc	211
5.2 Múzeá	212
5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – múzeá	213
5.2.2 – Akvizícia múzeí	215
5.2.3 Nové stále expozície – múzeá	216
5.3 Galérie	220
5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – galérie	220
5.3.2 Akvizícia galérií	222
5.3.3 Nové stále expozície – galérie	224
5.4 Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov	227
Program 6: Mesto kultúry Slovenska	230
Program 7: Verejné umelecké aktivity vysokých škôl	230
7.1 Prezentačné a odborné aktivity verejných vysokých škôl	231
7.2 Medzinárodná prezentácia verejných vysokých škôl	232
2. Oprávnené a neoprávnené výdavky	235
Časť A: Oprávnené výdavky	235
Časť B: Neoprávnené výdavky	239
3. Typológia výstupov projektu	240
Časť A: Dotácie	240
Časť B: Štipendiá	247
Príloha č. 1:	250
Príloha č. 2:	255

ÚVOD

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) je zriadený zákonom č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. niektorých zákonov (ďalej len „zákon o fonde“) ako verejnoprávna inštitúcia na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu.

Štruktúru podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2025 (ďalej len „štruktúra podpornej činnosti“) patrí k základným dokumentom upravujúcim podpornú činnosť fondu, ktorý schvaľuje Rada Fondu na podporu umenia (ďalej len „rada“) podľa ustanovenia § 4 ods.2 písm. a) zákona ako vnútorný predpis fondu.

Štruktúra podpornej činnosti definuje konkrétny rámec na realizáciu základného poslania fondu, ktorým je poskytovanie finančných prostriedkov na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, ale aj utváranie materiálnych podmienok na ich verejnú prezentáciu a šírenie v slovenskom alebo medzinárodnom kultúrnom, či umeleckom kontexte.

Fond si prostredníctvom štruktúry podpornej činnosti kladie za cieľ rozvoj viacerých oblastí umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, medzi ktoré patrí najmä divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra, medziodborové aktivity, tradičná kultúra, kultúrno-osvetová činnosť, knižnice, múzeá a galérie. Pre uvedené oblasti v rámci štruktúry podpornej činnosti sa poskytuje podpora vo forme dotácií alebo štipendií.

Štruktúra podpornej činnosti špecifikuje najmä:

1. programy a podprogramy podpornej činnosti, v ktorých rámci je bližšie určený:
 - počet, zameranie, členenie a obsahová náplň jednotlivých programov a podprogramov podpornej činnosti,
 - priority podpornej činnosti pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 24 ods. 2 zákona,
 - priority podpornej činnosti určené pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej fondom a pre niektoré vybrané programy/podprogramy,
 - plánovaná minimálna a maximálna výška dotácie poskytovanej na jeden projekt v jednotlivých podprogramoch a výška štipendia pre jedného/-u žiadateľa/-ku v jednotlivých podprogramoch,
 - predbežný počet odborných komisií fondu a počet ich členov/členiek určených na hodnotenie žiadostí pre jednotlivé výzvy,
 - určenie oprávnených a neoprávnených žiadateľov/-iek, ktoré môže byť ďalej špecifikované pri jednotlivých výzvach,
 - výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom/-kou na jednotlivé programy alebo podprogramy,
2. oprávnené a neoprávnené výdavky,
3. predbežný harmonogram jednotlivých výziev na rok 2025, ktorý fond môže zmeniť v priebehu roka v závislosti od vyťaženia kancelárie fondu, pričom rada fondu môže rozhodnúť aj o vyhlásení mimoriadnej výzvy na niektoré programy alebo podprogramy,
4. typológiu vecných výstupov projektov, ktoré tvoria prílohu žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu a tiež prílohu zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu.

Ak nebude vo výzve na podávanie žiadostí uvedené inak, fond vo väčšine podprogramov (okrem podprogramov 2.1, 2.2.1, 5.1.1 fáza B, 5.2.3 fáza B, 5.3.3 fáza B a 6.1.2) poskytuje finančné prostriedky ako minimálnu pomoc (pomoc de minimis) podľa aktuálneho znenia Schémy minimálnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia. Finančné prostriedky v podprogramoch 2.1, 2.2.1, 5.1.1 fáza B, 5.2.3 fáza B, 5.3.3 fáza B a 6.1.2 sa poskytujú ako štátna pomoc podľa aktuálneho znenia Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia. Zabezpečenie spolufinancovania z vlastných alebo iných zdrojov sa nevzťahuje na žiadateľku, ktorou je verejná vysoká škola.

1. PROGRAMY A PODPROGRAMY PODPORNEJ ČINNOSTI

Priority štruktúry podpornej činnosti stanovené radou fondu

ZÁKLADNÉ VYMEDZENIE PODPORNEJ ČINNOSTI FONDU NA PODPORU UMENIA

Fond na podporu umenia je verejnoprávna inštitúcia zabezpečujúca podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, pričom jeho hlavným poslaním je podpora „živého“ umenia a kultúry. Podporná činnosť fondu sa zameriava na nasledujúce oblasti umenia a kultúry:

- divadelné umenie,
- tanečné umenie,
- hudobné umenie,
- vizuálne umenie,
- literatúra,
- kreatívny priemysel,
- tradičná kultúra,
- kultúrno-osvetová činnosť,
- neprofesionálne umenie,
- verejné komunitné knižnice,
- múzeá a galérie.

Podľa zákona je neoprávneným žiadateľom rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy. V zmysle uvedeného zákona si tieto organizácie nemôžu požiadať o podporu na projekt prostredníctvom tretej osoby (napr. občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie), ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a ostatných orgánov štátnej správy môžu vstupovať do projektov výlučne ako spoluorganizátori podujatí, ktoré preukázateľne realizuje ako hlavný organizátor tretia osoba (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia). V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

V rámci podpornej činnosti Fondu na podporu umenia nie je možné podporiť taktiež nasledovné:

- aktivity z oblasti audiovizuálnej kultúry a priemyslu,
- aktivity z oblasti cestovného ruchu a gastronómie,
- aktivity verejných výskumných inštitúcií,
- voľnočasové aktivity,
- športové podujatia (vrátane športového tanca),
- interné aktivity všetkých typov škôl (vrátane VŠ, ktorá realizuje študijný odbor umenie) a predškolských zariadení,
- aktivity určené prioritne pre národnostné menšiny alebo znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- aktivity krajanských organizácií a inštitúcií zahraničných Slovákov/Sloveniek,
- aktivity určené prioritne pre zahraničných Slovákov/Slovenky,
- projekty školských prác (napr. na napísanie alebo vytvorenie záverečnej práce), či kvalifikačnej práce,
- vydávanie učebníc, učebných a metodických pomôcok (t.j. ani metodických pomôcok, listov, publikácií, atď. pre pedagógov a pracovných zosťitov pre žiakov) pre základné a stredné školy (vrátane ZUŠ),
- vydávanie vysokoškolských učebníc a skrípt,
- podujatia v rámci družobnej spolupráce na miestnej a regionálnej úrovni.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácie prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Verejné vysoké školy v programoch a podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácií prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby. V prípade preukázania porušenia tohto ustanovenia môže fond požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť na aktivity resp. rovnaké vecné výstupy, ktoré sú zaradené aj do projektu v rámci iného podprogramu, fond takúto žiadosť vyradi ako duplicitnú (v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samotnej aktivite a nie v subjekte žiadateľa/-ky).

Výnimku z vyššie uvedeného podávané do podprogramu 2.1 Veľké podujatia a podprogramov 1.1.4, 1.2.3, 1.3.3, 1.4.3, 1.4.4, 1.5.7, 1.6.3, 4.4.1 a 4.4.2. V prípade, že podporu získajú obe predložené žiadosti, môže žiadateľ/-ka prijať iba jednu z pridelených dotácií podľa vlastného výberu.

Vo vybraných podprogramoch štruktúry podpornej činnosti je obmedzený počet žiadostí, ktoré môže žiadateľ/-ka predložiť v rámci jedného roka podpornej činnosti. V prípade, že žiadateľ/-ka predloží viac ako povolený počet žiadostí, budú takéto neoprávnene predložené žiadosti automaticky vyradené.

Výnimku z vyššie uvedeného majú len žiadatelia/-ky, ktorých žiadosti boli z rozhodovacieho procesu vyradené z formálnych dôvodov. Vyradené žiadosti nie sú započítavané do celkového počtu predložených žiadostí jedným žiadateľom.

Komentár od [fpu1]: Zmena: Upresnenie definície duplicitnej žiadosti.

Komentár od [fpu2]: Zmena: Doplnenie výnimky k uvedenému obmedzeniu podávania duplicitných žiadostí. V záujme zabezpečenia mobility projektov medzi podprogramami bežných podujatí a podprogramom veľkých podujatí ostáva zachovaná možnosť predložiť dve žiadosti na rovnaký projekt. Žiadateľ/-ka však môže čerpať iba jednu z pridelených dotácií.

Komentár od [fpu3]: Zmena: Preformulovanie výnimky tak, aby umožňovala žiadateľom/-kám predložiť druhú žiadosť o podporu v prípade vyradenia žiadosti z akýchkoľvek formálnych dôvodov.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie podmienky zohľadňuje aj prípady pochybení žiadateľov/-iek pri podávaní žiadostí o podporu.

PROGRAM 1: UMENIE

Fond v rámci *Programu 1 - Umenie* podporuje:

- tvorbu, prezentáciu a šírenie profesionálneho nekomerčného umenia realizovaného primárne na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít,
- medzinárodnú prezentáciu, spoluprácu a mobility vo všetkých uvedených oblastiach umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu,

Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii alebo spolupráci, keď je možno alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu.

Program 1: Umenie nepodporuje:

- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- aktivity knižníc (o podporu možno žiadať iba v Programe 5),
- aktivity z oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby,
- aktivity z oblasti kultúrno-osvetovej činnosti,
- materiálové a technické vybavenie, ak priamo nesúvisí s realizáciou projektu,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- projekty štipendií alebo ich časti, ktoré už boli podporené z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV),
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo pre daja, akademické študijné mobility a pobyty,
- projekty, ktorých výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Oprávnení/-é žiadateľa/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného/-nej žiadateľa/-ky) no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 300 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc.

Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyne.¹

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovanie rozpisat predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu.

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Štruktúra programu 1: Umenie	Podprogram
Divadlo	1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo
	1.1.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá
	1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá

¹ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

	1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo
	1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií
	1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie - divadlo
Tanec	1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec
	1.2.2 Uvedenie javiskového diela – tanec
	1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže, koncerty – tanec
	1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií
	1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec
Hudba	1.3.1 Tvorba hudobného diela
	1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela
	1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty – hudba
	1.3.4 Aktivity nezávislých hudobných organizácií
	1.3.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba
Vizuálne umenie	1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá
	1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn
	1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie
	1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavy a prezentačné aktivity – dizajn
	1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií
	1.4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie
Literatúra	1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež
	1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež
	1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry
	1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry
	1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry
	1.5.6 Vydávanie prekladovej umeleckej literatúry
	1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže
	1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra
	1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky
Medzioborové aktivity	1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medzioborového diela
	1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh
	1.6.3 Medzioborové podujatia
	1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – medzioborové projekty
	1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kultúrny a kreatívny priemysel
Digitálne hry	1.7.1 Tvorba herného multimedialného diela – štipendium
	1.7.2 Tvorba herného multimedialného diela – dotácia
	1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier
	1.7.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – digitálne hry

Komentár od [fpu4]: Zmena: Zlúčenie podprogramov 1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty - klasická a experimentálna hudba a 1.3.4 Festivaly, súťaže, koncerty - hudobné žánre populárnej kultúry.

Pri podávaní žiadosti si žiadatelia/-ky zvolia žánrové zaradenie a predložené žiadosti budú hodnotiť dve samostatné odborné komisie na základe zvoleného žánru. Obdobne je organizovaný aj podprogram 1.3.1.

Zdôvodnenie: Zlúčenie podprogramov zjednoduší štruktúru podpornej činnosti, no zachová samostatné žánrovo rozdelené komisie.

Komentár od [fpu5]: Zmena: Medzinárodné mobility a prezentácie v oblasti výskumných a vzdelávacích aktivít nebudú mať špecifický podprogram, ale bude možné ich zaradiť do podprogramov medzinárodných mobilit podľa príslušnej oblasti umenia.

Príklad: Medzinárodná mobilita z výskumu v oblasti hudby bude patriť do podprogramu 1.3.5 Medzinárodné mobility a prezentácie - hudba.

Medzinárodné mobility z oblasti medzioborového výskumu bude možné naďalej podať v podprograme 1.6.4.

Zdôvodnenie: Odborná komisia pre podprogram 1.6.4 predložila podnet na úpravu zamerania podprogramu 1.6.4, ktorý sa stal zberným košom pre veľmi široký záber projektov, čo komplikovalo ich posudzovanie. Odborné komisie v podprogramoch mobilit z jednotlivých oblastí pozostávajú aj z teoretikov/-čiek v daných oblastiach, ktoré budú mať lepšie možnosti posúdiť predložené žiadosti.

Komentár od [fpu6]: Zmena: Vytvorenie nového podprogramu 1.7.4 Medzinárodné mobility a prezentácie - digitálne hry.

Zdôvodnenie: Vytvorenie nového podprogramu s odbornou komisiou špecifickou pre danú oblasť umožní lepšie posudzovanie predložených žiadostí v kontexte špecifik fungovania sektoru digitálnych hier.

1.1 DIVADLO

Podprogram 1.1 – Divadlo je zameraný na podporu profesionálneho činoherného divadla, hudobno-dramatického divadla, bábkového divadla a iných alternatívnych foriem divadla, s cieľom udržania kontinuity divadelnej kultúry, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e divadelných/-é režisérov/-ky, dramaturgov/-ičky, alebo iných umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti divadelného umenia.

Podpora sa poskytuje na:

- vytvorenie adaptácie, predlohy alebo umeleckého prekladu divadelnej hry do slovenčiny určenej pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela,
- umelecký výskum v oblasti divadelného umenia na Slovensku.

Podpora nie je určená na:

- tvorbu bez viazanosti na konkrétne javiskové uvedenie diela. Vecný výstup musí byť v budúcnosti uvedený ako javiskové dielo, čo žiadateľ/-ka potvrdzuje akceptačným listom divadla,
- naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu,
- tvorbu jednotlivých komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1),
- umelecký výskum bez výstupu (napr. diela).

Štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej divadelnej scéne a aktívne na nej pôsobia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcich rokoch podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej divadelnej scéne, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B - štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenu ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba **jedna fyzická osoba**. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenu žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Komentár od [fpu7]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu8]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) vytvorenie adaptácie literárnej, filmovej alebo inej predlohy určenej pre divadelné uvedenie,</p> <p>b) vytvorenie pôvodnej literárnej alebo literárno-obrazovej predlohy určenej pre naštudovanie a uvedenie pôvodnej divadelnej inscenácie,</p> <p>c) umelecký preklad inojazyčnej divadelnej hry do slovenčiny určenej pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu,</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane opísané. V rámci prílohy je povinný/-á uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované (scénické čítanie a work in progress sa nepokladá za primeranú formu uvedenia vytvoreného diela).</p> <p>b) Predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer predkladaného projektu, rozsah projektu, a informácia, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený.</p> <p>c) Akceptačný list profesionálneho divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy. V prípade, že bude dielo prezentované vo verejnom priestore predloží žiadateľ/-ka súhlas miestnej samosprávy.</p> <p>d) V prípade umeleckého prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe pôvodný text diela ako aj ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážky musia byť primerané povahe textu, pričom ich rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>e) V prípade umeleckého prekladu alebo adaptácie poskytne žiadateľ/-ka vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného alebo adaptovaného diela.</p> <p>Nepovinná príloha žiadosti: Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), s ktorým sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktoru nebude prihliadať.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie	30.06.2026

Komentár od [fpu9]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu10]: Zmena: Umožnenie uvádzať výstupy štipendij aj v divadlách v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí alebo VÚC.

projektu:	
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.2 a 1.1.5

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) vytvorenie adaptácie literárnej, filmovej alebo inej predlohy určenej pre divadelné uvedenie,</p> <p>b) vytvorenie pôvodnej literárnej alebo literárno-obrazovej predlohy určenej pre naštudovanie a uvedenie pôvodnej divadelnej inscenácie,</p> <p>c) umelecký preklad inojazyčnej divadelnej hry do slovenčiny určenej pre divadelné naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu,</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvetovného štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>a) tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky, primerane opísané. V rámci prílohy je povinný/-á uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované (scénické čítanie a work in progress sa nepokladá za primeranú formu uvedenia vytvoreného diela),</p> <p>b) predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer predkladaného projektu, rozsah projektu, a informácia, kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený,</p> <p>c) akceptačný list profesionálneho divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy. V prípade, že bude dielo prezentované vo verejnom priestore, predloží žiadateľ/-ka súhlas miestnej samosprávy.</p> <p>d) V prípade umeleckého prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe pôvodný text diela ako aj ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážky musia byť primerané povahe textu, pričom ich rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>e) V prípade umeleckého prekladu alebo adaptácie poskytne žiadateľ/-ka vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného alebo adaptovaného diela.</p> <p>Nepovinná príloha žiadosti:</p> <p>Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich nevedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktoru nebude prihliadať.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).

Komentár od [fpu11]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu12]: Zmena: Upustenie od obmedzenia uvádzania výstupov štipendií v divadlách v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí alebo VÚC.

Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.2 a 1.1.5
------------------	--------------------------------------

1.1.2 Uvedenie javiskového diela – nezávislé divadlá

V rámci podprogramu 1.1.2 je podpora určená pre profesionálne divadelné zoskupenia na

- tvorbu, naštudovanie, a predovšetkým na uvedenie javiskového diela, ktoré bude verejne prezentované v divadelnej sezóne 2025/2026. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho prvom uvedení/prvej premiére,
- vydanie odbornej publikácie viažuce sa k uvedeniu javiskového diela, ktoré je predmetom žiadosti,
- vzdelávacie aktivity viažuce sa ku konkrétnemu javiskovému dielu, ktoré je predmetom žiadosti,
- vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu uvedenia javiskového diela, ktoré je predmetom žiadosti.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre:

- samostatné reprízy javiskového diela,
- javiskové diela uvádzané výlučne online formou,
- divadelné zoskupenia, v ktorých vecné výstupy projektu realizujú prevažne neprofesionálni interpreti.
- podpora nie je určená na tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré je súčasťou aktivít nezávislých divadiel v rámci podprogramu 1.1.5 a kultúrnych a umeleckých centier v podprogramoch 2.2 (v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samotnom javiskovom diele a nie v subjekte žiadateľa/-ky).

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) Tvorba, preklad, adaptácia, naštudovanie alebo uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Dramaturgická explikácia:</i> ako tvorca/-kyňa vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulosť a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných/-é interpretov/-tky, objasnenie výberu diela a zámeru. <i>Inscenačný zámer:</i> konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia. Ak bolo vytvorenie podkladu/adaptácie/prekladu inscenácie podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí <i>vecný/-é výstup/-y štipendia</i>. V prípade umeleckého prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe pôvodný text diela ako aj ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade prekladu alebo adaptácie žiadateľ/-ka poskytne vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného alebo adaptovaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. <p>Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností,

	ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ² c) obchodná spoločnosť, ³ d) občianske združenie, ⁴ e) neinvestičný fond, f) nadácia, ⁵ g) záujmové združenie právnických osôb. ⁶
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre 1.1.1 a 1.1.5

Komentár od [fpu13]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

1.1.3 Tvorba a uvedenie javiskového diela – zriaďované divadlá

V rámci podprogramu 1.1.3 je podpora prioritne určená na inovatívne projekty prekračujúce rámec štandardného repertoáru zriaďovaných divadiel.

² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Podporu je možné získať na:

- vytvorenie adaptácie, prekladu alebo predlohy pre naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré bude verejne prezentované v divadelnej sezóne 2025/2026. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho prvom uvedení/prvej premiére.
- vzdelávacie aktivity a vydanie odbornej publikácie viažuce sa k uvedeniu javiskového diela, ktoré je predmetom žiadosti
- vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu uvedeného javiskového diela, ktoré je predmetom žiadosti.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na:

- samostatné reprízy javiskového diela,
- napísanie divadelnej hry.

Žiadateľ/-ka si v rámci podprogramu môže podať maximálne **tri žiadosti** o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba, preklad, adaptácia, naštudovanie alebo uvedenie javiskového diela v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Dramaturgická explikácia</i>: ako tvorca/-kyňa vníma, číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulé a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných interpretov, objasnenie výberu diela a zámeru. <i>Inscenačný zámer</i>: konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kýň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia. Ak bolo vytvorenie podkladu/adaptácie/prekladu inscenácie podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí <i>vecný/-é výstup/-y štipendia</i>, V prípade umeleckého prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe pôvodný text diela ako aj ukážku z prekladu diela, na ktorého preklad žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. V prípade prekladu alebo adaptácie žiadateľ/-ka poskytne vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného alebo adaptovaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. <p>Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky ktorí/é preukázateľne pôsobia a pravidelne realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší

Komentár od [fpu14]: Zmena: Nový typ povinnej prílohy pre projekty, v rámci ktorých divadlo uvádza dielo podporené štipendiom FPU.

Zdôvodnenie: Keďže v podprograme 1.1.1 Tvorba javiskového diela – divadlo (štipendium) môžu žiadatelia/-ky od roku 2025 realizovať diela aj v spolupráci s divadlami v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí alebo VÚC, v podprograme 1.1.3 sa tak môžu objaviť žiadosti obsahujúce diela vzniknuté s podporou štipendia FPU. Príloha prispieva ku kvalitnejšiemu posúdeniu takéhoto diela odbornou komisiou. Ide zároveň o zjednotenie podmienok s podprogramom 1.1.2.

	územný celok, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) nezisková organizácia založená obcou alebo vyšším územným celkom, d) nadácia založená obcou alebo vyšším územným celkom, e) neinvestičný fond založený obcou alebo vyšším územným celkom.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) personálne náklady c) práce a služby vykonané na faktúru, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogram 1.1.6 (projekty druhej výzvy).

1.1.4 Prehliadky, festivaly, súťaže – divadlo

V rámci podprogramu je podpora určená na

- realizáciu prehliadok, festivalov a súťaží v oblasti divadelného umenia, najmä s celoslovenským alebo medzinárodným významom,
- na realizáciu aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho divadelného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť, môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti divadelného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti divadelného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti divadelného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <p>a) Počet návštevníkov - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá.</p> <p>b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže, ktorá je predmetom žiadosti.</p> <p>Nepovinné prílohy:</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka b) obchodná spoločnosť,⁷ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁸ g) nadácia,⁹ h) zájmové združenie právnických osôb,¹⁰ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹¹ j) neinvestičný fond,¹² k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR

⁷ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.1.6 (projekty prvej výzvy)

1.1.5 Aktivity nezávislých divadiel, divadelných zoskupení a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho divadelného umenia, ktorými sú buď nezávislé divadlá, divadelné zoskupenia alebo organizácie. Podpora je určená subjektom, ktoré pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Projekt musí zahŕňať viacero umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä:

- tvorba, naštudovanie a uvedenie nových javiskových diel a ich reprízy,
- tvorba, naštudovanie a uvedenie nových menších javiskových foriem a ich reprízy,
- reprízy predstavení uvedených javiskových diel nie staršie ako **5 rokov** od prvého uvedenia diela (pre výpočet je rozhodujúci deň uzávierky výzvy na podávanie žiadostí v podprograme),
- pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcii, alebo networkingom,
- organizovanie workshopov, diskusií a seminárov,
- organizovanie podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne.

Projekt musí zahŕňať aj iné aktivity ako reprízy, pričom nemôže obsahovať reprízy iného subjektu ako žiadateľa, ani hosťovanie iných nezávislých divadiel a divadelných zoskupení (ani prostredníctvom open call) zo Slovenska.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislého divadla na divadelnú sezónu 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na divadelnú sezónu 2025/2026, resp. na sezónu 2026/2027 a 2027/2028, ak pôjde o žiadosť o podporu

Komentár od [fpu15]: Zmena: predĺženie doby od prvého uvedenia diela, do kedy je možné žiadať o podporu na jeho reprízovanie z 3 na 5 rokov.

na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislé divadlo preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt) a vykonávalo pravidelnú divadelnú činnosť.

Podpora nie je určená na:

- medzinárodné prezentácie inscenácií (o podporu možno žiadať v podprograme 1.1.6)
- aktivity, ktoré sa netýkajú divadelného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch.

Žiadateľ/-ka o dotáciu môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.1.2, 1.1.4, 1.1.6 a 2.2 (v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samostatnej aktivite a nie v subjekte žiadateľa/-ky).

V rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadatelia/-ky v podprograme 1.1.5 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem účelov realizácia výskumu, realizácia odbornej reflexie, realizácia odborného prekladu, vydanie pôvodnej odbornej publikácie a vydanie prekladovej odbornej publikácie v podprogramoch 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.4.2, 3.5.2, 3.6.2 a 3.7.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 1.1.5 aj do Programu 3, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Komentár od [fpu16]: Zmena: Úprava formulácie v súlade so zmenami v programe 3.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislého divadla/divadelného zoskupenia alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je:</p> <p>a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít:</p> <p>i. Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>ii. Zoznam všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o reprízu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.). V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu, je potrebné uviesť zoznam aktivít na všetky žiadané roky (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>b) Rozpočet celoročná činnosť - Podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu je potrebné uviesť podrobný rozpočet na celé žiadané obdobie (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>c) Zoznam účinkujúcich - Zoznam všetkých dohodnutých alebo oslovených tvorcov/-kyň, interpretov/-iek, a iných spolupracovníkov/-čok, ktorí/-é sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného tvorcu/-kyňu, interpreta/-ku, spolupracovníka/-čku, musí to v prílohe jasne</p>

	<p>uviesť (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.</p> <p>d) V prípade tvorby, naštudovania a uvedenia javiskového diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží <i>dramaturgickú explikáciu</i>: ako tvorca/-kyňa vníma, resp. číta dané dielo/materiál/východiskovú tému, popis interpretácie s ohľadom na minulé a súčasný kontext a s ohľadom na vybraných interpretov, objasnenie výberu diela a zámeru.</p> <p>e) V prípade tvorby, naštudovania a uvedenia javiskového diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží <i>inscenačný zámer</i>: konkrétna interpretačná a vizuálna predstava tvorcov/-kyň (najmä režiséra/-ky) novej inscenácie/diela, predstava o jeho forme a následného javiskového uvedenia.</p> <p>f) V prípade <i>medzinárodnej koprodukcii</i> v tvorbe, naštudovania a uvedenia diela v oblasti divadelného umenia žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu, z ktorého bude zrejмый spôsob a zdroje financovania jednotlivých položiek rozpočtu (dotácia, vklad koproducenta, vlastný vklad a predpokladané výnosy.).</p> <p>g) Ak bolo vytvorenie podkladu/adaptácie/prekladu inscenácie podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí <i>vecný/-é výstup/-y štipendia</i>.</p> <p>h) V prípade žiadosti o <i>viacročnú dotáciu</i> žiadateľ/-ka priloží koncepciu činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu.</p> <p>Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹³ c) obchodná spoločnosť,¹⁴ d) občianske združenie,¹⁵ e) neinvestičný fond, f) nadácia,¹⁶ g) záujmové združenie právnických osôb,¹⁷</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR

Komentár od [fpu17]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

13 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

14 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

15 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

16 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

17 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) <u>stravné</u>, k) strava a občerstvenie, l) náklady na prepravu techniky, m) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, n) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, o) propagačné materiály a publicita, p) poistenie umeleckých diel, q) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, t) správa audítora, u) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 1.1.1 a 1.1.2

Komentár od [fpu18]: Zmena: Doplnenie stravného ako oprávneného nákladu v podprograme, keďže podpora sa poskytuje aj na pracovné stretnutia v zahraničí.

1.1.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – divadlo

Program je zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň, teoretikov/-čiek a kritikov/-čiek z oblasti divadelného umenia a ich prezentáciu v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne fond podporuje projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti divadelného umenia,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti divadelného umenia,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,
- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.1),
- štúdium v zahraničí,
- pracovné stáže.

Komentár od [fpu19]: Zmena:

- Všetky podprogramy medzinárodných mobilit a prezentácií sú otvorené aktívnym aj neaktívnym druhom mobilit.
- Teoretici/-čky v jednotlivých oblastiach umenia nebudú svoje žiadosti podávať automaticky do podprogramu 1.6.4, ale do podprogramov podľa príslušnej oblasti umenia, na ktorú je program zameraný. Podprogram 1.6.4 je určený pre oblasť medziodborových aktivít, vrátane medziodborového výskumu a reflexie.

Zdôvodnenie: Cieľom je sprehadniť programy mobilit a zabezpečiť hodnotenie odborníkmi/-čkami z danej oblasti.

Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby - jednotlivcov (z tejto formy podpory sú vylúčené súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobility. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.

Žiadosť o štipendium alebo dotáciu môže obsahovať iba jednu samostatnú mobilitu. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Žiadateľ/-ka o štipendium alebo dotáciu si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba jeden raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Oprávnené osoby:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika CV); b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) V prípade aktívnych mobility (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne

Komentár od [fpu20]: Zmena: Zahnutie obsahovo nadväzujúcich mobility do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobility, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

Komentár od [fpu21]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu22]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

	<p>pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka prílohy prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	<p>Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.</p> <p>a) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, b) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, c) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, d) cestovné náklady, e) ubytovanie, f) stravné, g) náklady na prepravu techniky, h) propagačné materiály a publicita, i) poistenie umeleckých diel, j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, k) účastnícke poplatky.</p>
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.1.3.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity.</p> <p>b) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho</p>

Komentár od [fpu23]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

	<p>potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho divadelného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> obchodná spoločnosť,¹⁸ vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,¹⁹ nadácia,²⁰ záujmové združenie právnických osôb,²¹ nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²² neinvestičný fond,²³ organizácia s medzinárodným prvkom,²⁴ právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	60 000 EUR

18 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

19 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

20 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

21 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

22 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

23 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

24 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu.
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.1.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.1.3 (projekty druhej výzvy).

1.2 Tanec

Podprogram 1.2 – Tanec je zameraný na podporu profesionálneho tanečného a pohybového divadla, iných alternatívnych foriem tanca a pantomímy, s cieľom udržania kontinuity rozvoja tanečného umenia, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

Podprogram nepodporuje:

- oblasť fyzického divadla (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1 Divadlo),
- oblasť športového tanca, vrátane breakdance, ktorý je zaradený medzi olympijské športy,
- aktivity z oblasti neprofesionálneho tanca.

1.2.1 Tvorba javiskového diela – tanec

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e umelcov/-kyne a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti tanečného umenia (vrátane tradičných foriem).

Podpora sa poskytuje na:

- vytvorenie predlohy alebo adaptácie určenej pre naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia
- umelecký výskum v oblasti tanca na Slovensku.

Súčasťou môže byť aj realizácia **výskumno-tvorivej časti choreografickej práce** a **tvorivej a performačnej/interpretačnej praxe**, ako napríklad zber materiálu k vytvoreniu tanečného diela - teoretický rešerš k téme, analýza rôznorodých inšpiračných zdrojov, pohybový materiál, práca s dramaturgom, scénografom, hudobníkom a pod. (koučingy, konzultácie) s poskytnutím textového výstupu, ktorý

popisuje metódu, postup a výsledky tvorivého štipendia, záznamu z neverejného vystúpenia, záznamu z verejného vystúpenia (dielo, alebo rozpracovaná forma diela) s workshopom alebo s verejnou diskusiou s publikom.

Podpora nie je určená na:

- tvorbu bez viazanosti na konkrétne javiskové uvedenie diela (vecný výstup musí byť v budúcnosti uvedený ako javiskové dielo, čo žiadateľ/-ka potvrdzuje akceptačným listom divadla/tanečného zoskupenia),
- naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu,
- tvorbu jednotlivých komponentov tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1),
- umelecký výskum bez výstupu (napr. diela).

Štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkyň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej tanečnej scéne a aktívne na nej pôsobia v oblasti choreografie tanečného diela.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej tanečnej scéne alebo v oblasti choreografie tanečného diela, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba **jedna fyzická osoba**. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenu žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného

Komentár od [fpu24]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: Zdôvodnenie: podľa tabulkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu25]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) určené pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane opísané. V rámci prílohy je povinný/-á uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované. b) Predpokladaný dramaturgický a inscenačný záměr predkladaného projektu, a informácia kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený. c) Akceptačný list profesionálneho tanečného divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy. V prípade, že bude dielo prezentované vo verejnom priestore predloží žiadateľ/-ka súhlas miestnej samosprávy. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizatívneho plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie podľa predchádzajúcej vety, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktoru nebude prihliadať. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.2, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

Komentár od [fpu26]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu27]: Zmena: Umožnenie uvádzať výstupy štipendii aj v divadlách v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí alebo VÚC.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) vytvorenie predlohy (autorské dielo, adaptácia) určenej pre naštudovanie javiskového diela oblasti tanečného umenia. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky

Komentár od [fpu28]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

žiadateľa/-ky:	vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane opísané. V rámci prílohy je povinný/-á uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované.</p> <p>b) Predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer predkladaného projektu, a informácia kde a kedy bude výstup projektu naštudovaný a uvedený.</p> <p>c) Akceptačný list profesionálneho tanečného divadla/zoskupenia, ktorého zriaďovateľom nie je <u>ústredný orgán štátnej správy</u>. V prípade, že bude dielo prezentované vo verejnom priestore predloží žiadateľ/-ka súhlas miestnej samosprávy.</p> <p>Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj vizuálne informácie o projekte (náčrt improvizáčného plánu, schému, storyboard, predbežnú vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie podľa predchádzajúcej vety, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktu nebude prihliadať.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.2, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

Komentár od [fpu29]: Zmena: Upustenie od obmedzenia uvádzania výstupov štipendií v divadlách v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí alebo VÚC.

1.2.2 Tvorba a uvedenie javiskového diela – tanec

V rámci podprogramu 1.1.2 je podpora určená pre profesionálne tanečné zoskupenia na:

- tvorbu, naštudovanie a realizáciu javiskového diela, ktorá bude verejne prezentovaná v sezóne 2025/2026. Súčasťou projektu uvedenia javiskového diela môžu byť aj 3 ďalšie verejné uvedenia po jeho prvom uvedení/prvej premiére,
- vydanie odbornej publikácie viažucej sa ku konkrétnemu javiskovému dielu, ktoré je predmetom žiadosti,
- vzdelávacie aktivity viažuce sa ku konkrétnemu javiskovému dielu, ktoré je predmetom žiadosti,
- vytvorenie zvukového, či audiovizuálneho záznamu uvedenia javiskového diela, ktoré je predmetom žiadosti.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre:

- samostatné reprízy javiskového diela,
- javiskové diela uvádzané výlučne on line formou,

- tvorbu, naštudovanie a uvedenie javiskového diela, ktoré je súčasťou aktivít nezávislých tanečných zoskupení v rámci podprogramu 1.2.4 a kultúrnych a umeleckých centier v podprogramoch 2.2 (v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samotnom javiskovom diele a nie v subjekte žiadateľa/-ky).

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba, naštudovanie a uvedenie javiskového diela v oblasti tanečného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>a) Dramaturgický a inscenačný zámer projektu, ktorý obsahuje najmä choreografické východiská, inšpirácie, hlavnú ideu a zámer diela.</p> <p>b) Ak bolo vytvorenie podkladu tanečného diela podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí vecný/-é výstup/-y štipendia.</p> <p>Nepovinná príloha:</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁵</p> <p>e) obchodná spoločnosť,²⁶</p> <p>f) občianske združenie,²⁷</p> <p>g) neinvestičný fond,</p> <p>h) nadácia,²⁸</p> <p>i) záujmové združenie právnických osôb.²⁹</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025

²⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁶ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

²⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.4 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

1.2.3 Prehliadky, festivaly, súťaže – tanec

V rámci podprogramu je podpora určená na:

- realizáciu prehliadok, festivalov a súťaží v oblasti tanečného umenia, najmä s celoslovenským alebo medzinárodným významom,
- na realizáciu aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho tanečného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti tanečného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti tanečného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti tanečného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Počet návštevníkov - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže, ktorá je predmetom žiadosti. Nepovinná príloha:

	<p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnení/-é žiadatelia/-ky:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť,³⁰ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,³¹ g) nadácia,³² h) záujmové združenie právnických osôb,³³ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁴ j) neinvestičný fond,³⁵ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie,

30 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

31 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

32 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

33 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

34 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

35 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.2.5 (projekty prvej výzvy);

1.2.4 Aktivity nezávislých tanečných zoskupení a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho tanečného umenia, ktorými sú buď nezávislé tanečné zoskupenia alebo organizácie. Podpora je určená subjektom, ktoré pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Projekt musí zahŕňať viacero samostatných druhov umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä:

- tvorba a uvedenie nových javiskových diel a ich reprízy,
- tvorba a uvedenie nových menších javiskových foriem a ich reprízy,
- reprízy predstavení nie starších ako **5 rokov** od prvého uvedenia diela (pre výpočet je rozhodujúci deň uzávierky výzvy na podávanie žiadostí v podprograme),
- pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcii, alebo networkingom,
- organizovanie workshopov, diskusií a seminárov,
- organizovanie podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne.

Projekt musí zahŕňať aj iné aktivity ako reprízy, pričom nemôže obsahovať reprízy iného subjektu ako žiadateľa, ani hosťovanie iných nezávislých divadiel a divadelných zoskupení (ani prostredníctvom open call) zo Slovenska.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislého divadla aj na divadelnú sezónu 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na divadelnú sezónu 2025/2026, resp. na sezónu 2026/2027 a 2027/2028, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislé divadlo preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt) a vykonávalo pravidelnú činnosť v oblasti profesionálneho tanečného umenia.

Podpora nie je určená pre:

- medzinárodné prezentácie inscenácií (o podporu možno žiadať v podprograme 1.2.5),
- aktivity, ktoré sa netýkajú tanečného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch.

Žiadateľ/-ka o dotáciu môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.2.2, 1.2.3 a 1.2.5 a 2.2, v tomto prípade je rozhodujúca zhoda v samostatnej aktivite a nie v subjekte žiadateľa/-ky. V rámci podprogramu si môže žiadateľ/-ka podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadatelia/-ky v podprograme 1.2.4 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem účelov realizácia výskumu, realizácia odbornej kritickej reflexie, realizácia odborného prekladu, vydanie pôvodnej odbornej publikácie a vydanie prekladovej odbornej publikácie v podprogramoch 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.4.2, 3.5.2, 3.6.2 a 3.7.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 1.2.4 aj do Programu 3, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Komentár od [fpu30]: Zmena: predĺženie doby od prvého uvedenia diela, do kedy je možné žiadať o podporu na jeho reprízovanie z 3 na 5 rokov.

Komentár od [fpu31]: Zmena: Úprava formulácie v súlade so zmenami v programe 3.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí tanečného zoskupenia alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít:</p> <p>i. Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade (podľa zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>ii. Zoznam všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o uvedenie diel, reprízu, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný.</p> <p>b) Rozpočet celoročná činnosť - podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu je potrebné uviesť zoznam aktivít na všetky žiadané roky (podľa zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>c) Zoznam účinkujúcich - zoznam všetkých dohodnutých alebo oslovených umeleckých tvorcov, interpretov a iných spolupracovníkov, ktorí sa na projekte zúčastňujú, podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a/-a daného tvorcu, interpreta, spolupracovníka, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.</p> <p>d) Dramaturgický a inscenačný zámer projektu, ktorý obsahuje najmä choreografické východiská, inšpirácie, hlavnú ideu a zámer diela.</p> <p>e) Ak vytvorenie podkladu tanečného diela bolo podporené štipendiom FPU, žiadateľ/-ka pripojí vecný/-é výstup/-y štipendia.</p> <p>f) V prípade <i>medzinárodnej koprodukcie</i> v tvorbe, naštudovania a uvedenia diela v oblasti tanečného umenia žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu.</p> <p>g) V prípade žiadosti o <i>viacročnú dotáciu</i> žiadateľ/-ka priloží koncepciu činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.

	Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³⁶ c) obchodná spoločnosť, ³⁷ d) občianske združenie, ³⁸ e) neinvestičný fond, f) nadácia, ³⁹ g) záujmové združenie právnických osôb. ⁴⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tanečného umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) strava a občerstvenie, l) náklady na prepravu techniky, m) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, n) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, o) propagačné materiály a publicita, p) poistenie umeleckých diel, q) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, t) správa audítora, u) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.1 a 1.2.5 (projekty druhej výzvy).

Komentár od [fpu32]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

Komentár od [fpu33]: Zmena: Doplnenie stravného ako oprávneného nákladu v podprograme, keďže podpora sa poskytuje aj na pracovné stretnutia v zahraničí.

Komentár od [fpu34]: Zmena:
 •Všetky podprogramy medzinárodných mobility a prezentácií sú otvorené aktívnym aj neaktívnym druhom mobility.
 •Teoretici/-čky v jednotlivých oblastiach umenia nebudú svoje žiadosti podávať automaticky do podprogramu 1.6.4, ale do podprogramov podľa príslušnej oblasti umenia, na ktorú je program zameraný. Podprogram 1.6.4 je určený pre oblasť medziodborových aktivít, vrátane medziodborového výskumu a reflexie.

Zdôvodnenie: Cieľom je sprehľadniť programy mobility a zabezpečiť hodnotenie odborníkmi/-čkami z danej oblasti.

1.2.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – tanec

Program je zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň, teoretikov/-čiek a kritikov/-čiek z oblasti tanečného umenia a ich prezentáciu v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce. Podpora je zameraná na vytváranie

36 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

37 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

38 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

39 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

40 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne fond podporuje projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti tanečného umenia,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti tanečného umenia,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,
- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.2),

Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.

Žiadosť o **štipendium alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Žiadateľ/-ka o **štipendium alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu35]: Zmena: Zahnutie obsahovo nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ol style="list-style-type: none"> Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika CV), V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadosti, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. <ol style="list-style-type: none"> nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, cestovné náklady,

Komentár od [fpu36]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu37]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

	<ul style="list-style-type: none"> e) ubytovanie, f) stravné, g) náklady na prepravu techniky, h) propagačné materiály a publicita, i) poistenie umeleckých diel, j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, k) účastnícke poplatky.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.2.3 (projekty prvej výzvy); 1.2.1, 1.2.2, a 1.2.4 (projekty druhej výzvy).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) V prípade prezentácie v zahraničí, opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. b) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho tanečného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) obchodná spoločnosť,⁴¹ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,⁴² f) nadácia,⁴³

Komentár od [fpu38]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

41 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

42 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

43 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	g) záujmové združenie právnických osôb, ⁴⁴ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁴⁵ i) neinvestičný fond, ⁴⁶ j) organizácia s medzinárodným prvkom, ⁴⁷ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.2.3 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.2.1, 1.2.2, a 1.2.4 (projekty druhej výzvy).

