

Zápisnica z 19. rokovania Rady Fondu na podporu umenia

Dátum a hodina: dňa 7.10.2026. 10.00 hod

Miesto: FPU Cukrova 14, 81108 Bratislava

Prítomní: Ľubomír Kleštinec, Matúš Olša - online, Ľubomír Richter- online, Richard Rikkon, Milan Sedláček, Dušan Mikolaj, Július Lomenčík - online, Ľubomír Baláž - online, Ilčíková Ľubomíra,

Neprítomní: Petra Demková, Ondrej Zimka, Jaroslav Uhel,

Začiatok rokovania sa posunul na 10.30hod

Predseda Rady Fondu na podporu umenia p. Milan Sedláček otvoril 19. rokovanie Rady a za overovateľa zápisu zo zasadnutia určil Ľubomíru Ilčíkovú

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

Rada fondu schválila Ľ. Ilčíkovú za overovateľa zápisu z 19. rokovania rady.

1. *Schválenie programu*
2. *Menovanie členov do odborných komisií FPU pre výzvu 09/2026 – predkladá riaditeľ FPU.*
3. *Voľba členov do odborných komisií FPU – predkladá riaditeľ FPU.*
4. *Návrh na úpravu rozpočtu 2026 (materiál z Dozornej komisie FPU z 29.9.26) – predkladá kancelária FPU*
5. *Návrh rozpočtu na rok 2027(materiál z Dozornej komisie FPU z 29.9.26) – predkladá kancelária FPU*
6. *Žiadosti o zmenu použitia finančných prostriedkov – predkladá riaditeľ FPU*
7. *Schválenie Zásad a priorít podpornej činnosti na rok 2027 – predkladá riaditeľ FPU*
8. *Schválenie Harmonogramu výziev 2027 – predkladá riaditeľ FPU*
9. *Vyhlásenie výberového konania na funkciu riaditeľa FPU*
10. *Informácia o činnosti kancelárie od 16.9.2026 do 7.10.2026 - predkladá riaditeľ FPU*
11. *Rôzne*

K bodu č. 1: Schválenie programu

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

Milan Sedláček, predseda Rady FPU navrhol hlasovať o účasti verejnosti na rokovaní. Riaditeľ FPU František Kornaj informoval o platnosti uznesenia 69/2025.

Hlasovanie o účasti verejnosti na 19. rokovaní Rady FPU:

Za: 0

Proti: 9

Zdržal sa: 0

Účasť verejnosti nebola schválená.

K bodu č. 2: Menovanie členov do odborných komisií FPU pre výzvu 09/2026

- a) V zmysle zákona č. 284/2014 Z. z. (§ 17 ods. 2) členov odborných komisií vymenúva a odvoláva Rada fondu na návrh riaditeľa. Riaditeľ vyberá z osôb, ktoré navrhli oprávnené právnické osoby pôsobiace v oblasti umenia, kultúry alebo kreatívneho priemyslu. Členstvo trvá dva roky a je nezastupiteľné.

Rade FPU bol predložený návrh na schválenie Mgr. Zuzany Stančekovej.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie č. 71/26: Rada Fondu na podporu umenia v zmysle § 17 ods. 2 zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov vymenúva Mgr. Zuzanu Stančekovú za členku odbornej komisie Fondu na podporu umenia pre výzvu 9 /2026 na funkčné obdobie dvoch rokov s účinnosťou od 7.10.2026

- b) Ak člen odbornej komisie preukázateľne a zámerne poruší osobitné ustanovenia o vylúčení konfliktu záujmov, Rada FPU ho na návrh riaditeľa odvolá z funkcie člena odbornej komisie ešte pred uplynutím jeho dvojročného funkčného obdobia. Rade FPU bol predložený návrh na vylúčenie Mgr. Veroniky Šikulovej zo zoznamu členov odborných komisií kvôli konfliktu záujmov.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie 72/26: Rada Fondu na podporu umenia v zmysle § 17 ods. 2 zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a v súlade s príslušnými ustanoveniami Smernice FPU o zamedzení konfliktu záujmov, na návrh riaditeľa fondu odvoláva Mgr. Veroniku Šikulovú z funkcie členky odbornej komisie Fondu na podporu umenia a vylučuje ju zo zoznamu členov odborných komisií FPU, a to z dôvodu preukázaného porušenia ustanovení o zamedzení konfliktu záujmov pred uplynutím jej funkčného obdobia.

K bodu 3: Voľba členov do odborných komisií FPU – predkladá riaditeľ FPU

Registračný systém FPU vygeneroval zoznam členov OK, ktorí spĺňajú podmienky. Pred samotným výberom do hodnotiacej komisie pre danú výzvu boli všetci vymenovaní členovia

zo širšieho zoznamu oslovení kanceláriou fondu.

