

Výzva č. 4 / 2021 Fondu na podporu umenia

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) v súlade s ustanoveniami zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. (ďalej len „zákon“) a súlade s vnútornými predpismi fondu, najmä Štruktúrou podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2020 a Štruktúrou podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2021, vyhlasuje **výzvu** na predkladanie žiadostí o finančnú podporu pre oprávnených/é žiadateľov/-ky v nasledujúcich podprogramoch:

Podprogram		Predbežná suma určená na prerozdelenie v rámci podprogramu	Počet členov odbornej komisie posudzujúcich žiadosti	Začiatok predkladania žiadostí	Uzávierka predkladania žiadostí	Predpokladaný termín zverejnenia rozhodnutia riaditeľa
Mesto kultúry	6.2. Mesto kultúry 2021 – iné subjekty	100 000 EUR	7	11.01.2020	22.03.2021	21.05.2021
	6.1.1 Mesto kultúry – prípravná fáza	30 000 EUR				

Žiadateľ/-ka je povinný/-á najprv podať žiadosť elektronicky prostredníctvom registračného systému FPU. V posledný deň výzvy je registračný systém otvorený do **15:00 hod.** stredoeurópskeho času (SEČ). Po elektronickom podaní žiadosti je žiadateľ/-ka povinný/-á doručiť podpísanú žiadosť **najneskôr do termínu uzávierky predkladania žiadostí** (viď tabuľka) jedným z dvoch nasledujúcich spôsobov:

- V **elektronickej podobe** (elektronicky podpísanú štatutárom) prostredníctvom **Ústredného portálu verejnej správy podľa [Pokynov k podaniu k elektronickej žiadosti FPU](#)**.
- Alebo, v **tlačenej podobe** (podpísanú štatutárom) doporučeným zaslaním, alebo kuriérom na adresu FPU (rozhodujúci je dátum uvedený na poštovej pečiatke):

**Fond na podporu umenia
Cukrová 14
811 08 Bratislava**

Na obálku je potrebné **napísať číslo podprogramu**. Podrobné informácie a zoznam povinných dokladov nájdete v [Zásadách poskytovania prostriedkov](#). Osobné doručenie do podateľne FPU **nie je** možné kvôli obmedzeniam súvisiacim s pandemiou koronavírusu.

Prílohy k žiadosti sa predkladajú **výlučne v elektronickej podobe** v registračnom systéme. Prílohy musia mať celkovo maximálne 10 MB, pričom každý žiadateľ môže priložiť maximálne 5 samostatných textových príloh (spolu to môže byť maximálne 20 strán textu) a 10 samostatných obrazových príloh (môžu to byť

samostatné obrázky, alebo súbory obrázkov). Registračný systém FPU podporuje nasledujúce formáty textových súborov: Portable Document Format (PDF), Open Document Format (ODT), Office Open XML (DOCX) a nasledujúce formáty grafických súborov: Graphics Interchange Format (GIF), Portable Network Graphics (PNG), Joint Photographic Experts Group (JPG, JPEG), Tagged Image File Format (TIF, TIFF). Fond odporúča, aby žiadatelia/ žiadateľky/žadatelka prikladali prílohy k žiadostiam vo formáte Portable Document Format (PDF).

V prípade potreby a podľa časových možností poskytuje kancelária žiadateľom/-kám konzultácie k podaniu žiadosti prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefonicky v pracovných dňoch **od 13:00 do 15:00** zverejnených na webovom sídle FPU.

Predmetom konzultácie je najmä vysvetlenie vnútorných predpisov fondu súvisiacich s predkladaním žiadostí, s ich hodnotením a s poskytovaním finančných prostriedkov fondu. Konzultácie nie sú určené na zostavovanie a kontrolu rozpočtu k žiadosti, editovanie žiadosti v registračnom systéme fondu, kontrolu údajov v žiadosti pred jej podaním, ani na predbežnú kontrolu úplnosti žiadosti a jej príloh pred podaním žiadosti. Kontrolu správnosti údajov uvedených v žiadosti a úplnosti jej príloh vykonáva kancelária až po doručení žiadosti. Kancelária si vyhradzuje právo neposkytnúť konzultáciu z časových alebo priestorových dôvodov, alebo ak žiadateľ/-ka požaduje poskytnutie informácií, ktoré nie sú predmetom konzultácie.

Bratislava, 11.01.2021

Mgr. Jozef Kovalčík, PhD.
riaditeľ Fondu na podporu umenia