1.3 Hudba

Podprogram 1.3 – Hudba je zameraný na podporu profesionálneho hudobného umenia s cieľom udržania kontinuity hudobného umenia, nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

⁴⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁴⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁴⁷ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

1.3.1 Tvorba hudobného diela

Podpora formou štipendia je určená pre profesionálnych/-e skladateľov/-ky a tvorcov/-kyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti hudobného umenia.

Podpora sa poskytuje na:

- tvorbu nového hudobného diela, kompozície,
- v prípade štipendia typu A je možné podporiť aj tvorbu aranžmánu hudobného diela určeného na verejné uvedenie.

Tento podprogram je rozdelený na dve časti:

- klasická a experimentálna hudba,
- hudobné žánre populárnej kultúry (džez, blues, elektronická hudba, folk, country, gospel, world music a pod., a experimentálne prístupy k hudobným žánrom populárnej kultúry),

ktoré hodnotia dve rozdielne odborné komisie. Zaradenie do jednej z oblastí si určí žiadateľ pri podaní žiadosti.

Program nepodporuje:

- naštudovanie individuálneho interpretačného výkonu alebo repertoáru zoskupenia (koncertná činnosť). O podporu na koncertné uvedenia možno žiadať v rámci podprogramov 1.3.3 a 1.3.4, o podporu na vydanie nahrávky možno žiadať v rámci podprogramu 1.3.2,
- vydanie nahrávky (o podporu na vydanie nahrávky možno žiadať v rámci podprogramu 1.3.2),
- tvorbu hudobných komponentov divadelného predstavenia alebo tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4),
- tvorbu medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1),
- umelecký výskum bez výstupu (napr. diela).

Štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkyň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre skladateľov/-ky, autorov/-ky a umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej hudobnej scéne a aktívne na nej pôsobia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e skladateľov/-ky, autorov/-ky a umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej hudobnej scéne, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-nej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú**

reflexiu. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba **jedna fyzická osoba**. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba nového hudobného diela, kompozície, ktoré žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu alebo nahrávky (akceptujú sa aj pracovné verzie), b) tvorba aranžmánu hudobného diela určeného pre verejné uvedenie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, na ktorých odprezentuje žiadateľ/ka svoju doterajšiu tvorbu. Pracovné verzie nahrávok sa nepokladajú za relevantné umelecké projekty v kontexte štipendia typu A. V rámci realizovanej tvorby sú skladatelia/-ky, individuálni/-e umelci/-kyne povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované, alebo priložiť ich zvukový, notový alebo iný záznam. Zvukové záznamy žiadateľ/-ka priloží vo forme odkazu, kde je možné si záznam vypočuť. b) V prípade tvorby aranžmánu hudobného diela žiadateľ/-ka priloží aj doklad o vysporiadaní autorského práva v súlade so zákonom. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj existujúce časti notových (grafických) záznamov, či ukážky z pracovných nahrávok z diela, na ktorého vy/dotvorenie sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich neuvedie, pričom to nijako neznižuje hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktoru nebude prihliadať. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.

Komentár od [fpu39]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu40]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Komentár od [fpu41]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	2x5-členná; samostatná

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba nového hudobného diela, kompozície, ktoré žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu alebo nahrávky (akceptujú sa aj pracovné verzie), UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, na ktorých odprezentuje žiadateľ/-ka svoju doterajšiu tvorbu. V rámci realizovanej tvorby sú skladatelia/-ky, individuálni/-e umelci/-kyne povinní/-é uviesť, kde boli tieto diela verejne prezentované, alebo priložiť ich zvukový, notový alebo iný záznam. Zvukové záznamy žiadateľ/-ka priloží vo forme odkazu, kde je možné si záznam vypočuť. Ak to povaha projektu umožňuje, žiadateľ/-ka môže predložiť aj existujúce časti notových (grafických) záznamov, či ukážky z pracovných nahrávok z diela, na ktorého vy/dotvorenie sa uchádza o pridelenie štipendia. Ak povaha plánovaného projektu neumožňuje podať uvedené informácie, žiadateľ/-ka ich nevedie, pričom to nijako nezníži hodnotu predkladaného projektu a komisia k tomuto faktoru nebude prihliadať. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	2x5-členná; samostatná

Komentár od [fpu42]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

1.3.2 Tvorba a šírenie hudobného diela

Podpora v podprograme je poskytovaná vydavateľským subjektom (žiadateľ musí byť vydavateľom alebo spoluvydavateľom nahrávky).

Podpora je určená na:

- tvorbu diel pôvodnej skladateľskej tvorby a ich šírenie prostredníctvom nosičov alebo internetu,
- šírenie diel pôvodnej hudobnej tvorby, najmä dramaturgicky výnimočného, či historicky významného titulu v interpretácii slovenských interpretov/-iek, alebo slovenských a zahraničných interpretov/-iek,
- vydanie odbornej publikácie viažucej sa k uvedeniu diela, ktoré je predmetom žiadosti.

Podpora nie je určená na:

- realizáciu koncertov.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu môže predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

V prípade projektu, ktorého výstupom je CD alebo LP nosič, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jeho vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu43]: Zmena: V rámci podprogramu sa nepodporujú koncerty a to aj v prípade, že ide o uvedenie nového diela. O podporu na realizáciu koncertov je možné žiadať v podprograme 1.3.3.

Zdôvodnenie: Keďže súčasťou štruktúry podpornej činnosti je podprogram špecificky určený na podujatia v oblasti hudby, kde je prioritou podpora premiérového uvádzania hudobných diel, nie je potrebné, aby boli tieto aktivity podporované aj v inom podprograme.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) tvorba hudobného diela, b) vydanie a šírenie hudobného diela (maximálne dve nahrávky), c) vydanie a šírenie hudobného diela podľa edičného plánu v oblasti hudby.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnými prílohami v prípade žiadosti o podporu na vydanie nahrávky sú: a) zoznam titulov/nosičov, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov do predloženia žiadosti (táto podmienka sa netýka začínajúcich vydavateľstiev, alebo žiadateľa/-ky, ktorý plánuje v rámci projektu realizovať jeden alebo dva tituly). Treba jasne rozlíšiť nosiče na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov; b) kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky, kde je potrebné jasne rozlíšiť tituly/nosiče na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každom titule, ktorý je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jeho vydanie. Túto prílohu žiadateľ/-ka neprikladá, ak žiada o podporu na maximálne dva tituly, c) pracovná ukážka z diela sa prikladá v prípade žiadosti o podporu na debutovú nahrávku, v ostatných prípadoch sa k žiadosti prikladá ukážka z doterajšej tvorby. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.

	Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁴⁸ e) obchodná spoločnosť, ⁴⁹ f) občianske združenie, ⁵⁰ g) neinvestičný fond, h) nadácia, ⁵¹ i) záujmové združenie právnických osôb. ⁵²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.3.5 (projekty druhej výzvy)

1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty – hudba

V rámci podprogramu je podpora určená pre usporiadateľov/-ky prehliadok, festivalov, súťaží a koncertov v oblasti hudobného umenia, najmä s celoslovenským, alebo medzinárodným významom.

V rámci podprogramu je podpora určená na

⁴⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁴⁹ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

⁵⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁵¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁵² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Komentár od [fpu44]: Zmena: Spojenie podprogramov 1.3.3 (pôvodne Festivaly, súťaže, koncerty – klasická a experimentálna hudba) a 1.3.4 (pôvodne Festivaly, súťaže, koncerty – hudobné žánre populárnej kultúry) do upraveného podprogramu 1.3.3 Festivaly, súťaže, koncerty – hudba.

Žánrové rozdelenie podprogramu zostáva zachované na úrovni predkladanej žiadosti a odbornej komisie. Ide o rovnakú úpravu, ako existuje v podprogramme 1.3.1 zameranom na tvorbu.

Zmena nemá vplyv na ďalšie podmienky v podprogramme.

- realizáciu koncertov, prehliadok, festivalov a súťaží v oblasti hudobného umenia, najmä s celoslovenským alebo medzinárodným významom, pričom prioritne budú podporované projekty obsahujúce nové naštudovanie alebo premiérové uvedenia nových hudobných diel,
- verejné uvedenie diel pôvodnej hudobnej tvorby,
- na realizáciu aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami.

Tento podprogram je rozdelený na dve časti:

- klasická a experimentálna hudba,
- hudobné žánre populárnej kultúry (džez, blues, elektronická hudba, folk, country, gospel, world music a pod., a experimentálne prístupy k hudobným žánrom populárnej kultúry),

ktoré hodnotia dve rozdielne odborné komisie. Zaradenie do jednej z oblastí si určí žiadateľ pri podaní žiadosti.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho hudobného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na:

- realizovanie výchovných koncertov (žiadať je možné v podprograme 3.3.2).

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu45]: Zmena: úprava zamerania podprogramu predovšetkým na nové naštudovania a premiérové uvedenia nových hudobných diel.

Zdôvodnenie: definovanie prioritného zamerania podprogramu je potrebné vzhľadom na extrémne vysoký dopyt v oblasti hudby (oproti iným oblastiam) a súvisí so strategickou orientáciou podpornej činnosti fondu na vznik a uvádzanie nových diel. Obdobne je podporná činnosť zameraná aj v ostatných oblastiach umenia.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti hudobného umenia, b) realizácia festivalu v oblasti hudobného umenia, c) realizácia súťaže v oblasti hudobného umenia, a) realizácia koncertu v oblasti hudobného umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Počet návštevníkov - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže, ktorá je predmetom žiadosti. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka,

	<ul style="list-style-type: none"> b) obchodná spoločnosť,⁵³ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,⁵⁴ g) nadácia,⁵⁵ h) záujmové združenie právnických osôb,⁵⁶ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁵⁷ j) neinvestičný fond,⁵⁸ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, l) krajská organizácia cestovného ruchu, m) oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.

53 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

54 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

55 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

56 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

57 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

58 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	2x5-členná, samostatná.

1.3.4 Aktivity nezávislých hudobných organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných a nezávislých organizácií pôsobiacich v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Podpora je určená subjektom, ktoré pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Projekt musí zahŕňať viacero rôznorodých umeleckých aktivít a podujatí, ktoré sa budú uskutočňovať v priebehu celého roka. Medzi ne patria najmä:

- jednorazové podujatia menšieho rozsahu,
- koncertné cykly,
- majstrovské kurzy,
- pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukciami, alebo networkingom,
- organizovanie workshopov, diskusií a seminárov,
- organizovanie podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nekomerčných a nezávislých organizácií pôsobiacich v oblasti profesionálneho hudobného umenia aj na rok 2025, 2026 a 2027, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2025, resp. na 2026 a 2027, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nekomerčná a nezávislá organizácia pôsobiaca v oblasti profesionálneho hudobného umenia preukázateľne aktívne fungovala minimálne 5 rokov (nevynutne nemusí ísť o totožný subjekt) a vykonávala pravidelnú činnosť v oblasti profesionálnej hudby.

Podpora nie je určená:

- výlučne na činnosť a aktivity hudobných zoskupení, hudobných skupín, alebo kapiel.
- na aktivity, ktoré sa netýkajú hudobného umenia, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 1.3.1, 1.3.2; 1.3.3 a 1.3., pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadatelia/-ky v podprograme 1.3.4 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem účelov realizácia výskumu, realizácia odbornej kritickej reflexie, realizácia odborného prekladu, vydanie pôvodnej odbornej publikácie a vydanie prekladovej odbornej publikácie v podprogramoch 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.4.2, 3.5.2, 3.6.2 a 3.7.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 1.3.4 aj do Programu 3, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislej hudobnej organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti je: a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít: i. Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného

Komentár od [fpu46]: Zmena: Úprava číslovania podprogramu z pôvodného čísla 1.3.5 na 1.3.4 z dôvodu zlúčenia pôvodných podprogramov 1.3.3 a 1.3.4.

Komentár od [fpu47]: Zmena: Úprava formulácie v súlade so zmenami v programe 3.

	<p>priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>ii. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o koncert, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.) podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný.</p> <p>b) Rozpočet celoročná činnosť - podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu je potrebné uviesť podrobný rozpočet na celé žiadané obdobie (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>c) Zoznam účinkujúcich - zoznam všetkých dohodnutých alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivéj a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.</p> <p>d) V prípade žiadosti o <i>viacročnú dotáciu</i> žiadateľ/-ka priloží koncepciu činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁵⁹ c) obchodná spoločnosť,⁶⁰ d) občianske združenie,⁶¹ e) neinvestičný fond, f) nadácia,⁶² g) záujmové združenie právnických osôb.⁶³</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú <u>subjekty verejnej správy</u> .
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR

Komentár od [fpu48]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

59 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

60 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

61 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

62 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

63 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) strava a občerstvenie, l) náklady na prepravu techniky, m) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, n) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, o) propagačné materiály a publicita, p) poistenie umeleckých diel, q) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, t) správa audítora, u) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.3.5 (projekty prvej výzvy)

1.3.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – hudba

Program je zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň, teoretikov/-čiek a kritikov/-čiek z oblasti hudobného umenia a ich prezentáciu v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne fond podporuje projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti hudobného umenia,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti hudobného umenia,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielniach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,
- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.3),

Komentár od [fpu49]: Zmena:

- Všetky podprogramy medzinárodných mobilit a prezentácií sú otvorené aktívnym aj neaktívnym druhom mobilit.
- Teoretici/-čky v jednotlivých oblastiach umenia nebudú svoje žiadosti podávať automaticky do podprogramu 1.6.4, ale do podprogramov podľa príslušnej oblasti umenia, na ktorú je program zameraný. Podprogram 1.6.4 je určený pre oblasť medziodborových aktivít, vrátane medziodborového výskumu a reflexie.

Zdôvodnenie: Cieľom je sprehľadniť programy mobilit a zabezpečiť hodnotenie odborníkmi z danej oblasti.

- štúdium v zahraničí,
- pracovné stáže.

Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby - jednotlivcov (z tejto formy podpory sú vylúčené súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.

Žiadosť o štipendium alebo dotáciu môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Žiadateľ/-ka o štipendium alebo dotáciu si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika/-čky CV); b) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne

Komentár od [fpu50]: Zmena: Zahnutie obsahu nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobilit, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

Komentár od [fpu51]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

	<p>pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadosti, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	<p>Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, b) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, c) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, d) cestovné náklady, e) ubytovanie, f) stravné, g) náklady na prepravu techniky, h) propagačné materiály a publicita, i) poistenie umeleckých diel, j) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, k) účastnícke poplatky.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.3.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.3.2 (projekty druhej výzvy)

Komentár od [fpu52]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
---	--

Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) Portfólio žiadateľa/-ky;</p> <p>b) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku, nemeckom jazyku alebo francúzskom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha:</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (zvuková alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho hudobného umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,⁶⁴</p> <p>b) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>e) občianske združenie,⁶⁵</p> <p>f) nadácia,⁶⁶</p> <p>g) záujmové združenie právnických osôb,⁶⁷</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁶⁸</p> <p>i) neinvestičný fond,⁶⁹</p> <p>j) organizácia s medzinárodným prvkom,⁷⁰</p> <p>k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.</p>
Minimálna výška žiadanej	1 000 EUR

Komentár od [fpu53]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

64 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

65 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

66 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

67 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

68 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

69 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

70 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike v znení neskorších predpisov.

sumy a podpory na jeden projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram a 1.3.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogram 1.3.2 (projekty druhej výzvy)

1.4 Vizuálne umenie

Podprogram 1.4 – Vizuálne umenie je zameraný na podporu profesionálneho vizuálneho umenia (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, produktový dizajn, grafický dizajn, textilný a odevný dizajn, architektúra) s cieľom udržania kontinuity vizuálnej kultúry, podpory nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru.

1.4.1 Tvorba a realizácia diel – klasické, tradičné a nové médiá

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na pre profesionálnych umelcov a umelkyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti klasických a tradičných médií, nových médií a fotografie.

Podpora sa poskytuje na:

- tvorbu, návrh alebo realizáciu diel vizuálnych umení
- na umelecký výskum.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na:

- tvorbu webstránok, dizajn sociálnych sietí,
- softvérové výstupy a aplikácie, ktoré sú komerčné aktivity pre iné subjekty,
- zalamovanie kníh, tvorbu ilustrácií a fotografií do publikácií (s výnimkou autorských kníh),
- tvorbu grafického dizajnu obalov CD a videoklipov,

Komentár od [fpu54]: Zmena: Upustenie od povinnosti zahrnúť do projektu aj výstavu diel vytvorených v rámci štipendia.

Zmena uvoľní podmienky verejnej prezentácie výstupov. Doposiaľ boli prijímatelia/-ky štipendií v podprogramoch 1.4.1 s 1.4.2 povinní v rámci realizácie štipendia vytvorené diela vystaviť. Zároveň kládla na prijímateľov nutnosť použiť minimálne časť prostriedkov štipendia na realizáciu výstavy. Ide aj o zjednotenie úpravy s inými oblasťami umenia.

Fond má aj naďalej záujem o to, aby prijímatelia štipendií svoje diela vystavovali. Aj preto ostáva povinnou prílohou žiadosti akceptačný list galérie, ktorá sa zaviazala diela po vytvorení vystaviť. Výstava sa však bude môcť realizovať aj po skončení projektu štipendia a galéria bude môcť požiadať o podporu na realizáciu danej výstavy v podprograme 1.4.3, resp. 1.4.4.

Komentár od [fpu55]: Zmena: Umožnenie vystaviť diela vytvorené s podporou štipendia aj na podujatiach a v galériách podporených fondom.

Zdôvodnenie: Uvoľnením podmienok podprogramu v súvislosti s verejnou prezentáciou diel umožňuje galériám a podobným subjektom žiadať o podporu na realizáciu výstavy diel podporených štipendiami. Táto podmienka by bola následne v rozpore s týmto uvoľnením.

- tvorbu vizuálnych komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.2.2 a 1.2.4), ani medziodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1),
- umelecký výskum bez výstupu (napr. diela),
- projekty zamerané výlučne na technicko-materiálny a pod. výskum.

Štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkyň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia a aktívne na nej pôsobia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej scéne v oblasti vizuálneho umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Forma podpory:	štipendium
----------------	------------

Komentár od [fpu56]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu57]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) Tvorba diela vizuálneho umenia ktoré žiadateľ/-ka predloží v primeranej obrazovej dokumentácii. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti: a) Tri posledné najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane obrazovo zdokumentované. V prípade videa, intermediálnych, multimediálnych, či elektronických diel a pod. môže príloha obsahovať okrem kľúčových záberov diel aj odkaz, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho časti. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené diela, či ich časti umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na fyzickom nosiči. b) Vizualne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizácia, z ktorých bude zrejmy koncept budúceho diela atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia. c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendia prezentované, a ktorej zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy. V prípade, že bude dielo prezentované vo verejnom priestore predloží žiadateľ/-ka súhlas miestnej samosprávy. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná;

Komentár od [fpu58]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Forma podpory:	Štipendium
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) Tvorba diela vizuálneho umenia, ktoré žiadateľ/-ka predloží v primeranej obrazovej dokumentácii. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha)	Povinná príloha žiadosti:

Komentár od [fpu59]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

žiadosti:	<p>a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké projekty žiadateľa/-ky, primerane obrazovo zdokumentované. V prípade videa, intermediálnych, multimediálnych, či elektronických diel a pod. môže príloha obsahovať okrem kľúčových záberov diel aj odkaz, kde je virtuálne umiestnené dané dielo, alebo jeho časti. V prípade, že žiadateľ/-ka nemôže uvedené diela, či ich časti umiestniť virtuálne, môže ich predložiť na fyzickom nosiči.</p> <p>b) Vizualne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizáciu, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia.</p> <p>c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendia prezentované, a ktorej zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy. V prípade, že bude dielo prezentované vo verejnom priestore predloží žiadateľ/-ka súhlas miestnej samosprávy.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spoluфинанcovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5 členná;

1.4.2 Tvorba a realizácia diel – dizajn

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je pre profesionálnych umelcov a umelkyne, ktorí/-é pôsobia v oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry.

Podpora sa poskytuje na:

- tvorbu, návrh alebo realizáciu diel vizuálnych umení
- umelecký výskum.

Podporná činnosť v rámci podprogramu **nie je určená na:**

- tvorbu prototypov určených pre priemyselnú výrobu,
- tvorbu webstránok, dizajn sociálnych sietí,
- softvérové výstupy, aplikácie, ktoré sú komerčné aktivity pre iné subjekty,
- svetelný dizajn,
- remeslá tradičnej kultúry,
- zalamovanie kníh, tvorbu ilustrácií a fotografií do publikácií,
- tvorbu vizuálnych komponentov divadelného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramov 1.1.2, 1.1.3 a 1.1.5), tanečného predstavenia (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.2.2 a 1.2.4), ani mediodborového diela (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1),
- umelecký výskum bez výstupu (napr. diela),
- projekty zamerané výlučne na technicko-materiálny a pod. výskum.

Komentár od [fpu60]: Zmena: Upustenie od povinnosti zahrnúť do projektu aj výstavu diel vytvorených v rámci štipendia.

Zmena uvoľní podmienky verejnej prezentácie výstupov. Doposiaľ boli prijímateľa/-ky štipendii v podprogramoch 1.4.1 s 1.4.2 povinní v rámci realizácie štipendia vytvorené diela vystaviť. Zároveň kladla na prijímateľov nutnosť použiť minimálne časť prostriedkov štipendia na realizáciu výstavy. Ide aj o zjednotenie úpravy s inými oblasťami umenia.

Fond má aj naďalej záujem o to, aby prijímateľa štipendii svoje diela vystavovali. Aj preto ostáva povinnou prílohou žiadosti akceptačný list galérie, ktorá sa zaviazuje diela po vytvorení vystaviť. Výstava sa však bude môcť realizovať aj po skončení projektu štipendia a galéria bude môcť požiadať o podporu na realizáciu danej výstavy v podprograme 1.4.3, resp. 1.4.4.

Komentár od [fpu61]: Zmena: Umožnenie vystaviť diela vytvorené s podporou štipendia aj na podujatiach a v galériách podporených fondom.

Zdôvodnenie: Uvoľnením podmienok podprogramu v súvislosti s verejnou prezentáciou diel umožňuje galériám a podobným subjektom žiadať o podporu na realizáciu výstavy diel podporených štipendiom. Táto podmienka by bola následne v rozpore s týmto uvoľnením.

Štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkyň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na slovenskej a medzinárodnej profesionálnej scéne v oblasti úžitkového umenia, dizajnu alebo architektúry a aktívne na nej pôsobia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/žadateľka, ktorý má v termíne výzvy na predkladanie žiadosti ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, absolventov/-ky umeleckých vysokých škôl, ktorí/-é sa chcú etablovať na domácej profesionálnej scéne v oblasti úžitkového umenia, dizajnu, či architektúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенou žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba diela z oblasti dizajnu, ktoré žiadateľ/-ka predloží v primeranej obrazovej dokumentácii. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .

Komentár od [fpu62]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridávajú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu63]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Komentár od [fpu64]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>a) Tri posledné najrelevantnejšie realizované umelecké/dizajnérske projekty žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti, primerane obrazovo zdokumentované.</p> <p>b) Vizualne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizácia, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia.</p> <p>c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendia prezentované, a ktorej zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy. V prípade, že bude dielo prezentované vo verejnom priestore predloží žiadateľ/-ka súhlas miestnej samosprávy.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná; samostatná

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>Tvorba diela z oblasti dizajnu, ktoré žiadateľ/-ka predloží v primeranej obrazovej dokumentácii.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu. Taktiež nemôže ísť o projekt, ktorý je realizovaný na komerčnú objednávku.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>a) Tri najrelevantnejšie realizované umelecké/dizajnérske projekty žiadateľa/-ky, primerane obrazovo zdokumentované.</p> <p>b) Vizualne informácie o projekte (náčrt, schéma, storyboard, predbežná vizualizácia, atď.), na ktorý sa uchádza o pridelenie štipendia.</p> <p>c) Akceptačný list inštitúcie, v priestoroch ktorej budú výstupy štipendia prezentované, a ktorej zriaďovateľom nie je ústredný orgán štátnej správy. V prípade, že bude dielo prezentované vo verejnom priestore predloží žiadateľ/-ka súhlas miestnej samosprávy.</p> <p>Nepovinná príloha:</p>

Komentár od [fpu65]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia, či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestrane posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná; samostatná

1.4.3 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – vizuálne umenie

V rámci podprogramu je podpora určená na:

- realizáciu individuálnych a kolektívnych výstav, salónov, festivalov a iných typov prezentačných aktivít v oblasti vizuálneho umenia najmä s celoslovenským, alebo medzinárodným významom,
- na realizáciu aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami (náklady spojené s vydaním publikácie môžu tvoriť maximálne 20 % z prideleného dotácie).

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená:

- na realizáciu aktivít z oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry,
- na tvorbu umeleckých diel (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.1), ak nejde napríklad o site-specific umenie, happening, performance a pod., kde je tvorba preukázateľne súčasťou prezentačnej aktivity (žadateľ/-ka je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť, dielo detailne popísať a uviesť v záväzných výstupoch v zmluve),
- na celoročné (t. j. výstavné, výskumné, vzdelávacie a pod.) aktivity,
- pre subjekty podporené v podprograme 1.4.5,
- na aktivity v priestoroch subjektov podporených v podprograme 1.4.5,
- na prezentačné projekty a podujatia, ktoré sú súčasťou výstavných projektov galérií v rámci podprogramu 5.3.1,
- na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4.2).

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **tri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Jedna žiadosť môže obsahovať iba jednu výstavnú aktivitu. V prípade projektu samostatnej výstavy je dodatočná zmena vystavujúceho autora neprípustná.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia samostatnej výstavy v oblasti vizuálneho umenia, b) realizácia kolektívnej výstavy v oblasti vizuálneho umenia, c) realizácia salónu v oblasti vizuálneho umenia, d) realizácia festivalu v oblasti vizuálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy)	Povinné prílohy:

Komentár od [fpu66]: Zmena: Umožnenie zahrnutia výstavy diel vytvorených s podporou štipendia do žiadostí v tomto podprograme.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie podmienok podprogramov 1.4.1 a 1.4.2 v súvislosti s verejnou prezentáciou diel dáva priestor galériám žiadať o podporu na vystavenie takýchto diel. Ide zároveň o harmonizáciu podmienok naprieč všetkými oblasťami umenia.

žiadosti:	<p>a) Kurátorská koncepcia výstavy/salónu/festivalu.</p> <p>b) V prípade site specific diela žiadateľ/-ka priloží náčrt/-y pripravovaného diela,</p> <p>c) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,⁷¹</p> <p>b) občianske združenie,⁷²</p> <p>c) nadácia,⁷³</p> <p>d) záujmové združenie právnických osôb,⁷⁴</p> <p>e) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁷⁵</p> <p>f) neinvestičný fond.⁷⁶</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) strava a občerstvenie,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p>

Komentár od [fpu67]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

71 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

72 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

73 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

74 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

75 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

76 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; samostatná.

1.4.4 Individuálne a kolektívne výstavné a prezentačné aktivity – dizajn

V rámci podprogramu je podpora určená na:

- realizáciu individuálnych a kolektívnych výstav, festivalov a iných typov prezentačných aktivít v oblasti úžitkového umenia, produktového dizajnu, grafického dizajnu, textilného a odevného dizajnu a architektúry, najmä s celoslovenským alebo medzinárodným významom,
- realizáciu aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami (náklady spojené s vydaním publikácie môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie).

Podporná činnosť v rámci podprogramu **nie je určená:**

- na celoročné (t. j. výstavné, výskumné, vzdelávacie a pod.) aktivity,
- na tvorbu diel z oblasti dizajnu (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.2),
- pre subjekty podporené v podprograme 1.4.5,
- na aktivity v priestoroch subjektov podporených v podprograme 1.4.5,
- na prezentačné projekty a podujatia, ktoré sú súčasťou výstavných projektov galérií v rámci podprogramu 5.3.1,
- na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4.2).

Žiadateľ/-ka si v rámci podprogramu môže podať maximálne **tri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. Jedna žiadosť môže obsahovať iba jednu výstavnú aktivitu. V prípade projektu samostatnej výstavy je dodatočná zmena vystavujúceho autora neprípustná.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu68]: Zmena: Umožnenie zahrnutia výstavy diel vytvorených s podporou štipendia do žiadostí v tomto podprograme.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie podmienok podprogramov 1.4.1 a 1.4.2 v súvislosti s verejnou prezentáciou diel dáva priestor galériám žiadať o podporu na vystavenie takýchto diel. Ide zároveň o harmonizáciu podmienok naprieč všetkými oblasťami umenia.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia samostatnej výstavy v oblasti dizajnu, b) realizácia kolektívnej výstavy v oblasti dizajnu, c) realizácia salónu v oblasti dizajnu, d) realizácia festivalu v oblasti dizajnu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Kurátorská koncepcia výstav/salónu/festivalu, b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.

Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho dizajnu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) obchodná spoločnosť ⁷⁷ , b) občianske združenie, ⁷⁸ c) nadácia, ⁷⁹ d) záujmové združenie právnických osôb, ⁸⁰ e) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ⁸¹ f) neinvestičný fond. ⁸²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; samostatná.

Komentár od [fpu69]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

⁷⁷ §56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

⁷⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

⁷⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁸⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁸¹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁸² Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií

Podporná činnosť je zameraná na projekty nekomerčných subjektov pôsobiacich v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia, ktorými sú buď nezávislé galérie alebo organizácie. Podpora je určená subjektom, ktoré reflektujú aktuálne tendencie súčasného vizuálneho umenia, pravidelne vyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite a majú presah na verejnosť.

Projekt musí zahŕňať viacero umeleckých aktivít a podujatí, medzi ktoré patria najmä:

- výstavy,
- reprízy výstav,
- pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcí, alebo networkingom,
- organizovanie workshopov, diskusií a seminárov,
- organizovanie podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne.

Ak žiadateľ/-ka pripravuje svoju výstavnú koncepciu na základe otvorenej výzvy, je povinný/-á popísať v projekte proces selekcie vystavujúcich umelcov/-kyne vrátane odborníkov/-čok, ktorí/é sa na selekcii podieľajú (napr. komisia, garant).

Zmena individuálne vystavujúceho autora vo výstavnom pláne je možná iba vo výnimočných a odôvodnených prípadoch.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít nezávislej galérie aj na rok 2025, 2026 a 2027, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2025, resp. na rok 2026 a 2027, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. Podmienkou udelenia viacročnej dotácie je to, aby nezávislá galéria preukázateľne aktívne fungovala minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt), vykonávala galerijnú činnosť, fungovala v stálych priestoroch.

Podpora nie je určená na:

- aktivity, ktoré sa netýkajú vizuálneho umenia, aj keď sa odohrávajú v priestoroch galérie, na ktoré si daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch,
- aktivity školských galérií a pod., ktoré vystavujú práce neprofesionálov/-ok alebo bez kurátorskej koncepcie, či výberu,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov, ktoré sa neviažu priamo ku činnosti galérie.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadatelia/-ky v podprograme 1.4.5 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem účelov realizácia výskumu, realizácia odbornej kritickéj reflexie, realizácia odborného prekladu, vydanie pôvodnej odbornej publikácie a vydanie prekladovej odbornej publikácie v podprogramoch 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.4.2, 3.5.2, 3.6.2 a 3.7.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 1.4.5 aj do Programu 3, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Komentár od [fpu70]: Zmena: Úprava formulácie v súlade so zmenami v programe 3.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí nezávislej galérie alebo organizácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha žiadosti je: a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít: i. Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za

	<p>posledných 12 mesiacov, v prípade žiadosti o <u>viacročnú podporu</u> za posledných 24 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)..</p> <p>ii. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, pričom pri výstavách je potrebné špecifikovať koncepciu danej prezentácie podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný.</p> <p>b) Rozpočet celoročná činnosť - podrobný rozpočet jednotlivých podujatí/aktivít. V prípade, že ide o žiadosť o viacročnú podporu je potrebné uviesť podrobný rozpočet na celé žiadané obdobie (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>c) V prípade žiadosti o <u>viacročnú dotáciu</u> pre nezávislú galériu žiadateľ/-ka priloží koncepciu a dramaturgiu výstavnej činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu.</p> <p>d) Doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti (napr. nájomnú zmluvu platnú na obdobie žiadanej ročnej, resp. viacročnej dotácie).</p> <p>e) V prípade <u>medzinárodnej koprodukcie</u> nezávislej galérie žiadateľ/-ka priloží samostatný štruktúrovaný rozpočet tohto projektu.</p> <p>f) Dispozícia - informácie o priestorovej dispozícii galérie podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný,</p> <p>g) <u>Koncepcia zvyšovania návštevnosti.</u></p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁸³ c) obchodná spoločnosť,⁸⁴ d) občianske združenie,⁸⁵ e) neinvestičný fond, f) nadácia,⁸⁶ g) záujmové združenie právnických osôb.⁸⁷</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti vizuálneho umenia alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty <u>verejnej správy.</u></p>

Komentár od [fpu71]: Zmena: Zavedenie novej prílohy Koncepcia zvyšovania návštevnosti.

Zdôvodnenie: Cieľom je doplniť pre odbornú komisiu informáciu o tom, ako žiadateľ/-ka pracuje s návštevnosťou galérie v rámci svojej celoročnej činnosti.

Komentár od [fpu72]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

83 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

84 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

85 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

86 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

87 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) strava a občerstvenie, l) náklady na prepravu techniky, m) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, n) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, o) propagačné materiály a publicita, p) poistenie umeleckých diel, q) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, t) správa audítora, u) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná s 1.4.6 (projekty prvej výzvy)

Komentár od [fpu73]: Zmena: Doplnenie stravného ako oprávneného nákladu v podprograme, keďže podpora sa poskytuje aj na pracovné stretnutia v zahraničí.

1.4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – vizuálne umenie

Program je zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň, kurátorov/-iek, teoretikov/-čiek a kritikov/-čiek z oblasti vizuálneho umenia a dizajnu, a ich prezentáciu v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne bude fond podporovať projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti vizuálneho umenia a dizajnu,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti vizuálneho umenia a dizajnu,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,
- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,

Komentár od [fpu74]: Zmena:

- Všetky podprogramy medzinárodných mobility a prezentácií sú otvorené aktívnym aj neaktívnym druhom mobility.
- Teoretici/-čky v jednotlivých oblastiach umenia nebudú svoje žiadosti podávať automaticky do podprogramu 1.6.4, ale do podprogramov podľa príslušnej oblasti umenia, na ktorú je program zameraný. Podprogram 1.6.4 je určený pre oblasť medziodborových aktivít, vrátane medziodborového výskumu a reflexie.

Zdôvodnenie: Cieľom je sprehadniť programy mobility a zabezpečiť hodnotenie odborníkmi z danej oblasti.

- organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel ak nejde napríklad o site-specific umenie, happening, performance a pod., kde je tvorba preukázateľne súčasťou prezentačnej aktivity (žadateľ/-ka je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť, dielo detailne popísať v komentári k rozpočtu a uviesť v záväzných výstupoch v zmluve). V prípade site specific diela sa predloží náčrt pripravovaného diela,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4.2),
- štúdium v zahraničí,
- pracovné stáže.

Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené fyzické osoby) na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á detailne opísať podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť, uviesť medzinárodný dosah podujatia, aj význam pre žiadateľa a domácu scénu vizuálneho umenia. V prípade, že predmetom žiadosti sú viaceré aktivity, žiadateľ/-ka je povinný/-á vypracovať detailný rozpočet, ako prílohu projektu.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.

Žiadosť o **štipendium alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Žiadateľ/-ka o **štipendium alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu75]: Zmena: Zahnutie obsahu nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobilit, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
	UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu

	projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu,
Oprávnené osoby:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ol style="list-style-type: none"> Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika/-čky CV); V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity, V prípade site specific diela žiadateľ/-ka priloží náčrt/-y pripravovaného diela, V prípade aktívnych mobility (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získava oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadosti, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania požývajúcou stranou. <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. <ol style="list-style-type: none"> nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, cestovné náklady, ubytovanie,

Komentár od [fpu76]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu77]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

	f) stravné, g) náklady na prepravu techniky, h) propagačné materiály a publicita, i) poistenie umeleckých diel, j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, účasnícke poplatky.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.4.5 (projekty prvej výzvy);

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ol style="list-style-type: none"> Portfólio žiadateľa/-ky; V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity, V prípade site specific diela žiadateľ/-ka priloží náčrt/-y pripravovaného diela. V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> obchodná spoločnosť,⁸⁸ vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,⁸⁹

Komentár od [fpu78]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

⁸⁸ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

⁸⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> f) nadácia,⁹⁰ g) záujmové združenie právnických osôb,⁹¹ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁹² i) neinvestičný fond,⁹³ j) organizácia s medzinárodným prvkom,⁹⁴ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.4.5 (projekty prvej výzvy);

1.5 Literatúra

Podprogram 1.5 – Literatúra je zameraný na podporu tvorby pôvodnej umeleckej literatúry, realizáciu prekladov, vydávania pôvodnej a prekladovej literatúry, literatúry pre deti a mládež v tlačenej alebo elektronickej forme

⁹⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁹¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

⁹² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

⁹³ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁹⁴ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

(sprístupňovaných verejnosti prostredníctvom internetu alebo e-kníf) v slovenskom jazyku určených do distribučnej siete v Slovenskej republike, s cieľom udržania kontinuity literárnej kultúry, podpory nových umeleckých foriem a aktivít nekomerčného charakteru. V rámci programu sú podporované aj realizácie prekladov zo slovenského jazyka do iných jazykov, ktoré môžu byť vydané a distribuované aj v zahraničí.

1.5.1 Tvorba umeleckej literatúry pre deti a mládež

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na:

- tvorbu diel umeleckej literatúry pre deti a mládež v slovenskom jazyku, vrátane ilustračného stvárnenia,
- realizáciu prekladov diel umeleckej literatúry pre deti a mládež (vrátane komiksu) zo slovenského do cudzieho alebo z cudzieho do slovenského jazyka, vrátane ilustračného stvárnenia. V rámci podprogramu sa podporujú preklady cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný;
- tvorbu obrazových publikácií pre deti a mládež (napríklad picture book, lepoprelo a pod.).

Program nepodporuje:

- tvorbu scenára, adaptácie divadelnej hry (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1),
- projekty, ktorých výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Ak bude súčasťou projektu aj ilustračné stvárnenie, žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á v žiadosti uviesť predpokladaný počet ilustrácií, ako aj počet ilustrácií, ktoré sú už vytvorené v čase podania žiadosti.

Štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkyň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti literatúry pre deti a mládež a aktívne na nej pôsobia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

B - štipendium na tvorbu je určené pre neetablovaných umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti literatúry pre deti a mládež, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

Žiadosť podaná do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenu ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb (žadateľ/-ka je povinný/-á to v žiadosti uviesť), žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu

Komentár od [fpu79]: Zmena: Umožnenie predkladania žiadostí aj ilustrátorom/-kám na tvorbu obrazových publikácií pre deti a mládež.

Zdôvodnenie: pri obrazových knihách (picture book, lepoprelo) je jediným alebo hlavným autorom práve ilustrátor/-ka, nie autor/-ka textu, čo znamená, že by mal/-a mať možnosť byť aj žiadateľom/-kou o štipendium.

totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) tvorba literárneho diela pre deti a mládež, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. b) preklad inojazyčného literárneho diela pre deti a mládež do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. c) preklad slovenského literárneho diela pre deti a mládež do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu, d) tvorba obrazového diela pre deti a mládež. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: 1. Žiadosť zameraná na tvorbu pôvodného diela: a) Zoznam prác - zoznam troch knižne vydaných najrelevantnejších prác žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti vo forme štandardných bibliografických odkazov (teda tri odkazy na samostatné knižné publikácie, t. j. nie antológie, z oblasti literatúry pre deti a mládež s prideleným ISBN) s ich krátkymi anotáciami. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého vytvorenie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak bude súčasťou projektu ilustračné stvárnenie, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť aj ukážku ilustrácií. c) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. 2. Žiadosť zameraná na preklad: a) Zoznam prác - zoznam troch knižne vydaných najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu vo forme štandardných bibliografických odkazov. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka prekladu z diela, na ktorého preklad žiada podpora a zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.

Komentár od [fpu80]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu81]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Komentár od [fpu82]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

	<p>c) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.</p> <p>d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) tvorba literárneho diela pre deti a mládež, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme rukopisu.</p> <p>b) preklad inojazyčného literárneho diela pre deti a mládež do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.</p> <p>c) preklad slovenského literárneho diela pre deti a mládež do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu,</p> <p>d) tvorba obrazového diela pre deti a mládež.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháč/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>Žiadosť zameraná na tvorbu pôvodného diela:</p> <p>a) Zoznam prác - zoznam troch knižne alebo časopisecky vydaných najrelevantnejších prác žiadateľa/-ky vo forme štandardných bibliografických odkazov z oblasti literatúry pre deti a mládež s ich krátkymi anotáciami. Za relevantnú knižnú publikáciu sa považuje iba publikácia s prideleným ISBN. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.</p> <p>b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého napísanie/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ak bude súčasťou projektu ilustračné stvárnenie, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť aj ukážku ilustrácií.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.</p> <p>2. Žiadosť zameraná na preklad:</p> <p>a) Zoznam prác - zoznam troch knižne alebo časopisecky vydaných najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky s krátkym opisom ich obsahu vo forme štandardných bibliografických odkazov. Vzor je na</p>

Komentár od [fpu83]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

	<p>webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.</p> <p>e) Ukážka prekladu z diela, na ktorého preklad žiada podporu a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>f) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.</p> <p>g) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.2.

1.5.2 Vydávanie umeleckej literatúry pre deti a mládež

Podpora je určená na:

- vydávanie literárne hodnotných knižných publikácií pre deti a mládež (poézia, próza, dráma, eseje, literatúra faktu), najmä prvé vydania diel pôvodnej literatúry pre deti a mládež súčasných slovenských alebo zahraničných autorov/autoriek, reedície knižných titulov, nové textové výbery súčasných a klasických autorov/autoriek, nové vydania a reedície významných diel klasickej a súčasnej slovenskej a zahraničnej literatúry pre deti a mládež,
- na vydávanie prekladov inojazyčných diel umeleckej literatúry pre deti a mládež (vrátane komiksov). V rámci podprogramu sa podporuje vydávanie prekladov cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

V rámci podprogramu sa nepodporujú:

- preklady divadelných hier a adaptácií (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1),
- vydávanie vzdelávacích a odborných publikácií (o podporu možno žiadať v rámci programu 3),
- vydávanie pôvodných komiksov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1).