Uznesenie 73/26: Rada schvaľuje zloženie 5-člennej odbornej komisie Fondu na podporu umenia pre výzvu 9/2026, 4.2.3-10% 4.2.3-20% v tomto zložení:

Haladejová Zuzana	1	Žreb
Motyčka Peter	2	Žreb
Mališ Daniel	3	Žreb
Kaščáková Gabriela		Voľba č.1
Palaščák Dávid		Voľba č. 2

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

Uznesenie 74/26: Rada schvaľuje zloženie 5-člennej odbornej komisie Fondu na podporu umenia pre výzvu 9/2026, 4.3.3-10% 4.3.3-20% v tomto zložení:

Gallik Ján	1	Žreb
Kellenberger Martin	2	Žreb
Šcotka Miloš	3	Žreb
Marčín Ján	13	Voľba č.1
Baran Andrej	14	Voľba č.2

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

K bodu 4: Návrh na úpravu rozpočtu 2026 (materiál z Dozornej komisie FPU z 29.9.26) – predkladá kancelária FPU

Kancelária FPU žiada schválenie úpravy rozpočtu v zmysle odporúčania Dozornej komisie.

Uznesenie 75/26: Rada FPU schvaľuje úpravu rozpočtu v zmysle návrhu a na základe odporúčania dozornej komisie.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

K bodu 5: Návrh rozpočtu na rok 2027(materiál z Dozornej komisie FPU z 29.9.26) – predkladá kancelária FPU

Kancelária FPU žiada schválenie rozpočtu na rok 2027 v zmysle odporúčania Dozornej komisie.

Uznesenie 76/26: Rada FPU schvaľuje rozpočet na rok 2027 v zmysle návrhu a na základe odporúčania dozornej komisie.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

Kancelária FPU predložia žiadosť na odporúčenie schválenia príspevkov pracovníkom FPU do DDS. Dozorná komisia odporučila schváliť nasledovné:

1. Poskytovanie príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie (DDS) pre zamestnancov Fondu na podporu umenia za podmienok definovaných v platnej Kolektívnej zmluve, resp. vo Vnútornom predpise o poskytovaní príspevkov na DDS.

Dozorná komisia odporúča Rade FPU schváliť poskytovanie finančných prostriedkov na DDS.

Uznesenie 77/26: Rada schvaľuje poskytovanie príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie (DDS) pre zamestnancov Fondu na podporu umenia za podmienok definovaných v platnej Kolektívnej zmluve, resp. vo Vnútornom predpise o poskytovaní príspevkov na DDS.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

Riaditeľ fondu predložil rade návrh na schválenie prevodu 5 000,- EUR zo zisku fondu vyplývajúceho z účtovnej závierky za rok 2025. Uvedená suma bude použitá na doplnenie účtu sociálny fond na úhradu časti finančného príspevku na stravovanie pre zamestnancov fondu na základe Článku II Smernice Fondu na podporu umenia o tvorbe sociálneho fondu (VP FPU č.1/2021) a na základe Článku 6, bodu 2. Vnútorného predpisu o zabezpečení stravovania zamestnancov Fondu na podporu umenia (VP FPU č. 3/2018).

Uznesenie č. 78/26: Rada Fondu na podporu umenia schvaľuje prevod 5 000,- EUR zo zisku Fondu na podporu umenia vyplývajúceho z účtovnej závierky za rok 2025, ktorý bude použitý na doplnenie účtu sociálny fond na úhradu časti finančného príspevku na stravovanie pre zamestnancov Fondu na podporu umenia.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

K bodu 6: Žiadosti o zmenu použitia finančných prostriedkov – predkladá riaditeľ FPU

1/ Podklad na rokovanie Rady: Druhá žiadosť o posunutie termínu vyúčtovania o 1 mesiac.

Projekt: 25-222-00149 / bod.K7 - priestor pre kultúru, kreativitu a komunitu 2025

Stručný popis projektu: Projekt spočíva v realizácii 5. ročníka programu kultúrneho centra

bod.K7- jediného celoročného nezávislého kultúrneho centra v Nitre. Prináša umenie do centra mesta a sprístupňuje ho rôznym komunitám. Jeho HLAVNÝM ZÁMEROM je podporovať vzťah k umeniu a kultúre u verejnosti, aktivizovať občanov, vyvolávať debatu o aktuálnych témach. Realizovanie divadelných predstavení, výstav, prednášok, komunitných stretnutí, diskusií.

