

# Výzva č. 1 / 2021 Fondu na podporu umenia

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) v súlade s ustanoveniami zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. (ďalej len „zákon“) vyhlasuje **výzvu** na predkladanie žiadostí o finančnú podporu pre oprávnených/-é žiadateľov/žiadateľky v nasledujúcich podprogramoch:

Podprogram		Predbežná suma určená na prerozdelenie v rámci podprogramu	Počet členov odbornej komisie posudzujúcich žiadosti	Začiatok predkladania žiadostí	Uzávierka predkladania žiadostí	Predpokladaný termín zverejnenia rozhodnutia riaditeľa
Vizuálne umenie	1.4.5 Aktivity nezávislých galérií a organizácií	400 000 EUR	5	2.11.2020	23.11.2020	22.01.2021
Podujatia, kultúrne centrá a časopisy	2.2.1 Aktivity väčších kultúrnych a umeleckých centier	650 000 EUR	5			
	2.2.2 Aktivity malých kultúrnych a umeleckých centier	600 000 EUR				
	2.2.3 Aktivity rezidenčných centier	170 000 EUR				
Vydávanie časopisov	2.3.1 Vydávanie a distribúcia tlačených časopisov	450 000 EUR	5			
	2.3.2 Vydávanie internetových časopisov	180 000 EUR				
Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1.1 Inventarizácia, dokumentácia a šírenie informácií o tradičnej kultúre	150 000 EUR	5	2.11.2020	07.12.2020	12.02.2021
	4.1.2 Výskum a odborná reflexia – tradičná kultúra					
	4.1.3 Výskum, publikačná a prekladateľská činnosť – tradičná kultúra					
	4.1.4 Odborné vzdelávacie aktivity – tradičná kultúra					
Knižnice	5.1.1 Komplexná infraštruktúra knižníc	600 000 EUR	5			
	5.1.2 Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra					

Žiadatelia/žiadateľky sú povinní/-é najprv podať žiadosť elektronicky prostredníctvom registračného systému FPU. V posledný deň výzvy je registračný systém otvorený do **15:00 hod.** stredoeurópskeho času (SEČ). Po elektronickom podaní žiadosti sú žiadatelia/žiadateľky povinní/-é doručiť podpísanú žiadosť **najneskôr do termínu uzávierky predkladania žiadostí** (viď tabuľka) jedným z dvoch nasledujúcich spôsobov:

- **V elektronickej podobe** (elektronicky podpísanú štatutárom) **prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy podľa [Pokynov k podaniu k elektronickej žiadosti FPU](#)**.

- Alebo, **v tlačenej podobe** (podpísanú štatutárom) doporučeným zaslaním, alebo kuriérom na adresu FPU (rozhodujúci je dátum uvedený na poštovej pečiatke):

**Fond na podporu umenia  
Cukrová 14  
811 08 Bratislava**

Na obálku je potrebné napísať číslo podprogramu. Podrobné informácie a zoznam povinných dokladov nájdete v [Zásadách poskytovania prostriedkov](#). Osobné doručenie do podateľne FPU **nie je** možné kvôli obmedzenia súvisiacim s pandemiou koronavírusu.

Prílohy k žiadosti sa predkladajú **výlučne v elektronickej podobe** v registračnom systéme. Prílohy musia mať celkovo maximálne 10 MB, pričom každý/-á žiadateľ /žiadateľka môže priložiť maximálne 5 samostatných textových príloh (spolu to môže byť maximálne 20 strán textu) a 10 samostatných obrazových príloh (môžu to byť samostatné obrázky, alebo súbory obrázkov). Registračný systém FPU podporuje nasledujúce formáty textových súborov: Portable Document Format (PDF), Open Document Format (ODT), Office Open XML (DOCX) a nasledujúce formáty grafických súborov: Graphics Interchange Format (GIF), Portable Network Graphics (PNG), Joint Photographic Experts Group (JPG, JPEG), Tagged Image File Format (TIF, TIFF). Fond odporúča, aby žiadatelia/žiadateľky prikladali prílohy k žiadostiam vo formáte Portable Document Format (PDF).

V prípade potreby a podľa časových možností poskytuje kancelária žiadateľom/žiadateľkám konzultácie k podaniu žiadosti prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefonicky v pracovných dňoch **od 13:00 do 15:00** zverejnených na webovom sídle FPU.

Predmetom konzultácie je najmä vysvetlenie vnútorných predpisov fondu súvisiacich s predkladaním žiadostí, s ich hodnotením a s poskytovaním finančných prostriedkov fondu. Konzultácie nie sú určené na zostavovanie a kontrolu rozpočtu k žiadosti, editovanie žiadosti v registračnom systéme fondu, kontrolu údajov v žiadosti pred jej podaním, ani na predbežnú kontrolu úplnosti žiadosti a jej príloh pred podaním žiadosti. Kontrolu správnosti údajov uvedených v žiadosti a úplnosti jej príloh vykonáva kancelária až po doručení žiadosti. Kancelária si vyhradzuje právo neposkytnúť konzultáciu z časových alebo priestorových dôvodov, alebo ak žiadateľ/žiadateľka požaduje poskytnutie informácií, ktoré nie sú predmetom konzultácie.

Bratislava, 02.11.2020

Mgr. Jozef Kovalčík, PhD.  
riaditeľ Fondu na podporu umenia