Súčasťou hodnotenia predkladaných žiadostí je aj posúdenie kvality ilustračného stvárnenia a vizuálneho spracovania, ktoré komisia hodnotí na základe predložených ukážok ilustrácií a predchádzajúcich publikácií vydavateľa.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Odborná komisia môže určiť, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

FPU bude akceptovať výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie knižných publikácií podľa edičného plánu v oblasti umeleckej literatúry pre deti a mládež.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je:</p> <p>V prípade vydávania pôvodnej umeleckej literatúry pre deti a mládež:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam publikácií - Zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo formáte podľa vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie a očakávané výnosy za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľstvom a autorom/-kou diela a autorom/-kou ilustrácií. Textové ukážky a ukážky ilustračného stvárnenia kníh, na vydanie ktorých sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán, v prípade ukážky ilustračného stvárnenia musí ísť o 3 až 5 obrazových ukážok. Ukážka vizuálneho spracovania (obálka a štyri reprezentatívne strany) troch predchádzajúcich vydaných titulov (neplatí pre začínajúce vydavateľstvá bez predchádzajúcej publikačnej činnosti). <p>V prípade prekladov umeleckej literatúry pre deti a mládež:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam publikácií - Zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo formáte podľa vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie a očakávané výnosy za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom/-kou diela (ak je relevantné aj s ilustrátorom/kou) Textová ukážka prekladu, zodpovedajúca ukážka originálneho textu a ukážka

	<p>ilustračného stvárnenia knihy, na ktorej vydanie je žiadaná podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán, v prípade ukážky ilustračného stvárnenia, musí ísť o 3 až 5 obrazových ukážok.</p> <p>j) licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>k) Ukážka vizuálneho spracovania (obálka a štyri reprezentatívne strany) troch predchádzajúcich vydaných titulov (neplatí pre začínajúce vydavateľstvá bez predchádzajúcej publikačnej činnosti).</p> <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu/v prípade prekladu slovenského názvu publikácie.</p> <p>V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy alebo informácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť).</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,⁹⁵ obchodná spoločnosť,⁹⁶ občianske združenie,⁹⁷ neinvestičný fond, nadácia,⁹⁸ záujmové združenie právnických osôb.⁹⁹
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej	65 000 EUR

Komentár od [fpu84]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

95 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

96 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

97 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

98 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

99 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

sumy a podpory na jeden projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.5.1.

1.5.3 Tvorba pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na:

- tvorbu slovenskej umeleckej literatúry, to znamená poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu, literárnej adaptácie, umeleckej reportáže a podobne.

Program nepodporuje:

- tvorbu scenára, adaptácie divadelnej hry (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1),
- editorskú činnosť žiadateľa/-ky bez autorstva, resp. spoluautorstva,
- projekty, ktorých výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A – štandardné štipendium na tvorbu je určené pre umelcov/-kyne, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry a aktívne na nej pôsobia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

B – štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

Žiadosť podanú do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B – štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenu ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenu žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba umeleckého literárneho diela, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam troch knižne vydaných najrelevantnejších prác žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti vo forme štandardných bibliografických odkazov (teda tri odkazy na samostatné knižné publikácie, t. j. nie antológie, z oblasti pôvodnej umeleckej literatúry pre dospelých, pričom za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN.), s krátkym opisom ich obsahu. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého na/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.

Komentár od [fpu85]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu86]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Komentár od [fpu87]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

	Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba umeleckého literárneho diela, ktoré žiadateľ/-ka po dokončení predloží vo forme celistvého rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam prác - zoznam troch knižne alebo časopisecky vydaných najrelevantnejších prác žiadateľa/-ky z oblasti pôvodnej umeleckej literatúry alebo literatúry pre deti a mládež, vo forme štandardných bibliografických odkazov s ich krátkymi anotáciami pričom za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN.. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka z diela v elektronickej podobe, na ktorého na/dopísanie sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

Komentár od [fpu88]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

1.5.4 Vydávanie pôvodnej slovenskej umeleckej literatúry

Podpora je určená vydavateľstvám na:

- tvorbu a vydávanie slovenskej umeleckej literatúry, to znamená poézie, prózy, drámy, esejí, literatúry faktu, literárnej adaptácie, umeleckej reportáže a podobne, najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných autorov/-ky, reedície knižných titulov, kritické vydania, nové textové výbery súčasných a starších autorov/-iek, nové vydania a reedície významných diel pôvodnej klasickej a súčasnej literatúry. Minimálny povinný počet vydaných výtlačkov je pri próze 300 kusov, pri poézii 300 kusov.

Súčasťou hodnotenia predkladaných žiadostí je aj posúdenie kvality grafického a vizuálneho spracovania, ktoré komisia hodnotí na základe predchádzajúcich publikácií vydavateľa.

V rámci podprogramu sa nepodporuje:

- vydávanie divadelných hier a adaptácií
- vydávanie komiksov (o podporu je možné žiadať v podprograme 1.6.1).

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Odborná komisia môže určiť, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

FPU bude akceptovať výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie knižných publikácií podľa edičného plánu v oblasti umeleckej literatúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie a očakávané výnosy za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, príp. autorom/-kou ilustrácií. Textovú ukážku, na ktorej vydanie sa žiada podpora. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Ukážku vizuálneho spracovania (obálka a štyri reprezentatívne strany) troch predchádzajúcich vydaných titulov (neplatí pre začínajúce vydavateľstvá bez predchádzajúcej publikačnej činnosti). <p>Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu,</p>

	<p>t. j.nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu publikácie.</p> <p>V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy alebo informácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť).</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁰⁰ obchodná spoločnosť,¹⁰¹ občianske združenie,¹⁰² neinvestičný fond, nadácia,¹⁰³ záujmové združenie právnických osôb.¹⁰⁴
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty <u>verejnej správy</u>.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ol style="list-style-type: none"> autorské honoráre, práce a služby vykonané na faktúru, personálne náklady, nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, cestovné náklady,

Komentár od [fpu89]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

100 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

101 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

102 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

103 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

104 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná

1.5.5 Tvorba prekladov umeleckej literatúry

Podpora formou štipendia v tomto podprograme je určená na:

- realizáciu prekladov inojazyčných diel umeleckej literatúry (poézie, prózy, drámy, komiksov, esejí, literatúry faktu), najmä na nové textové výbery a preklady súčasných a klasických autorov/autoriek. V rámci podprogramu sa podporujú preklady aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

V rámci podprogramu sa nepodporujú:

- preklady literatúry pre deti a mládež (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.5.1),
- preklady divadelných hier a adaptácií (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1),
- projekty, ktorých výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

V prípade prekladu umelecky náročného literárneho diela žiadateľ/-ka môže rozdeliť projekt na viacero fáz, ktoré v žiadosti detailne rozpíše a zdôvodní. Na každú vopred naplánovanú fázu prekladu treba podať samostatnú žiadosť, a pri pokračovaní prekladu umelecky náročného diela, ktoré už fondom bolo podporené, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť vecný výstup štipendia z predchádzajúcej fázy.

Štipendium je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať presne tie vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre prekladateľov a prekladateľky, ktorí/-é sú etablovaní/-é na profesionálnej scéne v oblasti prekladu umeleckej literatúry a aktívne na nej pôsobia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcich rokoch podpornej činnosti FPU v iných podprogramoch ako 1.5.5. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

B - štipendium na tvorbu je určené pre začínajúcich/-e umelcov/-kyne, ktorí/-é sa chcú etablovať na profesionálnej scéne v oblasti prekladu umeleckej literatúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská a rodičovská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať umeleckej tvorbe dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

Žiadosť podanú do jedného typu štipendia nie je možné počas kontroly a hodnotenia preradiť do druhého typu. V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenu ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenu žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) preklad inojazyčného umeleckého literárneho diela do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu, b) preklad slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Zoznam prác - zoznam troch knižne vydaných najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky z oblasti predmetu žiadosti vo forme štandardných bibliografických odkazov (pričom musí obsahovať aspoň jeden odkaz na samostatnú knižnú publikáciu, t. j. nie antológiu, z oblasti prekladu umeleckej literatúry z jazyka, do/z ktorého je prekladané predmetné dielo, pričom za relevantnú pokladá fond iba takú neperiodickú publikáciu, ktorá má pridelené ISBN.), s ich krátkymi anotáciami. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU. b) Ukážka z prekladu diela v elektronickej podobe, na ktorého preklad sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) V prípade prekladov zo slovenského jazyka žiadateľ/-ka predloží okrem ukážky prekladu aj zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. d) V prípade prekladu umelecky náročného diela členeného na viacero fáz, žiadateľ/-ka priloží v elektronickej podobe vecný výstup predchádzajúceho štipendia na preklad predmetného diela. e) Kópia akceptačného listu od vydavateľa, v ktorom sa zaviazá, že vydá preklad

Komentár od [fpu90]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížením sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu91]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Komentár od [fpu92]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

	<p>predmetného diela a poskytnie vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>f) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p> <p>Vyradená bude žiadosť v prípade prekladov slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorá bude obsahovať akceptačný list od vydavateľa so sídlom v Slovenskej republike, ak nebude mať tento preukázateľne zabezpečenú distribúciu v zahraničí (spôsob distribúcie do zahraničia uvedie vydavateľ v akceptačnom liste).</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.6 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) preklad inojazyčného umeleckého literárneho diela do slovenčiny, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme celistvého rukopisu.</p> <p>b) preklad slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorý žiadateľ/-ka predloží vo forme rukopisu.</p> <p>UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec .
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) Zoznam prác - zoznam troch knižne alebo časopisecky vydaných najrelevantnejších prekladov žiadateľa/-ky, vo forme štandardných bibliografických odkazov, s ich krátkymi anotáciami. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.</p> <p>b) Ukážku z prekladu diela v elektronickej podobe, na ktorého preklad sa žiada podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>c) V prípade prekladov zo slovenského jazyka žiadateľ/-ka predloží okrem ukážky prekladu aj zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>d) Kópia akceptačného listu od vydavateľa, v ktorom sa zaväzuje, že vydá preklad predmetného diela a poskytnie vyhlásenie o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>e) Rozpracovanosť diela - žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť informáciu o rozsahu a stave rozpracovania diela. Vzor je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU.</p>

Komentár od [fpu93]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

	Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU. Vyradená bude žiadosť v prípade prekladov slovenského umeleckého literárneho diela do iného jazyka, ktorá bude obsahovať akceptačný list od vydavateľa so sídlom v Slovenskej republike, ak nebude mať tento preukázateľne zabezpečenú distribúciu v zahraničí (spôsob distribúcie do zahraničia uvedie vydavateľ v akceptačnom liste).
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.6 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

1.5.6 Vydávanie prekladov umeleckej literatúry

Podpora je určená na:

- vydávanie prekladov inojazyčných diel umeleckej literatúry do slovenského jazyka alebo zo slovenského jazyka do inojazyčného jazyka (poézie, prózy, drámy, eseje, komiksov, literatúry faktu), najmä na prvé vydania diel literatúry súčasných zahraničných autorov/autoriek, reedície knižných titulov, kritické vydania, nové textové výbery súčasných a klasických autorov/autoriek, nové vydania a reedície významných diel klasickej a súčasnej zahraničnej literatúry. Minimálny povinný/-á počet vydaných výtlačkov je 300 kusov.

V rámci podprogramu sa podporuje vydávanie prekladov aj cez tretí jazyk iba v tom prípade, ak ide jednoznačne o minoritný jazyk (t. j. nie je možné realizovať relevantný preklad z pôvodného jazyka) a preklad bol autorizovaný.

Súčasťou hodnotenia predkladaných žiadostí je aj posúdenie kvality grafického a vizuálneho spracovania, ktoré komisia hodnotí na základe predchádzajúcich publikácií vydavateľa.

V rámci podprogramu sa nepodporujú:

- preklady umeleckej literatúry pre deti a mládež (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.5.2),
- preklady divadelných hier a adaptácií (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.1.1),
- vydávanie prekladových vzdelávacích a odborných publikácií (o podporu možno žiadať v rámci programu 3).

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Odborná komisia môže určiť, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

FPU bude akceptovať výdavky na autorské honoráre iba v tom prípade, ak budú vyplatené na základe podielových autorských zmlúv.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydanie prekladov slovenských knižných publikácií v oblasti umeleckej literatúry do iných jazykov alebo vydanie prekladov inojazyčných publikácií do slovenského jazyka v oblasti umeleckej literatúry podľa edičného plánu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam publikácií, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis publikácií môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie a očakávané výnosy za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie. Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľstvom a prekladateľom/-kou, príp. autorom/-kou ilustrácií. V prípade prekladu zo slovenského jazyka do iných jazykov formy distribúcie v zahraničí. Textová ukážka z prekladu, na ktorej vydanie sa žiada podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Textová ukážka musí byť primeraná povahe textu, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Ukážku vizuálneho spracovania (obálka a štyri reprezentatívne strany) troch predchádzajúcich vydaných titulov (neplatí pre začínajúce vydavateľstvá bez predchádzajúcej publikačnej činnosti). <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU, elektronické dokumenty označí jednoznačne podľa názvu/v prípade prekladu slovenského názvu publikácie.</p> <p>Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných publikácií, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom.</p> <p>V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy alebo informácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré disponujú oprávnením na výkon činnosti, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať (vydavateľská činnosť).</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p>

	a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁰⁵ c) obchodná spoločnosť, ¹⁰⁶ d) občianske združenie, ¹⁰⁷ e) neinvestičný fond, f) nadácia, ¹⁰⁸ g) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁰⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.8 (projekty druhej výzvy)

Komentár od [fpu94]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

1.5.7 Literárne prehliadky, festivaly, súťaže

V rámci podprogramu je podpora určená na:

- realizáciu prehliadok, festivalov, knižných výstav, autorských čítaní, prezentácií autorov/-iek a diel, súťaží a podujatí zameraných na výchovu k čítaniu, najmä s celoslovenským alebo medzinárodným významom,
- na realizáciu aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti literatúry určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa

¹⁰⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁶ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

¹⁰⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvorročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia knižnej výstavy v oblasti literatúry a knižnej kultúry, b) realizácia súťaže v oblasti literatúry a knižnej kultúry, c) realizácia prehliadky v oblasti literatúry a knižnej kultúry, d) realizácia výchovného alebo prezentačného podujatia v oblasti literatúry a knižnej kultúry, e) realizácia festivalu v oblasti literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Počet návštevníkov - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže. <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti literatúry a knižnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť,¹¹⁰ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie,¹¹¹ g) nadácia,¹¹² h) záujmové združenie právnických osôb,¹¹³ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹¹⁴ j) neinvestičný fond,¹¹⁵ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia

110 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

111 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

112 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

113 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

114 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

115 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež knižnice všetkých typov.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná, spoločná pre podprogram 1.5.8 (projekty prvej výzvy)

1.5.8 Medzinárodné mobility a prezentácie – literatúra

Program je zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň, prekladateľov/-iek umeleckej literatúry, teoretikov/-čiek, kritikov/-čiek, vydavateľov/-iek z oblasti literatúry a ich prezentáciu v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne fond podporuje projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti literatúry,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti literatúry,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,

Komentár od [fpu95]: Zmena:

- Všetky podprogramy medzinárodných mobilit a prezentácií sú otvorené aktívnym aj neaktívnym druhom mobilit.
- Teoretici/-čky v jednotlivých oblastiach umenia nebudú svoje žiadosti podávať automaticky do podprogramu 1.6.4, ale do podprogramov podľa príslušnej oblasti umenia, na ktorú je program zameraný. Podprogram 1.6.4 je určený pre oblasť medziodborových aktivít, vrátane medziodborového výskumu a reflexie.

Zdôvodnenie: Cieľom je sprehadniť programy mobilit a zabezpečiť hodnotenie odborníkmi z danej oblasti.

- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.1),
- štúdium v zahraničí,
- pracovné stáže.

Zmena miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby - jednotlivcov (z tejto formy podpory sú vylúčené súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilití. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.

Žiadosť o **štipendium alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Žiadateľ/-ka o **štipendium alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba jeden raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu

Komentár od [fpu96]: Zmena: Zahnutie obsahovo nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobilit, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

	alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika/-čky CV);</p> <p>b) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	<p>Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.</p> <p>a) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>b) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>c) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>d) cestovné náklady,</p> <p>e) ubytovanie,</p> <p>f) stravné,</p> <p>g) náklady na prepravu techniky,</p> <p>h) propagačné materiály a publicita,</p> <p>i) poistenie umeleckých diel,</p> <p>j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>k) účastnícke poplatky.</p>
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.5.7 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.6 (projekty druhej výzvy)

Komentár od [fpu97]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu98]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusii a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) Portfólio žiadateľa/-ky;</p> <p>b) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadosti, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti literatúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,¹¹⁶</p> <p>b) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>e) občianske združenie,¹¹⁷</p> <p>f) nadácia,¹¹⁸</p> <p>g) záujmové združenie právnických osôb,¹¹⁹</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹²⁰</p> <p>i) neinvestičný fond,¹²¹</p> <p>j) organizácia s medzinárodným prvkom,¹²²</p> <p>k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška	

Komentár od [fpu99]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

116 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

117 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

118 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

119 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

120 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

121 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

122 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 1.5.7 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.5.5 a 1.5.6 (projekty druhej výzvy)

1.5.9 Kritické vydanie slovenskej literárnej klasiky

Podprogram 1.5.9 nebude zaradený do výziev fondu na rok 2025.

1.6 Medziodborové aktivity

Podprogram 1.6 – Medziodborové aktivity je zameraný na medziodborové profesionálne kultúrne aktivity a iniciatívy, ktoré sú súhrnom aktivít alebo interakcie viacerých druhov profesionálneho umenia. Podpora v rámci toho programu je určená aj na tvorbu multimediálnych diel s výnimkou digitálnych hier.

1.6.1 Tvorba, vydávanie, uvedenie medziodborového diela

Podpora je určená na:

- tvorbu, realizáciu, naštudovanie alebo vydanie inovatívnych diel, vrátane vydávania komiksov, ktorých zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii vyvážené zastúpené a určené na verejnú prezentáciu, uvedenie alebo distribúciu,
- videomapping a umelecké/experimentálne multimediálne projekty.

Podporná činnosť nie je zameraná na:

- tvorbu diel, ktoré sú výlučne, alebo dominantne z jednej oblasti umenia (napr. na vydávanie umeleckej literatúry, ilustratívne spojenie fotografie a textu, tvorba diel vizuálneho umenia a hudby, uvedenie javiskového diela v oblasti divadla, či tanca so svetelnými, či hudobnými prvkami, predstavenia tradičnej kultúry, hudobno-slovesné diela, happeningy, počítačové hry, obrazová dokumentácia akéhokoľvek druhu umenia a pod.).

V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia diela, ktorého zložkou sú viaceré druhy umení vo vzájomnej interakcii.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Obrazová, zvuková alebo iná relevantná príloha vzhľadom k povahe projektu. b) V prípade projektu zameraného na vydanie publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. c) Ak je projekt zameraný na vydanie publikácie, povinnou prílohou žiadosti je kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. d) V prípade koprodukcie žiadateľ/-ka priloží partnerskú zmluvu/potvrdenie. <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹²³ c) obchodná spoločnosť,¹²⁴ d) občianske združenie,¹²⁵ e) neinvestičný fond, f) nadácia,¹²⁶ g) záujmové združenie právnických osôb.¹²⁷
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	60 000 EUR

Komentár od [fpu100]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

123 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

124 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

125 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

126 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

127 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

projekt:	
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.6.4 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

1.6.2 Tvorba, vydávanie a šírenie audiokníh

Podpora je určená na:

- tvorbu a vydanie dramatinovaných a nedramatinovaných audiokníh v slovenskom jazyku určených na distribúciu, vrátane digitálnej distribúcie. Prioritne budú podporené audioknihy obsahujúce kompletne texty už publikovaných diel.

V rámci podprogramu sa nepodporuje:

- tvorba, vydávanie a šírenie podcastov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít, za obdobie 12 mesiacov od vydania audioknihy.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie edičný plán so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom žiadosti môže byť aj jedna audiokniha). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Odborná komisia môže určiť, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť a budú záväzné pre uzatvorenie zmluvy po rozhodnutí riaditeľa.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba a vydanie audioknihy.

Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam audiokníh, ktoré žiadateľ/-ka vydal za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich vydavateľstiev, ktoré súpis audiokníh môžu predložiť v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť audioknihy na tie, ktoré realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov. Ročný edičný plán a formy distribúcie žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť audioknihy na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej audioknihe, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie a predpokladané výnosy za obdobie 12 mesiacov od vydania audioknihy. Audio-ukážka (alebo odkaz na ňu) z u vydananej audioknihy žiadateľa/-ky v rozsahu maximálne 5 minút. Textová ukážka z práce, na ktorej vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. Kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi žiadateľom a autorom/autorkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva na vydanie prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p> <p>Všetky prílohy sa predkladajú za žiadateľa/-ku (t. j. zoznamy vydaných audiokníh, edičné plány, autorské zmluvy, atď.), nemôžu sa týkať záväzkov iného subjektu, t. j. nemôžu byť uzatvorené iným subjektom, ako žiadateľom.</p> <p>V prípade, že žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady alebo informácie týkajúcej sa audioknihy z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto audiokniha/-y bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie audioknihy z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy alebo informácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹²⁸ obchodná spoločnosť,¹²⁹ občianske združenie,¹³⁰ neinvestičný fond, nadácia,¹³¹

128 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.
 129 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

130 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

131 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

	g) záujmové združenie právnických osôb. ¹³²
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimedijného nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

Komentár od [fpu101]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

1.6.3 Medziodborové podujatia

V rámci podprogramu je podpora určená na:

- realizáciu prehliadok, festivalov a jednorazových podujatí prekračujúcich rámec jedného druhu umenia, najmä s celoslovenským alebo medzinárodným významom,
- na realizáciu aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami,
- projekty, ktoré sú sprievodnými aktivitami podujatí upozorňujúcimi na širšie kultúrno-spoločenské problémy, pričom musí ísť o profesionálne umelecké a kultúrne aktivity/prezentácie.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti profesionálneho divadelného umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená na:

- celoročné aktivity,
- kultúrno-osvetové aktivity,

¹³² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

- projekty, ktoré sú primárne zamerané na prezentáciu výlučne jedného druhu umenia (o podporu na takéto podujatia si možno žiadať v rámci programov 1.1 až 1.5),
- výročia a slávnosti obcí, či akýchkoľvek umeleckých zoskupení.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti medziodborových aktivít, b) realizácia festivalu v oblasti medziodborových aktivít, c) realizácia jednorazového prezentačného podujatia v oblasti medziodborových aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Počet návštevníkov – počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť, ¹³³ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, f) občianske združenie, ¹³⁴ g) nadácia, ¹³⁵ h) záujmové združenie právnických osôb, ¹³⁶ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹³⁷ j) neinvestičný fond, ¹³⁸ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným

¹³³ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

¹³⁴ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹³⁵ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹³⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹³⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹³⁸ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogramy 1.6.4 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy)

1.6.4 Medzinárodné mobility a prezentácie

– medziodborové projekty, výskumné a vzdelávacie aktivity

Program je zameraný na podporu mobility prezentácií v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce pre:

- umelcov/-kyne, teoretikov/-čky a kritikov/-čky v oblasti medziodborových projektov a tvorby multimediálnych diel (s výnimkou digitálnych hier, pre ktoré je určený podprogram 1.7.4),
- kultúrnych pracovníkov/-čky,
- teoretikov/-čky a odborníkov/-čky pôsobiacich/-e v oblasti reflexie umenia, kultúry, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny).

Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne fond podporuje projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Komentár od [fpu102]: Zmena:

- Všetky podprogramy medzinárodných mobilit a prezentácií sú otvorené aktívnym aj neaktívnym druhom mobilit.
- Teoretici/-čky v jednotlivých oblastiach umenia nebudú svoje žiadosti podávať automaticky do podprogramu 1.6.4, ale do podprogramov podľa príslušnej oblasti umenia, na ktorú je program zameraný. Podprogram 1.6.4 je určený pre oblasť medziodborových aktivít, vrátane medziodborového výskumu a reflexie.

Zdôvodnenie: Cieľom je sprehadniť programy mobilit a zabezpečiť hodnotenie odborníkmi z danej oblasti.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti medziodborových projektov a tvorby multimediálnych diel,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti medziodborových projektov a tvorby multimediálnych diel,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,
- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- organizovanie rezidiencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.6),
- štúdium v zahraničí,
- pracovné stáže.

Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Žiadosť o **štipendium alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Žiadateľ/-ka o **štipendium alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Komentár od [fpu103]: Zmena: Zahŕnutie obsahovo nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobilit, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotliviec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinná príloha: a) Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika/-čky CV); b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. a) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, b) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, c) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, d) cestovné náklady, e) ubytovanie, f) stravné,

Komentár od [fpu104]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu105]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusii a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

	g) náklady na prepravu techniky, h) propagačné materiály a publicita, i) poistenie umeleckých diel, j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, k) účastnícke poplatky.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania požývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,¹³⁹ b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) občianske združenie,¹⁴⁰ e) nadácia,¹⁴¹ f) záujmové združenie právnických osôb,¹⁴² g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁴³ h) neinvestičný fond,¹⁴⁴ i) organizácia s medzinárodným prvkom,¹⁴⁵ j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená</p>

Komentár od [fpu106]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

139 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

140 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

141 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

142 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

143 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

144 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

145 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry SR.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.5 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.5 (projekty druhej výzvy)

1.6.5 Medzinárodné mobility a prezentácie – kultúrny a kreatívny priemysel

Program je zameraný na podporu mobility prezentácií v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce pre umelcov/-kyne, teoretikov/-čky a kritikov/-čky v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu (s výnimkou digitálnych hier, pre ktoré je určený podprogram 1.7.4). Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne fond podporuje projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielniach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,

Komentár od [fpu107]: Zmena:

- Všetky podprogramy medzinárodných mobility a prezentácií sú otvorené aktívnym aj neaktívnym druhom mobility.
- Teoretici/-čky v jednotlivých oblastiach umenia nebudú svoje žiadosti podávať automaticky do podprogramu 1.6.4, ale do podprogramov podľa príslušnej oblasti umenia, na ktorú je program zameraný. Podprogram 1.6.4 je určený pre oblasť medziodborových aktivít, vrátane medziodborového výskumu a reflexie.

Zdôvodnenie: Cieľom je sprehľadniť programy mobility a zabezpečiť hodnotenie odborníkmi z danej oblasti.

Komentár od [fpu108]: Zmena: Podprogram 1.6.5 je zameraný výlučne na podporu mobility a medzinárodných prezentácií v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Podprogram nie je určený na spolufinancovanie projektov Kreatívnej Európy.

Projekty Kreatívnej Európy nemajú vytvorený špecifický podprogram. Žiadatelia/-ky môžu podávať takéto projekty do podprogramov zameraných na taký druh aktivít, ktorý je predmetom projektu Kreatívnej Európy.

Zdôvodnenie: Široký záber podpory Kreatívnej Európy sťažoval zostavenie komisie, ktorá by dokázala kvalifikovane posúdiť predložené projekty.

Predkladanie žiadostí na spolufinancovanie projektov Kreatívnej Európy do iných podprogramov než 1.6.5 bolo možné aj doteraz a časť žiadateľov/-iek túto možnosť využívala.

- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.6),
- štúdiu v zahraničí,
- pracovné stáže.

Zmena miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. Medzinárodné mobility a rezidencie bez spoluúčasti pozývajúcej strany budú podporené iba výnimočne.

Žiadosť o **štipendium alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Žiadateľ/-ka o **štipendium alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu109]: Zmena: Zahnutie obsahovo nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobilit, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
	UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.

Oprávnené osoby:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ol style="list-style-type: none"> Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika CV); V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity, V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	<p>Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.</p> <ol style="list-style-type: none"> nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, cestovné náklady, ubytovanie, stravné, náklady na prepravu techniky, propagačné materiály a publicita, poistenie umeleckých diel, materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, účastnícke poplatky.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.4 (projekty druhej výzvy)

Komentár od [fpu110]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu111]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) Portfólio žiadateľa/-ky;</p> <p>b) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, knižnej kultúry, multimediálneho priemyslu alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,¹⁴⁶</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>d) občianske združenie,¹⁴⁷</p> <p>e) nadácia,¹⁴⁸</p> <p>f) záujmové združenie právnických osôb,¹⁴⁹</p> <p>g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁵⁰</p> <p>h) neinvestičný fond,¹⁵¹</p> <p>i) organizácia s medzinárodným prvkom,¹⁵²</p> <p>j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR

Komentár od [fpu112]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

¹⁴⁶ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

¹⁴⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁵⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁵¹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁵² Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.6.3 a 1.6.4 (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.6.1 a 1.6.4 (projekty druhej výzvy)

1.7 Digitálne hry

Podprogram 1.7 – Digitálne hry je zameraný na podporu tvorby digitálnych hier a podujatí zameraných na tvorbu, prezentáciu, vzdelávanie a medzinárodnú mobilitu a prezentácie v oblasti digitálnych hier.

Podpora nie je určená na:

- tvorbu prezentačných, marketingových, vzdelávacích, obchodných, úžitkových aplikácií v oblasti kultúry, umenia a kreatívneho priemyslu, ktoré nemajú povahu digitálnej hry,
- virtuálne prehliadky a expozície, digitalizácie, spracovanie a sprístupnenie materiálov, zbierkových predmetov a pod.,
- medziodborové a multimediálne diela, ktoré nemajú povahu digitálnej hry (o podporu na tieto projekty možno žiadať v rámci podprogramu 1.6.1),
- projekty, ktoré majú povahu hazardných hier,
- tvorbu, re-dizajn, či doplnenie webstránok, internetových/digitálnych platforiem, rezervačných systémov, e-shopov, vizuálnych identít, propagačných materiálov subjektu,
- vytváranie reklamných kampaní určených pre akékoľvek médiá, alebo iných marketingových aktivít.

1.7.1 Tvorba digitálnej hry – štipendium

Podporná činnosť je zameraná na:

- tvorbu digitálnej hry vo forme beta final a jej **vydanie najneskôr v roku 2028**.

Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela.

Pre diela určené do predaja je podmienkou zverejnenie na oficiálnom obchode cieľového zariadenia, prípadne pokiaľ ide o webovú hru vyžadujúcu vlastné webové riešenie, tak na vlastnej webstránke. Pokiaľ cieľové zariadenie nemá vlastný preferovaný obchod, je odporúčané využitie dostupných online obchodov, ako napr. Steam, Itch.io, GOG.com, Epic Games Store, Microsoft store, atď. Dielo musí byť prístupné verejnosti minimálne po dobu 2 rokov.

A – štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej tvorivej činnosti umelcov a umelkýň, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť na tvorbu o pridelenie prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenu ako prvú v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Žiadateľ/-ka si nemôže podať žiadosť na totožný projekt ako v podprograme 1.7.2. V prípade podania viac ako jednej žiadosti na totožný projekt, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenu žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenu žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Tvorba digitálnej hry vo forme beta final a jej vydanie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnené osoby:	
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu.
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadanej alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.

Komentár od [fpu113]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu114]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Komentár od [fpu115]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Spoluфинанcovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025/Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026; najneskorší termín vydania 2028
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.7.2.

1.7.2 Tvorba digitálnej hry – dotácia

Podporná činnosť je zameraná na:

- tvorbu digitálnej hry vo forme vertical slice (fáza A),
- tvorbu digitálnej hry vo forme beta final a jej vydanie (fáza B). **V prípade fázy B je podmienkou vydanie digitálnej hry najneskôr v roku 2029.**

Podpora je určená predovšetkým začínajúcim a nezávislým profesionálnym tvorcom na realizáciu najmä experimentálnych, inovatívnych a vzdelávacích projektov s dôrazom na vizuálnu stránku a estetické kvality diela.

Pre diela určené do predaja je podmienkou zverejnenie na oficiálnom obchode cieľového zariadenia, prípadne pokiaľ ide o webovú hru vyžadujúcu vlastné webové riešenie, tak na vlastnej webstránke. Pokiaľ cieľové zariadenie nemá vlastný preferovaný obchod, je odporúčané využitie dostupných online obchodov, ako napr. Steam, Itch.io, GOG.com, Epic Games Store, Microsoft store, atď. Zverejnenie diela mimo oficiálnych obchodov sa nepovažuje za zverejnenie diela. Dielo musí byť prístupné verejnosti minimálne po dobu 2 rokov.

Žiadateľ/-ka si nemôže podať žiadosť na totožný projekt ako v podprograme 1.7.1. V prípade podania viac ako **jednej** žiadosti na totožný projekt, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba digitálnej hry vo forme vertical slice.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	a) Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu. b) V prípade, že je projekt realizovaný vo viacerých fázach, je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť dokumentáciu predchádzajúcej etapy (vizuálna dokumentácia a písomný zoznam najzásadnejších zmien, ktoré boli implementované od podania predošlej žiadosti).
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁵³ c) obchodná spoločnosť, ¹⁵⁴ d) občianske združenie, ¹⁵⁵ e) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁵⁶
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti kultúrneho a

Komentár od [fpu116]: Zmena: Doplnenie povinnej prílohy pre projekty realizované vo viacerých fázach.

¹⁵³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁴ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

¹⁵⁵ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁶ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	kreatívneho priemyslu alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 1.7.1. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov.

Komentár od [fpu117]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Tvorba digitálnej hry vo forme beta final a jej vydanie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	a) Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti podľa pokynov uvedených vo výzve a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tohto dokumentu. b) V prípade, že je projekt realizovaný vo viacerých fázach, je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť dokumentáciu predchádzajúcej etapy (vizuálna dokumentácia a písomný zoznam najzásadnejších zmien, ktoré boli implementované od podania predošlej žiadosti). Nepovinnou prílohou žiadosti môže byť aj potvrdenie o zabezpečení distribúcie výsledného multimediálneho diela.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.

Komentár od [fpu118]: Zmena: Doplnenie povinnej prílohy pre projekty realizované vo viacerých fázach.

	Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁵⁷ c) obchodná spoločnosť, ¹⁵⁸ d) občianske združenie, ¹⁵⁹ e) záujmové združenie právnických osôb. ¹⁶⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania; najneskorší termín vydania 2029
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) náklady na prepravu techniky, k) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora, s) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná podprogram 1.7.1. Súčasťou posudzovania žiadostí je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov.

Komentár od [fpu119]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier

V rámci podprogramu je podpora určená na:

- realizáciu prehliadok, festivalov, súťaží a jednorazových podujatí v oblasti tvorby, prezentácie a reflexie digitálnych hier, najmä s celoslovenským alebo medzinárodným významom,
- realizáciu vzdelávacích podujatí pre deti mládež a dospelých (workshopy, letné školy, kurzy, prednášky a pod.) v oblasti tvorby, prezentácie a reflexie digitálnych hier,

Komentár od [fpu120]: Zmena: Rozšírenie podprogramu o vzdelávacie aktivity v oblasti digitálnych hier.

Zdôvodnenie: Tieto aktivity boli doposiaľ zaradené v programe 3.7.2 zameranom na výskum a vzdelávanie v oblasti kreatívneho priemyslu. Špecifická oblasť digitálnych hier však vyžadujú užšie zameranú odbornú komisiu.

¹⁵⁷ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.
¹⁵⁸ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

¹⁵⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie a kultivovanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti digitálnych hier,
- vývoj a implementáciu online nástrojov pre digitálne vzdelávanie v oblasti tvorby digitálnych hier,
- odborné vzdelávanie profesionálov/-ok a odborníkov/-čok pôsobiacich v oblasti digitálnych hier,
- aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika,
- príprava, vydanie a publikovanie súvisiacich materiálov (katalóg, výber textov, zvukový alebo zvukovo-obrazový záznam podujatí).

Oprávneným nákladom je aj úhrada poplatkov za účasť na školeniach a kurzoch pre profesionálov/-ky, aj pre profesionálov/-ky v oblasti vzdelávania.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť môže znížiť požadovanú sumu maximálne o 50%. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky v oblasti digitálnych hier, b) realizácia festivalu v oblasti digitálnych hier, c) realizácia vzdelávacieho podujatia v oblasti digitálnych hier, d) vývoj a implementáciu online nástrojov pre digitálne vzdelávanie v oblasti tvorby digitálnych hier.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <p>a) Počet návštevníkov – počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka podujatia žiadateľ prílohu nepredkladá.</p> <p>b) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže.</p> <p>c) Metodický plán vzdelávania – v prípade aktivít zameraných na vzdelávanie laickej verejnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti profesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť,¹⁶¹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný</p>

161 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

	<p>celok,</p> <p>e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>f) občianske združenie,¹⁶²</p> <p>g) nadácia,¹⁶³</p> <p>h) záujmové združenie právnických osôb,¹⁶⁴</p> <p>i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁶⁵</p> <p>j) neinvestičný fond,¹⁶⁶</p> <p>k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) strava a občerstvenie,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p> <p>l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>m) výroba zvukového a multimedialného nosiča,</p> <p>n) propagačné materiály a publicita,</p> <p>o) poistenie umeleckých diel,</p> <p>p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,</p> <p>r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,</p> <p>s) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

¹⁶² Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁶³ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁴ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁶⁵ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁶ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

1.7.4 Medzinárodné mobility a prezentácie – digitálne hry

Program je zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň, teoretikov/-čiek a kritikov/-čiek z oblasti digitálnych hier a ich prezentáciu v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne fond podporuje projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti digitálnych hier,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti digitálnych hier,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielňach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,
- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- organizovanie rezidencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.6 a 3.7),
- štúdium v zahraničí,
- pracovné stáže.

Zmena miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby - jednotlivcov (nie skupiny osôb) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný/-á opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy zahraničnej prezentácie, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.

Žiadosť o **štipendium alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Komentár od [fpu121]: Zmena: Vytvorenie nového podprogramu medzinárodných mobilit určeného špecificky pre oblasť digitálnych hier.

Zdôvodnenie: V predchádzajúcich rokoch boli mobility v danej oblasti zaradené do podprogramov medziodborových a výskumných mobilit (1.6.4), resp. mobilit kreatívneho priemyslu (1.6.5). V prípade oboch podprogramov vyžaduje šírka zameraní podprogramov zmiešanú komisiu z rôznych oblastí umenia. Takto zložená komisia má však limitované know-how špecifik oblasti digitálnych hier, čo vedie k problémom s posudzovaním projektov z tejto oblasti. Vytvorenie nového podprogramu s odbornou komisiou špecifickou pre danú oblasť umožní lepšie posudzovanie predložených žiadostí.

Komentár od [fpu122]: Zmena: Zahnutie obsahovo nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobilit, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

Žiadateľ/-ka o **štipendium alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba jeden raz v rámci podpornej činnosti na daný rok. Kancelária fondu projekt vyradí, ak vyhodnotí nejaký projekt podaný v druhej výzve ako totožný s projektom z prvej výzvy.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 1](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou štipendia	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnené osoby:	
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) Portfólio žiadateľa/-ky (v prípade teoretika CV);</p> <p>b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity,</p> <p>c) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility. <p>a) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>b) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>c) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu,</p>

Komentár od [fpu123]: Zmena: Upustenie od podmienky poskytovania podpory výlučne osobám s daňovou rezidenciou na Slovensku.

Zdôvodnenie: Úprava priniesla zvýšenú záťaž na žiadateľov/-ky aj kanceláriu pri kontrole danej podmienky bez relevantného dopadu.

Komentár od [fpu124]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá.

	<ul style="list-style-type: none"> d) cestovné náklady, e) ubytovanie, f) stravné, g) náklady na prepravu techniky, h) propagačné materiály a publicita, i) poistenie umeleckých diel, j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, k) účastnícke poplatky.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.7.3. (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.7.3. (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Portfólio žiadateľa/-ky; b) V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity. c) V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry, alebo kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) obchodná spoločnosť,¹⁶⁷ b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, d) občianske združenie,¹⁶⁸ e) nadácia,¹⁶⁹ f) záujmové združenie právnických osôb,¹⁷⁰ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁷¹

Komentár od [fpu125]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusii a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

167 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

168 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

169 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

170 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

171 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

	<ul style="list-style-type: none"> h) neinvestičný fond,¹⁷² i) organizácia s medzinárodným prvkom,¹⁷³ j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry SR.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky, s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogramy 1.7.3. (projekty prvej výzvy); spoločná pre podprogramy 1.7.1. a 1.7.2 (projekty druhej výzvy)

172 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

173 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

PROGRAM 2: PODUJATIA, KULTÚRNE CENTRÁ A ČASOPISY

Fond v rámci *Programu 2 – Kultúrne podujatia, aktivity a časopisy* podporuje najdôležitejšie a najnáročnejšie projekty nekomerčného umenia primárne realizované na Slovensku, najmä v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít a tradičnej kultúry.

Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii alebo spolupráci, keď je možno alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu.

Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (ak nie je uvedené inak). V rámci podprogramu 2.2.2, 2.2.3, 2.3.1 a 2.3.2 môže byť jednému/-ej žiadateľovi/-ke úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 300 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 2.1 a 2.2.1 je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc.

V rámci programu 2 nie sú podporované:

- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- aktivity z oblasti kultúrno-osvetovej činnosti,
- materiálové a technické vybavenie, ak priamo nesúvisí s realizáciou projektu,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja,
- projekty, ktorých výstupy sa realizujú pre alebo v spolupráci s organizáciami zriaďovanými ústrednými orgánmi štátnej správy.

Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyne.¹⁷⁴

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpisat predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu.

Ďalej je povinný/-á uviesť zoznam všetkých dohodnutých alebo oslovených umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

Štruktúra programu 2	Podprogram
Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže
Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier
	2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier
	2.2.3 Aktivity rezidenčných centier
Vydávanie časopisov	2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov
	2.3.2 Vydávanie internetových časopisov

¹⁷⁴ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže

Podpora je určená na:

- realizáciu prehliadok, festivalov a súťaží s celoslovenským alebo medzinárodným významom z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, alebo tradičnej kultúry.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, alebo tradičnej kultúry, určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvorročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Podpora nie je určená na:

- tvorbu a uvedenie javiskových diel,
- tvorbu site specific diel z oblasti vizuálneho alebo medziodborového umenia,
- tvorbu nových prezentačných podujatí,
- usporiadanie lokálnych, či regionálnych podujatí.

Podmienkou poskytnutia podpory je to, aby bolo podujatie (nevyhnutne ho nemusí organizovať totožný subjekt) preukázateľne realizované bez prerušenia 5 rokov, alebo s prerušeniami 7 rokov, pričom zrealizovaných musí byť minimálne 5 ročníkov. V prípade bienále alebo trienále je podmienkou, aby sa podujatie uskutočnilo minimálne dvakrát.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu podujatia aj na rok 2026 a 2027, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2025 resp. na rok 2026 a 2027, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie. O viacročnú podporu si nemožno požiadať na realizáciu podujatí, ktoré sa nekonajú každoročne (bienále, trienále).