Výška pridelenej dotácie: 30.000 EUR

Prijímateľ: Asociácia Divadelná Nitra, Fraňa Mojtu 251/1, 94901 Nitra, Anna Šimončíčová, výkonná riaditeľka

Stav rozpracovanosti projektu: Väčšina projektových aktivít je už uzavretá. Dve menšie aktivity prebehnú v priebehu septembra 2026.

Popis problematiky: Z dôvodu realizácie ďalších prebiehajúcich projektov Asociácie Divadelná Nitra, ako aj potreby administratívneho spracovania a uzavretia všetkých účtovných dokladov súvisiacich s projektom v stanovenom termíne 30.09.2026. Predĺženie termínu im umožní riadne a v požadovanom rozsahu spracovať všetky dodané účtovné doklady a zabezpečiť kompletne vyúčtovanie projektu. Prijímateľ žiada posunúť termín vyúčtovania projektu do 30.10.2026.

Prijímateľ už má vystavený dodatok č.1, v ktorom mu bol schválený predĺžený termín vyúčtovania o 6 mesiacov – do 30.09.2026.

Dôsledky neschválenia: V prípade neschválenia, by žiadateľ musel vrátiť časť dotácie za 2 nezrealizované výstupy, ktoré má naplánované na mesiac september 2026.

Uznesenie 79/26: Rada schvaľuje posunutie termínu o 1 mesiac projekt č. 25-222-00149

Hlasovanie:

Za: 8

Proti:0

Zdržal sa: 1

2/Podklad na rokovanie Rady: Druhá žiadosť o predĺženie termínu vyúčtovania o 9 mesiacov od pôvodného termínu (30.09.2026)

Projekt: 25-132-02643, MERA

Stručný popis projektu: Projekt je zameraný na nahratie a vydanie druhého sólového albumu Júlie Kozákovej, ktorý bude obsahovať 10 pôvodných autorských skladieb. Album prepája prvky elektroniky, jazzu, komornej a tradičnej hudby.

Výška pridelenej dotácie: 6 000 €

Prijímateľ/ka: Čalado medzipriestor o. z., Rovnianska 2, 851 02 Bratislava, štatutár – Júlia Kozáková

Stav rozpracovanosti projektu: Tvorba a finalizácia albumu naďalej prebiehajú.

Popis problematiky: Prijímateľ žiada o opätovné predĺženie termínu predloženia vyúčtovania projektu, tentoraz do 30. 6. 2027. Pôvodný termín realizácie projektu bol 30. 6. 2026 a termín predloženia vyúčtovania 30. 9. 2026. Na základe predchádzajúcej žiadosti bol termín predloženia vyúčtovania dodatkom č.1 predĺžený do 31. 3. 2027.

Dôvodom ďalšieho predĺženia je tvorivý proces a finalizácia pripravovaného albumu. Časový priebeh projektu ovplyvnil súbeh viacerých umeleckých aktivít autorky, projektov spojených s albumom *Manuša II*, ako aj dokončovanie štúdia v zahraničí. V júni 2026 zároveň vydala EP *Flor*

Nueva: Live from Viva Musica. Požadované predĺženie má vytvoriť dostatočný priestor na umelecké spracovanie a kvalitnú finalizáciu pripravovaného albumu a jeho následnú prezentáciu a propagáciu.

Dôsledky neschválenia: V prípade neschválenia žiadosti zostáva prijímateľovi v platnosti termín predloženia vyúčtovania do 31. 3. 2027. V prípade nedodržania zmluvných podmienok môže prijímateľovi vzniknúť povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky alebo ich časť.

Uznesenie 80/26: Rada schvaľuje predĺženie termínu vyúčtovania o 9 mesiacov od pôvodného termínu (30.09.2026) projekt č. 25-132-02643

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

3/ Podklad na rokovanie Rady: Predĺženie termínu realizácie a vyúčtovania projektu o 12 mesiacov nad rámec oprávneného obdobia.

Projekt: 25-112-02743 - ADHD autorská inscenácia

Výška pridelenej dotácie: 18 000 Eur

Prijímateľ: Občianske združenie VEĎ

Stav rozpracovanosti projektu: Aktuálne prebieha tvorba textovej predlohy, celkovej režijno-dramaturgickej koncepcie a výtvarného riešenia inscenácie.

Popis problematiky: Prijímateľ žiada o posunutie termínu realizácie projektu a vyúčtovania dotácie z 31.3.2027 do 30.09.2027 vzhľadom na náhle zhoršenie zdravotného stavu a následnú hospitalizáciu súvisiacu s operačným zákrokom v uplynulom polroku.

V prípade projektu 25-112-02743 ide o druhú žiadosť o posunutie termínu realizácie a vyúčtovania. Na základe prvej žiadosti zo dňa 16.12.2025 bol schválený dodatok č. 1 k posunu termínu realizácie a vyúčtovania o 6 mesiacov z 30.09.2026 na 31.03.2027.

Dôsledky neschválenia: V prípade nechválenia žiadosti hrozí, že výsledné dielo nebude v očakávanej kvalite.

Uznesenie 81/26: Rada schvaľuje predĺženie termínu realizácie a vyúčtovania projektu o 12 mesiacov nad rámec oprávneného obdobia projekt č. 25-112-02743

Hlasovanie:

Za: 9

Proti:0

Zdržal sa: 0

4/ Podklad na rokovanie Rady: predĺženie o 10 mesiacov nad rámec oprávneného obdobia

Projekt: 25-141-03378, Hotel Insect

Stručný popis projektu: tvorba diela vizuálneho umenia – maľba na plátno, maľba na drevo, drevorezba – v počte 30 kusov, ktoré budú následne verejne vystavené.

Výška pridelenej dotácie/štipendia: 6 520,00 EUR

Prijímateľ/ka: Mgr. art. Kristína Bukovčáková

Stav rozpracovanosti projektu: rozpracovaný stav

Popis problematiky: galéria, v ktorej mala prijímateľka dohodnuté výstupy z dotácie mení svoju adresu - celý priestor sa sťahuje. Pôvodný termín predloženia vecného vyhodnotenia bol 30.11.2026, nový termín je 30.9.2027.

Dôsledky neschválenia: Vrátenie celého štipendia.

Uznesenie 82/26: Rada schvaľuje predĺženie o 10 mesiacov nad rámec oprávneného obdobia projekt č. 25-141-03378

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

5/Podklad na rokovanie Rady: Podklad na rokovanie Rady: Žiadosť o ďalšie predĺženie termínu realizácie výstupov a vyúčtovania dotácie a o zmenu programu koncertu

Projekt: 24-132-02776, Ikonické klavírne sonáty

Stručný popis projektu: Projekt je zameraný na naštudovanie a koncertné uvedenie klavírných sonát Franza Schuberta a Sergeja Prokofieva v interpretácii Veroniky Lovranovej. Súčasťou projektu je aj vytvorenie audiovizuálneho záznamu. Pôvodne plánovaným výstupom je približne 80-minútový celovečerný klavírny recitál.

Výška pridelenej dotácie: 2 000 €

Prijímateľ/ka: o.z. LUCIDUS TONALIS

Stav rozpracovanosti projektu: Projekt je zo strany interpretky Veroniky Lovranovej naštudovaný v rozsahu limitovanom jej zdravotným stavom.

Popis problematiky: Prijímateľ žiada o ďalšie predĺženie termínu realizácie výstupov projektu do 31. 03. 2027 a súvisiaceho termínu vyúčtovania dotácie a zároveň o zmenu programu koncertu.

Pôvodný termín realizácie projektu bol 30. 6. 2025, následne bol predĺžený do 31. 3. 2026 s termínom vyúčtovania do 31. 5. 2026.

Dôvodom ďalšej požadovanej zmeny je pretrvávajúci zdravotný stav interpretky Veroniky Lovranovej. Prijímateľ pôvodne požiadal o ďalší posun termínov a následne svoju žiadosť doplnil aj o zmenu programu koncertu tak, aby zohľadňoval aktuálne zdravotné možnosti interpretky. Navrhuje tri možné varianty programu, bližšie špecifikované v priloženej žiadosti, pričom v prípade komornej verzie bol dodatočne doplnený huslista Ján Timčák (priložený e-mail).

Dôsledky neschválenia: V prípade neschválenia žiadosti zostávajú v platnosti aktuálne zmluvne stanovené podmienky projektu a termíny realizácie a vyúčtovania. V prípade ich nedodržania môže prijímateľovi vzniknúť povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky alebo ich časť.

Uznesenie 83/26: Rada schvaľuje ďalšie predĺženie termínu realizácie výstupov a vyúčtovania dotácie a o zmenu programu koncertu projekt č. 24-132-02776

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 7: Schválenie Zásad a priorít podpornej činnosti na rok 2027 – predkladá riaditeľ FPU

Uznesenie č. 84/26: Rada schvaľuje Zásady a priority podpornej činnosti na rok 2027

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 8: Schválenie Harmonogramu výziev 2027 – predkladá riaditeľ FPU

Uznesenie 85/26: Rada schvaľuje Harmonogram výziev 2027

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 9: Vyhlásenie výberového konania na funkciu riaditeľa FPU

Predseda Rady FPU členom rady uviedol termíny vyhlásenia výberového konania.