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 2](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prehliadky, b) realizácia festivalu, c) realizácia súťaže.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Počet návštevníkov - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúcich dvoch realizovaných ročníkov, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). b) Rozpočet za posledné 2 ročníky - štruktúrovaný rozpočet za posledné 2 uskutočnené ročníky podujatia (a to aj v prípade, ak ešte nie je posledný zrealizovaný ročník finančne uzatvorený, vtedy sa predkladá odhadovaný rozpočet za posledný zrealizovaný ročník), ktoré je predmetom žiadosti o dotáciu, výšku reálnych výnosov z celého podujatia, vrátane sprievodných aktivít, podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný c) Obrazová dokumentácia podujatia za predchádzajúce 2 ročníky v rozsahu 5 až 10 fotografií. d) Zoznam účinkujúcich - prehľad dohodnutých, oslovených alebo uvažovaných umeleckých účinkujúcich podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.

	<p>e) Prehľad 5 zrealizovaných ročníkov podujatia (musí obsahovať termín, miesto konania a stručnú charakteristiku podujatia).</p> <p>f) V prípade žiadosti na realizáciu súťaže je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štatút súťaže.</p> <p>g) V prípade žiadosti o <i>viacročnú dotáciu</i> žiadateľ/-ka priloží koncepciu a plán rozvoja podujatia na obdobie, na ktoré žiada dotáciu.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,¹⁷⁵</p> <p>b) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>e) občianske združenie,¹⁷⁶</p> <p>f) nadácia,¹⁷⁷</p> <p>g) záujmové združenie právnických osôb,¹⁷⁸</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁷⁹</p> <p>i) neinvestičný fond,¹⁸⁰</p> <p>j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky,</p> <p>k) krajská organizácia cestovného ruchu,</p> <p>l) oblastná organizácia cestovného ruchu.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy na jeden projekt:	60 000 EUR
Minimálna výška podpory na jeden projekt:	50 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt a rok:	200 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

Komentár od [fpu126]: Zmena: Zvýšenie minimálnej žiadanej sumy z 50 000€ na 60 000€ a následné zvýšenie minimálnej výšky podpory zo 40 000€ na 50 000€.

Zdôvodnenie: Jednoznačnejšie odlišenie podprogramu od podprogramov menších podujatí, kde je maximálna žiadaná suma 60 000€.

¹⁷⁵ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

¹⁷⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

¹⁷⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁰ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná

2.2 Aktivity kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre subjekty pôsobiace v oblasti všetkých druhov profesionálneho umenia, ktoré vyvíjajú pravidelnú alebo celoročnú činnosť, pričom prepájajú kultúrne, umelecké a vzdelávacie aktivity.

Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu do podprogramov 2.2.1, 2.2.2 a 2.2.3 podať **iba jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov.

Žiadatelia/-ky v podprogramoch 2.2.1 a 2.2.2 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.4, 1.4.5), ani v rámci Programu 3. V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do podprogramu 2.2.1 alebo 2.2.2, a zároveň aj do iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.5, 1.4.5), respektíve do Programu 3, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre väčšie kultúrne a umelecké centrá, ktoré fungujú celoročne v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých), a ktoré vyvíjajú pravidelnú celoročnú činnosť na lokálnej, celoslovenskej a medzinárodnej úrovni, pričom prepájajú viaceré, prevažne profesionálne umelecké aktivity, kultúrne a vzdelávacie aktivity, medzi ktoré patria najmä:

- uvádzanie divadelných a tanečných predstavení,
- rezidencie,
- výstavy vizuálneho umenia,
- hudobné koncerty,
- autorské čítania,
- prezentácie tradičnej kultúry,
- pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcii, alebo networkingom,
- organizovanie workshopov, diskusií a seminárov,
- organizovanie podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne.

Vyžaduje sa kvalitatívna úroveň a vyváženosť dramaturgickej línie vo všetkých oblastiach činnosti kultúrneho a umeleckého centra. Aktivity vzdelávacieho charakteru nemôžu predstavovať podstatnú časť dramaturgie centra.

Podpora nie je určená subjektom, ktoré nevyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite alebo sú zamerané svojou odbornou činnosťou prevažne na prezentáciu jedného druhu umenia. Podmienkou udelenia dotácie je to, aby kultúrne alebo umelecké centrum preukázateľne aktívne fungovalo minimálne 5 rokov (nevyhnutne nemusí ísť o totožný subjekt).

Podpora nie je určená na:

- kvízy, turnaje spoločenských hier, cestovateľské večery a podobné podujatia s nižšou umeleckou hodnotou.

V rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu aktivít kultúrneho, či umeleckého centra aj na rok 2026 a 2027, pričom odborná komisia môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2025, resp. na rok 2026 a 2027, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 2](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu127]: Zmena: vylúčenie podujatí s nižšou umeleckou hodnotou z podpory v rámci podprogramu.

Podporené subjekty môžu aj naďalej realizovať podujatia tohto typu, nemôžu si ich však zahrnúť do projektu kultúrneho centra.

Zdôvodnenie: cieľom podpory v rámci podprogramu je financovanie aktivít a podujatí s vyššou umeleckou hodnotou.

Kvízy, turnaje spoločenských hier, cestovateľské večery a podobné podujatia majú navyše komerčný potenciál.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých a kultúrnych aktivít a podujatí.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <p>a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít:</p> <p>i. Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti, v prípade žiadosti o viacročnú podporu za posledných 24 mesiacov (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade.</p> <p>ii. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. o podujatie, výstavu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.)</p> <p>b) Zoznam účinkujúcich - prehľad dohodnutých, oslovených alebo uvažovaných umeleckých účinkujúcich podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov. Nemusí ísť o kompletný zoznam, ale z prehľadu musí byť zrejme plánovaná skladba účinkujúcich pre jednotlivé typy podujatí (koncerty, výstavy, divadlo, diskusie atď.).</p> <p>c) Rozpočet predchádzajúce 2 roky - Z predchádzajúcich dvoch realizovaných rokov činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet</p>

	<p>projektu a výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. Ak v čase podávania žiadosti centrum realizuje celoročnú činnosť, musí príloha obsahovať rozpočet a výnosy za aktuálny ročník (v prípade, ak ešte nie je ročník finančne uzatvorený, predkladá sa odhadovaný rozpočet za prebiehajúci ročník).</p> <p>d) Obrazová dokumentácia podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií.</p> <p>e) Dispozícia - informácia o priestorovej dispozícii centra (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>f) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde kultúrne a umelecké centrum funguje, na obdobie realizácie projektu.</p> <p>g) V prípade žiadosti o <i>viacročnú dotáciu</i> žiadateľ/-ka priloží koncepciu a plán činnosti na obdobie, na ktoré žiada dotáciu.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU .</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁸¹</p> <p>b) obchodná spoločnosť,¹⁸²</p> <p>c) občianske združenie,¹⁸³</p> <p>d) neinvestičný fond,</p> <p>e) nadácia,¹⁸⁴</p> <p>f) záujmové združenie právnických osôb.¹⁸⁵</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú <u>subjekty verejnej správy</u>.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy na jeden projekt:	60 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	200 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p>

Komentár od [fpu128]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

181 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

182 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

183 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

184 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

185 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.2.

2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier

Podpora je určená pre regionálne a začínajúce kultúrne a umelecké centrá, ktoré fungujú v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých), a ktoré vyvíjajú pravidelnú inkluzívnu činnosť na lokálnej alebo regionálnej úrovni, rozvíjajú miestne kultúrne a umelecké špecifiká, pričom prepájajú prevažne profesionálne umelecké aktivity, kultúrne a vzdelávacie aktivity, medzi ktoré patria najmä:

- uvádzanie divadelných a tanečných predstavení,
- rezidencie,
- výstavy vizuálneho umenia,
- hudobné koncerty,
- autorské čítania,
- prezentácie tradičnej kultúry,
- pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami výstav, podujatí, koprodukcí, alebo networkingom,
- organizovanie workshopov, diskusií a seminárov,
- organizovanie podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne.

Vyžaduje sa kvalitatívna úroveň a vyváženosť dramaturgickej línie vo všetkých oblastiach činnosti kultúrneho a umeleckého centra. Aktivity vzdelávacieho charakteru nemôžu predstavovať podstatnú časť dramaturgie centra.

Podpora je určená pre kultúrne a umelecké centrá, ktoré fungujú celoročne, aj pre začínajúce centrá, ktoré realizujú aktivity rovnakého charakteru a v rovnakých priestoroch ako v predmetnej žiadosti minimálne 1 rok.

Podpora nie je určená subjektom:

- ktoré nevyvíjajú aktivity smerom k lokálnej komunite alebo sú zamerané svojou odbornou činnosťou prevažne na prezentáciu jedného druhu umenia,
- ktorých činnosť má prioritne osvetový, výchovnovzdelávací, spolkový, coworkingový charakter.

Podpora nie je určená na:

- kvízy, turnaje spoločenských hier, cestovateľské večery a podobné podujatia s nižšou umeleckou hodnotou.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 2](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Komentár od [fpu129]: Zmena: vylúčenie podujatí s nižšou umeleckou hodnotou z podpory v rámci podprogramu.

Podporené subjekty môžu aj naďalej realizovať podujatia tohto typu, nemôžu si ich však zahrnúť do projektu kultúrneho centra.

Zdôvodnenie: cieľom podpory v rámci podprogramu je financovanie aktivít a podujatí s vyššou umeleckou hodnotou.

Kvízy, turnaje spoločenských hier, cestovateľské večery a podobné podujatia majú navyše komerčný potenciál.

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých a kultúrnych aktivít a podujatí.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <p>a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít:</p> <p>i. Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné). Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade.</p> <p>ii. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. podujatie, výstavu, uvedenie diela, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.).</p> <p>b) Rozpočet predchádzajúci ročník - Z predchádzajúceho realizovaného roka činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu - v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra. Ak v čase podávania žiadosti centrum realizuje celoročnú činnosť, musí príloha obsahovať rozpočet a výnosy za aktuálny ročník (v prípade, ak ešte nie je ročník finančne uzatvorený, predkladá sa odhadovaný rozpočet za prebiehajúci ročník).</p> <p>c) Obrazová dokumentácia podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií.</p> <p>d) Zoznam účastníkov - prehľad dohodnutých alebo oslovených alebo uvažovaných umeleckých účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) - nemusí ísť o kompletný zoznam, ale z prehľadu musí byť zrejme plánovaná skladba účinkujúcich pre jednotlivé typy podujatí (koncerty, výstavy, divadlo, diskusie atď.).</p> <p>e) Dispozícia - informácia o priestorovej dispozícii centra (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>f) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde kultúrne a umelecké centrum funguje, na obdobie realizácie projektu.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p><u>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</u></p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p>

	a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ¹⁸⁶ b) obchodná spoločnosť, ¹⁸⁷ c) občianske združenie, ¹⁸⁸ d) neinvestičný fond, e) nadácia, ¹⁸⁹ f) záujmové združenie právnických osôb, ¹⁹⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	20 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 2.2.1.

Komentár od [fpu130]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

2.2.3 Aktivity rezidenčných centier

Podpora je určená pre fungujúce a začínajúce rezidenčné centrá, ktoré fungujú celoročne v stálych priestoroch (vlastných alebo prenajatých), a ktoré vyvíjajú alebo plánujú začať pravidelnú činnosť na národnej a medzinárodnej úrovni.

Podprogram je zameraný na:

¹⁸⁶ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁷ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

¹⁸⁸ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁰ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

- vytváranie priestoru na realizáciu rezidenčných pobytov na Slovensku pre umelcov/-kyne pôsobiacich/-e v zahraničí a na Slovensku v profesionálnom umení, najmä oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít alebo v oblasti umeleckej kritiky, teórie a dejín všetkých umeleckých oblastí, estetiky, filozofie, kultúrnych štúdií a iných disciplínach reflektujúcich umenie a kultúru, podpora je určená aj pre rezidencie kultúrnych pracovníkov/-čok a manažérov/-ok v oblasti umenia a kultúry.

Podpore nie je určená na:

- sezónne rezidencie alebo sympóziá,
- rekonštrukciu priestorov.

Výstupom každého rezidenčného pobytu musí byť verejná prezentácia umelca, divadelného, tanečného predstavenia.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 2](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia aktivít rezidenčného centra.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <p>a) Zoznam zrealizovaných a plánovaných aktivít:</p> <p>i. Zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (táto podmienka sa nemusí týkať začínajúcich centier, ktoré súpis aktivít môžu predložiť v modifikovanej podobe) (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). Podujatia a aktivity treba jasne rozlíšiť na tie, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, s podporou z iných, či vlastných zdrojov a napokon podujatia a aktivity, ktoré v rámci priestorov centra realizoval nejaký iný subjekt (ak je to relevantné).</p> <p>ii. Súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré sa žiada podpora, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), kedy sa bude aktivita/ podujatie realizovať (podľa zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V oboch prílohách je nutné odlíšiť jednotlivé typy aktivít (je nutné uviesť, či ide napr. podujatie, výstavu, uvedenie diela, vzdelávaciu aktivitu, pracovnú cestu do zahraničia a pod.)</p> <p>b) Rozpočet predchádzajúci ročník - z predchádzajúceho realizovaného roka činnosti je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet projektu (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), výšku reálnych výnosov z celej činnosti centra,</p> <p>c) Obrazová dokumentácia podujatí centra v rozsahu 5 až 10 fotografií.</p> <p>d) Zoznam účinkujúcich - prehľad dohodnutých alebo oslovených alebo uvažovaných rezidentov/-tiek (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) – ak ide o formu výberu priamym oslovením alebo ak už výber rezidentov prebehol.</p> <p>e) Dispozícia - informácia o priestorovej dispozícii centra a otváracích hodinách pre verejnosť (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>f) Doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, kde rezidenčné centrum funguje, na obdobie realizácie projektu.</p> <p>Nepovinná príloha:</p>

	<p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia alebo kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok, c) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁹¹ d) obchodná spoločnosť,¹⁹² e) občianske združenie,¹⁹³ f) neinvestičný fond, g) nadácia,¹⁹⁴ h) záujmové združenie právnických osôb,¹⁹⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov,

191 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

192 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

193 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

194 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

195 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

2.3 Vydávanie časopisov

Podpora v rámci podprogramu je určená na:

- vydávanie periodík s celoslovenskou pôsobnosťou, ktoré dominantne reflektujú umelecké a kultúrne aktivity v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia (tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), literatúry, umeleckého prekladu, tradičnej kultúry a kultúrneho a kreatívneho priemyslu, alebo sa venujú viacerým z týchto oblastí. V prípade historických periodík je podpora určená časopisom, ktoré sa dominantne venujú dejinám kultúry alebo jednotlivým druhom umenia,
- vydávanie periodík pre deti a mládež.

Podpora nie je určená pre:

- periodiká dominantne zamerané na reflexiu audiovizuálnej kultúry,
- komerčne zamerané časopisy,
- spoločenské časopisy,
- akademické časopisy.

2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačенých časopisov

Podprogram je určený pre časopisy, ktoré sa zameriavajú na reflexiu umenia v podobe odborných textov, esejí, recenzií, prekladov odborných textov, reportáží, glos, rozhovorov, fejtónov alebo ukážok nových diel z jednej alebo viacerých oblastí umenia. Podpora je určená pre časopisy, ktoré svojím obsahom, formou a grafickým spracovaním významne obohacujú kvalitu reflexie zvolenej umeleckej oblasti a výrazne naplňujú potreby danej cieľovej skupiny. V prípade časopisov pre deti a mládež sa kladie dôraz taktiež na obsahovú inovatívnosť a kvalitu ilustračného stvárnenia. Časopis musí vychádzať minimálne 4x ročne a musí byť zapísaný v zozname periodickej tlače Ministerstva kultúry SR.

Podpora je určená na:

- vydávanie a distribúciu tlačенých periodických publikácií, ktoré vychádzali v tlačenej podobe minimálne dvakrát v roku za posledné tri roky. Oprávneným výdavkom v rámci podprogramu sú aj náklady na webstránku, elektronickú verziu časopisu a distribúciu.

Ak časopis vychádza aspoň 3 roky a má minimálne 50 predplatiteľov, v rámci podprogramu si možno požiadať o podporu na realizáciu vydávania časopisu aj na rok 2026 a 2027. Odborná komisia však môže odporúčať, aby podpora bola poskytnutá výlučne na rok 2025, resp. na rok 2026 a 2027, ak pôjde o žiadosť o podporu na trojročné obdobie.

Podpora v rámci podprogramu nie je určená pre:

- periodiká, ktoré vychádzajú výlučne v internetovej verzii,
- časopisy určené na darovanie alebo mimo predaja,
- časopisy s menej ako 50 predplatiteľmi/-kami. Ak žiadateľ/-ka nedosiahol minimálny počet 50 predplatiteľov, fond odporúča žiadať dotáciu na vydanie internetového časopisu.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 2](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydávanie a distribúcia tlačенých časopisov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) dva výtlačky časopisu, ktoré vyšli v posledných troch rokoch;

	<p>b) zmluva so šéfredaktorom, resp. osobou koordinujúcou vydávanie a editovanie časopisu;</p> <p>c) podrobná kalkulácia na jedno číslo časopisu, t. j. všetky náklady na jeho realizáciu (odmena pre šéfredaktora, redakciu, grafického dizajnéra, náklady na jazykové korektúry, tlač a pod.).</p> <p>d) V prípade žiadostí na viacročné obdobie sa priloží aj podrobná koncepcia rozvoja časopisu na žiadané obdobie.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,¹⁹⁶ c) obchodná spoločnosť,¹⁹⁷ d) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, e) občianske združenie,¹⁹⁸ f) neinvestičný fond, g) nadácia,¹⁹⁹ h) záujmové združenie právnických osôb.²⁰⁰</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnú formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p>

Komentár od [fpu131]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

196 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

197 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

198 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

199 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

200 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických publikácií, g) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, h) propagačné materiály a publicita, i) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, j) správa audítora, k) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 2.3.2.

2.3.2 Vydávanie internetových časopisov

Podpora je určená na:

- vydávanie internetových časopisov, magazínov a umelecko-kritických portálov, vrátane začínajúcich projektov.

Časopisy musia obsahovať najmä odborné texty, eseje, preklady odborných textov, recenzie, glosy, reportáže, rozhovory, fejtóny, alebo ukážky nových diel z jednej alebo z viacerých oblastí, na ktoré je zameraná podpora v celom podprogramme.

Časopis, magazín alebo portál musí mať funkčnú redakčnú radu zverejnenú na webovom sídle, musí mu byť pridelené ISSN a musí mať založené funkčné a aktívne webové sídlo, na ktorom je pred podaním žiadosti zverejnené primerané množstvo príspevkov, a ktoré je vhodné na archiváciu kompletných ročníkov časopisu.

Podpora v rámci podprogramu nie je určená pre:

- časopisy, ktoré vychádzajú v tlačenej podobe.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 2](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vydávanie internetových časopisov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) 5 printscreenov webového sídla časopisu. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne žiadateľom/-kám ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁰¹ c) obchodná spoločnosť, ²⁰² d) občianske združenie, ²⁰³ e) neinvestičný fond,

201 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

202 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

203 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	f) nadácia, ²⁰⁴ g) záujmové združenie právnických osôb. ²⁰⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	3 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) propagačné materiály a publicita, g) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, h) správa audítora, i) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre 2.3.1.

Komentár od [fpu132]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

204 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
205 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

PROGRAM 3: VÝSKUM A VZDELÁVACIE AKTIVITY

Fond v rámci *Programu 3 – Výskum a vzdelávacie aktivity* podporuje:

- odbornú reflexiu a kritiku všetkých druhov umenia, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových aktivít, kultúry všeobecne,
- realizáciu vzdelávacích aktivít určených primárne pre odborné publikum, ktoré sa viažu k uvedeným oblastiam kultúry a umenia,
- projekty kultúrno-vzdelávacích aktivít v oblasti umenia pre deti, mládež a dospelých.

Podpora je určená aj na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii alebo spolupráci, keď je možno aikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, pričom takýto projekt sa nepokladá za medzinárodnú prezentáciu.

Program 3 nepodporuje:

- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7), knižníc (o podporu možno žiadať iba v Programe 5) a kultúrno-osvetových centier (o podporu možno žiadať iba v Programe 4),
- aktivity amatérskej spisby (vrátane obecných kroník),
- umelecký výskum profesionálnych umelcov v jednotlivých oblastiach umenia, kultúry a tradičnej kultúry,
- odborné vzdelávanie, školenie podporných technických profesií v oblasti kultúry a umenia (napr. zvukár, osvetľovač, atď.),
- projekty štipendií alebo ich časti, ktoré už boli podporené z verejných zdrojov Slovenskej republiky (vrátane VEGA, KEGA, APVV),
- projekty zamerané na technicko-materiálny výskum,
- inštitucionálne výdavky a materiálové a technické vybavenie subjektu,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, vydávanie ročníkov, účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja,
- podujatia a iné aktivity v priestoroch ústredných orgánov štátnej správy a nimi zriadených organizácií.

Žiadatelia/-ky v podprogramoch určených pre celoročnú činnosť 1.1.5, 1.2.4, 1.3.4, 1.4.5, 2.2.1 a 2.2.2 nemôžu v rámci jedného roka podpornej činnosti žiadať zároveň o podporu v rámci Programu 3 (okrem účelov realizácia výskumu, realizácia odbornej kritickéj reflexie, realizácia odborného prekladu, vydanie pôvodnej odbornej publikácie a vydanie prekladovej odbornej publikácie v podprogramoch 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.4.2, 3.5.2, 3.6.2 a 3.7.2). V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do uvedených podprogramov celoročnej činnosti aj do Programu 3, fond bude za úplnú pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu, no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 300 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpisat predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.²⁰⁶

²⁰⁶ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

Komentár od [fpu133]: Zmena: Úprava formulácie v súlade so zmenami v programe 3.

Štruktúra programu 3 Výskum a vzdelávacie aktivity	Podprogram
Divadlo: výskum a vzdelávanie	3.1.1 Výskum a odborná reflexia – divadlo
	3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity - divadlo
Tanec: výskum a vzdelávanie	3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec
	3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – tanec
Hudba: výskum a vzdelávanie	3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba
	3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – hudba
Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie
	3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie
Literatúra: výskum a vzdelávanie	3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra
	3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – literatúra
Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia
	3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná, prekladateľská činnosť a vzdelávacie aktivity
Kreatívny priemysel: výskum a vzdelávanie	3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel
	3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel

Komentár od [fpu134]: Zmena štruktúry podprogramov programu 3.

Podprogramy dotácií zamerané na výskum, odborné vzdelávanie a vzdelávanie laickej verejnosti sú zlúčené do jedného podprogramu 3.X.2.

Podprogramy štipendií ostali zachované v pôvodnej podobe.

Zmena umožní ľahšie zaradenie projektov zahŕňajúcich rôzne aktivity a prácu s rôznymi cieľovými skupinami. Zmena tiež umožní podávanie rôznych aktivít v rámci jednej žiadosti, čo následne zníži administratívnu záťaž pre žiadateľa/-ku.

3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.1 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu divadla, vydávanie publikácií viažucich sa k divadelnej činnosti a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.1.1 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – divadlo

Podpora je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiach v oblasti reflexie divadelného umenia.

Podpora sa poskytuje na:

- realizáciu výskumu,
- realizáciu odborného prekladu,
- projekty zamerané na odbornú reflexiu alebo kritiku divadelného umenia.

Štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre etablovaných teoretikov a teoretičky v oblasti divadelného umenia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu divadelného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

Toto štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o na projekt, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivец profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie divadelného umenia.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: V prípade realizácie výskumu: a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.

Komentár od [fpu135]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu136]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

	<p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu,</p> <p>b) realizácia odbornej kritickej reflexie,</p> <p>c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie divadelného umenia.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>d) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky</p>

	<p>z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>e) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>f) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>c) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>d) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>e) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>f) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>g) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>h) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva).
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2.

3.1.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – divadlo

Podpora v rámci podprogramu je určená na:

- realizáciu výskumných projektov v oblasti divadelného umenia,
- odbornú kritickú reflexiu v oblasti divadelného umenia,
- vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny divadla, divadelná teória, monografie o osobnostiach divadla) dotýkajúcej sa divadelného umenia, vrátane antológií a zborníkov z konferencií,
- realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov,

- realizáciu vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti divadelného umenia,
- realizáciu odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok reflektujúcich divadelné umenie,
- realizáciu projektov zameraných na manažment divadla
- realizáciu projektov zameraných na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyní inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti divadelného umenia,
- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane výchovných/osvetových predstavení, v oblasti súčasných foriem divadelného umenia a na výchovu k divadelnému umeniu.
- aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti divadelného umenia.

V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie, f) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti divadelného umenia pre odborné publikum, g) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti divadelného umenia pre deti, mládež a dospelých, h) realizácia projektu zameraného na manažment divadla
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: V prípade realizácie výskumu: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). V prípade vydania pôvodnej odbornej publikácie: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.

	<p>d) Distribučný plán.</p> <p>V prípade realizácie a vydania prekladovej odbornej publikácie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, prekladateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>d) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>e) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>f) Distribučný plán.</p> <p>V prípade realizácie vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých:</p> <p>a) Metodický plán vzdelávania - podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný</p> <p>Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti vzdelávania, výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo divadelného umenia.</p> <p>Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť,²⁰⁷ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, f) občianske združenie,²⁰⁸ g) nadácia,²⁰⁹ h) záujmové združenie právnických osôb,²¹⁰</p>

207 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

208 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

209 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

210 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²¹¹ j) neinvestičný fond, ²¹² k) organizácie s medzinárodným prvkom. ²¹³
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.2

3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie

Podprogram 3.2 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu tanca, vydávanie publikácií viažucich sa k tanečnému umeniu a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.2.1 Výskum a odborná reflexia – tanec

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie tanečného umenia.

211 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

212 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

213 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Podpora sa poskytuje na:

- realizáciu výskumu,
- realizáciu odborného prekladu,
- odbornú reflexiu alebo kritiku tanečného umenia

Štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre etablovaných teoretikov a teoretičkyv oblasti reflexie a výskumu tanečného umenia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu tanečného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie,
--	--

Komentár od [fpu137]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa zníženie sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu138]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

	<p>c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie tanečného umenia.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2a 3.2.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie tanečného umenia.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spoluфинанcovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026

Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2 a 3.2.2.

3.2.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – tanec

Podpora v rámci podprogramu je určená na:

- realizáciu výskumných projektov v oblasti tanečného umenia,
- odbornú kritickú reflexiu v oblasti tanečného umenia,
- vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny tanca, tanečná teória, monografie o osobnostiach tanca) dotýkajúcej sa tanečného umenia, vrátane antológií a zborníkov z konferencií,
- realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov,
- realizáciu vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti tanečného umenia,
- realizáciu odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok reflektujúcich tanečné umenie,
- realizáciu projektov zameraných na manažment tanečného umenia,
- realizáciu projektov zameraných na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyní inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti tanečného umenia,
- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane výchovných/osvetových predstavení, v oblasti súčasných foriem tanečného umenia a na výchovu k tanečnému umeniu.
- aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti tanečného umenia.

V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie, f) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti tanečného umenia pre odborné publikum, g) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti tanečného umenia pre deti, mládež a dospelých h) realizácia projektu zameraného na manažment tanca.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: V prípade realizácie výskumu: c) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). d) Ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie: c) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka)

	<p>s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>V prípade vydania pôvodnej odbornej publikácie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). Ukážka z diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Distribučný plán. <p>V prípade realizácie a vydania prekladovej odbornej publikácie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, prekladateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). Ukážka z prekladu diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. Zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU. Distribučný plán. <p>V prípade realizácie vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých:</p> <ol style="list-style-type: none"> Metodický plán vzdelávania - podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo oblasti tanečného umenia.</p> <p>Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, obchodná spoločnosť,²¹⁴ vyšší územný celok alebo obec,

	<ul style="list-style-type: none"> d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, f) občianske združenie,²¹⁵ g) nadácia,²¹⁶ h) záujmové združenie právnických osôb,²¹⁷ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²¹⁸ j) neinvestičný fond,²¹⁹ k) organizácie s medzinárodným prvkom.²²⁰
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, a) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.1.1, 3.1.2a a 3.2.1

3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie

215 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

216 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

217 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

218 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

219 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

220 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Podprogram 3.3 – je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu hudobného umenia, vydávanie publikácií viažucich sa k hudobnému umeniu, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.3.1 Výskum a odborná reflexia – hudba

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie hudobného umenia.

Podpora sa poskytuje na:

- realizáciu výskumu,
- realizáciu odborného prekladu,
- projekty zamerané na odbornú reflexiu alebo kritiku hudobného umenia.

Štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti, preto je žiadateľ/ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/ka realizovať.

A – štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky v oblasti reflexie a výskumu hudobného umenia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B – štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu hudobného umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B – štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručenu ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenu žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného

Komentár od [fpu139]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížená suma zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu140]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie hudobného umenia.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej

	republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie hudobného umenia.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>

Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.2.

3.3.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – hudba

Podpora je určená na:

- realizáciu výskumných projektov,
- odbornú kritickú reflexiu,
- vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny hudby, hudobná teória, monografie o osobnostiach hudby) dotýkajúcej sa hudobného umenia, vrátane antológií a zborníkov z konferencií,
- realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov,
- realizáciu vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti hudobného umenia,
- realizáciu odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok reflektujúcich hudobné umenie,
- realizáciu projektov zameraných na manažment hudobného umenia,
- realizáciu projektov zameraných na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyní inštitúcií a organizácií pôsobiach v oblasti hudobného umenia,
- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane výchovných/osvetových koncertov, v oblasti súčasných foriem hudobného umenia a na výchovu k hudobnému umeniu.
- aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti hudobného umenia.

V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie, f) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti hudobného umenia pre odborné publikum, g) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti hudobného umenia pre deti, mládež a dospelých, h) realizácia projektu zameraného na manažment hudby.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: V prípade realizácie výskumu:

	<p>e) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>f) Ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>V prípade vydania pôvodnej odbornej publikácie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>d) Distribučný plán.</p> <p>V prípade realizácie a vydania prekladovej odbornej publikácie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, prekladateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>d) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>e) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>f) Distribučný plán.</p> <p>V prípade realizácie vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých:</p> <p>a) Metodický plán vzdelávania - podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný</p> <p>Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti hudobného umenia.

	<p>Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť,²²¹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, f) občianske združenie,²²² g) nadácia,²²³ h) záujmové združenie právnických osôb,²²⁴ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²²⁵ j) neinvestičný fond,²²⁶ k) organizácie s medzinárodným prvkom.²²⁷
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora,

221 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

222 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

223 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

224 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

225 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

226 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

227 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.3.1.

3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie

Podprogram je zameraný na odbornú kritickú reflexiu vizuálneho umenia, (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), vydávanie publikácií viažucich sa k vizuálnej kultúre a na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.4.1 Výskum a odborná reflexia – vizuálne umenie

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiach/-e v oblasti reflexie vizuálneho umenia (klasické, tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra).

Podpora sa poskytuje na:

- realizáciu výskumu,
- realizáciu odborného prekladu
- na odbornú reflexiu alebo kritiku vizuálneho umenia.

Projekty je možné tiež zamerať na súčasné ekologické a spoločenské témy v kontexte vizuálnych umení, najmä dizajnu a architektúry.

Štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky v oblasti reflexie a výskumu vizuálneho umenia.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu vizuálneho umenia, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženej sume výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženej sume výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie vizuálneho umenia.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: V prípade realizácie výskumu: a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie: a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) V prípade realizácie odborného prekladu:

Komentár od [fpu141]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížená suma zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu142]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženej sume výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

	<p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie vizuálneho umenia.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p>

	<p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.2.

3.4.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – vizuálne umenie

Podpora je určená na:

- realizáciu výskumných projektov,
- odbornú kritickú reflexiu,
- vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, vrátane antológií a zborníkov z konferencií, syntetické a monografické publikácie z dejín a teórie jednotlivých druhov vizuálneho umenia,
- realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov,
- realizáciu vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti vizuálneho umenia,
- realizáciu odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok reflektujúcich vizuálne umenie,
- realizáciu projektov zameraných na manažment vizuálneho umenia,
- realizáciu projektov zameraných na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyní inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti vizuálneho umenia,
- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti súčasných foriem vizuálneho umenia a na výchovu k vizuálnemu umeniu.
- aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti vizuálneho umenia.

Projekty je možné tiež zamerať na súčasné ekologické a spoločenské témy v kontexte vizuálnych umení, najmä dizajnu a architektúry. Podporná činnosť v rámci podprogramu nie je určená pre projekty, ktoré sú v akékoľvek svojej fáze súčasťou priemyselnej výroby alebo výstup projektu je priamo, či nepriamo naviazaný, alebo určený pre priemyselnú výrobu.

V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie, f) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti vizuálneho umenia pre odborné publikum, g) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti vizuálneho umenia pre deti, mládež a dospelých, h) realizácia projektu zameraného na manažment vizuálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). <p>V prípade vydania pôvodnej odbornej publikácie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. d) Distribučný plán. <p>V prípade realizácie a vydania prekladovej odbornej publikácie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, prekladateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. c) Zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. d) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. e) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela

	<p>alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>f) Distribučný plán.</p> <p>V prípade realizácie vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých:</p> <p>a) Metodický plán vzdelávania - podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti vizuálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činnosti, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť,²²⁸ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, f) občianske združenie,²²⁹ g) nadácia,²³⁰ h) záujmové združenie právnických osôb,²³¹ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²³² j) neinvestičný fond,²³³ k) organizácie s medzinárodným prvkom.²³⁴</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie	28.02.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

228 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

229 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

230 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

231 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

232 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

233 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

234 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

projektu:	
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.4.1.

3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie

Podprogram je zameraný na výskum a odbornú kritickú reflexiu literatúry a knižnej kultúry, vydávanie publikácií viažucich sa k literatúre a knižnej kultúre, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.5.1 Výskum a odborná reflexia – literatúra

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre profesionálnych/-e kritikov, teoretikov, historikov, výskumníkov a iných odborných pracovníkov/-čok profesionálne pôsobiach v oblasti reflexie literatúry.

Podpora sa poskytuje na:

- realizáciu výskumu,
- realizáciu odborného prekladu
- odbornú reflexiu alebo kritiku literatúry.

Štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu literatúry.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie a výskumu literatúry a knižnej kultúry, alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie,

materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručou žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie literatúry.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: V prípade realizácie výskumu: a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela

Komentár od [fpu143]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabulkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu144]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

	<p>(podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>d) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spoluфинancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu,</p> <p>b) realizácia odbornej kritickej reflexie,</p> <p>c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie literatúry.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p>

	<p>b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>d) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>e) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>f) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>g) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>h) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>i) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.2.

3.5.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – literatúra

Podpora je určená na:

- realizáciu výskumných projektov,
- odbornú kritickú reflexiu,
- vydávanie pôvodnej odbornej literatúry (napr. dejiny literatúry, literárna teória, monografie o osobnostiach literatúry) dotýkajúcej sa literatúry a knižnej kultúry, vrátane antológií a zborníkov z konferencií,
- realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov,
- realizáciu vzdelávacích workshopov, kurzov, letných škôl, tvorivých dielní, interpretačných kurzov s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom v oblasti literárneho umenia,
- realizáciu medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov a sérií prednášok reflektujúcich literatúru a knižnú kultúru,

- realizáciu projektov zameraných na manažment literatúry,
- realizáciu projektov zameraných na výchovu, vzdelávanie a tréningové aktivity určené pre lídrov/-ky vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyní inštitúcií a organizácií pôsobiacich v oblasti literatúry,
- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane výchovných/osvetových predstavení, v oblasti súčasných foriem literatúry a na výchovu k literatúre.
- aktivity zamerané na budovanie, kultivovanie a získavanie nového publika v oblasti literatúry.

V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, e) vydanie prekladovej odbornej publikácie, f) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti literatúry a knižnej kultúry pre odborné publikum, g) realizácia vzdelávacích aktivít v oblasti literatúry a knižnej kultúry pre deti, mládež a dospelých, h) realizácia projektu zameraného na manažment literatúry a knižnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: V prípade realizácie výskumu: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). V prípade vydania pôvodnej odbornej publikácie: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. d) Distribučný plán. V prípade realizácie a vydania prekladovej odbornej publikácie: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, prekladateľ/-ka) s

	<p>krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>d) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>e) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>f) Distribučný plán.</p> <p>V prípade realizácie vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých:</p> <p>a) Metodický plán vzdelávania - podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti literatúry.</p> <p>Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť,²³⁵ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, f) občianske združenie,²³⁶ g) nadácia,²³⁷ h) záujmové združenie právnických osôb,²³⁸ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²³⁹ j) neinvestičný fond,²⁴⁰ k) organizácie s medzinárodným prvkom.²⁴¹</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	1 500 EUR

235 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

236 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

237 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

238 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

239 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

240 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

241 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	40 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2026 + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.5.1.

3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity

Podprogram je zameraný na odbornú kritickú reflexiu umenia a kultúry, vydávanie publikácií viažucich sa k umeniu a kultúre, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

3.6.1 Medziodborový výskum a odborná reflexia

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie umenia, kultúry, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny).

Podpora sa poskytuje na:

- realizáciu výskumu,
- realizáciu odborného prekladu
- odbornú reflexiu alebo kritiku umenia, kultúry, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín.
- realizáciu projektov zameraných na odborné aktivity súvisiace so založením nových kultúrnych a umeleckých inštitúcií (napríklad múzei, galérií, knižníc a podobne), prípravou strategických materiálov

v oblasti umenia a kultúry, alebo podobných projektov napomáhajúcich rozvoju umenia a kultúry na Slovensku.

Štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie umenia a kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny).

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

B - štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é sa chcú etablovať v oblasti profesionálnej reflexie umenia a kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny), alebo tých/tie, ktorí/-é sa z rôznych dôvodov (iné zamestnanie, materská dovolenka, existenčné prekážky a podobne) nemohli venovať výskumu a odbornej reflexii dlhšie obdobie a chcú sa k nej aktívne vrátiť.

B – štipendium je možné poskytnúť totožnému/-ej žiadateľovi/-ke maximálne dvakrát v rozdielnych rokoch (spolu vo všetkých programoch a podprogramoch) na rozdielne vecné výstupy, ktoré špecifikuje v žiadosti. Ak si žiadateľ/-ka podá žiadosť o štipendium B po druhýkrát, je povinný/-á k žiadosti priložiť priebežnú správu o realizácii projektu podporeného formou štipendia B, ak ešte nie je ukončený. Druhá podaná žiadosť o štipendium B musí obsahovať iné vecné výstupy než prvá žiadosť o štipendium B.

V prípade, že odborná komisia vyhodnotí žiadosť tak, že nespadá do zvolenej kategórie A alebo B - štipendia, žiadosť nemôže byť podporená.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенou žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia alebo B – štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory

Komentár od [fpu145]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu146]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie umenia, kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, kultúrne dejiny).
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>d) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>e) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>f) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>g) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>h) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>i) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie	30.6.2026

projektu:	
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.2.

B – štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	<p>a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu.</p> <p>Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.</p>
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec pôsobiaci v oblasti reflexie umenia, kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia).
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>d) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>e) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>f) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>g) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>h) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>i) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky minimálnej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.

Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.2.

3.6.2 Medziodborový výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity

Program je zameraný na aktivity dotýkajúce sa viacerých druhov umenia s interdisciplinárnym záberom alebo reflektujúce umenie, kultúru, populárnu alebo masovú kultúru z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdie, estetika, sociológia, psychológia). Predmetom podpory sú taktiež aktivity zamerané na manažment umenia a kultúry všeobecne.

Podpora je určená na nasledujúce aktivity v uvedenej oblasti:

- realizácia výskumných projektov,
- odborná kritická reflexia,
- realizácia a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov,
- vydávanie pôvodnej odbornej literatúry vrátane antológií a zborníkov z konferencií,
- odborné aktivity súvisiace so založením nových kultúrnych a umeleckých inštitúcií (napríklad múzeí, galérií, knižníc a podobne),
- príprava strategických materiálov v oblasti umenia a kultúry, alebo podobných projektov napomáhajúcich rozvoju umenia a kultúry na Slovensku,
- realizácia workshopov tvorivých kurzov, letných škôl, vzdelávacích a edukačných podujatí s celoštátnym alebo s medzinárodným rozmerom,
- realizácia medzinárodných a celoštátnych odborných konferencií, sympózií, seminárov, sérií prednášok či kurzov,
- projekty výchovy, vzdelávania a tréningových aktivít určených pre lídrov/-ky, vedúcich/-e pracovníkov/-čky, manažérov/-ky a zamestnancov/-kyne inštitúcií a organizácií pôsobiach v oblasti umenia a kultúry, alebo subjektov, ktoré sú zamerané na odbornú činnosť, výskum a reflexiu umenia a kultúry z perspektívy spoločenskovedných disciplín,
- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, vrátane aktivít zameraných na získavanie nového publika pre reflexiu umenia a kultúry v rámci uvedených spoločenskovedných disciplín.

V rámci podprogramu možno predložiť maximálne **jednu** žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov na vydávanie publikácií, v ktorej žiadateľ/-ka uvedie **edičný plán** so všetkými titulmi, na ktoré žiada podporu (predmetom môže byť aj jedna publikácia). V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť na vydanie publikácie, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené. Odborná komisia môže určiť, ktoré tituly z edičného plánu žiadateľa/-ky odporúča podporiť.

Počet žiadostí zameraných na iné aktivity ako vydávanie publikácií môže žiadateľ predložiť neobmedzené množstvo.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu, d) vydanie pôvodnej, prekladovej odbornej publikácie alebo edičného plánu,

	<p>e) realizácia medziodborových vzdelávacích aktivít pre odborné publikum, f) realizácia medziodborových vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých, g) realizácia projektu zameraného na manažment umenia alebo kultúry.</p>
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (výskumníka/-čky, autora/-ky publikácie, prekladateľa/-ky, a pod.) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (výskumníka/-čky, autora/-ky publikácie, prekladateľa/-ky, a pod.) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>V prípade vydania pôvodnej alebo prekladovej odbornej publikácie/edičného plánu:</p> <p>a) Ukážka z diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>b) V prípade projektu zameraného na realizáciu a vydanie prekladu je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť ukážku z prekladu diela, na ktorého vydanie žiada podporu. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) V prípade projektu zameraného na realizáciu a vydanie prekladu žiadateľ/-ka predloží zodpovedajúcu ukážku originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe diela, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>d) Zoznam publikácií vydaných za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti (začínajúce vydavateľstvá môžu predložiť súpis publikácií v modifikovanej podobe). Treba jasne rozlíšiť publikácie, ktoré boli realizované s podporou fondu a z iných zdrojov.</p> <p>e) Kompletný ročný edičný plán žiadateľa/-ky (aktualizovaný vzor pre vydavateľstvá je na webovom sídle fondu, dokument bude akceptovaný iba v podobe a vo forme vzoru FPU), kde je potrebné jasne rozlíšiť publikácie na tie, na ktoré si žiada finančnú podporu z fondu a na tie, ktoré sa realizujú z iných, či vlastných zdrojov. Pri každej publikácii, ktorá je predmetom žiadosti o podporu z fondu žiadateľ/-ka jasne uvedie náklady na jej vydanie a očakávané výnosy za obdobie 12 mesiacov od vydania publikácie.</p> <p>f) Kópia autorskej zmluvy uzatvorená medzi vydavateľom a autorom/-kou, prekladateľom/prekladateľkou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>g) V prípade vydania prekladu žiadateľ/-ka priloží aj licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>Ak v prípade projektu zameraného na vydanie žiadateľ/-ka nepriloží k žiadosti všetky požadované prílohy, doklady alebo informácie týkajúcej sa niektorej publikácie z edičného plánu, na ktorú je žiadaná podpora, takáto/takéto publikácia/-ie bude/-ú vyradené z procesu hodnotenia. Hodnotiť sa budú iba tie publikácie z edičného plánu, ku ktorým boli priložené všetky žiadané prílohy alebo informácie.</p>

	<p>V prípade realizácie vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých:</p> <p>a) Metodický plán vzdelávania (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný).</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU, v prípade vydania publikácie elektronickej dokumenty označí jednoznačne podľa názvu publikácie/v prípade prekladu podľa slovenského názvu publikácie.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, obchodná spoločnosť,²⁴² vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, občianske združenie,²⁴³ nadácia,²⁴⁴ záujmové združenie právnických osôb,²⁴⁵ nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁴⁶ neinvestičný fond,²⁴⁷ organizácie s medzinárodným prvkom.²⁴⁸
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania

242 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

243 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

244 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

245 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

246 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

247 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

248 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 3.6.1.

3.7 Kreatívny priemysel – výskumné a vzdelávacie aktivity

Podprogram 3.7 – je zameraný na odbornú kritickú reflexiu kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vydávanie publikácií, ako aj na edukačné a vzdelávacie aktivity v tejto oblasti. Podprogram podporuje taktiež odbornú kritickú reflexiu digitálnych hier, a vydávanie publikácií z oblasti týkajúcej sa digitálnych hier.

3.7.1 Výskum a odborná reflexia – kreatívny priemysel

Podpora formou štipendia je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiacich/-e v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu, multimediálnych diel, digitálnych hier, vrátane ich reflexie z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, história apod.).

Podpora sa poskytuje na:

- realizáciu výskumu,
- mapping vybraných sektorov,
- projekty zamerané na odbornú reflexiu alebo kritiku kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane odbornej reflexie digitálnych hier,
- odborné preklady publikácií z oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane digitálnych hier,
- odborné aktivity súvisiace s prípravou strategických materiálov napomáhajúcich rozvoju kultúrneho a kreatívneho priemyslu na Slovensku.

Štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky v oblasti výskumu a reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A - štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia výskumu, b) realizácia odbornej kritickej reflexie, c) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotlivec, profesionálne pôsobiaci v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: V prípade realizácie výskumu: a) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. c) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný) V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie: d) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).

Komentár od [fpu147]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu148]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

	<p>e) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>f) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>g) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>h) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>i) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.2

3.7.2 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť, vzdelávacie aktivity – kreatívny priemysel

Podprogram podporuje aktivity dotýkajúce sa a reflektujúce kultúrny a kreatívny priemysel ako aj projekty reflektujúce daný predmet z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia).

Podpora je určená na :

- realizáciu výskumných projektov z uvedených oblastí, vrátane oblasti digitálnych hier,
- odbornú kritickú reflexiu z uvedených oblastí, vrátane oblasti digitálnych hier,
- vydávanie pôvodnej odbornej literatúry, vrátane antológií, zborníkov z konferencií a rozsiahlych katalógov, či iných neperiodických publikácií mapujúcich aktivity v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane digitálnych hier,
- realizáciu projektov a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov, z uvedených oblastí, vrátane digitálnych hier,
- mapping vybraných sektorov, vrátane sektora digitálnych hier,
- preklad digitálnych hier do slovenského jazyka a zo slovenského jazyka do cudzieho jazyka,
- odborné aktivity súvisiace s prípravou strategických materiálov a koncepcií rozvoja organizácií pôsobiacich v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane digitálnych hier, na Slovensku,
- podporu vzniku umeleckých start up-ov, zakladanie výroby a predaja, projektov prepájajúcich biznis a umenie, kde verejný záujem preváži nad privátnym,
- odborné vzdelávanie profesionálov/-ok pôsobiacich v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, vrátane úhrady poplatkov za účasť na školeniach a kurzoch pre profesionálov/-ky, aj pre profesionálov/-ky v oblasti vzdelávania,

- realizáciu projektov zameraných na manažment v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu,
- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie a kultivovanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu,
- vzdelávacie aktivity využívajúce multimediálne nástroje.

Podprogram nepodporuje:

- vzdelávacie aktivity pre odbornú aj laickú verejnosť v oblasti digitálnych hier. Žiadosť o podporu takéhoto typu projektov je možné predkladať v rámci podprogramu 1.7.3 Podujatia v oblasti digitálnych hier.

V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 3](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu149]: Zmena: Vylúčenie oblasti digitálnych hier z podpory v rámci podprogramu 3.7.2. Projekty z tejto oblasti je možné podporiť v programe 1.7.3.

Zdôvodnenie: Preradenie oblasti do programu digitálnych hier umožní príslušnej komisii lepšie zohľadniť špecifiká sektora.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia výskumu, odbornej kritickej reflexie alebo odborného prekladu, b) vydanie pôvodnej alebo prekladovej odbornej publikácie, c) príprava strategického materiálu v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, d) realizácia odbornej vzdelávacej aktivity alebo odborného podujatia, e) realizácia projektu zameraného na manažment v oblasti kultúrneho a kreatívneho priemyslu, f) realizácia vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých, g) vývoj a implementácia online nástrojov pre digitálne vzdelávanie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: V prípade realizácie výskumu: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán. V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie, stratégie alebo mappingu: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). V prípade vydania pôvodnej odbornej publikácie: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné). b) Ukážka z diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán. c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. d) Distribučný plán. V prípade realizácie a vydania prekladovej odbornej publikácie: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, prekladateľ/-ka) s

	<p>krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>d) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>e) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>f) Distribučný plán.</p> <p>V prípade realizácie vzdelávacích aktivít pre deti, mládež a dospelých:</p> <p>a) Metodický plán vzdelávania - podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je (aj pre vzdelávacie projekty) ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia v oblasti tvorby kultúrneho a kreatívneho priemyslu alebo v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu, alebo realizujú vzdelávacie aktivity v týchto oblastiach.</p> <p>Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) fyzická osoba – živnostník/-čka,²⁴⁹</p> <p>b) obchodná spoločnosť,²⁴⁹</p> <p>c) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>f) občianske združenie,²⁵⁰</p> <p>g) nadácia,²⁵¹</p> <p>h) záujmové združenie právnických osôb,²⁵²</p> <p>i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁵³</p> <p>j) neinvestičný fond,²⁵⁴</p> <p>k) organizácie s medzinárodným prvkom.²⁵⁵</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia profesionálne v oblasti reflexie kultúrneho a kreatívneho priemyslu alebo nemajú príslušnú právnu</p>

249 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

250 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

251 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

252 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

253 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

254 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

255 Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) účastnícke poplatky, t) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2 Štruktúry podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2025.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram: 3.7.1.

PROGRAM 4: TRADIČNÁ KULTÚRA A KULTÚRNO-OSVETOVÁ ČINNOSŤ

Fond v rámci Programu 4 – Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť podporuje:

- uchovávanie, rozvíjanie, prezentáciu, propagáciu a šírenie tradičnej kultúry a folklorizmu vidieckeho a mestského prostredia,
- neprofesionálnu umeleckú tvorbu,
- kultúrno-osvetové činnosti,
- miestnu a regionálnu kultúru (uchovávanie, rozvíjanie, prezentácia, propagácia a šírenie neprofesionálnej, nekomerčnej umeleckej tvorby),
- festivaly, prehliadky, výstavy, súťaže, vznik a prezentáciu tvorby v oblasti tradičnej kultúry (profesionálnej aj neprofesionálnej), folklorizmu, neprofesionálneho umenia a kultúrno-osvetovej činnosti.
- medzinárodnú prezentáciu, spoluprácu a mobility v oblasti tradičnej kultúry a neprofesionálneho umenia.

Podpora je určená tiež na projekty realizované v medzinárodnej koprodukcii alebo spolupráci, pričom je možné alikvotnú časť projektu realizovať aj v zahraničí, ale takýto projekt sa nepovažuje za medzinárodnú prezentáciu.

Fond pre účely tohto predpisu a pre vymedzenie pôsobnosti podpornej činnosti v rámci príslušných podprogramov definuje tradičnú kultúru nasledovne: **Tradičná kultúra** je vrstva kultúry, ktorá predstavuje kultúrne dedičstvo. Termínom tradičná sa chce zdôrazniť, že ide o kultúrne javy a prejavy, ktoré vznikali v predchádzajúcich etapách vývoja konkrétnych lokálnych spoločenstiev (vidieckych a mestských) a boli prenášané z generácie na generáciu. Výsledkom tohto medzigeneračného prenosu vybraných prvkov je relatívne uzavretá štruktúra hmotných i nehmotných prvkov, kultúrnych vzorov, znalostí, zručností, pravidiel a podobne, zdedených po predchádzajúcich generáciách.²⁵⁶

Fond pre účely tohto predpisu a pre vymedzenie pôsobnosti podpornej činnosti v rámci príslušných podprogramov definuje neprofesionálne umenie nasledovne: **Neprofesionálne umenie** je umenie pestované zo záľuby, nie ako povolanie, preto bolo v minulosti označované tiež termínom amatérske umenie. Neprofesionálne umenie (to znamená aktivity najmä z oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít) zahŕňa spolu so spontánnou tvorbou aj inštitucionalizované formy, pre ktoré sa zaužíval termín ľudová umelecká tvorivosť (ĽUT), neskôr záujmová umelecká činnosť (ZUČ). Pre potreby určenia pôsobnosti jednotlivých podprogramov fondu pod neprofesionálne umenie nezaraďujeme projekty z oblasti tradičnej kultúry.²⁵⁷

Program 4 nepodporuje:

- aktivity vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- profesionálne umelecké aktivity (okrem podprogramu 4.3.1),
- kultúrny život miest a obcí realizovaný ako dlhodobý súbor aktivít,
- obecné slávnosti (aj dni obce), vianočné trhy,
- stretnutia rodákov miest a obcí,
- družobných stretnutí miest a obcí,
- podujatia spadajúce do oblasti školstva, médií a audiovizie, virtuálnych knižníc,
- celoročnú činnosť žiadateľa/-ky (okrem podprogramu 4.3.1),
- projekty a aktivity múzeí, galérií a knižníc,
- vydávanie publikácií bez odborného garanta,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov,
- reedície kníh, e-kníh, CD a DVD,
- účelové publikácie,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, katalógov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja,
- akademické študijné mobility a pobyty,

²⁵⁶ Východiskom pre toto vymedzenie bola definícia: Luther, D. Tradičná kultúra. In <https://www.ludovakultura.sk/encyklopedia>.

²⁵⁷ Východiskom pre toto vymedzenie bola definícia: <http://www.uluv.sk/product/amaterske-umenie-1206>

- projekty kultúrno-vzdelávacích aktivít v oblasti umenia pre deti, mládež a dospelých (o podporu si možno požiadať v rámci podprogramu 3.1.2, 3.2.2, 3.3.2, 3.4.2, 3.5.2, 3.6.2 a 3.7.2).

Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu, no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 300 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrované rozpisat predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu.

Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyňu.²⁵⁸

Štruktúra programu 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť	Podprogram
Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1.1 Výskum, odborná reflexia, inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre
	4.1.2 Vzdelávanie pre odbornú verejnosť, odborná, výskumná, publikačná činnosť v oblasti tradičnej kultúry
Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie
Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra
	4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra a folklorizmus
Prehliadky, festivaly a súťaže	4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus
	4.4.2 Neprofesionálne umenie
	4.5.1 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie
	4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie
Medzinárodné prezentácie a mobility	4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Komentár od [fpu150]: Zmena: Úprava štruktúry podprogramov po vzore programu 3.

Podprogram 4.1.1 poskytuje podporu formou štipendia na výskum, reflexiu, inventarizáciu a pod.

Podprogram 4.1.2 poskytuje podporu formou dotácie, taktiež na výskum, reflexie, inventarizáciu a pod. a navyše aj na vzdelávacie aktivity pre odborné publikum.

Zdôvodnenie: Pôvodná štruktúra podprogramov nebola dostatočne prehľadná. Zároveň, podobne ako v Programe 3, zlúčenie všetkých aktivít do jedného dotačného podprogramu umožní žiadateľom/-kám predkladať komplexnejšie projekty prekračujúce hranicu jedného druhu aktivít.

4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť

Podprogram 4.1 je zameraný na odbornú reflexiu a výskum tradičnej kultúry, reflexiu kultúrno-výchovnej činnosti, vydávanie publikácií a na odborné vzdelávacie aktivity v tejto oblasti.

4.1.1 Výskum, odborná reflexia, inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre

Podpora je v tomto podprograme určená pre kritikov/-čky, teoretikov/-čky, historikov/-čky, výskumníkov/-čky a iných/-é odborných/-é pracovníkov/-čky profesionálne pôsobiach v oblasti tradičnej kultúry.

Podprogram je určený na podporu projektov zameraných na:

- realizáciu odborných a výskumných projektov a odbornú kritickú reflexiu z oblasti etnológie, folkloristiky a príbuzných disciplín zameraných na oblasť tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia, vrátane uchovávaní tradičných remeselných postupov a techník,

²⁵⁸ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

- realizáciu odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov,
- projekty zamerané na starostlivosť o tradičnú kultúru vidieckeho a mestského prostredia, predovšetkým na jej odbornú identifikáciu, inventarizáciu, dokumentáciu, archiváciu.

Štandardné štipendium v tomto podprograme je podporou samotnej odbornej činnosti, preto je žiadateľ/-ka povinný/-á dodržať vecné výstupy projektu, ktoré uviedol/-a v žiadosti aj za predpokladu, že žiadaná suma bude znížená. Výnimkou sú prípady, kedy odborná komisia presne určí rozsah výstupov, ktoré bude musieť žiadateľ/-ka realizovať.

A - štandardné štipendium na tvorbu je určené pre teoretikov a teoretičky, ktorí/-é profesionálne pôsobia v oblasti reflexie a výskumu tradičnej kultúry.

Žiadosť o štipendium si môže podať iba ten žiadateľ/-ka, ktorý/-á má v termíne výzvy na predkladanie žiadostí ukončenú realizáciu svojho projektu, ak bol podporený formou štipendia A alebo B v predchádzajúcom roku podpornej činnosti FPU. Za ukončený sa pokladá taký projekt, ktorého vecné vyhodnotenie prijímateľ/-ka predložil/-a do fondu po uplynutí celého obdobia, na ktoré bolo predchádzajúce štipendium udelené.

Žiadatelia/-ky o štipendium môžu v rámci štruktúry podpornej činnosti na príslušný rok (vo všetkých programoch a podprogramoch) predložiť maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie štipendia **na tvorbu, výskum alebo odbornú reflexiu**. Žiadosť môže obsahovať iba jeden projekt. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, fond sa bude zaoberať len žiadosťou doručенou ako prvou v poradí, resp. žiadosťou s nižším poradovým číslom a ďalšie budú automaticky vyradené.

Na realizáciu totožného projektu si môže požiadať o štipendium iba jedna fyzická osoba. Ak sa na realizácii projektu bude podieľať viacero osôb, žiadosť podáva výlučne fyzická osoba, ktorá projekt iniciovala alebo je zodpovedná za realizáciu projektu. V prípade, že sa na totožný projekt (rozhodujúci je obsah, nie názov) podá viac ako jedna žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v plnom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia maximálne o 50%. Ak odborná komisia odporúča žiadosť podporiť v zníženom rozsahu výstupov, môže znížiť požadovanú sumu štipendia primerane zníženému rozsahu výstupov. Znížený rozsah výstupov musí komisia v odporúčaní špecifikovať. Ak odborná komisia posúdi, že žiadaná suma A – štandardného štipendia nie je primeraná náročnosti a rozsahu výstupu/ov, predmetný projekt navrhne nepodporiť.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymeďenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

A – štandardné štipendium na tvorbu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	a) realizácia inventarizácie, dokumentácie a šírenia informácií v oblasti nehmotného kultúrneho dedičstva a tradičnej kultúry (vrátane prejavov folklorizmu), b) realizácia výskumu, c) realizácia odbornej kritической reflexie, d) realizácia odborného prekladu. Upozornenie: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnené osoby:	Oprávneným/-ou žiadateľom/-kou je výlučne fyzická osoba – jednotliviec, pričom podpora je určená pre kritikov, teoretikov, výskumníkov a iných odborných pracovníkov/-čok profesionálne pôsobiacich v oblasti reflexie tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadvstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc, Mgr, PhD) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.

Komentár od [fpu151]: Zmena: Zníženie minimálnej miery podpory predloženej žiadosti zo 60% na 50%.

Zdôvodnenie: podľa tabuľkových výpočtov sa znížené sumy zaokrúhľujú smerom nahor, tým pádom komisie pridelujú vždy viac ako 60% zo žiadanej sumy, zvyčajne takmer až 70%.

Komentár od [fpu152]: Zmena: V prípade, že žiadosť obsahuje viac projektov alebo ide o projekt rozdelený do viacerých fáz, odborná komisia môže rozhodnúť o podpore iba časti výstupov predloženej žiadosti. V takom prípade môže znížiť pridelené štipendium o viac ako 50%, primerane k zníženému rozsahu výstupov.

Zdôvodnenie: Odborné komisie budú mať možnosť určiť časť projektu, ktorú bude žiadateľ/-ka povinný/-á realizovať (napr. iba 1 z 3 uvedených výstupov).

Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>V prípade realizácie výskumu, inventarizácie, dokumentácie a šírenia informácií:</p> <p>d) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>e) Ukážka z práce, na ktorého na/dopísanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>f) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>c) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>d) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>V prípade realizácie odborného prekladu:</p> <p>e) Zoznam troch najrelevantnejších publikácií/prác/projektov žiadateľa/-ky z oblasti/témy predmetu žiadosti s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>f) Ukážka z prekladu diela, na ktorého preklad je žiadaná podpora a zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>g) Rozpracovanosť diela - informácia o rozsahu a stave rozpracovania diela (podľa vzoru zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný)</p> <p>h) Akceptačný list vydavateľa s prehlásením o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Výška štipendia:	Oprávnený/-á žiadateľ/-ka si môže požiadať o štipendium na 2 až 12 mesiacov. Výška žiadaného alebo prideleného štipendia predstavuje súčin počtu mesiacov a mesačnej výšky priemernej mzdy v hospodárstve Slovenskej republiky stanovenej za rok 2022.
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	30.6.2026
Oprávnené výdavky:	Vlastné osobné náklady na spotrebu (prijímateľ/-ka ich nevyúčtováva)
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 4.1.2.

4.1.2 Vzdelávanie pre odbornú verejnosť, odborná, výskumná a publikačná činnosť v oblasti tradičnej kultúry

Podprogram podporuje:

- realizáciu odborných a výskumných projektov,
- odbornú kritickú reflexiu,

- vydávanie odborných publikácií z oblasti etnológie, folkloristiky a príbuzných disciplín zameraných na oblasť tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia, vrátane uchovávaní tradičných remeselných postupov a techník,
- vydávanie publikácií, ktoré sú výsledkom reflexie kultúrno-osvetovej činnosti vzťahujúce sa na oblasť tradičnej kultúry,
- realizáciu a vydávanie odborných prekladov z inojazyčnej odbornej literatúry z pôvodného jazyka a zo slovenského jazyka do iných jazykov,
- vydávanie výstupov výskumnej činnosti, metodické materiály ku kultúrno-osvetovej činnosti, k ochrane tradičnej kultúry, vrátane zvukových, zvukovo-obrazových záznamov, či multimediálnych záznamov,
- projekty zamerané na starostlivosť o tradičnú kultúru vidieckeho a mestského prostredia, predovšetkým na jej odbornú identifikáciu, inventarizáciu, dokumentáciu, archiváciu,
- vydávanie publikácií a kultúrno-spoločenských materiálov o regiónoch, miestach a obciach, ktoré majú z hľadiska obsahu zastúpenú oblasť tradičnej kultúry,
- realizáciu vzdelávacích workshopov, tvorivých kurzov, letných škôl, projektov pre odbornú verejnosť zameraných na manažment v oblasti tradičnej kultúry,
- realizáciu vzdelávacích podujatí zameraných na reflexiu a uchovávanie tradičnej kultúry vidieckeho a mestského prostredia, vrátane uchovávaní tradičných remeselných postupov a techník, určených pre odbornú verejnosť,
- realizácia celoštátnych odborných konferencií, sympózií, odborných seminárov, sérií prednášok, či kurzov reflektujúcich tradičnú kultúru určených pre odbornú verejnosť,
- realizácia prípravy na zápis do zoznamu UNESCO nehmotného kultúrneho dedičstva.

Komentár od [fpu153]: Zmena: Rozšírenie zamerania programu na podnet odborníkov/-čok z oblasti tradičnej kultúry.

Podprogram nepodporuje:

- vzdelávacie aktivity určené pre laickú verejnosť.

V prípade projektu, ktorého výstupom je publikácia, žiadateľ/-ka uvedie predpokladané výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia inventarizácie, dokumentácie a šírenia informácií v oblasti nehmotného kultúrneho dedičstva a tradičnej kultúry (vrátane prejavov folklorizmu). b) realizácia výskumu, c) realizácia odbornej kritickej reflexie, d) realizácia odborného prekladu, e) vydanie pôvodnej odbornej publikácie, f) vydanie prekladovej odbornej publikácie, g) realizácie odbornej vzdelávacej aktivity, h) realizácia odborného podujatia, i) realizácia projektu zameraného na manažment v oblasti tradičnej kultúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: V prípade realizácie inventarizácie, dokumentácie a šírenia informácií: a) Posudok garanta, b) ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe projektu, v rozsahu max. 10 strán. V prípade realizácie výskumu: a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).

Komentár od [fpu154]: Zmena: Úprava povinných príloh pre účel zameraný na inventarizáciu a dokumentáciu tradičnej kultúry.

Zdôvodnenie: Zmena znižuje prah na podanie žiadosti o podporu pre osoby, ktoré sa dlhodobo a systematicky venujú takejto činnosti, no nemajú formálne vzdelanie alebo odborné výstupy v danej oblasti.

Takýto zber materiálu má vysoký význam pre následný profesionálny výskum.

	<p>b) Ukážka z práce, na ktorú je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe výskumu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>V prípade realizácie odbornej kritickej reflexie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>V prípade vydania pôvodnej odbornej publikácie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, zostavovateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a autorom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>d) Distribučný plán.</p> <p>V prípade realizácie a vydania prekladovej odbornej publikácie:</p> <p>a) Zoznam troch najrelevantnejších prác/projektov zodpovednej osoby za realizáciu projektu (napríklad výskumník/-čka, autor/-ka, prekladateľ/-ka) s krátkym opisom ich obsahu (vo forme štandardných bibliografických odkazov, ak je to možné).</p> <p>b) Ukážka z prekladu diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>c) Zodpovedajúca ukážka originálneho textu. Ukážka musí byť primeraná povahe textu, v rozsahu max. 10 strán.</p> <p>d) Kópia autorskej zmluvy uzatvorenej medzi vydavateľom a prekladateľom/-kou diela, na ktorého vydanie je žiadaná podpora.</p> <p>e) Licenčná zmluva o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela alebo vyhlásenie vydavateľstva o stave vysporiadania autorského práva prekladaného diela. Žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť licenčnú zmluvu o vysporiadaní autorského práva prekladaného diela najneskôr k zmluve o dotácii z FPU.</p> <p>f) Distribučný plán.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu, prípadne ďalšie prílohy, ktoré priblížia povahu celého projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti dokumentácie, výskumu, kritiky a odbornej reflexie nehmotného kultúrneho dedičstva, tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti, alebo ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti výskumu, kritiky a odbornej reflexie umenia, kultúry a kultúrneho a kreatívneho priemyslu.</p> <p>Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> a) fyzická osoba – živnostník/-čka, b) obchodná spoločnosť,²⁵⁹ c) vyšší územný celok alebo obec, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, f) občianske združenie,²⁶⁰ g) nadácia,²⁶¹ h) záujmové združenie právnických osôb,²⁶² i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁶³ j) neinvestičný fond,²⁶⁴ k) organizácie s medzinárodným prvkom.²⁶⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	28.02.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre 4.1.1.

²⁵⁹ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

²⁶⁰ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

²⁶¹ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁶² § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁶³ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁶⁴ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

²⁶⁵ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

4.2 Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie

Podprogram je zameraný najmä na:

- podporu vzniku novej tvorby a prezentácie interpretačných zručností a tvorivého umenia z oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby (okrem tradičnej kultúry, literatúry a vizuálneho umenia),
- podporu inovatívnych projektov rozvíjajúcich živú miestnu a regionálnu kultúru.

Podpora na nahrávky je poskytovaná výlučne vydavateľským subjektom (žadateľ musí byť vydavateľom alebo spoluvydavateľom nahrávky).

Podprogram nepodporuje:

- festivaly, prehliadky, súťaže, výstavy, ani postupové súťaže a prehliadky (o podporu si možno požiadať v rámci podprogramu 4.4.1, 4.4.2).

V prípade projektu, ktorého výstupom je nahrávka, žiadateľ/-ka uvedie predpokladané výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Vznik a prezentácia novej autorskej tvorby v oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> posudok odborného garanta projektu, predpokladaný dramaturgický alebo inscenačný zámer (v prípade tanca a divadla) predkladaného projektu, V prípade žiadosti na vydanie nahrávky prikladá žiadateľ ukážku doterajšej tvorby. V prípade žiadosti o podporu na debutovú nahrávku sa prikladá pracovná ukážka z diela, na ktorého vydanie sa žiada o podporu. <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, obchodná spoločnosť,²⁶⁶ vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,²⁶⁷

²⁶⁶ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

²⁶⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

	g) nadácia, ²⁶⁸ h) záujmové združenie právnických osôb, ²⁶⁹ i) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ²⁷⁰ j) neinvestičný fond, ²⁷¹ k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločne s podprogramom 4.6 (projekty druhej výzvy)

4.3 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra

Podprogram je zameraný výlučne na projekty nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti uchovávaní, rozvoja a umeleckého spracovania javov a prejavov tradičnej kultúry, vrátane projektov reflektujúcich tradičnú kultúru. Oprávnení/-é žiadatelia/-ky môžu podať žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov iba do podprogramu 4.3.1 alebo 4.3.2.

²⁶⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁶⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁷⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁷¹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

4.3.1 Aktivity nezávislých profesionálnych zoskupení – tradičná kultúra

Podporná činnosť je zameraná výlučne na projekty nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti tradičnej kultúry na profesionálnej úrovni, vrátane projektov reflektujúcich tradičnú kultúru, kde dochádza k prepojeniu a vzájomnej interakcii viacerých druhov umenia.

Projekt musí obsahovať súhrn viacerých aktivít, najmä:

- novú tvorbu, t. j. naštudovanie a uvedenie nových predstavení,
- reprízy predstavení,
- pracovné stretnutia v zahraničí spojené s prípravou a konzultáciami podujatí, koprodukcí, alebo networkingom,
- organizovanie workshopov a sústreďení,
- organizovanie výstav, diskusií a seminárov,
- organizovanie podujatí zameraných na vzdelávanie, budovanie a rozširovanie publika a podobne,
- na nákup javiskových kostýmov, tradičného ľudového odevu a jeho súčastí, rekvizít, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich výlučne s novou tvorbou (maximálne 50% z rozpočtu žiadosti o dotáciu),
- prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu (vrátane online streamu/prezentácií). Podpora na nahrávky je poskytovaná vydavateľským subjektom (žiadateľ musí byť vydavateľom alebo spoluvydavateľom nahrávky).

Podpora nie je určená pre:

- výlučne hudobné zoskupenia a ich koncertnú činnosť,
- aktivity, ktoré sa netýkajú tradičnej kultúry, na tie daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch,
- neprofesionálne zoskupenia.

Podporení/-é žiadateľa/-ky nemôžu získať podporu v rámci iných podprogramov určených na celoročné aktivity v jednotlivých oblastiach umenia (1.1.5, 1.2.4, 1.3.4, 1.4.4, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3) ako aj v ostatných podprogramoch v oblasti tradičnej kultúry.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 4.2., 4.3.2, 4.4.1., 4.4.2, 4.5.1, 4.5.2 a 4.6, pričom v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a verejných podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Zoznam realizovaných a plánovaných aktivít: <ol style="list-style-type: none"> zoznam všetkých podujatí a aktivít, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a za posledných 12 mesiacov od predloženia žiadosti. Pri podujatiach a aktivitách, ktoré žiadateľ/-ka realizoval/-a s podporou fondu, uvedie aj počet návštevníkov/divákov (vrátane celkovej kapacity daného priestoru), pričom stručne popíše metodiku merania návštevnosti v každom jednotlivom prípade (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). súpis všetkých plánovaných a predpokladaných aktivít a podujatí, na ktoré žiada podporu, pričom je potrebné uviesť predpokladané miesto a mesiac (nie presný dátum), v ktorom sa bude aktivita/podujatie realizovať. V oboch prílohách je nutné odlišiť jednotlivé typy aktivít (je

	<p>nutné uviesť, či ide napr. o reprízu, uvedenie diel, vzdelávaciu aktivitu, výstavu pracovnú cestu do zahraničia a pod.) podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný.</p> <p>b) v prípade tvorby, naštudovania a uvedenia javiskového diela žiadateľ/-ka priloží predpokladaný dramaturgický a inscenačný zámer pripravovaného diela spolu so zoznam tvorcov a interpretov.</p> <p>c) Zoznam účinkujúcich - zoznam všetkých dohodnutých alebo oslovených účinkujúcich, ktorí sa na projekte zúčastňujú (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného účinkujúceho, musí to v prílohe jasne uviesť, v opačnom prípade bude fond pristupovať k takejto žiadosti ako k nepravdivej a môže ju vyradiť z formálnych dôvodov.</p> <p>Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú profesionálne aktivity v oblasti tradičnej kultúry. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁷² b) obchodná spoločnosť,²⁷³ c) občianske združenie,²⁷⁴ d) neinvestičný fond, e) nadácia,²⁷⁵ f) záujmové združenie právnických osôb.²⁷⁶</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré profesionálne nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty verejnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru,</p>

Komentár od [fpu155]: Zmena je iba zjednodušením formulácie. Zoznam subjektov verejnej správy na mesačnej báze aktualizuje Štatistický úrad SR a je verejne dostupný [TU](#).

272 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

273 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

274 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

275 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

276 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

	c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné , k) strava a občerstvenie, l) náklady na prepravu techniky, m) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, n) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, o) propagačné materiály a publicita, p) poistenie umeleckých diel, q) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, r) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) správa audítora, t) prevádzkové náklady.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5 členná; spoločná s podprogramom 4.3.2.

Komentár od [fpu156]: Zmena: Doplnenie stravného ako oprávneného nákladu v podprograme, keďže podpora sa poskytuje aj na pracovné stretnutia v zahraničí.

4.3.2 Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra a folklorizmus

Podporná činnosť je zameraná výlučne na podporu vzniku novej tvorby neprofesionálnych, nekomerčných, nezávislých subjektov pôsobiacich v oblasti uchovávaní alebo rozvoja a umeleckého spracovávaní javov a prejavov tradičnej kultúry.

Podpora je určená na:

- realizáciu umeleckých predstavení,
- prezentáciu tvorby prostredníctvom výroby zvukového alebo multimediálneho nosiča a jeho distribúciu (vrátane online streamu/prezentácií). Podpora na nahrávky je poskytovaná vydavateľským subjektom (žiadateľ musí byť vydavateľom alebo spoluvydavateľom nahrávky),
- nákup krojových kostýmov a krojových súčastí, náklady môžu tvoriť maximálne 50 % z pridelenej dotácie.

Podprogram nepodporuje:

- nákup hudobných nástrojov, ozvučovacej techniky a pod.,
- aktivity, ktoré sa netýkajú tradičnej kultúry, na ktoré daný subjekt môže požiadať o podporu v iných podprogramoch,
- profesionálne zoskupenia.

V prípade projektu, ktorého výstupom je nahrávka, žiadateľ/-ka uvedie predpokladané výnosy za obdobie 12 mesiacov od jej vydania.

Žiadateľ/-ka môže získať podporu výlučne na aktivity, ktoré nie sú predmetom podpory v podprograme 4.2., 4.3.1, 4.4.1., 4.4.2, 4.5.1, 4.5.2, a 4.6.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia umeleckých aktivít a podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry

Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha žiadosti:</p> <p>a) Predpokladaný dramaturgický alebo inscenačný zámer (v prípade tanca a divadla) predkladaného projektu,</p> <p>b) V prípade žiadosti na vydanie nahrávky prikladá žiadateľ ukážku doterajšej tvorby. V prípade žiadosti o podporu na debutovú nahrávku sa prikladá pracovná ukážka z diela, na ktorého vydanie sa žiada o podporu.</p> <p>Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity ako záujmovú činnosť v oblasti tradičnej kultúry (alebo jej reflexie). Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,²⁷⁷</p> <p>b) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>e) občianske združenie,²⁷⁸</p> <p>f) nadácia,²⁷⁹</p> <p>g) záujmové združenie právnických osôb,²⁸⁰</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁸¹</p> <p>i) neinvestičný fond,²⁸²</p> <p>j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.06.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	autorské honoráre, a) práce a služby vykonané na faktúru,

277 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

278 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

279 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

280 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

281 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

282 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	b) personálne náklady, c) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, d) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, f) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, g) cestovné náklady, h) ubytovanie, i) strava a občerstvenie, j) náklady na prepravu techniky, k) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, l) propagačné materiály a publicita, m) poistenie umeleckých diel, n) materiállové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, o) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná s podprogramom 4.3.1 a

4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže

Podprogram 4.4 – Prehliadky, festivaly a súťaže je zameraný najmä na podporu medzinárodných, celoslovenských, krajských a regionálnych festivalov, výstav, prehliadok a súťaží z oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia.

4.4.1 Tradičná kultúra a folklorizmus

Podprogram je zameraný na podporu:

- realizácie festivalov, prehliadok, výstav, súťaží a jednorazových podujatí v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu, vrátane ukážok a prezentácií historického šermu, rekonštrukcií historických udalostí (bitky, korunovácie, audiencie a pod.).

Podprogram nepodporuje:

- postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti v pôsobnosti Národného osvetového centra.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia prezentačného podujatia v oblasti tradičnej kultúry/folklorizmu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Počet návštevníkov - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka počet návštevníkov nepredkladá, do prílohy uvedie iba informáciu, že sa jedná o prvý ročník podujatia. b) Rozpočet predchádzajúci ročník - v prípade žiadostí so žiadanou sumou 15 tisíc EUR a viac je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť štruktúrovaný rozpočet

Komentár od [fpu157]: Zmena: Explicitné zaradenie projektov zameraných na ukážky a prezentáciu historického šermu, rekonštrukcií historických udalostí (bitky, korunovácie, audiencie a pod.) do podprogramu 4.4.1 a ich explicitné vylúčenie v podprogramme 4.4.2.

Zdôvodnenie: projekty tohto charakteru sú pravidelne podporované, odborné komisie ich hodnotia pozitívne, doposiaľ však nemali jasné zaradenie v štruktúre podprogramov a objavovali sa v rôznych podprogramoch. Zmena je teda iba ich jednoznačným zatriedením.

Komentár od [fpu158]: Zmena: Zníženie hranice, od ktorej vzniká žiadateľovi/-ke povinnosť predložiť k žiadosti rozpočet z predchádzajúceho ročníka podujatia, na 15 000€.

Zdôvodnenie: Zavedená povinná príloha prispela k zvýšeniu transparentnosti predkladaných žiadostí.

	<p>podujatia za predchádzajúci realizovaný ročník (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), kde uvedie aj výšku reálnych výnosov z podujatia.</p> <p>Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry a folklorizmu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, obchodná spoločnosť,²⁸³ vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,²⁸⁴ nadácia,²⁸⁵ záujmové združenie právnických osôb,²⁸⁶ nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁸⁷ neinvestičný fond,²⁸⁸ právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, krajská organizácia cestovného ruchu, oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti tradičnej kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ol style="list-style-type: none"> autorské honoráre, práce a služby vykonané na faktúru,

283 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

284 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

285 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

286 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

287 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

288 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločne s podprogramom 4.6 (projekty prvej výzvy).

4.4.2 Neprofesionálne umenie

Podpora je určená na:

- realizáciu festivalov prehliadok, výstav a súťaží v oblasti neprofesionálneho umenia (divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra).

Podprogram nepodporuje:

- postupové súťaže a prehliadky záujmovej umeleckej činnosti v pôsobnosti Národného osvetového centra,
- aktivity v oblasti tradičnej kultúry a plenérov,
- ukážky a prezentácie historického šermu,
- rekonštrukcie historických udalostí (bitky, korunovácie, audiencie a pod.), o podporu možno žiadať v podprogramme 4.4.1.

Za festival/prehliadku sa považuje súťažné alebo nesúťažné podujatie zamerané na prezentáciu alebo konfrontáciu umeleckých výsledkov dosiahnutých v oblasti neprofesionálneho umenia určeného pre verejnosť. Uskutočňujú sa prevažne v pravidelných intervaloch (napr.: ročných, dvojročných, štvrtročných), spravidla v rovnakom časovom období koncentrovane viac dní (t.j. nie napr. kultúrne letá).

Polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia prezentačného podujatia v oblasti neprofesionálneho umenia.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy: a) Počet návštevníkov - počet návštevníkov/divákov, vrátane celkovej kapacity daného priestoru, z predchádzajúceho realizovaného ročníka, pričom žiadateľ/-ka je povinný/-á uviesť aj metodiku merania návštevnosti (podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný). V prípade prvého ročníka počet návštevníkov nepredkladá, do prílohy uvedie iba informáciu, že sa jedná o prvý ročník podujatia. b) Rozpočet predchádzajúci ročník - v prípade žiadostí so žiadanou sumou 15 tisíce EUR a viac je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť rozpočet podujatia za predchádzajúci realizovaný ročník (podľa prílohy zverejnenej na webovom

Komentár od [fpu159]: Zmena: Explicitne zaradenie projektov zameraných na ukážky a prezentáciu historického šermu, rekonštrukcií historických udalostí (bitky, korunovácie, audiencie a pod.) do podprogramu 4.4.1 a ich explicitné vylúčenie v podprogramme 4.4.2.

Zdôvodnenie: projekty tohto charakteru sú pravidelne podporované, odborné komisie ich hodnotia pozitívne, doposiaľ však nemali jasné zaradenie v štruktúre podprogramov a objavovali sa v rôznych podprogramoch. Zmena je teda iba ich jednoznačným zatriedením.

Komentár od [fpu160]: Zmena: Zníženie hranice, od ktorej vzniká žiadateľovi/-ke povinnosť predložiť k žiadosti rozpočet z predchádzajúceho ročníka podujatia, na 15 000€.

Zdôvodnenie: Zavedená povinná príloha prispela k zvýšeniu transparentnosti predkladaných žiadostí.

	<p>sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný), kde uvedie aj výšku reálnych výnosov z podujatia.</p> <p>Nepovinná príloha: Ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> fyzická osoba – živnostník/-čka, obchodná spoločnosť,²⁸⁹ vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, občianske združenie,²⁹⁰ nadácia,²⁹¹ záujmové združenie právnických osôb,²⁹² nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁹³ neinvestičný fond,²⁹⁴ právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, krajská organizácia cestovného ruchu, oblastná organizácia cestovného ruchu.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 500 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ol style="list-style-type: none"> autorské honoráre, práce a služby vykonané na faktúru, personálne náklady,

289 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

290 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

291 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

292 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

293 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

294 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre podprogram 4.6 (projekty prvej výzvy);

4.5 Kultúrno-osvetová činnosť

Podprogram 4.5 – Kultúrno-osvetová činnosť podporuje edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých.

4.5.1 Kultúrno-osvetové aktivity – zriaďované organizácie

Podpora je zameraná aj na rozvoj nových a inšpiratívnych metód a foriem trávenia voľného času s dôrazom na kultúrno-spoločenský rozmer, vzdelávanie v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, či rozvoja vedomostí o kultúre obce, mesta a regiónu.

Podpora je určená na:

- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom rôznych kultúrno-osvetových aktivít, vrátane aktivít zameraných na oblasť tradičnej kultúry a osvojovania si tradičných zručností a tradičných remeselných postupov a techník,
- podujatia venované významným osobnostiam a kultúrno-historickým udalostiam nadregionálneho resp. celonárodného významu, ktoré sú predstavené v širšom spoločensko-historickom kontexte, a ktoré svojím charakterom korešpondujú s vecným zameraním programu.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov, kde zahŕňa všetky aktivity (podrobný súpis aktivít priloží k žiadosti), ktoré bude v priebehu roka realizovať. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručenú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia kultúrno-osvetových aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Súpis aktivít - podrobný súpis všetkých aktivít žiadateľa/-ky, na ktoré žiada podporu podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či

Komentár od [fpu161]: Zmena: Odstránenie podmienky zahrnutia tradičnej kultúry do aktivít realizovaných v rámci projektu. Žiadatelia/-ky môžu predkladať žiadosti zamerané na kultúrno-osvetovú činnosť, bez povinnosti zahŕňať oblasť tradičnej kultúry.

Zdôvodnenie: Uvoľnenie podmienky umožní žiadateľom realizovať projekty so súdržnejšou dramaturgiou.