Termíny:

7. 10. 2026 (streda) – vyhlásenie výzvy na predkladanie prihlášok na funkciu riaditeľa FPU

16. 11. 2026 (pondelok) – termín na doručenie prihlášok na kandidáta

18. 11. 2026 (streda) – otváranie obálok

20. 11. 2026 (piatok) – odoslanie pozvánok kandidátom na verejné vypočutie

10. 12. 2026 – voľba riaditeľa FPU

Uznesenie č 86/26:

Rada Fondu na podporu umenia na základe § 4 ods. 2 písm. k) a § 14 ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a čl. 7 Rokovacieho poriadku Rady Fondu na podporu umenia

- I. schvaľuje
vyhlásenie výzvy na predkladanie prihlášok na voľbu riaditeľa/riaditeľky Fondu na podporu umenia v znení, v akom je priložená k tejto zápisnici a
- II. ukladá

Kancelárii riaditeľa FPU zabezpečiť zverejnenie výzvy na webovom sídle Fondu na podporu umenia a prostredníctvom tlačovej agentúry do 7. 10. 2026.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 10: Informácia o činnosti kancelárie od 16.9.2026 do 7.10.26 – predkladá riaditeľ FPU

Riaditeľ FPU František Kornaj informoval o bezpečnostných opatreniach v priestoroch FPU, o prebiehajúcich mimoriadnych výzvach 1/26 a 2/26, o prístupe referentov a školeniach.

Uznesenie 87/26: Rada FPU berie na vedomie informáciu riaditeľa

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 11: Rôzne

- 1) p. Lomenčík: navrhol mimoriadnu odmenu riaditeľovi FPU za prácu. Navrhuje 80% č.j. 5832€. Predseda rady navrhol 6000,-€

Uznesenie 88/26: Rada schvaľuje odmenu pre riaditeľa FPU vo výške 6000,- €

Hlasovanie:

Za: 8

Proti: 0

Zdržal sa: 1

- 2) p. Richter: za členov rady navrhuje zvýšiť odmenu za prácu. Riaditeľ k tomuto podnetu uviedol že od 1.10.26 bude všetkým členom rady a komisie zvýšená mzda - predseda o 96€/mesiac + odvody a členovia o 11€/ mesiac + odvody a od 1.1.27 opätovne bude zvýšené čo sa v rozpočte už odzrkadľuje a jedná sa o zákonné zvýšenie.

Riaditeľ FPU komunikoval témy:

- 3) Riaditeľ FPU odkomunikoval možnosť financovania detí do 18 rokov – konzultované s členom rady p. Rikonom a na základe právnej analýzy.
- 4) Riaditeľ FPU informoval o možnosti medzirezortnej spolupráce s inými ministerstvami v rámci dotačných programov v gescii jednotlivých ministerstiev, ktoré by bolo upravené v mimoriadnych výzvach 2027 – konzultované s predsedom rady p. Sedláčkom a na základe právnej analýzy.

- 5) Riaditeľ FPU predniesol návrh na výjazdové rokovania rady – do regiónov kde sú prijímatelia dotácií a stretnutie s nimi na mesačnej báze a stretnutia so žiadateľmi, aby bolo možné vypočuť si podnety a pripomienky do budúcich období.
- 6) Predseda rady p. Sedláček navrhol aby členovia Rady FPU aktívne navštevovali projekty, eventy a diskutovali s nimi a aj podujatia ktoré nepodporil FPU.
- 7) Člen rady p. Richter dal otázku, ako je na tom procesne riešenie priestorov FPU mimo Bratislavy, predseda rady p. Sedláček odpovedal, v súčinnosti s MK SR sa bude FPU sťahovať do nových priestorov a preto si myslí, že vytvárať pobočky je zbytočné, riaditeľ p. Kornaj sa vyjadril, zmluvy s ŠK BB a Prešov sú pripravené a diskusia o nových priestoroch bude pokračovať na najbližšom zasadnutí Rady FPU, člen rady p. Baláž sa vyjadril, ako riaditeľ ŠK Prešov a aj riaditeľka ŠK BB pristupovali zodpovedne k možnosti používania priestorov a myslí si že je to dobrá myšlienka a bližšie k ľuďom.

Nasledujúce rokovanie bude 21.10.2026

Predseda júci poďakoval zúčastneným a ukončil rokovanie

Bratislava 8.10.2026

Zápis vyhotovila: A. Zálešáková

Zápis overil: Ľubomíra Ilčíková

Ing. Milan Sedláček

Predseda Rady FPU