	<p>informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu, profesionálneho a neprofesionálneho umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky., krajská organizácia cestovného ruchu, oblastná organizácia cestovného ruchu, nezisková organizácia založená obcou alebo vyšším územným celkom, nadácia založená obcou alebo vyšším územným celkom, neinvestičný fond založený obcou alebo vyšším územným celkom.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	25 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ol style="list-style-type: none"> autorské honoráre, práce a služby vykonané na faktúru, personálne náklady, nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, cestovné náklady, ubytovanie, strava a občerstvenie, náklady na prepravu techniky, polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, výroba zvukového a multimediálneho nosiča, propagačné materiály a publicita, poistenie umeleckých diel,

	p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.5.2

4.5.2 Kultúrno-osvetové aktivity – nezriaďované organizácie

Podpora je zameraná aj na rozvoj nových a inšpiratívnych metód a foriem trávenia voľného času s dôrazom na kultúrno-spoločenský rozmer, vzdelávanie v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, či rozvoja vedomostí o kultúre obce, mesta a regiónu.

Podpora je určená na:

- edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie detí, mládeže a dospelých prostredníctvom rôznych kultúrno-osvetových aktivít primárne zameraných na oblasť tradičnej kultúry a osvojovania si tradičných zručností, vrátane tradičných remeselných postupov a techník,
- podujatia venované významným osobnostiam a kultúrno-historickým udalostiam nadregionálneho resp. celonárodného významu, ktoré sú predstavené v širšom spoločensko-historickom kontexte, a ktoré svojím charakterom korešpondujú s vecným zameraním programu.

Projekt zameraný výlučne na vzdelávacie aktivity z oblasti súčasného umenia a kultúry si možno podať v rámci programu 3.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov, kde zahŕňa všetky aktivity (podrobný súpis aktivít priloží k žiadosti), ktoré bude v priebehu roka realizovať. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia kultúrno-osvetových aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinná príloha: a) Súpis aktivít - podrobný súpis všetkých aktivít žiadateľa/-ky, na ktoré žiada podporu podľa prílohy zverejnenej na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu, profesionálneho a neprofesionálneho umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) fyzická osoba – živnostník/-čka,

	<ul style="list-style-type: none"> b) obchodná spoločnosť,²⁹⁵ c) občianske združenie, d) nadácia,²⁹⁶ e) záujmové združenie právnických osôb,²⁹⁷ f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,²⁹⁸ g) neinvestičný fond,²⁹⁹
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť. Neoprávnenými sú subjekty zriadené obcou alebo VÚC bez ohľadu na ich právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.5.1

4.6 Medzinárodné mobility a prezentácie – tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Program je zameraný na podporu mobility umelcov/-kýň, teoretikov/-čiek a kritikov/-čiek z oblasti z oblasti tradičnej kultúry a kultúrno-osvetovej činnosti, vrátane neprofesionálneho umenia a ich prezentáciu v rámci medzinárodnej kultúrnej spolupráce. Podpora je zameraná na vytváranie a zabezpečovanie funkčných

²⁹⁵ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

²⁹⁶ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

²⁹⁷ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

²⁹⁸ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

²⁹⁹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

networkov medzi inštitúciami v národnom a medzinárodnom kontexte. Prioritne fond podporuje projekty, ktoré sa nebudú realizovať na území susedných štátov.

Podpora v tomto podprograme je určená na:

- medzinárodnú prezentáciu a mobility v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a kultúrno-osvetovej činnosti, vrátane neprofesionálneho umenia,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu a kultúrno-osvetovej činnosti, vrátane neprofesionálneho umenia,
- rezidenčné pobyty v zahraničí,
- aktívnu účasť na tvorivých dielniach, sympóziách, seminároch, konferenciách a súťažiach,
- úhradu členských príspevkov v medzinárodných organizáciách pre tie právnické osoby, ktoré v danom roku preukázateľne aktívne spolupracujú s takýmito organizáciami.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- organizovanie rezidiencií v zahraničí fyzickou alebo právnickou osobou zo Slovenska bez partnerstva s miestnou organizáciou,
- tvorbu umeleckých diel,
- vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.6.2, respektíve 4.1),
- štúdium v zahraničí,
- pracovné stáže.

Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ/-ka povinný/-á jasne zdôvodniť, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Podpora formou **štipendia** je určená výlučne pre fyzické osoby (z tejto formy podpory sú vylúčené súbory, telesá, umelecké zoskupenia, atď.) na realizáciu individuálnych medzinárodných mobilit. Žiadateľ/-ka o štipendium je povinný opísať konkrétne podujatie/aktivitu, na ktorej sa plánuje zúčastniť (neuvádza účinkujúcich) a definovať výstup pre domácu odbornú alebo širokú verejnosť (ohlasy prezentácie v zahraničí, recenzia, článok, štúdia, prednáška, workshop, atď.).

Poskytnuté štipendium je určené na osobné náklady súvisiace s realizáciou medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po vykonaní medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.

Žiadosť o **štipendium alebo dotáciu** môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú viaceré aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničným subjektom.

Komentár od [fpu162]: Zmena: Zahnutie obsahovo nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobilit, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

Žiadateľ/-ka o **štipendium alebo dotáciu** si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 4](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Štipendium na medzinárodnú mobilitu: podmienky na poskytnutie podpory	
Účel, na ktorý môže byť poskytnuté štipendium:	Realizácia medzinárodnej mobility. UPOZORNENIE: Žiadateľ/-ka si nemôže požiadať o štipendium na realizáciu projektu alebo jeho časti, ktorý realizuje v pracovnoprávnom vzťahu.
Oprávnení žiadatelia:	Oprávneným žiadateľom je výlučne fyzická osoba – jednotlivec.
Neoprávnení/-é žiadatelia/-ky:	Študenti/-ky stredných škôl, konzervatórií, nadstavbového štúdia, poslucháči/-ky vysokých škôl všetkých stupňov (Bc., Mgr., PhD.) a postgraduálneho štúdia v odbore, v ktorom predkladajú žiadosť o podporu.
Špecifický doklad (príloha) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <ol style="list-style-type: none"> Portfólio žiadateľa (v prípade teoretika CV); V prípade prezentácie v zahraničí opis a primeraná obrazová dokumentácia prezentovaného diela/aktivity, V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou. <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Spolufinancovanie	0%
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	Od dátumu rozhodnutia riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov.
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva)
Oprávnené výdavky:	<p>Osobné náklady na realizáciu medzinárodnej mobility, ktoré prijímateľ/-ka nevyúčtováva. Po realizácii medzinárodnej mobility prijímateľ/-ka predloží iba doklad o vykonaní cesty do miesta/miest realizácie mobility.</p> <ol style="list-style-type: none"> nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu,

Komentár od [fpu163]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusii a pod.).

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

	d) cestovné náklady, e) ubytovanie, f) stravné, g) náklady na prepravu techniky, h) propagačné materiály a publicita, i) poistenie umeleckých diel, j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, k) účastnícke poplatky.
Odborná komisia:	7-členná; spoločná pre podprogram 4.4.1 (projekty prvej výzvy); 7-členná; spoločná pre podprogram 4.2 (projekty druhej výzvy)

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) <input checked="" type="checkbox"/> V prípade aktívnych mobilit (účinkovanie, účasť v diskusií, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne pre žiadateľov/-ky, ktorí/-é preukázateľne pôsobia a realizujú aktivity v oblasti tradičnej kultúry alebo neprofesionálneho umenia. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,³⁰⁰ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,³⁰¹ f) nadácia,³⁰² g) záujmové združenie právnických osôb,³⁰³ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³⁰⁴ i) neinvestičný fond,³⁰⁵ j) organizácia s medzinárodným prvkom,³⁰⁶</p>

Komentár od [fpu164]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusií a pod.

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

³⁰⁰ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

³⁰¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³⁰² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³⁰³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³⁰⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁰⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

³⁰⁶ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	<p>k) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky,</p> <p>n) krajská organizácia cestovného ruchu,</p> <p>o) oblastná organizácia cestovného ruchu.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	5 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025 (prvá výzva) alebo 01.07.2025 (druhá výzva)
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 (prvá výzva) alebo 28.02.2026 (druhá výzva) + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre,</p> <p>b) práce a služby vykonané na faktúru,</p> <p>c) personálne náklady,</p> <p>d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu,</p> <p>e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu,</p> <p>f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu,</p> <p>g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu,</p> <p>h) cestovné náklady,</p> <p>i) ubytovanie,</p> <p>j) stravné,</p> <p>k) náklady na prepravu techniky,</p> <p>l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií,</p> <p>m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,</p> <p>n) propagačné materiály a publicita,</p> <p>o) poistenie umeleckých diel,</p> <p>p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,</p> <p>q) správa audítora,</p> <p>r) účastnícke poplatky,</p> <p>s) poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogram 4.4.2 (projekty prvej výzvy); 7-členná; spoločná pre podprogram 4.2 (projekty druhej výzvy)

PROGRAM 5: KULTÚRNE DEDIČSTVO - PAMÄŤOVÉ A FONDOVÉ INŠTITÚCIE

Fond v rámci *Program 5 – Kultúrne dedičstvo – Pamäťové a fondové inštitúcie* si kladie za cieľ posilnenie úlohy pamäťových a fondových inštitúcií v spoločnosti, skvalitňovanie stavu odbornej starostlivosti o existujúci zbierkový a knižničný fond Slovenskej republiky, ich rozširovanie a sprístupňovanie širokej verejnosti, čím chce posilniť občiansku participáciu na využívaní služieb a aktivít pamäťových a fondových inštitúcií.

Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa/-ky alebo jeho zástupcu/-kyne.³⁰⁷

Oprávnení/-é žiadatelia/ky môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu (v prípade niektorých podprogramov je uvedené obmedzenie počtu žiadostí od jedného žiadateľa/-ky), no jednému/-ej žiadateľovi/-ke môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 300 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. V rámci podprogramu 5.1.1 fáza B, 5.2.3 fáza B a 5.3.3 fáza B je poskytovaná finančná podpora ako štátna pomoc.

Program 5 nepodporuje:

- aktivity verejných vysokých škôl (o podporu možno žiadať iba v Programe 7),
- aktivity z oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby a tradičnej kultúry,
- projekty a aktivity nezávislých divadiel a tanečných zoskupení,
- inštitucionálne výdavky subjektu,
- vydávanie publikácií a diel/rukopisov mapujúcich dejiny obcí, miest a regiónov,
- vydávanie publikácií k výročiam subjektov, ročeniek, zborníkov a almanachov,
- vydávanie účelových publikácií či prehľadových knižných publikácií bez redaktora,
- vydávanie kníh, e-kníh, audiokníh, časopisov, CD, DVD, USB, LP a digitálnych verzií (streaming/download) určených na darovanie alebo mimo predaja.

Rozpočtové alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov, miest alebo obcí a verejné vysoké školy v podprogramoch, kde nie sú oprávnenými žiadateľmi, resp. už dosiahli hranicu de minimis, nemôžu byť žiadateľmi ani prijímateľmi dotácii prostredníctvom tretej osoby, ani prostredníctvom fyzickej osoby, ak ide preukázateľne o ich hlavnú činnosť. V prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia fond môže požadovať vrátenie dotácie v plnej výške.

Pamäťové a fondové inštitúcie	Podprogram
Verejné a komunitné knižnice	5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc
	5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra
	5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc
	5.1.4 Akvizícia knižníc
Múzeá	5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - múzeá
	5.2.2 Akvizícia múzeí
	5.2.3 Nové stále expozície – múzeá
Galérie	5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť - galérie
	5.3.2 Akvizícia galérií
	5.3.3 Nové stále expozície – galérie
Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov	5.4 Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov

³⁰⁷ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa/-ky upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

5.1 Verejné komunitné knižnice

Podprogram 5.1 – Verejné komunitné knižnice je zameraný na podporu dlhodobého rozvoja aktivít knižníc, predovšetkým na:

- komplexnú infraštruktúru knižníc
- rozvoj a posilnenie knižnično-informačných služieb
- vzdelávacích aktivít
- dopĺňovania knižničných fondov.

Podpora je určená na projekty knižníc, ktoré sú evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky.

5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc

Podpora je zameraná na:

- skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj verejných knižníc a ich služieb.
- komplexné estetické skvalitnenie interiérového a nábytkového vybavenia pre zvýšenie komfortu používateľov knižníc rôznych vekových kategórií.
- nákup výpočtovej techniky v odôvodnených prípadoch s podmienkou, že budú slúžiť výhradne používateľom knižníc.

Tento podprogram je rozdelený na dve fázy – A a B, v ktorých je možné žiadať v rámci jedného roku o podporu naraz v oboch fázach. Realizovanie súťaže návrhov v rámci projektu nie je podmienkou na podanie žiadosti na fázu B. Na realizáciu projektu zameraného na komplexnú infraštruktúru knižnice možno podať žiadosť aj priamo do fázy B.

Do podprogramu 5.1.1 si môže podať jednu žiadosť na fázu A a jednu žiadosť na fázu B. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka si môže podať v danom roku žiadosť buď v rámci podprogramu 5.1.1 alebo v rámci podprogramu 5.1.2. V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do oboch podprogramov, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Fáza A podprogramu je určená na:

- prípravu infraštruktúrneho projektu pre knižnicu,
- prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B,
- realizovanie súťaže architektonických návrhov, pričom platí, že:
 - odporúča sa organizovanie transparentnej súťaže návrhov za účelom získania kvalitného architektonického návrhu na interier knižnice
 - autormi projektov musia byť autorizovaní architekti, ak to povaha projektu vyžaduje. V prípade nestavebných činností, ktoré nevyžadujú dokumentáciu od autorizovanej osoby vymedzenej príslušným zákonom, autormi projektu môžu byť aj neautorizovaní architekti, dizajnéri, interiéroví dizajnéri a pod.
 - podpora má byť použitá na náklady spojené s touto súťažou, v rozpočte žiadosti je potrebné podrobne špecifikovať jednotlivé plánované položky projektu.

Fáza B je určená na:

- podporu samotnej realizácie projektu komplexnej infraštruktúry knižnice,
- podporu projektov zameraných na realizáciu skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry,
- skvalitnenie interiérového vybavenia knižníc,

Systémy ako je RFID (príp. analogické alternatívy) je možné do projektu zahrnúť v jasne odôvodnených prípadoch, kedy žiadateľ/-ka transparentne a na základe relevantných dát preukáže efektívnosť takéhoto riešenia pre dané priestory knižnice a veľkosť knižničného fondu, počet vypožičaných, vrátených a stratených kníh za posledné tri roky, prípadne ďalšie relevantné údaje.

V rámci spolufinancovania sú **oprávnenými** výdavkami:

- Menšie stavebno-technické úpravy interiérov (úprava omietok, priečky, tieniaca technika a podobne), klimatizácia, vzduchotechnika a nákup výstavných panelov (fáza B),

V rámci dotácie aj spolufinancovania sú **neoprávnenými** výdavkami:

- stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so špecifickou infraštruktúrou knižnice (napríklad výmena okien, elektroinštalácie, vodoinštalácie, kabeláže, exteriérových bezpečnostných dverí, ozvučenia interiéru, stavebné úpravy exteriérových čítární a práce záhradného architekta v rámci letných čítární, rozsiahle búracie práce, rozsiahle rekonštrukcie exteriérov a interiérov a podobne), ani na štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov knižnice, ktoré s projektom nesúvisia,
- nákup biblioboxov a podobných systémov,
- architektonický návrh, ktorý je súčasťou predloženej žiadosti o dotáciu, nakoľko bol vyhotovený pred začatím oprávneného obdobia podprogramu,
- náklady spojené so stavebným povolením.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie komplexnej infraštruktúry knižnice
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinnou prílohou žiadosti je: <ul style="list-style-type: none"> a) Ideový zámer a vizualizácia – ideový zámer, koncepcia modernizácie a priestorového riešenia knižnice, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha komplexnej infraštruktúry, podľa vzoru uvedeného na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný, b) fotodokumentácia o súčasnom stave knižnice (napr. autori, rozloha, rok otvorenia, atď.), c) parametre súťaže na návrh komplexnej infraštruktúry knižnice, d) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti v ktorej sa infraštruktúrny projekt realizuje, Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna/mestská/obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: <ul style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: <ul style="list-style-type: none"> a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR

Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu,
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.1.2

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia skvalitnenia špecifickej knižničnej infraštruktúry.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <p>a) zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty/odbornej komisie súťaže ku komplexnej infraštruktúre knižnice (iba v prípade, že sa uskutočnila súťaž návrhov),</p> <p>b) ideový zámer a vizualizácia – detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, podľa vzoru uvedeného na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný.</p> <p>c) vizualizácia modernizácie a priestorového riešenia knižnice od architekta/-ky/architektov/-iek, dizajnéra/-ky/dizajnérov/-iek (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu), pôdorys priestorov modernizácie a priestorového riešenia knižnice s presnou rozlohou (m²),</p> <p>d) profesijný životopis architekta/-ky/architektov/-iek, dizajnéra/-ky/dizajnérov/-iek modernizácie a priestorového riešenia knižnice,</p> <p>e) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti,</p> <p>f) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov.</p> <p>V prípade žiadosti o nákup RFID systému, je žiadateľ/-ka povinný/-á priložiť:</p> <p>a) zdôvodnenie podložené štatistickými údajmi o veľkosti a obrate fondu, počte návštevníkov a ďalšie údaje, ktoré by preukázali, že je pre knižnicu z ekonomického hľadiska efektívny nákup takéhoto zariadenia.</p> <p>b) doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti,</p> <p>c) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna/mestská/obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež:

	a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice, c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	20 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.10.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) propagačné materiály a publicita, h) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, i) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, j) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, k) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, l) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná

Komentár od [fpu165]: Zmena: Zvýšenie minimálnej žiadanej sumy.

Zdôvodnenie: Podprogram je určený pre rozsiahlejšie projekty s vyššími nákladmi. Zvýšenie minimálnej žiadanej sumy má napomôcť oddeliť z podprogramu menšie projekty, ktoré je možné podať v podprograme 5.1.2.

Komentár od [fpu166]: Zmena: Doplnený oprávnený náklad určený na propagáciu obnovy knižnice.

5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra

Podpora je zameraná na:

- skvalitnenie, modernizáciu a ďalší rozvoj verejných knižníc a ich služieb,
- skvalitnenie nábytkového vybavenia menšieho rozsahu pre zvýšenie komfortu používateľov knižníc rôznych vekových kategórií,
- nákup výpočtovej techniky alebo skenerov v odôvodnených prípadoch s podmienkou, že budú slúžiť výhradne používateľom knižníc.

Prioritne budú podporované projekty, ktoré zapájajú do prípravy a tvorby odborníkov/-čky z oblasti dizajnu a architektúry (vrátane študentov vysokých škôl príslušných odborov).

Prvok nábytkového zariadenia musí byť zakomponovaný do projektu, projekty zamerané výlučne alebo z väčšej časti na nákup výpočtovej techniky budú vyradené.

V rámci **spolufinancovania** sú **oprávnenými** výdavkami:

- Nákup podlahových krytín a dverí,
- Nákup RFID systémov a analogických alternatív.

V rámci dotácie a spolufinancovania sú **neoprávnenými** výdavkami:

- Stavebno-technické úpravy interiérov, klimatizácia, vzduchotechnika, elektroinštalácia a pod.,
- nákup biblioboxov a podobných systémov,
- nákup exteriérového nábytkového zariadenia,

Komentár od [fpu167]: Zmena: Doplnenie zacielenia podpory v podprograme.

Zdôvodnenie: cieľom je motivovať žiadateľov/-ky k spolupráci s odborníkmi/-čkami z oblasti dizajnu a architektúry.

- nábytkové vybavenie pre knihovníka (vybavenie kancelárie knihovníka, technické vybavenie na prácu knihovníka atď.).

Žiadateľ/-ka si môže podať v danom roku žiadosť buď v rámci podprogramu 5.1.1 alebo v rámci podprogramu 5.1.2. V prípade, že žiadateľ/-ka podá žiadosť do oboch podprogramov, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia skvalitnenia interiérového vybavenia pre používateľov knižníc.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinnou prílohou žiadosti je:</p> <p>a) Ideový zámer priestorového riešenia knižnice s detailným rozpočtom (vizualizácia nie je potrebná).</p> <p>b) Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna/mestská/obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) obchodná spoločnosť,³⁰⁸</p> <p>b) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,</p> <p>e) občianske združenie,³⁰⁹</p> <p>f) nadácia,³¹⁰</p> <p>g) záujmové združenie právnických osôb,³¹¹</p> <p>h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³¹²</p> <p>i) neinvestičný fond,³¹³</p> <p>j) právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo príspevková organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom, ktorým je poskytovaný transfer prostredníctvom kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež:</p> <p>a) vedecké knižnice,</p> <p>b) akademické knižnice,</p> <p>c) školské knižnice,</p> <p>d) špeciálne knižnice.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej	

³⁰⁸ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

³⁰⁹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³¹⁰ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³¹¹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³¹² Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³¹³ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) propagačné materiály a publicita, h) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, i) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, j) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.1.1 (fáza A)

Komentár od [fpu168]: Zmena: Doplnený oprávnený náklad určený na propagáciu obnovy knižnice.

5.1.3 Podujatia, vzdelávacie aktivity a odborná činnosť knižníc

Podprogram je zameraný na:

- podporu komunitných a multikultúrnych aktivít knižníc,
- podporu tvorivých dielní zameraných na zvýšenie návštevnosti knižníc,
- podporu literárno-spoločenských podujatí ako literárne večery, či autorské čítania,
- podporu projektov rozvoja čitateľskej gramotnosti a podporu čítania,
- podporu odborných a vzdelávacích aktivít zameraných na zvyšovanie vzdelanostnej úrovne a informačnej gramotnosti používateľov,
- podporu výstav s odbornou garanciou,
- podporu iných vzdelávacích aktivít z oblasti súčasnej kultúry a umenia,
- podporu vedecko-výskumnej a odbornej činnosti knižníc,
- na prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.),
- podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.),
- podporu celoživotného vzdelávania zamestnancov knižníc a používateľov knižnično-informačných služieb,
- podporu projektov zameraných na propagáciu alebo marketing (napr. aj nová vizuálna identita, nové webové sídla a pod.),
- realizáciu publikačných a iných edičných výstupov vedecko-výskumných úloh a odbornej činnosti, pričom podpora môže byť použitá výlučne na publikácie, ktoré budú určené na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť.

Podpora nie je určená:

- na podujatia k výročiam subjektov,
- vydávanie zborníkov, ponukových katalógov kníh, metodických príručiek, metodických listov, pracovných zošitov, atď.,
- prenájom priestorov mimo knižnice (možné uplatniť iba v rámci spolufinancovania).

Žiadateľ/-ka si môže v rámci podprogramu podať maximálne **jednu** žiadosť o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia komunitných aktivít, b) realizácia vzdelávacích aktivít pre verejnosť, c) realizácia vzdelávacích aktivít pre odborných pracovníkov/-čok, d) realizácia multikultúrnych aktivít, e) vydávanie odborných publikačných výstupov, f) realizácia prezentačných aktivít, g) realizácia propagačných a marketingových projektov, h) realizácia odbornej činnosti knižnice.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti sa líšia podľa zamerania projektu:</p> <p>Účely a, b, c, d: Konceptcia a štruktúra podujatia – podrobná konceptcia a štruktúra celého podujatia, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, odborní pracovníci, umelci a podobne) podľa vzoru prílohy zverejnenom na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný. V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborníka, musí to v prílohe jasne uviesť.</p> <p>Účel e: Ukážka z práce (v závislosti od povahy projektu textovú alebo obrazovú časť), na ktorého vydanie žiada podporu predložená v elektronickej podobe. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>Pre účely f, g, h nie sú žiadne povinné prílohy.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou môže byť posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy k žiadosti výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-á v Zozname knižníc Slovenskej republiky alebo musí ísť o projekt Spolku slovenských knihovníkov a knižníc alebo o projekt Slovenskej asociácie knižníc a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) obchodná spoločnosť,³¹⁴ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie,³¹⁵ f) nadácia,³¹⁶ g) záujmové združenie právnických osôb,³¹⁷ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³¹⁸ i) neinvestičný fond.³¹⁹
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice,

314 § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

315 Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

316 Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

317 § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

318 Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

319 Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

	c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice (okrem špeciálnych knižníc múzeí a galérií).
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	65 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; samostatná.

5.1.4 Akvizícia knižníc

Podpora je určená na:

- nákup knižničného fondu (vrátane audiokníh, CD, DVD, USB, LP a e-kníh s trvalou licenciou), prioritne z jednotlivých oblastí umenia, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu a spoločenských vied,
- úhradu predplatného na výlučne tie časopisy a iné periodické publikácie, ktoré vychádzajú s podporou fondu, alebo ich vydáva organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR.

Pri podaní žiadosti je potrebné dodržať nasledovné podmienky:

- minimálne 20% pridelenej podpory musí byť vyčlenených na nákup kníh, audiokníh, e-kníh, CD, DVD, USB, LP vydaných s podporou fondu, publikácií vydaných organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR, ktoré si knižnica môže vybrať v súlade so zameraním a špecializáciou knižnice. Do tejto podmienky je možné zahrnúť aj publikácie z oblasti umenia, kultúry, kreatívneho priemyslu spoločenských a humanitných vied vydaných slovenskými vysokými školami.
- jedna knižnica môže predložiť maximálne **jednu** žiadosť. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako jednu žiadosť, za úplnú bude fond pokladať iba prvú doručенú žiadosť, resp. žiadosť s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené,
- v rámci podprogramu sa nepodporuje nákup ezoterickej literatúry, knižničného fondu podporujúceho negatívne spoločenské javy, podnecujúceho k násiliu alebo k nenávisti, popierajúceho základné práva a slobody osôb, propagujúceho nedemokratické, autoritárske režimy a diktatúry.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Akvízia knižničného fondu.
Oprávnené osoby:	Žiadateľ/-ka musí byť evidovaný/-é v Zozname knižníc Slovenskej republiky ako verejná knižnica (t. j. regionálna knižnica s krajskou pôsobnosťou, regionálna/mestská/obecná knižnica) a musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) obchodná spoločnosť, ³²⁰ b) vyšší územný celok alebo obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, e) občianske združenie, ³²¹ f) nadácia, ³²² g) záujmové združenie právnických osôb, ³²³ h) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ³²⁴ i) neinvestičný fond. ³²⁵
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež: a) vedecké knižnice, b) akademické knižnice c) školské knižnice, d) špeciálne knižnice.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	30 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup knižničného fondu, b) náklady na predplatné periodických publikácií, c) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná.

5.2 Múzeá

Podprogram 5.2 - Múzeá je zameraný na:

- podporu projektov z oblasti tvorby a šírenia kultúrnych hodnôt múzeami,
- podporu projektov podporujúcich rozvoj a skvalitnenie výkonu vybraných základných odborných činností múzeí,
- podporu projektov vzdelávacích aktivít a rozšírenia zbierkových fondov.

³²⁰ § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

³²¹ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³²² Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³²³ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³²⁴ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³²⁵ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

5.2.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – múzeá

Podpora je určená na:

- modernizáciu a dopĺňanie existujúcich stálych expozícií,
- realizácie výstav vychádzajúcich z poznatkov získaných vedecko-výskumnou činnosťou múzea – **prioritne** na inovatívne výstavné projekty prekračujúce rámec štandardnej prezentačnej činnosti múzeí,
- prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.),
- podporu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.),
- projekty zamerané na múzejnú pedagogiku,
- na propagáciu alebo marketing (napr. aj nová vizuálna identita, webové sídla, atď.),
- na akvizíciu knižničného fondu špeciálnej knižnice múzea.

Podpora nie je určená na:

- podujatia k výročiam subjektov,
- celoročnú činnosť,
- na vydávanie neperiodickej publikácie (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4.2 a 3.6.2), zborníkov a katalógov,
- vydávanie metodických príručiek,
- zábavné a zážitkové aktivity,
- prípravu štúdií alebo architektonickej dokumentácie obnovy alebo rekonštrukcie objektov a priestorov múzeí,
- úpravu interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám,
- projekty zamerané na archeologický výskum,

Náklady na zborníky a katalógy múzeí, na úpravy interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám a **na úpravy interiérov priamo súvisiacich s dopĺňaním stálych expozícií** môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne **štyri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako štyri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé štyri doručené žiadosti, resp. prvé štyri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Komentár od [fpu169]: Zmena: Doplnenie možnosti zahrnutia úprav interiérov priamo súvisiacich s dopĺňaním stálych expozícií do spolufinancovania projektu.

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia prezentačných aktivít, b) modernizácie a dopĺňania stálych expozícií, c) realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, d) realizácia odborných podujatí, e) realizácia propagačných a marketingových projektov, f) realizovanie projektu využívajúceho zdigitalizované zbierkové predmety, g) akvizícia knižničného fondu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti sa líšia podľa zamerania projektu: Povinná príloha pre účely a, b, c, d: Libreto expozície, podrobnú koncepciu a štruktúru prezentačnej a odbornej aktivity, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, kurátori, odborní pracovníci, výskumníci, vystavujúci, umelci a podobne). Ak žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného odborného realizátora projektu, musí to v prílohe jasne uviesť. Povinná príloha pre všetky účely: Otváracie hodiny múzea.

	<p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ³²⁶	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky, na projekty múzejných zariadení, ktoré sú evidované v Evidencii múzejných zariadení a galerijných zariadení a na projekty Zväzu múzeí na Slovensku a Slovenského komitétu ICOM.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) občianske združenie,³²⁷ e) nadácia alebo právnická osoba zriadená nadáciou,³²⁸ f) záujmové združenie právnických osôb,³²⁹ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³³⁰ h) neinvestičný fond,³³¹ i) organizácie s medzinárodným prvkom.³³²
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča,

³²⁶ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

³²⁷ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³²⁸ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³²⁹ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³³⁰ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³³¹ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

³³² Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.3 (fáza A).

5.2.2 – Akvizícia múzeí

Podpora je určená na projekty múzeí zamerané na:

- cielavedomé a systematické nadobúdanie zbierkových predmetov a zbierok za účelom zlepšenia situácie v oblasti zabezpečovania efektívnej selektívnej akvizičnej činnosti,
- záchranu predmetov kultúrnej hodnoty, ktoré sú potenciálne ohrozené vývozom do zahraničia, fyzickou degradáciou alebo rozmetaním uceleného fondu predmetov kultúrnej hodnoty (napríklad pozostalosti).
- nadobúdanie zbierkových predmetov z oblasti výtvarného umenia, avšak **staršie** ako 70 rokov.

Kancelária fondu si vyhradzuje právo dodatočne dožiadať nezávislý odborný posudok od žiadateľa/-ky dotácie.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na akvizíciu každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov (napr. vecí, ktoré úzko súvisia a tvoria funkčný celok), ak jeho hodnota prevyšuje sumu 1 000 EUR (vrátane). Žiadateľ/-ka je povinný/-á v rozpočte rozpisovať cenu každého zbierkového predmetu, alebo súboru predmetov, na ktoré si žiada podporu.

Žiadateľ/-ka si v rámci podprogramu môže podať maximálne **tri** žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) akvizícia zbierkových predmetov, b) akvizícia súboru zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Povinné prílohy žiadosti: a) Kópia zápisnice zo zasadnutia Komisie na tvorbu zbierok o posúdení nadobudnutia predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu alebo predmetov kultúrnej hodnoty ako súboru. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohe č. 5 Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648, ktorú žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU. b) Podrobný identifikačný opis predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu, primeraná obrazová dokumentácia, z ktorej bude možné jednoznačne identifikovať zbierkový predmet, alebo súbor predmetov, pričom je potrebné uviesť: opis predmetu, druh, rozmery, v akom je stave, cena, od koho bude predmet zakúpený - a teda zdroj, kvalitné fotografie, uvedený/-á zodpovedný/-á kurátor/-ka, podľa vzoru uvedeného na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný, c) Pri nákupe zoologického materiálu musí byť uvedené, od koho bude konkrétny materiál zakúpený a v akom stave preparácie sa nachádza. Ak je kupovaný zoologický materiál pred preparáciou, alebo v procese preparácie je povinnosťou k žiadosti priložiť jeho reálnu fotodokumentáciu. d) Konceptia nadobúdania zbierkových predmetov. e) Akvizičný plán múzea.

	<p>f) V prípade nákupnej ceny predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu nad 3 000 EUR je povinnou prílohou nezávislý znalecký posudok,</p> <p>g) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov z oblasti výtvarného umenia od žijúceho autora/-ky sa priloží aj doklad o originalite/pravosti diela.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU, rozsah dokumentov koncepcie a plánu nesmie presiahnuť 10 strán.</p>
Oprávnené osoby:	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.</p>
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	15 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	30 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) nákup zbierkových predmetov,</p> <p>b) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.3 (fáza B)

5.2.3 Nové stále expozície – múzeá

Podpora je určená na projekty múzeí zamerané na:

- vytváranie nových, moderných stálych expozícií zodpovedajúcich 21. storočiu, ktoré vychádzajú z poznatkov vedecko-výskumnej činnosti múzea,
- publikáciu k novej stálej expozícii, ktorá je predmetom žiadosti; publikácia musí byť určená na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť,
- propagačné a marketingové aktivity súvisiace s novou stálou expozíciou, ktorá je predmetom podpory (napr. vytvorenie nových webstránok múzea),
- infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu múzeí určených pre verejnosť a návštevníkov,
- náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície (fáza A).

Podpora nie je určená na:

- podujatia k výročiam subjektov,
- vydávanie zborníkov múzeí,
- tvorbu virtuálnych expozícií,
- stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so stálou expozíciou,
- štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov múzeí, ktoré so stálou expozíciou nesúvisia.

Tento podprogram je rozdelený na dve fázy – A a B, v ktorých je možné žiadať v rámci jedného roku o podporu v oboch fázach. Na realizáciu projektu zameraného na novú stálu expozíciu si možno požiadať najprv na fázu A a po jej ukončení na fázu B, no rovnako si možno podať žiadosť priamo na realizáciu fázy B.

Fáza A podprogramu je určená **výlučne** na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B – príprava súťaže návrhov novej stálej expozície.

Fáza B je určená na:

- samotnú realizáciu novej stálej expozície,
- projekt na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu.

Stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich so stálou expozíciou a s priestormi prvého kontaktu môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu vo fáze B.

Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhu novej stálej expozície, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje napr. vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z. z. a Súťažný poriadok Slovenskej komory architektov. Podmienka vyhlásenia súťaže návrhov neplatí v prípade, ak ide o žiadosť na ďalšiu časť stálej expozície, ktorej predchádzajúce fázy boli realizované najneskôr v roku 2023.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie novej stálej expozície.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> ideový záměr, koncepcia novej stálej expozície, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha plánovanej stálej expozície. fotodokumentácia a základné informácie o súčasnej stálej expozícii (napr. autori, rozloha, rok otvorenia atď.), ako aj o stavebno-technickom stave budovy múzea, v ktorej sa budúca expozícia nachádza profesijný životopis autora/-ky/autorov/-iek libreta/scenára novej stálej expozície, parametre súťaže na návrh novej stálej expozície. doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, v ktorej sa nová stála expozícia realizuje. <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ³³³	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu.

³³³ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) cestovné náklady, f) ubytovanie, g) strava a občerstvenie, h) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, i) propagačné materiály a publicita, j) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.2.1

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia novej stálej expozície, b) realizácia infraštruktúrneho projektu v múzeu – prvý kontakt s verejnosťou.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti o realizáciu novej stálej expozície:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty/odbornej komisie súťaže k novej stálej expozícii, b) libreto/scenár novej stálej expozície autora/-ky/autorov/-iek expozície, c) technický scenár novej stálej expozície, d) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, e) vizualizácia novej stálej expozície od architekta/architektov, respektíve dizajnérov, či umelcov pripravujúcich expozície na základe súťaže návrhov (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu), f) v prípade, že je projekt realizovaný vo viacerých fázach, je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vizuálnu dokumentáciu predchádzajúcej etapy realizácie novej stálej expozície, g) profesijný životopis architekta/-ky/architektov/-iek, dizajnéra/ky či umelca/kyne pripravujúceho/ej novú stálu expozíciu h) pôdorys priestorov novej expozície s presnou rozlohou (m2), i) zoznam vlastných zbierkových predmetov múzea zaradených do novej expozície, j) zoznam výpožičiek pre pripravovanú novú expozíciu, k) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti. l) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov, m) v prípade vydania odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v

	<p>elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahе publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán.</p> <p>Povinné prílohy žiadosti o realizáciu infraštruktúrneho projektu v múzeu – prvý kontakt s verejnosťou:</p> <ol style="list-style-type: none"> vizualizáciu a dokumentáciu s podrobným rozpočtom projektu, doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ³³⁴	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež múzeá, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.</p>
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.10.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2026 + obdobie do termínu predloženia výúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ol style="list-style-type: none"> autorské honoráre, práce a služby vykonané na faktúru, personálne náklady, nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, cestovné náklady, ubytovanie,

334 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, t) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná s 5.2.2

5.3 Galérie

Podprogram 5.3 - Galérie je zameraný na:

- podporu projektov z oblasti tvorby a šírenia kultúrnych hodnôt galériami,
- podporu projektov podporujúcich rozvoj a skvalitnenie výkonu vybraných základných odborných činností galérií,
- podporu projektov vzdelávacích aktivít a rozšírenia zbierkových fondov.

5.3.1 Vedecko-výskumná a prezentačná činnosť – galérie

Podpora je určená na:

- modernizáciu a dopĺňanie existujúcich stálych expozícií,
- realizáciu výstav vychádzajúcich z poznatkov získaných vedecko-výskumnou činnosťou galérie,
- inovatívne výstavné projekty prekračujúce rámec štandardnej prezentačnej činnosti galérií,
- projekty zamerané na vedecko-výskumnú a odbornú činnosť galérií,
- organizovanie podujatí/aktivít zameraných na profesionalizáciu galerijnej činnosti,
- prezentáciu poznatkov získaných z vedecko-výskumnej činnosti na odborných podujatiach (konferenciách, seminároch a pod.),
- realizáciu odborných podujatí regionálneho, nadregionálneho a celoslovenského významu (odborné konferencie, semináre, sympóziá, školenia, kurzy, workshopy a pod.),
- projekty zamerané na galerijnú pedagogiku,
- propagáciu, marketing (napr. aj nová vizuálna identita, webové sídla, atď.),
- akvizíciu knižničného fondu špeciálnej knižnice galérie.

Podpora nie je určená na:

- tvorbu diel z oblasti vizuálneho umenia a dizajnu (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 1.4.1 a 1.4.2).
- pre podujatia k výročiam subjektov,
- celoročnú činnosť,
- vydávanie neperiodickej publikácie (o podporu možno žiadať v rámci podprogramu 3.4.2 a 3.6.2), zborníkov,
- vydávanie metodických príručiek,
- zábavné a zážitkové aktivity,
- prípravu štúdií alebo architektonickej dokumentácie obnovy alebo rekonštrukcie objektov a priestorov galérií,
- úpravu/prispôsobenie interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám.

Náklady na zborníky a katalógy múzeí, na úpravy interiérov výstavných priestorov k dočasným výstavám a na úpravy interiérov priamo súvisiacich s dopĺňaním stálych expozícií môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu.

Komentár od [fpu170]: Zmena: Doplnenie možnosti zahrnutia úprav interiérov priamo súvisiacich s dopĺňaním stálych expozícií do spolufinancovania projektu.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne štyri žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako štyri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé štyri doručené žiadosti, resp. prvé štyri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené. V prípade projektu samostatnej výstavy je dodatočná zmena vystavujúceho autora neprípustná.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia prezentačných aktivít, b) modernizácia a dopĺňania stálych expozícií, c) realizácia vedecko-výskumnej a odbornej činnosti, d) realizácia odborných podujatí, e) realizácia propagačných a marketingových projektov, f) realizovanie projektu využívajúceho zdigitalizované zbierkové predmety, g) akvizícia knižničného fondu.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti sa líšia podľa zamerania projektu:</p> <p>Povinná príloha pre účely a, b, c, d: Libreto expozície, podrobnú koncepciu a štruktúru prezentačnej a odbornej aktivity, vrátane zoznamu všetkých odborných realizátorov projektu (lektori, kurátori, odborní pracovníci, výskumníci, vystavujúci, umelci a podobne). V prípade, že žiadateľ/-ka ešte neoslovil/-a daného realizátora projektu, musí to v prílohe jasne uviesť.</p> <p>Povinná príloha pre všetky účely: Otváracie hodiny galérie.</p> <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ³³⁵	<p>Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky, na projekty múzejných zariadení, ktoré sú evidované v Evidencii múzejných zariadení a galerijných zariadení a na projekty Rady galérií Slovenska a Slovenského komitétu ICOM.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, d) občianske združenie,³³⁶ e) nadácia,³³⁷ f) záujmové združenie právnických osôb,³³⁸ g) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,³³⁹ h) neinvestičný fond,³⁴⁰ i) organizácie s medzinárodným prvkom.³⁴¹
Neoprávnené osoby:	<p>Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými</p>

³³⁵ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

³³⁶ Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

³³⁷ Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

³³⁸ § 20f až 20j Občianskeho zákonníka.

³³⁹ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

³⁴⁰ Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

³⁴¹ Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v Československej socialistickej republike z znení neskorších predpisov.

	organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	10 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, m) propagačné materiály a publicita, n) poistenie umeleckých diel, o) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, p) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, q) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.3.3 (fáza A)

5.3.2 Akvizícia galérií

Podpora je určená na projekty galérií zamerané na:

- cieľavedomé a systematické nadobúdanie zbierkových predmetov a zbierok za účelom zlepšenia situácie v oblasti zabezpečovania efektívnej selektívnej akvizičnej činnosti,
- záchranu predmetov kultúrnej hodnoty, ktoré sú potenciálne ohrozené vývozom do zahraničia, fyzickou degradáciou alebo rozmetaním uceleného fondu predmetov kultúrnej hodnoty (napríklad pozostalosti).

Predmetom akvizície nemôže byť dielo/zbierkový predmet vytvorený autorom/-kou/autormi/-kami ako výstup štipendia alebo dotácie z podpornej činnosti FPU.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na akvizíciu každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov, ak jeho hodnota prevyšuje sumu 1 000 EUR (vrátane). Žiadateľ/-ka je povinný/-á v rozpočte rozpísať cenu každého zbierkového predmetu, na ktoré si žiada podporu. Kancelária fondu si vyhradzuje právo dodatočne dožiadať nezávislý odborný posudok na akvizíciu od žiadateľa/-ky dotácie.

Žiadateľ/-ka v rámci podprogramu si môže podať maximálne tri žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) akvizícia zbierkových predmetov, b) akvizícia súboru zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy:</p> <p>a) Kópia zápisnice zo zasadnutia Komisie na tvorbu zbierok/o posúdení nadobudnutia predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu alebo predmetov kultúrnej hodnoty ako súboru. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohe č. 5 Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648, ktorú žiadateľ/-ka v elektronickej podobe priloží do registračného systému FPU.</p> <p>b) Podrobný identifikačný opis predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu, primeraná obrazová dokumentácia, z ktorej bude možné jednoznačne identifikovať zbierkový predmet alebo zbierku predmetov, pričom je potrebné uviesť: opis predmetu, autora/autorov, názov, rok vzniku, druh, techniku, rozmery (video - minútáž), v akom je stave, cenu, od koho bude predmet zakúpený – a teda zdroj, kvalitné fotografie, uvedený/-á zodpovedný/-á kurátor/-ka. V prípade akvizície umeleckého videa, žiadateľ/-ka poskytne skrátenú ukážku tohto diela; podľa vzoru uvedeného na webovom sídle fondu – v inej podobe a formáte nebude dokument akceptovaný,</p> <p>c) Informácia o referenčných cenách autora umeleckého diela/zbierkového predmetu za posledné 3 roky.</p> <p>d) Koncepcia nadobúdania zbierkových predmetov.</p> <p>e) Akvizičný plán galérie.</p> <p>f) V prípade nákupnej ceny predmetu kultúrnej hodnoty ako zbierkového predmetu nad 3 000 EUR je povinnou prílohou nezávislý znalecký posudok (ak nejde o žijúceho autora/autorku).</p> <p>g) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov od žijúceho autora/-ky sa priloží aj doklad o originalite/pravosti diela.</p> <p>h) V prípade nákupu zbierkových predmetov, resp. súboru zbierkových predmetov od žijúceho autora/-ky sa priloží aj čestné vyhlásenie autora/-ky že dielo/-a nie je vecným výstupom štipendia alebo dotácie z podpornej činnosti FPU.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU, rozsah dokumentov koncepcie a plánu nesmie presiahnuť 10 strán.</p>
Oprávnené osoby: ³⁴²	<p>Podpora je určená výlučne na projekty galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec,</p> <p>b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC,</p> <p>c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden	1 000 EUR

³⁴² Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia.

projekt:	
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	15 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	30 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.03.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) nákup zbierkových predmetov, b) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná; spoločná pre podprogram 5.3.3 (fáza B)

5.3.3 Nové stále expozície – galérie

Podpora je určená na projekty galérií zamerané na:

- vytváranie nových, moderných stálych expozícií zodpovedajúcich 21. storočiu, ktoré vychádzajú z poznatkov vedecko-výskumnej činnosti galérie,
- publikáciu k novej stálej expozícii, ktorá je predmetom žiadosti; publikácia musí byť určená na predaj a distribúciu pre širokú verejnosť,
- propagačné a marketingové aktivity súvisiace s novou stálou expozíciou, ktorá je predmetom podpory (napr. vytvorenie nových webstránok galérie),
- infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu múzeí určených pre verejnosť a návštevníkov,
- náklady spojené s organizovaním a vyhodnotením architektonickej súťaže návrhov za účelom získania architektonického návrhu expozície (fáza A).

Podpora nie je určená na:

- podujatia k výročiam subjektov,
- vydávanie zborníkov galérií,
- tvorbu virtuálnych expozícií,
- stavebné rekonštrukcie exteriérov alebo interiérov nesúvisiacich so stálou expozíciou,
- štúdie, výskumy a architektonické dokumentácie obnovy, rekonštrukcie, atď. objektov a priestorov galérií, ktoré so stálou expozíciou nesúvisia.

Tento podprogram je rozdelený na dve fázy – A a B, v ktorých je možné žiadať v rámci jedného roku o podporu v oboch fázach. Na realizáciu projektu zameraného na novú stálu expozíciu si možno požiadať najprv na fázu A a po jej ukončení na fázu B, no rovnako si možno podať žiadosť priamo na realizáciu fázy B.

Fáza A podprogramu je určená **vylučne** na prípravu a vytvorenie podkladov nevyhnutných na podanie žiadosti vo fáze B – príprava súťaže návrhov novej stálej expozície.

Fáza B je určená na:

- samotnú realizáciu novej stálej expozície,
- projekt na infraštruktúrne vybavenie priestorov prvého kontaktu.

Stavebno-technické úpravy interiérov súvisiacich so stálou expozíciou a s priestormi prvého kontaktu môžu byť súčasťou spolufinancovania projektu vo fáze B.

Podmienkou podpory vo fáze B je ukončená súťaž návrhov na získanie návrhu novej stálej expozície, ktorú vyhodnotila odborná komisia ustanovená vyhlasovateľom súťaže, t. j. žiadateľom. Vyhlásenie súťaže, spôsob hodnotenia, ako aj výber členov odbornej komisie musí byť transparentné a verejnosti prístupné. Postup súťaže návrhov upravuje napr. vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 157/2016 Z. z. a Súťažný poriadok Slovenskej

komory architektov. Podmienka vyhlásenia súťaže návrhov neplatí v prípade, ak ide o žiadosť na ďalšiu časť stálej expozície, ktorej predchádzajúce fázy boli realizované najneskôr v roku 2023.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza A	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Prípravná fáza realizácie novej stálej expozície.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> ideový zámer, koncepcia novej stálej expozície, ktorého súčasťou je rámcový rozpočet, opis jednotlivých fáz realizácie projektu (ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach), rozloha plánovanej stálej expozície. fotodokumentácia a základné informácie o súčasnej stálej expozícii (napr. autori, rozloha, rok otvorenia atď.) ako aj o stavebno-technickom stave budovy galérie, v ktorej sa budúca expozícia nachádza profesijný životopis autora/-ky/autorov/-iek libreta/scenára novej stálej expozície, parametre súťaže na návrh novej stálej expozície. doloženie právneho vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, v ktorej sa nová stála expozícia realizuje <p>Nepovinná príloha: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranné posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ³⁴³	<p>Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <ol style="list-style-type: none"> vyšší územný celok alebo obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu. Neoprávnenými žiadateľmi sú taktiež galérie, ktoré sú rozpočtovými organizáciami alebo príspevkovými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti ústredných orgánov štátnej správy.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	5 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ol style="list-style-type: none"> autorské honoráre, práce a služby vykonané na faktúru,

343 Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

	<ul style="list-style-type: none"> c) personálne náklady, d) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, e) cestovné náklady, f) ubytovanie, g) strava a občerstvenie, h) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, i) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.3.1

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie – fáza B

Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	<ul style="list-style-type: none"> a) realizácia novej stálej expozície, b) realizácia infraštruktúrneho projektu v galérii – prvý kontakt s verejnosťou.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti o realizáciu novej stálej expozície:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty/odbornej komisie súťaže k novej stálej expozícii, b) libreto/scenár novej stálej expozície autora/-ky/autorov/-iek expozície, c) technický scenár novej stálej expozície, d) detailný rozpočet a rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu, ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach. e) vizualizácia novej stálej expozície od architekta/-ky/architektov/-iek, respektíve dizajnérov, či umelcov pripravujúcich expozície na základe súťaže návrhov (nie je totožná s odbornou dokumentáciou projektu), f) v prípade, že je projekt realizovaný vo viacerých fázach, je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť vizuálnu dokumentáciu predchádzajúcej etapy realizácie novej stálej expozície, g) profesijný životopis architekta/-ky/architektov/-iek, dizajnéra/ky či umelca/kyne pripravujúceho/ej novú stálu expozíciu h) pôdorys priestorov novej expozície s presnou rozlohou (m²), i) zoznam vlastných zbierkových predmetov galérie zaradených do novej expozície, j) zoznam výpožičiek pre pripravovanú novú expozíciu, k) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti. l) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. m) V prípade vydania odbornej publikácie je žiadateľ/-ka povinný/-á predložiť v elektronickej podobe ukážku z práce (v závislosti od povahy projektu textovú alebo obrazovú časť), na ktorej vydanie žiada podporu. V prípade vydávania publikácie musí byť špecifikovaná forma distribúcie. Ukážka musí byť primeraná povahe publikácie, pričom jej rozsah nesmie prekročiť 10 strán. <p>Povinné prílohy žiadosti o realizáciu infraštruktúrneho projektu v múzeu – prvý kontakt s verejnosťou:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vizualizáciu a dokumentáciu s podrobným rozpočtom projektu, b) doklad o právnom vzťahu žiadateľa/-ky k nehnuteľnosti, c) písomné potvrdenie zriaďovateľa o udržateľnosti projektu v rozsahu najmenej 5 rokov. d) Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu. <p>Nepovinné prílohy: Nepovinnou prílohou je posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu.</p>

	Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby: ³⁴⁴	Podpora je určená výlučne na projekty galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem: a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	10 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	100 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.10.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, r) obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, s) obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov, t) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, spoločná pre podprogram 5.3.2

5.4 Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov

Podprogram 5.4 – Reštaurovanie a ošetrovanie zbierkových fondov je zameraný na:

- podporu projektov v oblasti odborného ošetrovania zbierkových fondov,
- podporu projektov zameraných na reštaurovanie a odborné ošetrovanie unikátnych zbierkových predmetov múzeí a galérií, historických knižničných dokumentov, historických knižničných fondov, starých a vzácných tlačí, významných a vzácných slovacikálnych dokumentov, vzácných rukopisov,

³⁴⁴ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z FPU.

- digitalizáciu historických knižných dokumentov, historických knižných fondov, vzácných rukopisov, starých a vzácných tlačí alebo slovacikálnych dokumentov uvedených v Zozname historického knižničného fondu MK SR.

Prioritne budú podporované projekty reštaurovania a ošetrovania originálov. Spravidla sa nepodporuje reštaurovanie sérií reprodukcí médií alebo sériovo vyrábaného nábytku, dizajnových predmetov, kostýmov a podobne.

Podprogram nie je určený na:

- preparovanie zbierkových predmetov,
- konzervovanie a ošetrovanie predmetov súvisiace s digitalizáciou, z ktorých už existuje verejne prístupný digitalizát (staré tlače, historické knihy, série grafik, pohľadníc, fotografií atď.),
- stavebno-technickú rekonštrukciu (exteriéru alebo interiéru budov),
- fyzickú záchranu objektov/zbierkových predmetov (statiku, fyzický stav) múzeí v prírode,
- rekonštrukciu a vybavenie depozitárnych priestorov.

Personálne náklady a autorské honoráre interných zamestnancov žiadateľa nemôžu byť súčasťou ani spolufinancovania projektu.

Žiadateľ/-ka si v rámci podprogramu môže podať maximálne tri žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov. V prípade, že žiadateľ/-ka podá viac ako tri žiadosti, za úplné bude fond pokladať iba prvé tri doručené žiadosti, resp. prvé tri žiadosti s nižším poradovým číslom a ďalšie budú vyradené.

Žiadateľ/-ka je povinný/-á predkladať samostatnú žiadosť na reštaurovanie každého zbierkového predmetu, alebo súboru zbierkových predmetov, ak náklady na reštaurovanie predmetu alebo súboru predmetov prevyšujú sumu 2 000 EUR (vrátane). Toto obmedzenie sa nevzťahuje na projekty zamerané na odborné ošetrovanie zbierkových predmetov.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 5](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia odborného ošetrovania zbierkových predmetov.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinné prílohy žiadosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ak je súčasťou projektu reštaurovanie alebo odborné ošetrovanie zbierkového predmetu, tak je povinnou prílohou žiadosti Návrh na reštaurovanie alebo odborné ošetrovanie zbierkového predmetu. Rozsah údajov v písomnom zázname je uvedený v prílohách č. 20 a 22 výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648. Súčasťou žiadosti musí byť podrobná obrazová dokumentácia v primeranej kvalite, ako aj záznam reštaurátorského výskumu. Návrh na reštaurovanie, konzervovanie zbierkového predmetu ako aj rozpočet reštaurovania, konzervovania musia byť podpísané reštaurátorom. Rozpočet reštaurovania musí byť zároveň podrobne vypracovaný po jednotlivých položkách. 2. Ak je projekt zameraný na reštaurovanie, odborné ošetrovanie alebo digitalizáciu historických knižných dokumentov, historických knižných fondov, vzácných rukopisov, starých a vzácných tlačí alebo slovacikálnych dokumentov uvedených v Zozname historického knižničného fondu MK SR, žiadateľ/-ka prikladá: <ol style="list-style-type: none"> a) hodnotiace stanovisko Slovenskej národnej knižnice, b) digitálnu dokumentáciu, ktorá relevantne zmapuje fyzický stav predmetného dokumentu. 3. Ak sa projekt realizuje vo viacerých fázach, žiadateľ/-ka je povinný/-á

Komentár od [fpu171]: Zmena: Doplnenie vymedzenia podpornej činnosti v rámci podprogramu a jeho užšieho zacielenia na reštaurovanie a ošetrovanie unikátnych zbierkových predmetov.

Komentár od [fpu172]: Zmena: V rámci podprogramu nie je možné podporiť konzervovanie a ošetrovanie predmetov určených na digitalizáciu, ak už existuje ich verejne prístupný digitalizát.

Zdôvodnenie: Zamedzenie podpory opakovanej digitalizácie už raz zdigitalizovaných predmetov v prípadoch, ak je digitalizát verejne prístupný.

Komentár od [fpu173]: Zmena: Umožnenie zahrnutia reštaurátorského výskumu do spolufinancovania projektu.

Komentár od [fpu174]: Zmena: Rozšírenie povinnej prílohy o podrobne vypracovaný položkový rozpočet reštaurovania.

Zdôvodnenie: zlepšenie možnosti komisie relevantne posúdiť predložený rozpočet reštaurovania.

	<p>predložiť rámcový popis všetkých fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu.</p> <p>4. Ak sa projekt realizuje v druhej, alebo vyššej fáze, žiadateľ/-ka je povinný/-á predložiť:</p> <p>a) popis realizovaných fáz z dotácie FPU s fotodokumentáciou a správou, b) rámcový popis všetkých ďalších fáz realizácie projektu, vrátane rámcového finančného vyčíslenia nákladov na jednotlivé fázy projektu.</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby: ³⁴⁵	<p>Podpora je určená výlučne na projekty múzeí a galérií, ktoré sú zapísané v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky. O podporu sa môžu uchádzať tiež knižnice evidované v Zozname knižníc Slovenskej republiky, ktoré uchovávajú a prezentujú historické knižničné dokumenty, historické knižničné fondy, staré a vzácne tlače, významné a vzácne slovacikálne dokumenty, vzácne rukopisy.</p> <p>Žiadateľ/-ka musí mať jednu z nasledujúcich právnych foriem:</p> <p>a) vyšší územný celok alebo obec, b) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC, c) rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.</p>
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nemajú príslušnú právnu formu.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	20% z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.07.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	30.06.2026 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<p>a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, e) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, f) náklady na prepravu techniky, g) poistenie umeleckých diel, h) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, i) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, j) správa audítora.</p>
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	5-členná, samostatná

³⁴⁵ Oprávnenými žiadateľmi sú aj totožné subjekty zo zahraničia, ktoré sú vymedzené v Zásadách poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia.

PROGRAM 6: MESTO KULTÚRY SLOVENSKA

Programy 6.1.1 a 6.1.2 plánujeme zaradiť do výziev fondu na rok 2026.

PROGRAM 7: VEREJNÉ UMELECKÉ AKTIVITY VYSOKÝCH ŠKÔL

Fond v rámci *Programu 7 – Verejné umelecké aktivity vysokých škôl* podporuje verejné umelecké aktivity (najmä v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, tradičnej kultúry a medziodborových umeleckých aktivít) vysokých škôl zamerané na:

- prezentáciu a šírenie profesionálneho nekomerčného umenia realizovaného primárne na Slovensku,
- odborné vzdelávacie podujatia,
- medzinárodné prezentácie v zahraničí vo všetkých uvedených oblastiach umenia a kultúry.

Zameranie predkladaných žiadostí nemusí nevyhnutne korešpondovať so študijnými odbormi, ktoré škola realizuje.

Oprávnení žiadatelia, t. j. verejné vysoké školy, môžu predložiť v rámci programu neobmedzené množstvo žiadostí o dotáciu, jednému žiadateľovi môže byť úhrnom poskytnutá podpora maximálne do výšky 300 000 EUR za tri roky (vrátane finančných prostriedkov poskytnutých ako minimálna pomoc od iných poskytovateľov), ak ide o prostriedky, ktoré by mali byť poskytnuté ako minimálna pomoc. Odborná komisia určená k príslušnej výzve môže v prípade potreby v rámci posudzovania žiadosti uskutočniť vypočutie žiadateľa alebo jeho zástupcu.³⁴⁶

Program 7 nepodporuje:

- tvorbu umeleckých diel/inscenácie,
- umelecký výskum alebo odbornú kritickú reflexiu,
- interné aktivity vysokých škôl, teda aktivity, ktoré sú súčasťou vzdelávacieho procesu,
- neverejné podujatia,
- projekty spolufinancovania grantových schém KEGA, VEGA, APVV, atď. a interných inštitucionálnych projektov,
- individuálne medzinárodné mobility (napr. účasť na rezidenciách, študijných, vzdelávacích, výskumných pobytoch, konferenciách, workshopoch atď.),
- vydavateľskú činnosť (vrátane vysokoškolských učebníc a skript),
- akvizíciu knižničných fondov,
- vydávanie neperiodických a periodických publikácií (vrátane online a digitálnych verzií), ročeniek, zborníkov, almanachov, katalógov, multimediálnych nosičov a ich digitálnych verzií (e-kníh, audiokníh, CD, DVD, USB, LP/streaming/download).

O podporu na projekty zamerané na aktivity VŠ nie je možné požiadať v iných programoch a podprogramoch fondu ani cez tretie osoby (občianske združenia, nadácie, neziskové organizácie, fyzické osoby, atď.), ak ide o projekt, ktorý preukázateľne realizujú ako hlavný organizátor, alebo je súčasťou ich hlavnej činnosti. V prípade, že sa preukáže porušenie tohto ustanovenia v akejkoľvek fáze posudzovania, takáto žiadosť bude vyradená z formálnych dôvodov.

Žiadateľ/-ka o dotáciu je povinný/-á v žiadosti uviesť, primerane okomentovať a štruktúrovane rozpísať predpokladané výnosy z celého projektu, vrátane sprievodných aktivít. Ak žiadateľovi/-ke nevzniknú žiadne výnosy, je povinný/-á túto skutočnosť vysvetliť a zdôvodniť v komentári k rozpočtu. Neuvedenie výnosov bez zdôvodnenia ich absencie v komentári k rozpočtu je dôvodom na formálne vyradenie žiadosti.

³⁴⁶ Podrobnosti k vypočutiu žiadateľa upravuje vnútorný predpis Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia, konkrétne čl. 5, bod 6.

7.1 Prezentačné a odborné aktivity verejných vysokých škôl

Podprogram je zameraný na:

- podporu verejných prezentácií verejných vysokých škôl (prehliadky, festivaly, predstavenia, súťaže, koncerty, výstavy a pod.) a odborné vzdelávacie podujatia (konferencie, sympóziá, workshopy) najmä v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, tradičnej kultúry a medziodborových umeleckých aktivít so zameraním na študentov/-tky verejných vysokých škôl,
- podporu podujatí s celoslovenským alebo medzinárodným významom a aktivít priamo súvisiacich s týmito podujatiami,
- podporu exkurzií vysokoškolských študentov/-iek tých odborov, ktoré sú zamerané na reflexiu a dejiny jednotlivých umeleckých druhov, umenia ako celku, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, etnológia),
- podporu aktivít, ktoré nie sú internými aktivitami škôl ani súčasťou vysokoškolského štúdia.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 7](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	a) realizácia verejnej prezentácie verejnej vysokej školy v oblasti umenia alebo tradičnej kultúry, b) realizácia verejného odborného podujatia verejnej vysokej školy v oblasti umenia s medzinárodným dosahom,
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a neustranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu. Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre verejné vysoké školy v Slovenskej republike. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ musí mať nasledujúcu právnu formu: a) verejná vysoká škola.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	2 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného spolufinancovania projektu:	0 % z rozpočtu projektu
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady,

	d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) strava a občerstvenie, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimediálneho nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7 členná; spoločná pre podprogramy 7.2

7.2 Medzinárodná prezentácia verejných vysokých škôl

Podprogram je zameraný na:

- podporu prezentácie verejných vysokých škôl v zahraničí, najmä v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, tradičnej kultúry a medziodborových umeleckých aktivít,
- rozvoj bilaterálnej a multilaterálnej medzinárodnej spolupráce v zahraničí,
- podporu krátkodobých mobilit a exkurzií vysokoškolských študentov/-iek tých odborov, ktoré sú zamerané na reflexiu a dejiny jednotlivých umeleckých druhov, umenia ako celku, kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu, populárnej alebo masovej kultúry z perspektívy rôznych spoločenskovedných disciplín (napr. filozofia, kultúrne štúdiá, estetika, sociológia, psychológia, etnológia),
- na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov.

Podpora nie je určená na:

- organizovanie podujatí a na účasť na podujatiach, ktoré sa realizujú na Slovensku, aj keď majú medzinárodný charakter,
- tvorbu umeleckých diel, na vydávanie monografií, či rozsiahlych katalógov,
- podporu účasti na veľtrhoch, či iných podujatí, ktoré majú výlučne komerčný charakter,
- neprofesionálne zoskupenia alebo tvorcov.

Zmenu miesta realizácie projektu fond neakceptuje (okrem zmien v žiadosti s obsahovo, časovo a geograficky nadväzujúcimi aktivitami v zahraničí).

Podpora formou **dotácie** je určená pre oprávnené právnické osoby na úhradu nákladov súvisiacich s realizáciou podujatia alebo prezentácie prioritne na cestovné, prepravné, ubytovanie, stravné, nájom a prenájom, účastnícky poplatok, na odborné materiály (polygrafické náklady môžu tvoriť maximálne 20 % z pridelenej dotácie), ako aj na náklady spojené s účasťou slovenských a zahraničných tvorcov. Náklady na autorské honoráre je žiadateľ povinný jasne zdôvodniť v komentári k rozpočtu, pričom fond ich bude akceptovať iba v odôvodnených prípadoch.

Žiadosť o dotáciu môže obsahovať **iba jednu samostatnú mobilitu**. Výnimkou sú časovo, geograficky alebo obsahovo nadväzujúce aktivity v zahraničí.

Za časovo a geograficky nadväzujúce aktivity sa považujú aj obsahovo priamo nesúvisiace aktivity v jednej alebo viacerých geograficky blízkych krajinách konajúce sa v časovej následnosti bez návratu z mobility medzi aktivitami, ako napr. koncertné turné, prezentácie, vystúpenia atď.

Za obsahovo nadväzujúce aktivity sa považujú aktivity, ktoré sa konajú v rôznych termínoch alebo v rôznych lokalitách, avšak sú súčasťou uceleného programu, ako napríklad celoročný vzdelávací program organizovaný jedným zahraničných subjektom.

Žiadateľ/-ka si môže podať totožný projekt (rozhodujúci je v tomto prípade konkrétny projektový zámer, nie textová zhoda alebo totožnosť rozpočtových položiek) iba raz v rámci podpornej činnosti na daný rok.

Ďalšie podmienky nájdete v popise [Programu 7](#) a v časti [Základné vymedzenie podpornej činnosti Fondu na podporu umenia](#).

Podmienky na poskytnutie podpory formou dotácie	
Účel, na ktorý môže byť dotácia poskytnutá:	Realizácia medzinárodnej mobility alebo prezentácie.
Špecifické doklady (prílohy) žiadosti:	<p>Povinná príloha:</p> <p>a) <input checked="" type="checkbox"/> V prípade aktívnych mobilit (divadelné vystúpenie, účasť v diskusii, prezentácia v rámci programu podujatia a pod.) predloží žiadateľ/-ka kópiu oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii a spolufinancovaní projektu (napr. pozvanie, akceptácia účasti na podujatí, dohoda o spolupráci, oficiálne pozvanie, financovanie a pod.) alebo kópiu neoficiálneho predbežného potvrdenia o realizácii projektu (alebo obdobný dokument – napríklad zaradenie do výberu/súťaže v prípade zahraničných festivalov a súťaží). Ak žiadateľ/žiadateľka získa oficiálne potvrdenie až po termíne ukončenia predkladania žiadostí, môže ho doručiť do kancelárie fondu spolu s inými potvrdeniami potrebnými k uzatvoreniu zmluvy. Potvrdenie/akceptačný list zahraničného partnera musí obsahovať aj informácie o položkách spolufinancovania pozývajúcou stranou.</p> <p>Ak bude potvrdenie v inom ako štátnom jazyku, v českom jazyku, anglickom jazyku alebo nemeckom jazyku, žiadateľ/-ka ho predkladá spolu s úradným prekladom do štátneho jazyka.</p> <p>Nepovinná príloha:</p> <p>Nepovinnou prílohou je ďalšia dokumentácia (obrazová alebo textová), či informácie, ktoré môžu objasniť projekt, prípadne posudok garanta, ktorý nezávisle a nestranne posúdi kvalitatívnu úroveň projektu</p> <p>Žiadateľ/-ka priloží prílohy výlučne v elektronickej podobe do registračného systému FPU.</p>
Oprávnené osoby:	Podpora je určená výlučne pre verejné vysoké školy v Slovenskej republike. Dotácia sa môže poskytnúť výlučne subjektom disponujúcim oprávnením na výkon činností, ktoré plánujú v rámci projektu realizovať. Žiadateľ musí mať nasledujúcu právnu formu: <ul style="list-style-type: none"> a) verejná vysoká škola.
Neoprávnené osoby:	Podpora nie je určená subjektom, ktoré nepôsobia v oblasti umenia alebo kultúry alebo nemajú príslušnú právnu formu oprávňujúcu podať žiadosť.
Minimálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	1 000 EUR
Maximálna výška žiadanej sumy a podpory na jeden projekt:	60 000 EUR
Výška povinného	0 % z rozpočtu projektu.

Komentár od [fpu175]: Zmena: Zahrnutie obsahu nadväzujúcich mobilit do uvedenej výnimky.

Zdôvodnenie: Podmienka neumožňovala podporenie mobilit, ktoré sú jednoznačne jedným projektom, no konajú sa na rôznych miestach alebo v rôznych termínoch.

Komentár od [fpu176]: Zmena: Úprava povinnej prílohy tak, že sa vzťahuje výlučne na aktívne mobility, teda na mobility s aktívnym zapojením (predstavenie, prezentácia, účasť v diskusii a pod.

V prípade neaktívnej účasti na podujatí (napr. návšteva showcase festivalu bez priamej prezentácie, návšteva veľtrhu a pod.) žiadateľ/-ka potvrdenie nepredkladá).

spolufinancovania projektu:	
Najskorší termín začiatku realizácie projektu:	01.01.2025
Maximálna doba realizácie projektu:	31.12.2025 + obdobie do termínu predloženia vyúčtovania
Oprávnené výdavky:	<ul style="list-style-type: none"> a) autorské honoráre, b) práce a služby vykonané na faktúru, c) personálne náklady, d) nájom/prenájom interiérov na realizáciu projektu, e) nájom/prenájom exteriérov na realizáciu projektu, f) nájom/prenájom techniky na realizáciu projektu, g) služby priamo súvisiace s realizáciou projektu, h) cestovné náklady, i) ubytovanie, j) stravné, k) náklady na prepravu techniky, l) polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, m) výroba zvukového a multimedialného nosiča, n) propagačné materiály a publicita, o) poistenie umeleckých diel, p) materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu, q) správa audítora, r) účastnícke poplatky.
Neoprávnené výdavky:	Výdavky nesúvisiace s projektom alebo tie, ktoré sú špecifikované v časti 2.
Odborná komisia:	7-členná, spoločná pre podprogramy 7.1

2. OPRÁVNENÉ A NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Prijímateľ/-ka je povinný/-á použiť finančné prostriedky fondu výlučne na výdavky súvisiace s realizáciou projektu (ďalej len „oprávnené výdavky“). Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:

- hospodárnosti (optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
- účelnosti (priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
- efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).

Časť A: Oprávnené výdavky

Fond akceptuje nasledujúce oprávnené výdavky (rozčlenené sú do skupín rozpočtových položiek tak, ako ich prijímateľ/-ka bude mať uvedené v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov z fondu):

1. Autorské honoráre, personálne náklady a služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:

- Autorské honoráre:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na vyplatenie honorárov výkonným umelcom/-kyniam – hercom/-čkám, tanečníkom/-kam, spevákom/-čkám autorom/-kám literárnych, grafických, vedeckých a umeleckých diel, ktoré sú výsledkom vlastnej duševnej činnosti autora, autorom a zhotoviteľom databáz, výrobcom zvukových a zvukovo-obrazových záznamov, a to v zmysle autorského zákona, oprávneným výdavkom sú aj odvody do príslušných umeleckých fondov (zákon č.13/1993 Z. z. o umeleckých fondoch a o znení a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- Práce a služby vykonané na faktúru:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku výlučne vtedy, ak ide o vystúpenia umelcov/-kýň, sólistov/-iek, súborov a moderátorov/-iek.
- Personálne náklady:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na odmeny za vykonanie práce súvisiacej s realizáciou projektu na základe uzatvorených dohôd o vykonaní práce, resp. zmlúv o diele alebo príkazných zmlúv, napr. tlmočenie, preklady (nie umelecké), korektorské a redakčné práce, riadenie projektu, pokiaľ dané práce nie sú súčasťou pracovnej náplne vyplývajúcej z pracovnej zmluvy zamestnanca/-kyne. Oprávneným výdavkom sú aj odvody do poisťovní.
- Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu služieb súvisiacich výlučne s realizáciou projektu, napr. služby osvetľovacie, ozvučovacie, premietacie, kamerové, tlmočnické a prekladateľské, technická realizácia výstavy a služby súvisiace s realizáciou výtvarného diela, s výrobou divadelnej scény, služby súvisiace s ochranou zbierkových predmetov, služby súvisiace s vytvorením webstránky, ak je súčasťou projektu.
- Správa audítora/-ky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s vytvorením správy audítora/-ky alebo znaleckého posudku licencovaného/-ej znalca/-kyne o zhode predloženého finančného vyúčtovania so zmluvou, ktorú je prijímateľ/-ka povinný/-á predložiť spolu s vyúčtovaním, ak je celková suma finančných prostriedkov poskytnutých podľa zmluvy 20 000,- EUR alebo viac.

2. Cestovné a prepravné náklady:

- Cestovné náklady, organizácia kultúrneho podujatia:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou účinkujúcich a organizátorov/-iek podujatí, vrátane stojného, nákladov za vystavenie víz a poplatkov za používanie cestných komunikácií v zahraničí. Náklady na prepravu techniky a iných materiálov sú vylúčené z tejto položky (pozri Náklady na prepravu).
- Cestovné náklady, medzinárodná mobilita jednotlivcov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na cestovné náklady súvisiace s dopravou z miesta bydliska alebo miesta aktuálneho pobytu do miesta realizácie mobility a späť. Do cestovných nákladov je možné zahrnúť aj poplatky za vystavenie víz, ak účastník/-čka mobility cestuje do krajiny, kde sú víza potrebné a nevyhnutné pre účasť na aktivite.
- Náklady na prepravu techniky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na náklady na prepravu techniky (napr. zvukovej a osvetľovacej techniky), umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod. súvisiacich s realizáciou projektu. Doprava osôb je vylúčená z tejto položky (pozri Cestovné náklady).

- d. **Upozornenie pre písm. b a c:** Prijímateľ/-ka je povinný/-á postupovať v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách“), použitie osobného motorového vozidla je povolené len v prípade, ak prijímateľ/-ka preukáže, že ide o hospodárnejšie a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako v prípade dopravy zabezpečovanej oficiálnymi dopravcami. V takom prípade sa bude akceptovať len nákup PHM. Prijímateľ/-ka je povinný/-á predložiť doklad o nákupe PHM a kópiu technického preukazu použitého osobného motorového vozidla, ak je v ňom uvedená priemerná spotreba vozidla, ak priemerná spotreba vozidla nie je uvedená, prijímateľ/-ka zdokladuje spotrebu iného identického typu vozidla, resp. informáciu o spotrebe vozidla z oficiálnej webovej stránky predajcu. Preprava taxi službou je neoprávneným výdavkom. V prípade leteckej dopravy nie je možné používať Business triedu. Ak mobilita jednotlivca začína na inom mieste, ako mieste bydliska, k vyúčtovaniu je potrebné predložiť zdôvodnenie a itinerár cesty, ak tak nebolo uvedené v žiadosti.
- e. **Ubytovanie:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na ubytovanie pre účinkujúcich/-e a organizátorov/-ky, resp. realizátorov/-ky podujatia.
- f. **Stravné:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu stravného tak, ako ho stanovuje § 13 zákona o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v aktuálnom znení. Tento náklad je oprávnený len v prípade medzinárodných aktivít.
- g. **Strava a občerstvenie:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na stravu a občerstvenie účinkujúcich a organizátorov/-iek, resp. realizátorov/-iek podujatia.
- h. **Poistenie umeleckých diel:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na poistenie napr. umeleckých diel, hudobných nástrojov a pod., ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou kultúrnej aktivity, pre prípad poškodenia alebo odcudzenia počas prepravy a realizácie kultúrnej aktivity.

3. Nájom priestorov a techniky:

- a. **Nájom (prenájom) interiérov na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom nasledujúcich interiérov: kultúrne domy, sály, klubovne, výstavné priestory, ateliéry, skladové priestory priamo súvisiace s projektom a pod.,
- b. **Nájom (prenájom) exteriérov na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom nasledujúcich exteriérov: amfiteátre, skanzeny, námestia a iné verejnosti prístupné miesta priamo súvisiace s projektom a pod.
- c. **Nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov na prenájom osvetľovacej, zvukovej, kamerovej, premietacej, tlmočnickej, hudobnej, výpočtovej techniky a pod.

4. Materiálové náklady a obstaranie hmotného a nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:

- a. **Materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie materiálových nákladov, bez ktorých nie je možné projekt, resp. projektové aktivity realizovať, pretože tvoria jeho podstatnú súčasť (napr. materiálové náklady na tvorivé dielne, materiál na výrobu scény, kostýmov, na realizáciu diel a pod.).
- b. **Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktorých vstupná cena je najviac 1 700 €. Musí ísť len o hmotný majetok nevyhnutne potrebný na realizáciu projektu, pričom treba špecifikovať každú položku samostatne, uviesť aj počet kusov a celkovú cenu za jeden kus, ktorá nesmie presiahnuť sumu 1 700,-€. Špecifikácia konkrétnych možností môže byť uvedená vo výzve.
- c. **Obstaranie nehmotného majetku v intenciách bežných výdavkov:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie softvéru a softvérových licencií, ktorých vstupná cena nie je vyššia ako 2 400,-€. Musí ísť len o nehmotný majetok nevyhnutne potrebný na realizáciu projektu, pričom treba špecifikovať každú položku samostatne, uviesť aj počet kusov a celkovú cenu za jeden kus, ktorá nesmie presiahnuť sumu 2 400,-€. Špecifikácia konkrétnych možností môže byť uvedená vo výzve.

5. Propagácia a polygrafické náklady:

- a. **Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických a neperiodických publikácií:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s prípravou publikácií, napr. predtlačová príprava, tlač, väzba, ochranný obal a pod. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).
- b. **Propagačné materiály a publicita:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s propagačnými materiálmi a publicitou týkajúcou sa výlučne realizovaného projektu a projektových aktivít a podujatí, napr. výroba pozvánok, letákov, plagátov, výroba dokumentov z podujatí, plošná a mediálna propagácia projektu.
- c. **Výroba zvukového a multimediálneho nosiča:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov spojených s výrobou zvukového a multimediálneho nosiča, napr. nosiča ako mastering, lisovanie, balenie, obal nosiča s prílohami, a pod. Samostatné grafické spracovanie je vylúčené z tejto položky (pozri Autorské honoráre a personálne náklady alebo Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu).

6. Účastnícke a členské poplatky:

- a. **Účastnícke poplatky:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu účastníckych poplatkov na kongresoch, seminároch, konferenciách, tvorivých dielňach, odborných podujatiach, kultúrnych podujatiach a pod. v zahraničí v rámci mobilít.
- b. **Poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na úhradu poplatku za členstvo v medzinárodnej organizácii.

7. Obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov:

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na výdavky na obstaranie samostatných huteľných vecí, prípadne súborov huteľných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700 € a ktorých prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok. To znamená, že ide len o tie samostatné huteľné veci, resp. súbory huteľných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá. Medzi oprávnené náklady patrí:

- technické vybavenie reštaurátorského a konzervátorského pracoviska (napr. nákup prístrojov a zariadení),
- ochrana a bezpečnosť zbierok, zbierkových predmetov, knižničných dokumentov, pamiatkovo chránené predmety a pod. (napr. nákup, rozšírenie alebo modernizácia elektronických zabezpečovacích systémov/poplachových systémov na hlásenie narušenia, elektronických požiarnych systémov, kamerových zabezpečovacích systémov napr. v expozíciách, výstavných priestoroch, depozitároch múzeí a galérií, nákup výstavného mobiliáru s bezpečnostnými senzormi, resp. s napojením na elektronický zabezpečovací systém do expozícií, ďalej za účelom zabezpečenia optimálnych klimatických a svetelných podmienok, nákup termoregulačnej techniky – zvlhčovačov,
- odvlhčovače, čističe vzduchu, meracie prístroje – termohydrografy, špeciálne tieniace fólie na okná s UV a IR filtrom (napr. pre expozičné, výstavné priestory, depozitáre),
- trvalé odborné uloženie huteľného kultúrneho dedičstva (napr. nákup úložného mobiliáru do depozitárov – nákup zásuvkových skriň, závesných systémov, regálov a pod. slúžiacich na uloženie huteľného kultúrneho dedičstva),
- elektronická ochrana knižničného fondu (napr. aktivátor, deaktivátor, brána, nálepky).

8. Nákup zbierkových predmetov:

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.2.2 a 5.3.2. Táto kategória zahŕňa aj výdavky na obstaranie umeleckých diel, zbierok a predmetov z drahých kovov, ktoré sú hmotným majetkom bez ohľadu na ich obstarávaciu cenu.

9. Prevádzkové náklady

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na prevádzkové náklady môže tvoriť maximálne 25 % z poskytnutej dotácie pre nasledujúce projekty v uvedenom rozsahu:

Kultúrne a umelecké centrá, nezávislé divadlá a divadelné zoskupenia, nezávislé tanečné zoskupenia, nezávislé hudobné organizácie, nezávislé galérie: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nasledujúcich režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu, náklady na vykurovanie
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom prevádzkových a kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na prevádzkové náklady môže tvoriť maximálne 10 % z poskytnutej dotácie pre nasledujúce projekty v uvedenom rozsahu:

Veľké festivaly, podujatia, prehliadky: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- náklady na energie preukázateľne súvisiace s realizáciou samotného podujatia (nie celého projektu)
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom a musia byť v období realizácie projektu,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Časopisy: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu,
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom prevádzkových a kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

Tvorba herného multimediálneho diela - dotácia: prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie režijných nákladov:

- vodné, stočné, plyn, elektrina počas realizácie projektu,
- poplatky za telekomunikačné služby (pevná linka, mobilné telefóny), internet, poštovné poplatky (platby za poštovné služby a pod.), ktoré súvisia s projektom,
- prenájom kancelárskych priestorov, ktoré preukázateľne súvisia s projektom,
- účtovnícke služby a práce, ktoré majú preukázateľnú súvislosť výlučne s vedením účtovníctva realizovaného projektu.

10. Nákup knižničného fondu a predplatné

- Nákup knižničného fondu:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.1.4.
- Náklady na predplatné periodických publikácií:** prijímateľ/-ka je oprávnený/-á použiť príslušnú čiastku na pokrytie nákladov v rámci podprogramu 5.1.4.

Časť B: Neoprávnené výdavky

Za neoprávnené výdavky fond pokladá výdavky bez vzťahu k realizácii projektu, alebo výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu. Okrem nich sú neoprávnené najmä:

- a) výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu,
- b) výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov a po konečnom dátume oprávnenosti výdavkov,
- c) výdavky, ktoré nie sú zaučítované v účtovníctve prijímateľa/-ky dotácie (s výnimkou fyzických osôb – jednotlivcov),
- d) výzdoba a dekorácia exteriérov a interiérov, ktoré nesúvisia s projektom,
- e) výdavky na dopravu nesúvisiace s realizáciou projektu (doprava taxíkom, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, vnútrozemské diaľničné poplatky, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov),
- f) kapitálové a finančné investície (nákup akcií, podielov a pod.),
- g) výdavky na vytvorenie všeobecnej rezervy a výdavky na zabezpečenie úveru a úroky z úveru,
- h) výdavky na finančný prenájom spojený s právom kúpy (lízing),
- i) prefinancovanie tretích osôb,
- j) mzdy a odmeny vyplývajúce z pracovného pomeru založeného pracovnou zmlouvou podľa osobitného predpisu,³⁴⁷
- k) poistenie osôb, odvody na doplnkové dôchodkové poistenie alebo životné a úrazové poistenie, okrem poistenia osôb pri ceste do zahraničia,
- l) pokuty, penále, úroky z omeškania, náhrada škody, súdne poplatky a súdne trovy,
- m) výdavky na reklamu a propagáciu prijímateľa/-ky, ktoré nie sú priamo spojené s projektom (napr. prezentačné materiály, webstránka, ktoré nesúvisia s projektom),
- n) autorské alebo iné odmeny pre prijímateľa/-ku dotácie alebo pôžičky, ktorý je fyzickou osobou,
- o) odmeny štatutárnemu orgánu alebo členom orgánu právnickej osoby, ktorá je prijímateľom/-kou, ak nie sú tieto osoby zúčastnené na projekte na základe osobitného zmluvného vzťahu,
- p) dividendy a odmeny spoločníkom právnickej osoby, ktorá je prijímateľom/-kou dotácie,
- q) štipendia poskytnuté z dotácie fyzickým osobám,
- r) výdavky, ktoré prijímateľ/-ka vyúčtuje voči tretím osobám,
- s) darčekové predmety, finančné ceny, suveníry a pod.,
- t) reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.) bez viazanosti k podporenému projektu,
- u) administratívny poplatok za spracovanie žiadosti podľa § 21 zákona,
- v) obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí s realizáciou projektu, resp. je efektívnejšie takýto majetok prenajať,
- w) nákup potravinových surovín na prípravu pokrmov pre účastníkov podujatí, pričom za takýto nákup sa nepovažuje nákup hotových pokrmov určených na priamu konzumáciu bez potreby ich akéhokoľvek ďalšieho spracovania,
- x) nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
- y) náklady na zálohované obaly (plastové fľaše, plechovky a pod).
- z) strelný prach, zbrane, strelivo.

347 § 42 až 44 Zákonníka práce v znení neskorších prepisov.

3. TYPOLÓGIA VÝSTUPOV PROJEKTU

V tejto časti vnútorného predpisu sú vymedzené podmienky a typológia vecných výstupov, ktoré sú záväzné pre uzatvorenie zmluvy podľa povahy jednotlivých projektov. V časti A sú určené typy výstupov podľa povahy projektu pre podporu formou dotácie a v časti B sú zadané typy výstupov podľa povahy projektov pre podporu formou štipendia.

Časť A: Dotácie

Žiadateľ o podporu formou dotácie je povinný v žiadosti v prehľadnej podobe zhrnúť výstupy projektu v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“, ktorá je prílohou žiadosti. V prípade, že je projekt podporený, v súlade so *Zásadami o poskytovaní finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia* čl. 10, bod 8 písm. h, žiadateľ je povinný primerane a v štruktúre uvedenej v žiadosti, aktualizovať počet alebo rozsah výstupov podľa výšky sumy finančných prostriedkov obsiahnutej v rozhodnutí riaditeľa. Aktualizáciu počtu alebo rozsahu výstupov projektu vykoná žiadateľ prostredníctvom registračného systému fondu. Počet alebo rozsah výstupov je podkladom pre vyhotovenie návrhu zmluvy.

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť v žiadosti v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“ a pri úprave pre vyhotovenie zmluvy v časti „výstupy projektu“ nasledujúce údaje:

1) Podujatia, festivaly, prehliadky, súťaže, koncerty, prezentácie, konferencie, vzdelávacie aktivity/podujatia, školenia, semináre:

Predpokladaný Názov podujatia (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín podujatia (uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladané trvanie (počet dní, v prípade vzdelávacích aktivít aj predpokladaná hodinová dotácia):

Predpokladané miesto podujatia (mesto, obec – nie konkrétne miesto konania):

Druh aktivít a ich minimálny počet (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy a pod. podľa charakteru výstupov) v rámci hlavného podujatia:

Odhadovaný počet divákov/poslucháčov/návštevníkov:

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4. Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero podujatí, pre každé podujatie je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožné podujatie realizuje vo viacerých termínoch alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

2) Výstavy a iné prezentačné aktivity

Predpokladaný názov výstavy/prezentačnej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín výstavy/prezentačnej aktivity (uviesť v tvare mesiac/rok):

Miesto/miesta výstavy/prezentačnej aktivity:

Meno vystavujúceho (pri samostatných výstavách):

Minimálny počet vystavujúcich, prípadne mená, ak sú už známe (pri kolektívnych výstavách):

Odhadovaný počet divákov:

Ďalšie realizované aktivity v rámci výstavy/prezentačnej aktivity, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero výstav, pre každú výstavu je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožná výstava realizuje vo viacerých termínoch alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

3) Kultúrne a umelecké centrá, rezidenčné centrá, aktivity nezávislých centier, neprofesionálne zoskupenia v tradičnej kultúre, profesionálne zoskupenia v tradičnej kultúre, osvetové strediská, múzeá, galérie, nezávislé divadlá, tanečné zoskupenia, hudobné organizácie, knižnice realizujúce viacero aktivít/podujatí v rámci jedného projektu:

Žiadateľ uvedie výlučne podujatia vo svojej produkcii, na ktoré žiadal podporu. V prípade, že je súčasťou projektu aj vydanie špecifickej publikácie, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 4. V prípade, že si žiada na realizáciu výstavy, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 2. V prípade, že si žiada na tvorbu alebo uvedenie diela, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené podľa povahy projektu v bodoch 11 a 12. V prípade, že sú súčasťou projektu aj medzinárodné mobility, žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 14.

a. Periodické podujatia:

Predpokladaný Názov série podujatí rovnakého typu:

Typ aktivity/činnosti (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy, workshop, diskusie, vzdelávacie podujatia, semináre okrem výstav, jednorazových podujatí a tvorby diel):

Počet podujatí danej série:

Predpokladané miesto podujatí(mesto, obec, lokalita):

Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e (alebo obdobie, napr. jeseň) realizácie v prípade opakovaných, ale nepravidelných podujatí:

Odhadovaný počet divákov danej série:

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať:

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Jednorazové podujatia:

Podľa povahy projektu žiadateľ uvedie všetky údaje, ktoré sú uvedené v bode 1 alebo 2.

c. Rezidenčné pobyty na Slovensku

Predpokladaný Názov rezidenčného programu:

Spôsob výberu umelcov, ktorí sa zúčastnia na rezidenciách:

Odborníci, ktorí budú vyberať rezidentov (uvedte konkrétne mená):

Počet umelcov, ktorí sa zúčastnia na rezidenciách:

Počet jednotlivých rezidenčných pobytov:

Dĺžka jednotlivých rezidenčných pobytov:

Miesto realizácie rezidenčných pobytov:

Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e realizácie rezidenčných pobytov:

Predpokladaná podoba záverečného/ých výstupu/ov rezidenčného pobytu:

Predpokladaná forma verejnej prezentácie výstupu/ov rezidenčného pobytu:

Predpokladaný kalendárny mesiac realizácie verejnej prezentácie:

Ďalšie realizované aktivity v rámci rezidenčného programu, ak sú jeho súčasťou (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy v rámci rezidenčného programu, ak sú jeho súčasťou (je potrebné ich presne vymenovať:

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero rôznych rezidenčných programov, pre každý je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie.

d. Krojové kostýmy, krojové súčasti, rekvizity, hudobné nástroje:

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Odborný garant aktivity:

Návrhár krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu):

Tvorca krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu):

Špecifikácia jednotlivých druhov krojových kostýmov alebo krojových súčastí, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu:

Umiestnenie celého zaobstaraného vybavenia:

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. webstránka, sociálne siete):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

4) Vydávanie:

a. Vydanie zvukového alebo multimedialneho nosiča:

Predpokladaný názov:

Autor (-i)/ interpret (-i):

Vydavateľstvo:

Druh nosiča - CD/LP/USB/digitálna distribúcia (download/streaming):

Minimálny náklad (v prípade fyzických nosičov):

Predpokladaný rozsah (minutáž, v prípade audiokníh aj rozsah normostrán):

Žáner:

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja):

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Vydávanie neperiodickej publikácie:

Predpokladaný Názov publikácie:

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Autor/autori:

Vydavateľstvo:

1. vydanie alebo reedícia (uvedie sa čo je správne):

Autor ilustrácií:

Celkový náklad:

Predpokladaný počet normostrán rukopisu:

Predpokladaný počet knižných strán publikácie:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja, predpokladaný počet distribuovaných výtlačkov pre každý uvedený spôsob distribúcie):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

c. Vydávanie prekladovej publikácie (oblasť literatúry a výskumu):

Pôvodný názov publikácie:

Autor pôvodnej publikácie:

Jazyk pôvodnej publikácie:

Pôvodný vydavateľ/rok vydania:

Predpokladaný Názov publikácie v jazyku prekladu:

Prekladateľ:

Jazyk prekladu:

Vydavateľstvo:

1. vydanie alebo reedícia (uvedie sa čo je správne):

Autor ilustrácií:

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Celkový náklad:

Počet knižných strán pôvodnej publikácie:

Predpokladaný počet knižných strán preloženej publikácie:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja, predpokladaný počet distribuovaných výtlačkov pre každý uvedený spôsob distribúcie):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

d. Vydávanie periodickej publikácie:

Názov publikácie:

Šéfredaktor a redakčná rada:

Periodicita:

Náklad jedného čísla:

Počet predplatiteľov:

Predpokladaný spôsob distribúcie (rozsah vlastného predaja, rozsah predaja prostredníctvom distribučnej siete, príp. iná forma predaja):

Predpokladaný rozsah jedného čísla (počet normostrán):

Termíny vydania jednotlivých čísel (žiadateľ je povinný rozpísať termíny všetkých čísel periodickej publikácie):

Termíny dodania jednotlivých čísel do kancelárie fondu (prijímateľ je povinný doručiť do kancelárie fondu každé číslo časopisu, ktoré je predmetom podpory v mesiaci nasledujúcom po mesiaci jeho vydania – v opačnom prípade nemusí byť toto číslo uznané ako vydané v rámci podporeného projektu):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné podujatia a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

e. Vydávanie internetových časopisov:

Názov internetového média:

Šéfredaktor a redakčná rada:

Webová stránka časopisu:

Periodicita aktualizácie (napr. denne/týždenne/mesačne):

Predpokladaný priemerný počet článkov mesačne:

Predpokladaný priemerný mesačný rozsah (počet normostrán):

Počet predplatiteľov (ak je relevantné):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, pozvánka, a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

5) Výskumná činnosť/odborná činnosť/inventarizačná činnosť:

Predpokladaný Názov výskumnej/odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný Začiatok a koniec výskumnej/odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Autor/kolektív autorov výskumnej/odbornej aktivity:

Typ výstupu (napr. výskumná, odborná, inventarizačná činnosť, aktivita zameraná na marketing a pod.):

Druh výstupu (odborná publikácia, štúdiá, zborník, recenzie, rukopis publikácie, vedeckého článku, štúdie, kritiky, a podobne):

Forma zverejnenia výstupu:

Rozsah výstupu v normostránach:

Ďalšie realizované aktivity, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4.

6) Nové stále expozície, realizovanie obnovy/doplnenia expozície v priestoroch múzeí a galérií aj v digitálnej forme:

a. Realizovanie obnovy/doplnenia expozície v priestoroch múzeí a galérií, nové stále expozície – fáza A

Predpokladaný názov výstavy alebo obnovy/doplnenia expozície (názov projektu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):

Minimálny počet kusov vybavenia (ak je súčasťou projektu):

Počet zbierkových predmetov zahrnutých do realizácie:

Umiestnenie inovovania expozície v rámci múzea/galérie:

Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):

Autor/kolektív autorov výskumnej/odbornej aktivity:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Nové stále expozície múzeí a galérií – fáza B (aj priestory prvého kontaktu)

Predpokladaný názov projektu:

Počet rokov udržateľnosti projektu (min. 5 rokov):

Autor/kolektív autorov stálej expozície:

Architekt/architekti expozície/priestoru prvého kontaktu:

Umiestnenie expozície/priestoru prvého kontaktu v rámci múzea/galérie:

Rozloha novej stálej expozície m² (netýka sa priestoru prvého kontaktu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):

Minimálny počet kusov vybavenia (ak je súčasťou projektu):

Počet zbierkových predmetov zahrnutých do realizácie:

Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

7) Reštaurovanie, konzervovanie a preparovanie:

Predpokladaný Názov odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín realizácie odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Realizátor/kolektív realizátorov odbornej aktivity:

Miesto realizácie (stačí uviesť mesto/obec, prípadne pobočku):

Typ odbornej aktivity (uviesť aj číslo/a zbierkového predmetu/predmetov):

Predpokladaný rozsah odbornej aktivity (odborného ošetrovania):

Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

V prípade, ak je súčasťou projektu aj vydanie neperiodickej publikácie, žiadateľ je povinný uviesť údaje uvedené v bode 4.

8) Akvizície zbierkových predmetov alebo akvizícia zbierok:

Predpokladaný Názov a číslo zbierkového predmetu/zbierky:

Typ akvizície (napr. naturfakt, artefakt - výtvarný druh a pod.):

Autor:

Počet kusov všetkých zbierkových predmetov:

Umiestnenie:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

9) Akvizícia knižničného fondu:

a. Akvizícia knižničného fondu – verejné komunitné knižnice:

Typ akvizície (beletria, odborná, detská literatúra a pod.):

Minimálny počet kusov:

Umiestnenie (názov oddelenia, pobočky):

Uveďte vo výstupoch vyhlásenie: minimálne 20% pridelenej podpory musí byť vyčlenených na nákup kníh, úhradu predplatného časopisov, či iných periodických publikácií vydaných s podporou FPU podľa aktuálneho zoznamu uverejneného v časti Ostatné dokumenty na www.fpu.sk. alebo publikáciami vydanými organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR.

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Akvizícia knižničného fondu špeciálnych knižníc múzeí a galérií:

Typ akvizície (beletria, odborná, detská literatúra a pod.):

Minimálny počet kusov:

Umiestnenie (názov oddelenia, pobočky):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

10) Nadobudnutie technického alebo interiérového vybavenia alebo vybavenie špecializovaného odborného pracoviska:

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac a rok, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Architekt (ak je súčasťou projektu):

Špecifikácia jednotlivých druhov vybavenia, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu vybavenia (rozdeliť na technické, interiérové a pod.):

Celkové umiestnenie vybavenia:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, leták, sociálne siete, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

11) Tvorba – javiskové dielo:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Druh diela:

Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín):

Režisér/choreograf:

Dramaturg:

Predpokladaný zoznam účinkujúcich:

Predpokladaný termín prvého verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e):

Predpokladané miesto prvého verejného uvedenia:

Počet a predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu):

Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy):

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

12) Tvorba – hudba:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Interpreti (ak sú súčasťou projektu):

Druh diela:

Predpokladaný rozsah (počet minút) a počet skladieb:

Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť v tvare mesiac/rok):

Predpokladané miesto verejného uvedenia diela:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

13) Tvorba – vizuálne umenie:

Predpokladaný názov diela/diel (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Médium/médiá:

Počet umeleckých diel:

Predpokladaný termín verejného vystavenia/prezentácie diela (postačí uviesť mesiac a rok):

Predpokladané miesto verejného vystavenia/prezentácie diela (uviesť presné miesto, inštitúciu, mesto, krajinu):

Iné výstupy (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

14) Tvorba herného multimediálneho diela – podprogram 1.7.2 (fáza A a B)

a. Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia – fáza A

Predpokladaný názov diela:

Autor/autori diela:

Žáner:

Vydavateľstvo (ak je relevantné):

Spôsob distribúcie (ak je relevantné):

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (ak je relevantné, postačí uviesť mesiac a rok):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, sociálne siete, leták, pozvánka, prezentačné video a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Tvorba herného multimediálneho diela – dotácia – fáza B

Predpokladaný názov diela:

Autor/autori diela:

Žáner:

Vydavateľstvo:

Spôsob distribúcie:

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť mesiac a rok):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu):

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, sociálne siete, pozvánka, prezentačné video a pod.):
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

15) Mesto kultúry Slovenska

a. Podprogram 6.1.1

Názov projektu:

Začiatok realizácie projektu:

Koniec realizácie projektu:

b. Podprogram 6.1.2 a 6.2

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť údaje podľa typu výstupu, a to: bod 1, 2, 4, 5, 6, 11, a 12. Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viaceré podujatí, pre každé podujatie je žiadateľ povinný uviesť všetky požadované informácie. V prípade, ak sa totožné podujatie realizuje vo viacerých termínoch alebo na viacerých miestach, žiadateľ je povinný ich uviesť všetky.

16) Komplexná infraštruktúra knižníc

a. Prípravná fáza realizácie komplexnej infraštruktúry knižnice – fáza A

Predpokladaný názov aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín odbornej aktivity (postačí uviesť mesiac a rok, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Druh vybavenia – uviesť príklady (ak je súčasťou projektu):

Celkové umiestnenie vybavenia:

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

b. Realizácia komplexnej knižničnej infraštruktúry – fáza B

Predpokladaný názov projektu:

Počet rokov udržateľnosti projektu (min. 5 rokov):

Architekt/architekti (ak je súčasťou projektu):

Umiestnenie a rozloha infraštruktúrneho projektu:

Stručný popis technickej realizácie (ak sú súčasťou projektu: dizajn expozície/inštalácia/programovanie digitálnej expozície/vytvorenie videa):

Špecifikácia jednotlivých druhov vybavenia, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu vybavenia (rozdeliť na technické, interiérové a pod.):

Predpokladaný termín aktivity (postačí uviesť mesiac/-e):

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. fotoblog, článok, plagát, sociálne siete, blog na webstránke, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Časť B: Štipendiá

Žiadateľ o podporu formou štipendiá je povinný v žiadosti v prehľadnej podobe zhrnúť výstupy projektu v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“, ktorá je prílohou žiadosti. V prípade, že je projekt podporený, žiadateľ je povinný v štruktúre uvedenej v žiadosti a podľa pokynov kancelárie spresniť vecné výstupy projektu,

ak neboli dostatočne špecifikované v žiadosti. Spresnenie vecných výstupov, ktoré sú podkladom pre vyhotovenie návrhu zmluvy, vykoná žiadateľ prostredníctvom registračného systému fondu.

V závislosti od povahy projektu je žiadateľ povinný uviesť v žiadosti v časti „rekapitulácia vecných výstupov projektu“ a pri úprave pre vyhotovenie zmluvy v časti „výstupy projektu“ nasledujúce údaje:

17) Tvorba – divadlo, tanec,

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Druh diela (v prípade divadelného podkladu uviesť počet normostrán):

Predpokladané miesto verejného uvedenia:

Predpokladaný termín verejného uvedenia (postačí uviesť mesiac a rok) najneskôr v priebehu 2 sezón od ukončenia projektu:

Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

18) Tvorba - hudba:

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Autor/autori diela:

Druh diela (špecifikujte, či ide o partitúru, alebo nahrávku):

Predpokladaná minútáž a počet skladieb:

Predpokladané miesto verejného uvedenia:

Predpokladaný termín verejného uvedenia (postačí uviesť mesiac a rok):

Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

19) Tvorba – vizuálne umenie

Predpokladaný názov diela/diel (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Médium/médiá:

Počet umeleckých diel:

Predpokladaný termín verejného vystavenia/prezentácie diela (postačí uviesť mesiac a rok):

Predpokladané miesto verejného vystavenia/prezentácie diela (uviesť presné miesto, inštitúciu, mesto, krajinu):

Iné výstupy (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

20) Tvorba literatúry pre deti a mládež; tvorba pôvodnej literatúry

Predpokladaný názov diela/ publikácie:

Ďalší autori zapojení do projektu (ak sa na realizácii projektu podieľa viacero osôb):

Autor ilustrácií (ak sú ilustrácie súčasťou rukopisu predkladaného FPU):

Druh diela (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Predpokladaný počet normostrán/veršov rukopisu:

Predpokladaný počet ilustrácií (ak sú ilustrácie súčasťou rukopisu predkladaného diela):

Iné výstupy projektu a propagácia (ak sú súčasťou projektu, napr. uvedenie úryvku z knihy počas tvorby pred jej vydaním):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

21) Preklad literárneho diela alebo odbornej publikácie

Pôvodný názov diela/ publikácie:

Autor pôvodného diela/ publikácie:

Jazyk pôvodného diela/ publikácie:

Pôvodné vydavateľstvo/rok vydania:

Predpokladaný názov diela/ publikácie v jazyku prekladu:

Ďalší autori zapojení do projektu (ak sa na realizácii projektu podieľa viacero osôb):

Jazyk prekladu:

Druh diela/ publikácie (poézia, próza, dráma, literatúra faktu a podobne):

Počet knižných strán pôvodného diela/publikácie:

Predpokladaný termín vydania (ak je relevantné a vydanie je dohodnuté s vydavateľom, postačí uviesť mesiac a rok):

Iné výstupy a propagácia (ak sú súčasťou projektu, napr. uvedenie úryvku z knihy počas tvorby pred jej vydaním):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

22) Tvorba – medziodborové projekty

Žiadateľ charakterizuje výstup projektu v závislosti od jeho povahy podľa typov uvedených v bodoch 1 až 4 tohto článku (napr. ak ide o tvorbu diela, ktorého komponentom je vizuálne umenie a literatúra, musí uviesť tie údaje, ktoré sú uvedené v bodoch 2 a 3, resp. 4).

23) Tvorba herného multimedialneho diela – štipendium – podprogram 1.7.1

Predpokladaný názov diela:

Autor/autori diela:

Žáner:

Vydavateľstvo:

Spôsob distribúcie:

Predpokladaný rozsah:

Predpokladaný termín vydania (postačí uviesť mesiac a rok):

Miesto verejného uvedenia/prezentácie diela (ak je súčasťou projektu), v prípade obmedzenia verejných podujatí možné realizovať ako online prezentáciu:

Iné výstupy a propagácia (napr. plagát, leták, pozvánka, sociálne siete, prezentačné video a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

24) Vedecko-výskumná činnosť

Predpokladaný Názov výskumnej/odbornej aktivity (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Ďalší participujúci na výskumnej/odbornej aktivite (ak sú súčasťou projektu):

Typ výstupu výskumnej aktivity (monografia, vedecké články, kritické eseje a pod.):

Rozsah výstupu v normostranách:

Forma zverejnenia výstupu:

Iné výstupy a propagácia (ak sú súčasťou projektu):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“):

Poznámka: Ak v rámci projektu realizuje žiadateľ viacero výstupov, pre každý výstup je povinný uviesť všetky požadované informácie.

25) Medzinárodné mobility a prezentácie:

Názov mobility (nemusí byť totožný s názvom celého projektu):

Predpokladaný termín realizácie mobility (postačí uviesť mesiac/-e, nejde o začiatok a koniec realizácie projektu):

Miesto mobility:

Typ aktivity (napr. účasť na konferencii, workshope, letnej škole, rezidenčnom pobyte a pod.):

Ďalšie realizované aktivity v rámci mobility, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)

Výstup/y pre domácu odbornú verejnosť (prednáška, recenzia, článok, štúdia, a pod.):

Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.):

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“, t. j. uviesť vyhlásenie napr.: „Supported using public funding by Slovak Arts Council“):

PRÍLOHA Č. 1:

Špecifikácia požiadaviek pre podprogramy 1.7.1 a 1.7.2

Úvod

Podporná činnosť je zameraná na tvorbu digitálnych hier. Navrhované digitálne hry môžu byť rôzneho žánru, účelu a vyhotovenia od jednoduchých hier bez akejkoľvek grafiky postavené napríklad iba na zvukoch, textové, point-and-click, edukačné, 2D/3D až po hry v prostredí virtuálnej a rozšírenej reality.

Už pri koncipovaní projektov je potrebné myslieť na to, že FPU nebude podporovať projekty, ktoré by v akejkoľvek forme predstavovali tzv. nežiaduce konanie (presne je špecifikované v bode 7 tohto dokumentu). Rovnako, pokiaľ by v priebehu realizácie projektu došlo k naplneniu niektorej z charakteristík nežiaduceho konania, FPU bude postupovať v zmysle zmluvy. Taktiež prvky potenciálne škodlivého obsahu ako násilie, erotika, diskriminácia a ďalšie (podľa klasifikácie PEGI) nemôžu byť v predkladanom projekte ani vo výslednom diele použité samoučelne.

1. Vysvetlenie používaných pojmov

Game design dokument (GDD) – dokument, ktorý popisuje všetky dôležité aspekty projektu tak, aby sa dala vytvoriť komplexná predstava o plánovanom diele.

Technical design dokument (TDD) – dokument, ktorý popisuje všetky dôležité technické aspekty projektu tak, aby sa dala vytvoriť komplexná predstava o plánovanej technickej realizácii diela.

Art design dokument (ADD) – dokument popisujúci vizuálnu predstavu diela.

Time plan (TP) – dokument ktorý špecifikuje časový plán realizácie projektu – detailný „milestone plan“ (plán realizácie podľa jednotlivých fáz), opisujúci, v akom časovom horizonte budú realizované jednotlivé aspekty projektu a ich finančný rozpočet (FPU zverejňuje na stránke www.fpu.sk v časti Dokumenty vzor tejto prílohy). Časový plán je potrebné predkladať vo formáte .xls alebo .xlsx, nie ako .pdf.

Prototyp – verzia diela, ktorá slúži na overenie použitých technológií a základného konceptu diela. Finálnej verzii prototypu predchádza veľké množstvo rôznych iterácií diela. Dielo nemusí mať požadovaný obsah.

Vertical Slice – verzia diela, ktorá slúži na overenie zamýšľaného konceptu diela. Všetky základné interaktívne prvky resp. herné mechaniky (napríklad ovládanie, interakcia s prostredím – môže byť len schematicky reprezentované) diela musia byť funkčné. Vypracovaná podoba nepredstavuje finálnu podobu diela. Z obsahu diela je vytvorených približne 10%.

Beta Final – verzia diela, v ktorej sú vytvorené všetky časti diela. Sú implementované všetky interaktívne prvky/herné mechaniky. Vypracovaná podoba predstavuje finálnu podobu diela. Dielo môže obsahovať technické a audiovizuálne chyby, ktoré však nesmú brániť plynulej interakcii s dielom. Dielo je vytvorené na 95%. V ďalšom vývoji sa do diela už nedoplnia žiadny ďalší zásadný obsah, pracuje sa už iba na odstraňovaní chýb a vylepšovaní obsahu (finálna verzia samozrejme môže podporovať dopĺňanie ďalšieho obsahu prostredníctvom aktualizácií/updatov).

Vydané dielo – vydaným dielom sa rozumie digitálna hra sprístupnená verejnosti na oficiálnej verejnej platforme. Prijímateľ podpory je povinný oznámiť FPU termín vydania diela a bezodplatne sprístupniť vydané dielo FPU (min. 5 aktívnych kľúčov, ak je to možné vzhľadom na spôsob distribúcie).

Pri štipendiu a fáze B dotácie (Beta Final) je projekt vytváraný podľa predkladanej dokumentácie. Táto dokumentácia je predlohou, ako má výsledné dielo vyzerať. Počas realizácie môže prísť k dôležitým zmenám, ktoré zmenia podobu diela. Táto zmena by však nemala presahovať 30% z pôvodného zámeru.

2. Technická špecifikácia a pokyny k zaslaní špecifických príloh

Technická špecifikácia platformou, na ktorých bude hodnotené vytvorené dielo:

- Windows PC (Windows 10, Procesor: Intel/AMD, Grafika: Nvidia/AMD(ATI)/Intel) ako samostatne spustiteľná aplikácia (k jej fungovaniu nie je nutné mať nainštalované žiadne ďalšie programy, databázy alebo doplnky),
- Android (minimálne podporovaná verzia Android 6.0.1.) ako samostatne spustiteľná aplikácia (k jej fungovaniu nie je nutné mať nainštalované žiadne ďalšie programy, databázy alebo doplnky).

Žiadateľ/-ka je povinný/-á špecifikovať v *Technical design dokumente (TDD)* a na predkladanom nosiči minimálne hardvérové požiadavky potrebné pre spustenie aplikácie.

Nie sú podporované platformy iOS, OSX, Linux, XBOX, PlayStation, Nintendo, Facebook a iné. Neznamená to však, že zhotoviteľ diela nemôže verziu portovať aj na iné platformy ako iOS, OSX, a iné. Na týchto platformách však dielo nebude hodnotiacou komisiou posudzované.

Funkčný prototyp a multimediálne dielo vo forme *vertical slice* a *beta final* musí byť zaslané na CD, DVD alebo USB nosiči, ak je to možné. V prípade nemožnosti odovzdať dielo v takejto podobe z relevantných dôvodov je toto potrebné vopred komunikovať s FPU a dohodnúť podmienky odovzdania, resp. prezentácie diela. V opačnom prípade je to dôvod na vyradenie žiadosti z formálnych dôvodov. Nosič musí obsahovať (pozri bod 6 tohto dokumentu):

- a) Inštaláciu alebo samostatne spustiteľnú aplikáciu,
- b) Dokumenty spresňujúce špecifikáciu diela – GDD, TDD a ADD a TP
- c) Video ukážku z vytvoreného diela (gameplay, interakcia užívateľa s dielom) – pri zaslaných video ukázkach je nutné používať odporúčané parametre videa,*
- d) Dokumenty popisujúce vytvorené relevantné projekty v minulosti + zoznam realizátorov/-iek

*Pri tvorbe videa je odporúčané vytvárať video s dĺžkou max 10 minút a s nasledovnými parametrami: kodek H.264 alebo H.265, rozlíšenie videa minimálne 720p, minimálny a maximálny bitrate videa 7 - 10Mbps.

Funkčný prototyp a multimediálne dielo vo forme *vertical slice* a *beta final* musí byť spustiteľné a funkčné ako samostatná aplikácia. Hodnotí sa iba zaslaný prototyp resp. dielo na nosiči. Dodatočné úpravy cez cloudové služby nie sú možné. Taktiež automatické updatovanie a sťahovanie ďalšieho obsahu z internetu nemusí byť pri hodnotení povolené. Preto je potrebné funkčnosť prototypu resp. diela pred zaslaním náležite otestovať.

Fond na podporu umenia bude všetky zaslané materiály, dokumenty, koncepty, ukážky a aplikácie zaslané žiadateľom používať výlučne pre potreby hodnotenia žiadostí a na archivačné účely v súlade so zákonom.

3. Osobná prezentácia projektov

Súčasťou posudzovania žiadostí o podporu formou dotácie je aj osobná prezentácia jednotlivých projektov. O termíne a mieste konania osobnej prezentácie bude FPU žiadateľov/-ky informovať prostredníctvom elektronickej pošty. V prípade, že projekt vyžaduje ovládanie prídavnými perifériami pre virtuálnu realitu alebo rozšírené herné zariadenia (volanty, gamepady, tanečné podložky, drony a iné) je žiadateľ/-ka povinný/-á pre potreby osobnej prezentácie tieto zariadenia zabezpečiť.

4. Špecifikácia povinnej dokumentácie Game design dokument/Technical design document/Art design dokument

Principiálne sa nedá vytvoriť globálna štruktúra GDD, TDD a ADD pre akýkoľvek multimediálny titul. Nižšie popísané špecifikácie predstavujú návod pre tvorcov-kyne, z akých parametrov by sa mala skladať štruktúra GDD, TDD a ADD, pričom tieto parametre môžu byť použité pre hry pre webové prehliadače, telefóny, tablety, PC, VR alebo herné konzoly. Ak projekt neobsahuje aspekty popísané v niektorom z odporúčaných bodov, nie je nutné tieto body rozpracovávať.

Špecifikácie k jednotlivým dokumentom sú odporúčaným minimom, ktoré je potrebné konkrétne rozpracovať pre predkladaný projekt. Očakáva sa, že žiadateľ/-ka doplní dokument aj o vlastné špecifikácie s vzhľadom k charakteru a špecifickosti projektu.

GDD, TDD a ADD musia byť primerane rozpracované, aby ich bolo možné adekvátne posúdiť, pričom maximálny rozsah by nemal prekročiť navrhovaný počet normostrán pre GDD, TDD a ADD podľa tabuľky v bode 6. Dokumenty je potrebné zasláť vo formáte PDF (Portable Document Format).

Dokumenty majú byť primerane rozpracované vzhľadom na rozsah projektu, na ktorý je žiadaná podpora. Teda pri fáze *vertical slice* sa v celej dokumentácii popisujú iba časti, ktoré budú naozaj realizované do daného termínu. Celková predstava o projekte má byť rozpísaná v stručnom popise projektu.

Spomínané dokumenty zároveň slúžia ako plán pre realizátora projektu, prostredníctvom ktorého bude možné predísť väčšine problémov a chýb ešte pred samotnou realizáciou projektu.

4.1 Game design dokument (GDD)

GDD by mal obsahovať:

Povinné body pre obe fázy:

- Stručný popis projektu – opísať maximálne na 1000 znakov (vrátane medzier) hlavnú ideu projektu
- Informáciu o podobných už realizovaných projektoch (aplikácie, hry, filmy, knihy, komiksy a pod.) – slúži iba na rýchle vytvorenie predstavy o projekte,

- Popis unikátnych prvkov projektu – opísať, ktoré prvky sú v návrhu originálne a čím je navrhované dielo zaujímavejšie/originalnejšie/špecifickejšie ako podobné tituly – toto je dôležitá časť dokumentu
 - Cieľovú skupinu – opísať, na aké publikum je projekt zameraný,
 - Vekovú klasifikáciu – opísať, do akej kategórie PEGI projekt spadá podľa <http://www.pegi.info/sk/index/> (je potrebné uviesť aj hodnotenie obsahu pre kategórie: násilie, nadávky/hrubé výrazy, strach, erotika, drogy, gambling, diskriminácia, online),
 - Opis príbehu – maximálne na jednu stranu opísať svet diela a stručný príbeh; akým spôsobom je príbeh podávaný/rozprávaný (uviesť iba v prípade, ak je možné pri diele hovoriť o príbehu),
 - Opis odhadovanej dĺžky času potrebného na absolvovanie celého diela a jednej jeho priemernej časti (levelu),
 - Opis herného systému/hernej mechaniky – ide o najdôležitejšiu časť dokumentu pre herný projekt; opis, ako dochádza k interakcii medzi užívateľom a multimediálnym dielom a ako sa dané dielo správa (každé multimediálne dielo je natoľko špecifické, že nie je možné presne definovať pevnú štruktúru opisu herného systému – nižšie uvedené body sú iba príklady):
 - Dielo obsahuje viditeľnú postavu – opis možností pohybu v priestore a všetkých ďalších úkonov,
 - Dielo obsahuje stavebné prvky – opis elementov použiteľných na stavbu, opis priebehu stavby, postupu, vylepšení a pod.,
 - Dielo obsahuje rébusy, hádanky a pod. – opis ich charakteru, logiky, náročnosti, systému riešenia,
 - Dielo obsahuje rôzne fakty, zaujímavosti a informácie – opis oblastí, z ktorých sú v diele informácie použité, ako sa k nim užívateľ dostáva; ak relevantné, uviesť odborníkov/-čky s ktorými sú konzultované informácie z jednotlivých oblastí,
 - Dielo obsahuje stratégiu a taktiku – opis rôznych stratégií a taktických možností v diele,
 - Dielo obsahuje súbojový systém a zbrane – popis možností súbojov a konfrontácií v diele (nemusia byť len násilnej povahy), opis jednotlivých zbraní a ich funkcionality v diele,
 - Dielo obsahuje protivníkov – opis pohybu protivníkov a systém ich útočenia,
 - Dielo obsahuje interaktívne prostredie alebo miesta – opis prostredia v diele,
 - Dielo obsahuje obsah, ktorý sa dá zbierať – opis obsahu a princíp jeho zbierania,
 - Dielo obsahuje interakciu po sieti – opis, akým spôsobom dochádza k interakcii medzi užívateľmi,
 - Dielo obsahuje achievementy (dosiahnuteľné ciele a výsledky) – opis achievementov.
 - Opis priebehu hry – slovný opis gameplayu trvajúceho aspoň jednu minútu, ak je možnosť, tak aj s grafickým vysvetlením – toto je dôležitá časť dokumentu,
 - Opis správania sa diela online, ak je hra pripojiteľná na internet,
 - V prípade, ak ide o vzdelávacie dielo – opis zručností a vedomostí, ktoré môže užívateľ nadobudnúť,
- Doplňujúce body pre fázu Beta Final:
- Levely (časti) – opis jednotlivých levelov v hre/multimediálnom diele a spôsob ako hráč/užívateľ levelmi postupuje, či ide o lineárny alebo nelineárny gameplay/pribeh,
 - Opis prípadnej sieťovej podpory,
 - Ovládanie diela – opis, ako sa dielo ovláda cez klávesnicu, myš, herný ovládač, dotykovú obrazovku, VR ovládač, prípadne ďalšie periférie,
 - Dodatočné elementy – detailný opis všetkých prvkov hernej mechaniky alebo iného multimediálneho diela, ktoré sú dôležité pre utvorenie ucelenej predstavy o projekte, ale neboli spomenuté v predchádzajúcich bodoch,
 - Grafické rozhranie (interface) – opis toho, čo vidí užívateľ na obrazovke počas interakcie s dielom (skóre, zdravie, priebežné výsledky, dosiahnuté zručnosti, získané informácie a pod.),
 - Opis menu projektu – schematický graf prechodu medzi menu obrazovkami (opis toho, čo vidí užívateľ po spustení diela a ako je možné prechádzať cez jednotlivé menu obrazovky),
 - Opis vizuálnej stránky projektu – akým technickým spôsobom je realizovaná grafika diela a aké inovatívne umelecké prvky obsahuje; ak relevantné, s ktorými odborníkmi v oblasti prebieha/je plánovaná konzultácia,
 - Opis zvukovej stránky projektu – opis hudobného štýlu a zvukového prostredia použitého v diele a aké inovatívne hudobné/zvukové prvky obsahuje; ak relevantné, s ktorými odborníkmi v oblasti prebieha/je plánovaná konzultácia,

- Marketingovú stratégiu – popis, akým spôsobom bude dielo propagované a akým spôsobom bude k dispozícii pre užívateľov (Steam, Web, MarketPlace, Facebook a i.), taktiež popísať ako tvorcovia aktívne pracujú alebo komunikujú s komunitou – toto je dôležitá časť dokumentu
- Opis systému prípadného spolpatnenia a získavania dodatočných finančných prostriedkov.

4.2 Technical design dokument (TDD)

TDD by mal obsahovať:

- Špecifikáciu minimálnych hardvérových požiadaviek potrebných pre spustenie (PC, Android),
- Platformy – súpis platforiem, pre ktoré je projekt plánovaný (PC, iOS, Android, a i.),
- Použité technológie – engine, programovací jazyk, knižnice a pod.,
- Opis softvéru potrebného na realizáciu projektu,
- Opis serverov a klienta potrebného na realizáciu projektu,
- Rozpísaná technológia renderovacieho/animačného/zvukového/sieťového enginu,
- AI – opis mechaniky umelej inteligencie,
- Telemetria – opis, akým spôsobom sa zbierajú dáta užívateľského správania pre zlepšenie prípadnej ďalšej funkcionality,
- Opis, ako je dielo pripravené na prípadné inojazyčné textové a hlasové verzie.

4.3 Art design dokument (ADD)

ADD by mal obsahovať:

- Ukážky vlastnej výtvarnej a grafickej tvorby, nie len grafické referencie na iné projekty
- Opis vizuálnej stránky diela – opis grafickej/animačnej/umeleckej štylizácie,
- Opis, čím je zvolená štylizácia unikátna oproti podobným projektom; uviesť prípadné referencie podobných projektov,
- Konkrétne grafické ukážky návrhov grafického rozhrania s popisom legálne použitých fontov,
- Koncepty/vizuálne ukážky navrhovaného prostredia diela (priestor, v ktorom sa dielo odohráva),
- Koncepty/vizuálne ukážky postáv/charakterov použitých v diele,
- Koncepty/vizuálne ukážky objektov použitých v diele,
- Koncepty/vizuálne ukážky animácií,
- Grafické ukážky použitých farebných paliet/farebného spektra pre prostredia diela.

4.4 Time plan (TP) - Časový plán + odhadované náklady na ďalšiu fázu projektu

Časový plán by mal obsahovať:

- Detailnú tabuľku jednotlivých profesií na časovej osi, popisujúcu jednotlivé aktivity všetkých realizátorov v danom období, v ktorom budú čerpané zdroje zo žiadosti
- Tento rozpis popisuje konkrétne aktivity a zameranie realizátorov/-iek na konkrétne zložky vývoja
- Tabuľku odhadovaných nákladov (finančný odhad) pre ďalšiu budúcu fázu vývoja projektu (žiadosť na vertical slice predkladá finančný odhad aj na fázu beta final)

4.5 Posudok garanta

Posudok garanta by mal obsahovať:

- Písomné hodnotenie kladov a záporov projektu expertom alebo kvalifikovanou osobou s preukázateľnou skúsenosťou v oblasti multimedialnej alebo videohernej tvorby
- SWOT analýzu, ktorá hodnotí silné stránky, slabé stránky, príležitosti a ohrozenia, ktoré projekt môže obsahovať (<https://sk.wikipedia.org/wiki/SWOT>)
- Telefonický kontakt pre prípad dodatočných otázok komisie

4.6 Stručný popis a ukážky relevantných doteraz realizovaných projektov + zoznam realizačného tímu

Dokument by mal obsahovať:

- Stručný popis a ukážky doterajších realizovaných projektov, ktoré preukazujú kvalifikovanosť a skúsenosti v oblasti multimedialnej tvorby alebo jej príbuzných umeleckých druhov
- Zoznam členov realizačného tímu s popisom ich doterajších skúseností alebo formálneho vzdelania, ktoré preukazujú ich kvalifikovanosť a schopnosť realizovať projekt v deklarovanom rozsahu a kvalite

4.7 Export žiadosti vygenerovanej v systéme FPU po jej odovzdaní

- Žiadateľ/-ka medzi prílohy priloží aj export žiadosti vygenerovanej systémom FPU po jej digitálnom odovzdaní

4.8 Ďalšie nepovinné odporúčané dokumenty

- Letter of intent (podpísaný treťou stranou) od investora, vydavateľa alebo vystavovateľa, ktorý deklaruje seriózný záujem o podporenie projektu
- Zmluvu alebo čestné vyhlásenie (v prípade, že zmluva nesmie byť verejná) od investora, vydavateľa alebo vystavovateľa, ktoré deklaruje už existujúce podporenie projektu (podpísané treťou stranou)
- Informácie o prezentovaní diela doma alebo v zahraničí už vo fáze vývoja (umelecká prezentácia, obchodná prezentácia, pokusné hranie, testing v uzavretej skupine alebo na verejnosti a pod.)

6. Prehľad predkladaných dokumentov na nosiči

Príloha	Štipendium – Beta Final	Dotácia – fáza A – Vertical slice	Dotácia – fáza B – Beta Final
Inštalácia alebo samostatne spustiteľná aplikácia	prikladá funkčný prototyp/Vertical slice	prikladá funkčný prototyp	prikladá funkčný Vertical slice
Dokumenty GDD, TDD, ADD a TP (podľa vzoru)	GDD + TDD – 10 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 10 strán; ADD – 10 strán	GDD + TDD – 20 strán; ADD – 10 strán
Video ukážka z vytvoreného diela	prikladá	prikladá	prikladá
Dokument popisujúci relevantné projekty	prikladá	prikladá	prikladá
Posudok garanta (podľa vzoru)	prikladá	prikladá	prikladá

PRÍLOHA Č. 2:

Nežiaduce konanie

Prijímateľ/-ka sa zaväzuje, že v samotnom projekte, ako aj pri všetkých podujatiach a aktivitách súvisiacich s projektom na verejnosti vykoná s vynaložením maximálneho úsilia také opatrenia, ktorými zamedzí tomu, aby mohlo dôjsť alebo došlo najmä k nasledovným negatívnym spoločenským javom:

- a) podpore alebo propagácii skupín osôb alebo hnutí, ktoré v rámci svojej činnosti násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd iných,
- b) používaniu zástav, odznakov, rovnôšiat alebo hesiel, prejavovaniu sympatií k skupine alebo hnutiam, ktoré násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd osôb,
- c) sprístupňovaniu, uvádzaniu do obehu, ponúkaniu, predávaníu alebo inému spôsobu rozširovania extrémistických materiálov,
- d) hanobeníu niektorého národa, jeho jazyka, k hanobeníu niektorej rasy alebo etnickej skupiny,
- e) k hanobeníu jednotlivca alebo skupiny osôb pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, sexuálnej orientácie alebo rodovej identite, pôvodu, pre ich náboženské vyznanie alebo preto, že sú bez vyznania alebo k vyhrážaniu sa takýmto osobám alebo k obmedzovaniu práv takýchto osôb,
- f) podnecovaniu k násiliu alebo k nenávisti voči skupine osôb alebo jednotlivcovi pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, sexuálnej orientácie alebo rodovej identite, pôvodu alebo pre ich náboženské vyznanie.